

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт филологии и межкультурной коммуникации  
Высшая школа русского языка и межкультурной коммуникации им. И.А. Бодуэна де Куртенэ



подписано электронно-цифровой подписью

## Программа дисциплины

Риторический практикум (иностранный язык) Б1.В.ДВ.10

Направление подготовки: 45.03.01 - Филология

Профиль подготовки: Прикладная филология: русский язык как иностранный с углубленным изучением иностранных языков и информационных технологий

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

**Автор(ы):** Мингазова Н.Г.

**Рецензент(ы):** Гафиятова Э.В.

### СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Мингазова Н. Г.

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_ от "\_\_\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Учебно-методическая комиссия Института филологии и межкультурной коммуникации (Высшая школа русского языка и межкультурной коммуникации им. И.А. Бодуэна де Куртенэ):

Протокол заседания УМК № \_\_\_\_ от "\_\_\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
  - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
  - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
  - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
  - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
  - 7.1. Основная литература
  - 7.2. Дополнительная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу дисциплины разработал(а)(и) заведующий кафедрой, к.н. (доцент) Мингазова Н.Г. (Кафедра востоковедения, африканистики и исламоведения, отделение Высшая школа международных отношений и востоковедения), Nailya.Mingazova@kpfu.ru

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
ОК-10	способностью использовать основные положения и методы социальных и гуманитарных наук (наук об обществе и человеке), в том числе психологии и педагогики, в различных сферах жизнедеятельности
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию
ОПК-4	владением базовыми навыками сбора и анализа языковых и литературных фактов, филологического анализа и интерпретации текста
ОПК-5	свободным владением основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке
ОПК-6	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ПК-12	способностью организовать самостоятельный профессиональный трудовой процесс; владение навыками работы в профессиональных коллективах; способностью обеспечивать работу данных коллективов соответствующими материалами при всех вышеперечисленных видах профессиональной деятельности
ПК-5	способностью к проведению учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в организациях основного общего, среднего общего и среднего профессионального образования
ПК-6	умением готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик
ПК-7	готовностью к распространению и популяризации филологических знаний и воспитательной работе с обучающимися

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен знать:

теоретический материал по основным разделам дисциплины, понятийный аппарат, термины и определения соответствующих явлений, этапы и правила подготовки публичной речи;

Должен уметь:

определять тему и цель речи, ее композицию, отбирать материал и лингвистически оформлять публичное выступление; оценивать и редактировать речь в соответствии с принципами риторики;

Должен владеть:

навыками подготовки и произнесения публичной речи, приемами установления контакта с аудиторией.

Должен демонстрировать способность и готовность:  
готовить и произносить публичную речь, в том числе в сопровождении с презентацией.

## **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.В.ДВ.10 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 45.03.01 "Филология (Прикладная филология: русский язык как иностранный с углубленным изучением иностранных языков и информационных технологий)" и относится к дисциплинам по выбору.

Осваивается на 4 курсе в 8 семестре.

## **3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 30 часа(ов), в том числе лекции - 0 часа(ов), практические занятия - 30 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 42 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 8 семестре.

## **4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

### **4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)**

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Введение в риторику. Античный риторический канон.	8	1	0	0	2
2.	Тема 2. Концепция и тема речи.	8	1	2	0	4
3.	Тема 3. Аргументация в риторике	8	2	4	0	6
4.	Тема 4. Сущность риторической композиции.	8	2	2	0	4
5.	Тема 5. Этап выражения и произнесения речи.	8	2	4	0	6
6.	Тема 6. Риторические жанры.	8	2	6	0	6
7.	Тема 7. Невербальные средства общения	8	2	2	0	4
8.	Тема 8. Оценка публичного выступления.	8	0	4	0	4
	Итого		12	24	0	36

### **4.2 Содержание дисциплины**

#### **Тема 1. Введение в риторику. Античный риторический канон.**

Общее понятие о риторике. Значение риторики в жизни общества и отдельного человека. Краткая история риторики. Место риторики среди других дисциплин, изучаемых студентами. Античный риторический канон. Изобретение содержания речи (инвенция) - важнейший раздел риторики, его составные части. Расположение (диспозиция) речи. Выражение (элокуция). Запоминание. Произнесение. Рефлексия.

#### **Тема 2. Концепция и тема речи.**

Концепция и тема речи. Учет особенностей аудитории. Классификация признаков аудитории, используемых в риторической практике. Цели и задачи речи. Типы речей по цели. Понятие о сверхзадаче. Виды сверхзадачи. Основной тезис речи. Типичные случаи уклонения от тезиса. Деление тезиса. Анализ внеглязничного и русскоглязничного текстов.

#### **Тема 3. Аргументация в риторике**

Понятие об аргументации в логике и риторике и их отличия. Соотношение доказательства и аргументации. Сущность понятия ?убеждение?. Логическая и психологическая стороны убеждения. Понятие о логических и психологических аргументах. Логическая сторона аргументации. Место логических аргументов в риторической аргументации. Типы логических аргументов. Способы доказывания. Понятие о софизмах и уловках в речи. Классификация, предложенная С.И. Поварниным и ее использование в риторике. Психологическая сторона аргументации. Внушение и его особенности в ораторской практике. Топос - основа риторического аргумента. История понятия ?толос?. Классификации толосов. Классификация психологических аргументов. Речевые формы аргументации. Оценка аргументации.

#### **Тема 4. Сущность риторической композиции.**

Сущность риторической композиции. Понятие о микротеме. Способы расположения микро-тем в основной части речи. Зависимость порядка микротем от характера аудитории. Начало и конец речи. Средства управления вниманием. анализ англоязычного текста и русскоязычного текста речи: особенности, специфические и общие черты

#### **Тема 5. Этап выражения и произнесения речи.**

Этап выражения. Условия адекватного восприятия речи. Эмоциональность речи и средства ее создания. Работа над редактированием текста. Этап произнесения. Поведение оратора в аудитории. Типы ораторов (просмотр видеозаписей). анализ англоязычного и русскоязычного выступлений ораторов разной сферы деятельности.

#### **Тема 6. Риторические жанры.**

1. Понятие о риторическом жанре. Проблема определения понятия "риторический жанр". Принципы характеристики жанров деловой речи. Составление формулы жанров. Порождение и понимание текстов разных жанров.

2. Жанры- побуждения: приказ, служебное распоряжение, инструкция, заявление, запрос, жалоба (рекламация), рекомендация. Виды побуждения: просьба, мольба, приказ, команда, запрет, разрешение, совет, рекомендация, предостережение, предложение. Способы выражения побуждения в современном русском языке, специальные приемы построения и речевые нормы побудительных жанров.

3. Жанры-ретроспекции: отчет, обзор. Обзор рынка, обзор прессы (устный и письменный). Отчет о командировке, отчет о социологическом опросе (тесте, проверке), о проделанной работе. Языковые средства и специальные приемы жанров-ретроспекций.

4. Жанры-описания: описание человека, предмета, пространства (пейзаж, интерьер). Возможные речевые ситуации для этих жанров (презентация товара, путеводитель, экскурсия и т.п.).

5. Повествовательные жанры: пе-рассказ, комментарий динамического видеоряда, рассказ о до-рожно-транспортном происшествии, рассказ-рекомендация (покупка квартиры, изучение иностранного языка и т.п.), автобиография. Языковые средства и специальные приемы повествовательных жанров. Модели глагольного управления и семантической сочетаемости в русском языке. Видо-временные функции глаголов. Способы ?управления? динамикой повествования.

#### **Тема 7. Невербальные средства общения**

Невербальные средства общения. ?Язык внешнего вида? (язык телодвижений и жестов). Функции жестов в общении (изобразительная, реагирующая, указательная, регулирующая). Взаимодействие жестов и мимики, жестов и телодвижений в процессе общения. Особенности невербального поведения учителя.

Просодический аспект общения. Голос и слух в акте коммуникации. Профессионально значимые качества голоса учителя: благозвучность (чистота и ясность тембра); широкий диапазон по высоте, громкости и тембру, гибкость, подвижность; выносливость (стойкость); адаптивность (приспособление к условиям общения); помехо-устойчивость; суггестивность (способность голоса внушать эмоции и влиять на поведение адресата).

Гигиена голоса учителя. Интонация и ее роль в общении. Функции интонации в языке и речи. Пауза, интенсивность, логическое ударение, мелодика, высота, темп, долгота, тембр и их роль в интонационном оформлении высказывания.

#### **Тема 8. Оценка публичного выступления.**

Оценка публичного выступления. Критерии хорошей речи как составные части рейтинговой таблицы. Технические приемы оценивания ораторской речи. Сопоставительный анализ ораторской речи англоговорящих и русскоговорящих представителей из разных сфер деятельности: политики, дипломаты, учителя, лекторы, деятели искусства.

#### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений".

Положение от 29 декабря 2018 г. № 0.1.1.67-08/328 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"".

Положение № 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"".

Регламент № 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаления электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"".

Регламент № 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"".

Регламент № 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"".

## 6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

### 6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
<b>Семестр 8</b>			
	<b>Текущий контроль</b>		
1	Коллоквиум	ОК-10 , ОК-1	1. Введение в риторику. Античный риторический канон. 2. Концепция и тема речи.
2	Презентация	ОК-6 , ОК-7 , ОК-5	3. Аргументация в риторике 4. Сущность риторической композиции. 5. Этап выражения и произнесения речи.
3	Деловая игра	ПК-6 , ОПК-4 , ОПК-5	6. Риторические жанры. 7. Невербальные средства общения 8. Оценка публичного выступления.
	<b>Зачет</b>	ОК-1, ОК-10, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-12, ПК-5, ПК-6, ПК-7	

### 6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап	
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.		
<b>Семестр 8</b>						
<b>Текущий контроль</b>						

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Коллоквиум	Высокий уровень владения материалом по теме. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала.	Средний уровень владения материалом по теме. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован средний уровень понимания материала.	Низкий уровень владения материалом по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. Понятийный аппарат освоен частично. Продемонстрирован удовлетворительный уровень понимания материала.	Неудовлетворительный уровень владения материалом по теме. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. Понятийный аппарат не освоен. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень понимания материала.	1
Презентация	Превосходный уровень владения материалом. Высокий уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения полностью соответствуют задачам презентации. Использованы надлежащие источники и методы.	Хороший уровень владения материалом. Средний уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения в основном соответствуют задачам презентации. Использованные источники и методы в основном соответствуют поставленным задачам.	Удовлетворительный уровень владения материалом. Низкий уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения слабо соответствуют задачам презентации. Использованные источники и методы частично соответствуют поставленным задачам.	Неудовлетворительный уровень владения материалом. Неудовлетворительный уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения не соответствуют задачам презентации. Использованные источники и методы не соответствуют поставленным задачам.	2
Деловая игра	Отличная способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Превосходное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения практических задач. Высокий уровень коммуникативных навыков, способности к работе в команде.	Хорошая способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Достаточное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения практических задач. Средний уровень коммуникативных навыков, способности к работе в команде.	Удовлетворительная способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Слабое владение знаниями и навыками, необходимыми для решения практических задач. Низкий уровень коммуникативных навыков, способности к работе в команде.	Неспособность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Недостаточное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения практических задач. Недостаточный уровень коммуникативных навыков, способности к работе в команде.	3
	<b>Зачтено</b>		<b>Не зачтено</b>		
Зачет	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		

**6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Семестр 8**

**Текущий контроль**

**1. Коллоквиум**

Темы 1, 2

Вопросы для подготовки к коллоквиуму:

1. Сфера коммуникации и ораторская речь.
2. Аристотелевская риторическая парадигма: этос, логос, пафос.
3. Античный риторический канон.
4. Классификация признаков аудитории, используемых в риторической практике.
5. Цели и задачи речи. Типы речей по цели.
6. Понятие о сверхзадаче. Виды сверхзадачи.
7. Основной тезис речи. Типичные случаи уклонения от тезиса. Деление тезиса.
8. Понятие о логических и психологических аргументах.
9. Логическая сторона аргументации. Место логических аргументов в риторической аргументации. 10. Типы логических аргументов. Способы доказывания. Понятие о софизмах и уловках в речи.
11. Композиция речи и коммуникативный успех.

**2. Презентация**

Темы 3, 4, 5

Темы презентаций:

1. Язык внешнего вида? (язык телодвижений и жестов).
2. Национальные особенности языка жестов.
3. Функции жестов в общении
4. Особенности невербального поведения учителя.
5. Профессионально значимые качества голоса учителя.
6. Дипломатия и язык жестов.
7. Невербальное общение.
8. Профессиональные качества учителя.
9. Язык жестов в британской культуре.
10. Язык жестов в американской культуре.

**3. Деловая игра**

Темы 6, 7, 8

Примерная тематика риторических тренингов

1. Приглашение на культурно-массовое мероприятие (вечер, концерт, митинг, экскурсию)
2. Убедить в пользу/ вреде интернета (телевидения, занятий спортом и т.п.)
3. Отчет о поездке (о прохождении практики, о социологическом опросе и т.п.)
4. Рассказ - Как я первый раз был в театре (музее, за границей)?
5. Фрагмент экскурсии
6. Презентация новой книги (фильма, экскурсионного маршрута).
7. Рассказ-рекомендация (покупка квартиры, изучение иностранного языка и т.п.), автобиография.
8. Защита курсовой работы

Примерная тематика конкурса ораторов

1. Кто не знает чужих языков, не имеет понятия и о своем (И.В. Гете)
2. Знать много языков - значит иметь много ключей к одному замку (Вольтер).
3. Люди учатся, как говорить, а главная наука - как и когда молчать (Лев Николаевич Толстой)
4. Настоящая опасность не в том, что компьютеры научут мыслить, как люди, а в том, что люди научут мыслить, как компьютеры (С.Харрис).
5. Машины должны работать. Люди должны думать. Принцип IBM
6. В этом мире богатыми нас делает не то, что мы получаем, а то, что мы отдаем. Бигер Г.
7. Время - это мираж, оно сокращается в минуты счастья и растягивается в часы страданий. Олдингтон Р.
8. Книги - корабли мысли, странствующие по волнам времени и бережно несущие свой драгоценный груз от поколения к поколению. Бэкон Ф.
9. Все счастливые семьи похожи друг на друга, каждая несчастливая семья несчастна по-своему. Толстой Л. Н.
10. Сердце может прибавить ума, но ум не может прибавить сердца. Франс А.
11. Гениальные люди - это метеоры, призванные сгореть, чтобы озарить свой век. Наполеон Бонапарт
12. Мысль - цветок, слово - завязь, деяние - плод. Эмерсон У.
13. Действия людей - лучшие переводчики их мыслей. Джон Локк
14. Шутку, как соль, должно употреблять с умеренностью. Пифагор

15. Смех - это солнце: оно прогоняет зиму с человеческого лица. Гюго
16. Язык - одежда мыслей. Джонсон С
17. Если не бегаешь, пока здоров, придется побегать, когда заболеешь. Гораций
18. Счастлив сумевший превратить профессию в хобби, а хобби - в профессию.

#### **Зачет**

Вопросы к зачету:

1. Оценка публичного выступления.
2. Критерии хорошей речи как составные части рейтинговой таблицы.
3. Технические приемы оценивания ораторской речи.
4. Формулировка темы и содержание речи.
5. Композиция речи.
6. Аргументация речи.
7. Чистота и выразительность речи.
8. Контакт с аудиторией и соблюдение регламента.
9. Невербальная коммуникация.
10. Дипломатия и язык жестов.
11. Национальные особенности языка жестов в британской культуре.
12. Национальные особенности языка жестов в американской культуре.
13. Композиция речи.
14. Коммуникативный успех.
15. Способы доказывания.
16. Понятие о софизмах и уловках речи.
17. Понятие и виды сверхзадачи.
18. Основной тезис речи.
19. Типы логических аргументов.
20. Логические и психологические аргументы.

#### **6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

- 56 баллов и более - "зачтено".  
55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

- 86 баллов и более - "отлично".  
71-85 баллов - "хорошо".  
56-70 баллов - "удовлетворительно".  
55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
<b>Семестр 8</b>			
<b>Текущий контроль</b>			
Коллоквиум	На занятии обучающиеся выступают с ответами, отвечают на вопросы преподавателя, обсуждают вопросы по изученному материалу. Оцениваются уровень подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	10
Презентация	Обучающиеся выполняют презентацию с применением необходимых программных средств, решая в презентации поставленные преподавателем задачи. Обучающийся выступает с презентацией на занятии или сдаёт её в электронном виде преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме презентации, логичность, информативность, способы представления информации, решение поставленных задач.	2	15

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Деловая игра	На занятии моделируется проблемная ситуация профессиональной деятельности, для которой обучающиеся должны найти решения с позиции участников ситуации. Оцениваются применение методов решения проблемных ситуаций, способность работать в группе, навыки, необходимые для профессиональной деятельности, анализировать условия и адекватно выстраивать последовательность собственных действий.	3	25
Зачет	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

### 7.1 Основная литература:

- 1..Волков А. А. Курс русской риторики: Учебное пособие / А.А.Волков - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 544 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=515095>
2. Кузнецов, И. Н. Риторика [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Авт.-сост. И. Н. Кузнецов. - М.: Издательско-торговая корпорация 'Дашков и К', 2018. - 560 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=414977>
3. Я говорю - меня слушают: Уроки практической риторики / Зверева Н., - 5-е изд. - М.:Альпина Пабл., 2016. - 234 с.: ISBN 978-5-9614-5177-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/926990>

### 7.2. Дополнительная литература:

1. Кузнецов И. Н. Деловое общение [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Авт.-сост. И. Н. Кузнецов. - 8 М.: Дашков и К, 2018. - 528 с.- Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=411372>
- 2.Бизнес-риторика / Кузнецов И.Н., - 4-е изд. - М.:Дашков и К, 2017. - 406 с.: ISBN 978-5-394-02146-6 Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=430229>
3. Сидоров П. И.Деловое общение: Учебник для вузов / П.И. Сидоров, М.Е. Путин и др.; Под ред. проф. П.И. Сидорова - 2-е изд., перераб. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 384 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=405196>

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Агентство Лангуст - <http://www.langust.ru>  
культура России - [www.russianculture.ru](http://www.russianculture.ru)  
Риторика - [www.mediaterra.ru/rhetoric/02.htm](http://www.mediaterra.ru/rhetoric/02.htm)  
Россия великая - <http://russia.rin.ru>  
1000 видео - <http://www.ritorika/nobi/ru>

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	Студентам следует не только изучать теоретический материал учебных пособий, но и анализировать тексты публичных речей, в том числе просматривать записи выступлений политиков, писателей, общественных деятелей. Во время занятий планируется просмотр публичных выступлений политиков, известных тележурналистов. На практических занятиях студенты учатся готовить и произносить публичные выступления.
самостоятельная работа	Самостоятельная работа студентов заключается в анализе текстов публичных речей и подготовке ораторских выступлений различных жанров, тематики. Студентам следует изучать теоретический материал учебных пособий и анализировать тексты публичных речей, в том числе просматривать записи выступлений политиков, писателей, общественных деятелей. Главной образовательной технологией являются риторические тренинги, в том числе деловая игра - проведение конкурса ораторов 'Златоуст'.

Вид работ	Методические рекомендации
коллоквиум	Публичные выступления студентов должны сопровождаться компьютерными симуляциями. Использование современных технических средств (видеоаппаратуры, диктофона, компьютера) обязательно. К применению диктофона следует обратиться на втором этапе работы над произношением, когда приобретены определенные навыки. Диктофон необходим и при подготовке к деловым играм. Задолго до этого занятия студенты выбирают любую тему выступления, оттачивают произносительную сторону, определяют темп речи и работают с диктофоном, чтобы внести корректизы.
презентация	Публичные выступления студентов должны сопровождаться компьютерными симуляциями. Использование современных технических средств (видеоаппаратуры, диктофона, компьютера) обязательно. К применению диктофона следует обратиться на втором этапе работы над произношением, когда приобретены определенные навыки. Диктофон необходим и при подготовке к деловым играм. Задолго до этого занятия студенты выбирают любую тему выступления, оттачивают произносительную сторону, определяют темп речи и работают с диктофоном, чтобы внести корректизы.
деловая игра	Публичные выступления студентов должны сопровождаться компьютерными симуляциями. Использование современных технических средств (видеоаппаратуры, диктофона, компьютера) обязательно. К применению диктофона следует обратиться на втором этапе работы над произношением, когда приобретены определенные навыки. Диктофон необходим и при подготовке к деловым играм. Задолго до этого занятия студенты выбирают любую тему выступления, оттачивают произносительную сторону, определяют темп речи и работают с диктофоном, чтобы внести корректизы.
зачет	Студентам следует изучать теоретический материал учебных пособий, анализировать тексты публичных речей, в том числе просматривать записи выступлений политиков, писателей, общественных деятелей на английском и русском языке. зачет включает 20 вопросов по изученным темам. необходимо уметь анализировать ораторскую речь.

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Освоение дисциплины "Риторический практикум (иностранный язык)" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "БиблиоРоссика", доступ к которой предоставлен обучающимся. В ЭБС "БиблиоРоссика" представлены коллекции актуальной научной и учебной литературы по гуманитарным наукам, включающие в себя публикации ведущих российских издательств гуманитарной литературы, издания на английском языке ведущих американских и европейских издательств, а также редкие и малотиражные издания российских региональных вузов. ЭБС "БиблиоРоссика" обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полнотью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Освоение дисциплины "Риторический практикум (иностранный язык)" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

## **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатурой;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи;
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 45.03.01 "Филология" и профилю подготовки Прикладная филология: русский язык как иностранный с углубленным изучением иностранных языков и информационных технологий .