

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Набережночелнинский институт (филиал)  
Отделение юридических и социальных наук



**УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель директора  
по образовательной деятельности  
НЧИ КФУ

\_\_\_\_\_ Н.Д. Ахметов  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Программа дисциплины**

Дизайн периодического издания

Направление подготовки: 42.03.02 - Журналистика

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
  - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
  - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
  - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
- 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) Патенко Г.Р.

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-20	способность использовать современную техническую базу и новейшие цифровые технологии, применяемые в медиасфере, для решения профессиональных задач, ориентироваться в современных тенденциях дизайна и инфографики в СМИ
ПК-7	способность участвовать в производственном процессе выхода печатного издания, теле-, радио-программы, мультимедийного материала в соответствии с современными технологическими требованиями

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- современную техническую базу и новейшие цифровые технологии, применяемые в медиасфере (ОПК-20);
- особенности процесса выхода печатного издания, теле-, радиопрограммы, мультимедийного материала (ПК-7).

Должен уметь:

- ориентироваться в современных тенденциях дизайна и инфографики в СМИ (ОПК-20);
- учитывать современные технологические требования при создании медиатекстов (ПК-7).

Должен владеть:

- навыками использования современной технической базы для решения профессиональных задач (ОПК-20);
- навыком участвовать в производственном процессе выхода печатного издания, теле-, радиопрограммы, мультимедийного материала в соответствии с современными технологическими требованиями (ПК-7).

Должен демонстрировать способность и готовность:

применять результаты освоения дисциплины в профессиональной деятельности.

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.3 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 42.03.02 "Журналистика (не предусмотрено)" и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 5 курсе в 9 семестре.

### 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 12 часа(ов), в том числе лекции - 6 часа(ов), практические занятия - 0 часа(ов), лабораторные работы - 6 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 56 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 4 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 9 семестре.

### 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Предмет, задачи, виды и функции дизайна.	9	2	0	0	12
2.	Тема 2. Закономерности зрительного восприятия	9	0	0	0	12
3.	Тема 3. Эстетика оформления периодических изданий.	9	2	0	2	10
4.	Тема 4. Шрифтовое оформление периодических изданий	9	0	0	2	12
5.	Тема 5. Композиционно-графическая модель периодического издания	9	2	0	2	10
	Итого		6	0	6	56

## 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

### Тема 1. Предмет, задачи, виды и функции дизайна.

Дизайн - особый вид художественно-проектной деятельности. Утилитарно-эстетический характер дизайна. Соотношение утилитарного и эстетического в различных видах дизайнерской деятельности: от арт-дизайна до нон-дизайна. Три подхода к определению дизайна. Дизайн периодического издания как типобразующий фактор. Дизайн-средства: семиотические, художественные, технологические, материаловедческие.

### Тема 2. Закономерности зрительного восприятия

Коммуникативная функция визуальных средств. Основные этапы процесса восприятия. Неравномерность процесса восприятия. Законы восприятия. Характеристики восприятия. Барьеры восприятия. Приемы управления вниманием читателя. Стереотипы и архетипы, их использование в дизайне.

Психологические закономерности зрительного восприятия. Зрительные иллюзии. Психология восприятия формы и цвета.

### Тема 3. Эстетика оформления периодических изданий.

Удобочитаемость и эстетика оформления. Способы ориентации читателя в содержании. Средства акцентирования публикаций.

Композиция как важнейший синтезирующий компонент художественной формы, придающий произведению единство и завершенность. Важнейшие качества композиции: целостность, стилевое единство всех элементов, постоянство и универсальность элементов, средств и приемов композиции. Графические законы построения композиции полосы.

### Тема 4. Шрифтовое оформление периодических изданий

Шрифт как составная часть "фирменного стиля" качественного и массового изданий. Основные характеристики шрифта. Ролевая классификация шрифтов. Историко-морфологическая классификация шрифтов. Стандарты компьютерных шрифтов. Тенденции развития шрифтового дизайна. Шрифтография и типографика. Методы макетирования газетной полосы. Художественное конструирование журнальных разворотов. Модульная сетка как основа гармонизации.

### Тема 5. Композиционно-графическая модель периодического издания

КГМ - зафиксированный свод приемов и правил оформления периодического издания. Составные части модели: сетевой график, размерные стереотипы, типовые макеты, стандартные операции оформления. Истоки моделирования. Модульная сетка как система организации графических элементов полосы. Стандартные операции и стили шрифтового оформления. Формы фиксации модели в настольных издательских системах.

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

## 6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

### 6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
<b>Семестр 9</b>			
	<b>Текущий контроль</b>		
1	Реферат	ОПК-20 , ПК-7	3. Эстетика оформления периодических изданий.
2	Устный опрос	ПК-7 , ОПК-20	1. Предмет, задачи, виды и функции дизайна. 4. Шрифтовое оформление периодических изданий 5. Композиционно-графическая модель периодического издания
3	Письменное домашнее задание	ПК-7 , ОПК-20	2. Закономерности зрительного восприятия
4	Лабораторные работы	ПК-7 , ОПК-20	3. Эстетика оформления периодических изданий. 4. Шрифтовое оформление периодических изданий 5. Композиционно-графическая модель периодического издания
	<b>Зачет</b>	ОПК-20, ПК-7	

### 6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
<b>Семестр 9</b>					
<b>Текущий контроль</b>					
Реферат	Тема раскрыта полностью. Продemonстрировано превосходное владение материалом. Использoваны надлежащие источники в нужном количестве. Структура работы соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы высокая.	Тема в основном раскрыта. Прoдemonстрировано хорошее владение материалом. Использoваны надлежащие источники. Структура работы в основном соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы средняя.	Тема раскрыта слабо. Прoдemonстрировано удовлетворительное владение материалом. Использoванные источники и структура работы частично соответствуют поставленным задачам. Степень самостоятельности работы низкая.	Тема не раскрыта. Прoдemonстрировано неудовлетворительное владение материалом. Использoванные источники недостаточны. Структура работы не соответствует поставленным задачам. Работа несамостоятельна.	1

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	2
Письменное домашнее задание	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	3
Лабораторные работы	Оборудование и методы использованы правильно. Проявлена превосходная теоретическая подготовка. Необходимые навыки и умения полностью освоены. Результат лабораторной работы полностью соответствует её целям.	Оборудование и методы использованы в основном правильно. Проявлена хорошая теоретическая подготовка. Необходимые навыки и умения в основном освоены. Результат лабораторной работы соответствует её целям.	Оборудование и методы частично использованы правильно. Проявлена удовлетворительная теоретическая подготовка. Необходимые навыки и умения частично освоены. Результат лабораторной работы частично соответствует её целям.	Оборудование и методы использованы неправильно. Проявлена неудовлетворительная теоретическая подготовка. Необходимые навыки и умения не освоены. Результат лабораторной работы не соответствует её целям.	4
	<b>Зачтено</b>		<b>Не зачтено</b>		
<b>Зачет</b>	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		

**6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Семестр 9**

**Текущий контроль**

**1. Реферат**

Тема 3

1. Пропорции на газетно-журнальной полосе.

2. Отношения сторон полосы и составляющих ее элементов.

3. Модульная сетка как основа размерной организации элементов.
4. Соразмерность частей и целого.
5. Масштаб элементов и его связь с антропометричностью, масштабом полосы и идейным содержанием элемента.
6. Контрасты. Виды контрастов: цветовые, тоновые, размерные,
7. контраст форм.
8. Шрифтовые контрасты.
9. Контрасты как средство выразительного оформления.
10. Акцентирующая и ориентирующая функции контрастов.
11. Симметрия (осевая, плоскостная) и асимметрия как способы организации композиции полосы.
12. Динамичность и статика композиционных построений.
13. Равновесие. Эстетическое и функциональное значение графического равновесия на полосе.
14. Ритмика полосы. Роль колонок, пробельных и графических
15. элементов в образовании ритмического рисунка полосы.
16. Ритмическое чередование элементов газетно-журнальной графики как условие удобочитаемости и гармоничного построения полос.
17. Методы макетирования газетной полосы.
18. Художественное конструирование журнальных разворотов.
19. Модульная сетка как основа гармонизации.

## **2. Устный опрос**

Темы 1, 4, 5

1. Дизайн - особый вид художественно-проектной деятельности.
2. Утилитарно-эстетический характер дизайна.
3. Соотношение утилитарного и эстетического в различных видах дизайнерской деятельности: от арт-дизайна до нон-дизайна.
4. Дизайн периодического издания как типобразующий фактор.
5. Дизайн-средства: Семiotические, художественные, технологические, материаловедческие.
6. Шрифт как составная часть "фирменного стиля" качественного и массового изданий. Основные характеристики шрифта.
7. Ролевая классификация шрифтов. Историко-морфологическая классификация шрифтов.
8. Стандарты компьютерных шрифтов.
9. Тенденции развития шрифтового дизайна.
10. Шрифтография и типографика.
11. Методы макетирования газетной полосы.
12. Художественное конструирование журнальных разворотов. Модульная сетка как основа гармонизации.
13. КГМ - зафиксированный свод приемов и правил оформления периодического издания.
14. Составные части модели: сетевой график, размерные стереотипы, типовые макеты, стандартные операции оформления.
15. Истоки моделирования.
16. Модульная сетка как система организации графических элементов полосы.
17. Стандартные операции и стили шрифтового оформления.
18. Формы фиксации модели в настольных издательских системах.

## **3. Письменное домашнее задание**

Тема 2

Письменная работа: Законы и загадки зрительного восприятия человека

1. Восприятие как психический процесс
  - 1.1. Зрительные ощущения
  - 1.2. Смещение цветов
2. Законы зрительного восприятия человека
  - 2.1. Психофизиологические закономерности
  - 2.2. Теория цветоощущения
  - 2.3. Психофизическое действие цветов
  - 2.4. Восприятие цвета

## **4. Лабораторные работы**

Темы 3, 4, 5

1. Охарактеризовать периодическое издание в целом (вид, тип издания, предполагаемая аудитория, тематико-проблемная направленность и др.).
2. Оценить композиционно-графическую модель периодического издания в целом (структура, постоянные элементы и др.).
3. Оценить, насколько эффективно реализуются дизайнерами цели, задачи и принципы дизайна печатных СМИ.
4. Выявить особенности оформления периодического издания (стиль, фирменные приёмы).

5. Указать на ошибки дизайна (соответствие ГОСТу, правилам художественно-технического оформления периодического издания).

### Зачет

Вопросы к зачету:

1. В чем заключается утилитарно-эстетический характер дизайна?
2. Как соотносится утилитарный и эстетический дизайн?
3. Назовите 3 подхода к определению дизайна.
4. Какими были предпосылки возникновения дизайна?
5. Перечислите исторические этапы становления дизайна.
6. Расшифруйте понятие "золотой век" дизайна.
7. В чем заключаются функции дизайна периодических изданий?
8. В чем заключается коммуникативная функция визуальных средств?
9. Какие основные этапы процесса восприятия?
10. Назовите основные законы восприятия.
11. Какие существуют барьеры восприятия?
12. С помощью каких приемов удается управлять вниманием читателя?
13. В связи с чем возникают зрительные иллюзии?
14. В чем суть эстетики оформления?
15. Какие существуют способы ориентации читателя в содержании?
16. Перечислите средства акцентирования публикаций.
17. Объясните понятие "композиция". Какие качества ей присущи?
18. Какие графические законы построения композиции полосы вы знаете?
19. Как должны быть представлены пропорции на газетно-журнальной полосе?
20. Какие виды контрастов вы знаете? В чем заключается их функция?
21. Перечислите методы макетирования газетной полосы.
22. Что означает формулировка "золотое сечение"? Кто создал этот определение?
23. В чем заключается эстетическое и функциональное значение графического равновесия на полосе?
24. Объясните понятие "ритмика полосы". Для чего оно необходимо?
25. Перечислите средства и приемы композиции.
26. Какие основные характеристики шрифта вы знаете?
27. В чем заключается ролевая классификация шрифтов?
29. Приведите примеры из историко-морфологической классификации шрифтов.
30. Какие стандарты компьютерных шрифтов вы знаете?
31. Каковы тенденции развития шрифтового дизайна?
32. Объясните термины "шрифтография" и "типографика".
33. В чем заключается композиционно-графическая модель периодического издания?
34. Перечислите составные части модели.
35. Каковы истоки моделирования.
36. Поясните термин "модульная сетка".
37. Какие стандартные операции и стили шрифтового оформления вы знаете?
38. Перечислите формы фиксации модели в настольных издательских системах.
39. Назовите уровни композиционно-графического моделирования.
40. Для чего нужна взаимосвязь структуры и композиции.

### 6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
<b>Семестр 9</b>			

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
<b>Текущий контроль</b>			
Реферат	Обучающиеся самостоятельно пишут работу на заданную тему и сдают преподавателю в письменном виде. В работе производится обзор материала в определённой тематической области либо предлагается собственное решение определённой теоретической или практической проблемы. Оцениваются проработка источников, изложение материала, формулировка выводов, соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения. В случае публичной защиты реферата оцениваются также ораторские способности.	1	10
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	2	10
Письменное домашнее задание	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно дома и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	3	10
Лабораторные работы	В аудитории, оснащённой соответствующим оборудованием, обучающиеся проводят учебные эксперименты и тренируются в применении практико-ориентированных технологий. Оцениваются знание материала и умение применять его на практике, умения и навыки по работе с оборудованием в соответствующей предметной области.	4	20
<b>Зачет</b>	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

## 7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями и предоставленных доступов НЧИ КФУ;

- в печатном виде - в фонде библиотеки Набережночелнинского института (филиала) КФУ. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов библиотеки Набережночелнинского института (филиала) КФУ.

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Медиаскоп? ? портал научных исследований СМИ и методик журналистского образования - <http://www.mediascope.ru/>

Ресурс для создания инфографики - <http://infogr.am>

Ресурс для создания тайм-линии - <http://timeline.knightlab.com/>

**9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Лекционные занятия могут проводиться на платформе MS "Microsoft Teams" и других платформах. Необходимая информация размещается в личном кабинете студентов.
лабораторные работы	Содержание лабораторных работ фиксируется в разделе 4 настоящей рабочей программы. Состав заданий для лабораторной работы должен спланирован с таким расчетом, чтобы за отведенное время они могли быть качественно выполнены большинством студентов. Выполнению лабораторных работ предшествует проверка знаний студентов - их теоретической готовности к выполнению задания. Помимо собственно выполнения работы для каждой лабораторной работы предусмотрена процедура защиты, в ходе которой преподаватель проводит устный или письменный опрос студентов для контроля понимания выполненных ими измерений, правильной интерпретации полученных результатов и усвоения ими основных теоретических и практических знаний по теме занятия. В случае применения в образовательном процессе ДОТ обучающиеся выполняют работы в команде "Microsoft Teams" или иных ресурсах.
самостоятельная работа	Самостоятельная работа студентов по данной дисциплине предполагает: - самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам; - выполнение заданий для самостоятельной работы; - изучение теоретического материала, а также основной и дополнительной литературы при подготовке к практическим занятиям, дискуссиям, написанию рефератов; - самостоятельное изучение отдельных вопросов, не рассматриваемых на практических занятиях; - подготовка к контрольным работам, тестированию; - самостоятельное изучение материалов Интернет-сайтов для выступления на практических занятиях.
реферат	Обучающиеся самостоятельно пишут реферат на заданную тему и сдают преподавателю в письменном виде. В работе производится обзор материала в определённой тематической области либо предлагается собственное решение определённой теоретической или практической проблемы. Оцениваются проработка источников, изложение материала, формулировка выводов, соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения. В случае публичной защиты оцениваются также ораторские способности. Заслушивание рефератов проходит на занятиях. При использовании ДОТ заслушивание рефератов осуществляется через команду созданную на платформе MS "Microsoft Teams" и других платформах.
устный опрос	Подготовка к опросу проводится в ходе самостоятельной работы студентов и включает в себя повторение пройденного материала по вопросам предстоящего опроса. Помимо основного материала студент должен изучить дополнительную рекомендованную литературу и информацию по теме, в том числе с использованием Интернет-ресурсов. Опрос предполагает устный ответ студента на один основной и несколько дополнительных вопросов преподавателя. Ответ студента должен представлять собой развёрнутое, связанное, логически выстроенное сообщение. При выставлении оценки преподаватель учитывает правильность ответа по содержанию, его последовательность, самостоятельность суждений и выводов, умение связывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью. Устный опрос проверяется преподавателем в контактной форме или с использованием дистанционных образовательных технологий (ДОТ). В случае применения в образовательном процессе ДОТ обучающиеся опрашиваются в команде "Microsoft Teams" или иных ресурсах.

Вид работ	Методические рекомендации
письменное домашнее задание	<p>Письменное домашнее задание выполняется студентами самостоятельно во внеаудиторное время.</p> <p>Письменное домашнее задание должно включать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- описание цели и задач работы;</li> <li>- круг рассматриваемых проблем и методы их решения;</li> <li>- результаты анализа используемого материала, их интерпретация и общие выводы.</li> </ul> <p>Основные требования, предъявляемые к выполнению письменного домашнего задания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- четкость и последовательность изложения материала;</li> <li>- наличие обобщений и выводов, сделанных на основе изучения информационных источников;</li> <li>- аргументированность основных положений и выводов;</li> <li>- использование современных способов поиска, обработки и анализа информации;</li> <li>- самостоятельность выполнения.</li> </ul> <p>Для выполнения письменного домашнего задания изучить основную и дополнительную литературу, соответствующие положения действующего законодательства. Выполнение задания помогает студенту собирать и обрабатывать статистический и практический материал, последовательно излагать свои мысли, критически анализировать опубликованные по исследуемой проблеме научно-практические пособия, монографии, статьи, сообщения и другие материалы.</p> <p>Объем письменного домашнего задания составляет не более 10 страниц текста и 10-12 слайдов, содержащих основные его положения.</p> <p>Выполненное письменное домашнее задание должно быть представлено преподавателю как в распечатанном, так и электронном виде.</p> <p>В случае применения в образовательном процессе ДОТ обучающиеся сдают задание в команде "Microsoft Teams" или иных ресурсах.</p>
зачет	<p>Зачет проходит в устной или письменной форме (определяется преподавателем) на основе перечня вопросов, которые отражают содержание действующей рабочей программы учебной дисциплины. Студентам рекомендуется:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- внимательно прочитать вопросы к зачету;</li> <li>- составить план ответа на каждый вопрос, выделив ключевые моменты материала.</li> </ul> <p>Ответ должен быть аргументированным.</p> <p>Результаты сдачи зачетов оцениваются отметкой "зачтено" или "незачтено".</p> <p>В случае применения в образовательном процессе ДОТ обучающиеся опрашиваются в команде "Microsoft Teams" или иных ресурсах.</p>

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

#### **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 42.03.02 "Журналистика" и профилю подготовки "не предусмотрено".

### Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 42.03.02 - Журналистика

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

#### Основная литература:

1. Тулупов В.В. Техника и технология медиадизайна. Книга 1 : учебное пособие / В.В. Тулупов. - Москва : Аспект Пресс, 2019. - 208 с. - ISBN 978-5-7567-0993-3. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756709933.html>. - Текст : электронный.
2. Головкин С.Б. Дизайн деловых периодических изданий: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям 'Графика', 'Журналистика', 'Информационные технологии в дизайне', 'Реклама' / С.Б. Головкин. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 423 с. - (Серия 'Медиаобразование'). - ISBN 978-5-238-01477-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028721>. - Текст : электронный.
3. Олешко Е.В. Техника и технология СМИ: шрифтовая культура массмедиа : учебное пособие / Е.В. Олешко. - Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2012. - 150 с. - ISBN 978-5-7996-0688-6. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240428>. - Текст : электронный.

#### Дополнительная литература:

1. Курушин В.Д. Дизайн и реклама: от теории к практике / В. Д. Курушин. - Москва : ДМК Пресс, 2017. - 308 с. - ISBN 978-5-97060-553-0. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970605530.html>. - Текст : электронный.
2. Гуськова С.В. Книга в современном мире / С.В. Гуськова. - Москва : ФЛИНТА, 2016. - 44 с. - ISBN 978-5-9765-2526-9. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976525269.html>. - Текст : электронный.
3. Курушин В.Д., Графический дизайн и реклама / В.Д. Курушин. - Москва : ДМК Пресс, 2008. - 272 с. - (Самоучитель). - ISBN 5-94074-087-1. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5940740871.html>. - Текст : электронный.
4. Марков А. А. Теория и практика массовой информации: Электронное учебное пособие : учебное пособие / А. А. Марков. - Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2009. - 298 с. - ISBN 978-5-94047-568-2. - URL: <https://e.lanbook.com/book/63851>. - Текст : электронный.

Приложение 3  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.ДВ.3 Дизайн периодического издания

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 42.03.02 - Журналистика

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows