

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Юридический факультет



*подписано электронно-цифровой подписью*

## Программа учебной практики

Учебно-ознакомительная практика

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки: Право и иностранный язык (английский)

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

## Содержание

1. Вид практики, способ и форма её проведения
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Место практики в структуре образовательной программы
4. Объём практики
5. Содержание практики
6. Форма отчётности по практике
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
8. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики
9. Перечень ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики
12. Средства адаптации прохождения практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу учебной практики разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Валеева Г.А. (Кафедра теории и методики обучения праву, Юридический факультет), GAValeeva@kpfu.ru

### 1. Вид практики, способ и форма её проведения

Вид практики: учебная  
Способ проведения практики: стационарная  
Форма (формы) проведения практики: для проведения практики в календарном учебном графике выделяется непрерывный период учебного времени, свободный от других видов учебной деятельности  
Тип практики: учебно-ознакомительная практика

### 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Обучающийся, освоивший практику, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-10	способностью проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития
ПК-13	способностью выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп

Обучающийся, прошедший практику, должен знать:

- организационные основы деятельности правоохранительных органов, судов, юридических служб государственных органов и органов местного самоуправления;
- специфику российской правовой системы;
- общую характеристику законодательства о правоохранительных органах;
- основные особенности российского правового мышления и правовой культуры;
- основные нормативно-правовые акты, регулирования организации деятельности прокуратуры, органов МВД, адвокатуры, судов;
- порядок рассмотрения заявлений и жалоб граждан

Обучающийся, прошедший практику, должен уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- давать оценку деятельности правоохранительных органов аргументировано, грамотно в устной и письменной форме;
- использовать нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности;
- осуществлять выбор нужной информации для решения конкретных задач;
- анализировать и обобщать статистические данные;
- соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина.

Обучающийся, прошедший практику, должен владеть:

- навыками работы с научной, кодификационной литературой;
- навыками аргументированного выражения своих мыслей и мнения, публичной речи, ведения дискуссии;
- навыками культуры поведения и работе в коллективе;
- приемами ведения дискуссий и полемики;
- навыками обобщения судебной практики и статистики;
- порядком рассмотрения заявлений, предложений и жалоб граждан.

Обучающийся, прошедший практику, должен демонстрировать способность и готовность:

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

- способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;
- способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

- способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина;
- формирование навыков поведения при работе с правовой информацией.

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

Данная практика относится к вариативной части основной профессиональной образовательной программы. Проходится на 1 курсе во 2 семестре.

### 4. Объем практики

Объем практики составляет 1 зачетных единиц, 36 часов.

### 5. Содержание практики

Учебно-ознакомительная практика включает 3 этапа:

- подготовительный;
- основной;
- заключительный.

Подготовительный этап включает следующие мероприятия:

1. Проведение общего собрания обучающихся по направлению подготовки. Собрание проводится для ознакомления:

- с целями и задачами учебно-ознакомительной практики;
- с этапами проведения учебно-ознакомительной практики.

2. Инструктаж по технике безопасности.

3. Распределение по базам учебно-ознакомительных практик. Местами

учебно-ознакомительных практик обеспечивает руководство факультета. Обучающиеся направляются в учреждения, заключившие договоры с К(П)ФУ.

Распределение по предприятиям (учреждениям, организациям) производится с учетом требований этих предприятий к уровню подготовки (навыкам работы на компьютере, психологическому состоянию, умению адекватно оценивать сложившуюся ситуацию и пр.).

Основной этап подразумевает решение задач, поставленных руководителем учебно-ознакомительной практики от К(П)ФУ и юридического факультета, в течение срока, установленного программой проведения учебно-ознакомительной практики.

Во-первых, необходимо изучить организационную структуру предприятия (учреждения, организации). Важно получить документы, регламентирующие процессы взаимодействия между подразделениями. Это позволит сформировать общие представления как о деятельности предприятия так и о ее внешних связях и окружении.

Во-вторых, потребуется осуществить сбор информации о деятельности основных отделов, департаментов и т. д. (положения о структурных подразделениях, иная нормативно-правовая документация).

Знакомство с предприятием (учреждением, организацией):

1. Изучение структуры управления предприятием (учреждением, организацией).

2. Знакомство с деятельностью районного) отдела внутренних дел:

- а) с организацией работы в районном (городском) отделе внутренних дел;
- б) с работой следственного отдела;
- в) с административной деятельностью районных (городских) отделов внутренних дел.

3. Знакомство с деятельностью прокуратуры:

- а) с нормативными актами, с приказами, инструкциями и информационными письмами Генерального прокуратура;
- б) с целью характеристики задач общего надзора, форм и методов реагирования прокурора на нарушения законов.

4. Знакомство с работой суда в сфере отправления правосудия:

- а) знакомство с делопроизводством;
- б) практика у судьи: присутствует в зале судебного заседания при рассмотрении гражданских и уголовных дел.

5. Знакомство с работой органов местного самоуправления:

- а) с планированием работы ОМС;
- б) порядком приема граждан, рассмотрением их жалоб и заявлений;
- в) с административными функциями.

Изучение нормативно- правовой документации, регламентирующей деятельности предприятия (учреждения, организации).

Анализ и обобщение собранных материалов в ходе практики.

Заключительный этап состоит в предоставлении (в течение 2 недель после даты официального окончания учебно-ознакомительной практики) всех документов по практике (отчета, дневника учебно-ознакомительной практики обучающегося, его характеристики с места прохождения учебно-ознакомительной практики руководителю практики).

Отчет и характеристика рассматриваются руководителем практики от кафедры. Отчет предварительно оценивается и допускается к защите после проверки его соответствия требованиям, предъявляемым данными

методическими указаниями.

Защита отчетов организуется в форме собеседования. По результатам защиты руководитель выставляет общую оценку, в которой отражается качество представленного отчета и уровень подготовки к практической деятельности.

Сданный на кафедру отчет и результат защиты, зафиксированный в ведомости и зачетной книжке, служат свидетельством успешного окончания учебно-ознакомительной практики.

Обучающиеся, не прошедшие учебно-ознакомительную практику по неуважительной причине, признаются имеющими академическую задолженность. При наличии уважительной причины, проблема с возникшей задолженностью рассматривается руководством учебного заведения. Возможно повторное прохождение учебно-ознакомительной практики в каникулярное время.

При прохождении учебно-ознакомительной практики обучающиеся обязаны изучить и систематизировать информацию и документацию, собранные в этот период.

## 6. Форма отчётности по практике

Форма отчётности по практике: зачет с оценкой во 2 семестре.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Форма контроля: отчет

Содержание оценочного средства:

?отлично? - доклад содержит полную информацию по представляемой теме, основанную на изученных в ходе прохождения практики материалах.

Выступление сопровождается качественным демонстрационным материалом (приложения к дневнику); выступающий свободно владеет содержанием, ясно и грамотно излагает материал; свободно и корректно отвечает на вопросы и замечания.

?хорошо? - представленная тема раскрыта, однако доклад содержит неполную информацию по представляемой теме. Выступление сопровождается демонстрационным материалом (приложения к дневнику); выступающий ясно и грамотно излагает материал; аргументировано отвечает на вопросы и замечания, однако выступающим допущены незначительные ошибки в изложении материала и ответах на вопросы.

?удовлетворительно? - выступающий демонстрирует поверхностные знания по выбранной теме, имеет затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии курса; отсутствует сопроводительный демонстрационный материал.

?неудовлетворительно? - доклад не подготовлен либо имеет существенные пробелы по представленной тематике, основан на недостоверной информации, выступающим допущены принципиальные ошибки при изложении материала.

Форма контроля	Критерии оценивания			
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.
Отчет	Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Используются надлежащие источники в нужном количестве. Структура работы и применённые методы соответствуют поставленным задачам.	Продемонстрирован средний уровень владения материалом. Используются надлежащие источники. Структура работы и применённые методы в основном соответствуют поставленным задачам.	Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Используются источники, структура работы и применённые методы частично соответствуют поставленным задачам.	Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Используются источники, структура работы и применённые методы не соответствуют поставленным задачам.

### Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Форма контроля: отчет

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности:

Отчетная документация и оценка результатов учебно-ознакомительной практики студентов.

По окончании учебно-ознакомительной практики студенты представляют групповому руководителю отчет по результатам практики, включающий:

1. Дневник практики
2. Путевка студента-практиканта.
3. Отчет о выполнении заданий по практике (студента).
4. Приложение к договору.

## 8. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики

1. Прокурорский надзор. Курс лекций : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению 'Юриспруденция' / Н. В. Григорьева, О. В. Мичурина, А. Я. Меженцева [и др.] ; под ред. А. В. Ендольцевой, О. В. Химичевой, А. А. Сумина. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 335 с. - ISBN 978-5-238-02530-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028682> (дата обращения: 10.04.2020). - Режим доступа: по подписке.

2. Информационные технологии в юридической деятельности : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям 'Юриспруденция' и 'Правоохранительная деятельность' / О. Э. Згадзай С. Я. Казанцев, Н. М. Дубинина [и др.]. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 335 с. - ISBN 978-5-238-02548-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028687> (дата обращения: 10.04.2020). - Режим доступа: по подписке.

3. Кайнов, В. И. Каинов, В.И. Административно-процессуальное право России: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 'Юриспруденция' / В.И. Каинов, Р.А. Сафаров. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 232 с. - ISBN 978-5-238-02551-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028686> (дата обращения: 10.09.2020). - Режим доступа: по подписке.

## 9. Перечень ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Библиотека КФУ - <https://allfind.kpfu.ru/Record/RU02FФБ020ТГГПУ02FВВ02FЧ31я7302FГ7902D1603045030>

Консультант-Плюс -

[http://www.consultant.ru/cabinet/archive/fd/?utm\\_campaign=attract\\_readers&utm\\_source=google.adwords&utm\\_medium=cpc&](http://www.consultant.ru/cabinet/archive/fd/?utm_campaign=attract_readers&utm_source=google.adwords&utm_medium=cpc&)

ЭБС Знаниум - <http://znanium.com/catalog/query/?text=ибрагимов&x=0&y=0>

## 10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Проведение практики "Учебно-ознакомительная практика" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.

## 11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Непосредственные базы учебно-ознакомительной практики предоставляют студентам возможность прохождения учебно-ознакомительной практики в помещениях, соответствующих действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ, компьютеры, нормативные правовые акты, архивные материалы, статистические отчеты.

## **12. Средства адаптации прохождения практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом требований их доступности для данных обучающихся определяется индивидуальным графиком прохождения практики с учетом особенностей обучающегося. При составлении индивидуального графика обучения возможны различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом индивидуальных особенностей.

Для осуществления промежуточной аттестации создаются (при необходимости) специализированные фонды оценочных средств, адаптированные для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут; продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)" и профилю подготовки "Право и иностранный язык (английский)".