

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Набережночелнинский институт (филиал)
Экономическое отделение



УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель
директора НЧИ КФУ

Симонова Л.А.

"__" _____ 20__ г.

Программа дисциплины

Информатика

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

Профиль подготовки: Производственный менеджмент

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
- 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) заведующий кафедрой, д.н. (профессор) Исавнин А.Г. (Кафедра бизнес-информатики и математических методов в экономике, Экономическое отделение), isavnin@mail.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-7	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ПК-10	Владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- сущность и значение информации и информационных ресурсов в развитии современного информационного общества;
- основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление об экспертных системах и базах данных;
- базовые алгоритмы обработки информации

Должен уметь:

- применять информационно-коммуникационные технологии для решения экономических и управленческих задач;
- создавать средства обработки информации при помощи приложений офисного пакета

Должен владеть:

- основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации;
- инструментальными средствами обработки и анализа экономических данных;
- программным обеспечением для работы с деловой информацией
- базовыми алгоритмы обработки информации, методами программирования и тестирования программ.

Должен демонстрировать способность и готовность:

Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. Владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.Б.27 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.03.02 "Менеджмент (Производственный менеджмент)" и относится к базовой (общепрофессиональной) части.

Осваивается на 1 курсе в 1 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 14 часа(ов), в том числе лекции - 6 часа(ов), практические занятия - 0 часа(ов), лабораторные работы - 8 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 90 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 4 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 1 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Информация в материальном мире	1	0	0	1	10
2.	Тема 2. Информация и ее свойства: информация и данные	1	1	0	0	10
3.	Тема 3. Информационные системы	1	1	0	1	10
4.	Тема 4. История развития средств вычислительной техники	1	1	0	1	10
5.	Тема 5. Основные блоки ПК и их назначение	1	1	0	1	10
6.	Тема 6. Программные продукты и их основные характеристики	1	1	0	1	10
7.	Тема 7. Работа с текстовыми документами	1	0	0	1	10
8.	Тема 8. Обработка данных средствами электронных таблиц	1	1	0	1	10
9.	Тема 9. Системы управления базами данных	1	0	0	1	10
	Итого		6	0	8	90

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Информация в материальном мире

1. Данные, файлы и файловая структура.

1.1. Представление об информационном обществе.

1.2. Роль информатизации в развитии общества.

1.3. Информационные ресурсы.

1.4. Правовое регулирование на информационном рынке.

1.5. Структура науки информатики и ее роль в современном обществе.

1.6. Основные понятия информатики.

Тема 2. Информация и ее свойства: информация и данные

2. Меры информации.

2.1. Качество информации.

2.2. Классификация и кодирование информации.

2.3. Системы кодирования.

2.4. Информация и ее свойства.

2.5. Виды информации.

2.6. Обработка информации. Информационные ресурсы и информационные технологии.

2.7. Информатизация общества

Тема 3. Информационные системы

Общее представление.

Роль структуры управления в информационной системе.

Структура и классификация информационных систем.

Классификация информационных систем по различным признакам.

Понятие информационной технологии.

Этапы развития информационных технологий.

Информационные технологии обработки данных.

Информационные технологии управления, поддержки принятия решений.

Тема 4. История развития средств вычислительной техники

1. Методы классификации компьютеров.
2. Представление информации в ЭВМ.
3. Логические основы построения вычислительной техники.
4. Классификация информационных систем по различным признакам.
5. Понятие информационной технологии.
6. Этапы развития информационных технологий.
7. Информационные технологии обработки данных.
8. Информационные технологии управления, поддержки принятия решений.

Тема 5. Основные блоки ПК и их назначение

1. Базовая аппаратная конфигурация.
2. Внутримашинный системный интерфейс.
3. Назначение и состав микропроцессора.
4. Запоминающие устройства ПК.
5. Основные внешние устройства ПК.
6. Тенденции развития компьютерной техники.
7. Методы классификации компьютеров.
8. Представление информации в ЭВМ.

Тема 6. Программные продукты и их основные характеристики

1. Классификация программных продуктов.
2. Системное и прикладное программное обеспечение.
3. Понятие и функции операционных систем.
4. Обеспечение интерфейса пользователя.
5. Организация файловой системы.
6. Обеспечение взаимодействия с аппаратным обеспечением.
7. Особенности операционных систем разных типов.

Тема 7. Работа с текстовыми документами

1. Общие сведения о текстовом процессоре MS Word.
2. Приемы и средства автоматизации текстовых документов.
3. Форматирование и редактирование текста.
4. Создание комплексных текстовых документов.
5. Особенности издательских систем.
6. Интерфейс табличного процессора.
7. Табличный процессор MS Excel.

Тема 8. Обработка данных средствами электронных таблиц

1. Интерфейс табличного процессора.
2. Табличный процессор MS Excel.
3. Типы данных.
4. Работа с формулами и функциями.
5. Обработка данных в MS Excel.
6. Макросы как средства автоматизации работы.
7. Использование электронных таблиц для поддержки принятия решений.

Тема 9. Системы управления базами данных

1. Виды моделей данных.
2. Реляционный подход к построению инфологической модели.
3. Этапы проектирования базы данных.
4. Обобщенная методология проектирования.
5. Функциональные возможности СУБД. Основы технологии работы в СУБД Access.
6. Обработка данных в MS Excel.
7. Макросы как средства автоматизации работы.
8. Использование электронных таблиц для поддержки принятия решений.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 1			
	<i>Текущий контроль</i>		
1	Устный опрос	ПК-10 , ОПК-7	1. Информация в материальном мире
2	Устный опрос	ПК-10 , ОПК-7	2. Информация и ее свойства: информация и данные
3	Устный опрос	ПК-10 , ОПК-7	3. Информационные системы
4	Устный опрос	ПК-10 , ОПК-7	4. История развития средств вычислительной техники
5	Устный опрос	ПК-10 , ОПК-7	5. Основные блоки ПК и их назначение
6	Устный опрос	ОПК-7	6. Программные продукты и их основные характеристики
7	Устный опрос	ПК-10 , ОПК-7	7. Работа с текстовыми документами
8	Устный опрос	ПК-10 , ОПК-7	8. Обработка данных средствами электронных таблиц
9	Контрольная работа	ПК-10	9. Системы управления базами данных
	Зачет	ОПК-7, ПК-10	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 1					
Текущий контроль					

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1
					2
					3
					4
					5
					6
					7
					8
Контрольная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	9
	Зачтено	Не зачтено			
Зачет	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 1

Текущий контроль

1. Устный опрос

Тема 1

Какие существуют графические форматы?

Что такое дефрагментация диска?

Для чего нужно форматирование диска?

Что такое диспетчер задач?

Как создать текстовый документ в Windows?

2. Устный опрос

Тема 2

Проработка лекционного материала,

проработка основной и дополнительной литературы,

подготовка к устному опросу.

3. Устный опрос

Тема 3

Проработка лекционного материала, проработка основной и дополнительной литературы, подготовка к устному опросу.

4. Устный опрос

Тема 4

Проработка лекционного материала, проработка основной и дополнительной литературы, подготовка к устному опросу.

5. Устный опрос

Тема 5

Проработка лекционного материала, проработка основной и дополнительной литературы, подготовка к устному опросу.

6. Устный опрос

Тема 6

Проработка лекционного материала, проработка основной и дополнительной литературы, подготовка к устному опросу.

7. Устный опрос

Тема 7

Проработка лекционного материала, проработка основной и дополнительной литературы, подготовка к устному опросу.

8. Устный опрос

Тема 8

Проработка лекционного материала, проработка основной и дополнительной литературы, подготовка к устному опросу.

9. Контрольная работа

Тема 9

Проработка лекционного материала, проработка основной и дополнительной литературы, подготовка к устному опросу.

Зачет

Вопросы к зачету:

Понятие, виды и свойства информации.

2. Архитектура персонального компьютера.

3. Меры количества информации

4. Системы счисления

5. Логическая алгебра

6. Состав микропроцессора.

7. Основная память и внешняя память персонального компьютера.

8. Классификация внешних устройств, присоединяемых к ПК. Средства мультимедиа.

9. Понятие и функции операционных систем.

10. Основные особенности операционной системы WINDOWS.

11. Составляющие интерфейса WIMP.

12. Рабочий стол. Проводник, иерархическая структура подчиненности файлов.

13. Организация обмена данными. Буфер обмена.

14. Классификация программного обеспечения персонального компьютера.

15. Классификация системного программного обеспечения ПК.

16. Технология внедрения и связывания объектов OLE.

17. Стандартные приложения прикладного назначения.

18. Стандартные приложения служебного назначения.

19. Резервирование и защита информации.

20. WORD: настройка параметров страницы.

21. WORD: форматирование шрифтов.

22. WORD: форматирование абзацев.

23. WORD: списки, табуляция.

24. WORD: создание таблиц. Работа в таблице.
25. WORD: Шаблоны, стили.
26. WORD: режимы отображения документов на экране.
27. WORD: оформление электронных документов.
28. Основные понятия СУБД
29. Реляционный подход к построению инфологической модели
30. Понятие искусственного интеллекта
31. Обобщенная структура экспертной системы. Классификация экспертных систем.
32. Форматирование ячеек.
33. Простые вычисления в Excel, виды адресации ячеек
34. Работа в Мастере функций
35. Математические функции.
36. Функции ссылки и массивы.
37. Функции работы с датой и временем
38. Логические функции.
39. Функции работы с базами данных.
40. Финансовые функции: для анализа инвестиций
41. Финансовые функции: для вычисления скорости оборота.
42. Финансовые функции: для расчета амортизации.
43. Правила создания базы данных в Excel
44. Консолидация данных в электронной таблице.
45. Сортировка данных, быстрая сортировка, сортировка в особом порядке.
46. Фильтрация данных: расширенный фильтр и автофильтр.
47. Сводные таблицы и сводные диаграммы.
48. Итоговые таблицы. Формы для работы с данными
49. Графические возможности Excel. Мастер диаграмм.
50. Автоматизация выполнения повторяющихся задач: макросы.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 1			
Текущий контроль			

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	5
		2	5
		3	5
		4	5
		5	5
		6	5
		7	5
		8	5
Контрольная работа	Контрольная работа проводится в часы аудиторной работы. Обучающиеся получают задания для проверки усвоения пройденного материала. Работа выполняется в письменном виде и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	9	10
Зачет	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Гвоздева В. А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы [Электронный ресурс]: учебник / В. А. Гвоздева. - Москва: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2011. - 544 с.: ил. - ISBN 978-5-8199-0449-7. - <http://znanium.com/bookread.php?book=207105>

Федотова Е. Л. Информатика: курс лекций [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. Л. Федотова, А. А. Федотов. - Москва: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2011. - 480 с.: ил. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0448-0. - <http://znanium.com/bookread.php?book=204273>

Федотова Е. Л. Информатика: курс лекций [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. Л. Федотова, А. А. Федотов. - Москва: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2011. - 480 с.: ил. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0448-0. - <http://znanium.com/bookread.php?book=204273>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Запись лекции одна из форм активной самостоятельной работы обучающихся, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки.</p> <p>Культура записи лекции – один из важнейших факторов успешного и творческого овладения знаниями. Последующая работа над текстом лекции воскрешает в памяти ее содержание, позволяет развивать аналитическое мышление. В конце лекции преподаватель оставляет время (5-10 минут) для того, чтобы обучающиеся имели возможность задать уточняющие вопросы по изучаемому материалу.</p> <p>Лекции имеют в основном обзорный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов, а также призваны способствовать формированию навыков работы с научной литературой. Предполагается также, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендуемым программой.</p> <p>Работа с конспектом лекций предполагает просмотр конспекта в тот же день после занятий, пометку материала конспекта, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю на консультации или ближайшей лекции.</p>
лабораторные работы	<p>Регулярно отводите время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам. Для выполнения письменных домашних заданий обучающимся необходимо внимательно прочитать соответствующий раздел учебника и проработать аналогичные задания, рассматриваемые преподавателем на лекционных занятиях. Любая лабораторная работа должна включать глубокую самостоятельную проработку теоретического материала, изучение методик проведения и планирование эксперимента, освоение измерительных средств, обработку и интерпретацию экспериментальных данных. При этом часть работ может не носить обязательный характер, а выполняться в рамках самостоятельной работы по курсу. В ряд работ целесообразно включить разделы с дополнительными элементами научных исследований, которые потребуют углубленной самостоятельной проработки теоретического материала. Самостоятельная работа должна занимать примерно половину учебного процесса.</p>
самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к устному опросу на семинарских занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Темы и вопросы к семинарским занятиям, вопросы для самоконтроля приведены в методических указаниях по разделам и доводятся до обучающихся заранее. Эффективность подготовки обучающихся зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме семинара, в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий изучаемой темы, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам. В среднем, подготовка по одному семинарскому занятию занимает от 2 до 4 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации обучающимся своей самостоятельной работы.</p>
устный опрос	<p>При подготовке к занятиям обучающийся должен просмотреть конспекты лекций рекомендованную литературу по данной теме; подготовиться к ответу на контрольные вопросы. Успешное изучение курса требует от обучающихся посещения лекций, активной работы на семинарах, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления основной и дополнительной литературой.</p>
контрольная работа	<p>Подготовку контрольной работы следует начинать с повторения соответствующего раздела учебника, учебных пособий по данной теме и конспектов лекций прочитанных ранее.</p> <p>Цель: получить специальные знания ;</p> <p>Основные задачи выполняемой работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -закрепление полученных ранее теоретических знаний; -выработка навыков самостоятельной работы; -выяснение подготовленности студента к будущей практической работе.

Вид работ	Методические рекомендации
зачет	<p>В ходе подготовки к зачету обучающимся доводятся заранее подготовленные вопросы по дисциплине. Перечень вопросов для зачетов и экзаменов содержится в данных учебно-методических указаниях.</p> <p>При проведении консультации обобщается пройденный материал, раскрывается логика его изучения, привлекается внимание к вопросам, представляющим наибольшие трудности для всех или большинства обучающихся, рекомендуется литература, необходимая для подготовки к зачету и экзамену.</p> <p>При подготовке к зачету и экзамену обучающиеся внимательно изучают конспект, рекомендованную литературу и делают краткие записи по каждому вопросу. Такая методика позволяет получить прочные и систематизированные знания, необходимые на зачете с оценкой и экзамене.</p> <p>Обучающиеся, имеющие задолженность или неисправленные неудовлетворительные оценки по семинарским занятиям, к зачету и экзамену не допускаются.</p> <p>В ходе сдачи зачета и экзамена учитывается не только качество ответа, но и текущая успеваемость.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.03.02 "Менеджмент" и профилю подготовки "Производственный менеджмент".

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

Профиль подготовки: Производственный менеджмент

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Основная литература:

1. Новожилов О. П. Информатика [Текст] : учебник для СПО : [в 2 частях] / О. П. Новожилов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2018. - Ч. 1. - 320 с. : ил. - ([Профессиональное образование]). - Предм. указ.: с. 315-320. - Рек. УМО. - В пер. - ISBN 978-5-534-06372-1.

2. Новожилов О. П. Информатика [Текст] : учебник для СПО [Электронный ресурс] : [в 2 частях] / О. П. Новожилов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2018. - Ч. 2. - 302 с. : ил. - ([Профессиональное образование]). - Библиогр.: с. 301-302. - Предм. указ.: с. 296-300. - Рек. УМО. - В пер. - ISBN 978-5-534-06374-5. 47

3. Информатика. Базовый курс [Текст] : учебное пособие для вузов / под ред. С. В. Симоновича. - 3-е изд. - Санкт-Петербург : Питер, 2015. - 638 с. - (Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения). - Рек. МО. - В пер. - ISBN 978-5-496-00217-2. 24

Дополнительная литература:

1. Агальцов В. П. Информатика для экономистов [Электронный ресурс] : Учебник / В. П. Агальцов. - Москва : Издательский Дом 'ФОРУМ' ; Москва : ООО 'Научно-издательский центр ИНФРА-М', 2013. - 448 с. - ISBN 978-5-8199-0274-5. - Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=395997>.

2. Яшин В.Н. Информатика: программные средства персонального компьютера [Электронный ресурс] : Учебное пособие / В. Н. Яшин. - Москва : ООО 'Научно-издательский центр ИНФРА-М', 2014. - 236 с. - ДЛ Я СТУДЕНТОВ ВЫСШИХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ. - ISBN 978-5-16-006788-9. - Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=407184>.

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

Профиль подготовки: Производственный менеджмент

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.