

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Инженерно-технологический факультет



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
Проф. Д.А. Гаурский

_____» _____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины
Основы бухгалтерского учета Б1.В.ОД.1

Направление подготовки: 23.03.01 - Технология транспортных процессов

Профиль подготовки: Эксплуатация транспортных средств

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Автор(ы):

Осадчий Э.А.

Рецензент(ы):

Васильев В.Л.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Гапсаламов А. Р.

Протокол заседания кафедры No ____ от " ____ " _____ 201__ г

Учебно-методическая комиссия Елабужского института КФУ (Инженерно-технологический факультет):

Протокол заседания УМК No ____ от " ____ " _____ 201__ г

Регистрационный No 967330719

Казань
2019

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Осадчий Э.А. Кафедра экономики и менеджмента Факультет экономики и управления , EAOsadchij@kpfu.ru

1. Цели освоения дисциплины

Основной целью изучения дисциплины является изучение бухгалтерского учета, который является основным источником формирования полной и достоверной информации о хозяйственных процессах и финансовых результатах деятельности организации.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел Дисциплины (модули)' основной профессиональной образовательной программы: 23.03.01 Технология транспортных процессов. Осваивается в 7 семестре.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-3 (общекультурные компетенции)	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОПК-3 (профессиональные компетенции)	способность применять систему фундаментальных знаний (математических, естественнонаучных, инженерных и экономических) для идентификации, формулирования и решения технических и технологических проблем в области технологии, организации, планирования и управления технической и коммерческой эксплуатацией транспортных систем
ПК-4 (профессиональные компетенции)	способность к организации эффективной коммерческой работы на объекте транспорта, разработке и внедрению рациональных приемов работы с клиентом
ПК-8 (профессиональные компетенции)	способность управлять запасами грузовладельцев распределительной транспортной сети

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

- роль и значение информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний;
- информационно-аналитическую деятельность: способность к экономическому образу мышления;
- основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации.

2. должен уметь:

- разработать процедуры и методы контроля;
- оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений;
- анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения;

- моделировать бизнес-процессы и знакомством с методами реорганизации бизнес-процессов;
- использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала;
- оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; иметь навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции и способностью принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета.

3. должен владеть:

- основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией;
- средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления;
- методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы;
- навыками составления финансовой отчетности и осознанием влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации.

4. должен демонстрировать способность и готовность:

- использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- применять систему фундаментальных знаний (математических, естественнонаучных, инженерных и экономических) для идентификации, формулирования и решения технических и технологических проблем в области технологии, организации, планирования и управления технической и коммерческой эксплуатацией транспортных систем;
- к организации эффективной коммерческой работы на объекте транспорта, разработке и внедрению рациональных приемов работы с клиентом;
- управлять запасами грузовладельцев распределительной транспортной сети;
- определять параметры оптимизации логистических транспортных цепей и звеньев с учетом критериев оптимальности;
- к предоставлению грузоотправителям и грузополучателям услуг: по оформлению перевозочных документов, сдаче и получению, завозу и вывозу грузов; по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций; по подготовке подвижного состава; по страхованию грузов, таможенному оформлению грузов и транспортных средств; по предоставлению информационных и финансовых услуг;
- способностью применять правовые, нормативно-технические и организационные основы организации перевозочного процесса и обеспечения безопасности движения транспортных средств в различных условиях.

4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) 108 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 7 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Общая характеристика и содержание бухгалтерского учета	7		2	0	6	
2.	Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета	7		4	0	6	
3.	Тема 3. Бухгалтерский баланс, его содержание и назначение.	7		4	0	8	
4.	Тема 4. Бухгалтерские счета и двойная запись.	7		8	0	16	
	Тема . Итоговая форма контроля	7		0	0	0	Зачет
	Итого			18	0	36	

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Общая характеристика и содержание бухгалтерского учета

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Сущность и значение бухгалтерского учета, место бухгалтерского учета в системе управления предприятием.

лабораторная работа (6 часа(ов)):

Понятие бухгалтерского учета, его функции и виды. Цель нормативного регулирования бухгалтерского учета. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета. Федеральный закон "О бухгалтерском учете" от 6 декабря 2011 года №402-ФЗ.

Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета

лекционное занятие (4 часа(ов)):

Понятие и сущность предмета бухгалтерского учета. Понятие и сущность метода бухгалтерского учета.

лабораторная работа (6 часа(ов)):

Понятие и цель составления отчетности. Состав финансовой отчетности. Сущность, содержание, принципы анализа финансовой отчетности. Цель и задачи анализа финансовой отчетности. Объекты, субъекты и организация анализа финансовой отчетности. Использование методов анализа финансовой отчетности.

Тема 3. Бухгалтерский баланс, его содержание и назначение.

лекционное занятие (4 часа(ов)):

Сущность бухгалтерского баланса, его понятие. Структура и содержание бухгалтерского баланса.

лабораторная работа (8 часа(ов)):

Требования к бухгалтерскому балансу. Функции бухгалтерского баланса.

Тема 4. Бухгалтерские счета и двойная запись.**лекционное занятие (8 часа(ов)):**

Бухгалтерские счета. Понятие. Структура счета. Графическое изображение счета. Основные понятия: дебет, кредит, сальдо, оборот.

лабораторная работа (16 часа(ов)):

Активные счета, их строение. Пассивные счета, их строение. Активно-пассивные счета, их строение. Забалансовые счета, их назначение. Взаимосвязь бухгалтерских счетов и баланса. План счетов коммерческой организации, его назначение и характеристика. Классификация счетов.

4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. Общая характеристика и содержание бухгалтерского учета	7		Реферат	10	Реферат
2.	Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета	7		Реферат	10	Реферат
3.	Тема 3. Бухгалтерский баланс, его содержание и назначение.	7		Реферат	12	Реферат
4.	Тема 4. Бухгалтерские счета и двойная запись.	7		Реферат	22	Реферат
	Итого				54	

5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов**Тема 1. Общая характеристика и содержание бухгалтерского учета**

Реферат , примерные вопросы:

1. Понятие хозяйственного учета и его виды. 2. Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике. 3. Понятие бухгалтерского учета, его задачи и функции 4. Предмет и объекты бухгалтерского учета. 5. Имущество и права организации как объекты бухгалтерского учета. 6. Источники формирования имущества как объекты бухгалтерского учета. 7. Метод бухгалтерского учета и его элементы. 8. Понятие о бухгалтерском балансе, его структура и назначение. 9. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций. 10. Счета бухгалтерского учета, понятие и назначение.

Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета

Реферат , примерные вопросы:

1. Понятие хозяйственного учета и его виды. 2. Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике. 3. Понятие бухгалтерского учета, его задачи и функции 4. Предмет и объекты бухгалтерского учета. 5. Имущество и права организации как объекты бухгалтерского учета. 6. Источники формирования имущества как объекты бухгалтерского учета. 7. Метод бухгалтерского учета и его элементы. 8. Понятие о бухгалтерском балансе, его структура и назначение. 9. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций. 10. Счета бухгалтерского учета, понятие и назначение.

Тема 3. Бухгалтерский баланс, его содержание и назначение.

Реферат , примерные вопросы:

1. Понятие хозяйственного учета и его виды. 2. Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике. 3. Понятие бухгалтерского учета, его задачи и функции 4. Предмет и объекты бухгалтерского учета. 5. Имущество и права организации как объекты бухгалтерского учета. 6. Источники формирования имущества как объекты бухгалтерского учета. 7. Метод бухгалтерского учета и его элементы. 8. Понятие о бухгалтерском балансе, его структура и назначение. 9. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций. 10. Счета бухгалтерского учета, понятие и назначение.

Тема 4. Бухгалтерские счета и двойная запись.

Реферат , примерные вопросы:

1. Понятие хозяйственного учета и его виды. 2. Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике. 3. Понятие бухгалтерского учета, его задачи и функции 4. Предмет и объекты бухгалтерского учета. 5. Имущество и права организации как объекты бухгалтерского учета. 6. Источники формирования имущества как объекты бухгалтерского учета. 7. Метод бухгалтерского учета и его элементы. 8. Понятие о бухгалтерском балансе, его структура и назначение. 9. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций. 10. Счета бухгалтерского учета, понятие и назначение.

Итоговая форма контроля

зачет (в 7 семестре)

Примерные вопросы к зачету:

1. Понятие, назначение и виды бухгалтерского учета.
2. Пользователи информации бухгалтерского учета.
3. Финансовый и управленческий учет, понятие и сравнительные характеристики.
4. Понятие и состав финансовых результатов
5. Признание доходов и расходов по обычным видам деятельности
6. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности
7. Учет финансового результата от прочих доходов и расходов
8. Учет конечного финансового результата
9. Сущность и составляющие собственного капитала
10. Учет собственного капитала акционерного общества
11. Синтетический и аналитический учет вложений во внеоборотные активы
12. Понятие и виды вложений во внеоборотные активы и задачи их учета
13. Общая характеристика основных средств
14. Оценка основных средств

15. Учет поступления основных средств
16. Учет амортизации основных средств
17. Учет выбытия основных средств
18. Общая характеристика нематериальных активов
19. Оценка нематериальных активов
20. Учет поступления нематериальных активов
21. Учет выбытия нематериальных активов
22. Учет амортизации нематериальных активов
23. Общая характеристика финансовых вложений
24. Общие правила учета финансовых вложений
25. Классификация денежных средств и их эквивалентов в системе бухгалтерского учета
26. Учет расчетов с подотчетными лицами
27. Принципы учета и оценки дебиторской и кредиторской задолженности
28. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
29. Учет расчетов с покупателями и заказчиками
30. Учет кредитов банка
31. Учет расходов по займам и кредитам
32. Понятие и классификация материально-производственных запасов
33. Оценка материально-производственных запасов при принятии к бухгалтерскому учету
34. Оценка материально-производственных запасов при отпуске в производство или ином выбытии
35. Учет поступления материалов
36. Принципы организации труда и его оплаты
37. Учет численности работников
38. Порядок расчета заработной платы и доплат в соответствии с трудовым законодательством
39. Порядок расчетов с работниками при увольнении
40. Виды и размеры удержаний из заработной платы
41. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда
42. Группировка расходов по элементам затрат
43. Система счетов для учета расходов по обычным видам деятельности
44. Учет продажи готовой продукции
45. Учет арендованных основных средств
46. Общие требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности
47. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности
48. Отчетный период, отчетная дата
49. Особенности бухгалтерской (финансовой) отчетности при реорганизации юридического лица
50. Особенности бухгалтерской (финансовой) отчетности при ликвидации юридического лица

7.1. Основная литература:

1. Бухгалтерский учет: Учебник / Н.П. Кондраков. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 681 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-004888-8 - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=390406>
2. Бухгалтерский учет и анализ. Практикум: Уч. пос./ Ю.И. Сигидов и др.; Под ред. Ю.И. Сигидова, Е.А. Оксанич. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 156 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (п) ISBN 978-5-16-009609-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=449211>

3. Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету (сквозная задача): Учебное пособие / Л.В.Пономарева, Н.Д.Стельмашенко. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М, 2013 - 221 с.: 60x90 1/16. (п) ISBN 978-5-9558-0247-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=370503>

7.2. Дополнительная литература:

1. Бухгалтерский учет и анализ: Уч. пос./ Ю.И. Сигидов и др.; Под ред. Ю.И. Сигидова, М.С. Рыбьянцевой. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 336 с.: 60x90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). - (ВО: Бакалавриат). (п) ISBN 978-5-16-009144-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=425649>
2. Бухгалтерский учет и анализ: Учебное пособие / А.В. Зонова, Л.А. Адамайтис. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 576 с.: 60x90 1/16. - (Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-9776-0294-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=434895>
3. Бухгалтерский учет и анализ: Учебник / А.Д. Шеремет и др.; Под общ. ред. А.Д. Шеремета. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 426 с.: 60x90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). - (ВО: Бакалавриат). (п) ISBN 978-5-16-009380-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=436127&spec=1>

7.3. Интернет-ресурсы:

Библиотека учебной и научной литературы - <http://sbiblio.com/biblio>
Гарант - <http://www.garant.ru/>
Консультант Плюс - consultant.ru
Министерство экономического развития Российской Федерации - URL: <http://economy.gov.ru/minec/main>
Центр экономических и финансовых исследований и разработок. - cefir.org

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Освоение дисциплины "Основы бухгалтерского учета" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 23.03.01 "Технология транспортных процессов" и профилю подготовки Эксплуатация транспортных средств .

Автор(ы):

Осадчий Э.А. _____

"__" _____ 201__ г.

Рецензент(ы):

Васильев В.Л. _____

"__" _____ 201__ г.