МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Факультет филологии и истории

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
Проф. Д.А. Таюрский
_____ «___»_____20__г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Трудовое право Б1.В.ОД.20

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Профиль подготовки: История и обществознание
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский

Автор(ы):

Мухаметгалиев И.Г.

Рецензент(ы):

Фастовец Л.А.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Мухаметгалиев И. Г.
Протокол заседания кафедры No ___ от "____" _____ 201__г

Учебно-методическая комиссия Елабужского института КФУ (Факультет филологии и истории):
Протокол заседания УМК No ____ от "____" _____ 201__г

Регистрационный No 10160249319

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Мухаметгалиев И.Г. Кафедра уголовного процесса и судебной деятельности Юридический факультет , IGMuhametgaliev@kpfu.ru

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины 'Трудовое право' являются получение студентами знаний о трудовом праве как отрасли российского права; освоение действующего трудового законодательства о труде и практики его применения; формирование навыков применения норм трудового права; содействие формированию и развитию у студентов высокой правовой культуры.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.В.ОД.20 Дисциплины (модули)" основной образовательной программы 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) и относится к обязательным дисциплинам. Осваивается на 3 курсе, 6 семестр.

Дисциплина 'Трудовое право' является дисциплиной базовой части профессионального блока дисциплин направления. Курс дает полное представление о дисциплине 'Трудовое право', рассматривает существующее трудовое законодательство и практику его применения; базовую теорию, историю формирования института трудового права.

Изучение данной дисциплины базируется на освоении студентами правоведческих дисциплин 'Теория государства и права', 'Конституционное право России', а также предполагает наличие глубоких знаний по смежным отраслям права: гражданскому, административному, семейному.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-1 (общекультурные компетенции)	способностью использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения
ОК-2 (общекультурные компетенции)	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования гражданской позиции
ОК-7 (общекультурные компетенции)	способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности
ОПК-2 (профессиональные компетенции)	способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся
ОПК-4 (профессиональные компетенции)	готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования
ПК-1 (профессиональные компетенции)	готовностью реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

- источники, систему и основные правовые институты трудового права;
- основы правового статуса субъектов трудовых правоотношений;
- способы и виды толкования норм трудового права;

2. должен уметь:

- применять нормы трудового права в точном соответствии с законом;
- разрешать правовые ситуации с использованием норм трудового права;
- определять место нормативно-правового акта в системе источников трудового права, его юридическую силу, действие во времени, пространстве и по кругу лиц;
- анализировать и толковать нормы трудового права;

3. должен владеть:

- способами реализации норм трудового права;
- базовыми навыками составления и оформления правовых документов в сфере трудового права;
- способами толкования норм трудового права (грамматическим, логическим, систематическим, историко-политическим и др.

4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) 72 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 6 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практи-ческие занятия	Лабора-торные работы	
1.	Тема 1. Понятие, предмет, метод и система трудового права	6		2	2	0	
2.	Тема 2. Принципы трудового права	6		0	2	0	
3.	Тема 3. Нормативные акты о труде (источники трудового права)	6		2	4	0	
4.	Тема 4. Субъекты трудового права	6		0	4	0	
5.	Тема 5. Трудовой договор	6		2	4	0	
6.	Тема 6. Рабочее время, и время отдыха	6		0	2	0	

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практи-ческие занятия	Лабора-торные работы	
7.	Тема 7. Заработная плата	6		2	4	0	
8.	Тема 8. Международно-правовое регулирование труда	6		2	4	0	
.	Тема . Итоговая форма контроля	6		0	0	0	Зачет
	Итого			10	26	0	

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие, предмет, метод и система трудового права

лекционное занятие (2 часа(ов)):

1.Труд и его роль в жизни общества. Формы общественной организации труда. Наёмный труд и самостоятельный труд. 2.Понятие трудового права и его место в общей системе права. 3.Предмет трудового права: трудовые отношения и иные, непосредственно связанные с ними отношения. 4.Метод трудового права и его особенности.

практическое занятие (2 часа(ов)):

1. Понятие трудового права и его значение. Предмет трудового права. Функции, цели и задачи трудового права. Сфера действия трудового права. 2. Соотношение трудового права со смежными отраслями. Тенденции развития трудового права. 3. Система трудового права. Система трудового права как отрасли права. Предмет и система науки трудового права. Система отрасли трудового права и система трудового законодательства.

Тема 2. Принципы трудового права

практическое занятие (2 часа(ов)):

1. Понятие принципов трудового права. 2. Содержание принципов правового регулирования труда (свободы труда, оплаты труда и т. д.). 3. Содержание отдельных принципов трудового права.

Тема 3. Нормативные акты о труде (источники трудового права)

лекционное занятие (2 часа(ов)):

1. Источники трудового права. 2. Конституция Российской Федерации. 3. Нормативно-правовые акты правительства Российской Федерации. 4. Другие нормативные правовые акты.

практическое занятие (4 часа(ов)):

1. Изучение документов связанных с трудовым правом.

Тема 4. Субъекты трудового права

практическое занятие (4 часа(ов)):

1.Понятие субъектов трудового права, их виды. 2.Правовой статус субъектов трудового права. Его содержание: трудовая правосубъектность, субъективные права и обязанности, гарантии этих прав и обязанностей, ответственность за ненадлежащее исполнение обязанностей. 3.Работник как субъект трудового права. 4.Трудовая правосубъектность. 5.Ограниченная и специальная правосубъектность.

Тема 5. Трудовой договор

лекционное занятие (2 часа(ов)):

1.Понятие и значение трудового договора 2.Стороны трудового договора. 3.Содержание и форма трудового договора. 4.Срок трудового договора. 5.Срочный трудовой договор, сфера его применения. 6.Порядок заключения трудового договора. 7. Гарантии при приеме на работу. 8.Изменение трудового договора. 9.Понятие перевода на другую работу. 10. Его виды

практическое занятие (4 часа(ов)):

1.Срочный трудовой договор, сфера его применения. 2.Порядок заключения трудового договора. 3. Гарантии при приеме на работу. 4.Изменение трудового договора. 5.Понятие перевода на другую работу. 6. Его виды

Тема 6. Рабочее время, и время отдыха

практическое занятие (2 часа(ов)):

1.Понятие рабочего времени. 2. Нормирование его продолжительности. 3.Виды продолжительности рабочего времени: нормальная, сокращенная, неполная. 4.Понятие и виды времени отдыха. 5. Понятие ежегодного оплачиваемого отпуска. 6.Право работника на ежегодный оплачиваемый отпуск и гарантии его реализации.

Тема 7. Заработная плата

лекционное занятие (2 часа(ов)):

1.Понятие заработной платы (оплаты труда работника). 2.Структура за-работной платы. 3. Методы правового регулирования оплаты труда. 4. Нормативное и договорное регулирование заработной платы. 5. Соотношение централизованного и локального регулирование оплаты труда. 6. Основные государственные гарантии по оплате труда работников.

практическое занятие (4 часа(ов)):

1. Изучение материалов судебной практики связанных с заработной платой.

Тема 8. Международно-правовое регулирование труда

лекционное занятие (2 часа(ов)):

1.Источники международно-правового регулирование труда. 2.Международная организация труда (МОТ) и её роль в правовом регулировании трудовых отношений. 3.Конвенции и рекомендации МОТ. 4.Правовое регулирование труда в странах СНГ.

практическое занятие (4 часа(ов)):

1. Изучение материалов, международно-правовых актов.

4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел дисциплины	Се-местр	Неде-ля семе стра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудо-емкость (в часах)	Формы контроля самосто-ятельной работы
1.	Тема 1. Понятие, предмет, метод и система трудового права	6		Изучение литературы и нормативно правовых актов.	6	Устный опрос
2.	Тема 2. Принципы трудового права	6		Изучение литературы и нормативно правовых актов.	6	Устный опрос
3.	Тема 3. Нормативные акты о труде (источники трудового права)	6		Изучение литературы и нормативно правовых актов.	6	Устный опрос

N	Раздел дисциплины	Се-мест р	Неде-ля семе стра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудо-емкость (в часах)	Формы контроля самосто-ятельной работы
4.	Тема 4. Субъекты трудового права	6		Изучение литературы и нормативно правовых актов.	6	Устный опрос
5.	Тема 5. Трудовой договор	6		Изучение литературы и нормативно правовых актов.	4	Письмен-ное задание
6.	Тема 6. Рабочее время, и время отдыха	6		Изучение литературы и нормативно правовых актов.	4	Устный опрос
7.	Тема 7. Заработная плата	6		Изучение литературы и нормативно правовых актов.	4	Устный опрос
	Итого				36	

5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии:

- лекции с применением мультимедийных технологий;
- проведение семинаров в форме групповых дискуссий;
- использование деловых игр на практических занятиях;
- разбор конкретных ситуаций;
- практические занятия, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий и др.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Тема 1. Понятие, предмет, метод и система трудового права

Устный опрос , примерные вопросы:

1. Понятие трудового права. Предмет и отрасли трудового права 2. Метод трудового права 3. Сфера действия трудового права 4. Система отрасли трудового права 5. Соотношение трудового права со смежными отраслями права.

Тема 2. Принципы трудового права

Устный опрос , примерные вопросы:

1. Понятие принципов трудового права 2. Общая характеристика основных принципов трудового права 3. Запрещение дискриминации в сфере труда один из принципов трудового права 4. Запрещение принудительного труда принцип трудового права

Тема 3. Нормативные акты о труде (источники трудового права)

Устный опрос , примерные вопросы:

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

1. Понятие источников трудового права 2. Система и виды источников трудового права 3. Особенности формирования соглашений, коллективных договоров, локальных нормативных актов как источников трудового права 4. Действие норм трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (источников трудового права), во времени, в пространстве и по кругу лиц 5. Единство и дифференциация правового регулирования труда и соотношение общих и специальных норм

Тема 4. Субъекты трудового права

Устный опрос , примерные вопросы:

1. Субъекты трудового права 2. Понятие и виды субъектов трудового права, их правовой статус 3. Граждане как субъекты трудового права 4. Организация работодатель как субъект трудового права 5. Индивидуальный предприниматель работодатель как субъект трудового права 6. Профессиональные союзы как субъекты трудового права 7. Основные права и обязанности работника как субъекта трудового права 8. Основные права и обязанности как субъекта трудового прав

Тема 5. Трудовой договор

Письменное задание , примерные вопросы:

1. Правоотношения по трудовому праву 2. Понятие и система правоотношений по трудовому праву 3. Трудовое правоотношение его особенности 4. Правоотношения, тесно связанные с трудовыми

Тема 6. Рабочее время, и время отдыха

Устный опрос , примерные вопросы:

1.Понятие рабочего времени. 2. Нормирование его продолжительности. 3.Виды продолжительности рабочего времени: нормальная, сокращенная, неполная. 4.Понятие и виды времени отдыха. 5. Понятие ежегодного оплачиваемого отпуска. 6.Право работника на ежегодный оплачиваемый отпуск и гарантии его реализации.

Тема 7. Заработная плата

Устный опрос, примерные вопросы:

1. Понятие заработной платы (оплаты труда работника). 2. Структура за-работной платы. 3. Методы правового регулирования оплаты труда. 4. Нормативное и договорное регулирование заработной платы. 5. Соотношение централизованного и локального регулирование оплаты труда. 6.Основные государственные гарантии по оплате труда работников.

Тема 8. Международно-правовое регулирование труда

Итоговая форма контроля

зачет (в 6 семестре)

Примерные вопросы к итоговой форме контроля

1. Понятие трудового права. Предмет и отрасли трудового права
2. Метод трудового права
3. Сфера действия трудового права
4. Система отрасли трудового права
5. Соотношение трудового права со смежными отраслями права.
6. Источники трудового права
7. Общая характеристика важнейших источников трудового права
8. Понятие принципов трудового права
9. Общая характеристика основных принципов трудового права
10. Запрещение дискриминации в сфере труда - один из принципов трудового права
11. Запрещение принудительного труда - принцип трудового права
12. Субъекты трудового права
13. Понятие и виды субъектов трудового права, их правовой статус
14. Граждане как субъекты трудового права

15. Организация - работодатель как субъект трудового права
16. Индивидуальный предприниматель - работодатель как субъект трудового права
17. Профессиональные союзы как субъекты трудового права
18. Основные права и обязанности работника как субъекта трудового права
19. Основные права и обязанности как субъекта трудового права
20. Случаи принятия решения работодателем с обязательным учетом мнения профсоюзного органа
21. Правоотношения по трудовому праву
22. Понятие и система правоотношений по трудовому праву
23. Трудовое правоотношение его особенности
24. Правоотношения, тесно связанные с трудовыми
25. Основания возникновения трудовых правоотношений
26. Основания изменения и прекращения трудовых правоотношений
27. Основания возникновения трудовых правоотношений (кроме трудовых договоров)
28. Социальное партнерство
29. Понятие и принципы социального партнерства
30. Система и формы социального партнерства
31. Стороны социального партнерства и их представители
32. Коллективные переговоры
33. Коллективный договор
34. Коллективное соглашение. Виды коллективных соглашений
35. Правовое регулирование трудоустройства и занятости
36. Правой статус безработного
37. Порядок регистрации безработных граждан
38. Понятие подходящей работы для безработных граждан
39. Права и обязанности безработного
40. Пособие по безработице

7.1. Основная литература:

1.Трудовое право: Учебное пособие/Магницкая Е. В., Евстигнеев Е. Н., Викторова Н. Г. - 2 изд., испр. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 312 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-010671-7 - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=499267

2.Трудовое право: Учебное пособие / Адриановская Т.Л., Баева С.С. - М.:РГУП, 2017. - 387 с.: ISBN 978-5-93916-587-7 - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=1007391

3.Трудовое право России: Учебное пособие / И.А. Городилина; Под ред. В.Е. Чеканова. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2013. - 254 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-369-01093-8 Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=361487

7.2. Дополнительная литература:

1.Трудовое право: Курс лекций: Учебное пособие/Воробьев В. В. - 3 изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 368 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование) (Переплёт) ISBN 978-5-8199-0625-5 - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=502366

2.Трудовое право: опыт сравнительного правового исследования : монография / В. М. Лебедев, В. Г. Мельникова, Р. Р. Назметдинов ; под ред. В. М. Лебедева. М. : Норма : ИНФРА М, 2019. 480 с. - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=995371

3. Трудовое право России: Учебное пособие / Шувалова И.А. - 2-е изд. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 251 с.:- (Высшее образование: Бакалавриат) - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=898583

7.3. Интернет-ресурсы:

Гарант - http://www.aero.garant.ru/

Для студентов юристов - http://www.rambler.ru/db/law/index.html

Законы, акты, постановления, юридическая литература, право - http://www.lib.ru/PRAWO/

КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru

Право.ру - https://pravo.ru

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Освоение дисциплины "Трудовое право" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB,audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудованием имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен студентам. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента" , доступ к которой предоставлен студентам. Электронная библиотечная система "Консультант студента" предоставляет полнотекстовый доступ к современной учебной литературе по основным дисциплинам, изучаемым в медицинских вузах (представлены издания как чисто медицинского профиля, так и по естественным, точным и общественным наукам). ЭБС предоставляет вузу наиболее полные комплекты необходимой литературы в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов с соблюдением авторских и смежных прав.

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Cre i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB,audi, HDMI.

Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудованием имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)" и профилю подготовки История и обществознание .

Автор(ы):
Мухаметгалиев И.Г. _____
"__" _____ 201 __ г.

Рецензент(ы):
Фастовец Л.А. _____
"__" _____ 201 __ г.