

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Набережночелнинский институт (филиал)
Отделение юридических и социальных наук



УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель
директора НЧИ КФУ

Симонова Л.А.

"__" _____ 20__ г.

Программа дисциплины

Гражданское право. Часть вторая Б1.Б.11.2

Направление подготовки: 40.03.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Гражданско-правовой

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Автор(ы): Ющенко Н.А.

Рецензент(ы): Кузнецов С.В.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Магизов Р. Р.

Протокол заседания кафедры No ___ от "___" _____ 20__ г.

Учебно-методическая комиссия Высшей школы экономики и права (Отделение юридических и социальных наук)
(Набережночелнинский институт (филиал)):

Протокол заседания УМК No ___ от "___" _____ 20__ г.

Набережные Челны
2018

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
 - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Ющенко Н.А. (Кафедра юридических дисциплин, Отделение юридических и социальных наук), yushchenko31@rambler.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ОПК-3	способность противостоять действиям, наносящим ущерб интересам государства, общества, физических и юридических лиц
ПК-13	способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации
ПК-1	способность разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем профессиональной деятельности
ПК-7	владение навыками подготовки юридических документов

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен знать:

природу и сущность отдельных институтов и подотраслей гражданского права;
 юридические понятия и правовые категории;
 влияние юридических фактов на возникновение договорных и внедоговорных правоотношений;
 правовые нормы, регулирующие отдельные договорные конструкции;
 отличительные особенности различных гражданско-правовых договоров;
 содержание гражданско-правовых договоров;
 специфику заключения, исполнения и прекращения гражданско-правовых договоров.

Должен уметь:

составлять юридические документы (договоры, иски, заявления и др.);
 консультировать по вопросам права (содержания нормативно-правовых актов и практики их применения);
 осуществлять правовую экспертизу нормативно-правовых актов, юридических документов.

Должен владеть:

специальной юридической терминологией;
 навыками работы с правовыми актами;
 навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

Должен демонстрировать способность и готовность:

знать:

природу и сущность отдельных институтов и подотраслей гражданского права;
 юридические понятия и правовые категории;
 влияние юридических фактов на возникновение договорных и внедоговорных правоотношений;
 правовые нормы, регулирующие отдельные договорные конструкции;
 отличительные особенности различных гражданско-правовых договоров;
 содержание гражданско-правовых договоров;
 специфику заключения, исполнения и прекращения гражданско-правовых договоров.

владеть:

специальной юридической терминологией;
 навыками работы с правовыми актами;
 навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

уметь:

составлять юридические документы (договоры, иски, заявления и др.);

консультировать по вопросам права (содержания нормативно-правовых актов и практики их применения);

осуществлять правовую экспертизу нормативно-правовых актов, юридических документов.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.Б.11 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 40.03.01 "Юриспруденция (Гражданско-правовой)" и относится к базовой (общепрофессиональной) части.

Осваивается на 3 курсе в 5, 6 семестрах.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных(ые) единиц(ы) на 288 часа(ов).

Контактная работа - 28 часа(ов), в том числе лекции - 12 часа(ов), практические занятия - 16 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 247 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 13 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 5 семестре; экзамен в 6 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Договор купли-продажи, мены	5	2	1	0	12
2.	Тема 2. Договор дарения	5	0	0	0	10
3.	Тема 3. Договор ренты	5	0	1	0	10
4.	Тема 4. Договор аренды. Безвозмездное пользование (ссуда)	5	1	1	0	12
5.	Тема 5. Наем жилого помещения	5	1	1	0	10
6.	Тема 6. Договор подряда. НИОКР.	5	1	1	0	12
7.	Тема 7. Возмездное оказание услуг	5	0	0	0	10
8.	Тема 8. Транспортные обязательства. Перевозка. Транспортная экспедиция	5	0	1	0	12
9.	Тема 9. Заем и кредит. Финансирование под уступку денежного требования (Факторинг)	5	1	1	0	12
10.	Тема 10. Договор банковского вклада	5	0	0	0	10
11.	Тема 11. Банковский счет	5	0	1	0	10
12.	Тема 12. Расчетные отношения	6	1	1	0	10
13.	Тема 13. Хранение	6	1	1	0	10
14.	Тема 14. Страхование	6	1	1	0	12
15.	Тема 15. Поручение. Комиссия. Агентирование	6	0	0	0	10
16.	Тема 16. Доверительное управление имуществом	6	0	0	0	10

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
17.	Тема 17. Простое товарищество	6	0	0	0	10
18.	Тема 18. Публичное обещание награды. Публичный конкурс. Проведение игр и пари	6	0	0	0	10
19.	Тема 19. Обязательства вследствие причинения вреда	6	1	2	0	12
20.	Тема 20. Обязательства вследствие неосновательного обогащения	6	0	1	0	10
21.	Тема 21. Договор коммерческой концессии	6	0	1	0	10
22.	Тема 22. Договорное использование результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации	6	0	0	0	10
23.	Тема 23. Наследственное право	6	2	1	0	13
	Итого		12	16	0	247

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Договор купли-продажи, мены

Понятие, значение и виды договоров купли-продажи. Признаки договора. Элементы договора. Существенные и иные условия договора. Заключение договора. Переход права собственности на товар. Риск случайной гибели товара. Обязанности продавца: передать товар надлежащего качества и в должном количестве, принадлежности и документы, относящиеся к товару, и др. Ответственность продавца. Обязанности покупателя: оплатить товар, принять товар и др. Ответственность покупателя. Обязанности сторон в случае предъявления иска об изъятии товара (эвдикция).

Условия договора о количестве (ассортименте), качестве, цене, гарантийном сроке, сроке годности (сроке службы). Комплектность товара. Тара и упаковка.

Розничная купля-продажа. Продажа товара по образцам и с обязательством доставки. Продажа товара в автоматах. Продажа товара в кредит. Обмен товара. Ответственность продавца и изготовителя. Защита прав потребителей товаров.

Договор поставки. Государственный контракт на поставку товара для государственных нужд. Структура договорных отношений. Условия договора. Изменение и расторжение договора. Ответственность сторон.

Договор контрактации сельскохозяйственной продукции; отличия от договора поставки.

Особенности продажи недвижимости и предприятий.

Договор мены. Соотношение категорий ?мена? и ?обмен?. Переход права собственности по договору мены.

Тема 2. Договор дарения

Понятие договора дарения. Объект, форма договора дарения. Содержание договора дарения. Виды договора дарения. Пожертвование. Соотношение дарения и прощения долга. Ограничение и запрещение дарения. Отмена дарения. Правопреемство по договору дарения. Ответственность за причинение вреда недостатками подаренной вещи.

Тема 3. Договор ренты

Договор ренты: понятие и содержание. Обеспечение выплаты ренты. Форма договора ренты. Виды договора ренты. Особенности обременения рентой объектов недвижимости.

Договор постоянной ренты. Право на выкуп постоянной ренты. Договор пожизненной ренты, его особенности. договор пожизненного содержания с иждивением. Замена пожизненного содержания периодическими платежами.

Тема 4. Договор аренды. Безвозмездное пользование (ссуда)

Понятие и виды договора аренды. Значение договора. Признаки договора. Объекты. Участники арендных отношений, права и обязанности сторон договора, ответственность. Форма и государственная регистрация договора. Цена договора. Значение сроков в договоре аренды. Субаренда.

Досрочное расторжение договора. Перезаключение и возобновление договора на новый срок. Выкуп арендованного имущества. Возврат имущества.

Договор проката. Аренда транспортных средств, соотношение с договором перевозки. Аренда зданий и сооружений, аренда предприятий. Финансовая аренда (лизинг).

Безвозмездное пользование (ссуда). Объект договора ссуды. Стороны (права, обязанности, ответственность), форма; сроки в договоре.

Тема 5. Наем жилого помещения

Договоры на владение и пользование жилыми помещениями.

Договор социального найма жилого помещения. Понятие и виды жилищного фонда. Предпосылки заключения договора. Нормы жилой площади.

Пользование помещениями специализированного жилищного фонда.

Договор коммерческого найма жилого помещения. Объект договора найма жилого помещения. Права и обязанности сторон, ответственность (расторжение договора, выселение и др.). Форма договора. Срок договора; краткосрочный коммерческий наем жилого помещения.

Тема 6. Договор подряда. НИОКР.

Понятие и виды договоров подряда. Объект договора. Стороны: права и обязанности, ответственность. Особенности распределения рисков по договору. Форма. Сроки в договоре.

Бытовой подряд. Права и обязанности сторон. Исполнение договора. Основания и последствия досрочного прекращения договора. Ответственность сторон. Защита прав потребителей работ.

Строительный подряд.

Подряд на выполнение проектных и изыскательских работ.

Подрядные работы для государственных нужд. Основания и порядок заключения государственного контракта. Содержание и исполнение договора. Ответственность сторон.

Тема 7. Возмездное оказание услуг

Понятие и признаки договора возмездного оказания услуг. Разграничение с договором подряда, трудовым договором и др. Правовая природа договора на оказание правовых (адвокатских) услуг. Стороны договора.

Потребители услуг. Права и обязанности сторон. Ответственность. Форма договора. Срок. Определение цены договора.

Тема 8. Транспортные обязательства. Перевозка. Транспортная экспедиция

Понятие транспортного обязательства. Классификация перевозок. Договоры на организацию перевозок, их значение, порядок заключения, содержание и исполнение.

Договор перевозки грузов; соотношение с договором фрахтования. Объект договора. Заявки на перевозку. Перевозчик, грузовладелец, грузоотправитель, грузополучатель. Права и обязанности сторон; ответственность сторон. Форма договора; заявки на перевозку, ответственность за неисполнение заявки. Сроки в договоре перевозки; последствия просрочки в доставке грузов. Особенности защиты нарушенного права: претензия и иск по перевозкам грузов. Цена договора.

Договор перевозки пассажира и багажа. Объект. Стороны: права и обязанности сторон, ответственность. Форма, срок, цена.

Договор транспортной экспедиции.

Тема 9. Заем и кредит. Финансирование под уступку денежного требования (Факторинг)

Договор займа: определение, виды. Признаки договора. Объект договора. Стороны договора, их права и обязанности, ответственность; оспаривание договора. Форма договора. Цена договора.

Соотношение договора займа и товарного кредитования. Возможность применения ч.2 ст. 822 ГК.

Новация долга в заемное обязательство. Прекращение обязательства по договору.

Кредитный договор: сопоставление с договором займа. Стороны договора: права и обязанности, ответственность. Особенности заключения и исполнения договора.

Товарный и коммерческий кредит. Особенности применения.

Договор финансирования под уступку денежного требования (договор факторинга).

Тема 10. Договор банковского вклада

Понятие и признаки договора. Правовая природа договора: сопоставление с договорами хранения, займа и др. Использование норм о договоре банковского счета (гл. 45 ГК) к отношениям по банковскому вкладу.

Виды договора банковского вклада.

Предмет договора. Субъекты договора: права и обязанности, ответственность. Особенности использования конструкции договора в пользу третьего лица.

Форма договора. Цена договора. Сроки в договоре.

Тема 11. Банковский счет

Договор банковского счета, понятие и признаки. Виды договора. Соотношение с договором банковского вклада. Объект договора. Стороны: права и обязанности, ответственность. Особенности заключения договора. Форма договора.

Срок договора. Прекращение договора. Вознаграждение по договору. Платность услуг банка и начисление процентов за пользование банком денежными средствами клиента.

Тема 12. Расчетные отношения

Место наличных и безналичных расчетов в гражданских правоотношениях. Формы безналичных расчетов. Объект расчетных отношений. Субъекты расчетов. Расчеты платежными поручениями. Содержание платежного поручения. Аккредитив. Виды аккредитива. Инкассо. Чеки. Иные формы расчетов: посредством банковских карт, почтового перевода и др.

Тема 13. Хранение

Договор хранения. Виды хранения. Реальность и консенсуальность договора хранения. Возмездность и безвозмездность договора хранения.

Предмет хранения. Стороны договора. Права и обязанности поклажедателя и хранителя. Особенности ответственности.

Заключение договора. Форма и срок хранения. Вознаграждение за хранение. Возмещение расходов на хранение.

Договор складского хранения. Форма. Специальные виды хранения: хранение в ломбарде, хранение ценностей в банке, в камерах хранения транспортных организаций, в гостиницах; хранение вещей, являющихся предметом спора (секвестр).

Тема 14. Страхование

Понятие, сущность и значение страхования. Законодательство о страховании. Страховое правоотношение. Виды страховых обязательств. Страхование и перестрахование. Возникновение страхового обязательства. Договор страхования: понятие и признаки. Вопрос о реальности договора.

Субъекты страхового обязательства. Содержание страхового обязательства. Страховой случай. Страховая стоимость. Определение страхового возмещения. Исполнения страхового обязательства. Ответственность за нарушение страхового обязательства. Добровольное имущественное страхование. Особенности страхования имущества. Страхование рисков.

Договоры имущественного страхования в сфере предпринимательской деятельности.

Договоры личного страхования, их содержание и виды. Обязательственное имущественное и личное страхование.

Тема 15. Поручение. Комиссия. Агентирование

Договоры, опосредующие отношения представительства и квазипредставительства; их соотношение.

Договор поручения: понятие и признаки. Виды поручения. Юридические действия как объект договора.

Внутреннее (значение договора) и внешнее (значение доверенности) правоотношения. Стороны договора: доверитель и поверенный, их права и обязанности, ответственность. Заключение и расторжение договора, форма договора. Сроки в договоре. Вознаграждение поверенного.

Договор комиссии: понятие и признаки. Квази-представительский характер договора. Виды комиссии. Сделки как объект договора. Стороны, их права и обязанности, ответственность. Расторжение и заключение договора, форма. Вознаграждение комиссионера.

Договор агентирования: понятие и признаки. Виды. Юридические и фактические действия как объект договора. Стороны договора: права и обязанности, ответственность. Особенности заключения, исполнения и прекращения договора.

Тема 16. Доверительное управление имуществом

Договор доверительного управления имуществом. Объект доверительного управления. Учредитель управления. Доверительный управляющий. Существенные условия договора. Форма договора. Ответственность доверительного управляющего. Прекращение договора. Доверительное управление имуществом по основаниям, предусмотренным законом.

Тема 17. Простое товарищество

Признаки и цель договора простого товарищества. Виды договора простого товарищества. Предмет договора простого товарищества. Стороны договора простого товарищества. Права товарищей. Ответственность. Особенности заключения и расторжения договора. Форма договора. Вклады товарищей и общее имущество товарищей.

Тема 18. Публичное обещание награды. Публичный конкурс. Проведение игр и пари

Публичный конкурс. Проведение игр и пари.

Условия возникновения и содержания обязанности выплатить награду. Отмена публичного обещания награды.

Понятие и виды конкурсов. Условия проведения публичного конкурса. Обязанности лица, объявившего публичный конкурс. Исполнение обязательства из публичного конкурса. Изменение условий и отмена публичного конкурса. Награда в публичном конкурсе.

Понятие игр и пари. Договор между организаторами лотерей, тотализаторов и др. основанных на риске игр (пари) и участников игр (пари). Последствия неисполнения организаторами игр обязанности выплаты вознаграждения победившему участнику игр.

Тема 19. Обязательства вследствие причинения вреда

Разграничение договорной и внедоговорной ответственности.

Субъекты ответственности. Ответственность при совместном причинении вреда. Учет имущественного положения лица, причинившего вред. Право регресса к лицу, причинившему вред.

Общие основания ответственности за причинение вреда. Вред: имущественный и моральный. Объем и способы возмещения вреда.

Ответственность за вред, причиненный незаконными действиями (бездействием) государственных органов, а также должностных лиц при исполнении ими своих обязанностей.

Ответственность за вред, причиненный деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих.

Основания и условия возмещения вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина при исполнении договорных или иных обязательств

Объем и характер возмещения вреда, причиненного повреждением здоровья. Возмещение вреда лицам, понесшим ущерб в результате смерти кормильца.

Основания и условия возмещения вреда, причиненного вследствие недостатков товара, работы или услуги.

Основания и размер компенсации гражданину морального вреда.

Тема 20. Обязательства вследствие неосновательного обогащения

Понятие неосновательного обогащения, условия возникновения обязательства из неосновательного обогащения.

Обязанность возвратить неосновательное обогащение. Возмещение стоимости неосновательного обогащения, а также возмещение потерпевшему неполученных доходов. Неосновательное обогащение, не подлежащее возврату.

Тема 21. Договор коммерческой концессии

Понятие коммерческой концессии, области применения. Соотношение договора коммерческой концессии и лицензионного договора. Субъекты договора коммерческой концессии (правообладатель и пользователь): права и обязанность; ответственность правообладателя по требованиям, предъявляемым к пользователю.

Субконцессия. Возможность ограничения права сторон по договору.

Порядок заключения и прекращения договора коммерческой концессии. Форма и регистрация договора коммерческой концессии. Особенности перезаключения договора на новый срок, последствия перемены сторон в договоре; последствия исключительного права, которое предоставлено по договору коммерческой концессии.

Тема 22. Договорное использование результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации

Теория права интеллектуальной собственности. Законодательство об интеллектуальной собственности.

Понятие авторского права. Объекты авторского права, их признаки и основные разновидности. Субъекты авторского права. Субъективное авторское право. Личные неимущественные и имущественные права авторов. Смежные права. Пределы авторского права и сроки его действия. Авторские договоры.

Понятие патентного права. Объекты патентного права. Понятие и признаки изобретения. Объекты и виды изобретения. Оформление права на изобретение. Полезные модели и промышленные образцы.

Понятие права на секреты производства (ноу-хау).

Понятие и виды товарного знака, знака обслуживания, наименования места происхождения товара, коммерческого обозначения. Оформление и использование права на товарный знак. Правовая охрана места происхождения товара.

Лицензионные договоры.

Тема 23. Наследственное право

Понятие и значение наследования. Основания наследования. Наследование по закону и по завещанию.

Наследование по завещанию. Понятие и содержание завещания. Виды завещания. Оформление завещания.

Наследники по завещанию. Завещательный отказ. Подназначение наследника. Изменение и отмена завещания. Обязательная доля.

Наследование по закону. Круг наследников по закону, порядок их призвания к наследованию. Наследование по праву представления.

Открытие и принятие наследства. Недостойные наследники. Способы и срок принятия наследства.

Наследственная трансмиссия. Отказ от наследства. Оформление наследственных прав. Ответственность наследника по долгам наследодателя. Раздел наследственного имущества. Охрана и управление наследственным имуществом.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года N301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации N14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Положение от 24 декабря 2015 г. ♦ 0.1.1.67-06/265/15 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Положение N 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Положение N 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Регламент N 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаления электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Регламент N 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Регламент N 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 5			
	Текущий контроль		
1	Устный опрос	ПК-5 , ОПК-3	1. Договор купли-продажи, мены 2. Договор дарения 3. Договор ренты 4. Договор аренды. Безвозмездное пользование (ссуда) 5. Наем жилого помещения 6. Договор подряда. НИОКР. 7. Возмездное оказание услуг 8. Транспортные обязательства. Перевозка. Транспортная экспедиция 9. Заем и кредит. Финансирование под уступку денежного требования (Факторинг) 10. Договор банковского вклада 11. Банковский счет
2	Эссе	ОПК-3 , ПК-1	1. Договор купли-продажи, мены
3	Письменное домашнее задание	ПК-13	8. Транспортные обязательства. Перевозка. Транспортная экспедиция 9. Заем и кредит. Финансирование под уступку денежного требования (Факторинг)
4	Кейс	ПК-7 , ПК-5	2. Договор дарения 10. Договор банковского вклада
5	Тестирование	ОПК-3 , ПК-7	11. Банковский счет
	Зачет	ОПК-3, ПК-1, ПК-13, ПК-5, ПК-7	
Семестр 6			
	Текущий контроль		

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
1	Устный опрос	ПК-5, ОПК-3	12. Расчетные отношения 13. Хранение 14. Страхование 15. Поручение. Комиссия. Агентирование 16. Доверительное управление имуществом 17. Простое товарищество 18. Публичное обещание награды. Публичный конкурс. Проведение игр и пари 19. Обязательства вследствие причинения вреда 20. Обязательства вследствие неосновательного обогащения 21. Договор коммерческой концессии 22. Договорное использование результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации
2	Письменное домашнее задание	ПК-13	15. Поручение. Комиссия. Агентирование 19. Обязательства вследствие причинения вреда
3	Кейс	ПК-7, ПК-5	13. Хранение
4	Тестирование	ПК-7, ОПК-3	23. Наследственное право
	Экзамен	ОПК-3, ПК-1, ПК-13, ПК-5, ПК-7	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 5					
Текущий контроль					
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1
Эссе	Тема полностью раскрыта. Превосходное владение материалом. Высокий уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Превосходный стиль изложения.	Тема в основном раскрыта. Хорошее владение материалом. Средний уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Хороший стиль изложения.	Тема частично раскрыта. Удовлетворительное владение материалом. Низкий уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Удовлетворительный стиль изложения.	Тема не раскрыта. Неудовлетворительное владение материалом. Недостаточный уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Неудовлетворительный стиль изложения.	2

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Письменное домашнее задание	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	3
Кейс	Отличная способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Прекрасное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения кейса. Высокий уровень самостоятельности, инициативности, креативности, коммуникативных навыков, способности к планированию и предвидению результатов.	Хорошая способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Достаточное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения кейса. Хороший уровень самостоятельности, инициативности, креативности, коммуникативных навыков, способности к планированию и предвидению результатов.	Удовлетворительная способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Слабое владение знаниями и навыками, необходимыми для решения кейса. Низкий уровень самостоятельности, инициативности, креативности, коммуникативных навыков, способности к планированию и предвидению результатов.	Неудовлетворительная способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Недостаточное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения кейса. Недостаточный для решения профессиональных задач уровень самостоятельности, инициативности, креативности, коммуникативных навыков, способности к планированию и предвидению результатов.	4
Тестирование	86% правильных ответов и более.	От 71% до 85 % правильных ответов.	От 56% до 70% правильных ответов.	55% правильных ответов и менее.	5
	Зачтено		Не зачтено		
Зачет	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		
Семестр 6					
Текущий контроль					

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1
Письменное домашнее задание	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	2
Кейс	Отличная способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Прекрасное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения кейса. Высокий уровень самостоятельности, инициативности, креативности, коммуникативных навыков, способности к планированию и предвидению результатов.	Хорошая способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Достаточное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения кейса. Хороший уровень самостоятельности, инициативности, креативности, коммуникативных навыков, способности к планированию и предвидению результатов.	Удовлетворительная способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Слабое владение знаниями и навыками, необходимыми для решения кейса. Низкий уровень самостоятельности, инициативности, креативности, коммуникативных навыков, способности к планированию и предвидению результатов.	Неудовлетворительная способность применять имеющиеся знания и умения для нахождения решения проблемных ситуаций. Недостаточное владение знаниями и навыками, необходимыми для решения кейса. Недостаточный для решения профессиональных задач уровень самостоятельности, инициативности, креативности, коммуникативных навыков, способности к планированию и предвидению результатов.	3
Тестирование	86% правильных ответов и более.	От 71% до 85 % правильных ответов.	От 56% до 70% правильных ответов.	55% правильных ответов и менее.	4

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Экзамен	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.	Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 5

Текущий контроль

1. Устный опрос

Темы 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11

Тема 1. Договор купли-продажи, мены.

1. Понятие, признаки и элементы договора купли-продажи.
2. Общая характеристика видов договора купли-продажи.
3. Существенные и иные условия договора купли-продажи.
4. Права, обязанности сторон по договору купли-продажи.
5. Ответственность сторон по договору купли-продажи.
6. Особенности заключения, изменения и расторжения договора купли-продажи.
7. Розничная купля-продажа и ее разновидности. Понятие договора розничной купли-продажи.
8. Стороны договора розничной купли-продажи, их права и обязанности.
9. Защита прав потребителей товаров по договору розничной купли-продажи.
10. Ответственность продавца и изготовителя.
11. Особенности правового регулирования и содержание договора поставки.
12. Поставка товаров для государственных нужд: понятие, содержание и особенности.
13. Договор контрактации сельскохозяйственной продукции; отличия от договора поставки.
14. Общая характеристика договора энергоснабжения.
15. Особенности продажи недвижимости и предприятий.
16. Общая характеристика договора мены.

Тема 2. Договор дарения.

1. Общая характеристика договора дарения (понятие, признаки и элементы).
2. Виды договора дарения.
3. Содержание договора дарения.
4. Ограничение и запрещение дарения.
5. Отмена дарения.

Тема 3. Договор ренты.

1. Понятие, признаки, элементы и виды договора ренты.
2. Общая характеристика постоянной ренты.
3. Особенности пожизненной ренты.
4. Пожизненное содержание с иждивением.

Тема 4. Договор аренды. Безвозмездное пользование (ссуда).

1. Понятие, виды и особенности договора аренды.
2. Элементы договора аренды.
4. Права и обязанности сторон по договору аренды.
5. Ответственность сторон по договору аренды.
6. Заключение, изменение и расторжение договора аренды.
7. Договор проката: общая характеристика.
8. Аренда транспортных средств.
9. Аренда зданий и сооружений, аренда предприятий.
10. Финансовая аренда (лизинг): понятие, содержание и особенности правового регулирования.
11. Особенности безвозмездного пользования (ссуды).

Тема 5. Наем жилого помещения.

1. Понятие и разновидности договоров найма жилого помещения.
2. Содержание и особенности правового регулирования договора коммерческого найма жилого помещения.
3. Понятие и виды жилищного фонда. Предпосылки заключения договора. Нормы жилой площади.
4. Содержание и особенности правового регулирования договора социального найма жилого помещения.
5. Пользование помещениями специализированного жилищного фонда.
6. Договор найма жилого помещения в жилищном фонде социального использования.

Тема 6. Договор подряда. Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.

- 1) Устный опрос по следующим вопросам: 1. Понятие и виды договоров подряда.
2. Элементы договора подряда.
3. Стороны договора подряда, их права и обязанности.
4. Ответственность сторон по договору подряда.
5. Особенности заключения, изменения и расторжения договора подряда.
6. Бытовой подряд: права, обязанности и ответственность сторон. Исполнение и досрочное прекращение договора. Защита прав потребителей работ.
7. Общие положения договора строительного подряда.
8. Подрядные работы для государственных нужд. Основания и порядок заключения государственного контракта.
9. Подряд на выполнение проектных и изыскательских работ.

Тема 7. Возмездное оказание услуг.

1. Понятие, признаки и элементы договора возмездного оказания услуг.
2. Правовое регулирование отношений возмездного оказания услуг.
3. Права и обязанности сторон по договору возмездного оказания услуг.
4. Ответственность сторон по договору возмездного оказания услуг.
5. Особенности договора возмездного оказания услуг связи.
6. Особенности договора возмездного оказания медицинских услуг.
7. Особенности договора возмездного оказания ветеринарных услуг.
8. Особенности договора возмездного оказания аудиторских услуг.
9. Особенности договора возмездного оказания консультационных и информационных услуг.
10. Особенности договора возмездного оказания услуг по обучению.
11. Особенности договора возмездного оказания туристического обслуживания.

Тема 8. Транспортные обязательства. Перевозка. Транспортная экспедиция.

1. Нормативно-правовое регулирование отношений по перевозке грузов, пассажиров и багажа.
2. Понятие и элементы договора перевозки грузов.
3. Существенные и иные условия договора перевозки грузов.
4. Права и обязанности сторон по договору перевозки грузов.
5. Ответственность сторон по договору перевозки грузов.
6. Особенности защиты нарушенного права: претензия и иск по перевозкам грузов.
7. Особенности и содержание договора перевозки пассажира и багажа.
8. Форма и порядок заключения договора перевозки пассажиров и багажа.
9. Ответственность сторон по договору перевозки пассажиров и багажа.
10. Особенности защиты прав пассажиров.
11. Договор транспортной экспедиции: понятие и общая характеристика.
12. Содержание договора транспортной экспедиции.
13. Договор фрахтования.

14. Договор буксировки.

Тема 9. Заем и кредит.

Финансирование под уступку денежного требования (Факторинг).

1. Понятие и соотношение договора займа и кредитного договора.
2. Договор займа: правовая природа, содержание, стороны договора.
3. Заключение и исполнение договора займа. Ответственность сторон.
4. Общая характеристика кредитного договора.
5. Виды кредитного договора. Договор потребительского кредитования.
6. Товарный и коммерческий кредит.
7. Понятие, правовая природа и элементы договора финансирования под уступку денежного требования.
8. Содержание договора и ответственность сторон по договору факторинга.

Тема 10. Договор банковского вклада.

1. Понятие, признаки и правовая природа договора банковского вклада.
2. Нормативно-правовое регулирование отношений из договора банковского вклада.
3. Элементы договора банковского вклада.
4. Права, обязанности и ответственность сторон по договору банковского вклада.

Тема 11. Банковский счет.

1. Понятие, признаки и правовая природа договора банковского счета.
2. Нормативно-правовое регулирование отношений из договора банковского счета.
3. Элементы договора банковского счета.
4. Права, обязанности и ответственность сторон по договору банковского счета.
5. Основания и очередность списания денежных средств по договору банковского счета.
6. Виды счетов и особенности их правового режима.

Тема 12. Расчетные отношения.

1. Понятие и формы безналичных расчетов. Правовое регулирование безналичных расчетов.
2. Расчеты платежными поручениями.
3. Расчеты по аккредитиву.
4. Расчеты по инкассо.
5. Расчеты чеками.

2. Эссе

Тема 1

Тема 1.

Особенности договора купли-продажи недвижимости.

3. Письменное домашнее задание

Темы 8, 9

Тема 8.

На основе положений транспортных уставов и кодексов составить таблицу, в которой отразить основные особенности отдельных видов договора перевозки грузов на различных видах транспорта.

Тема 9.

На основе положений ГК РФ составить проект кредитного договора.

4. Кейс

Темы 2, 10

Тема 2.

Генерал в отставке Шмаков подарил половину книг своей военно-исторической библиотеки артиллерийскому полку, в котором когда-то начинал службу, с условием, что эти книги будут использоваться солдатами полка для повышения образовательного уровня. Остальную часть книг он раздарил офицерам полка, оговорив при этом, что книги также должны использоваться ими в общепользовательных целях. Через пять лет Шмаков попытался отыскать следы ценной библиотеки. Оказалось, что книги генерала из полковой библиотеки находятся в музее одного из военных училищ, а книги, подаренные однополчанам Шмакова, увезены ими из полка при увольнении со службы. Генерал потребовал вернуть все книги в полковую библиотеку.

Вопросы к задаче:

Обоснованно ли это требование? Решите дело по существу.

Тема 10.

Г-жа Загидуллина пришла в банк и обратилась к сотруднику отдела по работе с клиентами: «Я хочу положить деньги во вклад. Сумма предназначена для крупных выплат, которая наша семья делает раз в месяц. Самое главное для меня, чтобы деньги мог получить любой из членов моей семьи и чтобы у меня не было хлопот с оформлением доверенностей. Возможно ли это?»

«Конечно, - ответил сотрудник банка, - мы предлагаем клиентам все пять вариантов оформления вкладных операций. Но подходящим для Вас является, по-моему, только один?»

Дайте определение договора банковского вклада. Перечислите пять вариантов оформления договора банковского вклада, предусмотренные ГК РФ. Какой способ оформления вклада, по Вашему мнению, предложил г-же Загидуллиной сотрудник банка и почему?

5. Тестирование

Тема 11

1. Предмет является единственным существенным условием договора:
 - а. розничной купли-продажи;
 - б. поставки;
 - в. мены;
 - г. ссуды.
2. Реальным может быть договор:
 - а. найма жилого помещения;
 - б. дарения;
 - в. энергоснабжения;
 - г. проката.
3. Передача денежных средств в качестве встречного предоставления не предусмотрена по договору:
 - а. ссуды;
 - б. мены;
 - в. пожизненного содержания с иждивением;
 - г. дарения.
4. К жилым помещениям для целей договора социального найма относятся:
 - а. жилой дом, часть жилого дома;
 - б. квартира;
 - в. часть квартиры;
 - г. комната.
5. По договору найма жилого помещения нанимателем может быть:
 - а. некоммерческая организация;
 - б. коммерческая организация;
 - в. коммерческая организация при условии передачи помещения в пользование физическому лицу;
 - г. физическое лицо.
6. Нежилое помещение может быть предметом договора:
 - а. купли-продажи недвижимости;
 - б. аренды предприятия;
 - в. пожизненного содержания с иждивением;
 - г. ссуды.
7. Цена является существенным условием договора:
 - а. купли-продажи недвижимости;
 - б. поставки;
 - в. аренды;
 - г. постоянной ренты.
8. Составление единого документа, подписанного обеими сторонами требуется при заключении договора:
 - а. аренды здания, строения, сооружения;
 - б. мены;
 - в. дарения;
 - г. аренды предприятия.
9. Передача вещи исключительно в пользование возможна по договору:
 - а. проката;
 - б. аренды предприятия;
 - в. ссуды;
 - г. пожизненной ренты.
10. Консенсуальным или реальным может быть договор:
 - а. дарения;
 - б. энергоснабжения;
 - в. аренды транспортного средства с экипажем;
 - г. пожизненного содержания с иждивением.

Зачет

Вопросы к зачету:

1. Понятие, признаки и элементы договора купли-продажи. Виды договора купли-продажи.
2. Существенные и иные условия договора купли-продажи. Особенности заключения, изменения и расторжения договора купли-продажи.
3. Права, обязанности сторон по договору купли-продажи. Ответственность сторон по договору купли-продажи.
4. Договор розничной купли-продажи. Розничная купля-продажа и ее разновидности.
5. Защита прав потребителей товаров по договору розничной купли-продажи.
6. Особенности правового регулирования и содержание договора поставки.

7. Поставка товаров для государственных и муниципальных нужд: понятие, содержание и особенности.
8. Договор контрактации сельскохозяйственной продукции; отличия от договора поставки.
9. Общая характеристика договора энергоснабжения.
10. Особенности договоров продажи недвижимости и предприятий.
11. Общая характеристика договора мены.
12. Общая характеристика договора дарения (понятие, признаки и элементы). Виды договора дарения. Ограничение и запрещение дарения. Отмена дарения.
13. Понятие, признаки, элементы и виды договора ренты.
14. Общая характеристика постоянной ренты.
15. Особенности пожизненной ренты. Пожизненное содержание с иждивением.
16. Понятие, виды и особенности договора аренды. Элементы договора аренды.
17. Права и обязанности сторон по договору аренды. Ответственность сторон по договору аренды.
18. Заключение, изменение и расторжение договора аренды.
19. Договор проката: общая характеристика.
20. Аренда транспортных средств. Отличия договоров аренды транспортных средств с экипажем и без экипажа.
21. Аренда зданий и сооружений, аренда предприятий.
22. Финансовая аренда (лизинг): понятие, содержание и особенности правового регулирования.
23. Особенности безвозмездного пользования (ссуды).
24. Понятие, разновидности и особенности договоров найма жилого помещения.
25. Содержание и особенности правового регулирования договора коммерческого найма жилого помещения.
26. Понятие и виды жилищного фонда. Предпосылки заключения договора социального найма жилого помещения. Нормы жилой площади.
27. Содержание и особенности правового регулирования договора социального найма жилого помещения.
28. Пользование помещениями специализированного жилищного фонда.
29. Договор найма жилого помещения в жилищном фонде социального использования.
30. Понятие, виды и особенности договоров подряда. Элементы договора подряда.
31. Стороны договора подряда, их права и обязанности. Ответственность сторон по договору подряда.
32. Особенности заключения, изменения и расторжения договора подряда.
33. Бытовой подряд: понятие, признаки и элементы. Права, обязанности и ответственность сторон. Исполнение и досрочное прекращение договора. Защита прав потребителей работ.
34. Общие положения договора строительного подряда.
35. Подрядные работы для государственных и муниципальных нужд. Основания и порядок заключения государственного и муниципального контракта.
36. Подряд на выполнение проектных и изыскательских работ.
37. Договор на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.
38. Понятие, признаки и элементы договора возмездного оказания услуг.
39. Виды возмездного оказания услуг, особенности их правового регулирования.
40. Нормативно-правовое регулирование отношений по перевозке грузов, пассажиров и багажа.
41. Понятие и элементы договора перевозки грузов.
42. Права и обязанности сторон по договору перевозки грузов. Ответственность сторон по договору перевозки грузов. Претензия и иск по перевозкам грузов.
43. Особенности и содержание договора перевозки пассажира и багажа. Форма и порядок заключения договора перевозки пассажиров и багажа.
44. Ответственность сторон по договору перевозки пассажиров и багажа. Особенности защиты прав пассажиров.
45. Договор транспортной экспедиции: понятие и общая характеристика.
46. Договор займа: правовая природа, содержание, стороны договора.
47. Заключение и исполнение договора займа. Ответственность сторон.
48. Общая характеристика кредитного договора.
49. Виды кредитного договора. Товарный и коммерческий кредит. Договор потребительского кредитования.
50. Понятие, правовая природа и элементы договора финансирования под уступку денежного требования.

Семестр 6

Текущий контроль

1. Устный опрос

Темы 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22

Тема 13. Хранение.

1. Понятие, правовая природа и условия договора хранения.
2. Стороны договора хранения, их права и обязанности. Ответственность сторон.
3. Форма договора хранения и порядок его заключения. Прекращение договора хранения.
4. Договор складского хранения.
5. Хранение в ломбарде.
6. Хранение ценностей в банке.
7. Хранение в камерах хранения транспортных организаций и гардеробах.

8. Особенности хранения в гостиницах. Хранение вещей, являющихся предметом спора (секвестр).

9. Ответственное хранение.

Тема 14. Страхование.

1. Нормативно-правовое регулирование отношений по страхованию.

2. Понятие, сущность и значение страхования.

3. Основные понятия страхового права.

4. Виды страховых обязательств. Страхование и перестрахование. Взаимное страхование.

5. Понятие и содержание страхового обязательства.

6. Понятие, признаки и элементы договора страхования.

7. Субъекты страхового обязательства, их правовой статус.

8. Ответственность за нарушение страхового обязательства.

9. Формы страхования.

10. Виды договора страхования.

Тема 15. Поручение. Комиссия. Агентирование.

1. Договоры, опосредующие отношения представительства и квазипредставительства; их соотношение.

2. Договор поручения.

3. Договор комиссии.

4. Договор агентирования.

Тема 16. Доверительное управление имуществом.

1. Понятие и правовая природа договора доверительного управления имуществом. Основания учреждения доверительного управления.

2. Существенные условия договора доверительного управления имуществом.

3. Стороны договора доверительного управления имуществом, их права и обязанности.

4. Ответственность доверительного управляющего.

5. Форма договора. Порядок заключения и прекращения договора доверительного управления имуществом.

6. Особенности доверительного управления отдельных видов имущества.

2) Тестирование по разделу:

Раздел 5. Обязательства по совместной деятельности

Тема 17. Простое товарищество.

1) Устный опрос по следующим вопросам:

1. Понятие, цель, признаки и виды договора простого товарищества.

2. Элементы договора простого товарищества.

3. Права, обязанности и ответственность сторон по договору простого товарищества.

4. Особенности заключения и расторжения договора простого товарищества.

Тема 18. Публичное обещание награды. Публичный конкурс. Проведение игр и пари.

1. Условия возникновения и содержания обязанности выплатить награду. Отмена публичного обещания награды.

2. Понятие и виды конкурсов. Условия проведения публичного конкурса. Обязанности лица, объявившего публичный конкурс. Исполнение обязательства из публичного конкурса. Изменение условий и отмена публичного конкурса. Награда в публичном конкурсе.

3. Понятие игр и пари. Договор между организаторами лотерей, тотализаторов и др. основанных на риске игр (пари) и участников игр (пари). Последствия неисполнения организаторами игр обязанности выплаты вознаграждения победившему участнику игр.

Тема 19. Обязательства вследствие причинения вреда.

1. Понятие неосновательного обогащения, условия возникновения обязательства.

2. Обязанность возратить неосновательное обогащение. Возмещение стоимости неосновательного обогащения, а также возмещение потерпевшему неполученных доходов.

3. Неосновательное обогащение, не подлежащее возврату.

Тема 20. Обязательства вследствие неосновательного обогащения.

1. Понятие неосновательного обогащения, условия возникновения обязательства.

2. Обязанность возратить неосновательное обогащение. Возмещение стоимости неосновательного обогащения, а также возмещение потерпевшему неполученных доходов.

3. Неосновательное обогащение, не подлежащее возврату.

Тема 21. Договор коммерческой концессии.

1. Понятие и правовая природа договора коммерческой концессии.

2. Элементы договора коммерческой концессии.

3. Права и обязанности сторон по договору коммерческой концессии.

4. Ответственность сторон по договору коммерческой концессии.

5. Порядок заключения и расторжения договора коммерческой концессии.

6. Соотношение понятий ?коммерческая концессия? и ?франчайзинг?.

Тема 22. Договорное использование результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации.

1. Понятие и правовая природа договора коммерческой концессии.

2. Элементы договора коммерческой концессии.
3. Права и обязанности сторон по договору коммерческой концессии.
4. Ответственность сторон по договору коммерческой концессии.
5. Порядок заключения и расторжения договора коммерческой концессии.
6. Соотношение понятий ?коммерческая концессия? и ?франчайзинг?.

Раздел 9. Отношения по наследованию и их правового регулирование

Тема 23. Наследственное право.

1) Устный опрос по следующим вопросам:

1. Нормативно-правовое регулирование отношений по поводу использования результатов интеллектуальной деятельности.
2. Понятие и объекты авторского права.
3. Субъекты авторского права. Личные неимущественные и имущественные права авторов.
4. Общая характеристика смежных прав.
5. Понятие и объекты патентного права.
6. Оформление права на изобретение, полезную модель и промышленный образец.
7. Понятие товарного знака, знака обслуживания, места происхождения товара, коммерческого обозначения.
8. Право на секрет производства (ноу-хау).
9. Понятие и основные виды договоров на использование результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации.
10. Элементы и содержание авторских договоров.
11. Лицензионные договоры: понятие, виды и содержание.

2. Письменное домашнее задание

Темы 15, 19

Тема 15.

Подготовить отчет поверенного о выполнении им поручения по продаже автомобиля.

Тема 19.

На основании норм главы 59 ГК РФ составьте таблицу: ?Основания и условия отдельных видов обязательств вследствие причинения вреда?.

3. Кейс

Тема 13

Тема 13.

Наниматель дачи Сторожук, чтобы не отвозить на зимний период обратно в город некоторые предметы домашнего обихода, договорился со своим соседом по даче Васенькиным, проживающим в поселке постоянно, о том, что Васенькин возьмет его вещи к себе на хранение.

Учитывая, что вещей оказалось довольно много Васенькину пришлось утеплить сарай, обшив его досками, а также периодически протапливать его зимой.

Весной, когда Васенькин на несколько дней уехал в город, к нему в дом забрались воры и похитили часть имущества Васенькина и хранившееся в сарае имущество Сторожук.

Узнав о случившемся, Сторожук потребовал от Васенькина возмещения стоимости похищенного имущества. Васенькин, в свою очередь, потребовал возместить ему расходы на утепление сарая и периодическое протапливание.

Сторожук настаивал на своих требованиях. Кроме того, он утверждал, что соглашения об оплате хранения между ними не было, поэтому он не обязан оплачивать какие бы то ни было расходы Васенькину, тем более что вещи похищены.

Разберите доводы сторон. Кто прав в этом споре?

4. Тестирование

Тема 23

1. Договор хранения относится к группе гражданско-правовых договоров:

- а) по передаче имущества во временное владение и пользование;
- б) по передаче имущества во временное владение;
- в) возмездного оказания услуг;
- г) по выполнению работ.

2. В случае не согласования в договоре хранения срока хранения вещи:

- а) хранитель обязан хранить вещь до востребования ее поклажедателем;
- б) договор считается незаключенным;
- в) договор считается недействительным;
- г) договор хранения считается заключенным на один год.

3. Не является существенным условием договора имущественного страхования:

- а) условие об объекте страхования;
- б) о страховом случае;
- в) о размере страховой суммы;
- г) о сторонах договора страхования;

д) о сроке действия договора.

4. Страхования сумма - это:

- а) плата по договору страхования;
- б) сумма, в пределах которой страховщик обязуется выплатить страховое возмещение;
- в) сумма, которую выплачивает страховщик при наступлении страхового случая;
- г) страховой взнос, вносимый страхователем в кассу страховщика.

5. По договору поручения не является обязанностью доверителя:

- а) возмещение поверенному понесенных издержек;
- б) обеспечение поверенного средствами, необходимыми для исполнения поручения;
- в) дача согласия на передоверие поручения;
- г) выдача генеральной доверенности на поверенного.

6. По договору доверительного управления доверительным управляющим может быть:

- а) физическое лицо;
- б) индивидуальный предприниматель;
- в) коммерческая организация, за исключением унитарных предприятий;
- г) юридическое лицо вне зависимости от форм собственности.

7. Компенсация морального вреда осуществляется независимо от вины причинителя вреда в случаях, когда:

- а) вред причинен жизни или здоровью гражданина источником повышенной опасности;
- б) вред причинен гражданину в результате его незаконного осуждения;
- в) вред причинен распространением сведений, порочащих честь, достоинство и деловую репутацию;
- г) вред причинен жизни и здоровью потребителя.

8. Договор коммерческой концессии в соответствии с действующим законодательством должен быть заключен:

- а) в простой письменной форме;
- б) в нотариально удостоверенной форме;
- в) в любой форме по усмотрению сторон.

9. При заключении договора субконцессии ответственность за действия вторичных пользователей перед правообладателем:

- а) несет полностью пользователь;
- б) пользователь отвечает в субсидиарном порядке;
- в) отвечают сами вторичные пользователи.

10. Договором коммерческой концессии могут устанавливаться следующие ограничения прав сторон:

- а) ограничения, определяющие конечную продажную цену продукции и категорию покупателей, а также отказ пользователя от аналогичных договоров с правообладателями;
- б) обязательства сторон не заключать аналогичных договоров с другими лицами на данной территории;
- в) обязательства сторон не заключать аналогичных договоров с другими лицами на данной территории, не производить аналогичные товары самим, согласовывать места расположения коммерческих помещений.

Экзамен

Вопросы к экзамену:

1. Понятие, признаки и элементы договора купли-продажи. Виды договора купли-продажи.
2. Существенные и иные условия договора купли-продажи. Особенности заключения, изменения и расторжения договора купли-продажи.
3. Права, обязанности сторон по договору купли-продажи. Ответственность сторон по договору купли-продажи.
4. Договор розничной купли-продажи. Розничная купля-продажа и ее разновидности.
5. Защита прав потребителей товаров по договору розничной купли-продажи.
6. Особенности правового регулирования и содержание договора поставки.
7. Поставка товаров для государственных и муниципальных нужд: понятие, содержание и особенности.
8. Договор контрактации сельскохозяйственной продукции; отличия от договора поставки.
9. Общая характеристика договора энергоснабжения.
10. Особенности договоров продажи недвижимости и предприятий.
11. Общая характеристика договора мены.
12. Общая характеристика договора дарения (понятие, признаки и элементы). Виды договора дарения. Ограничение и запрещение дарения. Отмена дарения.
13. Понятие, признаки, элементы и виды договора ренты.
14. Общая характеристика постоянной ренты.
15. Особенности пожизненной ренты. Пожизненное содержание с иждивением.
16. Понятие, виды и особенности договора аренды. Элементы договора аренды.
17. Права и обязанности сторон по договору аренды. Ответственность сторон по договору аренды.
18. Заключение, изменение и расторжение договора аренды.
19. Договор проката: общая характеристика.
20. Аренда транспортных средств. Отличия договоров аренды транспортных средств с экипажем и без экипажа.
21. Аренда зданий и сооружений, аренда предприятий.
22. Финансовая аренда (лизинг): понятие, содержание и особенности правового регулирования.

23. Особенности безвозмездного пользования (ссуды).
24. Понятие, разновидности и особенности договоров найма жилого помещения.
25. Содержание и особенности правового регулирования договора коммерческого найма жилого помещения.
26. Понятие и виды жилищного фонда. Предпосылки заключения договора социального найма жилого помещения. Нормы жилой площади.
27. Содержание и особенности правового регулирования договора социального найма жилого помещения.
28. Пользование помещениями специализированного жилищного фонда.
29. Договор найма жилого помещения в жилищном фонде социального использования.
30. Понятие, виды и особенности договоров подряда. Элементы договора подряда.
31. Стороны договора подряда, их права и обязанности. Ответственность сторон по договору подряда.
32. Особенности заключения, изменения и расторжения договора подряда.
33. Бытовой подряд: понятие, признаки и элементы. Права, обязанности и ответственность сторон. Исполнение и досрочное прекращение договора. Защита прав потребителей работ.
34. Общие положения договора строительного подряда.
35. Подрядные работы для государственных и муниципальных нужд. Основания и порядок заключения государственного и муниципального контракта.
36. Подряд на выполнение проектных и изыскательских работ.
37. Договор на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.
38. Понятие, признаки и элементы договора возмездного оказания услуг.
39. Виды возмездного оказания услуг, особенности их правового регулирования.
40. Нормативно-правовое регулирование отношений по перевозке грузов, пассажиров и багажа.
41. Понятие и элементы договора перевозки грузов.
42. Права и обязанности сторон по договору перевозки грузов. Ответственность сторон по договору перевозки грузов. Претензия и иск по перевозкам грузов.
43. Особенности и содержание договора перевозки пассажира и багажа. Форма и порядок заключения договора перевозки пассажиров и багажа.
44. Ответственность сторон по договору перевозки пассажиров и багажа. Особенности защиты прав пассажиров.
45. Договор транспортной экспедиции: понятие и общая характеристика.
46. Договор займа: правовая природа, содержание, стороны договора.
47. Заключение и исполнение договора займа. Ответственность сторон.
48. Общая характеристика кредитного договора.
49. Виды кредитного договора. Товарный и коммерческий кредит. Договор потребительского кредитования.
50. Понятие, правовая природа и элементы договора финансирования под уступку денежного требования.
51. Понятие, признаки и правовая природа договора банковского вклада. Элементы договора банковского вклада. Права, обязанности и ответственность сторон по договору банковского вклада.
52. Понятие, признаки и правовая природа договора банковского счета. Нормативно-правовое регулирование отношений из договора банковского счета.
53. Элементы договора банковского счета. Права, обязанности и ответственность сторон по договору банковского счета. Основания и очередность списания денежных средств по договору банковского счета.
54. Виды счетов и особенности их правового режима.
55. Понятие и формы безналичных расчетов. Правовое регулирование безналичных расчетов.
56. Расчеты платежными поручениями. Расчеты чеками.
57. Расчеты по аккредитиву. Расчеты по инкассо.
58. Понятие, правовая природа и условия договора хранения. Форма договора хранения и порядок его заключения. Прекращение договора хранения.
59. Стороны договора хранения, их права и обязанности. Ответственность сторон.
60. Договор складского хранения. Специальные виды хранения. Ответственное хранение.
61. Понятие, сущность и значение страхования. Нормативно-правовое регулирование отношений по страхованию. Основные понятия страхового права.
62. Понятие и содержание страхового обязательства. Виды страховых обязательств. Страхование и перестрахование. Взаимное страхование.
63. Понятие, признаки и элементы договора страхования.
64. Права, обязанности и ответственность сторон по договору страхования.
65. Формы и виды страхования.
66. Договоры поручения, комиссии и агентирования: понятие, правовая природа и содержание.
67. Понятие, правовая природа и элементы договора доверительного управления имуществом. Особенности доверительного управления отдельными видами имущества.
68. Стороны договора доверительного управления имуществом, их права и обязанности. Ответственность доверительного управляющего.
69. Договор простого товарищества. Виды договора простого товарищества.
70. Условия возникновения и содержания обязанности выплатить награду. Отмена публичного обещания награды.

71. Понятие и виды конкурсов. Условия проведения публичного конкурса. Обязанности лица, объявившего публичный конкурс. Исполнение обязательства из публичного конкурса. Изменение условий и отмена публичного конкурса. Награда в публичном конкурсе.
72. Понятие игр и пари. Договор между организаторами лотерей, тотализаторов и др. основанных на риске игр (пари) и участников игр (пари). Последствия неисполнения организаторами игр обязанности выплаты вознаграждения победившему участнику игр.
73. Общая характеристика внедоговорных обязательств. Общие основания и условия ответственности за причинение вреда. Соотношение договорной и внедоговорной ответственности.
74. Особенности ответственности малолетних, несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет, ограниченно дееспособных и недееспособных лиц.
75. Особенности возмещения вреда причиненного публично-правовыми образованиями, правоохранительными органами.
76. Ответственность за вред, причиненный деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих.
77. Основания и условия, объем и характер возмещения вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина при исполнении договорных или иных обязательств.
78. Основания и условия возмещения вреда, причиненного вследствие недостатков товара, работы или услуги.
79. Особенности возмещения морального вреда.
80. Обязательства вследствие неосновательного обогащения: понятие, правовое регулирование, условия, элементы, виды.
81. Понятие, правовая природа и элементы договора коммерческой концессии. Порядок заключения и расторжения договора коммерческой концессии.
82. Права и обязанности сторон по договору коммерческой концессии. Ответственность сторон по договору коммерческой концессии.
83. Понятие, объекты и субъекты авторского права. Личные неимущественные и имущественные права авторов. Общая характеристика смежных прав.
84. Понятие и объекты патентного права. Оформление права на изобретение, полезную модель и промышленный образец.
85. Понятие товарного знака, знака обслуживания, места происхождения товара, коммерческого обозначения. Право на секрет производства (ноу-хау).
86. Понятие и основные виды договоров на использование результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации.
87. Понятие, элементы и содержание авторских договоров.
88. Лицензионные договоры: понятие, виды и содержание.
89. Понятие и значение наследования. Основания наследования. Наследство.
90. Открытие и принятие наследства. Способы и срок принятия наследства. Отказ от наследства. Наследственная трансмиссия. Наследование по праву представления.
91. Оформление наследственных прав. Раздел наследственного имущества. Ответственность наследника по долгам наследодателя. Охрана и управление наследственным имуществом.
92. Наследование по завещанию. Понятие и содержание завещания. Виды завещания. Порядок оформления завещания.
93. Наследование по закону. Круг наследников по закону. Недостойные наследники. Право на обязательную долю в наследстве.
94. Наследование отдельных видов имущества.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 5			
Текущий контроль			

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	24
Эссе	Обучающиеся пишут на заданную тему сочинение, выражающее размышления и индивидуальную позицию автора по определённому вопросу, допускающему неоднозначное толкование. Оцениваются эрудиция автора по теме работы, логичность, обоснованность, оригинальность выводов.	2	2
Письменное домашнее задание	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно дома и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	3	4
Кейс	Обучающиеся получают задание предложить решение для определённой практической ситуации, как правило, моделирующей ситуацию профессиональной деятельности. Оцениваются применение методов анализа кейса, навыки, необходимые для профессиональной деятельности, найденное решение.	4	10
Тестирование	Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.	5	10
Зачет	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50
Семестр 6			
Текущий контроль			
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	22
Письменное домашнее задание	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно дома и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	2	10
Кейс	Обучающиеся получают задание предложить решение для определённой практической ситуации, как правило, моделирующей ситуацию профессиональной деятельности. Оцениваются применение методов анализа кейса, навыки, необходимые для профессиональной деятельности, найденное решение.	3	5
Тестирование	Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.	4	13
Экзамен	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература:

1. Гражданское право: в 2 т. Том 2 : учебник / под общ. ред. М.В. Карпычева, А.М. Хужина. ? М. : ИД 'ФОРУМ' : ИНФРА-М, 2018. ? 559 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=944436>.
2. Гражданское право. В 2 т. Т. 2 : учебник / под общ. ред. М.В. Карпычева, А.М. Хужина. ? М. : ИД 'ФОРУМ' : ИНФРА-М, 2017. ? 559 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=791935>.
3. Гражданское право : учеб. пособие / Я.А. Юкша. ? 4-е изд. ? М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. ? 400 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=557177>.

7.2. Дополнительная литература:

1. Гражданское право: Учебник: В 2 томах Том 1 / Карпычев М.В., Хужин А.М. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 400 с.: 60x90 1/16. - (Высшее профессиональное образование) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-8199-0648-4. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=542663>
2. Гражданское право: Учебник: В 2 томах Том 2 / Под общ. ред. Карпычева М.В., Хужина А.М., Демичев А.А. и др. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 560 с.: 60x90 1/16. - (Высшее профессиональное образование) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-8199-0647-7. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=542659>.
3. Договорное право России: реформирование, проблемы и тенденции развития: Монография / Е.Е. Богданова, Л.Ю. Василевская, Е.С. Гринь и др. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 192 с.: 60x90 1/16 (Обложка) ISBN 978-5-91768-677-6. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=526433>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- Официальный интернет портал правовой информации - <http://pravo.gov.ru/>
 Сайт Арбитражного суда Республики Татарстан - <http://tatarstan.arbitr.ru/>
 Сервер органов государственной власти России - <http://gov.ru/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Лекционные занятия, в ходе которых студент получает основную информацию по темам, подлежащим изучению в рамках данной учебной дисциплины. В начале лекционного занятия, лектор объявляет тему и план, подлежащую изучению. Темы лекционных занятий, рассматриваются в соответствии с рабочей программой дисциплины. Лекционные занятия проводятся согласно учебному расписанию. На лекционном занятии, студенты могут задавать лектору вопросы по теме изучения. Лектор может задавать наводящие вопросы аудитории с целью обратной связи со студентами. Все вопросы, подлежащие рассмотрению темы, должны быть раскрыты. По окончании рассмотрения темы, лектор подводит итоги, делает краткие выводы и отвечает на вопросы студентов.
практические занятия	Практические (семинарские) занятия, целью которых является проверка качества освоения студентами отдельных тем, проверка его самостоятельной работы по освоению дисциплины. На практических занятиях студенты обсуждают предлагаемые им вопросы. Часть практических занятий проводится в форме диалога. Также при подготовке к отдельным практическим занятиям студенты могут формировать исследовательские группы для более глубокого изучения той или иной научной проблемы. В конце практического занятия предполагается устный опрос.

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа - это вид деятельности обучающихся, основанный на самостоятельной подготовке к практическим занятиям, тестированию, групповым дискуссиям, выполнении индивидуальных домашних заданий, решение кейсов и типовых (ситуационных) задач, написании эссе, подготовка презентации.</p> <p>Студенту рекомендуется внимательно ознакомиться с видами работ, закрепленных по изучаемой теме и распределить выделенное рабочей программой время так, чтобы его было достаточно для выполнения всех заданий и изучения теоретического материала. Методические рекомендации по выполнению отдельных видов самостоятельной работы соответственно закреплены в Методических рекомендациях к практическим (семинарским) занятиям. Самостоятельная работа осуществляется в следующих формах: подготовка эссе, решение тестовых заданий, решение задач, решение кейсов, подготовка проектов договоров и иных документов, составление схем и таблиц, подготовка презентации.</p>
устный опрос	<p>Устные выступления на практических занятиях представляют собой подготовленную студентами монологическую речь, рассчитанную на определенное по продолжительности время (примерно 15 минут) и на определенную аудиторию слушателей. Устные выступления позволяют проверить знания, умения и навыки, сформулированные по отдельным темам дисциплины.</p>
эссе	<p>Эссе - небольшая по объему самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем дисциплины. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений. Эссе должно содержать четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария данной дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. При подготовке к эссе необходимо придерживаться плана, предложенного преподавателем в паспорте фонда оценочных средств текущего контроля. При подготовке вопросов студентам необходимо провести анализ собранных конкретных данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации. Студент должен аргументировать положения и выводы по предложенной теме. Объем эссе составляет 8-10 страниц. Эссе выполняется в отдельной тетради и состоит из введения, основной части, заключения и списка использованных источников.</p>
письменное домашнее задание	<p>Выполнение письменного индивидуального домашнего задания осуществляется в виде составления схем и таблиц. Параметры оценки заданий на составление таблиц и схем: точность и лаконичность формулировок, ответов, необходимых для занесения в таблицы; убедительные, аргументированные предложения по решению выделенных проблем; собственная позиция по данным вопросам.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
кейс	<p>Кейс-метод (разбор конкретных производственных ситуаций) - это техника обучения, использующая описание реальных ситуаций и решения ситуационных задач: стандартных, критических, экстремальных. Приступая к решению кейса, студент должен, прежде всего, уяснить содержание кейса, сущность возникшего спора, внимательно проанализировать доводы сторон и дать им оценку с точки зрения действующего законодательства. При решении кейса студенты, руководствуясь правовыми актами и практикой их применения, должны определить юридическое значение фактических обстоятельств, упомянутых в кейсе для вынесения определенного решения по вопросам, сформулированным в тексте кейса. Студент должен представить несколько вариантов ответов и выбрать самый оптимальный для конкретной ситуации, мотивировать ответ. Ответы на поставленные вопросы должны быть обоснованы ссылками на конкретные правовые нормы. Кейс может представлять собой ситуационную задачу. Решение ситуационных задач является формированием у студентов навыков самостоятельного решения конкретных казусов (задач). Правильное решение ситуационных задач должно способствовать лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем дисциплины Предпринимательское право. При решении ситуационной задачи студенты, должны показать умение анализировать нормативно-правовые источники, делать обоснованные выводы. Приступая к решению задачи, студент должен, прежде всего, уяснить содержание задачи, сущность возникшего спора, внимательно проанализировать доводы сторон и дать им оценку с точки зрения действующего законодательства. При решении задач студенты, руководствуясь правовыми актами и практикой их применения, должны определить юридическое значение фактических обстоятельств, упомянутых в задаче для вынесения определенного решения по вопросам, сформулированным в тексте задачи. Ответы на поставленные вопросы должны быть обоснованы ссылками на конкретные правовые нормы.</p>
тестирование	<p>Контрольное тестирование как форма промежуточной аттестации студентов, проводится по окончании изучения всех разделов дисциплины. Тестовые задания предназначены для текущего контроля знаний студентов в процессе изучения дисциплины. Тестирование проводится в рамках последнего аудиторного практического (семинарского) занятия. Выполнение тестовых заданий является формированием у студентов навыков самостоятельного выбора ответов из нескольких вариантов и обоснования их в соответствии с нормами действующего законодательства. При решении тестов ответ следует обосновать, опираясь на положения нормативных правовых актов. При этом должна использоваться и иная специальная литература. Приступая к выполнению тестовых заданий, студент должен, прежде всего, уяснить суть предложенного вопроса, внимательно прочитать предлагаемые ответы, проанализировать выбранный ответ с точки зрения действующего законодательства. Ответы на поставленные вопросы должны быть обоснованы ссылками на конкретные правовые нормы.</p>
зачет	<p>Студент допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана дисциплины. В случае наличия учебной задолженности студент отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе. Зачет принимает лектор. Зачет проводится в устной форме по вопросам в виде дискуссии. Преподавателю предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи и примеры, связанные с курсом. При проведении зачета могут быть использованы технические средства. Количество вопросов на зачете - 2. Знания, умения, навыки студента на зачете оцениваются: 'зачтено', 'не зачтено'. Основой для определения оценки служит уровень усвоения студента материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
экзамен	Студент допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана дисциплины. В случае наличия учебной задолженности студент отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе. Экзамен принимает лектор. Экзамен проводится в устной форме по билетам. Экзаменатору предоставляется право задавать магистрантам дополнительные вопросы сверх билета, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи и примеры, связанные с курсом. При проведении экзамена могут быть использованы технические средства. Количество вопросов в экзаменационном билете - 2. Знания, умения, навыки студента на экзамене оцениваются оценками: 'отлично', 'хорошо', 'удовлетворительно', 'неудовлетворительно'. Основой для определения оценки служит уровень усвоения студента материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины "Гражданское право. Часть вторая" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "БиблиоРоссика", доступ к которой предоставлен обучающимся. В ЭБС "БиблиоРоссика" представлены коллекции актуальной научной и учебной литературы по гуманитарным наукам, включающие в себя публикации ведущих российских издательств гуманитарной литературы, издания на английском языке ведущих американских и европейских издательств, а также редкие и малотиражные издания российских региональных вузов. ЭБС "БиблиоРоссика" обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Освоение дисциплины "Гражданское право. Часть вторая" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 40.03.01 "Юриспруденция" и профилю подготовки Гражданско-правовой .