

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Набережночелнинский институт (филиал)  
Экономическое отделение



Утверждаю

Первый заместитель директора  
НЧИ КФУ Симонова Л. А.



\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*подписано электронно-цифровой подписью*

## Программа дисциплины

### Международный менеджмент

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

Профиль подготовки: Логистика и управление цепями поставок

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
  - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
  - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
  - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
- 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Габидинова Г.С. (Кафедра экономики предприятий и организаций, Экономическое отделение), GSGabidinova@kpfu.ru

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-2	Способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
ПК-12	Умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
ПК-9	Способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- знать общие подходы при изучении иностранных рынков, иностранных контрагентов и установлении деловых контактов с ними;
- знать процедуры и технику подготовки, заключения и исполнения внешнеторговых контрактов, уметь составить внешнеторговый контракт;
- знать основные положения при формировании внешнеэкономической стратегии предприятия;
- знать особенности делового общения на международном уровне

Должен уметь:

- оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления
- выявлять и анализировать рыночные и специфические риски;
- организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами

Должен владеть:

- основными теориями мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды;
- методами анализа спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;
- методами системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- применять полученные знания в профессиональной деятельности.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.Б.30 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.03.02 "Менеджмент (Логистика и управление цепями поставок)" и относится к базовой (общепрофессиональной) части.

Осваивается на 3 курсе в 5 семестре.

### 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 10 часа(ов), в том числе лекции - 4 часа(ов), практические занятия - 6 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 58 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 4 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 5 семестре.

### 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Глобализация экономики и управление международным бизнесом	5	2	2	0	9
2.	Тема 2. Международная среда бизнеса	5	2	2	0	9
3.	Тема 3. Типологии деловых культур, практика кросскультурного взаимодействия	5	0	2	0	9
4.	Тема 4. Организационно- правовые формы международного бизнеса	5	0	0	0	9
5.	Тема 5. Стратегическое планирование в международной фирме	5	0	0	0	11
6.	Тема 6. Современные технологии международного менеджмента	5	0	0	0	11
	Итого		4	6	0	58

#### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

##### Тема 1. Глобализация экономики и управление международным бизнесом

###### Лекции

Интернационализация и глобализация бизнеса. Факторы глобализации международного бизнеса. Роль международных компаний в глобализации бизнеса. Основные направления интернационализации российского бизнеса. Место и роль курса международного менеджмента в управленческой подготовке.

###### Практическое занятие

Интернационализация и глобализация бизнеса. Факторы глобализации международного бизнеса. Роль международных компаний в глобализации бизнеса. Основные направления интернационализации российского бизнеса. Место и роль курса международного менеджмента в управленческой подготовке

##### Тема 2. Международная среда бизнеса

###### Лекции

Факторы внешней среды прямого воздействия в международном бизнесе. Факторы внешней среды косвенного воздействия в международном бизнесе. Международные политические и экономические институты.

Международное право, международные правовые институты. Влияние национальных культур.

###### Практическое занятие

Факторы внешней среды прямого воздействия в международном бизнесе. Факторы внешней среды косвенного воздействия в международном бизнесе. Международные политические и экономические институты. Международное право, международные правовые институты. Влияние национальных культур.

### **Тема 3. Типологии деловых культур, практика кросскультурного взаимодействия**

Лекции

Понятие и содержание национальной культуры: система ценностей, правил, порядков, социальная структура. Взаимодействие и учет особенностей национальной среды на принятие решений многонациональных компаний. Кросскультурный менеджмент ? история возникновения. Кросскультурные коммуникации и типичные ошибки.

Практическое занятие

Понятие и содержание национальной культуры: система ценностей, правил, порядков, социальная структура. Взаимодействие и учет особенностей национальной среды на принятие решений многонациональных компаний. Кросскультурный менеджмент ? история возникновения. Кросскультурные коммуникации и типичные ошибки.

### **Тема 4. Организационно- правовые формы международного бизнеса**

Лекции

Системы организационно-правовых форм бизнеса в России и за рубежом. Организация и стратегическое управление в международных фирмах. Товарищества, хозяйственные общества и другие формы бизнеса.

Практическое занятие

Системы организационно-правовых форм бизнеса в России и за рубежом. Организация и стратегическое управление в международных фирмах. Товарищества, хозяйственные общества и другие формы бизнеса.

### **Тема 5. Стратегическое планирование в международной фирме**

Лекции

Стратегические решения по международной деятельности. Процедуры стратегического планирования в международной фирме. Организация стратегического планирования. Предпосылки формирования стратегии. Формирование маркетинговой стратегии. Стратегии многонациональных компаний.

Практическое занятие

Стратегические решения по международной деятельности. Процедуры стратегического планирования в международной фирме. Организация стратегического планирования. Предпосылки формирования стратегии. Формирование маркетинговой стратегии. Стратегии многонациональных компаний.

### **Тема 6. Современные технологии международного менеджмента**

Лекции

Технологическая политика многонациональных компаний. Международный рынок технологий. Управление человеческими ресурсами этика в международном бизнесе. Организационное развитие многонациональных компаний. Информационные технологии в международном бизнесе.

Практическое занятие

Технологическая политика многонациональных компаний. Международный рынок технологий. Управление человеческими ресурсами этика в международном бизнесе. Организационное развитие многонациональных компаний. Информационные технологии в международном бизнесе.

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

## 6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

### 6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
<b>Семестр 5</b>			
	<b>Текущий контроль</b>		
1	Тестирование	ПК-9 , ПК-12 , ОПК-2	1. Глобализация экономики и управление международным бизнесом 2. Международная среда бизнеса 3. Типологии деловых культур, практика кросскультурного взаимодействия 4. Организационно- правовые формы международного бизнеса 5. Стратегическое планирование в международной фирме 6. Современные технологии международного менеджмента
2	Устный опрос	ПК-9 , ПК-12 , ОПК-2	1. Глобализация экономики и управление международным бизнесом 2. Международная среда бизнеса 3. Типологии деловых культур, практика кросскультурного взаимодействия 4. Организационно- правовые формы международного бизнеса 5. Стратегическое планирование в международной фирме 6. Современные технологии международного менеджмента
	<b>Зачет</b>	ОПК-2, ПК-12, ПК-9	

### 6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
<b>Семестр 5</b>					
<b>Текущий контроль</b>					
Тестирование	86% правильных ответов и более.	От 71% до 85 % правильных ответов.	От 56% до 70% правильных ответов.	55% правильных ответов и менее.	1
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	2
	<b>Зачтено</b>		<b>Не зачтено</b>		
<b>Зачет</b>	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		



**6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Семестр 5**

**Текущий контроль**

**1. Тестирование**

Темы 1, 2, 3, 4, 5, 6

1. Что из приведенного ниже входит в состав движущих факторов глобализации?

- а) Неравномерное размещение сырья и энергетических ресурсов по территории планеты;
- б) Особенности социально-экономических систем;
- в) Колебание обменных валютных курсов;
- г) Религиозные ограничения;
- д) Вмешательство государства в экономику и политику протекционизма.

2. Какой из приведенных факторов тормозит процесс глобализации?

- а) Ускорение темпов технологических нововведений;
- б) Природно-климатические и экономико-географические отличия;
- в) Развитие транспорта и коммуникаций;
- г) Особенности социально-экономических систем;
- д) Международное развитие труда.

3. Наибольшие риски присущи такой форме организации международного бизнеса, как ?

- а) Лизинговому соглашению;
- б) Локальному складированию и продаже;
- в) Локальному производству и продаже;
- г) Прямым иностранным инвестициям;
- д) Международным контрактам по управлению.

4. Ключевым преимуществом и мотивом создания совместных предприятий в сравнении с другой формой организации международного бизнеса является:

- а) Высокая зарплата персонала;
- б) Существенный объем продаж;
- в) Низкие зарплаты на производство товаров;
- г) Возможность использования сильных конкурентных преимуществ партнеров (учредителей);
- д) Все приведенное выше.

5. Для немецкого опыта менеджмента наиболее характерно:

- а) Жесткий агрессивный стиль;
- б) Использование ресурсного планирования;
- в) Стремление избежать рисков;
- г) Создание производственных советов в соответствии с Законом о привлечении работников к управлению производством (1951г.);
- д) Все приведенное выше.

6. Среда международного менеджмента включает такие составляющие:

- а) ООН, Мировой банк, МВФ.
- б) ТНК, международные организации;
- в) Правительства, парламенты, международные организации;
- г) Политику, население, технологию;
- д) Политику, экономику, культуру, технологию.

7. От какого законодательства берет свое начало современное гражданское право:

- а) Вавилонского;
- б) Английского;
- в) Римского;
- г) Китайского;
- д) Египетского.

8. Международное общественное право рассматривается как самостоятельная правовая система, которая регулирует:

- а) Деловые отношения между организациями разных стран;
- б) Отношения между компаниями одной страны;
- в) Отношения между физическими лицами разных стран;
- г) Отношения между разными государствами;
- д) Все приведенные выше отношения.

9. Культура представляет собой приобретенные знания, которые люди используют для интерпретации опыта и?

- а) Составления международных соглашений;
- б) Общего социального поведения;

- в) Создания новых товаров (услуг);
  - г) Определения международных рынков;
  - д) Все приведенное выше.
10. Самыми важными проявлениями культуры являются?
- а) Ценности, позиция, поведение;
  - б) Язык, одежда;
  - в) Природа, климат;
  - г) Образование, уровень доходов населения;
  - д) Наука, искусство, самодеятельность населения
11. Основательный опыт ресурсного, индикативного, стратегического государственного планирования в 40-90-х годах был накоплен в:
- а) США;
  - б) Австрии;
  - в) Австралии;
  - г) ФРГ;
  - д) Франции;
12. Функции планирования в системе японского менеджмента свойственно:
- а) Коллективное принятие решений консенсусом;
  - б) Широкое использование обществ качества;
  - в) Индивидуальное принятие решений;
  - г) Быстрое принятие решений и свободная их реализация;
  - д) Все перечисленное.
13. Какая из приведенных функций, касающаяся стратегического планирования, выполняется не высшими руководителями международных компаний, а плановыми подразделениями.
- а) Создание структуры стратегического планирования;
  - б) Анализ и оценка предложений;
  - в) Стимулирование исполнителей;
  - г) Разработка стратегических направлений деятельности фирмы;
  - д) Создание благоприятного климата в коллективе разработчика стратегического плана.
14. Слияние и поглощение международных компаний чаще всего используется в случаях применения:
- а) Глобализационных стратегий;
  - б) Смешанных стратегий;
  - в) Национально ориентированных стратегий;
  - г) Всех приведенных выше стратегий.
15. Принципиальная сложность стратегического планирования в международных корпорациях связана с:
- а) Обоснование миссии;
  - б) Определением миссии;
  - в) Анализом внешней среды;
  - г) Анализом внутренней среды;
  - д) Всем приведенным выше.
16. Способные к международному бизнесу менеджера принимают управленческие решения на основе:
- а) Рекомендации, опубликованных в учебнике;
  - б) Фактов и информации;
  - в) Впечатлений и чувств;
  - г) Собственного опыта;
17. Какая черта из приведенных ниже в большей мере присуща менеджерам французского национального стереотипа:
- а) Этноцентризм;
  - б) Неприятие компромиссов, склонность к конфликтам и дискуссиям во время решения проблем;
  - в) Глубокое почитание традиций;
  - г) Прагматичность;
  - д) Уважительное отношение к времени как таковому и прежде всего ? как к самому важному деловому ресурсу.
18. Для немецкого опыта менеджмента наиболее характерно:
- а) Жесткий агрессивный стиль;
  - б) Использование ресурсного планирования;
  - в) Стремление избежать рисков;
  - г) Создание производственных советов в соответствии с Законом о привлечении работников к управлению производством (1951г.).
  - д) Все указанное выше.

## 2. Устный опрос

Темы 1, 2, 3, 4, 5, 6



1. Интернационализация и глобализация бизнеса.
2. Факторы глобализации международного бизнеса.
3. Роль международных компаний в глобализации бизнеса.
4. Основные направления интернационализации российского бизнеса.
5. Место и роль курса международного менеджмента в управленческой подготовке
6. Факторы внешней среды прямого воздействия в международном бизнесе.
7. Факторы внешней среды косвенного воздействия в международном бизнесе.
8. Международные политические и экономические институты.
9. Международное право, международные правовые институты.
10. Влияние национальных культур.
11. Понятие и содержание национальной культуры: система ценностей, правил, порядков, социальная структура.
12. Взаимодействие и учет особенностей национальной среды на принятие решений многонациональных компаний.
13. Кросскультурный менеджмент ? история возникновения.
14. Кросскультурные коммуникации и типичные ошибки.
15. Системы организационно-правовых форм бизнеса в России и за рубежом.
16. Организация и стратегическое управление в международных фирмах.
17. Товарищества, хозяйственные общества и другие формы бизнеса.
18. Стратегические решения по международной деятельности.
19. Процедуры стратегического планирования в международной фирме.
20. Организация стратегического планирования.
21. Предпосылки формирования стратегии.
22. Формирование маркетинговой стратегии.
23. Стратегии многонациональных компаний.
24. Технологическая политика многонациональных компаний.
25. Международный рынок технологий.
26. Управление человеческими ресурсами этика в международном бизнесе.
27. Организационное развитие многонациональных компаний.
28. Информационные технологии в международном бизнесе.

### **Зачет**

Вопросы к зачету:

1. Основные формы организации международного бизнеса
2. Факторы глобализации международного бизнеса.
3. Роль международных компаний в глобализации бизнеса.
4. Цели международной интеграции
5. Международные стратегические альянсы
6. Интегрированные банковские структуры
7. Холдинговые формы организации международных корпораций (МНК)
8. Стратегические решения по международной деятельности
9. Экономическая среда международного менеджмента
10. Политико-правовая среда
11. Социо-культурная среда
12. Международная корпорация и внешняя среда
13. Классификация секторов внешней среды
14. Особенности анализа внешней среды
15. Уровни стратегического планирования
16. Корпоративные стратегии развития
17. Стратегии структурных подразделений и функциональные стратегии
18. Теоретические основы принятия решений
19. Этапы принятия решений в международных корпорациях
20. Методы принятия решений в международных корпорациях
21. Организационное развитие международных корпораций
22. Факторы организационного развития международных корпораций
23. Модели управления корпорацией
24. Основные принципы организационного развития
25. Основные составляющие системы управления человеческими ресурсами
26. Стратегические направления кадровой политики
27. Особенности управления в структурных подразделениях МНК
28. Источники набора персонала
29. Опыт работы с персоналом в различных странах
30. Международная политика коммуникаций

31. Мотивации коммуникативных процессов в МНК
32. Мультимедиа технологии в среде Интернета
33. Финансовая отчетность МНК
34. Отчетность о движении денежных средств в МНК
35. Уровни системы финансового контроля
36. Интернационализация технологической политики
37. Международная передача технологий
38. Организация международных НИОКР
39. Прямое международное внутрифирменное финансирование
40. Формы банковского финансирования
41. Интегральные показатели при оценке инвестиционных проектов
42. Мировая валютная система на современном этапе развития мирового хозяйства
43. Основные теории, описывающие условия паритетов финансового рынка
44. Использование инструментов срочного рынка
45. Функционирование международного рынка товаров и услуг
46. Экспортеры и импортеры в системе внешней торговли между корпорациями
47. Международные инвестиционные рынки
48. Основные формы коллективного инвестирования
49. Инвестиционные фонды
50. Интернационализация международных компаний в области торговли

#### 6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
<b>Семестр 5</b>			
<b>Текущий контроль</b>			
Тестирование	Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.	1	20
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	2	30
<b>Зачет</b>	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

#### 7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Каталог источников - <http://www.eup.ru/Catalog/33-0.asp>

Книжный магазин - <http://www.aup.ru/books/m160/>

Консультант Плюс - [www.Consultant.ru](http://www.Consultant.ru)

ЭБС ZNANIUM.COM - <http://znanium.com>

ЭБС Издательства Лань - <http://e.lanbook.com>

ЭБС Консультант студента - [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

ЭБС Университетская библиотека online - <http://biblioclub.ru>

Электронная библиотека - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. В ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

При самостоятельной работе особое внимание необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Работа на практических занятиях предполагает активное участие в осуждении выдвинутых в рамках тем вопросов. Для подготовки к занятиям рекомендуется обращать внимание на проблемные вопросы, затрагиваемые преподавателем в лекции, и группировать информацию вокруг них. Желательно выделять в используемой литературе постановки вопросов, на которые разными авторами могут быть даны различные ответы. На основании постановки таких вопросов следует собирать аргументы в пользу различных вариантов решения поставленных проблем.

В текстах авторов, таким образом, следует выделять следующие компоненты:

- постановка проблемы;
- варианты решения;
- аргументы в пользу тех или иных вариантов решения.

На основе выделения этих элементов проще составлять собственную аргументированную позицию по рассматриваемому вопросу.

При работе с терминами необходимо обращаться к словарям, в том числе доступным в Интернете, например на сайте <http://dic.academic.ru>.

При подготовке к семинарам Вам может понадобиться материал, изучавшийся ранее, поэтому стоит обращаться к соответствующим источникам (учебникам, монографиям, статьям).

Тестирование проводится по всем пройденным темам дисциплины. В тестовых заданиях в каждом вопросе из представленных вариантов ответов правильный только один. Если Вам кажется, что правильных ответов больше, выберите тот, который, на Ваш взгляд, наиболее правильный.

При подготовке к зачету необходимо опираться прежде всего на лекции, а также на источники, которые разбирались на семинарах и практических занятиях в течение семестра. В каждом билете на зачет содержится 2 вопроса.

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

#### **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.03.02 "Менеджмент" и профилю подготовки "Логистика и управление цепями поставок".

### Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

Профиль подготовки: Логистика и управление цепями поставок

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

#### Основная литература:

1. Королев В. И. Современные проблемы менеджмента в международном бизнесе [Электронный ресурс] : Монография / В.И. Королев, Л.Г. Зайцев, А.Д. Заикин; Под ред. проф. В.И. Королева - Москва: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 400 с. - ISBN 978-5-9776-0291-4. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=426905>.
2. Михалкин В.А. Международный бизнес [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.А. Михалкин. - Москва: Магистр: НИЦ Инфра-М, 2016. - 320 с. - ISBN 978-5-9776-0233-4. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=501874>
3. Поспелов В. К. Международный бизнес [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.К. Поспелов, Н.Н. Котляров, Н.В. Лукьянович, Е.Б. Стародубцева; Под ред. В.К. Поспелова. - Москва: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 256 с. - ISBN 978-5-9558-0355-5. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=443413>

#### Дополнительная литература:

1. Михалкин В.А. Организация и формы международного бизнеса: [Электронный ресурс] : учебное пособие/Михалкин В. А. - Москва: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 448 с. - ISBN 978-5-9776-0360-7. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=492918>
2. Смитиенко Б.М. Международные экономические отношения [Электронный ресурс] : учебник / под ред. Б.М. Смитиенко. - 2-е изд. - Москва: НИЦ Инфра-М, 2012. - 528 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-003357-0. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=322041>

Приложение 3  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.Б.30 Международный менеджмент

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

Профиль подготовки: Логистика и управление цепями поставок

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.