

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт психологии и образования
Отделение психологии



подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Педагогика

Направление подготовки: 37.03.01 - Психология

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: второе высшее

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) профессор, д.н. (профессор) Добротворская С.Г. (кафедра педагогики, Институт психологии и образования), sveta_dobro@mail.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию
ПК-10	способностью к проектированию, реализации и оценке учебно-воспитательного процесса, образовательной среды при подготовке психологических кадров с учетом современных активных и интерактивных методов обучения и инновационных технологий
ПК-11	способностью к использованию дидактических приёмов при реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека
ПК-12	способностью к просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- теоретические основы и ведущие тенденции развития системы образования педагогической науки;
- особенности содержания и организации педагогического процесса в условиях разных типов образовательных учреждений;
- основные теоретические подходы, современные концепции воспитания;
- закономерности, принципы, содержание и структуру целостного педагогического процесса;
- цели, задачи, содержание, формы, методы и средства воспитания;
- современные инновационные технологии в сфере образования;
- технологии образования творчески одарённых детей;
- основные общенаучные характеристики исследования в области образования;
- основы управления образовательными системами;
- особенности содержания и организации пед. процесса в условиях разных типов образовательных учреждений.

Должен уметь:

- применять полученные знания в письменной и устной речи, в научном анализе соци-ально-значимых проблем; в самостоятельной подготовке тезисов научных докладов и выступлениях на научных конференциях, круглых столах, семинарах по философской тематике;
- пользоваться научной и справочной литературой;
- анализировать и критически оценивать философские тексты.

Должен владеть:

- терминологическим аппаратом 'формальной логики';
- навыками логического мышления и обоснованной аргументации.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- применять полученные знания на практике.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ОД.7 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 37.03.01 "Психология (не предусмотрено)" и относится к обязательным дисциплинам. Осваивается на курсах в семестрах.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 0 часа(ов), в том числе лекции - 0 часа(ов), практические занятия - 0 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: .

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Общие основы педагогики		0	0	0	0
2.	Тема 2. Дидактика		0	0	0	0
3.	Тема 3. Теория воспитания		0	0	0	0
	Итого		0	0	0	0

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Общие основы педагогики

Общество, наука, образование и педагогика начала XXI века. Предметная область педагогики. Основные парадигмы педагогического знания. Методология педагогики. Методы педагогических исследований. Человек как объект познания и предмет воспитания.

Тема 2. Дидактика

Дидактика как наука, раздел педагогики и самостоятельная образовательная дисциплина. Сущность и содержание процесса обучения. Содержание образования: социальный и педагогический аспекты. Методы и средства обучения. Оценка хода и результатов обучения. Организационные формы обучения.

Тема 3. Теория воспитания

Воспитание в педагогическом процессе. Педагогическое общение как взаимодействие педагога и учащихся. Стили и модели педагогического общения. Характеристика основных подходов в воспитании: Личностный подход в воспитании, Культурологический подход в воспитании, Деятельностный подход в воспитании, Аксиологический подход в воспитании, Гуманистический подход в воспитании, Приоритетные стратегии воспитания.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Дисциплина пересчитывается, поэтому оценочные средства не предусмотрены

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

История образования. - http://www.pedlib.ru/Books/2/0181/2_0181-1.shtml

Содержание специального образования. -

http://cribs.me/spetsialnaya-korreksionnaya-pedagogika/soderzhanie-spetsialnogo-obrazovaniya_

Справочник по истории педагогики. -

<http://www.orthedu.ru/uchposob/pedagogika/2033-leshhinskij-v-mozgarev-l-nedelina-s-sedova-e-kratkij-spravochnik-po-kursu-ist>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические рекомендации студентам по работе с литературой:

Одним из средств обучения считается использование в учебном процессе разнообразных видов работы с учебной литературой: учебниками, учебными пособиями, справочниками, нормативной литературой, разнообразными учебными изданиями, представленными учебными программами, учебно-наглядными и учебно-методическими пособиями.

Главное назначение учебника и других видов учебной литературы - информатизация знания, руководство процессом усвоения содержания образования.

В учебной деятельности каждый из видов учебной литературы выполняет ряд взаимосвязанных функций.

Информационная позволяет раскрыть суть учебной литературы как носителя содержания обучения, представленного текстом и иллюстрациями.

Функция руководства выражается в том, что в учебнике или учебном пособии определяется, акцентируется, ранжируется учебный материал в виде текстов, заданий, примеров, что позволяет преподавателю планировать и проводить обучение, а студентам - осуществлять процесс самообразования.

Функция стимулирования реализуется в назначении учебной литературы повышать интерес студентов к материалу, возможно - к его использованию.

Функция упражнений, самоконтроля направлена на обеспечение прочного и устойчивого усвоения знаний и умений посредством системы упражнений, заданий, организации контроля и самоконтроля.

Функция координации направлена на установление взаимосвязи с другими книгами и средствами учебно-методического обеспечения, которые при ведущей роли учебника представляют собой систему дидактических средств обучения, обеспечивающих наиболее полную реализацию учебно-воспитательных задач и развитие личностных качеств специалиста.

Функция рационализации ориентирована на экономию времени преподавателя и студентов как на аудиторных занятиях, так и вне их.

Воспитательная (мировоззренческая) функция связана с развитием у студентов с помощью учебной литературы мировоззрения, научного и творческого мышления, целостного отношения к научным знаниям, формированием на основе всего этого эмоционально-мотивационной сферы.

Функция руководства познавательной деятельностью студентов фиксируется через систему изложения учебной информации и тех учебно-познавательных заданий, с помощью которых студент систематизирует, интерпретирует в практической деятельности полученные знания.

Уяснение и закрепление знаний происходит через чтение книги.

Одна из классификаций выделяет следующие виды чтения:

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых слов, научных терминов и поиск справочной литературы для их разъяснения.

Сквозное как чтение подряд предполагает прочтение материала от начала до конца.

Выборочное чтение, наоборот, имеет целью поиск и отбор конкретного материала по тексту книги.

Чтение по алгоритму представляет собой определенную цепочку умственных действий при чтении текста. Информация при таком чтении складывается из блоков: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна. Такое чтение с одновременной классификацией материала постепенно становится привычным и протекает автоматически.

Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:

- медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;

- выделить ключевые слова в тексте;

- постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

Вопросы ставятся к непонятным словам, неясным логическим связям, формулам, связи содержания читаемого текста с другими параграфами. Вопросы ? показатель того, что текст читается не поверхностно, а осмысленно. Если ответы на поставленные вопросы не разъяснили непонятного, нужно еще раз вернуться к непонятному месту и прочитать его; если же и это не помогло, следует взять другой источник ? учебник, справочник, словарь.

Составление логической схемы учебного текста представляет собой сжатое текстуальное изложение тех позиций, которые призваны направлять в учебном процессе изучение всех однородных по своему характеру объектов. Зафиксируем на структуре обобщенной схемы по изучению событий, явлений:

1) причины возникновения педагогического явления:

а) противоречия, вызвавшие явление, необходимость их преодоления;

б) потребности, интересы сторон, заинтересованных в разрешении данных противоречий;

2) содержание явления, его развитие;

а) факторы, стимулирующие развитие явления;

б) условия, благоприятствующие/тормозящие развитие явления;

в) направленность действий отдельных представителей психолого-педагогических теорий, концепций, технологий.

3) причины успеха/неуспеха развития данного явления в мировой практике, в отдельно взятой стране;

4) последствия развития и значение данного явления для эффективности учебно-воспитательного процесса.

Приведенные схемы могут быть использованы как основа планов конкретизации учебных текстов.

Прием составления плана. Здесь главным становится вопрос 'О чем говорится?', а ответы являются пунктами плана, по которым раскрывается содержание учебной информации книги. Различают следующие виды планов:

вопросные, когда пункты формулируются в виде вопросов. При постановке вопросов следует избегать формулировки с частицей 'ли' (Есть ли?..);

назывные планы формулируются из тезисов, основу которых составляют назывные предложения с отглагольными существительными. Например, в теме 'Средства обучения' возможны следующие пункты плана: 'Использование наглядных средств во время объяснения материала', 'Применение мультимедийных средств во время организации самостоятельной работы студентов' и т.д.;

тезисный план содержит тезисы, состоящие из предложений со сказуемыми. Например, 'Разнообразные дидактические пособия, настольно-печатные игры, плакаты с высказываниями используются на учебном занятии во время объяснения материала';

графический план оформляет изучаемый материал в виде графических рисунков, опорных схем, таблиц, иногда показывает взаимосвязь смысловых опор через выделение ключевых слов;

план-схема предполагает выделение: значение вопроса, его связь с предыдущим материалом; данные экспериментальных исследований; краткие практические выводы; определение степени изученности рассматриваемого вопроса; нерешенные проблемы;

развернутый план в отличие от простого не только содержит перечисление вопросов, но и раскрывает основные идеи концепций, теорий, технологий педагогов прошлого и настоящего, а

также может включать в себя небольшие цитаты, подтверждающие эти идеи.

Любой план позволяет определить наличие избыточной или, наоборот, недостающей информации в данном тексте.

Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов. Обычно тезисы составляются после одного-двух раз прочтений текста, но можно и сразу читать и составлять тезисы, если навык сформирован. В тезисы может быть перенесен следующий материал: понятия с определениями, законы с формулировками, поясняющие рисунки, статистические данные, графики, диаграммы, выводы.

Прием реферирования текста позволяет студенту творчески переработать полученную информацию, при этом обязательным являются ссылки на авторство в виде цитирования или таких формулировок, как 'автор анализирует', 'возражает', 'высказывает мнение', 'доказывает', 'пишет', 'поддерживает', 'допускает', 'излагает', 'находит', 'обсуждает', 'отмечает', 'ссылается', 'считает', 'утверждает', 'уточняет', 'уверяет', 'убеждает', 'приходит к выводу', 'соглашается', 'принимает точку зрения', 'рекомендует'.

Прием комментирования основан на фиксировании внимания на важной для читающего информации, разъяснение которой осуществляется за счет постановки вопросов по тексту, выделения степени новизны читаемой информации (знания не новые, совершенно новые, частично новые). На полях в тетради делаются пометки, цель которых ? привлечь внимание к тексту, например 'нотабене (N6)'.

Разновидностью комментирования можно считать работу студентов с высказываниями. Часто высказывания ? это цитаты из первоисточников, которые преподаватель использует для выработки дискуссионных навыков.

Следует обратить внимание студентов на то, что высказывание ? лишь одна из имеющихся точек зрения на проблему, поэтому нужно увидеть, что за ним стоит: общественные стереотипы, конкретная позиция автора цитаты, другие точки зрения.

Позиция студента ? специфичный итог разных точек зрения, поэтому при анализе лучше следовать такому алгоритму: стереотипная точка зрения + точка зрения автора + другие точки зрения + точка зрения студента = позиции.

Можно предложить разные варианты работы с высказываниями, например:

- 1) доказать правильность суждения автора или опровергнуть его точку зрения по решаемой проблеме;
- 2) соединить два вида работы ? с цитатой и с текстом учебника. Нужно внимательно изучить цитату, затем подчеркнуть в учебнике известное положение, которое подтверждает заявленная цитата, после этого цитата может быть использована в качестве плана;
- 3) использовать как элемент плана, как основу разных видов рассказов (научных текстов) ? описания, рассуждения, повествования, сообщения, которые студент использует во время ответа.

В качестве приемов изучающего чтения используются также граф-схемы, сводные таблицы, которые являются способами учебного моделирования.

Освоению содержания учебного текста способствует выполнение следующих рекомендаций:

Во время работы с текстом задавайте себе вопросы 'Что это значит? Как это понимать?'. Они помогут вам отделить понятное от малопонятного и выделить непонятное.

Чтобы уяснить основную мысль, достаточно найти в тексте ключевые слова, словосочетания и соединить их в целое.

Полученное целое рассматривайте с двух сторон. Выделите тему, ответив на вопросы 'О чем говорится? Что доказывается?', а затем конкретизируйте тему, задав себе вопросы 'Что об этом говорится и как это доказывается?'.

На всем протяжении изучения текста ведите мысленный диалог, отвечая на вопросы 'Почему? С какой целью? Чем объяснить? Чем вызвано? К чему привело? Что было бы, если бы...?'.

Усваивающее чтение направлено на запоминание учебной информации и использование ее на практике. К приемам такого чтения относятся заучивание наизусть, реферативный пересказ, аннотирование литературы, ответы на контрольные вопросы, решение задач, составление карточек.

Заучивание наизусть. Этот прием направлен на перевод оперативной памяти человека в долговременную.

Существуют следующие рекомендации по заучиванию:

- Следует определить индивидуальные параметры проявления памяти.
- Весь материал нужно заучивать вслух.
- Повторять текст для заучивания следует в среднем от 5 до 9 раз.
- Перед очередным обращением к тексту должно пройти не менее 2 ? 3 часов. Если такой промежуток не соблюдается, то при сокращении времени несколько обращений к тексту воспринимается нашей памятью как одно обращение, а длительный перерыв заставляет заучивать снова.
- При заучивании нужно помнить о важном свойстве долговременной памяти: усвоенная информация может быть довольно быстро восстановлена.
- При заучивании материала лучше использовать разнообразные приемы, стимулирующие память.
- Реферативный пересказ ? это пересказ законченной мысли. В нем отражается основное содержание усвоенного материала. Нужно выбрать вопрос, составить по нему план и вслух или шепотом провести пересказ.
- Аннотирование литературы заключается в максимальном сокращении объема источника информации при сохранении его основного содержания. При этом в аннотации только перечисляются основные вопросы текста, но не раскрывается его содержание. Аннотация отвечает на вопрос 'О чем говорится?'.

Подразделяются аннотации по содержанию и целевому назначению:

-на справочные, дающие информацию о тематике источника, сообщающие сведения о нем, но без критической оценки. Такие аннотации, как правило, объединяют сведения из разных книг с уточнением особенностей трактовки того или иного положения в каждом из произведений, или бывают ^аналитическими, когда анализу подвергается какой-либо аспект содержания;

- рекомендательные, характеризующие источник с позиции его пригодности для использования той или иной категорией читателей книги (например, для студентов, практических педагогов, научных работников).

Данные виды аннотаций подразделяются на общие, предназначенные для широкого круга читателей, и специализированные ? для узкого круга специалистов.

При оформлении аннотации нужно учесть ряд требований.

- Не допускается цитирование. Все содержание передается 'своими словами'.

- Аннотация должна состоять из простых предложений.

- Возможны такие речевые стандарты, как 'Статья опубликована, помещена, напечатана (где?)...'; 'В статье рассматриваются, затрагивается, обобщается (что?), дается оценка (чему?), затронут вопрос (о чем?), представлена точка зрения (на что, чья?...'; 'Автор ставит, освещает (что?), останавливается (на чем?), касается вопросов, проблем (каких?)...'.

При написании аннотации возможен следующий алгоритм представления материала, состоящий из двух блоков:

1) сведения об авторе:

- фамилия автора;

- тип и назначение аннотируемого источника (монографии, статьи, учебного пособия, справочника);

- задачи, поставленные (решаемые) автором;

- метод, используемый автором (если аннотируется экспериментальная работа);

- принадлежность автора к определенной научной школе или направлению;

2) сведения о книге:

- структура источника;

- основные положения источника;

- выводы автора аннотации.

Ответы на контрольные вопросы выполняются на материале тех вопросов, которые составлены преподавателем по содержанию учебной информации конкретной темы, раздела. Качество ответа нередко зависит от того, насколько студенту удалось определить вид этого вопроса, поскольку вопросы бывают на логические операции ('Что такое...?', 'Как связаны...?'), на связь с реальностью ('Приведите примеры?', 'Какие факты подтверждают..?', 'Сколько современных подходов...?').

Решение задач направлено на преобразование теоретических знаний в практические умения и навыки. Студентам предлагаются качественные задачи, называемые также 'практические вопросы', 'вопросы на соображение', 'проверочные вопросы', 'устные задачи'. Главная особенность этих задач состоит в том, что внимание студента концентрируется на выделении главной, качественной стороны рассматриваемого явления. Типовые задачи составляют по какой-либо конкретной теме. Нестандартные ? направлены на эвристический поиск. Ситуационные ? предлагают найти выход из проблемной ситуации, а комплексные ? объемны по содержанию и включают в себя довольно много учебной информации.

Работа с карточками представляет собой фиксацию и хранение информации в виде разнообразных выписок. В них заносят оригинальные, интересные мысли, факты, примеры, раскрывающие один конкретный вопрос. Карточки можно классифицировать по назначению: карточки из книг, результаты исследований, мысли авторов книг по интересующему студента вопросу.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 37.03.01 "Психология" и профилю подготовки "не предусмотрено".

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 37.03.01 - Психология

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: второе высшее

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Основная литература:

1. Общая и профессиональная педагогика: Учебник / Г.Н. Жуков, П.Г. Матросов. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 448 с.: ил.; 60x90 1/16. - (ПРОФИль). (переплет) ISBN 978-5-98281-342-8, 1000 экз. <http://znanium.com/bookread.php?book=403199>
2. Проблемы образования в современной зарубежной психологии: Учебное пособие / Л.В. Губанова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 58 с.: 60x88 1/16. - (Высшее образование: Магистратура). (обложка) ISBN 978-5-16-006364-5, 300 экз. <http://znanium.com/bookread.php?book=374544>
3. Капранова В. А. История педагогики в лицах: Учебное пособие / В.А. Капранова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 176 с. <http://znanium.com/bookread.php?book=405045>

Дополнительная литература:

1. Крысько, В.Г. Психология и педагогика в схемах и комментариях [Электронный ресурс] Учеб. пособие / В.Г. Крысько. - 7-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2013. - 218 с <http://znanium.com/bookread.php?book=488267>
2. Неретина, Т. Г. Специальная педагогика и коррекционная психология [Электронный ресурс] : учеб.-метод. комплекс / Т. Г. Неретина. - 3-е изд., стереотип. - М. : Флинта : НОУ ВПО 'МПСИ', 2014. - 376 с. - ISBN 978-5-9765-0127-0 (Флинта), ISBN 978-5-9770-0244-8 (НОУ ВПО 'МПСИ'). <http://znanium.com/bookread.php?book=406371>
3. Воробьев В.Ф. Физиолого-гигиенические основы физического воспитания детей [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В.Ф. Воробьев. ? 2-е изд.? М.:ФЛИНТА, 2012. - 162 с. - ISBN 978-5-9765-1534-5 <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=455031>

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 37.03.01 - Психология

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: второе высшее

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.