

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное учреждение  
высшего профессионального образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Отделение развития территории



**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор  
по образовательной деятельности КФУ  
Проф. Минзарипов Р.Г.

"\_\_\_" 20\_\_\_ г.

**Программа дисциплины**  
Гостиничный менеджмент Б3.ДВ.6

Направление подготовки: 100400.62 - Туризм

Профиль подготовки: Технологии и организация туроператорских и турагентских услуг

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

**Автор(ы):**

Нуртдинов А.Р.

**Рецензент(ы):**

Рубцов В.А.

**СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий(ая) кафедрой: Разумовская Е. М.

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_ от "\_\_\_\_" \_\_\_\_ 201\_\_\_\_ г

Учебно-методическая комиссия Института управления, экономики и финансов (отделение развития территории):

Протокол заседания УМК № \_\_\_\_ от "\_\_\_\_" \_\_\_\_ 201\_\_\_\_ г

Регистрационный №

Казань  
2014

## **Содержание**

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) старший преподаватель, к.н. Нуртдинов А.Р. кафедра менеджмента в социальной сфере Отделение менеджмента , ARNurtdinov@kpfu.ru

## **1. Цели освоения дисциплины**

Целями освоения дисциплины "Гостиничный менеджмент" являются ознакомление студентов с основными методами, принципами и функциями управления, используемых на отечественных и зарубежных гостиничных предприятиях, а также в обучении студентов разработке и принятию управленческих решений, выявлению и разрешению конфликтов в коллективе, делегированию полномочий сотрудникам организации в гостиничной сфере.

## **2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования**

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б3.ДВ.6 Профессиональный" основной образовательной программы 100400.62 Туризм и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 4 курсе, 7 семестр.

Дисциплина "Гостиничный менеджмент" находится в вариативной части профессионального цикла ООП ВПО "Туризм" Б3. ДВ6.

При освоении данной учебной дисциплины необходимо знание таких предшествующего учебного курса "Экономика".

В тоже время на основе изучения данной учебной дисциплины строится освоение таких учебных курсов как: "Связи с общественностью", "Психология делового общения", "Глобальные системы бронирования и резервирования"

## **3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля**

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

<b>Шифр компетенции</b>	<b>Расшифровка приобретаемой компетенции</b>
ОК-5 (общекультурные компетенции)	способен находить организационно - управленческие решения в нестандартных ситуациях и готов нести за них ответственность
(ПК-1) (профессиональные компетенции)	знанием основных этапов эволюции управленческой мысли
ПК-10 (профессиональные компетенции)	способностью использовать нормативные документы по качеству, стандартизации и сертификации в туристской индустрии
ПК-12 (профессиональные компетенции)	способен выполнять все виды работ, связанные с обеспечением туристских и экскурсионных программ
(ПК-14) (профессиональные компетенции)	владеть современными технологиями управления персоналом
(ПК-2) (профессиональные компетенции)	способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования
(ПК-23) (профессиональные компетенции)	знанием современной системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-19 (общекультурные компетенции)	способностью осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации
ОК-20 (общекультурные компетенции)	способностью учитывать последствия управлеченческих решений и действий с позиции социальной ответственности
ПК-2 (профессиональные компетенции)	способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования
ПК-3 (профессиональные компетенции)	готовностью к разработке процедур и методов контроля
ПК-4 (профессиональные компетенции)	способностью использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управлеченческих задач
ПК-6 (профессиональные компетенции)	владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций
ПК-8 (профессиональные компетенции)	способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управлеченческих решений

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

- методы, принципы и функции гостиничного менеджмента;
- информацию и коммуникации в системе управления гостиничным хозяйством;
- делегирование полномочий в гостиничном менеджменте;
- стили управления в гостиничном хозяйстве;
- сущность менеджмента в системе понятий рыночной экономики;
- эволюцию менеджмента и особенности российского менеджмента;
- функции и механизмы менеджмента;
- специфику управления персоналом и формирование человеческого капитала;
- психологические аспекты менеджмента;
- информационное обеспечение менеджмента;
- инновационный потенциал менеджмента.

2. должен уметь:

- проектировать организационную структуру гостиничного предприятия;
- планировать деятельность гостиничных организаций;
- осуществлять контроль над деятельностью коллектива гостиничного предприятия;
- мотивировать сотрудников гостиничного предприятия;
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации;
- разрабатывать стратегические, тактические и оперативные планы;
- разрабатывать систему контроля за ходом реализации планов;
- разрабатывать организационную структуру организации;
- разрабатывать систему мотивации персонала организации;
- оценивать эффективность менеджмента организации;
- выбирать из альтернативных вариантов оптимальный вариант принятия управлеченческого решения;

- находить способы выхода из конфликтных ситуаций.

3. должен владеть:

- способностью находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях, готовность нести за них ответственность, руководить людьми и подчиняться;
- готовностью критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития и устранение недостатков;
- способностью организовывать работу исполнителей

4. должен демонстрировать способность и готовность:

- использовать полученные знания в профессиональной деятельности;
- применять методы теоретического и практического исследования в управлении, способность анализировать и интерпретировать полученные результаты в хозяйственной, управленческой деятельности гостиничного предприятия;
- проектировать организационную структуру гостиничного предприятия;
- планировать деятельность гостиничных организаций;
- осуществлять контроль над деятельностью коллектива гостиничного предприятия;
- мотивировать сотрудников гостиничного предприятия.

4. должен демонстрировать способность и готовность:

- использовать полученные знания в профессиональной деятельности;
- применять методы теоретического и практического исследования в управлении, способность анализировать и интерпретировать полученные результаты в хозяйственной, управленческой деятельности гостиничного предприятия;
- проектировать организационную структуру гостиничного предприятия;
- планировать деятельность гостиничных организаций;
- осуществлять контроль над деятельностью коллектива гостиничного предприятия;
- мотивировать сотрудников гостиничного предприятия.

4. должен демонстрировать способность и готовность:

- использовать полученные знания в профессиональной деятельности;
- применять методы теоретического и практического исследования в управлении, способность анализировать и интерпретировать полученные результаты в хозяйственной, управленческой деятельности гостиничного предприятия;
- проектировать организационную структуру гостиничного предприятия;
- планировать деятельность гостиничных организаций;
- осуществлять контроль над деятельностью коллектива гостиничного предприятия;
- мотивировать сотрудников гостиничного предприятия.

#### **4. Структура и содержание дисциплины/ модуля**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) 72 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины зачет в 7 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

#### **4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю**

**Тематический план дисциплины/модуля**

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Методологические основы гостиничного менеджмента	7	1-2	2	0	0	устный опрос
2.	Тема 2. Принципы гостиничного менеджмента	7	3	2	0	0	устный опрос
3.	Тема 3. Функции гостиничного менеджмента	7	4-5	2	2	0	устный опрос
4.	Тема 4. Планирование деятельности гостиничного предприятия	7	6-7	2	2	0	устный опрос
5.	Тема 5. Мотивация сотрудников гостиничного предприятия	7	8-9	2	2	0	устный опрос
6.	Тема 6. Регулирование деятельности сотрудников гостиничного предприятия	7	10	2	2	0	устный опрос
7.	Тема 7. Контроль в управлении гостиничным предприятием	7	11	2	2	0	устный опрос
8.	Тема 8. Делегирование полномочий в управлении гостиничным предприятием	7	12	2	2	0	устный опрос
9.	Тема 9. Стили управления гостиничным предприятием	7	13	2	2	0	устный опрос
10.	Тема 10. Конфликты в коллективе и пути их разрешения	7	14-15	0	2	0	устный опрос
11.	Тема 11. Самоменеджмент руководителя гостиничного предприятия	7	16-18	0	2	0	

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1	Тема . Итоговая форма контроля	7		0	0	0	зачет
	Итого			18	18	0	

#### 4.2 Содержание дисциплины

##### Тема 1. Методологические основы гостиничного менеджмента

###### **лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Рыночная экономика и менеджмент: понятия, сущность и функции менеджмента, опыт менеджмента за рубежом, возможность его использования в России. Основные понятия и управленческие категории. Основные этапы развития менеджмента.

##### Тема 2. Принципы гостиничного менеджмента

###### **лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Система управления туризмом и сферой сервиса. Туристские предприятия, организации и регионы. Структура управления туризмом. Специфика менеджмента в сфере сервиса и туризма

##### Тема 3. Функции гостиничного менеджмента

###### **лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Сущность и взаимосвязь функций менеджмента.

###### **практическое занятие (2 часа(ов)):**

Характеристика основных функций менеджмента.

##### Тема 4. Планирование деятельности гостиничного предприятия

###### **лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Понятия и классификация методов менеджмента. Организационно-административные методы управления. Экономические методы управления.

###### **практическое занятие (2 часа(ов)):**

Социально-психологические методы управления. Самоуправление.

##### Тема 5. Мотивация сотрудников гостиничного предприятия

###### **лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Теории мотивации.

###### **практическое занятие (2 часа(ов)):**

Виды мотивации сотрудников. Особенности мотивации на предприятиях сервиса.

##### Тема 6. Регулирование деятельности сотрудников гостиничного предприятия

###### **лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Роль руководящих кадров в эффективности управления фирмой. Рынки рабочей силы. Планирование потребности в персонале. Оценка и прием на работу. Управленческие работники.

###### **практическое занятие (2 часа(ов)):**

Профессиональное развитие персонала.

##### Тема 7. Контроль в управлении гостиничным предприятием

###### **лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Условия эффективности управленческих решений. Организация и контроль за исполнением решений. Содержание и виды управленческих решений. Процесс принятия решений.

###### **практическое занятие (2 часа(ов)):**

Методы принятия решений. Индивидуальные методы принятия решений.

**Тема 8. Делегирование полномочий в управлении гостиничным предприятием****лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Культура управлеченческого труда.

**практическое занятие (2 часа(ов)):**

Основные направления рациональной организации труда.

**Тема 9. Стили управления гостиничным предприятием****лекционное занятие (2 часа(ов)):**

Элементы управления. Требования к менеджеру. Авторитет менеджера. Понятие и характеристика стилей руководства.

**практическое занятие (2 часа(ов)):**

Разработка управлеченческой решетки

**Тема 10. Конфликты в коллективе и пути их разрешения****практическое занятие (2 часа(ов)):**

Особенности поведения в конфликтной ситуации. Способы ухода от конфликтов.

**Тема 11. Самоменеджмент руководителя гостиничного предприятия****практическое занятие (2 часа(ов)):**

Формирование эффективной организационной структуры туризма. Эффективность управленческих решений. Эффективность управления персоналом.

**4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)**

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. Методологические основы гостиничного менеджмента	7	1-2	подготовка к устному опросу	4	устный опрос
2.	Тема 2. Принципы гостиничного менеджмента	7	3	подготовка к устному опросу	3	устный опрос
3.	Тема 3. Функции гостиничного менеджмента	7	4-5	подготовка к устному опросу	2	устный опрос
4.	Тема 4. Планирование деятельности гостиничного предприятия	7	6-7	подготовка к устному опросу	4	устный опрос
5.	Тема 5. Мотивация сотрудников гостиничного предприятия	7	8-9	подготовка к устному опросу	2	устный опрос
6.	Тема 6. Регулирование деятельности сотрудников гостиничного предприятия	7	10	подготовка к устному опросу	4	устный опрос
7.	Тема 7. Контроль в управлении гостиничным предприятием	7	11	подготовка к устному опросу	4	устный опрос

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
8.	Тема 8. Делегирование полномочий в управлении гостиничным предприятием	7	12	подготовка к устному опросу	4	устный опрос
9.	Тема 9. Стили управления гостиничным предприятием	7	13	подготовка к устному опросу	4	устный опрос
10.	Тема 10. Конфликты в коллективе и пути их разрешения	7	14-15	подготовка к устному опросу	5	устный опрос
	Итого				36	

## 5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

В учебном процессе преподавания дисциплины "Гостиничный менеджмент" предусматривается широкое использование активных и интерактивных форм проведения занятий (разбор конкретной ситуации, тренинги, деловые игры). В рамках учебного курса предусмотрены встречи с руководителями гостиничных предприятий, руководителями государственных и общественных организаций в сфере гостиничного бизнеса, мастер-классы специалистов.

## 6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

### Тема 1. Методологические основы гостиничного менеджмента

устный опрос , примерные вопросы:

Развитие менеджмента в России. Особенности туризма и сферы услуг как объекта управления.

### Тема 2. Принципы гостиничного менеджмента

устный опрос , примерные вопросы:

цели и задачи управления предприятием, организация работы по управлению предприятием, система коммуникаций, стратегическое и текущее планирование, методы Принятия решений, внутренняя и внешняя среда бизнеса в сфере сервиса и туризма, качество менеджера, работа менеджера, создание системы мотивации труда, организация контроля за деятельностью подчиненных, инновационная программа менеджера, риск-менеджмент, этика делового общения; управление конфликтами; психология менеджмента; внешние связи и возможности менеджмента, налаживание взаимовыгодного сотрудничества.

### Тема 3. Функции гостиничного менеджмента

устный опрос , примерные вопросы:

Характерные особенности основных функций менеджмента.

### Тема 4. Планирование деятельности гостиничного предприятия

устный опрос , примерные вопросы:

Социально-психологические методы управления. Самоуправление.

### Тема 5. Мотивация сотрудников гостиничного предприятия

устный опрос , примерные вопросы:

Виды мотивации сотрудников. Особенности мотивации на предприятиях сервиса.

**Тема 6. Регулирование деятельности сотрудников гостиничного предприятия**

устный опрос , примерные вопросы:

Игра "Профессиональное развитие персонала".

**Тема 7. Контроль в управлении гостиничным предприятием**

устный опрос , примерные вопросы:

Методы принятия решений. Индивидуальные методы принятия решений.

**Тема 8. Делегирование полномочий в управлении гостиничным предприятием**

устный опрос , примерные вопросы:

Основные направления рационального использования и организации труда.

**Тема 9. Стили управления гостиничным предприятием**

устный опрос , примерные вопросы:

Особенности построения управленческой решетки предпрития

**Тема 10. Конфликты в коллективе и пути их разрешения**

устный опрос , примерные вопросы:

Особенности поведения в конфликтной ситуации. Способы ухода от конфликтов.

**Тема 11. Самоменеджмент руководителя гостиничного предприятия**

**Тема . Итоговая форма контроля**

Примерные вопросы к зачету:

Вопросы для подготовки к экзамену по курсу "Гостиничный менеджмент":

1. Определение менеджмента как вида деятельности в сфере гостиничного хозяйства.
2. Особенности деятельности менеджера в сфере гостиничного хозяйства.
3. Понятия об организации как объекте менеджмента в сфере гостиничной деятельности.
4. Внешняя среда организации гостиничного бизнеса.
5. Внутренняя среда организации гостиничного бизнеса.
6. Содержание, структуры и проектирование гостиничных организаций.
7. Классификация систем управления в сфере гостиничного бизнеса.
8. Процесс принятия решений в сфере гостиничного бизнеса.
9. Методы принятия решений в сфере гостиничного бизнеса.
10. Планирование деятельности гостиничных организаций.
11. Регулирование деятельности гостиничных организаций.
12. Координация деятельности гостиничных организаций.
13. Мотивация как функция менеджмента в гостиничных организациях.
14. Теории мотивации, используемые в деятельности гостиничных организаций.
15. Организация как функция гостиничного менеджмента.
16. Методы построения организационных структур в сфере гостиничного бизнеса.
17. Основные виды коммуникаций в гостиничных организациях.
18. Сущность межличностных коммуникаций в гостиничных организациях.
19. Коммуникационный процесс в гостиничных организациях.
20. Лидерство, власть и влияние в гостиничной сфере.
21. Основные стили деятельности менеджера гостиничной организации.
22. Организационная культура в сфере гостиничного бизнеса.
23. Контроль в системе гостиничного менеджмента, его виды.
24. Делегирование полномочий в системе гостиничного бизнеса.
25. Групповая динамика в гостиничных организациях.
26. Конфликты в организациях гостиничного бизнеса.

27. Способы разрешения конфликтов в организациях гостиничного бизнеса.
28. Сущность и понятие самоменеджмента в гостиничной сфере.
29. Функции гостиничного менеджмента.
30. Использование современных персонал-технологий в организациях гостиничного бизнеса.

### **7.1. Основная литература:**

Международный туризм : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям 230500 "Социально-культурный сервис и туризм", 012500 "География", 061100 "Менеджмент организации", 060800 "Экономика и управление на предприятии (по отраслям)" / В. Ю. Воскресенский .? 2-е изд., перераб. и доп. ? Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2008 .? 462 с.

Теория менеджмента: Учебник / Р.С. Голов, А.П. Агарков. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 272 с.: ил.; 60x90 1/16. - (Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-98281-352-7, 1000 экз. <http://www.znanium.com/bookread.php?book=411732>

Теория менеджмента: история управленческой мысли: Учебник / Т.П. Хохлова. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 384 с.: 60x90 1/16. - (Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-9776-0268-6, 700 экз <http://www.znanium.com/bookread.php?book=397344>

Теория менеджмента: Учебник / Ю.В. Гусаров, Л.Ф. Гусарова. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 263 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-005526-8, 500 экз. <http://www.znanium.com/bookread.php?book=363778>

Основы менеджмента : учебник / В. Р. Веснин .? Москва : Проспект, 2010 .? 306 с.

### **7.2. Дополнительная литература:**

Иванов, Вячеслав Владиславович. Гостиничный менеджмент: [справочное пособие] -Москва: ИНФРА-М, 2007.-383 с.

Медынский, В.Г. Инновационный менеджмент : учебник по специальности "Менеджмент организации" / В. Г. Медынский .? Москва : ИНФРА-М, 2008 .? 293, [1] с.

Вачугов, Д.Д. Практикум по менеджменту : деловые игры : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по экономическим специальностям / Д.Д. Вачугов, В.Р. Веснин, Н.А. Кислякова ; под ред. проф. Д.Д. Вачугова .? Изд. 3-е, испр. и доп. ? Москва : Высшая школа, 2007 .? 190, [2] с

Кузык, Б.Н. Прогнозирование, стратегическое планирование и национальное программирование : учебник / Б. Н. Кузык, В. И. Кушлин, Ю. В. Яковец .? 4-е изд., перераб. и доп. ? Москва : Экономика, [2011] .? 603, [1] с.

Рахманкулова, Г.И. Стратегическое планирование : управление по целям / Г.И. Рахманкулова .? Казань : Казанский государственный университет, 2009 .? 319 с.

Фатхутдинов, Р.А. Стратегический менеджмент : учеб. для студентов вузов, обучающихся по спец. и направлению "Менеджмент" / Р. А. Фатхутдинов .? 7-е изд., испр. и доп. ? Москва : Акад. нар. хоз-ва при Правительстве Рос. Федерации : Дело, 2005 .? 445, [2] с.

Рычков, С. Ю. Исследование конкурентоспособности : маркетинговые аспекты / С. Ю. Рычков .? Казань : Центр инновационных технологий, 2008 .? 219 с.

Веснин, В.Р. Стратегическое управление : учебник / В. Р. Веснин .? Москва : Проспект, 2014 .? 327 с.

### **7.3. Интернет-ресурсы:**

Административно-управленческий портал - [www.aup.ru](http://www.aup.ru)

Маркетинг в России и за рубежом - [www.mavriz.ru](http://www.mavriz.ru)

Маркетинг. Менеджмент - [www.marketing-magazine.ru](http://www.marketing-magazine.ru)

Менеджмент в России и за рубежом - [www.mevriz.ru](http://www.mevriz.ru)

Финансовый менеджмент - [www.finman.ru](http://www.finman.ru)

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)**

Освоение дисциплины "Гостиничный менеджмент" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен студентам. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

Проектор, ноутбук

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 100400.62 "Туризм" и профилю подготовки Технологии и организация туроператорских и турагентских услуг .

Автор(ы):

Нуртдинов А.Р. \_\_\_\_\_  
"\_\_\_" 201 \_\_\_ г.

Рецензент(ы):

Рубцов В.А. \_\_\_\_\_  
"\_\_\_" 201 \_\_\_ г.