

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт филологии и межкультурной коммуникации
Высшая школа русского языка и межкультурной коммуникации им. И.А. Бодуэна де Куртенэ



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

Проф. Д.А. Таюрский



» _____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Словообразование и семантика производного слова

Направление подготовки: 45.04.01 - Филология

Профиль подготовки: Русский язык как иностранный

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) профессор, д.н. (доцент) Косова В.А. (Кафедра русского языка как иностранного, Высшая школа русского языка и межкультурной коммуникации им. И.А. Бодуэна де Куртенэ), vkosova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу
ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала
ОК-4	способностью самостоятельно приобретать, в том числе с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности
ОПК-1	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-3	способностью демонстрировать знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования
ОПК-4	способностью демонстрировать углубленные знания в избранной конкретной области филологии
ПК-2	владением навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности
ПК-3	подготовки и редактирования научных публикаций

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

основные понятия, характеризующие систему и структуру словообразовательного уровня;

- основные принципы классификации морфем современного русского языка;
- основные тенденции развития словообразовательной системы русского языка;
- основные проблемные вопросы, связанные с морфемным и словообразовательным анализом слова.

Должен уметь:

- различать морфемы в слове и членить слова на морфемы;
- определять значение служебных и корневых морфем;
- объяснять этимологию слова;
- определять исторические изменения, произошедшие в слове, и объяснять их причины;
- подбирать производящие слова к деривату;
- устанавливать способ словообразования и конструировать словообразовательный тип данного деривата;
- выявлять структурно-семантические связи между производной и производящей основами;
- пользоваться морфемными, словообразовательными и

этимологическими словарями.

Должен владеть:

- навыками морфемного, словообразовательного и этимологического анализа

Должен демонстрировать способность и готовность:

- иллюстрировать теоретические положения изученного курса примерами из современного русского языка
- практического применения навыков проведения морфемного и словообразовательного анализа слова
- умение определять морфонологические изменения в слове

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "ФТД.Б.3 Факультативные дисциплины" основной профессиональной образовательной программы 45.04.01 "Филология (Русский язык как иностранный)" и относится к базовой (общепрофессиональной) части.

Осваивается на 2 курсе в 3, 4 семестрах.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 28 часа(ов), в том числе лекции - 10 часа(ов), практические занятия - 10 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 8 часа(ов).

Самостоятельная работа - 44 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: отсутствует в 3 семестре; зачет в 4 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Словообразование как наука. Основные термины и базовые положения теории словообразования.	3	2	0	0	8
2.	Тема 2. Словообразовательное значение; средства и способы выражения словообразовательных значений.	3	2	2	0	7
3.	Тема 3. Функции современного русского словообразования и функциональные типы словообразовательных значений.	3	2	2	0	7
4.	Тема 4. Основные словообразовательные значения имени существительного.	4	2	2	0	7
5.	Тема 5. Основные словообразовательные значения имени прилагательного.	4	1	2	0	7
6.	Тема 6. Основные словообразовательные значения глагола.	4	1	2	0	8
	Итого		10	10	0	44

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Словообразование как наука. Основные термины и базовые положения теории словообразования.

Основные понятия и термины словообразования в контексте базовых положений современной словообразовательной науки: производное слово, непроизводное слово, морфема; словообразовательная пара, производящая база, производящая основа и формант; способ словообразования, словообразовательная модель. Комплексные единицы системы русского словообразования (словообразовательный тип, словообразовательная парадигма, словообразовательная цепь, словообразовательное гнездо).

Тема 2. Словообразовательное значение; средства и способы выражения словообразовательных значений.

Словообразовательное значение производного слова (СЗ). Морфема как основное средство выражения СЗ; морфемные и безморфемные способы русского словопроизводства.

Соотношение СЗ с лексическим значением слова и грамматическим значением словоформы.

Тема 3. Функции современного русского словообразования и функциональные типы словообразовательных значений.

Функции современного словообразования: номинативная, конструктивная, компрессивная, экспрессивная, стилистическая; их связь с коммуникативной установкой говорящего. Функциональные типы словообразовательных значений: транспозиционное СЗ, мутационное СЗ, модификационное СЗ.

Тема 4. Основные словообразовательные значения имени существительного.

Основные словообразовательные значения имени существительного при глагольной мотивации; средства и способы их выражения.

Основные словообразовательные значения имени существительного при адъективной мотивации; средства и способы их выражения.

Основные словообразовательные значения имени существительного при субстантивной мотивации; средства и способы их выражения.

Тема 5. Основные словообразовательные значения имени прилагательного.

Основные словообразовательные значения имени прилагательного при глагольной мотивации; средства и способы их выражения.

Основные словообразовательные значения имени прилагательного при субстантивной мотивации; средства и способы их выражения.

Основные словообразовательные значения имени прилагательного при адъективной мотивации; средства и способы их выражения.

Тема 6. Основные словообразовательные значения глагола.

Основные словообразовательные значения глагола при субстантивной мотивации; средства и способы их выражения.

Основные словообразовательные значения глагола при адъективной мотивации; средства и способы их выражения.

Основные словообразовательные значения глагола при глагольной мотивации; средства и способы их выражения.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы.

Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

alleng.ru/edu/ruslang - <http://www.alleng.ru/edu/ruslang.htm>

gramota.ru - <http://gramota.ru>

philology.ru - <http://philology.ru/>

ruthenia.ru - <http://ruthenia.ru/tiutcheviana/search/ling.html>

словари - www.slovari.ru/lang/ru/

филфак - <http://filfucker.ru/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

1. Методические рекомендации по освоению материала лекционного курса.

Для успешного изучения содержания данного курса рекомендуется посещение всех лекционных и практических занятий.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

а) Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля для цитат из рекомендованной литературы, дополняющих материал прослушанной лекции, а также подчеркивающих особую важность тех или иных теоретических положений.

- б) Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно пользоваться маркерами.
- в) Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их.
- г) В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.
- д) Помните главное правило конспектирования: при свёртывании фраз отбрасываются те слова, которые легко восстанавливаются из контекста. Приемы сокращения слов нужно отрабатывать до автоматизма. Частотные слова сокращаются по первой букве, используются аббревиатуры терминов, ключевых слов, окончания записываются только в тех случаях, когда они отражают связь слов. Помните, что облик русского слова прочитывается в его согласных звуках, поэтому при сокращении слова можно убрать гласные звуки.
- Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.
- е) В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, в том числе рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т. д.
- Если по какой-либо причине вы пропустили лекцию, прочтите и законспектируйте соответствующий материал из любого учебника, данного в списке литературы.

2. Методические рекомендации по подготовке к устному опросу и участию в нём.

При подготовке к устному опросу необходимо опираться на лекционный материал, основную и дополнительную литературу, интернет-источники.

Читая материал учебника, конспектируйте важную или новую для вас информацию. Используйте сокращения и условные обозначения. Активизируйте зрительную память, подчёркивая заголовки или выделяя важную информацию цветом. Помните главное правило конспектирования: при свёртывании фраз отбрасываются те слова, которые легко восстанавливаются из контекста. Приемы сокращения слов нужно отрабатывать до автоматизма. Частотные слова сокращаются по первой букве, используются аббревиатуры терминов, ключевых слов, окончания записываются только в тех случаях, когда они отражают связь слов. Помните, что облик русского слова прочитывается в его согласных звуках, поэтому при сокращении слова можно убрать гласные звуки.

При подготовке используйте правила работы с первоисточниками. Если при чтении литературы вам встретятся новые или недостаточно понятные термины, найдите их значение в справочнике, словаре. При возникновении трудностей необходимо обратиться за консультацией к преподавателю.

Продумайте и решите, в какой форме вы подготовите ответ на вопрос (если специально это не оговорено в заданиях). Это может быть краткий или сложный план, тезисы, конспект, опорный конспект с удобными для вас условными обозначениями, символами, выделениями цветом, шифром и т.д.

Проверьте, по всем ли вопросам плана подготовлен ответ. На полях рабочей тетради выпишите возникшие вопросы или подчеркните положения, которые кажутся спорными, для того чтобы обсудить их на практическом занятии с преподавателем.

3. Методические рекомендации по выполнению письменного домашнего задания.

При выполнении письменного домашнего задания начните с чтения лекционного материала по соответствующей теме.

При затруднении пользуйтесь учебниками и специальной литературой (см. список литературы), а также Интернет-ресурсами (www.gramota.ru и др.).

Для выработки автоматизма в выполнении практических заданий рекомендуется выполнять целые серии практических заданий одного типа, добиваясь полного охвата изучаемого материала.

При наличии ключей в сборнике упражнений рекомендуется обращаться к этим ключам только по окончании выполнения всех письменных заданий.

После выполнения письменного домашнего задания внимательно проверьте написанное.

При обнаружении ошибок в ответах на вопросы и задания обратитесь к соответствующим разделам теоретического курса, после чего выполните несколько аналогичных упражнений для окончательного снятия трудностей.

4. Методические рекомендации по подготовке к зачёту.

Учебный курс завершается зачетом. В период подготовки к нему студенты могут получить у преподавателя индивидуальные и групповые консультации.

Подготовка к зачету - это завершающий, наиболее активный этап самостоятельной работы студента над учебным курсом. По учебнику или по другим материалам надо ликвидировать все недоработки, внимательно разобраться в материалах практических занятий. Необходимо систематизировать и упорядочить накопленные знания.

Просмотрите основные вопросы программы до зачёта; в случае необходимости обратитесь к преподавателю за разъяснением или прочитайте соответствующий по теме материал в литературе, рекомендованной по курсу.

Готовясь к зачёту, перечитайте материалы лекций. Изучите основную литературу. В случае необходимости получения разъясняющей информации, обратитесь к дополнительной литературе, рекомендованной по курсу. Составьте план повторения материала в соответствии с собственным ритмом работы. При необходимости делайте отсылки к источникам литературы к тому или иному вопросу, записывайте основные понятия, которые нужно запомнить, также формулы, термины и т.д.

Составьте опорную схему ответа по каждому вопросу. Для этого закодируйте текст с помощью ключевых слов, букв-сигналов и схем. Изобразите опору, обеспечивая логическое последовательное раскрытие темы (ответа на вопрос). Используйте маркировку или подчёркивание, чтобы выделить основной материал.

Материал повторяйте большими частями. Объедините в смысловые части несколько параграфов (пунктов). Читая, обращайтесь внимание на те места, которые вы помните хуже.

При самостоятельном изучении нового материала пользуйтесь эффективными стратегиями чтения: просмотровое чтение (для общего охвата содержания), изучающее чтение (для выделения основной и дополнительной информации).

Обязательно регулярно повторяйте краткое содержание лекционного и изученного самостоятельно материала.

Анализируйте современные методические разработки, представленные в пособиях и специальных журналах ('Русский язык за рубежом' и др.).

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

Лингафонный кабинет.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 45.04.01 "Филология" и магистерской программе "Русский язык как иностранный".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
ФТД.Б.3 Словообразование и семантика производного слова

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 45.04.01 - Филология
Профиль подготовки: Русский язык как иностранный
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Основная литература:

Шацкая, М. Ф. Современные проблемы русского языка. Словообразование и морфология [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. Ф. Шацкая. - М.: ФЛИНТА : Наука, 2013. - 152 с. - <http://znanium.com/bookread.php?book=466458>

Мандель, Б. Р. Современный русский язык: лексика, словообразование, морфология [Электронный ресурс] : Учеб. пособие / Б. Р. Мандель. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2013. - 374 с. - Режим доступа: // <http://znanium.com/bookread.php?book=403676>

Земская, Е. А. Современный русский язык. Словообразование [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. А. Земская. - 3-е изд., испр. и доп. - М. : Флинта : Наука, 2011. - 328 с. <http://znanium.com/bookread.php?book=409970>

Дополнительная литература:

Киселева М. С. Лексика и словообразование: Учебное пособие для иностранцев, изучающих русский язык / М.С. Киселева. - М.: Флинта: Наука, 2010. - 296 с. <http://znanium.com/bookread.php?book=247742>

Филиппова Л. С. Современный русский язык. Морфемика. Словообразование [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Л.С. Филиппова. - М.: Флинта: Наука, 2009. - 248 с. - Режим доступа: // <http://znanium.com/bookread.php?book=203095>

Мусатов В. Н. Русский язык: морфемика, морфонология, словообразование: Учебное пособие / В.Н. Мусатов. - М.: Флинта: Наука, 2010. - 360 с. <http://znanium.com/bookread.php?book=205884>

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
ФТД.Б.3 Словообразование и семантика производного слова

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 45.04.01 - Филология

Профиль подготовки: Русский язык как иностранный

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows