

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Юридический факультет



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ
проф. Таюрский Д.А.

"___" 20___ г.

Программа дисциплины

Международное финансовое и банковское право

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Магистр права

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) Газизова А.Ш. ; доцент, к.н. (доцент) Кешнер М.В. (Кафедра международного и европейского права, Юридический факультет), MVKeshner@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-2	способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста
ПК-1	способность разрабатывать нормативные правовые акты
ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-7	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты
ПК-8	способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- социальное значение профессии; основные решаемые профессиональные задачи; основные профессиональные качества;
- основные проявления коррупционного поведения в области межгосударственных отношений и меры юридической ответственности, которые могут применяться в случае совершения коррупционных правонарушений;
- основные профессиональные обязанности в области международного финансового и банковского права;
- основные источники и нормативные акты, регулирующие межгосударственные отношения в области международного финансового и банковского права;
- содержание основных международных договоров, регулирующих международное финансовое и банковское право;
- практику современных межгосударственных отношений в области международного финансового и банковского права;
- основные научные теории и подходы к толкованию нормативно-правовых актов и договоров в сфере международного финансового и банковского права.

Должен уметь:

- правильно оценивать свою роль в профессиональной юридической деятельности и проявлять нетерпимость к коррупционному поведению;
- добропорядочно исполнять свои профессиональные обязанности;
- оперировать правовыми понятиями и категориями международного финансового и банковского права;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения в сфере международных финансовых отношений;
- анализировать, толковать и правильно применять нормы международного финансового и банковского права;
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством, осуществлять правовую экспертизу международных и национальных актов в сфере финансовых отношений;
- давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам регулирования международного правопорядка в мировой финансовой системе.

Должен владеть:

- навыками исполнения должностных обязанностей на основе уважительного отношения к принципам международного права;

- достаточным уровнем профессионального правосознания;
- международно-правовой терминологией;
- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм;
- навыками составления актов и документов;
- навыками толкования основных международных договоров и документов в области международного финансового и банковского права;
- навыками анализа правоприменительной практики.
- способностью оценивать результат профессиональной научной и практической деятельности коллег;

Должен демонстрировать способность и готовность:

- оперировать правовыми понятиями и категориями международного финансового и банковского права;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения в сфере международного банковского регулирования, в том числе с учетом региональной международной специфики;
- анализировать, толковать и правильно применять нормы международного финансового и банковского права;
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством, осуществлять правовую экспертизу международных и российских актов в сфере финансовых и банковских отношений;
- давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам регулирования международного правопорядка в мировой финансовой системе.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "М2.В.ДВ.01.11.05 Профессиональный" основной профессиональной образовательной программы 030900.68 "Юриспруденция (Магистр права)" и относится к дисциплинам по выбору.

Осваивается на 1 курсе в 2 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 28 часа(ов), в том числе лекции - 6 часа(ов), практические занятия - 22 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 53 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 27 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен во 2 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Понятие, предмет международного финансового права. Система международных финансовых отношений	2	2	2	0	8
2.	Тема 2. Источники международного финансового права	2	2	4	0	8
3.	Тема 3. Субъекты международного финансового права	2	2	4	0	8
4.	Тема 4. Международно-правовое регулирование валютных отношений	2	0	4	0	8

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
5.	Тема 5. Международно-правовое регулирование банковской деятельности	2	0	4	0	10
6.	Тема 6. Международно-правовое регулирование инвестиционных отношений	2	0	4	0	11
	Итого		6	22	0	53

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Понятие, предмет международного финансового права. Система международных финансовых отношений

1. Международные финансовые правоотношения. Виды современных международных финансовых отношений (инвестиционные, банковские, валютные).
2. Принципы международных финансовых правоотношений.
3. Понятие, функции международного финансового права. Предметы правоотношений в международном финансовом праве. Система норм международного финансового права.
4. Национальные финансы. Мировые финансы. Современные концепции мировых финансов как объектов национального и международно-правового регулирования.
5. Международный правопорядок в мировой финансовой системе.
6. Международное финансовое право как подотрасль международного экономического права и учебная дисциплина.

Тема 2. Источники международного финансового права

1. Виды и особенности источников международного финансового права.
2. Международные типовые финансовые контракты как источники правового регулирования современных международных финансовых отношений.
3. Решения, резолюции международных финансовых организаций и конференций.
4. Коллизионные нормы в международном финансовом праве, регулирующие отношения с иностранным элементом.
5. Международный обычай как источник международного финансового права

Тема 3. Субъекты международного финансового права

1. Виды субъектов в международном финансовом праве.
2. Международные финансовые организации как субъекты международного финансового права.
3. Группа Всемирного банка (Всемирный банк, Международный банк реконструкции и развития (МБРР), МАР, МФК).
4. Международный валютный фонд (МВФ). Возникновение МВФ, цели и задачи деятельности МВФ. Порядок осуществления деятельности МВФ. Квоты государств-членов в МВФ. Взаимоотношения Российской Федерации и МВФ.
5. Международные финансовые институты, кредитные организации как субъекты международного финансового права.
6. Региональные банки и фонды развития; финансовые организации интеграционных сообществ. Европейский центральный банк.
7. Правосубъектность транснациональных корпораций (ТНК) в международном финансовом праве. Финансовые организации, созданные ТНК (международные инвестиционные фонды, страховые компании, клиринговые центры, мировые депозитарии).
8. Международные финансовые центры по контролю за расчетами и фондовыми рынками. Международная ассоциация фондовых бирж, Европейская федерация ассоциаций кредитных институтов, Всемирная ассоциация профессиональных участников фондовых рынков, Международная ассоциация налоговых консультантов, Международная расчетная палата, Базельский комитет, Международная ассоциация коммерческих банков, Международная ассоциация центральных банков, SWIFT.

9. Международные неправительственные организации, группы и союзы в системе субъектов международного финансового права.

Тема 4. Международно-правовое регулирование валютных отношений

1. Валютные отношения как объект международно-правового регулирования. Соотношение норм национального и международного валютного права.

2. Принципы валютного регулирования и валютного контроля. Валютные операции между резидентами и нерезидентами, уполномоченными банками.

3. Многосторонние системы правового регулирования платежных балансов. Отрицательное и положительное сальдо платежного баланса. Девальвация и ревальвация.

4. Мировая валютно-финансовая система. Парижская валютная система. Система золотодевизного стандарта. Институционные основы Бреттон-Вудской валютно-финансовой системы. Ямайская многосторонняя валютная система. Европейская валютная система.

5. МВФ. Функции МВФ по оказанию финансовой помощи государствам-членам. Формирование финансовых ресурсов МВФ. Правовые формы предоставляемой Фондом странам-членам финансовой помощи. Специальные права заимствования (Special drawing rights - SDR). Взаимодействие центральных банков государств с МВФ. Основные достижения и задачи совершенствования системы МВФ.

Тема 5. Международно-правовое регулирование банковской деятельности

1. Мировая практика договорного и публично-правового регулирования отношений в банковской сфере.

2. Недобросовестная конкуренция на мировых кредитных рынках и меры ее предотвращения.

3. Мировая практика обязательного страхования банковских вкладов.

4. Международная ответственность в банковской сфере.

5. Международно-правовое регулирование предотвращения несостоятельности кредитных организаций.

6. Создание и функционирование транснациональных банков.

7. Международная расчетная (клиринговая) деятельность. Типовой устав клирингового центра фондовой биржи. Взаимозачеты в международной клиринговой деятельности. Деятельность банков в сфере международных клиринговых операций. Ограничения на совмещение в клиринговой деятельности и различных видов финансовых услуг.

8. Унифицированные правила для гарантий по требованию. Унифицированные правила для межбанковского рамбурсирования по документарным аккредитивам. Унифицированные правила и обычай для документарных аккредитивов.

Тема 6. Международно-правовое регулирование инвестиционных отношений

1. Понятие международных инвестиционных отношений. Развитие международного инвестирования.

2. Понятие, источники и принципы международного инвестиционного права. Кодексы поведения для инвестиционной сферы.

3. Многостороннее регулирование трансграничного движения инвестиций. Многостороннее агентство по гарантиям инвестиций (МИГА).

4. Соглашения о поощрении и защите инвестиций (СПЗИ). Модели двусторонних соглашений о поощрении и защите инвестиций.

5. Соглашение о торговых аспектах инвестиционных мер (ТРИМС) (Agreement on Trade-Related Investment Measures -TRIMs)

6. Международное инвестиционное право и внутреннее право. Правовое регулирование прямых иностранных инвестиций. Гарантии инвестиций по внутреннему праву.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы.

Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Европейский Центральный банк - www.ecb.europa.eu

Конференция ООН по торговле и развитию (ЮНКТАД) - www.unctad.org

Международная ассоциация развития - www.worldbank.org

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Лекция является важнейшей формой контактной работы. В ходе лекционных занятия магистрант знакомится с законодательством и современной проблематикой изучаемой отрасли права, историей развития конкретной научной проблемы.</p> <p>Лекцию начинают, как правило, с объявления темы и основных вопросов, рассматриваемых в течение ее прочтения. В первой части лекции преподаватель останавливается на степени научной разработанности темы лекции, для этого информирует студентов об авторах, которые занимались разработкой данной проблематики, особое внимание уделяется дискуссионным и неоднозначным материалам рассматриваемых вопросов.</p> <p>Лекции подлежат конспектированию с выделением положений, отмечаемых преподавателем как новых (в связи с изменением законодательства с указанием дат новых нормативных актов), не раскрываемых в учебной литературе, относящихся к практическим вопросам. Необходимо фиксировать авторов концептуальных положений и литературные источники. При этом необходимо обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Целесообразно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Во время чтения лекции магистрантам предоставляется право задавать появившиеся вопросы, просьбы повторить изложенную информацию (в пределах разумного). Ответы на заданные вопросы могут быть даны как на лекции, так (если ответ требует развернутого объяснения) и после ее окончания.</p> <p>При подготовке к лекционным занятиям студентам необходимо иметь в виду, что данный вид учебной работы является неотъемлемым элементом учебного процесса. В ходе подготовки к лекциям студентам рекомендуется ознакомиться с нормативными актами, судебной практикой и специальной литературой по соответствующей теме. Также желательно сформулировать вопросы по теме лекции с тем, чтобы иметь возможность получить на них развернутые ответы от лектора в конце лекционного занятия. В случае недостаточной подготовки к лекционному занятию у студента могут возникнуть сложности с освоением лекционного материала непосредственно на лекции.</p> <p>В целях усиления практико-ориентированности учебного курса на лекции могут приглашаться представители работодателей и практикующие юристы.</p> <p>Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий, в том числе при проведении лекционных занятий. Часть лекций проводится в форме проблемной лекции / бинарной лекции / лекции-беседы и т.п.</p> <p>Для успешного усвоения лекционного материала рекомендуется:</p> <ul style="list-style-type: none"> систематические посещение и изучение лекционного материала, чтение рекомендуемых литературных источников по теме, проработка дискуссионных вопросов к теме, подготовка опорных вопросов, самостоятельное изучение материала по заданным преподавателем темам; сбор необходимого материала для исследования

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	<p>Практические занятия - это особый вид учебной деятельности студентов, осуществляемый под контролем преподавателя. Подготовка к каждому практическому занятию должна начинаться с изучения соответствующих разделов учебной литературы для определения векторов дальнейшего правильного и углубленного осмысливания вопросов конкретной темы семинарского занятия, что достигается подбором нужного материала в ходе тщательной проработки рекомендованных источников и специальных исследований. Предлагается, по возможности, использовать и новые публикации в периодических юридических журналах, не включенных в список рекомендованной студентам литературы.</p> <p>В рамках практических занятий могут быть предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.</p> <p>Реализация компетентностного подхода предусматривает использование в учебном процессе при проведении практических занятий активных и интерактивных форм проведения занятий. Также в рамках практических занятий применяются инновационные технологии обучения.</p> <p>При проведении практических занятий используются следующие интерактивные и инновационные образовательные технологии:</p> <p>Семинар в диалоговом режиме - это групповое практическое занятие под руководством преподавателя, где магистранты закрепляют знания, учатся стандартным процедурам и поисковой деятельности при решении задач и упражнений, точно и доказательно выражать свои мысли. Данный вид аудиторного занятия предполагает обсуждение проблем темы, результатов индивидуальных (домашних) заданий в вопросно-ответной форме в виде беседы преподавателя с магистрантами.</p> <p>Работа в малых группах - дает всем магистрантам возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия).</p> <p>Рекомендуется следующая схема подготовки к занятию:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проработать конспект лекций; 2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу; 3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия; 4. Выполнить домашнее задание; 5. Проработать тестовые задания и задачи; 6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю
самостоятельная работа	<p>Цель самостоятельной работы - помочь студентам приобрести глубокие и прочные знания, сформировать умения самостоятельно приобретать, расширять и углублять знания, а также вырабатывать навыки применения полученных знаний умений. Самостоятельная работа способствует формированию умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу; развитию познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; формированию самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.</p> <p>Самостоятельная работа в рамках учебного курса предусматривает следующую работу магистрантов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - поиск и изучение нормативных правовых актов, в том числе с использованием электронных правовых баз данных; - поиск и изучение научной литературы, в том числе с использованием сети Интернет; - поиск и изучение судебной практики по определенным вопросам; - подготовка сообщений, докладов, презентаций и иных заданий для практических занятий; - подготовка к промежуточной аттестации. <p>Самостоятельная работа включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение материала лекций, учебников и учебных пособий, электронных материалов на сайте кафедры - изучение нормативного материала по источникам, указанным в программе дисциплины и преподавателем - изучение дополнительной монографической литературы - изучение материалов периодических изданий

Вид работ	Методические рекомендации
экзамен	<p>На экзамене оцениваются полученные в ходе изучения дисциплины знания, умения, навыки, в частности, теоретические знания, знания нормативных актов, основных монографий, научных статей, степень развития творческого мышления, приобретенные навыки самостоятельной работы, умение систематизировать полученные знания и применять их к решению практических задач.</p> <p>Экзамен проводится в устной форме по заранее подготовленным билетам. Каждый обучающийся самостоятельно выбирает билет один раз посредством произвольного извлечения. На подготовку ответов на содержащиеся в экзаменационном билете вопросы выделяется до 20 минут.</p> <p>При явке на экзамен студенты обязаны иметь при себе зачетную книжку.</p> <p>По итогам экзамена студенту выставляется оценка "зачтено" или "не зачтено". По итогам дифференцированного зачета или экзамена выставляется оценка "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки -"отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение промежуточной аттестации.</p> <p>В процессе подготовки к зачету студент должен обратиться к уже изученному материалу, конспектам лекций, учебникам, нормативным актам, информационным ресурсам, а также материалам, собранным и обработанным в ходе подготовки к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы.</p> <p>За 1-2 дня до экзамена преподавателем проводятся консультации, в рамках которых магистранты могут задать свои вопросы.</p> <p>Экзаменационный билет содержит два вопроса. Ответ на вопросы должен включать материал доктрины, нормативных актов и практики. Следует дать определение ключевым понятиям вопроса, изложить суть теории, показав различные подходы к трактовке соответствующих теоретических понятий и проблемы научного и практического характера.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи;
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 030900.68 "Юриспруденция" и магистерской программе "Магистр права".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
**М2.В.ДВ.01.11.05 Международное финансовое и
банковское право**

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Магистр права

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Основная литература:

1. Международные валютно-кредитные отношения : учебник / Н.П. Гусаков, И.Н. Белова, М.А. Стренина ; под общ. ред. Н.П. Гусакова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2019. - 351 с. - (Высшее образование: Магистратура). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1032216>
2. Международный финансовый рынок [Электронный ресурс]: Учебник / Е.А. Звонова, В.К. Бурлачков, В.А. Галанов; Под ред. В.А. Слепова - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 368 с.: - (Бакалавриат). (п) ISBN 978-5-9776-0302-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/437522>
3. Международные финансы: обзорный курс : учебник. - 2-е изд., перераб. / С. В. Котёлкин. - М. : Магистр : ИНФРА-М, 2019. - 368 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1034345>

Дополнительная литература:

1. Международное частное право [Электронный ресурс]: Учебник / Кривенький А.И., - 2-е изд. - М.:Дашков и К, 2017. - 288 с.: ISBN 978-5-394-02338-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/512012>
2. Международное частное право: Учебник / Богуславский М. М. - 7-е изд., перераб. и доп. - М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 672 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/947363>
3. Международное право: Учебник / Отв. ред. Игнатенко Г. В., Тиунов О. И. - 6-е изд., перераб. и доп. - М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 752 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/987367>
4. Международное право: Учебник / Под ред. Г.С.Стародубцева - 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 416 с.: - (Высшее образование: Бакалавриат) - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1002347>
5. Международное торговое право : учебник / О.И. Дегтярева, Т.Н. Васильева, Л.Д. Гаврилова ; под ред. О.И. Дегтяревой. - М. : Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 608 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/935691>

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
**M2.В.ДВ.01.11.05 Международное финансовое и
банковское право**

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая
перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Магистр права

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows