

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное учреждение
высшего профессионального образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Отделение русской и зарубежной филологии



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

Проф. Таюрский Д.А.



_____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Организационные основы системы образования Б1.ДВ.3

Направление подготовки: 050100.62 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Иностранный язык и второй иностранный язык

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Автор(ы):

Ялалов Ф.Г.

Рецензент(ы):

Салпыкова И.М.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Салехова Л. Л.

Протокол заседания кафедры No ____ от " ____ " _____ 201__ г

Учебно-методическая комиссия Института филологии и межкультурной коммуникации
(отделение русской и зарубежной филологии):

Протокол заседания УМК No ____ от " ____ " _____ 201__ г

Регистрационный No

Казань
2016

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) Ялалов Ф.Г. , FG.Yalalov@kpfu.ru

1. Цели освоения дисциплины

вооружить студентов знаниями и умениями, связанными с управлением школой и образовательной деятельностью, мотивировать студентов на самостоятельно осмысливаемую профессионально-педагогическую деятельность

Задачи курса:

сформировать представление о педагогическом управлении как о целостной системе взаимодействия управляемой и управляющей систем;

сформировать диагностическую компетентность, знания о реализации регулятивно-коррекционной функции управления образовательным процессом;

развивать умения целеполагания, планирования, организации и анализа педагогического процесса;

развивать профессионально-педагогические интересы студентов, формировать убеждения в необходимости управленческо-исполнительской дисциплины.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б1.ДВ.3 Гуманитарный, социальный и экономический" основной образовательной программы 050100.62 Педагогическое образование и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 3 курсе, 5 семестр.

Дисциплина "Организационные основы системы образования" входит региональный компонент цикла специальных дисциплин и изучается по выбору. Общий объем - 1 зачетная единица. Освоение дисциплины готовит к работе со следующими объектами профессиональной деятельности бакалавров: обучение, воспитание, развитие, просвещение. Развитие смежных наук имеет большое значение для курса управления образовательными системами, так как увеличивает возможность интегрировать их научные данные. Здесь освещаются основные функции педагогического управления, принципы управления педагогическими системами; затрагиваются вопросы о взаимодействии между собой социальных институтов управления образовательными системами, об управленческой культуре руководителей, а также о повышении квалификации и аттестации работников образования. Профильными для данной дисциплины являются как педагогическая, так и культурно-просветительская профессиональная деятельность бакалавров.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-1 (общекультурные компетенции)	владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения
ОК-13 (общекультурные компетенции)	готов использовать нормативные правовые документы в своей деятельности
ОК-16 (общекультурные компетенции)	способен использовать навыки публичной речи, ведения дискуссии и полемики
ОК-2 (общекультурные компетенции)	способен анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые педагогические проблемы

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-3 (общекультурные компетенции)	способен понимать значение культуры как формы человеческого существования и руководствоваться в своей деятельности современными принципами толерантности, диалога и сотрудничества
ОК-4 (общекультурные компетенции)	способность использовать знания о современной естественнонаучной картине мира в образовательной и профессиональной деятельности
ОК-6 (общекультурные компетенции)	умеет логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь
ОК-7 (общекультурные компетенции)	готов к кооперации с коллегами, к работе в коллективе
ОПК-1 (профессиональные компетенции)	осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности
ОПК-2 (профессиональные компетенции)	способен использовать систематизированные теоретические и практические знания гуманитарных, социальных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач
ОПК-3 (профессиональные компетенции)	владеет основами речевой профессиональной культуры
ОПК-4 (профессиональные компетенции)	способен нести ответственность за результаты своей профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

сущность, закономерности, принципы, основные функции управления и педагогического менеджмента;

ключевые функциональные обязанности руководящих и педагогических работников школы; основные формы и способы осуществления связей школы с семьями учащихся и общественностью

2. должен уметь:

ставить цели и формулировать педагогические задачи, проектировать их решение; конструировать образовательный процесс на основе личностно-ориентированного подхода; планировать, организовывать и анализировать различные звенья целостного педагогического процесса, используя различные технологии обучения и воспитания; осуществлять контроль и коррекцию педагогического процесса (в том числе самоконтроль и самокоррекцию); повышать свою профессиональную компетентность в процессе педагогической деятельности.

3. должен владеть:

навыками анализа и конструирования педагогического процесса.

применять полученные знания на практике

4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) 72 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины зачет в 5 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Управление образовательными системами и педагогический менеджмент	5		3	3	0	устный опрос
2.	Тема 2. Школа как образовательная система и объект управления	5		4	3	0	реферат
3.	Тема 3. Основные функции педагогического управления	5		4	4	0	устный опрос
4.	Тема 4. Взаимодействие социальных институтов в управлении образовательными системами	5		3	4	0	реферат
5.	Тема 5. Управление инновационной деятельностью и повышением квалификации работников школы	5		4	4	0	тестирование
	Тема . Итоговая форма контроля	5		0	0	0	зачет
	Итого			18	18	0	

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Управление образовательными системами и педагогический менеджмент

лекционное занятие (3 часа(ов)):

Управление как деятельность, направленная на выработку решений, организацию, контроль и регулирование объекта управления в соответствии с заданной целью, а также анализ и подведение итогов на основе достоверной информации. Признаки традиционного управления: целенаправленное воздействие субъекта на объект управления; преобразование объекта управления; внедрение в практику работы школы элементов научной организации труда. Педагогический менеджмент как управление, ориентированное на гуманизацию отношений между управляющей и управляемыми системами. Главные идеи педагогического менеджмента: дополнение методов традиционного управления методами педагогического влияния на личность и коллектив; управление на основе сотрудничества, взаимного доверия и уважения; создание руководителем для подчинённых ситуаций успеха, возможностей для профессионального роста. Сущность основных принципов управления образовательными системами: демократизации и гуманизации управления, систематичности и целостности, рационального сочетания централизации и децентрализации, единства единоначалия и коллегиальности, объективности и полноты информации. Переход от государственного управления к государственно-общественному как тенденция современной системы образования в России. Объединение усилий государства и общества в решении проблем образования, предоставление учителям, учащимся и родителям больше прав и свобод в выборе содержания, методов и форм организации учебно-воспитательного процесса, в выборе различных типов образовательных учреждений как основная идея государственно-общественного управления образованием. Основные признаки государственного управления образованием. Основные признаки общественного управления образованием. Образовательные системы. Понятие управления образовательными системами и педагогического менеджмента. Управление образованием в РФ, его государственно-общественный характер. Нормативно-правовая база управления образованием в РФ.

практическое занятие (3 часа(ов)):

Школа как общеобразовательное учреждение. Устав школы. Совет школы. Системообразующие факторы, условия функционирования, структурные и функциональные компоненты образовательной системы ?школа?. Взаимосвязь и цикличность управленческих функций. Общая характеристика внутришкольного управления.

Тема 2. Школа как образовательная система и объект управления**лекционное занятие (4 часа(ов)):**

Школа как образовательное учреждение. Устав школы. Совет школы. Системообразующие факторы, условия функционирования, структурные и функциональные компоненты образовательной системы ?школа?. Субъекты внутришкольного управления.

практическое занятие (3 часа(ов)):

Управленческая культура и должностные обязанности руководителя школы и его заместителей. Содержание управленческой деятельности классного руководителя.

Тема 3. Основные функции педагогического управления**лекционное занятие (4 часа(ов)):**

Управленческая функция как отношение между управляющей системой и управляемым объектом, требующее от управляющей системы выполнения определенного действия для обеспечения целенаправленности или организованности управляемых процессов. Взаимосвязь основных функций управления и видов управленческой деятельности. Педагогический анализ как управленческая функция, направленная на изучение состояния и тенденций развития педагогического процесса, объективная оценка его результатов и выработка рекомендаций по повышению его эффективности. Объекты педагогического анализа. Виды педагогического анализа: параметрический, тематический, итоговый. Целеполагание как постановка целей, определение путей их достижения, формулирование задач и прогнозирование желаемого результата. Взаимосвязь целей и мотивации деятельности в целеполагании. Планирование как прогностическое осмысление и конструирование предстоящей деятельности, направленной на достижение целей. План работы как результат планирования. Основные виды планов работы школы: перспективный, годовой, текущий. Организация как придание деятельности всех участников педагогического процесса упорядоченности в целях и мотивации, в содержании, в средствах и способах осуществления, в отношениях, в пространстве и времени. Заседание педагогического совета, совещание при директоре и его заместителях, оперативное совещание как основные формы организации педагогического процесса. Контроль как управленческая функция, направленная на сбор и систематизацию данных о состоянии управляемой системы, о происходящих в ней изменениях, о ходе управляемого процесса. Основные требования к организации внутришкольного контроля: систематичность, объективность, действенность, компетентность проверяющего. Предварительный, текущий и итоговый контроль. Особенности фронтального и тематического видов контроля. Регулирование как устранение возникающих дестабилизирующих тенденций и противоречий в управляемом процессе. Взаимосвязь и комплексное осуществление основных управленческих функций.

практическое занятие (4 часа(ов)):

Школьная документация. Объясните сущность предварительного, текущего и итогового контроля. В чем состоит отличие тематического контроля от фронтального?

Тема 4. Взаимодействие социальных институтов в управлении образовательными системами

лекционное занятие (3 часа(ов)):

Объединение усилий всех социальных институтов для наиболее эффективного воспитания, создание единой воспитывающей среды в школе, в семьях учащихся, в микрорайоне как главная цель этого взаимодействия социальных институтов воспитания. Организация взаимодействия социальных институтов как одно из важнейших направлений деятельности школы. Школа как организующий центр совместной деятельности школы, семьи и общест-венности. Школа как центр воспитательной работы в микрорайоне. Содержание взаимодействия школы с учреждениями дополнительного образования и культурно-просветительскими учре-ждениями, с общественными организаций, местными органами власти и охраны правопорядка, медицинскими учреждениями, трудовыми коллективами предприятий, находящихся вблизи школы. Взаимодействие школы с семьями учащихся как необходимое условие эффективности педагогического процесса. Основные условия эффективности работы школы с семьями уча-щихся: целенаправленная деятельность всего педагогического коллектива; постоянная ра-бота педагогов над повышением своей квалификации в области семейного воспитания; формирование активной, действенной родительской организации, поддерживающей требования и интересы школы. Основные правила работы педагогов с семьями учащихся: доверие к воспитательным возможностям родителей, укрепление родительского авторитета; повышение уровня педаго-гической культуры родителей, их активности в воспитании; педагогический такт, осторож-ность при вмешательстве в жизнь семьи; жизнеутверждающий, оптимистичный настрой в решении проблем семейного воспитания, опора на положительные качества ребёнка, на сильные стороны семейного воспитания. Основные формы установления контактов с семьями учащихся: посещение семьи школьника, приглашение родителей в школу, педагогические поручения родителям. Педагогическое просвещение родителей. Организация сотрудничества детей, родите-лей и педагогов в осуществлении связей школы и семьи.

практическое занятие (4 часа(ов)):

Заполните логическую схему. Формы внутришкольного контроля Укажите основные направления итогового анализа работы школы за учебный год. Воспользуйтесь изданиями: Сластенин В. А. и др. Педагогика. ? М., 2002. С. 506., или Педагогика / В. А. Сластенин и др. ? М., 1998. С. 449-450. Перечислите основные задачи, решаемые педагогическим советом. Воспользуйтесь изданиями: Сластенин В. А. и др. Педагогика. ? М., 2002., или Педагогика / В. А. Сластенин и др. ? М., 1998.

Тема 5. Управления инновационной деятельностью и повышением квалификации работников школы

лекционное занятие (4 часа(ов)):

Управление инновационной деятельностью педагогического коллектива. Изменения, происходящие в образовании, как фактор, определяющий необходимость работы по повышению педагогической квалификации. Повышение педагогической квалификации как целенаправленная деятельность педагогов по овладению новыми для них педагогическими ценностями (идеями и концепциями, способствующими эффективному осуществлению педагогического процесса) и технологиями, включающая изучение, осмысление, творческую переработку и внедрение в практику образования различных инноваций. Педагогическое самообразование как индивидуальный процесс повышения квалификации. Аттестация как способ дифференциации оплаты труда и стимулирования профессионального роста педагогов. Периодичность аттестации и основные правила прохождения аттестации педагогическими работниками. Уровни аттестационных комиссий. Понятие о методической работе. Задачи методической работы: изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта, внедрение в практику достижений педагогической науки; повышение уровня предметной и психолого-педагогической подготовки педагогических работников; научно-методическая помощь начинающим педагогам и учителям, испытывающим затруднения в работе; консультативная помощь в организации педагогического самообразования; повышение профессионально-педагогической культуры работников школы. Основные виды методической работы: изучение и обсуждение литературы; изучение опыта коллег; представление и обобщение собственного опыта работы; внедрение в свою работу педагогических инноваций, элементов передового педагогического опыта; обобщение опыта работы отдельных педагогов, группы педагогов или всего педагогического коллектива школы; изучение опыта работы других школ. Формы методической работы: методическое объединение, методический совет, методический день, наставничество, проблемные (инновационные) группы, работа коллектива школы по общей научно-методической теме и др.

практическое занятие (4 часа(ов)):

Основные научные подходы к управлению образовательными системами: системный, функциональный, ситуационный. Управленческая культура и должностные обязанности директора школы и его заместителей. Школьная документация Функция организации во внутришкольном управлении.

4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. Управление образовательными системами и педагогический менеджмент	5		подготовка к устному опросу	6	устный опрос
2.	Тема 2. Школа как образовательная система и объект управления	5		подготовка к реферату	6	реферат

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
3.	Тема 3. Основные функции педагогического управления	5		подготовка к устному опросу	8	устный опрос
4.	Тема 4. Взаимодействие социальных институтов в управлении образовательными системами	5		подготовка к реферату	8	реферат
5.	Тема 5. Управление инновационной деятельностью и повышением квалификации работников школы	5		подготовка к тестированию	8	тестирование
	Итого				36	

5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

Освоение дисциплины предполагает использование как традиционных (практические занятия с использованием методических материалов), так и инновационных образовательных технологий с использованием в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий: имитационные игры, диспуты, написание эссе, мастер-классы, выполнение ряда практических заданий с использованием мультимедийных программ, включающих подготовку и выступления студентов на занятиях с фото-, аудио- и видеоматериалами, подготовкой электронных презентаций по предложенной тематике

Семинары организуются с широким использованием самостоятельной работы студентов и активных методов обучения, методов анализа и самоанализа педагогических ситуаций, проведением тестирования; среди семинарских занятий преобладают семинары исследовательского типа, семинары в формате дискуссий и дебатов. Имеют место быть и классические семинары в форме эвристической беседы.

Практические занятия проводятся с использованием методической литературы, тестовых заданий, проводятся тренинги.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Тема 1. Управление образовательными системами и педагогический менеджмент
устный опрос , примерные вопросы:

Что такое управление, внутришкольное управление и внутришкольный менеджмент? Назовите основные признаки государственного управления образованием. Чем характеризуется общественное управление образованием? Раскройте содержание деятельности общественных органов управления в школе. Что означает система принципов управления педагогическими системами? В чем выражается их взаимосвязь и взаимодействие? Дайте характеристику основных компонентов школы как системы и объекта научного управления. Каковы особенности и организационное строение педагогического коллектива? В чем проявляется специфика семьи как воспитательного коллектива и педагогической системы? Назовите основные функции семьи по отношению к обществу и по отношению к конкретному человеку. Каковы особенности развития современной семьи? Приведите примеры, подтверждающие справедливость и правомерность рассмотренных правил установления контактов с семьей школьника. Почему школа выступает организующим центром совместной деятельности школы, семьи, общественности?

Тема 2. Школа как образовательная система и объект управления

реферат , примерные темы:

Учебное занятие как система. Адаптивное управление образовательной системой. Методы психотерапевтического воздействия в адаптивном управлении образовательной системой. Развитие школьного самоуправления. Финансово-хозяйственная деятельность школы.

Тема 3. Основные функции педагогического управления

устный опрос , примерные вопросы:

К какому принципу управления образовательными системами относится требование охвата контролем всех направлений работы школы? А. Демократизации и гуманизации управления. Б. Рационального сочетания централизации и децентрализации в управлении. В. Единства единоначалия и коллегиальности в управлении. Г. Объективности и полноты информации в управлении. 2. Объясните сущность принципов управления образовательными системами, заполняя таблицу. Принцип Сущность принципа Принцип демократизации и гуманизации управления Принцип систематичности и целостности Принцип рационального сочетания централизации и децентрализации Принцип единства единоначалия и коллегиальности Принцип объективности и полноты информации

Тема 4. Взаимодействие социальных институтов в управлении образовательными системами

реферат , примерные темы:

Посещение и анализ урока руководителем. Проблемы современной семьи. Педагогический коллектив школы Требования к личности и профессионально-педагогической подготовленности современного педагога. Управление развитием образовательно-воспитательной системы школы

Тема 5. Управление инновационной деятельностью и повышением квалификации работников школы

тестирование , примерные вопросы:

1. Объект управления ? ... 2. Субъект управления ? ... 3. Система ? это ... 4. Построить систему управления ? значит ... 5. В качестве структурных (составных) компонентов системы чаще всего выделяют: ... 6. Системный подход в управлении образованием ... 7. Управление ... и т.д. 8. Менеджмент ? это 9. Педагогический менеджмент -

Тема . Итоговая форма контроля

Примерные вопросы к зачету:

1. Образовательные системы. Управление и педагогический менеджмент.
2. Основные закономерности и принципы управления образовательными системами.
3. Государственно-общественный характер управления системой образования в Российской Федерации.
4. Школа как образовательная система: системообразующие факторы и условия функционирования школы как образовательной системы и объекта научного управления.

5. Школа как образовательная система: структурные и функциональные компоненты управления школой.
6. Основные требования к руководителю современной школы. Управленческая культура руководителя школы.
7. Функциональные обязанности руководителя школы и его заместителей. Взаимо-связь управленческих функций. Педагогический анализ как функция внутришкольного управления.
8. Целеполагание и планирование в управлении школой.
9. Организация как функция управления школой.
10. Контроль и регулирование в управлении школой.
11. Взаимодействие социальных институтов в управлении образовательными системами.
12. Взаимодействие школы с семьями учащихся.
13. Повышение квалификации работников школы. Педагогическое само-образование.
14. Методическая работа: сущность, задачи, виды и формы организации методической работы в школе.
15. Аттестация педагогических работников школы.

7.1. Основная литература:

1. Закон РФ "Об образовании" (1992 г., редакция 2002 г.) - любое издание.
2. Законодательство об образовании. Сборник нормативных документов. - Екатеринбург, 1998.
3. Педагогика / Под ред. П. И. Пидкасистого. - М., 2000.
4. Подласый И. П. Педагогика. Новый курс: В 2-х кн. - М., 2000. - Кн. 1.
5. Сластенин В. А. и др. Педагогика. - М., 2002.
6. Харламов И. Ф. Педагогика. - М., 2000.
7. Шамова Т. И., Давыденко Т. М., Шибанова Г. Н. управление образовательными системами. - М., 2002.
8. Шамова Т. И., Третьяков П. И., Капустин Н. П. Управление образовательными системами. - М., 2001.

7.2. Дополнительная литература:

1. Внутришкольное управление: вопросы теории и практики / Под ред. Т. И. Шамо-вой. - М., 1991.
2. Исаев И. Ф. Школа как педагогическая система: Основы управления. - М.; Белго-род, 1997.
3. Классному руководителю / Под ред. М.И. Рожкова. - М., 2001.
4. Коджаспирова Г. М. Педагогика. Учебник. - М., 2004.
5. Конаржевский Ю. А. Внутришкольный менеджмент. - М., 1993.
6. Портнов М. Л. Труд руководителя школы. - М., 1984.
7. Рожков М.И., Байбородова Л.В. Организация воспитательного процесса в школе. - М., 2001.
8. Сухомлинский В. А. Разговор с молодым директором школы. - М., 1982.
- Третьяков П. И. и др. Адаптивное управление педагогическими системами. - М., 2003.
9. Гуткина, Л.Д. Планирование и организация воспитательной работы в школе / Л.Д. Гуткина. - М, 2000.
10. Шамова, Т.И. Управление образовательными системами: Учеб. пособие для студ. высш. пед. учебн. заведений/ Т.И. Шамова, Т.М. Давыденко, Н.Г. Шибанова; Под ред. Т.И. Шамо-вой. - 2-е изд., стер. - М.: Издательский центр "Академия", 2005.
11. Воробьева С.В. Основы управления образовательными системами. М., 2008
12. Третьяков П.И., Митин С.Н., Бояринцева Н.Н. Адаптивное управление педагоги-ческими системами . М.,2003

13. Тебякина А.И., Клемешова И.В. Внутришкольный контроль от "А" до "Я", М., 2006
14. Орлова Т.В. Управление образовательными системами. М.,2006

7.3. Интернет-ресурсы:

Библиотека - <http://www.prlib.ru>
единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - <http://school-collection.edu.ru>
"Первое сентября" - <http://ps.1september.ru/>
Портал ?Исследование систем управления? - <http://www.isukzn.ru/>
портал ?Российское образование? - www.edu.ru
?Российский общеобразовательный портал? - www.school.edu.ru
федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Освоение дисциплины "Организационные основы системы образования" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "КнигаФонд", доступ к которой предоставлен студентам. Электронно-библиотечная система "КнигаФонд" реализует легальное хранение, распространение и защиту цифрового контента учебно-методической литературы для вузов с условием обязательного соблюдения авторских и смежных прав. КнигаФонд обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям новых ФГОС ВПО.

Аудитория с мультимедиапроектором, ноутбуком и экраном на штативе.

Реализация учебной программы должна обеспечиваться доступом каждого студента к информационным ресурсам - университетскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет. В зависимости от избранной методики проведения лекций и семинарских занятий могут быть использованы видеофильмы и комплекты слайдов, отвечающие проблематике и образовательным задачам дисциплины.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 050100.62 "Педагогическое образование" и профилю подготовки Иностранный язык и второй иностранный язык .

Автор(ы):

Ялалов Ф.Г. _____

"__" _____ 201__ г.

Рецензент(ы):

Салпыкова И.М. _____

"__" _____ 201__ г.