

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт филологии и межкультурной коммуникации
Высшая школа русской и зарубежной филологии им. Льва Толстого



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ
проф. Таюрский Д.А.

"__" _____ 20__ г.

Программа дисциплины

Деловой иностранный язык

Направление подготовки: 45.04.01 - Филология

Профиль подготовки: Прикладное языкознание

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: английский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) профессор, д.н. (профессор) Каюмова Д.Ф. (кафедра теории и практики преподавания иностранных языков, Высшая школа русской и зарубежной филологии им. Льва Толстого), Diana.Kajumova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу
ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала
ОК-4	способностью самостоятельно приобретать, в том числе с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности
ОПК-1	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-2	владение коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в разных сферах коммуникации
ОПК-3	способностью демонстрировать знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования
ОПК-4	способностью демонстрировать углубленные знания в избранной конкретной области филологии
ПК-1	владением навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации
ПК-12	владением навыками квалифицированного языкового сопровождения международных форумов и переговоров

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

студент должен самостоятельно пополнять, производить критический анализ и применение теоретических и практических знаний в сфере гуманитарных наук для собственных научных исследований;

самостоятельное исследование системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах; изучение устной, письменной и виртуальной коммуникации с изложением аргументированных выводов;

квалифицированный анализ, комментирование, реферирование и обобщение результатов научных исследований с использованием современных методик и методологий, передового отечественного и зарубежного опыта;

Должен демонстрировать способность и готовность:

самостоятельное пополнение, критический анализ и применение теоретических и практических знаний в сфере гуманитарных наук для собственных научных исследований;

самостоятельное исследование системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах; изучение устной, письменной и виртуальной коммуникации с изложением аргументированных выводов;

квалифицированный анализ, комментирование, реферирование и обобщение результатов научных исследований с использованием современных методик и методологий, передового отечественного и зарубежного опыта;

участие в работе научных коллективов, проводящих исследования по широкой филологической проблематике, подготовка и редактирование научных публикаций

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.Б.3 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 45.04.01 "Филология (Прикладное языкознание)" и относится к базовой (общепрофессиональной) части.

Осваивается на 1, 2, 3 курсах в 2, 3, 4, 5 семестрах.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных(ые) единиц(ы) на 180 часа(ов).

Контактная работа - 46 часа(ов), в том числе лекции - 0 часа(ов), практические занятия - 46 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 117 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 17 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет во 2 семестре; отсутствует в 3 семестре; зачет в 4 семестре; экзамен в 5 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на него количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Careers	2	0	1	0	3
2.	Тема 2. Shopping online	2	0	1	0	2
3.	Тема 3. Types of companies	2	0	1	0	1
4.	Тема 4. Causes of stress	2	0	1	0	2
5.	Тема 5. Stressful jobs	2	0	1	0	2
6.	Тема 6. Corporate entertaining	2	0	2	0	2
7.	Тема 7. Revision	2	0	2	0	8
8.	Тема 8. Marketing	2	0	2	0	8
9.	Тема 9. Discuss planning	2	0	2	0	6
10.	Тема 10. Qualities and skills of a good manager	2	0	2	0	8
11.	Тема 11. Revision	2	0	3	0	8
12.	Тема 12. Managing conflicts	3	0	1	0	3
13.	Тема 13. Conditions for starting new business	3	0	2	0	3
14.	Тема 14. Favourite products	3	0	2	0	3
15.	Тема 15. Revision. Экзамен.	3	0	2	0	4
16.	Тема 16. Telephoning	4	0	2	0	10
17.	Тема 17. Luggage and customs	4	0	2	0	12
18.	Тема 18. Hotel in London	4	0	4	0	10
20.	Тема 20. Value added tax (VAT)	5	0	6	0	5
21.	Тема 21. Greenwich and the Thames	5	0	2	0	4
22.	Тема 22. Revision	5	0	2	0	8
23.	Тема 23. Banking	3	0	3	0	5

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
	Итого		0	46	0	117

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Careers

Careers. A career is an individual's metaphorical "journey" through learning, work and other aspects of life. There are a number of ways to define career and the term is used in a variety of ways. Definitions and etymology. Historic changes in careers. Career choice: Objective factor theory, Subjective factor theory, Critical contact theory. Career management. Career (occupation) changing. Career success. Career support. Provision of career support. Provision of career support.

Тема 2. Shopping online

Shopping online. Terminology. History of online shopping. Growth in online shoppers. International statistics. Customers. Customer buying behaviour in digital environment. Product selection. Payment. Product delivery. Shopping cart systems. Design. Information load. Consumer needs and expectations. User interface. Market share. Advantages. Disadvantages.

Тема 3. Types of companies

Types of companies. The three traditional forms of business are the sole proprietorship, the partnership, and the corporation. The sole proprietorship means going into business for oneself. All one needs is some knowledge about the business, start-up capital and knowledge of regulations. The partnership is an association of two or more people involved in business under a written partnership agreement. The corporation is the legal entity having a right to issue stock certificates. The people who own such stock certificates (or shares) are called stockholders/ shareholders. They in fact own the corporation.

Тема 4. Causes of stress

Causes of stress. Types of stress. Neutrality of stressors. Types of stressors. Crises/catastrophes. Major life events. Daily hassles/microstressors. Ambient stressors. Organizational stressors. Stressor impact. Physiological impacts of stress. General adaptive syndrome. Quality of sleep. Health effects. Social impacts of stress

Тема 5. Stressful jobs

Stressful jobs. Each and every person in the American labor force feels stress. And, according to the American Psychological Association's 2017 report, how much stress we feel has climbed for the first time in a decade. Career and money-related issues, both of which tie into work, are two of the leading and most consistent year-to-year causes of stress. Stress is unavoidable in the workplace. However, how much we feel can vary depending on the field. Likewise, the nature of what causes stress can vary dramatically from job to job.

Тема 6. Corporate entertaining

Corporate entertaining. Corporate entertainment describes private events held by corporations or businesses for their staff, clients or stakeholders. These events can be for large audiences such as conventions and conferences, or smaller events such as retreats, holiday parties or even private concerts. Types of corporate entertainment events. Corporate team building. Corporate awards events. Corporate holiday celebration events. Corporate seminars and educational events. Corporate charity events.

Тема 7. Revision

Revision.

Objectives

The objective for this session is to review and consolidate the material from previous sessions and to prepare for the examination.

Lecture

This will take the form a brief overview summarising the main statistical and epidemiological concepts covered and their relationship to each other. There will be time for students to ask questions.

Seminar

Prior to the seminar, students will be assigned one statistical/epidemiological concept to describe in their own words. Write a few sentences on a piece of paper (no more than 100 words) and bring to the seminar. The seminar will be a relaxed affair; the purpose is to focus students on the important concepts introduced in the course and provide an opportunity to fill in and discuss any gaps in knowledge. The seminar will finish with some practice questions- Four specimen examination questions are available [CLICK HERE FOR SPECIMEN EXAM QUESTIONS](#)

Preparation for this week

Review all of the material from the course.

Draw a spider diagram of all the statistical and epidemiological concepts and bring it with you to the lecture.
Make a list of three questions you would like answered during this session.

Тема 8. Marketing

Marketing.

Marketing

Marketing Marketing management

Key concepts[show]

Promotional content[show]

Promotional media[show]

vte

Marketing is the study and management of exchange relationships.[1][2] Marketing is the business process of creating relationships with and satisfying customers. With its focus on the customer, marketing is one of the premier components of business management.

Definition. Concept. Orientations. The marketing mix. Environment.

Тема 9. Discuss planning

Discuss planning

The objective for this session is to review and consolidate the material from previous sessions and to prepare for the examination. Review all of the material from the course.

Draw a spider diagram of all the statistical and epidemiological concepts and bring it with you to the lecture.

Make a list of three questions you would like answered during this session.

Тема 10. Qualities and skills of a good manager

Qualities and skills of a good manager

The objective for this session is to review and consolidate the material from previous sessions and to prepare for the examination. There is no external set reading for this session. However, students should review all in-class course material and any associated hand out notes.

Review all of the material from the course.

Draw a spider diagram of all the statistical and epidemiological concepts and bring it with you to the lecture.

Make a list of three questions you would like answered during this session.

Set Reading

Тема 11. Revision

Revision

Objectives

The objective for this session is to review and consolidate the material from previous sessions and to prepare for the examination.

Lecture

This will take the form a brief overview summarising the main statistical and epidemiological concepts covered and their relationship to each other. There will be time for students to ask questions.

Seminar

Prior to the seminar, students will be assigned one statistical/epidemiological concept to describe in their own words. Write a few sentences on a piece of paper (no more than 100 words) and bring to the seminar. The seminar will be a relaxed affair; the purpose is to focus students on the important concepts introduced in the course and provide an opportunity to fill in and discuss any gaps in knowledge. The seminar will finish with some practice questions- Four specimen examination questions are available [CLICK HERE FOR SPECIMEN EXAM QUESTIONS](#)

Тема 12. Managing conflicts

Managing conflicts

Learn about some practical strategies you can use to handle conflict in the workplace.

1. Talk with the other person.
2. Focus on behavior and events, not on personalities.
3. Listen carefully.
4. Identify points of agreement and disagreement.
5. Prioritize the areas of conflict.
6. Develop a plan to work on each conflict.
7. Follow through on your plan.
8. Build on your success.

Тема 13. Conditions for starting new business

Conditions for starting new business

Starting your own business is both exciting and challenging. After doing your research, writing a business plan or roadmap, and deciding on a business structure, you'll want to consider the other legal requirements involved so your business operates with all of the required licenses and permits. Here are five important legal requirements to review and understand before launching your small business.

Registered Business Name

Federal Taxes

State and Local Taxes

Business Permits and Licenses

Business Laws and Regulations

Тема 14. Favourite products

4 Favourite products

Objectives

The objective for this session is to review and consolidate the material from previous sessions and to prepare for the examination.

Lecture

This will take the form a brief overview summarising the main statistical and epidemiological concepts covered and their relationship to each other. There will be time for students to ask questions.

Seminar

Prior to the seminar, students will be assigned one statistical/epidemiological concept to describe in their own words. Write a few sentences on a piece of paper (no more than 100 words) and bring to the seminar. The seminar will be a relaxed affair; the purpose is to focus students on the important concepts introduced in the course and provide an opportunity to fill in and discuss any gaps in knowledge. The seminar will finish with some practice questions- Four specimen examination questions are available [CLICK HERE FOR SPECIMEN EXAM QUESTIONS](#)

Тема 15. Revision. Экзамен.

Revision. Экзамен.

Objectives

The objective for this session is to review and consolidate the material from previous sessions and to prepare for the examination.

Lecture

This will take the form a brief overview summarising the main statistical and epidemiological concepts covered and their relationship to each other. There will be time for students to ask questions.

Seminar

Prior to the seminar, students will be assigned one statistical/epidemiological concept to describe in their own words. Write a few sentences on a piece of paper (no more than 100 words) and bring to the seminar. The seminar will be a relaxed affair; the purpose is to focus students on the important concepts introduced in the course and provide an opportunity to fill in and discuss any gaps in knowledge. The seminar will finish with some practice questions- Four specimen examination questions are available [CLICK HERE FOR SPECIMEN EXAM QUESTIONS](#)

Тема 16. Telephoning

Telephoning The objective for this session is to review and consolidate the material from previous sessions and to prepare for the examination.

Review all of the material from the course.

Making and answering a telephone call

Ending a phone call

Asking for someone

Asking someone to wait

When someone is not available

Make a list of three questions you would like answered during this session.

Тема 17. Luggage and customs

Luggage and customs

Objectives

The objective for this session is to review and consolidate the material from previous sessions and to prepare for the examination.

Lecture

This will take the form a brief overview summarising the main statistical and epidemiological concepts covered and their relationship to each other. There will be time for students to ask questions.

Тема 18. Hotel in London

Hotel in London. write a topic about Hotel in London

Review all of the material from the course.

It's a well known fact that hotels nowadays play a big role. Every year more and more new hotels are opened.

Sometimes it is even difficult to decide which to choose while traveling.

Тема 20. Value added tax (VAT)

Value added tax (VAT)

The objective for this session is to review and consolidate the material from previous sessions and to prepare for the examination.

History. Overview. Implementation. Registration. Comparison with sales tax. Examples. Imports and exports. Around the world. Tax rates. European Union countries, Non-European Union countries, VAT free countries and territories VAT free countries and territories. Criticisms.

Тема 21. Greenwich and the Thames

Greenwich and the Thames

Etymology

2 Administration

3 Human activity

4 Physical and natural aspects

4.1 Sea level

4.2 Catchment area and discharge

4.2.1 The non-tidal section

4.2.2 The tidal section

4.3 Islands

4.4 Geological and topographic history

4.4.1 Ice age

4.4.2 Conversion of marshland

4.5 Wildlife

5 Human history

Тема 22. Revision

Revision Objectives

The objective for this session is to review and consolidate the material from previous sessions and to prepare for the examination.

Lecture

This will take the form a brief overview summarising the main statistical and epidemiological concepts covered and their relationship to each other. There will be time for students to ask questions.

Seminar

Prior to the seminar, students will be assigned one statistical/epidemiological concept to describe in their own words. Write a few sentences on a piece of paper (no more than 100 words) and bring to the seminar. The seminar will be a relaxed affair; the purpose is to focus students on the important concepts introduced in the course and provide an opportunity to fill in and discuss any gaps in knowledge. The seminar will finish with some practice questions- Four specimen examination questions are available [CLICK HERE FOR SPECIMEN EXAM QUESTIONS](#)

Тема 23. Banking

Banking. bank is a financial institution Contents

1 History

2 Etymology

3 Definition

3.1 Standard business

3.2 Range of activities

3.3 Channels

3.4 Business models

3.5 Products

3.5.1 Retail

3.5.2 Business (or commercial/investment) banking

4 Capital and risk

5 Banks in the economy

5.1 Economic functions

- 6 Bank crisis
- 6.1 Size of global banking industry
- 6.2 Mergers and Acquisitions
- 7 Regulation
- 8 Types of banking

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

американский деловой английский - CNBC
 американский словарь сленга - urban dictionary
 английский этикет - www.knigge.ru/national_rules_english.html
 грамматика английского языка - engblog.ru
 интернет -переводчик - google.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	<p>Методические материалы составлены с учетом того, что аспиранты прослушали лекцию по рассматриваемой теме и должны знать содержание материала. При этих условиях на практических занятиях они должны овладеть навыками перевода оригинальных научных текстов с немецкого на русский и с русского на немецкий по направлению исследования. Ниже приводятся общие методические указания, которые относятся к занятиям по всем темам: - начинать занятия необходимо с проверки знания аспирантами теоретического материала к практическим занятиям; - в качестве основной и дополнительной литературы должны использоваться материалы, изданные в странах изучаемого языка; - в процессе занятий необходимо добиваться индивидуальной самостоятельной работы аспирантов; для этого преподаватель должен перед занятием иметь набор заданий, выдаваемых на занятиях каждому аспиранту в отдельности; - аспиранты должны быть аттестованы по всем прорабатываемым темам; - время, выделенное на отдельные этапы занятий, является ориентировочным; преподаватель может перераспределить его, но должна быть обеспечена проработка в полном объеме приведенного в методических указаниях материала; -на первом занятии преподаватель должен ознакомить аспирантов со всем объемом практических занятий и требованиями, изложенными выше; - на первом занятии преподаватель должен объяснить задания по выполнению письменного перевода; - на первом или втором занятии целесообразно договориться с группой о днях и часах консультаций по выполнению письменного перевода; - преподаватели должны уделить внимание оценке активности работы аспирантов на занятиях, определению уровня их знаний на каждом занятии с тем, чтобы успешно занимающимся можно было выставлять зачет за занятия и работу по совокупности оценок, выставленных во время занятий.</p>
самостоятельная работа	<p>Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уровень освоения учебного материала; - умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач; - умение использовать лексику темы в устной речи; - умение использовать грамматические структуры; - четкость изложения ответа; - оформление материала в соответствии с требованиями. <p>Основные рекомендации по внеаудиторной работе при изучении иностранного языка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Регулярно занимайтесь языком. Не допускайте длительных перерывов, так как процесс забывания иноязычной информации происходит быстрее, чем в родном языке. 2. Составляйте собственный план работы над языком на день, неделю, месяц и старайтесь его выполнять. 3. Фиксируйте свои достижения в изучении иностранного языка. Помните, язык - беспредметен и безграничен, и каждое усвоенное слово или явление языка обогащает Ваши знания. 4. Старайтесь сделать свои занятия разнообразными и интересными, используя различные виды деятельности: работу над произношением, выполнение грамматических упражнений, перевод, чтение вслух, прослушивание аудиофайлов, просмотр телепрограмм, видеофайлов или дисков с повторением и имитацией диктора, составление небольших ситуаций и рассказов, исполнение песен на иностранном языке и др. 5. Старайтесь больше учить наизусть стихов, песен, считалок, поговорок, диалогов, выражений речевого этикета, фрагментов текстов. Все это тренирует Вашу память, расширяет Ваши знания иностранного языка. 6. Будьте настойчивы и терпеливы в изучении языка. Здесь, как нигде, действует принцип перехода количественных изменений в качественные. Будьте активны, участвуйте во всех мероприятиях на иностранном языке, настраивайтесь на успех и добивайтесь его.

Вид работ	Методические рекомендации
зачет	<p>Изучение темы завершается дифференцированным зачетом (в соответствии с учебным планом образовательной программы).</p> <p>Дифференцированный зачет как форма промежуточного контроля и организации обучения служит приемом проверки степени усвоения учебного материала и лекционных занятий, качества усвоения обучающимися отдельных разделов учебной программы, сформированных умений и навыков.</p> <p>Зачет проводится устно или письменно по решению преподавателя, в объеме учебной программы. Преподаватель вправе задать дополнительные вопросы, помогающие выяснить степень знаний обучающегося в пределах учебного материала, вынесенного на зачет.</p> <p>По решению преподавателя зачет может быть выставлен без опроса ? по результатам работы обучающегося на лекционных и(или) практических занятиях.</p> <p>В период подготовки к дифференцированному зачету обучающиеся вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только закрепляют полученные знания, но и получают новые.</p> <p>Подготовка обучающегося к зачету включает в себя три этапа:</p> <ul style="list-style-type: none"> * самостоятельная работа в течение процесса обучения; * непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; * подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах/тестах (при письменной форме проведения дифференцированного зачета). <p>Литература для подготовки к зачету рекомендуется преподавателем.</p> <p>Дифференцированный зачет в письменной форме проводится по билетам/тестам, охватывающим весь пройденный по данной теме материал. По окончании ответа преподаватель может задать обучающемуся дополнительные и уточняющие вопросы. На подготовку к ответу по вопросам билета/теста обучающемуся дается 30 минут с момента получения им билета/теста. Результаты дифференцированного зачета объявляются обучающемуся после проверки ответов.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
экзамен	<p>Экзамен ? проверочное испытание по какому-нибудь учебному предмету⁴. Это своеобразный ?венец?, конечная форма изучения определенной дисциплины, механизм выявления и оценки результатов учебного процесса.</p> <p>Цель экзамена ? завершить курс изучения конкретной дисциплины, оценить уровень полученных студентом знаний.</p> <p>Тем самым экзамены содействуют решению главной задачи высшего образования ? подготовке квалифицированных специалистов.</p> <p>Основными функциями экзаменов являются обучающая, оценивающая и воспитательная. Обучающее значение экзаменов состоит в том, что студент в период экзаменационной сессии вновь обращается к пройденному учебному материалу, перечитывает конспект лекций, учебник, иные источники информации. Он не только повторяет и закрепляет полученные знания, но и получает новые. Именно во время подготовки к экзаменам ?старые? знания обобщаются и переводятся на качественно новый уровень ? на уровень системы как упорядоченной совокупности данных. Правильная подготовка к экзамену позволяет понять логику всего предмета в целом. Новые знания студент получает не только из лекций и семинарских занятий, но и в результате самостоятельной работы. В том числе изучая отдельные темы (проблемы), предложенные для самостоятельного изучения (это, к примеру, тема 22 данного курса), новейшую научную литературу, законодательство.</p> <p>Оценивающая функция экзаменов заключается в том, что они не только обучают, но и подводят итоги как знаниям студентов (что выражается в конкретной оценке), так и в некотором роде всей учебной работе по данному предмету. В определенной степени преподаватель-экзаменатор, выставляя оценку студенту, оценивает (часто самокритично) и результаты своей деятельности. Если экзамены принимаются объективно и в доброжелательной обстановке, то они, бесспорно, играют и большую воспитательную роль: стимулируют трудолюбие, принципиальность, ответственное отношение к делу, развивают чувство справедливости, уважения к науке, вузу и преподавателям.</p> <p>Экзамен, как и всякая иная форма учебного процесса, имеет свои нюансы, тонкости, которые студенту необходимо знать и учитывать. В систему подготовки к экзамену входят и такие вопросы: что и как запоминать при подготовке к экзамену; по каким источникам готовиться и на что направлять основные усилия; каким образом в максимальной использовать программу курса. Попытаемся дать ответ на эти и некоторые другие вопросы.</p> <p>При подготовке к экзамену по конституционному праву зарубежных стран необходимо запоминать определения понятий, ибо именно в них фиксируются признаки, показывающие их сущность и позволяющие отличить данную категорию от других.</p> <p>Кроме того, будущий юрист в процессе заучивания определений конкретных понятий ?наращивает? свою правовую культуру, формирует профессиональное правосознание, связанное со специфической юридической терминологией и соответствующей государственной деятельностью. Любая наука, в том числе конституционное право, имеет свою систему понятий, и студент, запоминая конкретную учебную информацию, приобщается к данной системе, вынужден ?подниматься? до ее уровня, использовать ее язык, а не пытаться объяснить ту или иную категорию на основе обыденного сознания, что нередко приводит к искажению содержания рассматриваемых проблем.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Компьютерный класс.
Лингафонный кабинет.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 45.04.01 "Филология" и магистерской программе "Прикладное языкознание".

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 45.04.01 - Филология

Профиль подготовки: Прикладное языкознание

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: английский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Основная литература:

1. Язык средств массовой информации = Die Sprache der Massenmedien / Рубанюк Э.В. - Мн.:Вышэйшая школа, 2013. - 383 с.: ISBN 978-985-06-2225-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/508894>

2. Кашаев, А.А. Основы делового английского языка : учеб. пособие / А.А. Кашаев. - 3-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2017. - 173 с. - ISBN 978-5-89349-457-0. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1034239> - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1034239>

3. English Articles in Use. Артикли: объяснение, употребление, тренинг: Учебно-методическое пособие Учебное пособие / Сергеева Ю.М. - М.:МПГУ, 2012. - 204 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=758059>

4. Деловой иностранный язык / Гришаева Е.Б., Машукова И.А. - Краснояр.: СФУ, 2015. - 192 с.: ISBN 978-5-7638-3296-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/550490>

5. Pocket English Grammar (Карманная грамматика английского языка): Справочное пособие / Торбан И.Е. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 97 с. ISBN 978-5-16-011443-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/518393>

Дополнительная литература:

1. Комаров, А. С. A Practical Grammar of English for Students. Практическая грамматика английского языка для студентов [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. С. Комаров. - 2-е изд., стер. - М.: Флинта, 2012. - 248 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=455224>

2. Данчевская, О. Е. English for Cross-Cultural and Professional Communication. Английский язык для межкультурного и профессионального общения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О.Е. Данчевская, А.В. Малёв. - 2-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА : Наука, 2013. - 192 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=454058>

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.Б.3 Деловой иностранный язык

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 45.04.01 - Филология

Профиль подготовки: Прикладное языкознание

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: английский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.