

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Набережночелнинский институт (филиал)
Экономическое отделение



Утверждаю

Первый заместитель директора
НЧИ КФУ Симонова Л. А.



20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Иностранный язык

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

Профиль подготовки: Логистика и управление цепями поставок

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
- 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) старший преподаватель, б/с Мустафина Л.Р. (Кафедра иностранных языков НИ, Отделение юридических и социальных наук), LRMustafina@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-4	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен демонстрировать способность и готовность:

Выпускник, освоивший дисциплину:

1. должен знать:

- грамматический материал, предъявляемый по темам в виде наглядных примеров, сопровождающихся краткими правилами-инструкциями и активизирующийся в упражнениях практического характера;
- 1200 ЛЕ по экономической тематике и деловому общению в рамках изучаемых тем.

2. должен уметь:

- говорить с правильным произношением, правильно читать, соблюдать интонацию и ритм;
- адекватно употреблять следующие формулы и клише для осуществления общения на ИЯ.

3. должен владеть:

- навыками практического употребления грамматических структур, необходимых и достаточных для коммуникативной компетенции;
- формулами представления себя, приветствия, знакомства, прощания, отказа и согласия, выражения мнения, убеждения, побуждения к выражению мнения, заключения;
- клише для деловой корреспонденции;
- типичными фразами для телефонных разговоров, интервью, презентаций;
- общими разговорными формулами.

4. должен демонстрировать способность и готовность:

применять результаты освоения дисциплины в повседневной и профессиональной деятельности

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.Б.3 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.03.02 "Менеджмент (Логистика и управление цепями поставок)" и относится к базовой (общепрофессиональной) части.

Осваивается на 1, 2 курсах в 1, 2, 3, 4 семестрах.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 17 зачетных(ые) единиц(ы) на 612 часа(ов).

Контактная работа - 60 часа(ов), в том числе лекции - 0 часа(ов), практические занятия - 60 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 531 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 21 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 1 семестре; зачет во 2 семестре; зачет в 3 семестре; экзамен в 4 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Тема 1. Знакомство. Моя профессия. My biography. My job. Faculty of Economics. My future profession	1	0	3	0	22
2.	Тема 2. Тема 2. Будние дни и выходные. My working day. Tatarstan. Naberezhnye Chelny.	1	0	3	0	22
3.	Тема 3. Тема 3. В магазине. Компания, в которой я работаю. Introducing your organization. Shopping. The Russian Federation. Moscow.	1	0	2	0	22
4.	Тема 4. Тема 4. Обмен опытом. Работа в команде. Where you work. The people you work with. Higher education in Russia. Higher education in Great Britain, in the USA.	1	0	2	0	22
5.	Тема 5. Тема 5. Город, жизнь в городе. Еда. Любимое блюдо. Where you live. Favourite food.	1	0	2	0	22
6.	Тема 6. Тема 6. Описание работы. Спорт. The description of my job. Sport.	1	0	2	0	25
7.	Тема 7. Тема 7. Профессиональное общение. Работа с жалобами. Professional communication. Complaints	1	0	2	0	25
8.	Тема 8. Тема 8. Работа над проектом. Managing people. Social issues.	2	0	1	0	16
9.	Тема 9. Тема 9. В ресторане. Визит в другую страну. At the restaurant. A visit to another country.	2	0	1	0	16
10.	Тема 10. Тема 10. Компьютеры и Интернет. Гостиницы, гостиничный сервис. People and their computers. Hotels.	2	0	1	0	16
11.	Тема 11. Тема 11. Малый бизнес. Финансирование. Small business.	2	0	1	0	16
12.	Тема 12. Тема 12. Биография. Организационная структура. Biography. Organizational structure.	2	0	2	0	16
13.	Тема 13. Тема 13. Эффективное решение организационных проблем. Organizational problems solving.	2	0	2	0	16
14.	Тема 14. Тема 14. Деньги. Планы на будущее. Making money. Plans for future.	3	0	4	0	30

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
15.	Тема 15. Тема 15. Экономика как наука. Economics as a science. Здоровье. Health. Решение рабочих проблем. Solving work problems. Decision making.	3	0	4	0	30
16.	Тема 16. Тема 16. Эффективное планирование. Перемены. Organising things at work. Change.	3	0	4	0	30
17.	Тема 17. Тема 17. Работа над проектом. Менеджмент. Управленческие качества. Managerial qualities.	3	0	4	0	30
18.	Тема 18. Тема 18. Удовлетворение запросов покупателей. Dealing with customers requirements.	3	0	4	0	30
19.	Тема 19. Тема 19. Работа или стиль жизни. Work or lifestyle	3	0	4	0	30
20.	Тема 20. Тема 20. Работа в международной команде. Энергетика для жизнеобеспечения. Working internationally. Power for life. Office conversation. Business and business organization.	4	0	2	0	15
21.	Тема 21. Тема 21. Фестивали, праздники. Как найти направление. Прибытие в город. Edinburgh-the festival city. Changing direction. Arriving in a place you do not know. Music, theatre, dance and opera.	4	0	2	0	16
22.	Тема 22. Тема 22. Обмен рабочими обязанностями. Туристические места. Заказ номера и размещение. Job swap. Tourist attraction. Jobs and personal development. Health and feeling ill. Accomodation.	4	0	2	0	16
23.	Тема 23. Тема 23. Торговые отношения. Рыночная экономика. Глобализация. From Mexico to Germany. Globalisation. Products and services. People. Trade and the economy.	4	0	2	0	16
24.	Тема 24. Тема 24. Средства массовой информации. Интервью. Here is the news. The news and news media. Executive search. Taking part in a job interview.	4	0	2	0	16
25.	Тема 25. Тема 25. Описание продуктов компании. Торговая марка. Branding.	4	0	2	0	16
	Итого		0	60	0	531

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Тема 1. Знакомство. Моя профессия. My biography. My job. Faculty of Economics. My future profession

Устный опрос, составление диалогов:

Meeting people. Your job. Telephoning 1: Getting information. My biography. Faculty of Economics. My future profession.

Грамматика: Present Simple

Аудирование: Say who are you.

Чтение: A new future.

Тест.

Тема 2. Тема 2. Будние дни и выходные. My working day. Tatarstan. Naberezhnye Chelny.

Устный опрос, монологическая речь:

Weekends. Work routines. My working day. Tatarstan. Naberezhnye Chelny.

Грамматика: Present Simple 2.

Аудирование: Enjoying your weekend. A working day in the north

Фонетика: Present Simple third person.

Тема 3. Тема 3. В магазине. Компания, в которой я работаю. Introducing your organization. Shopping. The Russian Federation. Moscow.

Устный опрос, составление диалогов:

Introducing your organisation. Telephoning 2: Taking messages. The Russian Federation. Moscow.

Аудирование: A shoppers paradise.

Чтение: Working at Vaxjo Hospital.

Письмо: Emails.

Тема 4. Тема 4. Обмен опытом. Работа в команде. Where you work. The people you work with. Higher education in Russia. Higher education in Great Britain, in the USA.

Устный опрос, составление диалогов:

Where you work. The people you work with. Meeting a visitor at the airport. Higher education in Russia. Higher education in Great Britain, in the USA

Грамматика: There is/are. Countable and uncountable nouns. Some and any; a lot of.

Аудирование: This is where I work.

Чтение текста, составление аннотации и реферата: We are a great team.

Тема 5. Тема 5. Город, жизнь в городе. Еда. Любимое блюдо. Where you live. Favourite food.

Устный опрос, составление диалогов:

Where you live. Comparing.

Грамматика: Comparative and superlative adjectives.

Аудирование: It's my kind of town. Favourite food.

Фонетика: Weak stress 1.

Тема 6. Тема 6. Описание работы. Спорт. The description of my job. Sport.

Устный опрос, составление монологов: What you want from your job? Sport and physical exercise.

Аудирование: I hate watching TV.

Чтение текста, составление аннотации и реферата: Homeworking.

Письмо: Emails.

Эссе: Job swap.

Тема 7. Тема 7. Профессиональное общение. Работа с жалобами. Professional communication. Complaints

Устный опрос, составление диалогов: Professional communication. Complaints. Discussing social problems. Discussing possibilities.

Грамматика: The second conditional.

Фонетика: Silent letters and difficult words

Тема 8. Тема 8. Работа над проектом. Managing people. Social issues.

Устный опрос, составление монологов: Holidays. The United Kingdom.

The United States of America.

Аудирование: Walking at 5000 metres.

Тема 9. Тема 9. В ресторане. Визит в другую страну. At the restaurant. A visit to another country.

Устный опрос, составление диалогов. Managerial qualities.

Грамматика: Present Continuous 1

Аудирование: What project are you working on at the moment?

Чтение: Communication of the future. Thorns and Roses of Technological Progress.

Фонетика: Sentence stress.

Письмо: Replying to emails.

Тема 10. Тема 10. Компьютеры и Интернет. Гостиницы, гостиничный сервис. People and their computers. Hotels.

Устный опрос, составление диалогов: Eating out. Organizing a visit to another country.

Грамматика: Should and have to.

Аудирование: A great place to eat. Chinese culture.

Тест.

Тема 11. Тема 11. Малый бизнес. Финансирование. Small business.

Устный опрос, составление монологов: People and their computers. Arranging meetings over the telephone. Hotels.

Аудирование: It's a great place to stay.

Чтение текста, составление аннотации и реферата: Computer heaven or hell? What's a computer?

Тема 12. Тема 12. Биография. Организационная структура. Biography. Organizational structure.

Устный опрос, составление диалогов: Numbers and quantity. Solving a business problem. Helping visitors.

Грамматика: Many, much, a few, a little.

Аудирование: Work is like a second home.

Чтение текста, составление аннотации и реферата: Managing a small business.

Фонетика: Saying numbers and prices

Тема 13. Тема 13. Эффективное решение организационных проблем. Organizational problems solving.

Устный опрос, составление диалогов : Describing quantities. Technology and gadgets.

Грамматика: Quantifiers: all, every, each, most, much, many, a few, a little, no, any, some.

Аудирование: What project are you working on at the moment.

Чтение: Getting funds to start the business

Фонетика: Linking.

Письмо: Emails2: Handling customer enquiries.

Тест.

Тема 14. Тема 14. Деньги. Планы на будущее. Making money. Plans for future.

Устный опрос, составление диалогов: Describing change. Presenting: Handling questions effectively. Discussing work and lifestyle. Saying goodbye.

Грамматика: Passive Voice.

Аудирование: From strongmen to look alikes. Work, belief, and lifestyle.

Чтение: Partnerships

Фонетика: Corrective stress

Тема 15. Тема 15. Экономика как наука. Economics as a science. Здоровье. Health. Решение рабочих проблем. Solving work problems. Decision making.

Экономика как наука. Решение рабочих проблем. Здоровье.

Практические занятия

Устный опрос, составление диалогов: Solving work problems. Decision making. Economics as a science.

Аудирование: Thai Chi can improve your life.

Чтение текста, составление аннотации и реферата.: Problems in Pennsylvania. Risk assessment in Public Health.

Тема 16. Тема 16. Эффективное планирование. Перемены. Organising things at work. Change.

Эффективное планирование. Перемены.

Практические занятия

Устный опрос, составление диалогов: Organising things at work. Change

Грамматика: Present Perfect.

Аудирование: Have you organised everything?

Чтение: A year in Germany. Wipe out the Pockmarks.

Фонетика: Spelling and pronunciation.

Письмо: Arranging meetings by email.

Тест.

Тема 17. Тема 17. Работа над проектом. Менеджмент. Управленческие качества. Managerial qualities.

Презентация проектной работы: Managerial qualities.

Тема 18. Тема 18. Удовлетворение запросов покупателей. Dealing with customers requirements.

Устный опрос, составление монологов: Describing quantities. Technology and gadgets.
Грамматика: Quantifiers: all, every, each, most, much, many, a few, a little, no, any, some.
Аудирование: What project are you working on at the moment?
Чтение: Getting funds to start the business
Фонетика: Linking.
Письмо: Emails2: Handling customer enquiries

Тема 19. Тема 19. Работа или стиль жизни. Work or lifestyle

Устный опрос, составление монологов: Personal image. Human resources.
Грамматика: Must, have to and need to
Аудирование: Image Count.
Чтение: Entrepreneurship
Фонетика: Strong and weak stress with modal verbs.
Письмо: Emails3: Making travel arrangements.

Тема 20. Тема 20. Работа в международной команде. Энергетика для жизнеобеспечения Working internationally. Power for life. Office conversation. Business and business organization.

Устный опрос, составление монологов: Working life. Profiling your organisation. Getting through (leaving a message).
Грамматика: Present Simple and Present Continuous.
Аудирование: From Jordan to Switzerland.
Чтение: Total is the energy business.
Фонетика: Strong and weak stress.

Тема 21. Тема 21. Фестивали, праздники. Как найти направление. Прибытие в город. Edinburgh-the festival city. Changing direction. Arriving in a place you do not know. Music, theatre, dance and opera.

Устный опрос, составление диалогов: Likes and preferences. Describing past experiences.
Грамматика: Past Simple and Past Continuous.
Аудирование: The festival city. Change is fun.
Фонетика: Using intonation to show interest.

Тема 22. Тема 22. Обмен рабочими обязанностями. Туристические места. Заказ номера и размещение. Job swap. Tourist attraction. Jobs and personal development. Health and feeling ill. Accommodation.

Устный опрос, составление диалогов: Explaining personal development. Presenting 1: Welcoming visitors. Talking about tourist attractions and locations.
Аудирование: Are you looking for somewhere different?
Чтение текста, составление аннотации и реферата: Job swapping.

Тема 23. Тема 23. Торговые отношения. Рыночная экономика. Глобализация. From Mexico to Germany. Globalisation. Products and services. People. Trade and the economy.

Устный опрос, составление монологов: Making comparisons. Presenting an argument.
Грамматика: Adjectives and adverbs. Comparative and superlative and as?as.
Фонетика: Stress patterns in long words
Аудирование: Working is fun.
Чтение текста, составление аннотации и реферата: Can Zac save the planet? Air Pollution and Smog are the Problems of Modern Cities.
Письмо: E-mails. Formal and informal writing.

Тема 24. Тема 24. Средства массовой информации. Интервью. Here is the news. The news and news media. Executive search. Taking part in a job interview.

Устный опрос, составление диалогов: News and current affairs. Describing work experience.
Грамматика: Past Simple Present perfect. Simple and Present perfect Continuous; for, since, ago
Аудирование: Finding out what is going on. Фонетика: Weak forms of have and for with the present perfect.
Тест.

Тема 25. Тема 25. Описание продуктов компании. Торговая марка. Branding.

Устный опрос, составление диалогов: Branding.
Грамматика: Сложное дополнение.
Чтение, перевод, аннотация текста: Multinationals.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 1			
	Текущий контроль		
1	Тестирование	ОК-4	1. Тема 1. Знакомство. Моя профессия. My biography. My job. Faculty of Economics. My future profession 5. Тема 5. Город, жизнь в городе. Еда. Любимое блюдо. Where you live. Favourite food. 7. Тема 7. Профессиональное общение. Работа с жалобами. Professional communication. Complaints
2	Письменная работа	ОК-4	2. Тема 2. Будние дни и выходные. My working day. Tatarstan. Naberezhnye Chelny.
3	Проверка практических навыков	ОК-4	3. Тема 3. В магазине. Компания, в которой я работаю. Introducing your organization. Shopping. The Russian Federation. Moscow. 4. Тема 4. Обмен опытом. Работа в команде. Where you work. The people you work with. Higher education in Russia. Higher education in Great Britain, in the USA.
4	Эссе	ОК-4	6. Тема 6. Описание работы. Спорт. The description of my job. Sport.
	Зачет	ОК-4	
Семестр 2			
	Текущий контроль		
1	Тестирование	ОК-4	9. Тема 9. В ресторане. Визит в другую страну. At the restaurant. A visit to another country. 12. Тема 12. Биография. Организационная структура. Biography. Organizational structure.
2	Презентация	ОК-4	8. Тема 8. Работа над проектом. Managing people. Social issues.
3	Проверка практических навыков	ОК-4	10. Тема 10. Компьютеры и Интернет. Гостиницы, гостиничный сервис. People and their computers. Hotels.
4	Письменная работа	ОК-4	11. Тема 11. Малый бизнес. Финансирование. Small business. 13. Тема 13. Эффективное решение организационных проблем. Organizational problems solving.
	Зачет	ОК-4	

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 3			
	Текущий контроль		
1	Письменная работа	ОК-4	14. Тема 14. Деньги. Планы на будущее. Making money. Plans for future.
2	Проверка практических навыков	ОК-4	15. Тема 15. Экономика как наука. Economics as a science. Здоровье. Health. Решение рабочих проблем. Solving work problems. Decision making.
3	Тестирование	ОК-4	16. Тема 16. Эффективное планирование. Перемены. Organising things at work. Change.
4	Презентация	ОК-4	17. Тема 17. Работа над проектом. Менеджмент. Управленческие качества. Managerial qualities.
5	Письменное домашнее задание	ОК-4	18. Тема 18. Удовлетворение запросов покупателей. Dealing with customers requirements. 19. Тема 19. Работа или стиль жизни. Work or lifestyle
	Зачет	ОК-4	
Семестр 4			
	Текущий контроль		
1	Проверка практических навыков	ОК-4	20. Тема 20. Работа в международной команде. Энергетика для жизнеобеспечения Working internationally. Power for life. Office conversation. Business and business organization. 22. Тема 22. Обмен рабочими обязанностями. Туристические места. Заказ номера и размещение. Job swap. Tourist attraction. Jobs and personal development. Health and feeling ill. Accommodation. 25. Тема 25. Описание продуктов компании. Торговая марка. Branding.
2	Устный опрос	ОК-4	21. Тема 21. Фестивали, праздники. Как найти направление. Прибытие в город. Edinburgh-the festival city. Changing direction. Arriving in a place you do not know. Music, theatre, dance and opera.
3	Письменная работа	ОК-4	23. Тема 23. Торговые отношения. Рыночная экономика. Глобализация. From Mexico to Germany. Globalisation. Products and services. People. Trade and the economy.
4	Тестирование	ОК-4	24. Тема 24. Средства массовой информации. Интервью. Here is the news. The news and news media. Executive search. Taking part in a job interview.
	Экзамен	ОК-4	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 1					
Текущий контроль					
Тестирование	86% правильных ответов и более.	От 71% до 85 % правильных ответов.	От 56% до 70% правильных ответов.	55% правильных ответов и менее.	1

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	2
Проверка практических навыков	Продемонстрирован высокий уровень освоения навыков, достаточный для успешного решения задач профессиональной деятельности.	Продемонстрирован хороший уровень освоения навыков, достаточный для решения большей части задач профессиональной деятельности.	Продемонстрирован удовлетворительный уровень освоения навыков, достаточный для решения отдельных задач профессиональной деятельности.	Продемонстрирован неудовлетворительный уровень освоения навыков, недостаточный для решения задач профессиональной деятельности.	3
Эссе	Тема полностью раскрыта. Превосходное владение материалом. Высокий уровень самостоятельности, логики, аргументированности. Превосходный стиль изложения.	Тема в основном раскрыта. Хорошее владение материалом. Средний уровень самостоятельности, логики, аргументированности. Хороший стиль изложения.	Тема частично раскрыта. Удовлетворительное владение материалом. Низкий уровень самостоятельности, логики, аргументированности. Удовлетворительный стиль изложения.	Тема не раскрыта. Неудовлетворительное владение материалом. Недостаточный уровень самостоятельности, логики, аргументированности. Неудовлетворительный стиль изложения.	4
	Зачтено		Не зачтено		
Зачет	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		
Семестр 2					
Текущий контроль					
Тестирование	86% правильных ответов и более.	От 71% до 85 % правильных ответов.	От 56% до 70% правильных ответов.	55% правильных ответов и менее.	1

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Презентация	Превосходный уровень владения материалом. Высокий уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения полностью соответствуют задачам презентации. Используются надлежащие источники и методы.	Хороший уровень владения материалом. Средний уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения в основном соответствуют задачам презентации. Используемые источники и методы в основном соответствуют поставленным задачам.	Удовлетворительный уровень владения материалом. Низкий уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения слабо соответствуют задачам презентации. Используются источники и методы частично соответствуют поставленным задачам.	Неудовлетворительный уровень владения материалом. Неудовлетворительный уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения не соответствуют задачам презентации. Используемые источники и методы не соответствуют поставленным задачам.	2
Проверка практических навыков	Продемонстрирован высокий уровень освоения навыков, достаточный для успешного решения задач профессиональной деятельности.	Продемонстрирован хороший уровень освоения навыков, достаточный для решения большей части задач профессиональной деятельности.	Продемонстрирован удовлетворительный уровень освоения навыков, достаточный для решения отдельных задач профессиональной деятельности.	Продемонстрирован неудовлетворительный уровень освоения навыков, недостаточный для решения задач профессиональной деятельности.	3
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	4
	Зачтено		Не зачтено		
Зачет	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		
Семестр 3					
Текущий контроль					

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	1
Проверка практических навыков	Продемонстрирован высокий уровень освоения навыков, достаточный для успешного решения задач профессиональной деятельности.	Продемонстрирован хороший уровень освоения навыков, достаточный для решения большей части задач профессиональной деятельности.	Продемонстрирован удовлетворительный уровень освоения навыков, достаточный для решения отдельных задач профессиональной деятельности.	Продемонстрирован неудовлетворительный уровень освоения навыков, недостаточный для решения задач профессиональной деятельности.	2
Тестирование	86% правильных ответов и более.	От 71% до 85 % правильных ответов.	От 56% до 70% правильных ответов.	55% правильных ответов и менее.	3
Презентация	Превосходный уровень владения материалом. Высокий уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения полностью соответствуют задачам презентации. Используются надлежащие источники и методы.	Хороший уровень владения материалом. Средний уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения в основном соответствуют задачам презентации. Используются источники и методы в основном соответствуют поставленным задачам.	Удовлетворительный уровень владения материалом. Низкий уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения слабо соответствуют задачам презентации. Используются источники и методы частично соответствуют поставленным задачам.	Неудовлетворительный уровень владения материалом. Неудовлетворительный уровень доказательности, наглядности, качества преподнесения информации. Степень полноты раскрытия материала и использованные решения не соответствуют задачам презентации. Используются источники и методы не соответствуют поставленным задачам.	4
Письменное домашнее задание	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	5
	Зачтено		Не зачтено		

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Зачет	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		
Семестр 4					
Текущий контроль					
Проверка практических навыков	Продemonстрирован высокий уровень освоения навыков, достаточный для успешного решения задач профессиональной деятельности.	Продemonстрирован хороший уровень освоения навыков, достаточный для решения большей части задач профессиональной деятельности.	Продemonстрирован удовлетворительный уровень освоения навыков, достаточный для решения отдельных задач профессиональной деятельности.	Продemonстрирован неудовлетворительный уровень освоения навыков, недостаточный для решения задач профессиональной деятельности.	1
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продemonстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продemonстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	2
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продemonстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продemonстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продemonстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продemonстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	3
Тестирование	86% правильных ответов и более.	От 71% до 85 % правильных ответов.	От 56% до 70% правильных ответов.	55% правильных ответов и менее.	4

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Экзамен	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.	Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 1

Текущий контроль

1. Тестирование

Темы 1, 5, 7

.1. When you ... older, you'll change your mind about this.

a) will grow c) have grown

b) grow d) grew

2. By the time the police get there, the burglars

a) vanish c) will have vanished

b) will vanish d) vanished

3. As soon as the taxi arrives, I ... you know.

a) let c) had let

b) have let d) will let

4. My friend has been writing to me for years already, but he never ... a photo.

a) sends c) will send

b) has sent d) sent

5. Why are you busy packing? - My train ... in two hours, so we'll leave the house in an hour.

a) is leaving c) leaves

b) will be leaving d) left

6. When was this building finished? - They say it ... by the end of last year.

a) had been finished c) will be finished

b) was finished d) finishes

7. I thought that I ... my key and was very glad when I found it.

a) lose c) had lost

b) lost d) was losing

8. What's the matter? You look upset. Last week I lost my scarf and now I just ... my gloves.

a) lost c) had lost

b) have lost d) lose

9.1 ... for this bank for five years already but I have decided to change my job.

a) am working c) have been working

b) has worked d) worked

10. Martin said that he ... the tickets the next day.

a) bought c) will buy

b) had bought d) would buy

11. The house opposite our college ..., that's why we are using the back entrance at present.

a) pulls down c) is being pulled down

b) is pulled down d) pulled down

12. You ... an umbrella when you left the house, didn't you?

a) have c) had had

b) was having d) had

2. Письменная работа

Тема 2

Переведите на английский язык, употребляя глагол to be в Present, Past или Future Simple.

1. Мой брат сейчас в школе. 2. Мой брат был вчера в кино. 3. Мой брат будет завтра дома. 4. Ты будешь дома завтра? 5. Она была вчера в парке? 6. Он сейчас во дворе? 7. Где папа? 8. Где вы были вчера? 9. Где он будет завтра? 10. Мои книги были на столе. Где они сейчас? 11. Моя мама вчера не была на работе. Она была дома. 12. Мой друг не в парке. Он в школе. 13. Завтра в три часа Коля и Миша будут во дворе. 14. Мы не были на юге прошлым летом. Мы были в Москве. 15. Завтра мой дедушка будет в деревне. 16. Когда твоя сестра будет дома? 17. Ты будешь летчиком? - Нет, я буду моряком. 18. Моя сестра была студенткой в прошлом году, а сейчас она врач. ? Ты тоже будешь врачом? -Нет, я не буду врачом. Я буду инженером.

Преобразуйте данные предложения в форму Past Simple и Future Simple.

1. Peter has a piano. 2. The students have lectures every day. 3. The boys have many toys. 4. My father has a risky job. 5. We have four seasons a year. 6. Our friends have a cottage in the country. 7. Every evening we have tasty meals for dinner.

Вставьте глагол to be в Present, Past или Future Simple.

1. My father ... a teacher. 2. He ... a pupil twenty years ago. 3. I ... a doctor when I grow up. 4. My sister ... not ... at home tomorrow. 5. She ... at school tomorrow. 6. ... you ... at home tomorrow? 7. ... your father at work yesterday? 8. My sister ... ill last week. 9. She ... not ill now. 10. Yesterday we... at the theatre. 11. Where ... your mother now? - She ... in the kitchen. 12. Where ... you yesterday? ? I ... at the cinema. 13. When I come home tomorrow, all my family ... at home. 14. ... your little sister in bed now? ? Yes, she ... 15. ... you... at school tomorrow? ? Yes I 16. When my granny... young, she ... an actress. 17. My friend K,,, in Moscow now. 18. He ... in St. Petersburg tomorrow. 19. Where ... your books now? -- They ... in my bag.

3. Проверка практических навыков

Темы 3, 4

Переведите на английский язык следующие предложения:

1. У нас около 5000 работников.

2. Наш основной конкурент - IBM.

3. Большинство наших клиентов из Москвы.

4. RRT - наш важный поставщик.

Напишите эквиваленты следующих слов и фраз в русском языке:

1. to work as a human resources officer

2. a customer service manager

3. to look after

4. the chief buyer

5. to look for

6. a personnel manager

7. to talk to

8. a public relations officer

9. PA

10. to deal with

Выберите подходящий ответ на следующие вопросы:

1. Could I speak to Mr Garcia?

- a) I am afraid he is in the meeting.
- b) I'll call back later.

2. Can I take a message?

- a) Could you ask him to call me back?
- b) My name is Fiala.

3. Could you ask him to call me back?

- a) She is away until next Monday.
- b) Of course. Could I have your name and number?

4. Could you repeat that?

- a) Sure. 776543.
- b) I'm afraid I can't.

4. Эссе

Тема 6

пример эссе

Nowadays, almost every home has access to the Internet. We use the Internet for various purposes: gaining necessary information, taking part in communities, and even making money.

In my opinion, modern life can hardly be imagined without the world-wide web. The Internet can be helpful to everybody, including students. Firstly, students can use the Internet for learning purposes. I suppose that it is the strongest reason why they should get access to the Internet. Thousands websites place a mass of good information at the disposal of any person interested in mathematics, chemistry, foreign languages, etc. Many school teachers create special resources for their students. Secondly, the Internet offers a wide range of leisure opportunities. You can get in touch with your friends and send them e-mail messages, picture-cards, photos. You can make new friends from the whole world. The Internet offers a wonderful solution to the problem of loneliness.

Notwithstanding the advantages, the Internet implies serious risks. I think that dating websites pose a real risk to the teenagers. On the one hand, dating websites give you a chance to find a friend who you have much in common with. On the other hand, your new friend may turn out not to be a person you'd like to communicate with. What is more, it is quite possible that your new friend is a criminal. Such contacts may be very dangerous to you. Another grave disadvantage of the Internet is the presence of much information that can hurt your your psyche and even body. I mean pornography, publication of possible ways of suicide or buying and taking drugs.

In my opinion, the quality of information must be one of the top national priorities. It is necessary to pass laws to prevent harmful information from spreading. Much needs to be done to enforce the laws. Internet providers should have a concern in the quality of information being transmitted through their channels.

To sum it up, modern people are in great need of the Internet. But strong measures must be taken to protect them from bad information. If such measures are taken, the Internet will be safe.

Зачет

Вопросы к зачету:

1. Let me introduce myself. My biography.
2. My working day.
3. My weekend.
4. Kama State Engineering-Economic Academy. Faculty of Economics.
5. Tatarstan.
6. Naberezhnye Chelny.
7. The Russian Federation. Moscow.
8. The United Kingdom.
9. The United States of America.
10. My job.
11. Faculty of Economics.
12. My future profession.
13. Weekends.
14. Shopping.
15. My company.
16. My favorite food.

17. Holidays.
18. Sport.
19. Where you work.
20. Introducing your organization.
21. The people you work with.
22. The advantages and disadvantages of my job
23. Online.
24. Workplace communication.
25. My office.

Семестр 2

Текущий контроль

1. Тестирование

Темы 9, 12

1. When you ... older, you'll change your mind about this.
a) will grow c) have grown
b) grow d) grew
2. By the time the police get there, the burglars ...
a) vanish c) will have vanished
b) will vanish d) vanished
3. As soon as the taxi arrives, I ... you know.
a) let c) had let
b) have let d) will let
4. My friend has been writing to me for years already, but he never ... a photo.
a) sends c) will send
b) has sent d) sent
5. Why are you busy packing? - My train ... in two hours, so we'll leave the house in an hour.
a) is leaving c) leaves
b) will be leaving d) left
6. When was this building finished? - They say it ... by the end of last year.
a) had been finished c) will be finished
b) was finished d) finishes
7. I thought that I ... my key and was very glad when I found it.
a) lose c) had lost
b) lost d) was losing
8. What's the matter? You look upset. Last week I lost my scarf and now I just ... my gloves.
a) lost c) had lost
b) have lost d) lose
9. I ... for this bank for five years already but I have decided to change my job.
a) am working c) have been working
b) has worked d) worked
10. Martin said that he ... the tickets the next day.
a) bought c) will buy
b) had bought d) would buy
11. The house opposite our college ..., that's why we are using the back entrance at present.
a) pulls down c) is being pulled down
b) is pulled down d) pulled down
12. You ... an umbrella when you left the house, didn't you?
a) have c) had had
b) was having d) had

2. Презентация

Тема 8

Презентация должна включать:

? Название темы.

? Содержание.

? Цель самостоятельной работы.

? Ход и результат исследования.

? Выводы.

? Список использованных источников.

Требования к содержанию презентации
? соответствие заявленной теме и целям;

? наличие логической связи между рассматриваемыми явлениями и показателями;

? представление информации в виде картосхем, графиков и диаграмм;

? отсутствие грамматических и стилистических ошибок;

? формулировка вывода по результатам проведенной работы.

Презентация предполагает сочетание информации различных типов: текста,

графических изображений, музыкальных и звуковых эффектов, анимации и видеосфрагментов. Поэтому необходимо учитывать специфику комбинирования фрагментов информации различных типов. Рассмотрим рекомендации по оформлению и представлению на экране материалов различного вида.

Оформление текстовой информации

размер шрифта: 24?54 пункта (заголовок), 18?36 пунктов (обычный текст);

цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать;

тип шрифта: для основного текста гладкий шрифт без засечек (Arial, Tahoma, Verdana), для заголовка можно использовать декоративный шрифт, если он хорошо читаем;

курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы рекомендуется использовать только для смыслового выделения фрагмента текста.

Оформление графической информации

желательно избегать в презентации рисунков, не несущих смысловой нагрузки, если они не являются частью стилового оформления;

цвет графических изображений не должен резко контрастировать с общим стилевым оформлением слайда;

иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом;

если графическое изображение используется в качестве фона, то текст на этом фоне должен быть хорошо читаем.

темы презентаций

1. Встреча людей
2. Выходные .Будни
3. Презентация своей организации
4. Место работы. Люди, с которыми работаешь
- 5.Любимая еда
- 6.Что ожидаешь от своей работы?
7. Праздники
8. О себе и своей семье
9. Мой город
10. Магазины

3. Проверка практических навыков

Тема 10

1. Напишите форму Past Simple (V2) следующих глаголов:

- a) be
- b) want
- c) arrive
- d) return
- e) see
- f) buy
- g) speak
- h) watch
- i) travel
- j) grow

2. Определите как звучит окончание -ed в данных глаголах:

- a) looked
- b) decided
- c) walked
- d) enjoyed
- e) visited

3. Задайте специальные вопросы к следующим предложениям:

- 1. I went to New York last night.
- 2. He watched a boring film yesterday.
- 3. She told me some interesting things.

4. Переведите на английский язык данные предложения:

- 1. Она родилась в 1978 году.
- 2. Она выросла в Москве.
- 3. Он закончил институт в 1996.
- 4. Мы были в Казани в прошлом году.
- 5. Мэри и Джейн родились в Лондоне.

4. Письменная работа

Темы 11, 13

. Переведите на английский язык следующие пары слов.

Много тетрадей, много молока, много воды, много дней, много газет, много мела, много снега, много лет, много картин, много музыки, много мальчиков, много девочек, много чая, много лимонов, много мяса, много комнат, много учителей, много работы, много воздуха, много птиц, много машин.

. Вставьте much, many, little или few.

- 1. My brother is a young teacher. Every day he spends ... time preparing for his lessons.
- 2. I know I very ... about this writer. It is the first book I am reading.
- 3. The pupils of our class ask ... questions at the lesson. They want to know everything.
- 4. You do not make ... mistakes in your spelling. Do you work hard at it? ?Oh, yes, I do, I work very
- 5. Does your sister read ...?-- Yes, she does. And your brother? -- Oh, he doesn't. He has so ... books, but he reads very
- 6. Have you ... work to do today? -- No, not very
- 7. Walk quicker, please. We have very ... time.
- 8. I am sorry to say, I have read very ... books by Walter Scott.

Переведите на английский язык следующие пары слов.

Немного денег, мало денег, несколько стульев, мало стульев, несколько песен, мало песен, немного веселья, мало веселья, мало мальчиков, немного воды, несколько человек, мало воды, мало воздуха, мало столов, несколько минут, несколько кошек, мало травы, немного удачи, несколько дней, мало работы, немного соли, несколько ложек, мало света, мало окон, несколько машин, немного сахара, мало яиц, мало сыра.

Зачет

Вопросы к зачету:

- 1. Higher education in Russia.
- 2. Higher education in Great Britain.
- 3. Higher education in the USA.
- 4. The United Kingdom.
- 5. The United States of America.
- 6. Economics as a science.
- 7. Basic approaches to economics.
- 8. Macroeconomics.
- 9. Microeconomics.
- 10. Accounting.
- 11. Financial reports.
- 12. People and their computers.
- 13. At the restaurant.
- 14. Travelling.
- 15. Staying in a hotel.
- 16. Managing people.
- 17. Small business.
- 18. My biography.
- 19. Organizational structure.
- 20. Trends in Economy.
- 21. Social issues.

22. Inflation.
23. Price and value.
24. Types of taxes.
25. Marketing.

Семестр 3

Текущий контроль

1. Письменная работа

Тема 14

Раскройте скобки, употребляя глаголы в Present, Past или Future Simple Passive.

1. Bread (to eat) every day.
2. The letter (to receive) yesterday.
3. Nick (to send) to Moscow next week.
4. I (to ask) at the lesson yesterday.
5. I (to give) a very interesting book at the library last Friday.
6. Many houses (to build) in our town every year.
7. This work (to do) tomorrow.
8. This text (to translate) at the last lesson.
9. These trees (to plant) last autumn.
10. Many interesting games always (to play) at our PT lessons.
11. This bone (to give) to my dog tomorrow.
12. We (to invite) to a concert last Saturday.
13. My question (to answer) yesterday.
14. Hockey (to play) in winter.
15. Mushrooms (to gather) in autumn.
16. Many houses (to burn) during the Great Fire of London.
17. His new book (to finish) next year.
18. Flowers (to sell) in shops and in the streets.
19. St. Petersburg (to found) in 1703.

Переведите на английский язык, употребляя глаголы в Present Simple Active или Present Simple Passive.

1. Он каждый день рассказывает нам что-нибудь интересное.
2. Ему каждый день рассказывают что-нибудь интересное.
3. Я часто посылаю письма друзьям.
4. Меня часто посылают на юг.
5. Я всегда хвалю моих друзей.
6. Меня всегда хвалят дома.
7. Каждую субботу папа показывает дедушке мои оценки.
8. Каждую субботу папе показывают мои оценки.
9. Мы часто вспоминаем вас.
10. Нас часто вспоминают в деревне.
11. Мне дают сок каждое утро.
12. Каждое утро я даю кошке молоко.
13. Меня часто приглашают в кино.
14. Моей сестре часто помогают в школе.
15. Я иногда забываю взять дневник.
16. Он пишет много писем.
17. Книжки А. Кристи читают с интересом.
18. Собаки любят кости.
19. Собаки любят во многих семьях.
20. Когда в вашей семье пьют чай?
21. Где хранят старые письма?
22. Почему эти правила всегда забывают?
23. Почему вы всегда забываете эти правила?
24. Где живут ваши друзья?
25. Где покупают хлеб?
26. Когда задают вопросы?

2. Проверка практических навыков

Тема 15

Раскройте скобки, употребляя глаголы в Present Continuous или в Present Simple.

1. What you (to do) here now? - We (to listen) to tape-recordings.
2. You (to want) to see my father? - Yes, I ...
3. Michael (to know) German rather well. He (to want) to know English, too, but he (to have) little time for it now.
4. What magazine you (to read)? - It (to be) a French magazine. There (to be) good articles on sports here. You (to be) interested in sports? - Yes, I But I (not to know) French.
5. We (to have) an English lesson now.
6. Lena usually (to prepare) her homework at the institute? - No, she As a rule, she (to work) at home. And what she (to write) now? - Oh, she (to write) an article for our wall newspaper.
7. Who that man (to be) who (to stand) in the doorway? - You (not to recognize) him? It (to be) John, my cousin.
8. I (to have) no time now, I (to have) dinner.
9. Your family (to leave) St. Petersburg in summer? - Yes, we always (to go) to the sea-side. We all (to like) the sea. Mother (to stay) with us to the end of August, but father (to return) much earlier.
10. Where Tom and Nick (to be) now? - They (to have) a smoke in the garden.

3. Тестирование

Тема 16

1. When you ... older, you'll change your mind about this.
a) will grow c) have grown
b) grow d) grew
2. By the time the police get there, the burglars
a) vanish c) will have vanished
b) will vanish d) vanished
3. As soon as the taxi arrives, I ... you know.
a) let c) had let
b) have let d) will let
4. My friend has been writing to me for years already, but he never ... a photo.
a) sends c) will send
b) has sent d) sent
5. Why are you busy packing? - My train ... in two hours, so we'll leave the house in an hour.
a) is leaving c) leaves
b) will be leaving d) left
6. When was this building finished? - They say it ... by the end of last year.
a) had been finished c) will be finished
b) was finished d) finishes
7. I thought that I ... my key and was very glad when I found it.
a) lose c) had lost

- b) lost d) was losing
8. What's the matter? You look upset. Last week I lost my scarf and now I just ... my gloves.
a) lost c) had lost
b) have lost d) lose
9.1 ... for this bank for five years already but I have decided to change my job.
a) am working c) have been working
b) has worked d) worked
10. Martin said that he ... the tickets the next day.
a) bought c) will buy
b) had bought d) would buy
11. The house opposite our college ..., that's why we are using the back entrance at present.
a) pulls down c) is being pulled down
b) is pulled down d) pulled down
12. You ... an umbrella when you left the house, didn't you?
a) have c) had had
b) was having d) had

4. Презентация

Тема 17

Презентация должна включать:

? Название темы.

? Содержание.

? Цель самостоятельной работы.

? Ход и результат исследования.

? Выводы.

? Список использованных источников.

Требования к содержанию презентации

? соответствие заявленной теме и целям;

? наличие логической связи между рассматриваемыми явлениями и показателями;

? представление информации в виде картосхем, графиков и диаграмм;

? отсутствие грамматических и стилистических ошибок;

? формулировка вывода по результатам проведенной работы.

Презентация предполагает сочетание информации различных типов: текста,

графических изображений, музыкальных и звуковых эффектов, анимации и видеосюжетов. Поэтому необходимо учитывать специфику комбинирования фрагментов информации различных типов. Рассмотрим рекомендации по оформлению и представлению на экране материалов различного вида.

Оформление текстовой информации

размер шрифта: 24?54 пункта (заголовки), 18?36 пунктов (обычный текст);

цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать;

тип шрифта: для основного текста гладкий шрифт без засечек (Arial, Tahoma, Verdana), для заголовка можно использовать декоративный шрифт, если он хорошо читается;

курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы рекомендуется использовать только для смыслового выделения фрагмента текста.

Оформление графической информации

желательно избегать в презентации рисунков, не несущих смысловую нагрузку, если они не являются частью стилизованного оформления;

цвет графических изображений не должен резко контрастировать с общим стилизованным оформлением слайда;

иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом;

если графическое изображение используется в качестве фона, то текст на этом фоне должен быть хорошо читаем.

темы презентаций

1. Встреча людей
2. Выходные .Будни
3. Презентация своей организации
4. Место работы. Люди, с которыми работаешь
- 5.Любимая еда
- 6.Что ожидаешь от своей работы?
7. Праздники
8. О себе и своей семье
9. Мой город
10. Магазины

5. Письменное домашнее задание

Темы 18, 19

Письмо: Handling customer enquiries.

Образец письма.

ANDREWCARTER

14, East 19 Street

Brighton, NY, 03267

(618)-461 1055

[Subject: Normally bold, summarizes the intention of the letter] -Optional-

Dear ANDREW CARTER,

I write on behalf of Mr. Collins and would like to pass on his thanks for the suggestions and thoughts that you communicated to us in regards to the service we provide.

As a company, we have always prided ourselves on our customer service and I am sure that the ideas that you have put forward will make sure that we continue to meet the expectations of our customers. We are always pleased to receive such suggestions as yours and would encourage that any further ideas are sent directly to Mr. Collins as well.

Your custom is always appreciated and we value every customer we have, and so would like to thank you for taking an interest in our business.

Sincerely, Mr. Brown.

Зачет

Вопросы к зачету:

Вопросы к зачету

- 1.My future profession.
- 2.Computers and the internet.
- 3.Small business.
- 4.Making money.
- 5.Plans for future.
- 6.Economics as a science.
- 7.Managerial qualities.
- 8.Business and business organization.
- 9.Solving work problems.
- 10.Money: history, types.
- 11.Financial planning.
- 12.Demand and supply.
- 13.Risks in business.
- 14.Decision making.
- 15.Organising things at work.
- 16.Jobs and personal development.
- 17.Health and feeling ill.
- 18.Products and services. People.
- 19.Trade and the economy.
- 20.Globalisation.
- 21.Working internationally.
- 22.Managing people.
- 23.Organising things at work.
- 24.Job swap.
- 25.Money and banking

Семестр 4

Текущий контроль

1. Проверка практических навыков

Темы 20, 22, 25

Составление диалогов: Explaining personal development. Presenting 1: Welcoming visitors. Talking about tourist attractions and locations.

Примеры диалогической речи.

1. Вставьте следующие слова в диалог: passport, badge, seat, come, minutes, let, time, meeting

A: Good morning. I have a ? with Mr. Pierron.

B: Good morning. What ? is your appointment?

A: 9 o'clock.

B: Do you have a ? or an identity card?

A: Yes, here you are.

B: Thank you. Please, will you wear this visitor?s ? or take a ? . I'll call the secretary.

A: Sure.

B: Mr. Pierron?s secretary will ? down to meet you in five ? . Would you like a cup of coffee?

A: No thanks.

B: OK. Just ? me know if there is anything you need.

2. Устный опрос

Тема 21

1. Have ever visited a festival? Did you like it?

2. Have you ever arrived in a place which you don't know?

3. How did you find your way?

4. Do you like going to concerts, theatre, dance and opera?

5. Where have recently been?

6. What were your impressions?

7. Have you visited national festivals?

8. Yave you been to the theatre?

9. What theatres are there in your area?

10. Do you prefer cinema to theatres?

3. Письменная работа

Тема 23

Раскройте скобки, употребляя требующуюся форму прилагательного.

1. Which is (large): the United States or Canada? 2. What is the name of the (big) port in the United States? 3. Moscow is the (large) city in Russia. 4. The London underground is the (old) in the world. 5. There is a (great) number of cars and buses in the streets of Moscow than in any other city of Russia. 6. St. Petersburg is one of the (beautiful) cities in the world. 7. The rivers in America are much (big) than those in England. 8. The island of Great Britain is (small) than Greenland. 9. What is the name of the (high) mountain in Asia? 10. The English Channel is (wide) than the straits of Gibraltar. 11. Russia is a very (large) country.

. Переведите следующие предложения на английский язык.

1. Этот дом выше того. 2. Сегодня вода в реке холоднее, чем вчера. 3. Папа умнее тебя. 4. Китай больше Индии. 5. Его бабушка моложе дедушки. 6. Груши вкуснее яблок. 7. Наша кошка меньше нашей собаки. 8. Мой брат моложе меня. 9. В прошлом году февраль был холоднее января, 10. Днепр короче Волги. 11. Эрмитаж богаче Русского музея.

Переведите следующие предложения на русский язык.

1. What is your height? You are taller than me. 2. She felt as strong as her brother. 3. We started earlier than you. 4. He was more careful than I. 5. This student is the most attentive in our group. 6. I need a warmer coat. 7. He is as tired as you. 8. He was one of the most experienced workers at the factory. 9. Better late than never. 10. She was not so attractive as her mother. 11. His work is not so difficult as mine. 12. He was the eldest in the family. 13. It is easier to swim in the sea than in the river. 14. This is the smallest room in our flat.

4. Тестирование

Тема 24

1. When you ... older, you'll change your mind about this.

a) will grow c) have grown

b) grow d) grew

2. By the time the police get there, the burglars

a) vanish c) will have vanished

b) will vanish d) vanished

3. As soon as the taxi arrives, I ... you know.

a) let c) had let

b) have let d) will let

4. My friend has been writing to me for years already, but he never ... a photo.
a) sends c) will send
b) has sent d) sent
5. Why are you busy packing? - My train ... in two hours, so we'll leave the house in an hour.
a) is leaving c) leaves
b) will be leaving d) left
6. When was this building finished? - They say it ... by the end of last year.
a) had been finished c) will be finished
b) was finished d) finishes
7. I thought that I ... my key and was very glad when I found it.
a) lose c) had lost
b) lost d) was losing
8. What's the matter? You look upset. Last week I lost my scarf and now I just ... my gloves.
a) lost c) had lost
b) have lost d) lose
- 9.1 ... for this bank for five years already but I have decided to change my job.
a) am working c) have been working
b) has worked d) worked
10. Martin said that he ... the tickets the next day.
a) bought c) will buy
b) had bought d) would buy
11. The house opposite our college ..., that's why we are using the back entrance at present.
a) pulls down c) is being pulled down
b) is pulled down d) pulled down
12. You ... an umbrella when you left the house, didn't you?
a) have c) had had
b) was having d) had

Экзамен

Вопросы к экзамену:

Вопросы к экзамену

1. Introduce yourself, talk about your personality, your family, your background, your hobbies.
2. Talk about your daily routines, weekends, spending your free time, studies at the Academy.
3. Talk about meals, your favorite dishes, the cuisine of different cultures, whether you prefer fast food or slow food.
4. Talk about where you live and interesting places you can travel to locally.
5. Talk about sport in your life, your favorite sports and activities, your favorite sportsmen or sport teams.
6. Talk about a holiday or business trip you once had, ways of traveling, staying in hotels.
7. Talk about the role of computers and the Internet in the modern world, their advantages and disadvantage.
8. Talk about the role of knowledge of foreign languages in modern world, their advantages and disadvantages.
9. Talk about the problems of modern society, environmental protection, the pros and cons of globalization.
10. Talk about your future profession, its value for our society, the qualities.
11. Tell about the projects you are working on at the moment.
12. What ways of communication do you use at work? Which is the best for you? Why?
13. Tell about five important qualities of a manager. Explain your list.
14. Tell about slow and fast food. What food do you prefer and why?
15. What do you use a computer for? What are the advantages and disadvantages of a computer? What computer problems do you have at work?
16. Tell about five things that are most important for you when you stay in a hotel. What problems do people have at the hotel?
17. Tell us about your working week. Do you think you work too much?
18. What kind of business would you like to start and why? What are the first steps to run your own business? Use some finance words to tell about your financial strategy?
19. What do people spend money on? How can we manage our money best?
20. What charity work can you do to help other people?
21. What problems do people usually have on their trip? Tell us about the last time you were unhappy about the service. Did you receive good customer service when you complained?
22. What time and technical problems do you have at work?
23. What should you do to improve your health? What should a person do to lose weight? How can people relax after work? What do you do to keep fit?
24. Tell about the jobs you have done or have to do today.

25. Tell us about financial changes in your organization. Is the economy in your country healthy? What problems does your organization deal with?

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 1			
Текущий контроль			
Тестирование	Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.	1	21
Письменная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	2	7
Проверка практических навыков	Практические навыки проверяются путём выполнения обучающимися практических заданий в условиях, полностью или частично приближенных к условиям профессиональной деятельности. Проверяется знание теоретического материала, необходимое для правильного совершения необходимых действий, умение выстроить последовательность действий, практическое владение приёмами и методами решения профессиональных задач.	3	14
Эссе	Обучающиеся пишут на заданную тему сочинение, выражающее размышления и индивидуальную позицию автора по определённому вопросу, допускающему неоднозначное толкование. Оцениваются эрудиция автора по теме работы, логичность, обоснованность, оригинальность выводов.	4	8
Зачет	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50
Семестр 2			
Текущий контроль			
Тестирование	Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.	1	14
Презентация	Обучающиеся выполняют презентацию с применением необходимых программных средств, решая в презентации поставленные преподавателем задачи. Обучающийся выступает с презентацией на занятии или сдаёт её в электронном виде преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме презентации, логичность, информативность, способы представления информации, решение поставленных задач.	2	15

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Проверка практических навыков	Практические навыки проверяются путём выполнения обучающимися практических заданий в условиях, полностью или частично приближенных к условиям профессиональной деятельности. Проверяется знание теоретического материала, необходимое для правильного совершения необходимых действий, умение выстроить последовательность действий, практическое владение приёмами и методами решения профессиональных задач.	3	7
Письменная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	4	14
Зачет	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50
Семестр 3			
Текущий контроль			
Письменная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	1	8
Проверка практических навыков	Практические навыки проверяются путём выполнения обучающимися практических заданий в условиях, полностью или частично приближенных к условиям профессиональной деятельности. Проверяется знание теоретического материала, необходимое для правильного совершения необходимых действий, умение выстроить последовательность действий, практическое владение приёмами и методами решения профессиональных задач.	2	8
Тестирование	Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.	3	8
Презентация	Обучающиеся выполняют презентацию с применением необходимых программных средств, решая в презентации поставленные преподавателем задачи. Обучающийся выступает с презентацией на занятии или сдаёт её в электронном виде преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме презентации, логичность, информативность, способы представления информации, решение поставленных задач.	4	10
Письменное домашнее задание	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно дома и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	5	16
Зачет	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50
Семестр 4			
Текущий контроль			
Проверка практических навыков	Практические навыки проверяются путём выполнения обучающимися практических заданий в условиях, полностью или частично приближенных к условиям профессиональной деятельности. Проверяется знание теоретического материала, необходимое для правильного совершения необходимых действий, умение выстроить последовательность действий, практическое владение приёмами и методами решения профессиональных задач.	1	24

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	2	8
Письменная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	3	10
Тестирование	Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.	4	8
Экзамен	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

грамматические упражнения, тесты - <http://www.edunet.com/english/grammar/index.cfm>.

примеры эссе - <http://tonail.com/образцы-эссе-на-английском-языке/>

тексты для чтения - <http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

рекомендации при проверке практических навыков

Методические рекомендации по самостоятельной работе над устной и письменной речью. Работу по подготовке устного монологического высказывания по определенной теме следует начать с изучения тематических текстов-образцов. В первую очередь необходимо выполнить фонетические, лексические и лексико-грамматические упражнения по изучаемой теме, усвоить необходимый лексический материал, прочитать и перевести тексты-образцы, выполнить речевые упражнения по теме. Затем на основе изученных текстов нужно подготовить связное изложение, включающее наиболее важную и интересную информацию.

Формы СРС над устной речью: - фонетические упражнения по определенной теме; - лексические упражнения по определенной теме; - фонетическое чтение текста-образца; - перевод текста-образца; - речевые упражнения по теме; - подготовка устного монологического высказывания по определенной теме (объем высказывания - 15-20 предложений).

Формы СРС над письменной речью: - письменные задания по оформлению тетради-словаря; - письменные лексические, лексико-грамматические, грамматические задания и упражнения; - письменные задания по подготовке к монологическому сообщению на английском языке; - письменные задания по реферированию текстов на английском языке; - письменный перевод с русского языка на английский.

Методические рекомендации по самостоятельной работе над текстом. Правильное понимание и осмысление прочитанного текста, извлечение информации, перевод текста базируются на навыках по анализу иноязычного текста, умений извлекать содержательную информацию из форм языка. При работе с текстом на английском языке рекомендуется руководствоваться следующими общими положениями. 1. Работу с текстом следует начать с чтения всего текста: прочитайте текст, обратите внимание на его заголовок, постарайтесь понять, о чем сообщает текст. 2. Затем приступите к работе на уровне отдельных предложений. Прочитайте предложение, определите его границы. Проанализируйте предложение синтаксически: определите, простое это предложение или сложное (сложносочиненное или сложноподчиненное), есть ли в предложении усложненные синтаксические конструкции (инфинитивные группы, инфинитивные обороты, причастные обороты). 3. Простое предложение следует разобрать по членам предложения (выделить подлежащее, сказуемое, второстепенные члены), затем перевести на русский язык.

Методические рекомендации по самостоятельной работе с грамматическим материалом:

Формы СРС с грамматическим материалом: - устные грамматические и лексико-грамматические упражнения по определенным темам; - письменные грамматические и лексико-грамматические упражнения по определенным темам; - составление карточек по отдельным грамматическим темам (части речи; основные формы правильных и неправильных глаголов и т. д.); - поиск и перевод определенных грамматических форм, конструкций, явлений в тексте; - синтаксический анализ и перевод предложений (простых, сложносочиненных, сложноподчиненных, предложений с усложненными синтаксическими конструкциями); - перевод текстов, содержащих изучаемый грамматический материал. При подготовке домашних заданий, осуществлении самостоятельной работы и при подготовке к контрольным работам должен осуществляться согласно рекомендуемой литературы.

Методические рекомендации по самостоятельной работе для написания эссе:

Предлагаются темы на выбор. Требования, предъявляемые к эссе. 1. Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной. 2. Эссе не должно содержать ничего лишнего, должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия вашей позиции, идеи. 3. Эссе должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре. 4. Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль. 5. Эссе должно показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи. 6. Эссе должно содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции. Прежде чем приступить к написанию эссе: 1) изучите теоретический материал; 2) уясните особенности заявленной темы эссе; 3) продумайте, в чем может заключаться актуальность заявленной темы; 4) выделите ключевой тезис и определите свою позицию по отношению к нему; 5) определите, какие теоретические понятия, научные теории, термины помогут вам раскрыть суть тезиса и собственной позиции; 6) составьте тезисный план, сформулируйте возникшие у вас мысли и идеи. При написании эссе: 1) напишите эссе в черновом варианте, придерживаясь оптимальной структуры; 2) проанализируйте содержание написанного; 3) проверьте стиль и грамотность, композиционное построение эссе, логичность и последовательность изложенного; 4) внесите необходимые изменения и напишите окончательный вариант. 7. Алгоритм написания эссе. Внимательно прочтите все темы (высказывания), предлагаемые для написания эссе. Выберите ту, которая будет отвечать нескольким требованиям: а) интересна вам; б) вы в целом поняли смысл этого высказывания; в) по данной теме есть что сказать (знаете термины, можете привести примеры, имеете личный опыт и т.д.). Определите главную мысль высказывания (о чем оно?), для этого воспользуйтесь приемом перифразы (скажите то же самое, но своими словами). Набросайте аргументы 'за' и/или 'против' данного высказывания. Если вы наберете аргументы и 'за', и 'против' афоризма, взятого в качестве темы, ваше эссе может носить полемический характер. Для каждого аргумента подберите примеры, факты, ситуации из жизни, личного опыта и т.д. Еще раз просмотрите подобранные иллюстрации. Подумайте, какие литературные приемы вы будете использовать, чтобы сделать язык вашего эссе более интересным, живым (сравнения, аналогии, эпитеты и т.д.). Распределите подобранные аргументы и/или контраргументы в последовательности. Это будет ваш условный план. Придумайте вступление к рассуждению (в нем можно написать, почему вы выбрали это высказывание, сразу определить свою позицию, задать свой вопрос автору цитаты и т.д.). Изложите свою точку зрения в той последовательности, которую вы наметили. Сформулируйте общий вывод работы и, если необходимо, отредактируйте ее.

Требования к письменной работе и письменному домашнему заданию.

- соответствие письменного высказывания коммуникативной задаче; -0,5 балла
- логичность, последовательность и связность письменного высказывания; - 0,5 балла

- выбор языковых и речевых средств в соответствии с решаемой задачей; - 0,5 балла
 - разнообразие используемых языковых и речевых средств (в пределах программы); - 1 балл
 - лексико-грамматическая и орфографическая правильность письменного высказывания; - 0,5 балла
 - объём письменного высказывания. - 1 балл
- Итого можно получить 4 балла.

Методические рекомендации по составлению презентаций

Презентация (от английского слова - представление) - это набор цветных картинок-слайдов на определенную тему, который хранится в файле специального формата.

Презентация должна включать:

- Название темы.
- Содержание.
- Цель самостоятельной работы.
- Ход и результат исследования.
- Выводы.
- Список использованных источников.

Требования к содержанию презентации

- соответствие заявленной теме и целям;
- наличие логической связи между рассматриваемыми явлениями и показателями;
- представление информации в виде картосхем, графиков и диаграмм;
- отсутствие грамматических и стилистических ошибок;
- формулировка вывода по результатам проведенной работы.

Презентация предполагает сочетание информации различных типов: текста,

графических изображений, музыкальных и звуковых эффектов, анимации и видеофрагментов. Поэтому необходимо учитывать специфику комбинирования фрагментов информации различных типов. Рассмотрим рекомендации по оформлению и представлению на экране материалов различного вида.

Оформление текстовой информации

- размер шрифта: 24-54 пункта (заголовки), 18-36 пунктов (обычный текст);
- цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать;
- тип шрифта: для основного текста гладкий шрифт без засечек (Arial, Tahoma, Verdana), для заголовка можно использовать декоративный шрифт, если он хорошо читаем;
- курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы рекомендуется использовать только для смыслового выделения фрагмента текста.

Оформление графической информации

- желательно избегать в презентации рисунков, не несущих смысловой нагрузки, если они не являются частью стилизованного оформления;
- цвет графических изображений не должен резко контрастировать с общим стилизованным оформлением слайда;
- иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом;
- если графическое изображение используется в качестве фона, то текст на этом фоне должен быть хорошо читаем.

Анимационные эффекты используются для привлечения внимания слушателей или для демонстрации динамики развития какого-либо процесса. В этих случаях использование анимации оправдано, но не стоит чрезмерно насыщать презентацию такими эффектами, иначе это вызовет негативную реакцию аудитории.

Звуковое сопровождение должно отражать суть или подчеркивать особенность темы слайда, презентации. Необходимо выбрать оптимальную громкость, чтобы звук был слышен всем слушателям, но не был оглушительным.

После создания презентации и ее оформления, необходимо отрепетировать ее показ и свое выступление, проверить, как будет выглядеть презентация в целом (на экране компьютера или проекционном экране), насколько скоро и адекватно она воспринимается из разных мест аудитории, при разном освещении, шумовом сопровождении, в обстановке, максимально приближенной к реальным условиям выступления.

Ориентировочное время выполнения - 1-2 часа.

Критерии оценивания презентации

Презентация оценивается в 4 балла, в оценивании презентации учитывается:

Критерии Степень соответствия критериям (в баллах)

Последовательность изложения;

0,4

Актуальность темы исследования, ее научность, логическая последовательность изложения 0,5

Соответствие содержания теме 0,5

Логическая структура презентации (понятная навигация) 0,5

Стиль оформления презентации 0,5

Рациональное использование графических объектов 0,4

Рациональное использование анимационных эффектов;

0,4

Культура выступления при представлении презентации 0,4

Грамотность (наличие грамматических и синтаксических ошибок);

0,4

Критерий Расшифровка Максимальное кол-во баллов

Знание и понимание теоретического материала - определяет рассматриваемые понятия четко и полно, приводя соответствующие примеры;- используемые понятия строго соответствуют теме;- самостоятельность выполнения работы. 2 балла

Анализ и оценка информации - грамотно применяет категории анализа; - умело использует приемы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений;- способен объяснить альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему и прийти к сбалансированному заключению;

- диапазон используемого информационного пространства (студент использует большое количество различных источников информации);

- обоснованно интерпретирует текстовую информацию с помощью графиков и диаграмм;

- дает личную оценку проблеме; 2 балла

Построение суждений ясность и четкость изложения;

- логика структурирования доказательств

- выдвинутые тезисы сопровождаются грамотной аргументацией;

- приводятся различные точки зрения и их личная оценка.

- общая форма изложения полученных результатов и их интерпретации соответствует жанру проблемной научной статьи. 1 балл

методические рекомендации при подготовке к зачету и экзамену

Подготовку к экзамену или зачёту следует начинать с повторения соответствующего раздела учебника, учебных пособий по данной теме и конспектов лекций, прочитанных ранее. Приступать к выполнению работы без изучения основных положений и понятий науки, не следует, так как в этом случае студент, как правило, плохо ориентируется в материале, не может отграничить смежные вопросы и сосредоточить внимание на основных, первостепенных проблемах рассматриваемой темы.

При подготовке к экзамену или зачёту по определённому разделу дисциплины полезно выписать отдельно все формулы (схемы), относящиеся к данному разделу, и все используемые в них обозначения. Также при подготовке к экзамену или зачёту следует просмотреть конспект практических занятий и выделить в практические задания, относящиеся к данному разделу. Если задания на какие-то темы не были разобраны на занятиях (или решения которых оказались не понятыми), следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений. Полезно при подготовке к экзамену или зачёту самостоятельно решить несколько типичных заданий по соответствующему разделу. Для самопроверки рекомендуется при закрытой тетради попытаться выполнить еще раз соответствующие задания, уже разобранные ранее на практических занятиях, и затем проверить свое решение по конспекту.

Ориентировочное время - 1-2 ч.

Критерии оценивания подготовки к контрольной работе, зачёту

- уровень соответствия оформления указанным требованиям;

- уровень освоения студентам учебного и дополнительного материала.

Шкала оценок:

5 (отлично)

- 95-100% знание теоретических и прикладных основ теории языковых контактов

4 (хорошо) - 81-94% знание теоретических и прикладных основ теории языковых контактов

3 (удовлетворительно) - 61-80% знание теоретических и прикладных основ теории языковых контактов

2 (неудовлетворительно) - 45-60% знание теоретических и прикладных основ теории языковых контактов

1 (неудовлетворительно) - 0-44% знание теоретических и прикладных основ теории языковых контактов

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Лингафонный кабинет.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.03.02 "Менеджмент" и профилю подготовки "Логистика и управление цепями поставок".

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

Профиль подготовки: Логистика и управление цепями поставок

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Основная литература:

1. Агабекян И. П. Деловой английский. [Текст]=English for Business : учебник / И. П. Агабекян. - 9-е изд., стер. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2013. - 318 с. - (Высшее образование). - Библиогр. : с. 315. - Рек. Междунар. акад. науки и практики. - В пер. - ISBN 978-5-222-20706-2.

2. Алонцева Н. В. Английский язык для направления 'Менеджмент' [Текст]=English for Managers : учебник для вузов / Н. В. Алонцева, Ю. А. Ермошин. - 2-е изд., стереотип. - Москва : Академия, 2013. - 272 с.: табл. - Библиогр.: с. 271. - В пер. - ISBN 978-5-7695-9518-9.

3. Английский язык: экономика и финансы (Environment) [Текст] : учебник / [Г. А. Дубинина и др.] ; Финанс. ун-т при Правительстве РФ. - Москва : Альфа-М : ИНФРА-М, 2012. - 208 с. - (ENGLISH). - Рек. УМО. - В пер. - ISBN 978-5-98281-225-4 (Альфа-М). - ISBN 978-5-16

4. Иностранные языки в экономических вузах России [Электронный ресурс]: Всероссийский научно-информационный альманах ♦ 13. - СПб. : Изд-во СПбГЭУ, 2014. - 168 с. - ISBN 978-5-7310-3094-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/535408>

Дополнительная литература:

1. Дубинина Г.А. Английский язык: экономика и финансы(Majors): учебник/ Г.А.Дубинина, И.Ф.Драчинская, Н.Г.Кондрахина, О.Н.Петрова. - М.:Альфа-М: ИНФРА-М, 2011.-176с.

Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=234898>

2. Першина Е. Ю. Английский язык для бакалавров экономических специальностей [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. Ю. Першина. - 2-е изд., стер. - М.: Флинта, 2012. - 113 с. - ISBN 978-5-9765-1381-5.Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=455560>

3. Сиполс, О. В. Develop Your Reading Skills: Comprehension and Translation Practice. Обучение чтению и переводу (английский язык) [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. В. Сиполс. - 2-е изд., стереотип. - М. : Флинта : Наука, 2012. - 376 с. - ISBN 978-5-89349-953-7 (Флинта), ISBN 978-5-02-034696-3 (Наука).Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=409896>

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

Профиль подготовки: Логистика и управление цепями поставок

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.