

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт международных отношений
Отделение Высшая школа международных отношений и востоковедения



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ
проф. Таюрский Д.А.

"__" _____ 20__ г.

Программа дисциплины

Практическая грамматика (язык урду) Б1.В.ДВ.4

Направление подготовки: 58.03.01 - Востоковедение и африканистика

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Автор(ы): Ахмедова М.Н. , Мингазова Н.Г.

Рецензент(ы): Аброров И.М.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Мингазова Н. Г.

Протокол заседания кафедры No ____ от " ____ " _____ 20__ г.

Учебно-методическая комиссия Института международных отношений (отделение Высшая школа международных отношений и востоковедения):

Протокол заседания УМК No ____ от " ____ " _____ 20__ г.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
 - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Ахмедова М.Н. (Кафедра востоковедения, африканистики и исламоведения, отделение Высшая школа международных отношений и востоковедения), MNAhmedova@kpfu.ru ; заведующий кафедрой, к.н. (доцент) Мингазова Н.Г. (Кафедра востоковедения, африканистики и исламоведения, отделение Высшая школа международных отношений и востоковедения), Nailya.Mingazova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-13	способностью использовать знание этнографических, этнолингвистических и этнопсихологических особенностей народов Азии и Африки и их влияния на формирование деловой культуры и этикета поведения
ПК-3	владением понятийным аппаратом востоковедных исследований

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен знать:

1. Особенности формирования монологической и диалогической речи на языке урду.
2. Нормативные речевые обороты и клишированные выражения литературного языка урду.
3. Лексико- грамматических категорий всех частей речи, речевые структуры предложений и синтаксических оборотов языка урду.

Должен уметь:

1. Уметь делать краткие монологические сообщения и составлять диалоги по пройденным темам.
2. Писать орфографически правильно диктанты средней сложности в пределах лексического минимума.
3. Адекватно реагировать на предложенную языковую ситуацию.
4. Понимать речь собеседника и подбирать адекватные языковой ситуации выражения.
5. Приобрести первичные навыки и опыт аудирования, устного перевода и общения на языке урду по изучаемой теме.

Должен владеть:

- 1) способность работать с языком урду, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия страны изучаемого языка - Пакистана, Индии
- 2) способность самостоятельно изучать родственный основному восточному языку язык урду
- 3) готовность работать с базами данных на языке урду
- 4) владея базовым уровнем языка урду, способность пользоваться знаниями по актуальным проблемам развития стран Южной Азии, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности Российской Федерации
- 5) владением понятийным аппаратом грамматики языка урду
- 6) способностью излагать и критически анализировать массив данных на языке урду и представлять результаты исследований
- 7) Этикетными формулами в устной коммуникации (приветствие, прощание, поздравление, извинение, просьба).
- 8) Овладеть необходимым лексическим минимумом.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- 1) способность работать с языком урду, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия страны изучаемого языка - Пакистана, Индии
- 2) способность самостоятельно изучать родственный основному восточному языку язык урду
- 3) готовность работать с базами данных на языке урду
- 4) владея базовым уровнем языка урду, способность пользоваться знаниями по актуальным проблемам развития стран Южной Азии, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности Российской Федерации
- 5) владением понятийным аппаратом грамматики языка урду
- 6) способностью излагать и критически анализировать массив данных на языке урду и представлять результаты исследований

- 7) Этикетными формулами в устной коммуникации (приветствие, прощание, поздравление, извинение, просьба).
- 8) Овладеть необходимым лексическим минимумом.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.В.ДВ.4 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 58.03.01 "Востоковедение и африканистика (не предусмотрено)" и относится к дисциплинам по выбору.

Осваивается на 2 курсе в 4 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 54 часа(ов), в том числе лекции - 18 часа(ов), практические занятия - 36 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 54 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 36 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 4 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Имя существительное Категория рода Категория числа Категория падежа	4	2	4	0	6
2.	Тема 2. Имя прилагательное. Изменяемые и неизменяемые прилагательные в языке урду.	4	2	4	0	6
3.	Тема 3. Имя числительное. Количественные числительные. Порядковые числительные.	4	2	4	0	6
4.	Тема 4. Глагол. Именные формы глагола. Инфинитив. Причастие. Деепричастие	4	2	4	0	6
5.	Тема 5. Местоимение. Характер изменений и функции в предложении местоимения в языке урду	4	2	4	0	6
6.	Тема 6. Наречие. Частицы. Модальные слова. Междометия	4	2	4	0	6
7.	Тема 7. Послелоги Союзы и союзные слова	4	2	4	0	6
8.	Тема 8. Синтаксис Словосочетания Предложения. Типы предложения	4	2	4	0	6
9.	Тема 9. Сложные предложения Многокомпонентные предложения	4	2	4	0	6
	Итого		18	36	0	54

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Имя существительное Категория рода Категория числа Категория падежа

Категория рода - самый яркий признак существительных в языке урду, так как он присущ только этой части речи. Остальные приобретают его лишь по согласованию. Бывает затруднительно определить род по внешнему виду для каждого существительного, однако есть некоторые признаки, помогающие при установлении рода.

К мужскому роду относятся:

- 1) Все названия людей и животных мужского пола;
- 2) Названия небесных светил, гор, стран;
- 3) Названия металлов, минералов и драгоценных камней (кроме *çandī* ?серебро?);
- 4) Названия многих жидкостей;
- 5) Названия деревьев (кроме *imlī* тамаринд);
- 6) Названия злаков (кроме *juwâr* индийское просо, а слово *mûng* -чечевица может выступать как в мужском, так и в женском роде);
- 7) Отвлеченные имена существительные, образованные с помощью суффиксов -î, -n, -âî, -waṭ, -haṭ, а также с основой на -ṭ;
- 8) Слова индийского происхождения с уменьшительным суффиксом -iyâ;
- 9) Имена арабского происхождения с основой на -t и -d;
- 10) Многие имена существительные с основой на -k^h;
- 11) Имена существительные иранского происхождения с основой на -iṣ;
- 12) Имена арабского происхождения с основой на или ;
- 13) Глагольные основы, употребляющиеся как отвлеченные существительные;
- 14) Имена с окончанием -yat;

Следует отметить, что изложенные выше правила крайне нерегулярны и имеют большое количество исключений

Тема 2. Имя прилагательное. Изменяемые и неизменяемые прилагательные в языке урду.

Прилагательные урду можно разделить на две группы по типу склонения:

- 1) Изменяемые, имеющие окончания -â или -âṅ.
- 2) Неизменяемые, имеющие другие окончания кроме □ -â или -âṅ. В эту группу входят некоторые прилагательные на -â иноязычного происхождения.

Род существительного не отражается на неизменяемых прилагательных. Склонение изменяемых прилагательных показано в следующей таблице (на примере слова *аṣṣ^hâ* ?хороший?). Формы косвенного падежа не отличаются от звательного

Тема 3. Имя числительное. Количественные числительные. Порядковые числительные.

Числительные текстах на урду, наряду с европейскими цифрами, используется своя версия арабских цифр. Направление написания числа - слева-направо от больших разрядов к меньшим.

Как и во многих других индоарийских языках, в хиндустани используется десятичная позиционная система счисления, однако из-за стяжений числительные от 1 до 99 нужно запоминать отдельно. Количественные числительные не изменяются и не согласуются с другими частями речи или предложения

Порядковые числительные в урду образуются от соответствующих количественных путем прибавления окончания -wâṅ (в составных числительных это окончание присоединяется к последнему элементу).

Тема 4. Глагол. Именные формы глагола. Инфинитив. Причастие. Деепричастие

Инфинитив глагола в урду всегда оканчивается на -nâ и представляет собой имя действия мужского рода (то есть, например: *âṅnâ* значит и приходит, приезжать, и приход, проезд). При отбрасывании -nâ от инфинитива остается основа глагола. Инфинитив сочетает как глагольные, так и именные функции. Как глагольная форма, инфинитив имеет значение переходности или непереходности действия; может распространяться косвенными дополнениями и обстоятельствами; может образовывать форму страдательного залога; могут выступать в качестве самостоятельного сказуемого, при этом имея значение повеления/запрета (сравните с русским: Не входите!); инфинитивы участвуют при образовании некоторых глагольных оборотов. Из именных признаков инфинитива: мужской грамматический род и единственное грамматическое число; два падежа прямой и косвенный, окончание косвенного падежа -e, как у всех существительных мужского рода; инфинитив может употребляться со всеми послелогом; инфинитив может определяться прилагательным (кроме относительных), притяжательным или указательным местоимением, но не определяется количественным числительным; в предложении инфинитивом могут выполняться те же функции, что и у любого другого существительного.

Тема 5. Местоимение. Характер изменений и функции в предложении местоимения в языке урду

Местоимения урду подразделяются на несколько групп по значению. Отрицательные местоимения в урду отсутствуют, вместо них используются отрицательные конструкции с неопределенными местоимениями. По характеру изменений и функции в предложении местоимения делятся на местоимения-существительные, местоимения-прилагательные, местоимения-числительные

Тема 6. Наречие. Частицы. Модальные слова. Междометия

Междометия выражают различные чувства, побуждения и другие отвлеченные понятия. Часто они образуются от имен. Ниже приведен список некоторых междометий по значению.

Междометия чувств

- 1) Удивления: are, ahâ, uf, uffoh, aho, wâh, ae, he, heḡ.
- 2) Одобрения: ahâhâ, kiyâ xûb, wâh, wâhwâ, şâbâş.
- 3) Страх- помогите! батюшки! ах!.
- 4) Сожаления: afsos, âh, uf, uffoh, ṭaba, wâh, hâ, hâe, ûḡh ?ox! жаль! увы! ах!.
- 5) Отвращения: murdâbâd -долой!.

Тема 7. Послелогои Союзы и союзные слова

Послелогои, разновидности послелогов

Союзы

Сочинительные союзы

Подчинительные союзы

Послелогои - это служебные слова, которые употребляются с самостоятельными частями речи для указания на синтаксические отношения между словами в словосочетании или в предложении. В русском языке им соответствуют предлоги и падежные окончания. С послелогоми употребляются только формы косвенного падежа. В современных текстах послелогои обычно пишутся отдельно с предыдущим словом.

Тема 8. Синтаксис Словосочетания Предложения. Типы предложения

Порядок слов в урду, как и в хинди - SOV (действие-дополнение-глагол, "Он работу делает"). Глагол-связка применяется всегда, кроме как при некоторых глагольных временных формах.

Отрицание в именных предложениях выражается в основном с помощью частицы nahîḡ "не, нет". Она может заменять глагол-связку, предшествовать ему или идти после него, в зависимости от категоричности отрицания.

Вопрос может выражаться четырьмя способами: только интонацией, постановкой частицы kiyâ в начале или конце предложения (только при вопросах, требующих бинарного ответа да/нет), либо - вопросительными словами.

Тема 9. Сложные предложения Многокомпонентные предложения

Сложные предложения. Отрицание в именных предложениях выражается в основном с помощью частицы nahîḡ не, нет. Она может заменять глагол-связку, предшествовать ему или идти после него, в зависимости от категоричности отрицания.

Вопрос может выражаться четырьмя способами: только интонацией, постановкой частицы kiyâ в начале или конце предложения (только при вопросах, требующих бинарного ответа да/нет), либо - вопросительными словами.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений".

Положение от 29 декабря 2018 г. № 0.1.1.67-08/328 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"".

Регламент № 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаления электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"".

Регламент № 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"".

Регламент № 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"".

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 4			
	Текущий контроль		
1	Письменное домашнее задание	ПК-3 , ПК-13	1. Имя существительное Категория рода Категория числа Категория падежа 2. Имя прилагательное. Изменяемые и неизменяемые прилагательные в языке урду. 4. Глагол. Именные формы глагола. Инфинитив. Причастие. Деепричастие 7. ПослелогииСоюзы и союзные слова 8. СинтаксисСловосочетанияПредложения. Типы предложения
2	Письменная работа	ПК-3 , ПК-13	1. Имя существительное Категория рода Категория числа Категория падежа 4. Глагол. Именные формы глагола. Инфинитив. Причастие. Деепричастие 8. СинтаксисСловосочетанияПредложения. Типы предложения
3	Контрольная работа	ПК-13	4. Глагол. Именные формы глагола. Инфинитив. Причастие. Деепричастие 5. Местоимение. Характер изменений и функции в предложении местоимения в языке урду 7. ПослелогииСоюзы и союзные слова
	Экзамен	ПК-13, ПК-3	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 4					
Текущий контроль					

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Письменное домашнее задание	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	1
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	2
Контрольная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	3

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Экзамен	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.	Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 4

Текущий контроль

1. Письменное домашнее задание

Темы 1, 2, 4, 7, 8

Части речи языка урду

1. Имя прилагательное.
2. Арабо-персидские префиксы и суффиксы имен прилагательных.
3. Степени сравнения качественных прилагательных по правилам персидской грамматики.
4. Глагол.
5. Сложные глаголы и глагольно-именные сочетания собственно урду и их функциональные особенности.
6. Наречия.
7. Наречия урду в сопоставлении с соответствующими наречиями хинди.
8. Фонетика и письменность языка урду
9. Имя существительное
10. Категория рода

2. Письменная работа

Темы 1, 4, 8

1. Основные и служебные части речи урду.
2. Имя существительное
3. Категория числа
4. Категория падежа
5. Имя прилагательное- степени сравнения
6. Словоизменение
7. Глагол, именные формы, инфинитив, причастие, деепричастие.
8. Настоящее общее время, настоящее продолженное время.
9. Прошедшее общее, прошедшее продолженное, прошедшее совершенное, прошедшее совершенное II и III лица.
10. Будущее простое время, сложные формы будущего времени.

Задание 1 Спряжение глаголов в настоящее продолженное время:

meḡ kitâb raḡ^h rahâ hûḡ "Я читаю книгу"

Задание 2 Поставьте глагол в прошедшее продолженное время:

kitâb raḡ^h jâ rahî he "Книга читается";

Задание 3 Вставьте нужную форма глагола и переведите предложения:

Она говорила по телефону-

Папа смотрит телевизор-

Я буду ремонтировать свою машину-

Ты хотела мне что-то сказать?-

3. Контрольная работа

Темы 4, 5, 7

1. Глагол.

2. Именные формы глагола.

3. Инфинитив.

4. Причастие. Деепричастие

5. Местоимение. Характер изменений и функции в предложении местоимения в языке урду

6. Местоимения и все виды (личные, притяжательные, указательные, вопросительные)

7. Глагол, именные формы, инфинитив, причастие, деепричастие.

8. Прошедшее общее, прошедшее продолженное, прошедшее совершенное, прошедшее совершенное II и III лица

9. Послелог

10. Союзы и союзные слова

Экзамен

Вопросы к экзамену:

1. Причастие настоящего времени и его формы.

2. Расскажите о спряжении глагола в настоящее-будущее времени.

3. Причастия будущего времени.

4. Расскажите об изафетной конструкции. (Изафетное сочетание, изафетная цепь).

5. Расскажите об преждепрошедшем времени глагола.

6. Придаточные определительные предложения.

7. Расскажите о сложных предложениях. Типы сложных предложений.

8. Расскажите о придаточных предложениях времени.

9. Расскажите о структуре пассивного залога в персидском языке.

10. Словообразование имен существительных. Словосложение.

11. Расскажите об обобщенно-личных предложениях.

12. Расскажите об прошедшем времени сослагательного наклонения.

13. Изафетные предлоги языка урду.

14. Расскажите о понудительных глаголах.

15. Настоящее общее и настоящее продолженное время.

16. Деепричастие.

17. Сложные формы будущего времени.

18. Именные формы глагола.

19. Степени сравнения прилагательного.

20. Падеж и число в языке урду.

21. Инфинитив

22. Указательные местоимения.

23. Вопросительные местоимения.

24. Прошедшее совершенное II и III степени.

25. Идафа в урду язык

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 4			
Текущий контроль			
Письменное домашнее задание	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно дома и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	1	15
Письменная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	2	18
Контрольная работа	Контрольная работа проводится в часы аудиторной работы. Обучающиеся получают задания для проверки усвоения пройденного материала. Работа выполняется в письменном виде и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	3	17
Экзамен	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература:

1. Проблемы сравнительно-исторического изучения языка кашмири [Электронный ресурс] / Коган А. И. - М. : Издательский дом 'ЯСК', 2016. Studia philologica Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785990613379.html>
2. Общее языкознание. Структурная и социальная типология языков [Электронный ресурс] / Мечковская Н.Б. - М. : ФЛИНТА, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785893492750.html>

7.2. Дополнительная литература:

1. Мусульманские места мира [Электронный ресурс] / Н.Н. Непомнящий, Н.И. Шейко - М. : Вече, 2012. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785953349758.html>
2. Язык и культура в эпоху глобализации [Электронный ресурс] : сборник научных трудов по материалам второй международной научной конференции 'Язык и культура в эпоху глобализации', 26 марта 2015 года : в 2 частях. Ч. 2. - СПб : Издательство СПбГЭУ, 2015. - 293 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=535330>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- <http://alakhbar.com.pk/> - Газета Дэйли ал-ахбар (на урду)
<http://lyricstranslate.com/ru/language/urdu-lyrics> - <http://lang.fotocrimea.com/?page=yazyk-urdu>
<https://ru.glosbe.com/ur/ru> - Урду-русский онлайн словарь

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.
практические занятия	Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса. Студентам рекомендуется получить в Библиотечно-информационном центре института учебную литературу по дисциплине, необходимую для эффективной работы на всех видах аудиторных занятий, а также для самостоятельной работы по изучению дисциплины. Планы практических занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине. Прежде чем приступить к изучению темы, необходимо прокомментировать основные вопросы плана приктики. Такой подход преподавателя помогает студентам быстро находить нужный материал к каждому из вопросов, не задерживаясь на второстепенном. На практике каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Успешное освоение курса предполагает активное, творческое участие студента путем планомерной, повседневной работы.
самостоятельная работа	Методические рекомендации студентам по самостоятельной работе над изучаемым материалом и при подготовке к семинарским занятиям. Важной составной частью учебного процесса в вузе являются семинарские и практические занятия. Семинарские занятия проводятся главным образом по общественным наукам и другим дисциплинам, требующим научно-теоретического обобщения литературных источников, и помогают студентам глубже усвоить учебный материал, приобрести навыки творческой работы над документами и первоисточниками. Планы семинарских занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине.
письменная работа	Письменная студентов оценивается по результатам написания ими письменных работ . Написание одной контрольной реферативной работы является обязательной, но допускается написание нескольких работ по желанию студента. Контрольная работа, написанная на высоком теоретическом уровне и с привлечением значительного количества научных источников и литературы оценивается максимум в 15 баллов.
контрольная работа	В конце изучения определенного блока тем проводится тематическая контрольная работа, которая является средством промежуточного контроля оценки знаний. Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала. При выполнении контрольной работы обучающемуся необходимо соблюдать требования к внешнему оформлению: - она должна быть написана четким и разборчивым почерком; - страницы должны быть пронумерованы, работа тщательно отредактирована. Объем контрольной работы определяет преподаватель. Оцениваются уровень владения материалом, умение применять знания к выполнению конкретных заданий.
письменное домашнее задание	Письменное домашнее задание студентов оценивается по результатам написания ими работ. Выбор темы для самостоятельной письменной работы производится на основании перечня утвержденных тем по согласованию с преподавателем. Темы письменных работ направлены получение самостоятельных дополнительных знаний по изучаемой дисциплине. Написание одной письменной работы в течении установленного периода обучения является обязательной, но допускается написание нескольких работ по желанию студента.
экзамен	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает экзаменационные билеты (вопросы) либо задание (текст, учебный материал) и время на подготовку. Зачет проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины "Практическая грамматика (язык урду)" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Освоение дисциплины "Практическая грамматика (язык урду)" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая проекционная мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Лингафонный кабинет, представляющий собой универсальный лингафонно-программный комплекс на базе компьютерного класса, состоящий из рабочего места преподавателя (стол, стул, монитор, персональный компьютер с программным обеспечением SANAKO Study Tutor, головная гарнитура), и не менее 12 рабочих мест студентов (специальный стол, стул, монитор, персональный компьютер с программным обеспечением SANAKO Study Student, головная гарнитура), сетевого коммутатора для структурированной кабельной системы кабинета.

Лингафонный кабинет представляет собой комплекс мультимедийного оборудования и программного обеспечения для обучения иностранным языкам, включающий программное обеспечение управления классом и SANAKO Study 1200, которые дают возможность использования в учебном процессе интерактивные технологии обучения с использованием современных мультимедийных средств, ресурсов Интернета.

Программный комплекс SANAKO Study 1200 дает возможность инновационного ведения учебного процесса, он предлагает широкий спектр видов деятельности (заданий), поддерживающих как практики слушания, так и тренинги речевой активности: практика чтения, прослушивание, следование образцу, обсуждение, круглый стол, использование Интернета, самообучение, тестирование. Преподаватель является центральной фигурой процесса обучения. Ему предоставляются инструменты управления классом. Он также может использовать многочисленные методы оценки достижений учащихся и следить за их динамикой. SANAKO Study 1200 предоставляет учащимся наилучшие возможности для выполнения речевых упражнений и заданий, основанных на текстах, аудио- и видеоматериалах. Вся аудитория может быть разделена на подгруппы. Это позволяет организовать отдельную траекторию обучения для каждой подгруппы. Учащиеся могут работать самостоятельно, в автономном режиме, при этом преподаватель может контролировать их действия. В состав программного комплекса SANAKO Study 1200 также входит модуль Examination Module - модуль создания и управления тестами для проверки конкретных навыков и способностей учащегося. Гибкость данного модуля позволяет преподавателям легко варьировать типы вопросов в тесте и редактировать существующие тесты.

Также в состав программного комплекса SANAKO Study 1200 также входит модуль обратной связи, с помощью которых можно в процессе занятия провести экспресс-опрос аудитории без подготовки большого теста, а также узнать мнение аудитории по какой-либо теме.

Каждый компьютер лингафонного класса имеет широкополосный доступ к сети Интернет, лицензионное программное обеспечение. Все универсальные лингафонно-программные комплексы подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 58.03.01 "Востоковедение и африканистика" и профилю подготовки не предусмотрено.