

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Набережночелнинский институт (филиал)
Отделение юридических и социальных наук



УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель
директора НЧИ КФУ

Симонова Л.А.

"__" _____ 20__ г.

Программа дисциплины

Административно-юрисдикционная деятельность таможенных органов Б2.Б.30

Специальность: 38.05.02 - Таможенное дело

Специализация:

Квалификация выпускника: специалист таможенного дела

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Автор(ы): Гильманов М.М.

Рецензент(ы): Сафин Анис Равилевич

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Курочкин А. В.

Протокол заседания кафедры No ____ от "____" _____ 20__ г.

Учебно-методическая комиссия Высшей школы экономики и права (Отделение юридических и социальных наук)
(Набережночелнинский институт (филиал)):

Протокол заседания УМК No ____ от "____" _____ 20__ г.

Набережные челны
2018

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине/ модулю
 - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
 - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Гильманов М.М. (Кафедра конституционного, административного и международного права, Отделение юридических и социальных наук), MMGilmanov@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-3	способность к самоорганизации и самообразованию
ОК-1	Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу
ОК-2	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала
ПК-23	владение навыками по составлению процессуальных документов и совершению необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела
ПК-1	умение осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками ВЭД и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела
ПК-20	умение выявлять, предупреждать и пресекать административные правонарушения и преступления в сфере таможенного дела
ОПК-6	способность на научной основе организовать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен демонстрировать способность и готовность:

Знать:

- правовые основы и организацию деятельности институтов административного и таможенного права, регулирующих деятельность таможенных органов;
- содержание, источники и нормы административного и таможенного права,
- административное принуждение, одной из форм которого является административная ответственность, в том числе ответственность юридических лиц;
- правовые основы деятельности должностных лиц таможенных органов при выявлении события правонарушения в области таможенного дела;

Уметь понимать:

- функционирование правового регулирования общественных отношений в сфере государственного управления;
- формы управленческой деятельности в области таможенного дела.

Выработать навыки:

- самостоятельный анализ содержания законодательных и правовых нормативных актов, регулирующих деятельность таможенных органов и их должностных лиц в сфере административных правоотношений и правоотношений в сфере таможенного дела.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б2.Б.30 Практика и научно-исследовательская работа" основной профессиональной образовательной программы 38.05.02 "Таможенное дело ()" и относится к базовой (общепрофессиональной) части.

Осваивается на 6 курсе в 11 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 18 часа(ов), в том числе лекции - 6 часа(ов), практические занятия - 12 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 117 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 9 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 11 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине/ модулю

N	Раздел дисциплины/ модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Понятие и общая характеристика форм государственного управления	11	0	1	0	8
2.	Тема 2. Государственный контроль и надзор	11	0	1	0	8
3.	Тема 3. Организационно-правовые основы управления в области внешнеэкономических связей	11	0	2	0	8
4.	Тема 4. Правовые основы государственного регулирования в области таможенного дела в Российской Федерации	11	2	0	0	8
5.	Тема 5. Субъекты таможенного права	11	0	2	0	10
6.	Тема 6. Правовое регулирование таможенного контроля	11	2	0	0	10
7.	Тема 7. Правовое регулирование перемещения товаров через таможенную границу Таможенного союза	11	0	2	0	10
8.	Тема 8. Правовая основа общих условий установления, введения и взимания таможенных платежей	11	0	2	0	10
9.	Тема 9. Понятие и характеристика декларирования	11	0	1	0	10
10.	Тема 10. Понятие ответственности в таможенном праве. Субъекты, привлекаемые к ответственности	11	2	0	0	16
11.	Тема 11. Принципы международно-правовых отношений в таможенном деле.	11	0	1	0	19
	Итого		6	12	0	117

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие и общая характеристика форм государственного управления

Правовые и неправовые формы государственного управления. Правовые акты управления (управленческие решения) как форма управленческой деятельности и особый вид юридических актов. Понятие и признаки актов управления. Классификация и виды правовых актов управления. Правовые акты ФТС России. Требования, предъявляемые к актам управления. Процедура принятия актов управления. Основания и порядок опротестования, обжалования, приостановления и отмены правовых актов управления. Недействительность и ничтожность административно-правового акта.

Тема 2. Государственный контроль и надзор

Виды и формы государственного контроля. Надзор за законностью в сфере реализации исполнительной власти. Система надзорных органов, их полномочия.

Законность и дисциплина в ФТС России. Понятие, основания и виды дисциплинарной ответственности

Тема 3. Организационно-правовые основы управления в области внешнеэкономических связей

Система органов исполнительной власти и их полномочия в сфере ВЭД.

Управление таможенным делом, система органов управления.

Контроль и надзор в сфере ВЭД и таможенного дела

Тема 4. Правовые основы государственного регулирования в области таможенного дела в Российской Федерации

Формирование и реализации государственной политики в области таможенного дела. Нормотворчество как выработка государственной политики в области таможенного дела.

Федеральная таможенная служба России как субъект выработки государственной политики и нормативно-правового регулирования в области таможенного дела.

Концепция развития таможенных органов. Основные цели задачи и направления.

Таможенное регулирование: понятие и содержание. Нормативно-правовая база таможенного регулирования.

Понятие таможенного дела. Правовое обеспечение таможенного дела. Структура таможенного дела и его основные элементы.

Территориальные аспекты таможенного регулирования: таможенная территория и таможенная граница.

Тема 5. Субъекты таможенного права

Понятие, классификация, правовой статус.

Специальные субъекты таможенного права. Иные субъекты.

Организационно-правовые основы деятельности таможенных органов, функции, структура, правомочия.

Тема 6. Правовое регулирование таможенного контроля

Принципы проведения таможенного контроля. Сроки, формы, способы и средства таможенного контроля. Места и время проведения таможенного контроля. Документы и сведения необходимые для проведения таможенного контроля.

Экспертизы и исследования при осуществлении таможенного контроля.

Освобождение от определенных форм таможенного контроля.

Идентификация товаров и транспортных средств. Таможенный контроль, правовые основы и содержание технологии.

Тема 7. Правовое регулирование перемещения товаров через таможенную границу Таможенного союза

Правовые основы ввоза товаров в Российскую Федерацию и вывоза их из Российской Федерации.

Правовые основы перемещения товаров для личного пользования. Общие условия перемещения товаров физическими лицами. Перемещение валюты и валютных ценностей.

Общие условия перемещения товаров лицами, пользующимися преимуществами, привилегиями и (или) иммунитетам.

Перемещение дипломатической почты и консульской вализы иностранных государств.

Правовое регулирование перемещения транспортных средств международных перевозок.

Правовые основы перемещения товаров трубопроводным транспортом и по линиям электропередач.

Правовое регулирование перемещения товаров, пересылаемых в международных почтовых отправлениях. Общие условия перемещения товаров в международных почтовых отправлениях

Тема 8. Правовая основа общих условий установления, введения и взимания таможенных платежей

Виды и юридическое содержание таможенных платежей.

Возникновение и прекращение обязанности по уплате таможенных платежей. Лица, ответственные за уплату таможенных платежей. Сроки уплаты таможенных платежей.

Понятие таможенной стоимости, правовые основы применения и методы ее определения и заявления.

Тема 9. Понятие и характеристика декларирования

Виды и формы таможенного декларирования. Места и сроки декларирования. Таможенная декларация, юридический статус и ее виды.

Понятие и характеристика процедуры выпуск товаров. Условия и сроки выпуска товаров. Выпуск товаров в свободное обращение и условный выпуск.

Тема 10. Понятие ответственности в таможенном праве. Субъекты, привлекаемые к ответственности

Ответственность перевозчика и экспедитора при внутреннем таможенном транзите.

Ответственность таможенного брокера (представителя).

Ответственность владельца таможенного склада.

Ответственность декларанта за правомерность распоряжения товарами путем помещения под таможенный режим отказа в пользу государства.

Ответственность лица, поместившего товары под таможенный режим временного ввоза.

Ответственность декларанта за уплату таможенных пошлин, налогов.

Ответственность таможенных органов и их должностных лиц.

Тема 11. Принципы международно-правовых отношений в таможенном деле.

Источники международно-правового регулирования.

Субъекты международно-правовых отношений в таможенном деле.

Основные направления международно-правового регулирования сотрудничества государств по таможенным вопросам.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года N301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации N14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Положение от 24 декабря 2015 г. ♦ 0.1.1.67-06/265/15 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Положение N 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Положение N 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Регламент N 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаления электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Регламент N 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Регламент N 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 11			
	Текущий контроль		
1	Устный опрос	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-6, ПК-1, ПК-20, ПК-23	1. Понятие и общая характеристика форм государственного управления 2. Государственный контроль и надзор 3. Организационно-правовые основы управления в области внешнеэкономических связей 4. Правовые основы государственного регулирования в области таможенного дела в Российской Федерации 5. Субъекты таможенного права 6. Правовое регулирование таможенного контроля 7. Правовое регулирование перемещения товаров через таможенную границу Таможенного союза 8. Правовая основа общих условий установления, введения и взимания таможенных платежей 9. Понятие и характеристика декларирования 10. Понятие ответственности в таможенном праве. Субъекты, привлекаемые к ответственности 11. Принципы международно-правовых отношений в таможенном деле.

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
2	Тестирование	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-6, ПК-1, ПК-20, ПК-23	1. Понятие и общая характеристика форм государственного управления 2. Государственный контроль и надзор 3. Организационно-правовые основы управления в области внешнеэкономических связей 4. Правовые основы государственного регулирования в области таможенного дела в Российской Федерации 5. Субъекты таможенного права 6. Правовое регулирование таможенного контроля 7. Правовое регулирование перемещения товаров через таможенную границу Таможенного союза 8. Правовая основа общих условий установления, введения и взимания таможенных платежей 9. Понятие и характеристика декларирования 10. Понятие ответственности в таможенном праве. Субъекты, привлекаемые к ответственности 11. Принципы международно-правовых отношений в таможенном деле.
	Экзамен	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-6, ПК-1, ПК-20, ПК-23	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 11					
Текущий контроль					
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продemonстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продemonстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1
Тестирование	86% правильных ответов и более.	От 71% до 85 % правильных ответов.	От 56% до 70% правильных ответов.	55% правильных ответов и менее.	2

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Экзамен	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.	Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 11

Текущий контроль

1. Устный опрос

Темы 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11

Тема 1. Понятие и общая характеристика форм государственного управления.

1. Правовые и неправовые формы государственного управления.
2. Правовые акты управления (управленческие решения) как форма управленческой деятельности и особый вид юридических актов.
3. Понятие и признаки актов управления.
4. Классификация и виды правовых актов управления.
5. Правовые акты ФТС России.
6. Требования, предъявляемые к актам управления.
7. Процедура принятия актов управления.
8. Основания и порядок опротестования, обжалования, приостановления и отмены правовых актов управления.
9. Недействительность и ничтожность административно-правового акта.

Тема 2. Государственный контроль и надзор.

1. Виды и формы государственного контроля.
2. Надзор за законностью в сфере реализации исполнительной власти.
3. Система надзорных органов, их полномочия.
4. Законность и дисциплина в ФТС России.
5. Понятие, основания и виды дисциплинарной ответственности.

Тема 3. Организационно-правовые основы управления в области внешнеэкономических связей.

1. Система органов исполнительной власти и их полномочия в сфере ВЭД.
2. Управление таможенным делом, система органов управления.
3. Контроль и надзор в сфере ВЭД и таможенного дела

Тема 4. Правовые основы государственного регулирования в области таможенного дела в Российской Федерации.

1. Формирование и реализации государственной политики в области таможенного дела. Нормотворчество как выработка государственной политики в области таможенного дела.
2. Федеральная таможенная служба России как субъект выработки государственной политики и нормативно-правового регулирования в области таможенного дела.
3. Концепция развития таможенных органов. Основные цели задачи и направления.
4. Таможенное регулирование: понятие и содержание. Нормативно-правовая база таможенного регулирования.
5. Понятие таможенного дела. Правовое обеспечение таможенного дела. Структура таможенного дела и его основные элементы.
6. Территориальные аспекты таможенного регулирования: таможенная территория и таможенная граница.

Тема 5. Субъекты таможенного права.

1. Понятие, классификация, правовой статус.
2. Специальные субъекты таможенного права. Иные субъекты.
3. Организационно-правовые основы деятельности таможенных органов, функции, структура, правомочия.

Тема 6. Правовое регулирование таможенного контроля.

1. Принципы проведения таможенного контроля.
2. Сроки, формы, способы и средства таможенного контроля. Места и время проведения таможенного контроля.
3. Документы и сведения необходимые для проведения таможенного контроля.
4. Экспертизы и исследования при осуществлении таможенного контроля.
5. Освобождение от определенных форм таможенного контроля.
6. Идентификация товаров и транспортных средств. Таможенный контроль, правовые основы и содержание технологии.

Тема 7. Правовое регулирование перемещения товаров через таможенную границу Таможенного союза.

1. Правовые основы ввоза товаров в Российскую Федерацию и вывоза их из Российской Федерации.
2. Правовые основы перемещения товаров для личного пользования. Общие условия перемещения товаров физическими лицами. Перемещение валюты и валютных ценностей.
3. Общие условия перемещения товаров лицами, пользующимися преимуществами, привилегиями и (или) иммунитетами.
4. Перемещение дипломатической почты и консульской вализы иностранных государств.
5. Правовое регулирование перемещения транспортных средств международных перевозок.
6. Правовые основы перемещения товаров трубопроводным транспортом и по линиям электропередач.
7. Правовое регулирование перемещения товаров, пересылаемых в международных почтовых отправлениях. Общие условия перемещения товаров в международных почтовых отправлениях.

Тема 8. Правовая основа общих условий установления, введения и взимания таможенных платежей.

1. Виды и юридическое содержание таможенных платежей.
2. Возникновение и прекращение обязанности по уплате таможенных платежей. Лица, ответственные за уплату таможенных платежей. Сроки уплаты таможенных платежей.
3. Понятие таможенной стоимости, правовые основы применения и методы ее определения и заявления.

Тема 9. Понятие и характеристика декларирования.

1. Виды и формы таможенного декларирования. Места и сроки декларирования. Таможенная декларация, юридический статус и ее виды.
2. Понятие и характеристика процедуры выпуск товаров.
3. Условия и сроки выпуска товаров.
4. Выпуск товаров в свободное обращение и условный выпуск.

Тема 10. Понятие ответственности в таможенном праве. Субъекты, привлекаемые к ответственности.

1. Ответственность перевозчика и экспедитора при внутреннем таможенном транзите.
2. Ответственность таможенного брокера (представителя).
3. Ответственность владельца таможенного склада.
4. Ответственность декларанта за правомерность распоряжения товарами путем помещения под таможенный режим отказа в пользу государства.
5. Ответственность лица, поместившего товары под таможенный режим временного ввоза.
6. Ответственность декларанта за уплату таможенных пошлин, налогов.
7. Ответственность таможенных органов и их должностных лиц.

Тема 11. Принципы международно-правовых отношений в таможенном деле.

1. Источники международно-правового регулирования.
2. Субъекты международно-правовых отношений в таможенном деле.
3. Основные направления международно-правового регулирования сотрудничества государств по таможенным вопросам.

2. Тестирование

Темы 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11

1. Пользование или распоряжение товарами в нарушение таможенной процедуры ? это:
 - 1) представление недействительных документов при совершении таможенных операций
 - 2) незаконное осуществление деятельности в области таможенного дела

- 3) несоблюдение таможенной процедуры
- 4) представление недействительных документов для выпуска товаров до подачи таможенной декларации
2. Метод государственного регулирования внешней торговли товарами, осуществляемый путем применения ввозных и вывозных таможенных пошлин - это:
 - 1) таможенно-тарифное регулирование
 - 2) нетарифного регулирования
 - 3) запретов и ограничений экономического характера
 - 4) запретов и ограничений административного характера
3. Комплекс мер регулирования внешней торговли товарами, осуществляемых путем введения количественных и иных запретов и ограничений экономического характера, которые установлены международными договорами государств - членов таможенного союза - это:
 - 1) меры тарифного регулирования
 - 2) меры нетарифного регулирования
 - 3) запреты и ограничения экономического характера
 - 4) запреты и ограничения административного характера
4. Совершение таможенных операций от имени декларанта или других заинтересованных лиц лицом, не включенным в реестр таможенных представителей ? это:
 - 1) незаконное осуществление деятельности в области таможенного дела
 - 2) нарушение режима зоны таможенного контроля
 - 3) несоблюдение таможенной процедуры
 - 4) представление недействительных документов при совершении таможенных операций
5. Совершение таможенных операций от имени декларанта или других заинтересованных лиц лицом, включенным в реестр таможенных представителей на основании недействительных документов ? это:
 - 1) нарушение режима зоны таможенного контроля
 - 2) незаконное осуществление деятельности в области таможенного дела
 - 3) несоблюдение таможенной процедуры
 - 4) представление недействительных документов при совершении таможенных операций
6. Совершение таможенных операций от имени декларанта или других заинтересованных лиц лицом, исключенным из реестра таможенных представителей ? это:
 - 1) нарушение режима зоны таможенного контроля
 - 2) несоблюдение таможенной процедуры
 - 3) незаконное осуществление деятельности в области таможенного дела
 - 4) представление недействительных документов при совершении таможенных операций
6. Постановление по делу об административном правонарушении в области таможенного дела может быть вынесено по истечении:
 - а) 2 месяцев со дня совершения административного правонарушения;
 - б) 3 месяцев со дня совершения административного правонарушения;
 - в) 6 месяцев со дня совершения административного правонарушения;
 - г) 1 года со дня совершения административного правонарушения.
7. Доставка как мера обеспечения производства по делам о нарушении таможенных правил осуществляется в целях:
 - а) для пресечения административного правонарушения;
 - б) для составления протокола об административном правонарушении;
 - в) для сбора доказательств по делу об административном правонарушении;
 - г) всё вышеперечисленное.
8. Задачами производства по делам о нарушении таможенных правил являются:
 - а) всестороннее, полное, объективное и своевременное выяснение обстоятельств каждого дела;
 - б) разрешение его в соответствии с законом;
 - в) обеспечение исполнения вынесенного постановления;
 - г) всё вышеперечисленное.
9. Сотрудник таможенных органов, осуществляющий оперативно-розыскную деятельность, по делам о нарушении таможенных правил:
 - а) имеет право составлять протоколы по правонарушениям, предусмотренным гл. 16 КоАП РФ;
 - б) имеет право составлять протоколы и производить процессуальные действия по контрабандно образующим составам гл. 16. КоАП РФ (ст. 16.1 16.3);
 - в) не имеет права составлять протоколы и производить процессуальные действия по правонарушениям предусмотренных гл. 16 КоАП РФ;
 - г) имеет право составлять протоколы и производить процессуальные действия по контрабандно образующим составам гл. 16. КоАП РФ (ст. 16.1 16.3) с немедленной передачей материалов в отдел административных расследований.
10. Государственные гражданские служащие таможенных органов несут административную ответственность:
 - а) на общих основаниях;

б) в соответствии с законодательством о государственной службе;

в) в соответствии с Трудовым кодексом РФ;

г) в соответствии со статьёй 2.5 КоАП РФ;

Экзамен

Вопросы к экзамену:

1. Дайте понятие субъектов административного права и назовите их классификацию.
2. Назовите систему и виды органов исполнительной власти.
3. Охарактеризуйте федеральные органы исполнительной власти.
4. Расскажите о Президенте РФ как исполнительной власти.
5. Расскажите о Правительстве РФ как высшем органе исполнительной власти.
6. Охарактеризуйте органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
7. Назовите виды государственной службы в Российской Федерации.
8. Покажите правовой статус государственного служащего.
9. Классифицируйте источники административного права.
10. Назовите понятие и виды методов государственного управления, дайте их краткую характеристику.
11. Объясните административное принуждение, сущность и виды.
12. Расскажите меры административного предупреждения.
13. Расскажите меры административного пресечения.
14. Расскажите меры административного воздействия, применяемые таможенными органами.
15. Охарактеризуйте административный надзор.
16. Расскажите обжалование действий органов исполнительной власти.
17. Дайте понятие и назовите правовые основы административной ответственности.
18. Расскажите компетенцию таможенных органов в области таможенного дела.
19. Расскажите систему и функции таможенных органов Российской Федерации.
20. Назовите органы, осуществляющие таможенное регулирование в Российской Федерации.
21. Дайте понятие и классифицируйте субъектов таможенного права.
22. Дайте понятие таможенных правонарушений и назовите их виды.
23. Охарактеризуйте таможенные правоотношения: структура, способы защиты, особенности.
24. Дайте понятие таможенной территории и таможенной границы Российской Федерации.
25. Охарактеризуйте внешнюю и внутреннюю таможенные границы.
26. Дайте понятие перемещения через таможенную границу Российской Федерации товаров и (или) транспортных средств. Назовите виды перемещения.
27. Дайте понятие таможенного оформления и охарактеризуйте его назначение.
28. Расскажите содержание, начало и завершение таможенного оформления.
29. Объясните таможенные операции и таможенные процедуры.
30. Дайте понятие таможенного декларирования и расскажите его назначение.
31. Дайте понятие и объясните сущность содержания таможенного режима экспорта товаров.
32. Охарактеризуйте выпуск товаров для внутреннего потребления: понятие, содержание, требования, виды выпуска.
33. Охарактеризуйте понятие и правовое регулирование режима международного таможенного транзита.
34. Объясните понятие и сущность содержания реимпорта как таможенного режима.
35. Объясните понятие и сущность содержания таможенного режима - уничтожения.
36. Объясните понятие и сущность содержания таможенного режима отказа в пользу государства.
37. Охарактеризуйте выпуск и убытие товаров.
38. Объясните условный выпуск и выпуск для свободного обращения.
39. Объясните понятие и сущность содержание таможенного режима таможенного склада.
40. Объясните понятие и сущность содержания таможенного режима временного вывоза.
41. Объясните понятие и сущность содержания таможенного режима свободной таможенной зоны, его назначение
42. Объясните понятие и сущность содержания таможенного режима беспошлинной торговли.
43. Охарактеризуйте виды специальных таможенных режимов.
44. Назовите виды таможенных режимов и критерии их классификации.
45. Расскажите о временном хранении: назначение, условия помещения и нахождения товаров на складе временного хранения, сроки хранения.
46. Объясните понятие и сущность содержание таможенного режима временного ввоза.
47. Дайте понятие таможенного контроля. Назовите начало и завершение таможенного контроля.
48. Охарактеризуйте нахождение товаров и транспортных средств под таможенным контролем.
49. Дайте понятие и назовите виды форм таможенного контроля.
50. Назовите способы и средства производства отдельных форм таможенного контроля.
51. Дайте понятие и назовите виды таможенных платежей.
52. Объясните понятие и содержание таможенной стоимости товаров.
53. Дайте понятие и назовите виды таможенной пошлины и ее назначение.

54. Дайте понятие внутреннего таможенного транзита и охарактеризуйте его.

55. Охарактеризуйте особенности таможенного оформления товаров и транспортных средств, перемещаемых физическими лицами.

56. Объясните перемещение товаров отдельными категориями иностранных лиц.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 11			
Текущий контроль			
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	25
Тестирование	Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.	2	25
		Всего:	50
Экзамен	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература:

1. Попов, Л.Л. Административное право [Электронный ресурс] : учебник. Электрон. дан. М. : Проспект, 2015. 563 с. Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54446
2. Таможенное право: Учебник / В.Г. Свинухов, С.В. Сенотрусова. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 368 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=396121>
3. Зубач А. В. Институты административного и таможенного права, регулирующие деятельность таможенных органов: Учебник / Зубач А. В., Ронжина Н. А., Терентьев Р. В. СПб.: Троицкий мост, 2012. - 272 с.

7.2. Дополнительная литература:

1. Административное право: учебник / под ред. Л. Л. Попова, М. С. Студеникиной, - 2-е изд. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 704 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=528494>
2. Таможенное право : учеб. пособие / отв. ред. О. Ю. Бакаева. ? 2-е изд., пересмотр. ? М. : Норма : ИНФРА-М, 2016. - 512 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=544067>
3. Административное право: Учебник для вузов/Б.В.Россинский, Ю.Н.Старилов - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 566 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=503198>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Информационно-правовой портал "Гарант" - www.garant.ru

Официальный сайт Федеральной таможенной службы - www.customs.ru

Справочно-правовая система "КонсультантПлюс" - www.consultant.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Работа на практических занятиях предполагает активное участие в дискуссиях. Для подготовки к занятиям рекомендуется выделять в материале проблемные вопросы, затрагиваемые преподавателем в лекции, и группировать информацию вокруг них. Желательно выделять в используемой литературе постановки вопросов, на которые разными авторами могут быть даны различные ответы. На основании постановки таких вопросов следует собирать аргументы в пользу различных вариантов решения поставленных проблем.

В текстах авторов, таким образом, следует выделять следующие компоненты:

- постановка проблемы;
- варианты решения;
- аргументы в пользу тех или иных вариантов решения.

На основе выделения этих элементов проще составлять собственную аргументированную позицию по рассматриваемому вопросу.

При работе с терминами необходимо обращаться к словарям, в том числе доступным в Интернете, например на сайте <http://dic.academic.ru>.

При написании рефератов в материале следует выделить небольшое количество (не более 5) заинтересовавших Вас проблем и сгруппировать материал вокруг них. Следует добиваться четкого разграничения отдельных проблем и выделения их частных моментов.

В тестовых заданиях в каждом вопросе - 4 варианта ответа, из них правильный только один. Если Вам кажется, что правильных ответов больше, выбирайте тот, который, на Ваш взгляд, наиболее правильный.

Контрольная работа (реферат) должны быть выполнены студентом самостоятельно, носить творческий характер и включать элементы научного исследования по анализу состояния рассматриваемого в теме работы вопроса в конкретной организации.

Предложенный ниже список контрольных заданий носит ориентировочный характер, и в обоснованных случаях тема может быть выбрана студентом вне тематического списка. Однако в любом случае она должна быть связана с вопросами исследования проблем таможенного права и таможенной деятельности.

При подготовке к экзамену необходимо опираться прежде всего на лекции, а также на источники, которые разбирались на семинарах в течение семестра. В каждом билете на экзамене содержится два вопроса.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины "Административно-юрисдикционная деятельность таможенных органов" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "БиблиоРоссика", доступ к которой предоставлен обучающимся. В ЭБС "БиблиоРоссика" представлены коллекции актуальной научной и учебной литературы по гуманитарным наукам, включающие в себя публикации ведущих российских издательств гуманитарной литературы, издания на английском языке ведущих американских и европейских издательств, а также редкие и малотиражные издания российских региональных вузов. ЭБС "БиблиоРоссика" обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профилей направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Освоение дисциплины "Административно-юрисдикционная деятельность таможенных органов" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая проекционная мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
 - продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
 - продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
 - продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по специальности: 38.05.02 "Таможенное дело" .