

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт международных отношений
Отделение Высшая школа международных отношений и востоковедения



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

Проф. Д.А. Таюрский



» _____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Иностранный язык (второй)

Направление подготовки: 41.03.05 - Международные отношения

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) преподаватель, б.с. Бажанова Е.А. (Кафедра иностранных языков в сфере международных отношений, Высшая школа иностранных языков и перевода), EleABazhanova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-1	Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности
ОПК-5	Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

базовую лексику общего языка, лексику, представляющую нейтральный научный стиль и основную терминологию по специальности

Должен уметь:

- владеть идиоматически ограниченной речью, а также освоить стиль нейтрального научного изложения;
- владеть навыками разговорно-бытовой речи (нормативным произношением и ритмом речи) и применять их для повседневного общения;
- понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на бытовые и специальные темы; - активно владеть наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи;
- знать базовую лексику общего языка, лексику, представляющую нейтральный научный стиль, а также основную терминологию своей широкой и узкой специальности;
- читать и понимать со словарем специальную литературу по широкому и узкому профилю специальности;
- владеть основами публичной речи - делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой).
- участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы);
- владеть основными навыками письма, необходимыми для подготовки публикации, тезисов и ведения переписки;
- иметь представление об основных приемах аннотирования, реферирования и перевода литературы по специальности.

Должен владеть:

- навыками разговорно-бытовой речи (владеть нормативным произношением и ритмом речи и применять их для повседневного общения);
- владеть наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи

Должен демонстрировать способность и готовность:

- владеть идиоматически ограниченной речью, а также освоить стиль нейтрального научного изложения;
- владеть навыками разговорно-бытовой речи (нормативным произношением и ритмом речи) и

применять их для повседневного общения;

- понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на бытовые и специальные темы; - активно владеть наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи;
- знать базовую лексику общего языка, лексику, представляющую нейтральный научный стиль, а также основную терминологию своей широкой и узкой специальности;
- читать и понимать со словарем специальную литературу по широкому и узкому профилю специальности;
- владеть основами публичной речи - делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой).
- участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы);
- владеть основными навыками письма, необходимыми для подготовки публикации, тезисов и ведения переписки

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.О.01.10 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 41.03.05 "Международные отношения (не предусмотрено)" и относится к обязательным дисциплинам.

Осваивается на 1, 2, 3, 4 курсах в 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 семестрах.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 40 зачетных(ые) единиц(ы) на 1440 часа(ов).

Контактная работа - 864 часа(ов), в том числе лекции - 0 часа(ов), практические занятия - 864 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 360 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 216 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 1 семестре; экзамен во 2 семестре; зачет в 3 семестре; экзамен в 4 семестре; экзамен в 5 семестре; экзамен в 6 семестре; зачет в 7 семестре; экзамен в 8 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Устный вводный курс. Фонетика. Первые контакты. Знакомство. Представление. Время, сезоны года, месяцы, дни недели.	1	0	36	0	0
2.	Тема 2. Фонетика и орфография. Ситуации в рисунках. Знакомство с французской культурой. Семья. Дом, квартира. Сопутствующая грамматика.	1	0	18	0	0
3.	Тема 3. Фонетика и орфография. Ситуации в рисунках. Знакомство с французской культурой. Семья. Дом, квартира. Сопутствующая грамматика.	1	0	18	0	0

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
4.	Тема 4. Фонетика и орфография. Стереотипы национального характера. О чем не стоит говорить. Мимика и жесты. Формулы вежливости. Сопутствующая грамматика.	1	0	36	0	0
5.	Тема 5. Рабочий день, выходной день. Режим дня. Хобби. Спорт. Одежда. Сопутствующий теоретико-практический материал и грамматика.	1	0	36	0	0
6.	Тема 6. Путешествие по Франции. Как купить билет. Транспорт, его виды. Продукты питания. Покупки. Сувениры. В кафе, в магазине. Сопутствующий теоретико-практический материал и грамматика.	2	0	0	0	10
7.	Тема 7. Путешествие по Франции. Как купить билет. Транспорт, его виды. Продукты питания. Покупки. Сувениры. В кафе, в магазине. Сопутствующий теоретико-практический материал и грамматика.	2	0	26	0	0
8.	Тема 8. Французская кухня как часть всемирного культурного наследия. Сопутствующий теоретико-практический материал и грамматика.	2	0	28	0	8
9.	Тема 9. Символы Франции. Здоровье и болезнь, сопутствующий теоретико-практический материал и грамматика.	2	0	36	0	0
10.	Тема 10. Город и передвижение по городу, сопутствующий теоретико-практический материал. Описание внешности. Грамматика.	2	0	36	0	0
11.	Тема 11. Карта, чтение сопутствующий теоретико-практический материал и грамматика.	2	0	18	0	0
12.	Тема 12. Внешность и личные качества. Профессия. Образование, сопутствующий теоретико-практический материал. Коммуникативная грамматика.	3	0	26	0	10
13.	Тема 13. Окружающая среда; подготовка к работе с текстами по специальности; сопутствующий теоретико-практический материал. Коммуникативная грамматика	3	0	26	0	10
14.	Тема 14. Поездка по странам изучаемого языка; чтение текстов по специальности; сопутствующий теоретико-практический материал. Коммуникативная грамматика.	3	0	26	0	10

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
15.	Тема 15. Сфера обслуживания. Аудирование текстов на обиходно-бытовые темы; сопутствующий теоретико-практический материал. Коммуникативная грамматика.	3	0	30	0	6
16.	Тема 16. Страноведение Франции. Работа с текстом; сопутствующий теоретико-практический и грамматический материал.	4	0	30	0	6
17.	Тема 17. Французский язык, культура и традиции; перевод, сопутствующий теоретико-практический и грамматический материал.	4	0	30	0	6
18.	Тема 18. Политика и экономика; дипломатическая служба; сопутствующий теоретико-практический и грамматический материал.	4	0	30	0	6
19.	Тема 19. Политика и экономика; дипломатическая служба; сопутствующий теоретико-практический и грамматический материал.	4	0	18	0	
20.	Тема 20. Выборы и выборные системы. Сопутствующий теоретико-практический и грамматический материал.	5	0	26	0	10
21.	Тема 21. Европейский Союз: история создания, история, органы, деятельность, проблемы. Аудирование; сопутствующий теоретико-практический и грамматический материал.	5	0	26	0	10
22.	Тема 22. Встречи на высшем уровне. Организация международных конференций; страноведение; сопутствующий теоретико-практический материал. Страноведение.	5	0	20	0	16
23.	Тема 23. Международные организации. ООН: история, структура, проблемы; сопутствующий теоретико-практический материал. Страноведение.	5	0	18	0	0
24.	Тема 24. Международные организации. ВТО: структура, история, органы, проблемы; сопутствующий теоретико-практический материал	6	0	26	0	10
25.	Тема 25. Страноведение. Профессионально-ориентированный перевод. Чтение текстов по специальности. Грамматика письменной речи.	6	0	28	0	8

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
26.	Тема 26. Международные организации. ОПЕК: история, органы, деятельность, проблемы; сопутствующий теоретико-практический материал.	6	0	36	0	0
27.	Тема 27. Международные организации. ОПЕК: история, органы, деятельность, проблемы; сопутствующий теоретико-практический материал.	6	0	0	0	18
28.	Тема 28. Международные организации. НАТО: история, органы, деятельность, проблемы; сопутствующий теоретико-практический материал. Аудирование.	7	0	36	0	0
29.	Тема 29. Международные организации. НАТО: история, органы, деятельность, проблемы; сопутствующий теоретико-практический материал. Аудирование.	7	0	0	0	36
30.	Тема 30. Глобальные проблемы: миграционные процессы; сопутствующий теоретико-практический материал. Аудирование.	7	0	36	0	0
31.	Тема 31. Глобальные проблемы: миграционные процессы; сопутствующий теоретико-практический материал. Аудирование.	7	0	0	0	36
32.	Тема 32. Проблема беженцев в Европе.	7	0	0	0	36
33.	Тема 33. Всемирное культурное наследие. ЮНЕСКО.	7	0	18	0	18
34.	Тема 34. Всемирная ядерная ассоциация	7	0	0	0	36
35.	Тема 35. Международный молодежный ядерный конгресс	7	0	0	0	18
36.	Тема 36. Международные организации: МВФ: структура, история, органы, проблемы; сопутствующий теоретико-практический материал. Страноведение.	8	0	36	0	0
37.	Тема 37. Международные организации: МВФ: структура, история, органы, проблемы; сопутствующий теоретико-практический материал. Страноведение.	8	0	0	0	18
38.	Тема 38. Глобальные проблемы: терроризм и борьба с ним; сопутствующий теоретико-практический материал. Аудирование.	8	0	18	0	0

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
39.	Тема 39. Негосударственные организации. Значение термина. конвенция о защите прав человека и основных свобод (Европейская Конвенция по правам человека).	8	0	18	0	0
40.	Тема 40. Негосударственные организации. Значение термина. конвенция о защите прав человека и основных свобод (Европейская Конвенция по правам человека).	8	0	0	0	18
41.	Тема 41. Глобальные мировые проблемы: охрана окружающей среды; сопутствующий теоретико-практический и грамматический материал.	8	0	18	0	0
	Итого		0	864	0	360

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Устный вводный курс. Фонетика. Первые контакты. Знакомство. Представление. Время, сезоны года, месяцы, дни недели.

Алфавит, гласные и согласные звуки. Слог, ритмическая группа, ритмическое ударение. Правила чтения. Особенности артикуляции. Связывание. Мелодика предложения. Звуки и буквы. Сопутствующая грамматика. Конструкции: Кто это? Что это? Обращение и приветствие. Этикетные формулы приветствия, прощания, знакомства, представления. Названия дней недели, сезонов года, времен. Погода в разное время года. Женский и мужской род во французском языке.

Тема 2. Фонетика и орфография. Ситуации в рисунках. Знакомство с французской культурой. Семья. Дом, квартира. Сопутствующая грамматика.

Правила чтения. Особенности артикуляции. Определенный и неопределенный артикль. Личные местоимения, притяжательные местоимения, указательные местоимения. Образование женского рода существительные и прилагательных. Как представиться? Как познакомиться? Имя, фамилия, возраст, национальность. Профессии, род занятий, хобби. Адрес. Семья, члены семьи. Дом, интерьер. Квартира. Мебель. Предметы вокруг нас.

Тема 3. Фонетика и орфография. Ситуации в рисунках. Знакомство с французской культурой. Семья. Дом, квартира. Сопутствующая грамматика.

Правила чтения. Особенности артикуляции. Определенный и неопределенный артикль. Личные местоимения, притяжательные местоимения, указательные местоимения. Образование женского рода существительные и прилагательных. Как представиться? Как познакомиться? Имя, фамилия, возраст, национальность. Профессии, род занятий, хобби. Адрес. Семья, члены семьи. Дом, интерьер. Квартира. Мебель. Предметы вокруг нас.

Тема 4. Фонетика и орфография. Стереотипы национального характера. О чем не стоит говорить. Мимика и жесты. Формулы вежливости. Сопутствующая грамматика.

Имя прилагательное. Синонимы и антонимы. Различные эмоции. Состояние человека. Национальные черты французов и русских. Что такое стереотип? О чем не принято говорить в обществе. Как написать поздравительную открытку. Числительные. Часы, время суток. Вопросительные конструкции. Повелительное наклонение.

Тема 5. Рабочий день, выходной день. Режим дня. Хобби. Спорт. Одежда. Сопутствующий теоретико-практический материал и грамматика.

Распорядок дня; питание, отдых, праздники, занятия спортом, хобби. Рабочий день. Выходной день. Профессиональная (учебная) деятельность, род занятий. Поиск работы. Спорт. Покупки, продукты, одежда. Языковая функциональность: -рекомендация, совет, собственное мнение; - согласие, отказ; - приглашение, отказ от приглашения. Les articles définis, indéfinis. Les adjectifs possessifs, démonstratifs, interrogatifs.

Тема 6. Путешествие по Франции. Как купить билет. Транспорт, его виды. Продукты питания. Покупки. Сувениры. В кафе, в магазине. Сопутствующий теоретико-практический материал и грамматика.

На таможне. Путешествие. Карта города. Город и передвижение по городу, сопутствующий теоретико-практический материал. Достопримечательности Франции и ее регионов. Путешествия. Туризм. Виды транспорта. Ориентирование в городе. В отеле.

Посещение музея, театра, кино. Любимая книга.

Стилистически нейтральная и стилистически окрашенная наиболее употребительная лексика общего языка в рамках изученных тем. Многозначные слова и термины. Омонимы, синонимы, антонимы.

Тема 7. Путешествие по Франции. Как купить билет. Транспорт, его виды. Продукты питания. Покупки. Сувениры. В кафе, в магазине. Сопутствующий теоретико-практический материал и грамматика.

На таможне. Путешествие. Карта города. Город и передвижение по городу, сопутствующий теоретико-практический материал. Достопримечательности Франции и ее регионов. Путешествия. Туризм. Виды транспорта. Ориентирование в городе. В отеле. Посещение музея, театра, кино. Любимая книга.

Стилистически нейтральная и стилистически окрашенная наиболее употребительная лексика общего языка в рамках изученных тем. Многозначные слова и термины. Омонимы, синонимы, антонимы. Futur proche. Passe proche. Косвенная речь.

Тема 8. Французская кухня как часть всемирного культурного наследия. Сопутствующий теоретико-практический материал и грамматика.

Французская кухня, знаменитые вина, сыры и деликатесы. Наиболее употребительные предлоги. Местоимения: личные, притяжательные, вопросительные, указательные. Глагол. Спряжение глагола 1,2,3 групп в настоящем времени в утвердительной и отрицательной форме. Модальные глаголы. Предлоги направления. Структура простого предложения. Повествовательные и вопросительные предложения. Числительное: количественное и порядковое. Порядок слов в повествовательном, отрицательном и вопросительном предложении. Passe compose

Тема 9. Символы Франции. Здоровье и болезнь, сопутствующий теоретико-практический материал и грамматика.

Флаг Франции. Галльский петух. День взятия Бастилии. Марианна. Гербовая лилия. Марсельеза.

У доктора. Умение объяснить симптомы. Органы человека. Как пройти в поликлинику? Рецепт, как правильно читать рецепт. В аптеке. Futur proche. Passe proche. Косвенная речь.

Фонологическое, лексическое, грамматическое аудирование. Коммуникативное аудирование материалов СРЕДНЕЙ СТЕПЕНИ СЛОЖНОСТИ в зависимости от уровня владения языком: -понимание общего содержания прослушанной информации -детальное понимание прослушанного, -восстановление полного текста в письменном виде при многократном прослушивании -вычленение и понимание определенной информации, ограниченной коммуникативным заданием -умение, помимо адекватного восприятия и осмысления сообщения, понимать намерения, установки, переживания, состояния и пр. говорящего. Стилистически нейтральная и стилистически окрашенная наиболее употребительная лексика общего языка в рамках изученных тем.

Тема 10. Город и передвижение по городу, сопутствующий теоретико-практический материал. Описание внешности. Грамматика.

Описание внешности. Внешность и личные качества, сопутствующий теоретико-практический материал. Возвратные глаголы, управление глаголов, степени сравнения имен прилагательных. Речевые намерения. Imparfait. Косвенная речь.

Совершенствование умения формулировать грамотно и последовательно свою мысль, употреблять в своей речи изученные грамматические конструкции.

Тема 11. Карта, чтение сопутствующий теоретико-практический материал и грамматика.

Карта города. Умение ориентироваться в городе. Фонологическое, лексическое, грамматическое аудирование. Коммуникативное аудирование материалов СРЕДНЕЙ СТЕПЕНИ СЛОЖНОСТИ в зависимости от уровня владения языком: -понимание общего содержания прослушанной информации -детальное понимание прослушанного, -восстановление полного текста в письменном виде при многократном прослушивании -вычленение и понимание определенной информации, ограниченной коммуникативным заданием -умение, помимо адекватного восприятия и осмысления сообщения, понимать намерения, установки, переживания, состояния и пр. говорящего. Стилистически нейтральная и стилистически окрашенная наиболее употребительная лексика общего языка в рамках изученных тем.

Тема 12. Внешность и личные качества. Профессия. Образование, сопутствующий теоретико-практический материал. Коммуникативная грамматика.

Лексический материал по темам "Профессия. Род занятий", "Образование во Франции", "Образование в Российской Федерации", "Портрет", "Эмоции человека", "Личные качества человека".

Глагол как часть речи. Настоящее время. Прошедшее время. Будущее время. Возвратные глаголы. Императив.

Орфография и пунктуация, соответствующие изучаемому материалу грамматические конструкции.

Тема 13. Окружающая среда; подготовка к работе с текстами по специальности; сопутствующий теоретико-практический материал. Коммуникативная грамматика

Экология и предпосылки экологических катастроф. Изменение климатических условий. Глобальное потепление. Истощение запасов пресной воды. Загрязнение Мирового океана. Загрязнение атмосферы. Сокращение популяций и исчезновение видов флоры и фауны. Защита окружающей среды как общечеловеческая обязанность. Что такое экологический туризм?

Futur simple. Imparfait. Le conditionnel présent. Фонологическое, лексическое, грамматическое аудирование.

Тема 14. Поездка по странам изучаемого языка; чтение текстов по специальности; сопутствующий теоретико-практический материал. Коммуникативная грамматика.

Регионы Франции и их достопримечательности. Страны, в которых изучается французский язык. Понятие франкофонии. Политическое устройство франкофонных стран.

Фонологическое, лексическое, грамматическое аудирование . Коммуникативное аудирование материалов СРЕДНЕЙ СТЕПЕНИ СЛОЖНОСТИ в зависимости от уровня владения языком: -понимание общего содержания прослушанной информации -детальное понимание прослушанного, -восстановление полного текста в письменном виде при многократном прослушивании -вычленение и понимание определенной информации, ограниченной коммуникативным заданием -умение, помимо адекватного восприятия и осмысления сообщения, понимать намерения, установки, переживания, состояния и пр. говорящего.

Тема 15. Сфера обслуживания. Аудирование текстов на обиходно-бытовые темы; сопутствующий теоретико-практический материал. Коммуникативная грамматика.

Коммерческие и некоммерческие услуги. Сфера услуг в современной инфраструктуре: бытовые услуги. Услуги аренды. Жилищно-коммунальные услуги. Транспортные услуги. Туристические услуги. Финансовые услуги. Услуги связи и телекоммуникации. Охранные услуги.

Типы придаточных предложений (изъяснительное, определительное, обстоятельственное времени, образа действия, места, цели, причины и т.д.).

Тема 16. Страноведение Франции . Работа с текстом; сопутствующий теоретико-практический и грамматический материал.

Употребление устойчивых словосочетаний, свойственных научному стилю общения. Проблема адекватности перевода. Полная и неполная адекватность. Тема и рема. Лингвистические и экстралингвистические трудности перевода. Переводческие трансформации. Понимание диалогической и монологической речи в сфере профессиональной и научной коммуникации; -

тренировка восприятия на слух профессионально ориентированных аудиотекстов (доклады, научные дискуссии, презентации, отрывки лекций и пр.) с последующим их обсуждением.

Тема 17. Французский язык, культура и традиции; перевод, сопутствующий теоретико-практический и грамматический материал.

Французский язык в мире и политике. Знаковые объекты культуры Франции: храмы, музеи, дворцы. Культура и монументы. Русская и французская культура: взаимопроникновение. Сведения по истории, географии, политическом устройстве. Вопросы вероисповедания, семейного воспитания, образования. Обычаи и традиции; культура искусство. Сопоставление с реалиями окружения. Межкультурная коммуникация.

Тема 18. Политика и экономика; дипломатическая служба; сопутствующий теоретико-практический и грамматический материал.

Основные термины широкой специальности. Знакомство с терминологическими словарями и справочниками. Знакомство с общенаучной лексикой, устойчивые словосочетания, свойственные научному стилю общения. Понимание диалогической и монологической речи в сфере профессиональной и научной коммуникации; - тренировка восприятия на слух профессионально ориентированных аудиотекстов (доклады, научные дискуссии, презентации, отрывки лекций и пр.) с последующим их обсуждением.

Тема 19. Политика и экономика; дипломатическая служба; сопутствующий теоретико-практический и грамматический материал.

Основные термины широкой специальности. Знакомство с терминологическими словарями и справочниками. Знакомство с общенаучной лексикой, устойчивые словосочетания, свойственные научному стилю общения. Понимание диалогической и монологической речи в сфере профессиональной и научной коммуникации; - тренировка восприятия на слух профессионально ориентированных аудиотекстов (доклады, научные дискуссии, презентации, отрывки лекций и пр.) с последующим их обсуждением.

Тема 20. Выборы и выборные системы. Сопутствующий теоретико-практический и грамматический материал.

Гражданские и политические права граждан. Выборы и выборные системы. Чтение текстов по специальности. Теоретико-практический материал: Распространенные определения. Сведения по истории, географии, политическом устройстве. Сопоставление с реалиями окружения. Межкультурная коммуникация. Типы предложений: Предложение простое нераспространенное и распространенное. Сложное предложение: сложносочиненное и сложноподчиненное. Виды придаточных предложений: дополнительное, определительное, обстоятельственные придаточные условия, времени, места, причины. Союзное и бессоюзное подчинение. 3) Главные члены предложения. Подлежащее.

Тема 21. Европейский Союз: история создания, история, органы, деятельность, проблемы. Аудирование; сопутствующий теоретико-практический и грамматический материал.

Европейский Союз: история создания, цели и задачи, исторические предпосылки. Plus-que-parfait. Concordance de temps. Основные термины широкой специальности. Знакомство с терминологическими словарями и справочниками. Знакомство с общенаучной лексикой, устойчивые словосочетания, свойственные научному стилю общения. Понимание диалогической и монологической речи в сфере профессиональной и научной коммуникации; - тренировка восприятия на слух профессионально ориентированных аудиотекстов (доклады, научные дискуссии, презентации, отрывки лекций и пр.) с последующим их обсуждением.

Тема 22. Встречи на высшем уровне. Организация международных конференций; страноведение; сопутствующий теоретико-практический материал. Страноведение.

Саммиты. 7G. История проведения встреч на высшем уровне. Международные конференции. Понятие и виды. Порядок созыва и работы международных конференций. Принятие решений.

Развитие и автоматизация умения пользоваться речевыми средствами убеждения в кратком публичном выступлении в непосредственном контакте с аудиторией, - устное реферирование научного текста, - основы публичной речи (доклад, презентация, и пр.).

Автоматизация способности понимать и извлекать информацию из текстов: изучающее, ознакомительное, просмотровое, аналитическое чтение текстов **ВЫСОКОЙ СТЕПЕНИ СЛОЖНОСТИ** в зависимости от уровня владения языком из общественно-политической, социально-культурной и учебно-профессиональной сфер.

Тема 23. Международные организации. ООН: история, структура, проблемы; сопутствующий теоретико-практический материал. Страноведение.

Международные межправительственные (межгосударственные) организации и международные неправительственные (негосударственные, общественные) организации. История создания ООН, важные исторические личности, структура организации, проблемы и задачи. Микротекст, макротекст, диалогическое/монологическое единство, письменный/устный текст. Структурная, смысловая и коммуникативная целостность текста. Организация текста в соответствии с коммуникативной целью высказывания. Соотношение простых и сложных предложений в тексте, определяемое его коммуникативной функцией.

l'imparfait. Le futur simple / le futur proche. Passe simple. Plus-que-parfait. Concordance de temps.

Тема 24. Международные организации. ВТО: структура, история, органы, проблемы; сопутствующий теоретико-практический материал

Международные межправительственные (межгосударственные) организации и международные неправительственные (негосударственные, общественные) организации. История создания ВТО, история, структура организации, проблемы и задачи.

Микротекст, макротекст, диалогическое/монологическое единство, письменный/устный текст. Структурная, смысловая и коммуникативная целостность текста. Организация текста в соответствии с коммуникативной целью высказывания. Соотношение простых и сложных предложений в тексте, определяемое его коммуникативной функцией.

l'imparfait. Le futur simple / le futur proche. Passe simple. Plus-que-parfait. Concordance de temps.

Тема 25. Страноведение. Профессионально-ориентированный перевод. Чтение текстов по специальности. Грамматика письменной речи.

Совершенствование обучения использованию адекватных средств воздействия на собеседника (убеждение, агитация и т.д.). Дальнейшее развитие точности высказывания в рамках изученных тем: Проблемы молодежи. Социальные проблемы. Средства массовой информации (радио, ТВ, печать, Интернет). Употребление устойчивых словосочетаний, свойственных научному стилю общения. Проблема адекватности перевода. Полная и неполная адекватность. Лингвистические и экстралингвистические трудности перевода. Переводческие трансформации. Понимание диалогической и монологической речи в сфере профессиональной и научной коммуникации; -

тренировка восприятия на слух профессионально ориентированных аудиотекстов (доклады, научные дискуссии, презентации, отрывки лекций и пр.) с последующим их обсуждением.

Тема 26. Международные организации. ОПЕК: история, органы, деятельность, проблемы; сопутствующий теоретико-практический материал.

ОПЕК как международная организация: история создания, цели и задачи организации, проблемы и их решения.

Совершенствовать умение пользоваться речевыми средствами убеждения в кратком публичном выступлении в непосредственном контакте с аудиторией, - устное реферирование научного текста, - основы публичной речи .

Пассивный залог. Adverbes. Pronoms. Subjonctif. Conditionnel present.

Тема 27. Международные организации. ОПЕК: история, органы, деятельность, проблемы; сопутствующий теоретико-практический материал.

ОПЕК как международная организация: история создания, цели и задачи организации, проблемы и их решения.

Совершенствовать умение пользоваться речевыми средствами убеждения в кратком публичном выступлении в непосредственном контакте с аудиторией, - устное реферирование научного текста, - основы публичной речи .

Пассивный залог. Adverbes. Pronoms. Subjonctif. Conditionnel present.

Тема 28. Международные организации. НАТО: история, органы, деятельность, проблемы; сопутствующий теоретико-практический материал. Аудирование.

НАТО как международная организация: история создания, цели и задачи организации, проблемы и их решения.

Совершенствование способности понимать и извлекать информацию из текстов: изучающее, ознакомительное, просмотровое, аналитическое чтение текстов **ПО УЗКОЙ СПЕЦИАЛЬНОСТИ** в зависимости от уровня владения языком из общественно-политической, социально-культурной и учебно-профессиональной сфер.

Наречие как часть речи. Степени сравнения. Способы образования. Правописание.

Тема 29. Международные организации. НАТО: история, органы, деятельность, проблемы; сопутствующий теоретико-практический материал. Аудирование.

НАТО как международная организация: история создания, цели и задачи организации, проблемы и их решения.

Совершенствование способности понимать и извлекать информацию из текстов: изучающее, ознакомительное, просмотровое, аналитическое чтение текстов ПО УЗКОЙ СПЕЦИАЛЬНОСТИ в зависимости от уровня владения языком из общественно-политической, социально-культурной и учебно-профессиональной сфер.

Наречие как часть речи. Степени сравнения. Способы образования. Правописание.

Тема 30. Глобальные проблемы: миграционные процессы; сопутствующий теоретико-практический материал. Аудирование.

Мигранты и беженцы: ситуация сегодня.

Чтение изучающее, просмотровое, поисковое, аналитическое. Усвоению подлежат: - определение основного содержания текста по знакомым опорным словам, интернациональной лексике и с помощью лингвистического анализа (морфологической структуры слова, соотношения членов предложения и т.д.), - распознавание значения слов по контексту, - восприятие смысловой структуры текста, выделение главной и второстепенной информации, - обобщение фактов.

Тема 31. Глобальные проблемы: миграционные процессы; сопутствующий теоретико-практический материал. Аудирование.

Мигранты и беженцы: ситуация сегодня.

Чтение изучающее, просмотровое, поисковое, аналитическое. Усвоению подлежат: - определение основного содержания текста по знакомым опорным словам, интернациональной лексике и с помощью лингвистического анализа (морфологической структуры слова, соотношения членов предложения и т.д.), - распознавание значения слов по контексту, - восприятие смысловой структуры текста, выделение главной и второстепенной информации, - обобщение фактов.

Параллельно осуществляется работа с новостными блоками.

Тема 32. Проблема беженцев в Европе.

Беженцы и уровень преступности: реальность и стереотипы. Европейский миграционный кризис. Причины резкого увеличения числа беженцев в Европу.

Совершенствование способности понимать и извлекать информацию из текстов: изучающее, ознакомительное, просмотровое, аналитическое чтение текстов ПО УЗКОЙ СПЕЦИАЛЬНОСТИ в зависимости от уровня владения языком из общественно-политической, социально-культурной и учебно-профессиональной сфер. Типы текста: микротекст, макротекст, диалогическое/монологическое единство, письменный/устный текст. Структурная, смысловая и коммуникативная целостность текста. Организация текста в соответствии с коммуникативной целью высказывания.

Тема 33. Всемирное культурное наследие. ЮНЕСКО.

ЮНЕСКО: деятельность, бюджет, структура, официальные языки, проблемы. Объекты Всемирного культурного наследия.

Совершенствовать умение пользоваться речевыми средствами убеждения в кратком публичном выступлении в непосредственном контакте с аудиторией.

Понимание диалогической и монологической речи в сфере профессиональной и научной коммуникации.

Тема 34. Всемирная ядерная ассоциация

Разоружение и борьба за мир. Устранение ядерной угрозы. Всемирная ядерная ассоциация и ее задачи.

Параллельно осуществляется работа с новостными блоками. Главный вид упражнений: тренировка восприятия на слух профессионально ориентированных аудиотекстов с последующим их обсуждением.

Сослагательное наклонение и его видовременные формы. Модальные глаголы, инфинитивы для передачи субъективной оценки.

Тема 35. Международный молодежный ядерный конгресс

Международный молодежный ядерный конгресс: миссия, цели, задачи; структура, страны-участницы, управление.

Причастие как часть глагольных и субстантивных сочетаний. Союзы и предлоги. Сочинительные и подчинительные союзы и союзные слова. Предлоги времени, места и направления. Виды придаточных предложений: дополнительное, определительное, обстоятельственные придаточные условия, времени, места, причины. Союзное и бессоюзное подчинение.

Параллельно осуществляется работа с новостными блоками. Главный вид упражнений: тренировка восприятия на слух профессионально ориентированных аудиотекстов с последующим их обсуждением.

Тема 36. Международные организации: МВФ: структура, история, органы, проблемы; сопутствующий теоретико-практический материал. Страноведение.

Международные организации: МВФ: структура, история, органы, проблемы; сопутствующий теоретико-практический материал.

Лексика: общественно-политическая лексика, структура МВФ, экономика и экономические системы, рыночные отношения, банковские системы, международное право. Параллельно осуществляется работа с новостными блоками. Главный вид упражнений: тренировка восприятия на слух профессионально ориентированных аудиотекстов с последующим их обсуждением.

Тема 37. Международные организации: МВФ: структура, история, органы, проблемы; сопутствующий теоретико-практический материал. Страноведение.

Международные организации: МВФ: структура, история, органы, проблемы; сопутствующий теоретико-практический материал.

Лексика: общественно-политическая лексика, структура МВФ, экономика и экономические системы, рыночные отношения, банковские системы, международное право. Параллельно осуществляется работа с новостными блоками. Главный вид упражнений: тренировка восприятия на слух профессионально ориентированных аудиотекстов с последующим их обсуждением.

Тема 38. Глобальные проблемы: терроризм и борьба с ним; сопутствующий теоретико-практический материал. Аудирование.

Лексика: международная политика, миграционные процессы, общественно-политическая лексика. Письменный и устный перевод текстов общественно-политической направленности со специальных сайтов с / без адаптации. Информация с официальных сайтов RFI.

Расширение словарного запаса студентов, идиоматизация их речи, совершенствование умения адекватной передачи определенного коммуникативного задания, выражения собственного мнения, отношения и т.п. средствами французского языка в устной и письменной речи.

Тема 39. Негосударственные организации. Значение термина. конвенция о защите прав человека и основных свобод (Европейская Конвенция по правам человека).

Негосударственные организации. Негосударственные предприятия и учреждения. Государственные фонды. Сказуемое простое и составное (именное и глагольное). Второстепенные члены предложения. Определение, дополнение, обстоятельство (места, времени, цели, образа действия, причины). Дополнение: предложное и беспредложное, прямое и косвенное, простое и сложное.

Тема 40. Негосударственные организации. Значение термина. конвенция о защите прав человека и основных свобод (Европейская Конвенция по правам человека).

Негосударственные организации. Негосударственные предприятия и учреждения. Государственные фонды. Сказуемое простое и составное (именное и глагольное). Второстепенные члены предложения. Определение, дополнение, обстоятельство (места, времени, цели, образа действия, причины). Дополнение: предложное и беспредложное, прямое и косвенное, простое и сложное.

Тема 41. Глобальные мировые проблемы: охрана окружающей среды; сопутствующий теоретико-практический и грамматический материал.

Глобальные мировые проблемы: противостояние природы и человеческой культуры, демографическая проблема в ряде стран. Энергосбережение, проблемы энергетической безопасности, проблемы загрязнения окружающей среды,

Этнические и религиозные конфликты и их влияние на международную обстановку.

Параллельно осуществляется работа с новостными блоками. Главный вид упражнений: тренировка восприятия на слух профессионально ориентированных аудиотекстов с последующим их обсуждением. Сведения по истории, географии, политическом устройстве. Вопросы вероисповедания, семейного воспитания, образования. Сопоставление с реалиями окружения. Межкультурная коммуникация.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

encyclopedie en ligne - www.larousse.fr/encyclopedie

enseigner.tv5monde.com - rfi.fr

FranceReal.com - www.france.real.com

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	Упражнения выполняются письменно в рабочей тетради, даже если требуется всего лишь раскрыть скобки. Перед выполнением заданий требуется изучение или повторение теоретического материала. Следует уделять особое внимание словам-исключениям. Обратите внимание на логически связанную цепь доводов и заключений, опирающихся на закон или иной нормативный акт, (в таком случае его следует обязательно точно указать: название, дата, статья и т.д.). Если такового не имеется, при обсуждении той или иной темы следует придерживаться принципа точности и достоверности информации. Конечный вывод должен вытекать из рассуждений говорящего.

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	Перед выполнением самостоятельной работы внимательно прослушайте объяснения преподавателя, задайте вопросы для уточнения непонятных моментов. Перечитайте теоретический блок к работе. Если чувствуете, что запомнили не всё - перечитайте правила ещё раз. К выполнению заданий следует приступать только основательно изучив соответствующую теоретическую часть. Работа выполняется на отдельном листке, подписывается и сдаётся не позже 1 недели после проведенного занятия, на котором была задана.
экзамен	Экзамен по данной дисциплине состоит из теоретической и практической части. Теоретическая часть экзамена проводится в форме устного опроса, а практическая часть имеет цель проверить готовность обучаемых адекватно реагировать, вступать в беседу, инициировать диалог в ситуациях социально-бытовой сферы.
зачет	Зачет по данной дисциплине состоит из теоретической и практической части. Теоретическая часть зачета проводится в форме устного опроса, а практическая часть имеет цель проверить готовность обучаемых адекватно реагировать, вступать в беседу, инициировать диалог в ситуациях социально-бытовой сферы.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 41.03.05 "Международные отношения" и профилю подготовки "не предусмотрено".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.01.10 Иностранный язык (второй)

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 41.03.05 - Международные отношения

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Основная литература:

1. Французский язык = Manuel de français : учебник для 1 курса ВУЗов и факультетов иностранных языков / И. Н. Попова, Ж. А. Казакова, Г. М. Ковальчук .? Изд. 21-е, испр. ? Москва : Нестор Академик, 2008 .? 574, [1] с.
2. Русско-французский словарь: Профессиональная и быденная коммуникация / А.П. Седых, Ж. Багана, А.Н. Лангнер. - М.: Флинта: Наука, 2010. - 168 с. - URL: <http://znanium.com/bookread.php?book=241721>
3. Багана, Ж. В стране гласных. Au pays des voyelles [Электронный ресурс] : учеб. пособие по практической фонетике французского языка / Ж. Багана, Н. Л. Кривчикова, Н. В. Трещёва. ? М. : ФЛИНТА , 2013. ? 132 с. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=457712>
4. Французский язык как второй иностранный [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И.С. Воронкова, Я.А. Ковалевская - Воронеж : ВГУИТ, 2014. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785000320723.html>
6. Словарь исторических терминов, понятий и реалий: Русский. Английский. Французский. Немецкий [Электронный ресурс] / Хохлова Е.Л. - М. : ФЛИНТА, 2018. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785893496178.html>
7. Французский язык: базовый курс [Электронный ресурс]: Учебник. / Харитоновна И.В., Беляева Е.Е., Бачинская А.С. - М. : Прометей, 2017. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785906879448.html>

Дополнительная литература:

- Гак, В.Г. Теория и практика перевода. Французский язык : учеб. пособие / В. Г. Гак, Б. Б. Григорьев.? 7-е изд. ? М. : ЛКИ, 2007 .? 464 с.
- Культура французской речи = Langue et culture francaises: Учебное пособие / Ж. Багана, Н.Л. Кривчикова, Н.В. Трещева. - М.: Флинта: Наука, 2010. - 144 с. - URL: <http://znanium.com/bookread.php?book=247750>
- Французский домашний стол или искусство есть вкусно, экономно и разнообразно [Электронный ресурс]. - М.: Тип. М. Г. Волчанинова, 1892. - 404 с. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=356541>
- Французский язык: базовый курс: Учебник / Харитоновна И.В., Беляева Е., Бачинская А.С. - М.:Прометей, 2013. - 406 с. ISBN 978-5- 7042-2486- 0 - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=558102>

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.01.10 Иностранный язык (второй)

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 41.03.05 - Международные отношения

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2018

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.