

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Набережночелнинский институт (филиал)  
Отделение информационных технологий и энергетических систем



Утверждаю

Первый заместитель директора  
НЧИ КФУ Симонова Л. А.



\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*подписано электронно-цифровой подписью*

## **Программа дисциплины**

### Экономические информационные системы

Направление подготовки: 09.03.04 - Программная инженерия

Профиль подготовки: Разработка программно-информационных систем

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
  - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
  - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
  - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
- 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) старший преподаватель, б/с Хузятова Л.Б. (Кафедра информационных систем НИ, Отделение информационных технологий и энергетических систем), lhuzyatova@mail.ru

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности
ПК-18	способностью готовить коммерческие предложения с вариантами решения
ПК-3	владением навыками использования различных технологий разработки программного обеспечения

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- современные технические и программные средства взаимодействия с ЭВМ;
- роль и место информационных систем в управлении экономическими объектами;
- основные виды экономических информационных систем;
- основные понятия экономических информационных процессов;
- общие принципы организации экономических информационных систем;
- состав и структуру экономических информационных систем;
- специфику и особенности функционирования экономических информационных систем

Должен уметь:

- устанавливать, тестировать, испытывать и использовать программно-аппаратные средства вычислительных и информационных систем;
- работать с экономическими информационными системами;
- настраивать экономических информационных систем к решению конкретных практических задач.

Должен владеть:

- навыками работы с различными операционными системами и их администрирования;
- навыками работы с экономическими информационными системами

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ОД.12 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 09.03.04 "Программная инженерия (Разработка программно-информационных систем)" и относится к обязательным дисциплинам.

Осваивается на 4 курсе в 7 семестре.

### 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 8 часа(ов), в том числе лекции - 4 часа(ов), практические занятия - 0 часа(ов), лабораторные работы - 4 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 60 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 4 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 7 семестре.

### 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Экономические системы. Бухгалтерские информационные системы и их применение.	7	2	0	2	7
2.	Тема 2. Подсистема Кассовые операции	7	1	0	2	7
3.	Тема 3. Подсистема Банк	7	0	0	0	7
4.	Тема 4. Расчеты с покупателями	7	0	0	0	7
5.	Тема 5. Расчеты с поставщиками	7	0	0	0	8
6.	Тема 6. Основные средства предприятия	7	0	0	0	8
7.	Тема 7. Материальные запасы предприятия	7	0	0	0	8
8.	Тема 8. Расчеты по оплате труда	7	1	0	0	8
	Итого		4	0	4	60

#### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

##### Тема 1. Экономические системы. Бухгалтерские информационные системы и их применение.

Понятие бухгалтерские информационные системы. Бухгалтерские информационные системы и их использование. Определение экономические информационные системы. Обзор систем и их использование на предприятиях. Правовое обеспечение ЭИС.

##### Тема 2. Подсистема Кассовые операции

Понятие кассовых операций. Ведение справочников. Кассовые расчетные документы. Процедура ведения кассовых операций. Использование СУБД в ЭИС. Операции с наличными денежными средствами предприятия.

##### Тема 3. Подсистема Банк

Основные понятия безналичных расчетов предприятия. Ведение справочников. Кассовые расчетные документы. Процедура ведения безналичных расчетов предприятия.

##### Тема 4. Расчеты с покупателями

Основные понятия расчетов с покупателями. Ведение справочников. Работа с документами. Технология выполнения операций. Понятие формирования документов на основании.

##### Тема 5. Расчеты с поставщиками

Основные понятия расчетов с поставщиками. Ведение справочников. Расчеты с поставщиками. Работа с документами. Технология выполнения операций. Понятие формирования документов на основании.

##### Тема 6. Основные средства предприятия

Основные понятия основных средств предприятия. Ведение справочников. Работа с документами. Процедура ведения учета основных средств на предприятии. Технология выполнения операций.

##### Тема 7. Материальные запасы предприятия

Основные понятия материальных запасов предприятия. Ведение справочников. Работа с документами. Технология выполнения операций.

##### Тема 8. Расчеты по оплате труда

Основные понятия расчетов по оплате труда. Ведение справочников. Работа с документами. Технология выполнения операций.

#### 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

## 6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

### 6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
<b>Семестр 7</b>			
	<b>Текущий контроль</b>		
1	Тестирование	ПК-18, ОК-3, ПК-3	1. Экономические системы. Бухгалтерские информационные системы и их применение. 2. Подсистема Кассовые операции 3. Подсистема Банк 4. Расчеты с покупателями 5. Расчеты с поставщиками 6. Основные средства предприятия 7. Материальные запасы предприятия 8. Расчеты по оплате труда
	<b>Зачет</b>	ОК-3, ПК-18, ПК-3	

### 6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
<b>Семестр 7</b>					
<b>Текущий контроль</b>					
Тестирование	86% правильных ответов и более.	От 71% до 85 % правильных ответов.	От 56% до 70% правильных ответов.	55% правильных ответов и менее.	1
	<b>Зачтено</b>		<b>Не зачтено</b>		
<b>Зачет</b>	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		

### 6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### Семестр 7

#### Текущий контроль

#### 1. Тестирование

Темы 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8

Какие из систем являются бухгалтерскими:

1. SCADA
2. WinCC

3. 1С
4. Консультант+
5. Гарант
6. Парус

В кассе предприятия хранятся:

1. безналичные средства
2. наличные средства
3. лимитные средства
4. свободные средства

Банковскими документами являются:

1. выписка
2. кассовый чек
3. платежное поручение
4. платежная ведомость

Книга продаж формируется:

1. в подсистеме расчетов с покупателями
2. в подсистеме кассовых операций
3. в подсистеме расчетов с поставщиками
4. в подсистеме материальных запасов

При расчетах с поставщиками формируется:

1. платежное поручение входящее
2. инкассо
3. платежное поручение исходящее
4. чек
5. накладная

Основное средство однозначно определяется:

1. по году выпуска
2. по инвентарному номеру
3. по дате документа поступления
4. по дате ввода в эксплуатацию

Материальные ценности поступают на склад:

1. по документу требование-накладная
2. по приходному ордеру
3. по кассовому чеку
4. по инкассо

Расчеты по оплате труда

1. связаны с подсистемой кадровый учет
2. связаны с подсистемой расчеты с поставщиками

Для разработки ЭИС используются:

1. SCADA
2. WinCC
3. Гарант
4. СУБД

Функциональная модель ЭИС состоит из блоков:

1. входная информация ? обработка ? выходная информация
2. обработка ? выходная информация
3. входная информация ? обработка
4. хранение информации

Какой документ относится к подсистеме кассовых операций:

1. платежное поручение
2. приходный кассовый ордер

### 3. лимитно-заборная карта

Какие из систем являются информационно-правовыми системами:

1. SCADA
2. WinCC
3. 1С
4. Консультант+
5. Гарант
6. Парус

При расчетах с поставщиками формируется:

1. платежное поручение входящее
2. инкассо
3. платежное поручение исходящее
4. чек
5. накладная

При расчетах с покупателями формируется:

1. платежное поручение входящее
2. инкассо
3. платежное поручение исходящее
4. чек
5. накладная

Основное средство имеет срок службы:

1. более года
2. более полгода
3. более двух лет
4. более десяти лет

Основное средство изнашивается:

1. в течении одного производственного цикла
2. постепенно
3. в течении пяти лет

Амортизация основного средства начинает начисляться:

1. после принятия ОС к учету
2. через месяц после ввода в эксплуатацию
3. во время выбытия основного средства

Расчеты по МПЗ предприятия:

1. связаны с подсистемой кадровый учет
2. связаны с подсистемой расчеты с поставщиками
3. связаны с подсистемой учета основных средств

МПЗ используются в производстве:

1. в течении одного производственного цикла
2. в течении двух производственных циклов
3. в течении трех производственных циклов

МПЗ предприятия (материалы):

1. Полностью переносят свою стоимость в себестоимость выпущенной продукции
2. Не полностью переносят свою стоимость в себестоимость выпущенной продукции

Возможность сдачи отчетности через телекоммуникационные каналы связи включает:

1. Подготовку отчетности, подписание электронной подписью, отправку в контролирующие органы непосредственно из программы
2. Подготовку отчетности, подписание электронной подписью, отправку в контролирующие органы по каналам связи или на машинном носителе информации
3. Подготовку отчетности в печатном виде, подписание, сканирование и отправку в контролирующие органы в электронном виде по каналам связи

4. Подготовку отчетности в печатном виде, подписание, сканирование и отправку в контролирующие органы в электронном виде по каналам связи или на машинном носителе информации

Пользователь программы ?1С:Бухгалтерия 8? имеет возможность загрузки из сети Интернет

1. Курсов валют
2. Адресных классификаторов
3. Плана счетов

В программе ?1С:Бухгалтерия 8? проведение документа предполагает

1. Автоматическое формирование бухгалтерских записей по счетам бухгалтерского учета
2. Автоматическое формирование записей по счетам бухгалтерского учета и/или в специальных регистрах
3. Пересылку документа с одного рабочего места на другое рабочее место
4. Визирование документа электронной подписью

Основным способом ведения учета в программе ?1С:Бухгалтерия 8? является

1. Регистрация фактов хозяйственной деятельности с помощью документов
2. Сканирование первичных документов, оформляемых на бумажном носителе
3. Автоматический ввод электронных документов из внутренней системы документооборота
4. Автоматический ввод электронных документов из внутренней системы документооборота и систем межфирменного документооборота

В программе ?1С:Бухгалтерия 8? регламентной операцией ?Амортизация и износ основных средств? начисляется

1. Амортизация ОС всегда начисляется ежемесячно вне зависимости от метода (способа) начисления амортизации
2. Амортизация ОС методом (способом) ?По сумме чисел лет? начисляется один раз в год, а по всем остальным методам ? ежемесячно
3. Амортизация ОС линейным методом (способом) начисляется ежемесячно, а по всем остальным методам ? один раз в год
4. Амортизация ОС всегда начисляется один раз в год вне зависимости от метода (способа) начисления амортизации

В программе ?1С:Бухгалтерия 8? Помощник закрытия месяца предоставляет возможности

1. Выполнить все необходимые операции закрытия месяца в правильной последовательности
2. Частично отменить выполнение операций закрытия месяца
3. Отказаться от выполнения операции в текущем месяце (пропустить)

В Плане счетов программы ?1С:Бухгалтерия 8? для счетов предусмотрены признаки

1. Активный и пассивный
2. Активный, пассивный и активно-пассивный
3. Активный, пассивный, активно-пассивный и закрываемый (с нулевым сальдо)
4. Активный, пассивный, контрактивный и контрпассивный
5. Активный, пассивный, контрактивный, контрпассивный, а также закрываемый (с нулевым сальдо)

В программе ?1С:Бухгалтерия 8? на основании документа ?Инвентаризация товаров на складе? могут быть введены:

1. Документ ?Списание товаров?
2. Документ ?Оприходование товаров?
3. Документ ?Отчет о розничных продажах?

В программе ?1С:Бухгалтерия 8? фактическая стоимость выпущенной продукции рассчитывается:

1. Документом ?Отчет производства за смену?
2. Документом ?Инвентаризация незавершенного производства?
3. Документом ?Передача продукции заказчику?
4. Документом ?Оказание производственных услуг?
5. Регламентной операцией в рамках закрытия месяца

Установка пароля для входа в систему устанавливается

1. Индивидуально для каждого пользователя
2. Индивидуально для каждой группы пользователей с одинаковой ролью
3. Для системы в целом без учета пользователей



### Зачет

Вопросы к зачету:

- 1) Заполнение сведений об организации в экономической информационной системе
- 2) Ведение учета кадров в экономической информационной системе
- 3) Ведение учета операций по расчетному счету в экономической информационной системе
- 4) Ведение кассовых операций в экономической информационной системе
- 5) Ведение расчетов с подотчетными лицами в экономической информационной системе
- 6) Ведение учета основных средств в экономической информационной системе
- 7) Ведение учета материалов в экономической информационной системе
- 8) Ведение учета расчетов с покупателями в экономической информационной системе
- 9) Ведение учета расчетов с поставщиками в экономической информационной системе
- 10) Ведение учета выпуска готовой продукции в экономической информационной системе
- 11) Ведение учета оказания услуг и услуги сторонних организаций в экономической информационной системе

### 6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
<b>Семестр 7</b>			
<b>Текущий контроль</b>			
Тестирование	Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.	1	50
<b>Зачет</b>	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

### 7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

ЭБС ?Знание? - <http://znanium.com/>

ЭБС ?Научная электронная библиотека? - <http://eLIBRARY.RU>

7. ?1С:Предприятие?. Сервис и методические материалы - <http://www.1c.ru/rus/support/predpr-service.htm>

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

информацию вокруг них.

При работе с терминами необходимо обращаться к словарям, в том числе доступным в Интернете, например на сайте <http://dic.academic.ru>.

В тестовых заданиях в каждом вопросе из представленных вариантов ответа правильный только один. Если Вам кажется, что правильных ответов больше, выбирайте тот, который, на Ваш взгляд, наиболее правильный. Самостоятельная работа включает изучение теоретического материала по учебникам и учебным пособиям, а также по конспектам лекций; подготовка к лабораторным занятиям; выполнение домашних заданий; подготовка к зачету.

Формами контроля выполнения самостоятельной работы является тестирование, проверка готовности к выполнению лабораторной работы; прием отчета по лабораторной работе.

Все виды учебной работы проводятся с применением информационных технологий, электронных образовательных ресурсов и средств.

Условия обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: учебные аудитории, в которых проводятся занятия со студентами с нарушениями слуха, оборудованы мультимедийной системой (ПК и проектор), компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации доступные для слабовидящих формы (укрупненный текст); в образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения.

При подготовке к зачету необходимо опираться прежде всего на лекции, а также на источники, которые разбирались на занятиях в течение семестра.

С целью развития самостоятельности и ответственности студентов, а также формирования у них навыков планомерной систематической работы применяется балльно-рейтинговая система оценки знаний

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Компьютерный класс.

## **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 09.03.04 "Программная инженерия" и профилю подготовки "Разработка программно-информационных систем".

Приложение 2  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.ОД.12 Экономические информационные системы

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 09.03.04 - Программная инженерия

Профиль подготовки: Разработка программно-информационных систем

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

**Основная литература:**

1. Гвоздева В. А. Основы построения автоматизированных информационных систем [Электронный ресурс] : учебник / В. А. Гвоздева, И. Ю. Лаврентьева. - Москва : ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013. - 320 с. - ISBN 978-5-8199-0315-5. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=392285>
2. Вдовин В. М. Предметно-ориентированные экономические информационные системы [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. М. Вдовин, Л. Е. Суркова, А. А. Шурупов. - 2-е изд. - Москва: Дашков и К, 2012. - 388 с. - ISBN 978-5-394-01477-2. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=415090>
3. Бабаев Ю. А. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс]: учебник / Ю. А. Бабаев. - Москва: Вузовский учебник, 2011. - 576 с. - ISBN 978-5-9558-0214-5. - Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=316933>
4. Балдин К. В. Информационные системы в экономике [Электронный ресурс] : учебное пособие / К. В. Балдин. - Москва : Инфра-М, 2013. - 218 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005009-6. - Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=397677>.
5. Румянцева Е. Л. Информационные технологии [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Е. Л. Румянцева. - Москва: Издательский Дом 'ФОРУМ', 2013. - 256 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0305-6. - Режим доступа:<http://znanium.com/go.php?id=392410>.
6. Адуева, Т.В. Бухгалтерские информационные системы: Учебное пособие - Томск Издательство: Эль Контент, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2014 - 72 с. ISBN: 978-5-4332-0053-1. - Режим доступа:<http://elibrary.ru/item.asp?id=20246996>.

**Дополнительная литература:**

1. Мизиковский И. Е. Управленческий учет и защита учетной информации: тесты [Электронный ресурс] : Учебное пособие / И. Е. Мизиковский. - Москва: Издательство 'Магистр', 2014. - 112 с. - ISBN 978-5-9776-0303-4. - Режим доступа:<http://znanium.com/go.php?id=446043>.
2. Гагарина Л.Г. Информационные технологии [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. Г. Гагарина [и др.] ; под ред. Л. Г. Гагариной. - Москва ФОРУМ : ИНФРА-М, 2015. - 320 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0608-8. - Режим доступа:<http://znanium.com/go.php?id=471464>.

Приложение 3  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.ОД.12 Экономические информационные системы

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 09.03.04 - Программная инженерия

Профиль подготовки: Разработка программно-информационных систем

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.