

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт социально-философских наук и массовых коммуникаций
Высшая школа журналистики и медиакоммуникаций



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ
проф. Таюрский Д.А.

"__" _____ 20__ г.

Программа дисциплины

Законодательство Российской Федерации в сфере средств массовой коммуникации Б1.В.ДВ.06.01

Направление подготовки: 42.04.02 - Журналистика

Профиль подготовки: Татарская общественно-политическая журналистика

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Автор(ы): Мубаракзянова А.З., Мубаракзянова Алия Загировна

Рецензент(ы): Галиева Р.М.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Гарифуллин В. З.

Протокол заседания кафедры No ___ от "___" _____ 20__ г.

Учебно-методическая комиссия Института социально-философских наук и массовых коммуникаций (Высшая школа журналистики и медиакоммуникаций):

Протокол заседания УМК No ___ от "___" _____ 20__ г.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
 - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу дисциплины разработал(а)(и) ассистент, к.н. Мубаракзянова А.З. (кафедра национальных и глобальных медиа, Высшая школа журналистики и медиакоммуникаций), AZMubarakzyanova@kpfu.ru ; Мубаракзянова Алия Загировна

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-5	Способен к организации и контролю выпуска продукции печатного СМИ, включая руководство отделом допечатной подготовки, распределение материалов между отделами, прием выполненной работы
ПК-6	Способен к осуществлению творческо-организационной деятельности по созданию новых продуктов телерадиовещательных СМИ с определением формата, тематики и оценки материала для нового продукта, подготовкой создания сценарного материала для нового продукта, планированием и организацией финансирования создания нового продукта телерадиовещательных СМИ
УК-3	способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен знать:

основы законодательства РФ в области средств массовой коммуникации
основные законы, регулирующие деятельность СМИ

Должен уметь:

осуществлять деятельность редакции на основании действующего законодательства
распознавать нарушения

Должен владеть:

применять на практике полученные знания и навыки

Должен демонстрировать способность и готовность:

применять на практике полученные знания и навыки

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.В.ДВ.06.01 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 42.04.02 "Журналистика (Татарская общественно-политическая журналистика)" и относится к дисциплинам по выбору.
Осваивается на 1 курсе в 1 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 36 часа(ов), в том числе лекции - 18 часа(ов), практические занятия - 18 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 72 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 1 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Тема 1. Законодательство РФ с области СМИ. Обзор основных законов, регулирующих СМИ. Осуществление государством контроля за соблюдением законодательства. Роскомнадзор.	1	2	2	0	6
2.	Тема 2. Тема 2. Осуществление деятельности релакцией СМИ. Легитимность . Соблюдение требований ст. 8, ст. 11 Закона "О СМИ"	1	2	2	0	8
3.	Тема 3. Тема 3. Осуществление деятельности редакции СМИ на основании Устава или Договора между учредителем и главным редактором. Ст. 20 Закона о "СМИ"	1	2	2	0	6
4.	Тема 4. Тема 4. Лицо издания. Выходные данные. Соблюдение требований ст. 27 Закона \осми.	1	2	2	0	10
5.	Тема 5. Тема 5. Работа радио и телепрограмм с архивом. Соблюдение ст. 34 Закона О СМИ. Закон "О рекламе"	1	2	2	0	10
6.	Тема 6. Тема 6. Обязательный экземпляр. Доставка обязательного бюесплатного экземпляра печатных изданий и аудиовизуальной продукции. Закон "Об обязательном экземпляре документов", ст. 7.	1	2	2	0	8
7.	Тема 7. Тема 7. Соблюдение требований ст. 4 закона О СМИ. Закон "О противодействии экстремистской деятельности", "О наркотических средствах и психотропных веществах"	1	2	2	0	8
8.	Тема 8. Тема 8. Закон о защите детей от информации, причиняющий вред их здоровью и развитию. Основные положения. Ответственность за нарушение. ст. 6.17 КоАП РФ	1	2	2	0	6
9.	Тема 9. Тема 9. Закон о мате. привлечение к ответственности.	1	2	2	0	10
	Итого		18	18	0	72

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Тема 1. Законодательство РФ с области СМИ. Обзор основных законов, регулирующих СМИ. Осуществление государством контроля за соблюдением законодательства. Роскомнадзор.

Тема 1. Законодательство РФ с области СМИ. Обзор основных законов, регулирующих СМИ. Осуществление государством контроля за соблюдением законодательства. Роскомнадзор.

лекционное занятие (2 часа(ов)):

ГМЧ эшен жайга сала торган кауннар. ГМЧның үз эшендә кауннар үтәлуенә күзәтчелек итү оешмасы буларак Роскомнадзор эшчәнлеге. Сүз ирегеме, цензурамы? Канун бозган өчен жаваплылык.

Тема 2. Тема 2. Осуществление деятельности релакцией СМИ. Легитимность . Соблюдение требований ст. 8, ст. 11 Закона "О СМИ"

Тема 2. Осуществление деятельности релакцией СМИ. Легитимность . Соблюдение требований ст. 8, ст. 11 Закона "О СМИ"

лекционное занятие (2 часа(ов)):

ГМЧ эшли башласын өчен төп шарт - ММЧ турындагы канунның 8 нче маддәсе үтәлү. Теркәлү. Теркәлү өчен кирәкле документлар. Гамәлгә куючылар өчен шартлар.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Заявление формасы. ММЧ теркәү өчен документлар жыю.

Тема 3. Тема 3. Осуществление деятельности редакции СМИ на основании Устава или Договора между учредителем и главным редактором. Ст. 20 Закона о "СМИ"

Тема 3. Осуществление деятельности редакции СМИ на основании Устава или Договора между учредителем и главным редактором. Ст. 20 Закона о "СМИ"

лекционное занятие (1 часа(ов)):

Редакция Уставы. Аны кабул итү нәм раслау тәртибе, сроклары.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Устав тикшерү, чагыштыру.

Тема 4. Тема 4. Лицо издания. Выходные данные. Соблюдение требований ст. 27 Закона \осми.

Тема 4. Лицо издания. Выходные данные. Соблюдение требований ст. 27 Закона \осми.

лекционное занятие (1 часа(ов)):

Чыгарылыш турындагы мөгълүматлар - ГМЧ "көзгесе". Аны канунга ярашлы итеп төзү. Басма матбугатта нәм электрон периодик басмаларда, радио нәм ТВда 27 нче маддәне тормышка ашыру үзенчәлекләре.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Бирелгән басмаларда чыгарылыш мөгълүматлары тикшерү, канун бозу очракларын эзләү.

Тема 5. Тема 5. Работа радио и телепрограмм с архивом. Соблюдение ст. 34 Закона О СМИ. Закон "О рекламе"

Тема 5. Работа радио и телепрограмм с архивом. Соблюдение ст. 34 Закона О СМИ. Закон "О рекламе"

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Радио, ТВда архив материалларын саклау. Реклама материалларын саклау. ММЧ тур. закон. 34 нче маддәне бозганөчен жаваплылык.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Радио, ТВда архив

Тема 6. Тема 6. Обязательный экземпляр. Доставка обязательного бюесплатного экземпляра печатных изданий и аудиовизуальной продукции. Закон "Об обязательном экземпляре документов", ст. 7.

Тема 6. Обязательный экземпляр. Доставка обязательного бюесплатного экземпляра печатных изданий и аудиовизуальной продукции. Закон "Об обязательном экземпляре документов", ст. 7.

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Мәжбүри экземпляр - ник кирәк. Китапханә фондын тулылындыру. Электрон ГМЧда мәжбүри экземпляр жиберү үзенчәлекләре.

практическое занятие (1 часа(ов)):

китапханәдә эш.

Тема 7. Тема 7. Соблюдение требований ст. 4 закона О СМИ. Закон "О противодействии экстремистской деятельности", "О наркотических средствах и психотропных веществах"

Тема 7. Соблюдение требований ст. 4 закона О СМИ. Закон "О противодействии экстремистской деятельности", "О наркотических средствах и психотропных веществах"

лекционное занятие (4 часа(ов)):

Журналистикада тыюлар: ниләр турында язарга ярамый, нинди пропаганда тыелы. Наркотиклар, көч куллану, экстремизм.

практическое занятие (4 часа(ов)):

текстлар белән эш. Бирелгән темага экспертизалар белән танышу. закон бозган өчен жаваплылык.

Тема 8. Тема 8. Закон о защите детей от информации, причиняющий вред их здоровью и развитию. Основные положения. Ответственность за нарушение. ст. 6.17 КоАП РФ

Тема 8. Закон о защите детей от информации, причиняющий вред их здоровью и развитию. Основные положения. Ответственность за нарушение. ст. 6.17 КоАП РФ

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Күптән көтелгән канун. Балаларны яклаучы канун. Яшь маркерлары, контент.

практическое занятие (3 часа(ов)):

Бирелгән темага экспертизалар белән танышу. закон бозган өчен жаваплылык.

Тема 9. Тема 9. Закон о мате. привлечение к ответственности.

Тема 9. Закон о мате. привлечение к ответственности.

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Основные положения закона "О государственном языке". Правила распространения материалов, содержащих нецензурную лексику

Интернетта, ГМЧда сүгенү һәм аларга тиндәш сузләр куллану.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Канун бозган өчен жаваплылык.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Положение от 24 декабря 2015 г. № 0.1.1.67-06/265/15 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Положение № 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Положение № 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Регламент № 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаления электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Регламент № 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Регламент № 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 1			
	Текущий контроль		

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
1	Тестирование	ПК-6 , ПК-5 , УК-3	1. Тема 1. Законодательство РФ с области СМИ. Обзор основных законов, регулирующих СМИ. Осуществление государством контроля за соблюдением законодательства. Роскомнадзор. 2. Тема 2. Осуществление деятельности релакцией СМИ. Легитимность . Соблюдение требований ст. 8, ст. 11 Закона "О СМИ" 3. Тема 3. Осуществление деятельности редакции СМИ на основании Устава или Договора между учредителем и главным редактором. Ст. 20 Закона о "СМИ"
2	Коллоквиум	ПК-6 , УК-3 , ПК-5	1. Тема 1. Законодательство РФ с области СМИ. Обзор основных законов, регулирующих СМИ. Осуществление государством контроля за соблюдением законодательства. Роскомнадзор. 7. Тема 7. Соблюдение требований ст. 4 закона О СМИ. Закон "О противодействии экстремистской деятельности", "О наркотических средствах и психотропных веществах" 8. Тема 8. Закон о защите детей от информации, причиняющий вред их здоровью и развитию. Основные положения. Ответственность за нарушение. ст. 6.17 КоАП РФ
3	Дискуссия	УК-3 , ПК-5 , ПК-6	7. Тема 7. Соблюдение требований ст. 4 закона О СМИ. Закон "О противодействии экстремистской деятельности", "О наркотических средствах и психотропных веществах" 8. Тема 8. Закон о защите детей от информации, причиняющий вред их здоровью и развитию. Основные положения. Ответственность за нарушение. ст. 6.17 КоАП РФ 9. Тема 9. Закон о мате. привлечение к ответственности.
4	Кейс	УК-3 , ПК-6 , ПК-5	8. Тема 8. Закон о защите детей от информации, причиняющий вред их здоровью и развитию. Основные положения. Ответственность за нарушение. ст. 6.17 КоАП РФ 9. Тема 9. Закон о мате. привлечение к ответственности.
5	Реферат	ПК-5 , ПК-6	1. Тема 1. Законодательство РФ с области СМИ. Обзор основных законов, регулирующих СМИ. Осуществление государством контроля за соблюдением законодательства. Роскомнадзор. 5. Тема 5. Работа радио и телепрограмм с архивом. Соблюдение ст. 34 Закона О СМИ. Закон "О рекламе" 8. Тема 8. Закон о защите детей от информации, причиняющий вред их здоровью и развитию. Основные положения. Ответственность за нарушение. ст. 6.17 КоАП РФ
Зачет		ПК-5, ПК-6, УК-3	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 1					
Текущий контроль					
Тестирование	86% правильных ответов и более.	От 71% до 85 % правильных ответов.	От 56% до 70% правильных ответов.	55% правильных ответов и менее.	1

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Коллоквиум	Высокий уровень владения материалом по теме. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала.	Средний уровень владения материалом по теме. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован средний уровень понимания материала.	Низкий уровень владения материалом по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. Понятийный аппарат освоен частично. Продемонстрирован удовлетворительный уровень понимания материала.	Неудовлетворительный уровень владения материалом по теме. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. Понятийный аппарат не освоен. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень понимания материала.	2
Дискуссия	Высокий уровень владения материалом по теме дискуссии. Превосходное умение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Высокий уровень этики ведения дискуссии.	Средний уровень владения материалом по теме дискуссии. Хорошее умение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Средний уровень этики ведения дискуссии.	Низкий уровень владения материалом по теме дискуссии. Слабое умение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Низкий уровень этики ведения дискуссии.	Недостаточный уровень владения материалом по теме дискуссии. Неумение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Отсутствие этики ведения дискуссии.	3
Кейс	Отличная способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Прекрасное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения кейса. Высокий уровень самостоятельности, инициативности, креативности, коммуникативных навыков, способности к планированию и предвидению результатов.	Хорошая способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Достаточное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения кейса. Хороший уровень самостоятельности, инициативности, креативности, коммуникативных навыков, способности к планированию и предвидению результатов.	Удовлетворительная способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Слабое владение знаниями и навыками, необходимыми для решения кейса. Низкий уровень самостоятельности, инициативности, креативности, коммуникативных навыков, способности к планированию и предвидению результатов.	Неудовлетворительная способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Недостаточное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения кейса. Недостаточный для решения профессиональных задач уровень самостоятельности, инициативности, креативности, коммуникативных навыков, способности к планированию и предвидению результатов.	4

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Реферат	Тема раскрыта полностью. Продемонстрировано превосходное владение материалом. Используются надлежащие источники в нужном количестве. Структура работы соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы высокая.	Тема в основном раскрыта. Продемонстрировано хорошее владение материалом. Используются надлежащие источники. Структура работы в основном соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы средняя.	Тема раскрыта слабо. Продемонстрировано удовлетворительное владение материалом. Используются источники и структура работы частично соответствуют поставленным задачам. Степень самостоятельности работы низкая.	Тема не раскрыта. Продемонстрировано неудовлетворительное владение материалом. Используются источники недостаточны. Структура работы не соответствует поставленным задачам. Работа несамостоятельна.	5
	Зачтено		Не зачтено		
Зачет	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 1

Текущий контроль

1. Тестирование

Темы 1, 2, 3

1. В России первостепенным источником права является:

- а) конституция;
- б) федеральные законы;
- в) ратифицированные Федеральным собранием международные договоры;
- г) указы Президента РФ.

2. Контрреклама - это:

- а) форма сравнительной рекламы;
- б) форма опровержения рекламы;
- в) синоним антирекламы;
- г) все из перечисленного.

3. Омбудсмен-это:

- а) судебный пристав;
- б) присяжный поверенный;
- в) член наблюдательного совета в СМИ;
- г) представитель читателей в редакции.

4. Авторское право на аудиовизуальное произведение может принадлежать:

- а) автору сценария;
- б) режиссеру;
- в) композитору;
- г) всем перечисленным.

5. Эротические телепрограммы допускаются распространять по ТВ без кодирования сигнала:

- а) с 23 до 7 часов;
- б) с 24 до 6 часов;
- в) с 23 до 4 часов;
- г) распространять без кодирования не допускаются.

6. В РФ редакция не несет ответственности за распространение не соответствующих действительности сведений, если:
- они опубликованы под рубрикой ?Слухи?;
 - их автор не является штатным работником редакции;
 - они получены от информационных агентств;
 - в них пересказано выступление депутата в парламенте.
7. Российский закон ?Об авторском праве и смежных правах? предполагает, что исключительные права на использование служебных произведений принадлежат:
- работодателю;
 - автору;
 - коллективу;
 - являются общественным достоянием.
8. В законе ?О средствах массовой информации? под ?иными средствами массовой информации? понимаются:
- специальные СМИ;
 - рекламные и эротические СМИ;
 - периодически распространяющие информацию через телекоммуникационные сети;
 - информационные агентства.
9. Недобросовестной является реклама, которая:
- дискредитирует тех, кто не пользуется рекламируемыми товарами;
 - содержит информацию, нарушающую нормы гуманности;
 - содержит не соответствующие действительности сведения в отношении свойств рекламируемого товара;
 - умышленно вводит в заблуждение потребителя.
10. Скрытой реклама считается, если:
- распространяется под видом новостей;
 - оказывает воздействие на подсознание;
 - нарушает право на неприкосновенность частной жизни;
 - во всех перечисленных случаях.

2. Коллоквиум

Темы 1, 7, 8

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие права и массово-информационного права.
2. Международные договоры в работе журналиста. Решения Европейский суд по правам человека в сфере свободы слова.
3. Структура российского законодательства о СМИ: Конституция РФ, законы, указы Президента и постановления Правительства РФ.
4. Основные положения и понятия ФЗ ?о СМИ?.
5. Учредительный договор и устав редакции: сущность и отличия.
6. Права и обязанности журналистов в Законе ?о СМИ? и других законодательных актах.
7. Алгоритм получения информации и ответственность за непредставление информации.
8. Ответственность журналиста за распространение секретной информации.
9. Российское избирательное право: особенности и изменения.
10. Свобода рекламы и свобода массовой информации.

3. Дискуссия

Темы 7, 8, 9

Вопросы к обсуждению:

Деятельность СМИ в предвыборный период:

1. Обеспечение равных прав кандидатов.
 2. Российское избирательное право: особенности и изменения.
 3. Группы СМИ в период предвыборной агитации.
 4. Порядок агитации.
 5. Содержание агитации.
 6. Ответственность СМИ и журналистов за нарушение избирательного законодательства.
- Защита чести, достоинства и деловой репутации:
7. Основные принципы и понятия.
 8. Опровержение и право на ответ.
 9. Моральный вред и деловая репутация.
 10. Извинение и презумпция невиновности.
 11. Факт и мнение; Решения Европейского суда по правам человека в сфере свободы мысли и слова.
 12. Клевета и оскорбление.

13 .Освобождение от ответственности журналиста и редакции СМИ.

4. Кейс

Темы 8, 9

Метод case-stady или метод конкретных ситуаций (от английского case ? случай, ситуация) ? метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач ? ситуаций (решение кейсов).

Цель метода case-stady ? научить обучающихся анализировать проблемную ситуацию ? кейс, возникшую при конкретном положении дел, и выработать решение; научить обучающихся работать с информационными источниками, перерабатывать ее из одной формы в другую. Итогом будет являться ? оценка предложенных алгоритмов и выбор лучшего в контексте поставленной проблемы.

Задачи:

- 1.Формирование и развитие информационной компетентности;
- 2.Развитие умений искать новые знания, анализировать ситуации;
- 3.Развитие навыков самоорганизации, самостоятельности, инициативности;
- 4.Развитие умений принимать решения, аргументировать свою позицию;
- 5.Развитие умений и навыков сотрудничества.

Кейсы ? учебные конкретные ситуации, специально разработанные на основе фактического материала с целью последующего разбора на уроке. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в ?команде?, проводить анализ и принимать решения. Акцент обучения переносится на выработку готового знания самими учащимися, что сейчас очень актуально в связи с введением Федеральных государственных образовательных стандартов.

Решение кейсов рекомендуется проводить в 5 этапов:

Первый этап ? знакомство с ситуацией, ее особенностями.

Второй этап ? выделение основной проблемы (основных проблем), выделение факторов и персоналий, которые могут реально воздействовать.

Третий этап ? предложение концепций или тем для ?мозгового штурма?.

Четвертый этап ? анализ последствий принятия того или иного решения.

Пятый этап ? решение кейса ? предложение одного или нескольких вариантов(последовательности действий), указание на возможное возникновение проблем, механизмы их предотвращения и решения.

Анализ кейсов может быть как специализированным, так и всесторонним. Специализированный анализ должен быть сосредоточен на конкретном вопросе или проблеме. Всесторонний (подробный) анализ подразумевает глубокое погружение в ключевые вопросы кейса.

Общая схема работы с кейсом на данном этапе может быть представлена следующим образом:

- в первую очередь следует выявить ключевые проблемы кейса и понять, какие именно из представленных данных важны для решения;
- войти в ситуационный контекст кейса, определить, кто его главные действующие лица, отобрать факты и понятия, необходимые для анализа, понять, какие трудности могут возникнуть при решении задачи;
- следующим этапом является выбор метода исследования.

5. Реферат

Темы 1, 5, 8

Реферат, как форма обучения студентов, - это краткий обзор максимального количества доступных публикаций по заданной теме, с элементами

сопоставительного анализа данных материалов и последующими выводами. При проведении обзора должна проводиться и исследовательская работа, но объем ее ограничен, так как анализируются уже сделанные предыдущими исследователями выводы и в связи с небольшим объемом данной формы работы.

Основные задачи студента при написании реферата:

- с максимальной полнотой использовать литературу по выбранной теме (как рекомендуемую, так и самостоятельно подобранную) для правильного понимания авторской позиции;
- верно (без искажения смысла) передать авторскую позицию в своей работе;
- уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с тем или иным автором по данной проблеме.

Требования к содержанию:

- материал, использованный в реферате, должен относиться строго к выбранной теме;
- необходимо изложить основные аспекты проблемы не только грамотно, но и в соответствии с той или иной логикой (хронологической, тематической, событийной и др.)
- при изложении следует сгруппировать идеи разных авторов по общности точек зрения или по научным школам;
- реферат должен заканчиваться подведением итогов проведенной исследовательской работы: содержать краткий анализ-обоснование преимуществ той точки зрения по рассматриваемому вопросу, с которой Вы солидарны.

Зачет

Вопросы к зачету:

Законодательство РФ с области СМИ. Обзор основных законов, регулирующих СМИ. Осуществление государством контроля за соблюдением законодательства. Роскомнадзор.

1. Понятие права и массово-информационного права.
2. Международные договоры в работе журналиста. Решения Европейский суд по правам человека в сфере свободы слова.
3. Структура российского законодательства о СМИ: Конституция РФ, законы, указы Президента и постановления Правительства РФ
4. Осуществление деятельности редакцией СМИ. Легитимность . Соблюдение требований ст. 8, ст. 11 Закона "О СМИ"
составление заявления о регистрации СМИ, подготовка бизнес-плана.
5. Осуществление деятельности редакции СМИ на основании Устава или Договора между учредителем и главным редактором. Ст. 20 Закона о "СМИ"
6. Основные положения и понятия ФЗ ?о СМИ?.
7. Учредительный договор и устав редакции: сущность и отличия.
8. Устав редакции и устав юридического лица: сущность и отличия.
9. Процедура принятия устава редакции
10. Анализ Устава или Договора между учредителем и редакцией действующего СМИ.
11. Лицо издания. Выходные данные. Соблюдение требований ст. 27 Закона "О СМИ".
поиск нарушений ст. 27 в выходных данных изданий
12. Работа радио и телепрограмм с архивом. Соблюдение ст. 34 Закона О СМИ. Закон "О рекламе"
работа редакции радио и ТВ. архивирование.
13. Обязательный экземпляр. Доставка обязательного бесплатного экземпляра печатных изданий и аудиовизуальной продукции. Закон "Об обязательном экземпляре документов", ст. 7.
14. Регулирование и контроль телерадиовещания.
15. Лицензирование и ограниченный ресурс частот.
16. Государственные, общественные и частные вещатели.
- 17.Порядок лицензирования вещателей в России.
18. Приостановление действия и аннулирование лицензии.
19. Соблюдение требований ст. 4 закона О СМИ. Закон "О противодействии экстремистской деятельности", "О наркотических средствах и психотропных веществах" поиск нарушений ст. 4 Закона О СМИ в сети
20. Закон о защите детей от информации, причиняющий вред их здоровью и развитию. Основные положения. Ответственность за нарушение. ст. 6.17 КоАП РФ
21. Закон о мате. привлечение к ответственности.
Использование нецензурных выражений в сети, в комментариях новостных сайтов.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 1			
Текущий контроль			
Тестирование	Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.	1	10

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Коллоквиум	На занятии обучающиеся выступают с ответами, отвечают на вопросы преподавателя, обсуждают вопросы по изученному материалу. Оцениваются уровень подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	2	10
Дискуссия	На занятии преподаватель формулирует проблему, не имеющую однозначного решения. Обучающиеся предлагают решения, формулируют свою позицию, задают друг другу вопросы, выдвигают аргументы и контраргументы в режиме дискуссии. Оцениваются владение материалом, способность генерировать свои идеи и давать обоснованную оценку чужим идеям, задавать вопросы и отвечать на вопросы, работать в группе, придерживаться этики ведения дискуссии.	3	10
Кейс	Обучающиеся получают задание предложить решение для определённой практической ситуации, как правило, моделирующей ситуацию профессиональной деятельности. Оцениваются применение методов анализа кейса, навыки, необходимые для профессиональной деятельности, найденное решение.	4	10
Реферат	Обучающиеся самостоятельно пишут работу на заданную тему и сдают преподавателю в письменном виде. В работе производится обзор материала в определённой тематической области либо предлагается собственное решение определённой теоретической или практической проблемы. Оцениваются проработка источников, изложение материала, формулировка выводов, соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения. В случае публичной защиты реферата оцениваются также ораторские способности.	5	10
Зачет	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература:

Правовые и этические нормы в журналистике [Электронный ресурс] / Составитель Е. П. Прохоров. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Аспект Пресс, 2012. - 255 с. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756706482.html>

Массовая и профессиональная коммуникация в современном мире [Электронный ресурс] / Гуськова С.В. - М. : ФЛИНТА, 2016. - 59 с. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976525276.html>

Правовые основы коммуникации: в рекламе, связях с общественностью, журналистике: учебное пособие [Электронный ресурс] / Шарков Ф.И., Захарова В.И. - М. : Проспект, 2016. - 224 с. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392199228.html>

7.2. Дополнительная литература:

Информационное оружие - оружие современных и будущих войн [Электронный ресурс] / Новиков В.К. - 2-е изд., испр. - М.: Горячая линия - Телеком, 2013. - 262 с. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785991201667.html>

Право ЕС по охране интеллектуальной собственности в информационном обществе / Чхутиашвили Л.В. [Znanium.com, 2016, вып. ♦1-12, стр. 0-0] // Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/610220>

Теория и практика массовой информации как фундаментальное направление коммуникологии [Электронный ресурс] / Шарков Ф.И. - М. : Дашков и К, 2018. - 304 с. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394030659.html>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Информационно-аналитический центр "СОВА" - - www.sova-center.ru

Кодексы и законы РФ - - www.zakonrf.info

Консультант - - www.consultant.ru

Консультант - - www.consultant.ru

Роскомнадзор - - rsoc.ru

Роскомнадзор - - rsoc.ru

Центр правовой помощи журналистам - - smioprf.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Тема 1. Законодательство РФ с области СМИ. Обзор основных законов, регулирующих СМИ. Осуществление государством контроля за соблюдением законодательства. Роскомнадзор. После обзора с основных законов регулирующих работу СМИ, необходимо зайти на официальный сайт Роскомнадзора, и ознакомиться с информацией, касающейся работы журналистов</p> <p>Темы 2, 3, рассматриваются основные вопросы по поводу легитимности издания, правилах регистрации и организации работы редакции СМИ. От обучающегося требуется внимательность и скрупулезность в изучении данных тем. Рекомендуется изучение на примере действующего Устава редакции</p> <p>Тема 5. После ознакомления с основными положениями Закона О Рекламе, необходимо рассмотреть особенности подачи рекламы некоторых СМИ.</p> <p>Тема 6. Прочитать основные положения Закона Об обязательном экземпляре, и ознакомиться с информацией касательно данного закона на сайте Роскомнадзор.</p> <p>Тема 7, 8. После изучения теоретического материала, необходимо ознакомиться с практикой привлечения к ответственности журналистов на сайте Роскомнадзор, а так же с судебной практикой.</p> <p>Тема 9. После изучения теоретического материала, необходимо ознакомиться с провести лексикологический анализ некоторых СМИ, изучить их языковые особенности.</p>
практические занятия	<p>Практические занятия заключают себя ознакомление с сайтом Роскомнадзор, а так же самостоятельный обзор СМИ на наличие нарушений законодательства. Изучение судебной практики с использованием материалов с сайта "ГАРАНТ", и официальных сайтов районных и Арбитражных судов РФ связанных с нарушениями законодательства в сфере СМИ</p>
самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа включает в себя проведение исследований по заданной теме источников и состояния законодательства, правовых институтов и правоотношений в информационной среде, разрабатывать предложения по совершенствованию норм законодательства и правоприменительной практики в информационной сфере.</p> <p>Самостоятельное ознакомление с сайтом Роскомнадзор, а так же самостоятельный обзор СМИ на наличие нарушений законодательства. Изучение судебной практики с использованием материалов с сайта "Консультант" или "Гарант", и официальных сайтов районных и Арбитражных судов РФ связанных с нарушениями законодательства в сфере СМИ</p>

Вид работ	Методические рекомендации
кейс	<p>Метод case-study или метод конкретных ситуаций (от английского case ? случай, ситуация) ? метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач ? ситуаций (решение кейсов).</p> <p>Цель метода case-study ? научить обучающихся анализировать проблемную ситуацию ? кейс, возникшую при конкретном положении дел, и выработать решение; научить обучающихся работать с информационными источниками, перерабатывать ее из одной формы в другую. Итогом будет являться ? оценка предложенных алгоритмов и выбор лучшего в контексте поставленной проблемы.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none">1.Формирование и развитие информационной компетентности;2.Развитие умений искать новые знания, анализировать ситуации;3.Развитие навыков самоорганизации, самостоятельности, инициативности;4.Развитие умений принимать решения, аргументировать свою позицию;5.Развитие умений и навыков сотрудничества. <p>Кейсы ? учебные конкретные ситуации, специально разработанные на основе фактического материала с целью последующего разбора на уроке. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в ?команде?, проводить анализ и принимать решения. Акцент обучения переносится на выработку готового знания самими учащимися, что сейчас очень актуально в связи с введением Федеральных государственных образовательных стандартов.</p> <p>Решение кейсов рекомендуется проводить в 5 этапов:</p> <p>Первый этап ? знакомство с ситуацией, ее особенностями.</p> <p>Второй этап ? выделение основной проблемы (основных проблем), выделение факторов и персоналий, которые могут реально воздействовать.</p> <p>Третий этап ? предложение концепций или тем для ?мозгового штурма?.</p> <p>Четвертый этап ? анализ последствий принятия того или иного решения.</p> <p>Пятый этап ? решение кейса ? предложение одного или нескольких вариантов(последовательности действий), указание на возможное возникновение проблем, механизмы их предотвращения и решения.</p> <p>Анализ кейсов может быть как специализированным, так и всесторонним. Специализированный анализ должен быть сосредоточен на конкретном вопросе или проблеме. Всесторонний (подробный) анализ подразумевает глубокое погружение в ключевые вопросы кейса.</p> <p>Общая схема работы с кейсом на данном этапе может быть представлена следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none">- в первую очередь следует выявить ключевые проблемы кейса и понять, какие именно из представленных данных важны для решения;- войти в ситуационный контекст кейса, определить, кто его главные действующие лица, отобрать факты и понятия, необходимые для анализа, понять, какие трудности могут возникнуть при решении задачи;- следующим этапом является выбор метода исследования.

Вид работ	Методические рекомендации
реферат	<p>Реферат, как форма обучения студентов, - это краткий обзор максимального количества доступных публикаций по заданной теме, с элементами сопоставительного анализа данных материалов и последующими выводами. При проведении обзора должна проводиться и исследовательская работа, но объем ее ограничен, так как анализируются уже сделанные предыдущими исследователями выводы и в связи с небольшим объемом данной формы работы.</p> <p>Основные задачи студента при написании реферата:</p> <ul style="list-style-type: none">- с максимальной полнотой использовать литературу по выбранной теме (как рекомендуемую, так и самостоятельно подобранную) для правильного понимания авторской позиции;- верно (без искажения смысла) передать авторскую позицию в своей работе;- уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с тем или иным автором по данной проблеме. <p>Требования к содержанию:</p> <ul style="list-style-type: none">- материал, использованный в реферате, должен относиться строго к выбранной теме;- необходимо изложить основные аспекты проблемы не только грамотно, но и в соответствии с той или иной логикой (хронологической, тематической, событийной и др.)- при изложении следует сгруппировать идеи разных авторов по общности точек зрения или по научным школам;- реферат должен заканчиваться подведением итогов проведенной исследовательской работы: содержать краткий анализ-обоснование преимуществ той точки зрения по рассматриваемому вопросу, с которой Вы солидарны.
тестирование	<p>Тесты ? это вопросы или задания, предусматривающие конкретный, краткий, четкий ответ на имеющиеся эталоны ответов. Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаюсь понять условия ?по первым словам?. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах. Необходима подготовка знаний основных положений закона "О Средствах массовой информации", и других законов регулирующих сферу СМИ.</p>
дискуссия	<p>Подготовка включает в себя проведение исследований по заданной теме источников и состояния законодательства, правовых институтов и правоотношений в информационной среде, разрабатывать предложения по совершенствованию норм законодательства и правоприменительной практики в информационной сфере.</p> <p>Самостоятельное ознакомление с сайтом Роскомнадзор, а так же самостоятельный обзор СМИ на наличие нарушений законодательства. Изучение судебной практики с использованием материалов с сайта "Консультант" или "Гарант", и официальных сайтов районных и Арбитражных судов РФ связанных с нарушениями законодательства в сфере СМИ</p>
коллоквиум	<p>Коллоквиум так же включает в себя проведение исследований по заданной теме источников и состояния законодательства, правовых институтов и правоотношений в информационной среде, разрабатывать предложения по совершенствованию норм законодательства и правоприменительной практики в информационной сфере.</p> <p>Необходимо самостоятельное ознакомление с сайтом Роскомнадзор, а так же самостоятельный обзор СМИ на наличие нарушений законодательства. Изучение судебной практики с использованием материалов с сайта "Консультант" или "Гарант", и официальных сайтов районных и Арбитражных судов РФ связанных с нарушениями законодательства в сфере СМИ</p>

Вид работ	Методические рекомендации
зачет	<p>Готовиться к зачету необходимо последовательно, с учетом контрольных вопросов, разработанных преподавателем. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершённой, если вы сможете ответить на все контрольные вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме. Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно перед зачетом за счет обращения не к литературе, а к своим записям.</p> <p>При подготовке необходимо выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы, с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на обзорных лекциях и консультациях. Нельзя ограничивать подготовку к зачету простым повторением изученного материала. Необходимо углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины "Законодательство Российской Федерации в сфере средств массовой коммуникации" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 2010 Professional Plus Russian

Браузер Google Chrome

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "БиблиоРоссика", доступ к которой предоставлен обучающимся. В ЭБС "БиблиоРоссика" представлены коллекции актуальной научной и учебной литературы по гуманитарным наукам, включающие в себя публикации ведущих российских издательств гуманитарной литературы, издания на английском языке ведущих американских и европейских издательств, а также редкие и малотиражные издания российских региональных вузов. ЭБС "БиблиоРоссика" обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Освоение дисциплины "Законодательство Российской Федерации в сфере средств массовой коммуникации" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 42.04.02 "Журналистика" и магистерской программе Татарская общественно-политическая журналистика .