

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Елабужский институт (филиал)  
Факультет психологии и педагогики



*подписано электронно-цифровой подписью*

## Программа дисциплины

Подготовка студентов к воспитательной работе в детских оздоровительных лагерях (инструктивно-методический сбор)

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки: Дошкольное образование и иностранный язык

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Ахтариева Р.Ф. (Кафедра педагогики, факультет психологии и педагогики), RFAhtarieva@kpfu.ru ; старший преподаватель, б/с Салимуллина Е.В. (Кафедра педагогики, факультет психологии и педагогики), EVSalimullina@kpfu.ru

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-6	готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса
ПК-7	способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- основные понятия и категории курса;
- систему образовательно-оздоровительных учреждений и основы управления ими;
- особенности, содержание, формы и методы образовательно-воспитательной работы в детском оздоровительном лагере;
- основы управления временным детским коллективом;
- основные функции педагога-воспитателя;
- требования к личности воспитателя.

Должен уметь:

- проектировать и организовать образовательно-воспитательную деятельность в лагере на основе системного подхода;
- строить взаимоотношения с детьми и коллегами, находить, принимать и реализовывать управленческие решения в своей деятельности;
- выбирать и применять традиционные и новые формы и методы образовательно-воспитательной работы;
- управлять и руководить детским коллективом;
- осуществлять самоанализ, развивать свои творческие способности и повышать квалификацию.

Должен владеть:

- современными научно обоснованными технологиями проектирования образовательной среды, в том числе способами сопровождения, поддержки, компенсации, создания образовательных и тренинговых программ, проектов деловых и интерактивных игр, активных приемов обучения;
- средствами оценки и формирования системы позитивных межличностных отношений, психологического климата и организационной культуры в образовательном учреждении;
- методами организации сбора (индивидуальной, групповой, массовой) профессионально важной информации, обработки данных и их интерпретации;
- технологиями оценки, компенсации и коррекции отклонений в поведении и развитии, диагностики и снижения негативных последствий психологических травм;
- принципами и навыками проектирования и организации исследования (обследования) в профессиональной области;
- современными методами психолого-педагогической диагностики, консультирования, коррекции и профилактики;
- методами активного обучения;
- современными (в том числе организационными и управленческими) методами и техникой психологических и педагогических обследований, исследований и разработок.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса
- способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.Б.12 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (Дошкольное образование и иностранный язык)" и относится к базовой (общепрофессиональной) части. Осваивается на 3 курсе в 6 семестре.

## 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 36 часа(ов), в том числе лекции - 8 часа(ов), практические занятия - 28 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 36 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 6 семестре.

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Летний детский оздоровительный лагерь. Его назначение и функции. Структура и система деятельности лагеря	6	2	4	0	4
2.	Тема 2. Организация деятельности детской группы в первые дни функционирования ДОЛ.	6	2	4	0	4
3.	Тема 3. Задачи, содержание и технология работы воспитателя в организационный период лагерной жизни	6	2	4	0	4
4.	Тема 4. Методики авторских творческих игр	6	0	4	0	6
5.	Тема 5. Технология программирования и планирования воспитательной работы в лагере	6	2	4	0	4
6.	Тема 6. Физкультурно-оздоровительная спортивная работа с детьми в лагере	6	0	4	0	6
7.	Тема 7. Содержание и технология организации жизнедеятельности детей в основной и заключительный периоды лагерной жизни	6	0	4	0	8
	Итого		8	28	0	36

### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

#### Тема 1. Летний детский оздоровительный лагерь. Его назначение и функции. Структура и система деятельности лагеря

Обзор действующего законодательства в сфере организации отдыха и оздоровления детей. Конвенция ООН о правах ребёнка и другие правовые акты, обеспечивающие физическое, интеллектуальное, нравственное и социальное развитие ребёнка. Правовое обеспечение жизнедеятельности и развития ребёнка в ДОЛ.

Общее положение о детском оздоровительно-образовательном учреждении РТ. Концепция государственной поддержки развития оздоровительно-образовательных учреждений в сфере детского отдыха. Концепция обновления организации летнего отдыха детей и подростков РТ.

Традиции лагерного движения. Типы детских лагерей. Стратегии, цели и задачи, общие ценности лагерной жизни. Устав детского оздоровительного лагеря.

Модели процесса воспитания в ДОЛ. Воспитательная система ДОЛ. Специфика формирования воспитательной системы ДОЛ.

Новые подходы к воспитанию ребенка в условиях лагеря. Структура лагерной жизни: жилая группа и индивидуалы, группы по интересам, обучение инструкторами, секции обучения, общелагерные занятия, отдых питание. Режим дня.

Лагерная деятельность и руководство ею. Здравоохранение и содержание оздоровительной работы. Организация питания. Санитарный надзор. Транспорт для детей.

Особенности деятельности лагерей дневного пребывания.

## **Тема 2. Организация деятельности детской группы в первые дни функционирования ДОЛ.**

Задачи воспитательной работы с детьми в организационный период лагерной жизни.

Заезд воспитателей в лагерь, подготовка к приему детей. Разработка маркетинг-плана. Приготовление регистрационных бланков. Информационные листки. Рекламная компания.

Характеристика участников лагерной жизни: физический рост и развитие, характеристики поведения, особые вопросы и ситуации, возникающие в работе с детьми 7-9, 10-11, 12-13, 14-16-летнего возраста. Правила лагерной жизни и их соблюдение детьми и взрослыми.

Индивидуальная подготовка воспитателя к встрече с детьми.

Организация заезда детей в лагерь. Технология организации приема и регистрации детей. Распределение детей по корпусам и палатам. Организация сохранности вещей. Ознакомление участников смены с историей, традициями, территорией и окрестностями лагеря. Беседы о правилах поведения и распорядке дня в лагере. Определение отрядных мест для сборов. Сбор знакомства, технология его подготовки и проведения. Варианты сбора знакомства.

Технология организации первых дней в лагере. Методика создания и формирования дружного детского коллектива. Выборы органов детского управления в коллективах лагеря. Технология развития детского самоуправления в условиях лагеря. Программа "Лидер". Сборы, "огоньки", "свечки" по обсуждению важнейших вопросов жизни и деятельности детского коллектива.

Варианты групповых и коллективных творческих дел, позволяющих быстро адаптировать детей к лагерной жизни, организовать их разнообразную деятельность. Подготовка к открытию лагерной смены. Современные подходы к организации праздников открытия смены.

## **Тема 3. Задачи, содержание и технология работы воспитателя в организационный период лагерной жизни**

Диагностика воспитательного процесса в оздоровительном лагере. Методики изучения личности ребенка и детского коллектива.

Современные концепции программирования лагерной жизни и деятельности детей и подростков.

Централизованные, децентрализованные и комбинированные программы.

Факторы, влияющие на разработку и осуществление программ. Принципы развития программ. Прогрессивное программирование. Программа жизни и деятельности в детской группе.

Виды деятельности по специальным программам: активные виды деятельности на природе, наземные игры и виды спорта, водные игры и виды спорта, духовно ориентированные виды деятельности.

## **Тема 4. Методики авторских творческих игр**

Понятие "основной период". Задачи вожатого в основном периоде. Требования к организации жизни детей в отряде.

Виды и формы деятельности детей в оздоровительном лагере. Алгоритмы ключевых дел смены.

Сотворчество - основа методики и технологии работы с детьми. Принципы самоорганизации детей в лагере. Основные методы лагерной работы.

Технология организации групповой деятельности детей в лагере. Коллективное творческое дело, его логика и технология.

Методика разработки сценарного плана творческого мероприятия. Понятие "сценарный план". Форма сценарного плана. Режиссура мероприятий: определение темы; художественная идея и её развитие; образное решение идеи; пути воплощения режиссёрского замысла. Факторы, влияющие на реализацию режиссёрского замысла. Структура сценария: завязка действия; развитие действия; кульминация; финал.

## **Тема 5. Технология программирования и планирования воспитательной работы в лагере**

Программа воспитательной работы лагеря на летний сезон, ее структура. Технология разработки программы воспитательной работы в лагере.

Цели и принципы планирования воспитательной и оздоровительной работы с детьми и подростками в лагере. Методики привлечения детей к коллективному планированию. Технологии составления планов работы детской группы на смену, неделю, день. Особенности планирования деятельности воспитателя на смену и день занятий с детьми.

Понятия "программа", "план". Виды планов, используемые в работе вожатого. Отрядный план-сетка. Основные ограничения, влияющие на составление плана-сетки. Форма календарного плана. Приёмы оформления плана отряда. Личный план вожатого. Форма плана, его особенности. Анализ итогов дня и проблемных ситуаций.

ОДД: планирование работы отряда.

### **Тема 6. Физкультурно-оздоровительная спортивная работа с детьми в лагере**

Задачи физического воспитания детей в летнем лагере. Требования, предъявляемые к организации и технологии физического воспитания.

Оздоровительные процедуры и их методика.

Правила проведения спортивных состязаний. Организация работы вожатого с болельщиками в процессе проведения спортивных состязаний. Группы поддержки. Ритуалы открытия и закрытия спортивных мероприятий. Подведение итогов и награждение победителей.

Прогулки, экскурсии и туристические походы в условиях летнего лагеря.

Игры на местности. Требования к организации игр на местности. Правила проведения игр на местности. Специфика действий вожатого во время игр на местности. Обеспечение безопасности детей во время проведения игр на местности и при проведении спортивных состязаний.

Валеология в детском лагере. Профилактика инфекционных заболеваний. Правильная организация санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима. Выполнение режима дня. Здоровый образ жизни и его составляющие в лагере.

### **Тема 7. Содержание и технология организации жизнедеятельности детей в основной и заключительный периоды лагерной жизни**

Лагерный день в детской группе, методики его организации.

Детское самоуправление в лагере, этапы и технология его развития.

Понятие "заключительный период". Задачи деятельности вожатого в заключительном периоде. Особенности заключительного периода. Действия вожатого в предпоследний и последний дни смены. Организация отъезда детей.

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

## **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;



- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

### 7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

### 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Библиотека учебной и научной литературы - <http://sbiblio.com/biblio>

Педагогическая библиотека - <http://pedlib.ru/>

Я вожатый РФ - <http://www.fgosvo.ru/>

### 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Просмотрите конспект сразу после занятий. Пометьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь на текущей консультации или на ближайшей лекции за помощью к преподавателю. Каждую неделю рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	<p>Практические занятия представляют особую форму сочетания теории и практики. Их назначение - углубление проработки теоретического материала предмета путем регулярной и планомерной самостоятельной работы студентов на протяжении всего курса. Процесс подготовки к практическим занятиям включает изучение нормативных документов, обязательной и дополнительной литературы по рассматриваемому вопросу.</p> <p>Непосредственное проведение практического занятия предполагает, например: индивидуальные выступления студентов с сообщениями по какому-либо вопросу изучаемой темы; фронтальное обсуждение рассматриваемой проблемы, обобщения и выводы; решение задач и упражнений по образцу; решение вариантных задач и упражнений; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; выполнение контрольных работ; работу с тестами.</p> <p>При подготовке к практическим занятиям студентам рекомендуется: внимательно ознакомиться с тематикой практического занятия; прочесть конспект лекции по теме, изучить рекомендованную литературу; составить краткий план ответа на каждый вопрос практического занятия; проверить свои знания, отвечая на вопросы для самопроверки; если встретятся незнакомые термины, обязательно обратиться к словарю и зафиксировать их в тетради. Все письменные задания выполнять в рабочей тетради.</p> <p>Практические занятия развивают у студентов навыки самостоятельной работы по решению конкретных задач.</p>
самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению. Студентам следует выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы.</p>
зачет	<p>Студенты сдают зачеты в конце теоретического обучения. К зачету допускается студент, выполнивший в полном объеме задания, предусмотренные в рабочей программе. В случае пропуска каких-либо видов учебных занятий по уважительным или неуважительным причинам студент самостоятельно выполняет и сдает на проверку в письменном виде общие или индивидуальные задания, определяемые преподавателем.</p> <p>Зачет по теоретическому курсу проходит в устной или письменной форме (определяется преподавателем) на основе перечня вопросов, которые отражают содержание действующей рабочей программы учебной дисциплины.</p> <p>Студентам рекомендуется: готовиться к зачету в группе (два-три человека); внимательно прочитать вопросы к зачету; составить план ответа на каждый вопрос, выделив ключевые моменты материала; изучив несколько вопросов, обсудить их с однокурсниками. Ответ должен быть аргументированным.</p> <p>Результаты сдачи зачетов оцениваются отметкой "зачтено" или "незачтено".</p>

#### 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

#### 11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.



Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

## **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)" и профилю подготовки "Дошкольное образование и иностранный язык".

Приложение 2  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.Б.12 Подготовка студентов к воспитательной работе в  
детских оздоровительных лагерях  
(инструктивно-методический сбор)

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки: Дошкольное образование и иностранный язык

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

**Основная литература:**

1. Борисова М.М. Педагогика детского оздоровительного лагеря: практикум: учеб. пособие / Н.Н. Илюшина, Н.П. Павлова, Т.Н. Щербакова [и др.]; под ред. М.М. Борисовой. - М.: ИНФРА-М, 2017. - 258 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=757928>
2. Борисова М.М. Педагогика детского оздоровительного лагеря: учебник / Н.Н. Илюшина, Н.П. Павлова, Т.Н. Щербакова [и др.]; под ред. М.М. Борисовой. - М.: ИНФРА-М, 2017. - 216 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=773733>
3. Король В.М. Педагогика: учеб. пособие / В.М. Король. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 303 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=516775>

**Дополнительная литература:**

1. Исаева И.Ю. Досуговая педагогика [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.Ю. Исаева. - М.: ФЛИНТА, 2016. - 196 с. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=254470>
2. Резник С.Д. Организационное поведение (практикум: деловые игры, тесты, конкретные ситуации): учеб. пособие / С.Д. Резник, И.А. Игошина; под ред. С.Д. Резника. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2012 - 320 с.: 60x90 1/16 - (ВО) (п) ISBN 978-5-16-005000-3 -URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=321024>
3. Рожков М.И. Педагогическое обеспечение работы с молодежью. Юногика [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / М.И. Рожков. - Электрон. дан. - М.: Владос, 2008. - 264 с. - URL: <https://e.lanbook.com/reader/book/2997/#1>
4. Савельев Д.А. Мастер-класс для вожатых [Электронный ресурс]: учебное пособие / Д.А. Савельев, С.В. Симпирович. - Электрон. дан. - М.: Владос, 2015.- 127 с.. -URL: <https://e.lanbook.com/reader/book/96390/#1>
5. Тазиев С.Ф. Технологии воспитательного процесса в летнем детском оздоровительном лагере. -Елабуга, 2000. - 106с. (Кол-во 30 экз.)

Приложение 3  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.Б.12 Подготовка студентов к воспитательной работе в  
детских оздоровительных лагерях  
(инструктивно-методический сбор)

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки: Дошкольное образование и иностранный язык

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.