МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное учреждение
высшего профессионального образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Отделение социально-политических наук

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

Проф. Таюрский Д.А.

_____ "___" _____20___ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Психология управления Б1.Б.7

Направление подготовки: 39.03.01 - Социология
Профиль подготовки: не предусмотрено
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский

Автор(ы):

Афанасьев П.Н.

Рецензент(ы):

Прохоров А.О.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Прохоров А. О.
Протокол заседания кафедры No ___ от "____" _____ 201__г

Учебно-методическая комиссия Института социально-философских наук и массовых коммуникаций (отделение социально-политических наук):
Протокол заседания УМК No ____ от "____" _____ 201__г

Регистрационный No 94166118

Казань
2018

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Афанасьев П.Н. кафедра общей психологии Институт психологии и образования , af_pavel@mail.ru

1. Цели освоения дисциплины

Курс направлен на ознакомление студентов с современными представлениями о роли и многоаспектном содержании психологического компонента управленческой деятельности; на повышение психологической культуры будущего специалиста для успешной реализации профессиональной деятельности и самосовершенствования.

Задачи курса:

1. Изучение теоретико-методологических основ психологии управления - знакомство с различными концепциями, с основными понятиями, закономерностями психологии управления.
2. Изучение основных социально-психологических проблем управления и путей их решения.
3. Формирование установки студентов на обязательный учет особенностей психологии индивида и группы в управленческой деятельности.
4. Ознакомление с методами изучения важных социально - психологических характеристик личности и коллектива, профессиональных, межличностных и внутриличностных проблем средствами психологии управления.
5. Изучение основ психологии руководителя.
6. Приобретение теоретических и практических навыков участия в конфликте.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б1.Б.7 Дисциплины (модули)" основной образовательной программы 39.03.01 Социология и относится к базовой (общепрофессиональной) части. Осваивается на 2 курсе, 4 семестр.

В ходе профессиональной деятельности специалисты в области социологии неизбежно участвуют в управленческих взаимодействиях как в качестве подчиненных, так и в качестве руководителей. Курс 'Психология управления' дает возможность обучающимся приобрести необходимые для этого навыки. Форма отчетности - зачет.

Для успешного освоения данной дисциплины нужно освоение в качестве предшествующих следующих дисциплин: 'Логика', 'Культурология', 'Социология'. Так же курс тесно связан с такими дисциплинами как 'Управление персоналом', 'Конфликтология'.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-6 (общекультурные компетенции)	способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-7 (общекультурные компетенции)	способностью к самоорганизации и самообразованию
ОПК-2 (профессиональные компетенции)	способностью к критическому восприятию, обобщению, анализу профессиональной информации, постановке цели и выбору путей ее достижения
ОПК-5 (профессиональные компетенции)	профессионально-профилированные знания и навыки по основам социологической теории и методам социологического исследования

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-6 (профессиональные компетенции)	способностью использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования
ПК-8 (профессиональные компетенции)	способностью использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации для решения организационно- управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

- предмет, объект, задачи и методы психологии управления;
- психологические теории, лежащие в основе психологии управления;
- теории лидерства и руководства в современной психологии управления;
- психологические аспекты принятия управленческого решения;
- специфику регуляции эмоциональных состояний в управленческой деятельности;
- психологические аспекты исполнительской деятельности;
- основные виды конфликтов в управленческой деятельности и стратегии их разрешения.

2. должен уметь:

- применять понятийный аппарат, описывающий управленческую деятельность в практической работе;
- использовать теоретические основы построения управленческой деятельности с учетом её социально-психологических характеристик в управлении организацией;
- использовать методы психологии управления в организации управленческих команд;
- применять способы саморегуляции эмоциональных состояний в управленческой деятельности;
- использовать социально-психологические механизм управления групповыми явлениями и процессами;
- применять методы оценки исполнительской деятельности на практике.

3. должен владеть:

- методами организации взаимодействия и профессионального общения;
- приемами ведения деловой беседы;
- методами принятия индивидуальных и коллективных решений;
- приемами эмоционально-волевой регуляции состояний в управленческой деятельности;
- методами преодоления конфликтных ситуаций;
- методами оценки стиля управленческой деятельности.

4. должен демонстрировать способность и готовность:

- применять результаты освоения дисциплины в профессиональной деятельности.

4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) 72 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины зачет в 4 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

86 баллов и более - "отлично" (отл.);
71-85 баллов - "хорошо" (хор.);
55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);
54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Предмет и основные задачи психологии управления	4		2	2	0	Контрольная работа
2.	Тема 2. Личность как объект управления	4		2	2	0	Контрольная работа
3.	Тема 3. Психология управления групповыми процессами	4		2	2	0	Контрольная работа
4.	Тема 4. Психологические особенности личности руководителя	4		2	2	0	Контрольная работа
5.	Тема 5. Психологическое влияние в управленческой деятельности	4		2	2	0	Контрольная работа
6.	Тема 6. Коммуникативная компетентность руководителя	4		2	4	0	Контрольная работа
7.	Тема 7. Психология управления конфликтными ситуациями	4		4	2	0	Контрольная работа
8.	Тема 8. Стресс в профессиональной деятельности	4		2	2	0	Контрольная работа
.	Тема . Итоговая форма контроля	4		0	0	0	Зачет
	Итого			18	18	0	

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Предмет и основные задачи психологии управления

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Место психологии управления в системе научного знания. Психология управления как интегрированная, междисциплинарная отрасль знания. Связь психологии управления с общей психологией, социальной психологией, теорией управления и другими науками. Основные задачи психологии управления. Методы психологии управления. Проекция психологических знаний в управленческую деятельность. Роль психологии управления в подготовке управленческих кадров, в повышении эффективности их деятельности.

практическое занятие (2 часа(ов)):

1. Понятие деятельности. Психологическая характеристика деятельности. 2. Психологические особенности управленческой деятельности. 3. Управление как система управляющих воздействий. 4. Основные свойства систем управления. 5. Информационное обеспечение процессов управления.

Тема 2. Личность как объект управления

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Психологическая структура личности. Общие и частные способности личности. Биографические характеристики (возраст, пол, социально-экономический статус, образование). Черты личности. Мировосприятие личности. Влияние темперамента на выполнение профессиональной деятельности и взаимодействие. Характерологические особенности личности. Акцентуированный характер. Зависимость эффективности профессиональной деятельности от биографических характеристик, способностей, черт личности.

практическое занятие (2 часа(ов)):

1. Личность как объект управления. Личность и социальная роль. 2. Структура личности. Влияние особенностей личности на эффективность ее профессиональной деятельности. 3. Профессиограмма и психограмма специалисто в сфере международных отношений. 4. Методики изучения психологических характеристик личности в практике управления. Проведение тестирования студентов по определнию (на выбор) типа темперамента, самооценки, локализации контроля.

Тема 3. Психология управления групповыми процессами

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Группа как объект управления. Понятие группы в психологии. Виды групп. Референтная группа и группа присутствия, функции референтной группы. Группы разного уровня развития: номинальная, группа ? ассоциация, группа ? кооперация, коллектив (команда). Характеристики группы: композиция, структура, групповые процессы, система групповых ожиданий. Структурные характеристики группы: социометрическая и коммуникативная структура группы, структура социальной власти в группе. Статусно-ролевая характеристика группы. Официальные и неофициальные роли группы. Типичные неофициальные роли в группе. Понятие групповой динамики. Групповая сплоченность. Ценностно-ориентационное единство группы. Психологическая совместимость сотрудников, ее формы: срабатываемость, ролевая совместимость, структурная совместимость. Понятие социально-психологического климата, его составляющие. Пути оптимизации психологического климата. Методы изучения внутригрупповых отношений. Воздействие группы на личность. Конформизм. Коллективизм. Деиндивидуализация. Понятие социальнойфасилитации и социальной ингибиции. Эффект социальной лености, условия его возникновения.

практическое занятие (2 часа(ов)):

1. Понятие группы, виды групп. 2. Понятие коллектива, команды. 3. Структура группы: социометрическая, коммуникативная, социальной власти. 4. Социально-психологический климат коллектива. 5. Методики изучения социально-психологических характеристик группы. Проведение измерения внутригрупповых отношений методом социометрии.

Тема 4. Психологические особенности личности руководителя

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Социально-психологические характеристики личности руководителя. Представления руководителя о самом себе. ?Я-концепция?, ?самооценка?, социальная ориентация руководителя. Авторитет руководителя. Психологический (моральный, функциональный) и формальный (должностной) авторитет. Профессиограмма руководителя. Способность руководителя к управленческой деятельности. Управленческие знания, управленческие умения, управленческие навыки. Интеллектуальные характеристики руководителя. Ведущие мотивы деятельности успешного руководителя. Личностные качества успешного руководителя: доминантность, уверенность в себе, эмоциональная устойчивость, готовность к риску, ответственность и надежность, эмпатия, коммуникативная компетентность. Типология руководителя. Психологические факторы, ограничивающие эффективность деятельности управленца. Психологические аспекты профессиональной карьеры руководителя. Диагностика карьерной ориентации. Психология должности. Руководитель и риск. Руководитель и экстремальные ситуации. Личностные и профессиональные кризисы. Фрустрация. Стресс: понятие, психологическая картина стресса. Понятие стрессовоустойчивости. Фазы стресса. Принятие и непринятие психологического воздействия. Психологическая защита, формы ее проявления. Роли руководителя. Основные функции руководителя. Требования к деловым и личностным качествам руководителя. Содержание и особенности труда менеджера. Особенности научной организации труда менеджера. Возраст и здоровье как факторы влияния на эффективность деятельности руководителя.

практическое занятие (2 часа(ов)):

1. Взаимосвязь функций руководителя и его личностных качеств. 2. Профессиограмма руководителя, ее содержание. 3. Влияние индивидуальных психологических особенностей на стиль управления. 4. Личностные факторы руководителя, снижающие эффективности управленческой деятельности. 5. Практическая диагностика студентов по тестовой методике ?Способны ли вы стать руководителем??.

Тема 5. Психологическое влияние в управленческой деятельности

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Социальное (административное) воздействие на подчиненных, его возможности и ограничения. Психологическая структура личности как адресат психологического воздействия. Трудности изменения установок личности. Средства психологического влияния. Убеждение, внушение, заражение, подражание, просьба, принуждение, манипуляция. Манипулирование как реализация корыстных интересов. Сущность и методы манипулирования. Использование социально-психологических средств для манипулирования. Феномен ?массовости? и манипулирование. Слухи как средство манипулирования. Причины появления, каналы распространения слухов, методы борьбы с ними. Психологическая война: истоки, сущность, методы. Средства психологического влияния. Убеждение, внушение, заражение, подражание, просьба, принуждение, манипуляция. Манипулирование как реализация корыстных интересов. Сущность и методы манипулирования. Использование социально-психологических средств для манипулирования. Феномен ?массовости? и манипулирование. Слухи как средство манипулирования. Причины появления, каналы распространения слухов, методы борьбы с ними. Психологическая война: истоки, сущность, методы.

практическое занятие (2 часа(ов)):

1. Способы психологического влияния. Конструктивное и деструктивное влияние на подчиненных. 2. Манипулирование в управленческой деятельности. 3. Место PR в управленческой деятельности.

Тема 6. Коммуникативная компетентность руководителя

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Общение в профессиональной деятельности руководителя. Современные представления о психологии общения. Гуманистический и манипулятивный подходы к общению. Понятие коммуникативной компетентности. Коммуникативная сторона общения. Вербальные и невербальные средства передачи информации. Коммуникативные барьеры и основные причины их возникновения. Барьеры, возникающие по вине руководителя. Понятие обратной связи в общении, ее роль в деловом общении. Умение слушать собеседника. Перцептивная компетентность руководителя. Проблема межличностного восприятия. Идентификация, эмпатия, рефлексия. Феномены каузальной атрибуции и стереотипизация. Искажения, эффекты межличностного восприятия, ?эффект ореола?, эффект последовательности получения информации, эффект проекции. Общение как взаимодействие. Типы взаимодействия. Кооперация ? конкуренция, приспособление ? оппозиция, согласие ? конфликт. Формы делового взаимодействия. Деловая беседа, психологические предпосылки ее успешности. Психологические требования к проведению совещания, групповой дискуссии и публичного выступления.

практическое занятие (4 часа(ов)):

1. Понятие общения, его основные функции. 2. Общение как обмен информацией. Структура коммуникативного процесса. Коммуникативные барьеры, причины их возникновения. 3. Общение как восприятие и понимание людьми друг друга. Механизмы и эффекты социальной перцепции. 4. Общение как взаимодействие. Структура и типы взаимодействия. 5. Психологические требования к ведению деловых бесед и переговоров, проведению совещания, групповой дискуссии и публичного выступления.

Тема 7. Психология управления конфликтными ситуациями

лекционное занятие (4 часа(ов)):

Психологические особенности конфликта как типа взаимодействия. Роль объективных интересов и психологических факторов в конфликте. Эмоциональная вовлеченность в конфликт. Конструктивный и деструктивный конфликт. Психологическая структура конфликта. Инцидент и его восприятие. Конфликтная ситуация. Объект конфликта, его участники. Закрытость - открытость как важные психологические позиции различных сторон конфликта. Эффективность открытой позиции в конфликте и психологические препятствия для нее. Субъективная реальность конфликта. Представление участников о конфликте и необходимость их сближения. Деструктивные последствия эгоцентричных представлений о конфликте. Динамика конфликта: объективные предпосылки конфликта, осознание конфликта, конфликтные действия, разрешение конфликта. Отсутствие нормальной динамики, ?застревание? в конфликте как предпосылка перерастание конфликта в кризис. Типичные ошибки конфликтного поведения. Возможности управления конфликтом. Руководитель как непосредственный участник конфликта и как посредник. Модель управления конфликтом К. Томаса. Избежание, противодействие, компромисс, приспособление, сотрудничество как способы управления и регулирования конфликтами, их эффективность в различных ситуациях. Правила поведения в конфликте.

практическое занятие (2 часа(ов)):

1. Понятие конфликта. Психологические особенности конфликта как вида социального взаимодействия. 2. Структура и динамика конфликта. 3. Социально-психологические причины возникновения конфликтов. 4. Стратегии поведения в конфликте. Возможности управления конфликтными ситуациями.

Тема 8. Стресс в профессиональной деятельности

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Природа и признаки стресса. Формы реагирования на стресс. Результаты воздействия стресса на человеческий организм. Основные причины стресса. Стрессогенные факторы в профессиональной деятельности. Методы управления стрессом. Профилактика стрессовых состояний. Технологии саморегуляции психических состояний. Восстановление и укрепление здоровья и работоспособности.

практическое занятие (2 часа(ов)):

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

1. Методы управления стрессом. Психология саморегуляции. 2. Способы восстановления и повышения работоспособности. 3. Самоменеджмент как средство повышения личной эффективности. 4. Методы постановки целей профессионального и личностного саморазвития. 5. Методы самопрограммирования на успех в личной и профессиональной сфере.

4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. Предмет и основные задачи психологии управления	4		подготовка к контрольной работе	4	Контрольная работа
2.	Тема 2. Личность как объект управления	4		подготовка к контрольной работе	4	Контрольная работа
3.	Тема 3. Психология управления групповыми процессами	4		подготовка к контрольной работе	4	Контрольная работа
4.	Тема 4. Психологические особенности личности руководителя	4		подготовка к контрольной работе	4	Контрольная работа
5.	Тема 5. Психологическое влияние в управленческой деятельности	4		подготовка к контрольной работе	4	Контрольная работа
6.	Тема 6. Коммуникативная компетентность руководителя	4		подготовка к контрольной работе	4	Контрольная работа
7.	Тема 7. Психология управления конфликтными ситуациями	4		подготовка к контрольной работе	6	Контрольная работа
8.	Тема 8. Стресс в профессиональной деятельности	4		подготовка к контрольной работе	6	Контрольная работа
	Итого				36	

5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

Освоение материала учебной дисциплины обучающимся происходит посредством аудиторной работы на лекциях и практических занятиях, а также в ходе самостоятельной работы обучающегося.

Количество лекционных и практических занятий по каждой теме определяется учебным планом с учетом объема изучаемого материала. План практического занятия формируется исходя из содержания ключевых вопросов изучаемой темы.

В ходе практических занятий преподаватель направляет работу обучающихся, способствуя развитию их творческой самостоятельности, помогая связывать научно-теоретические положения со сферой реального применения приобретенных компетенций.

Обучающиеся должны добросовестно готовиться к практическим занятиям, активно участвовать в обсуждении вопросов. В процессе изучения тем на занятиях могут возникать дискуссии по проблемным вопросам, которые позволяют основательнее усвоить предмет дисциплины. При подготовке к занятиям, обучающимся следует руководствоваться материалами лекций и рекомендованной литературой.

В ходе изучения дисциплины студент имеет возможность подготовить реферат по выбранной из предложенного в настоящей рабочей программе списка теме. При осуществлении данной формы работы обучающийся должен следовать рекомендациям по оформлению рефератов. Выступление с докладом по реферату в группе проводится в форме презентации с использованием мультимедийной техники. Обсуждение предполагает постановку вопросов докладчику. По окончании обсуждения преподаватель делает обобщение и подводит итог, оценивая выступление, либо может предложить это сделать одному из студентов.

При проведении занятий в качестве образовательных технологий необходимо использовать активные и интерактивные формы обучения: анализ конкретных ситуаций, мозговой штурм, групповая дискуссия, круглый стол. В сочетании с внеаудиторной работой это способствует формированию и развитию профессиональных навыков обучающихся.

В учебном процессе широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий, такие как:

- деловые и ролевые игры:

1) ролевые игры - каждый участник имеет или определенное задание, или определенную роль, которую он должен исполнить в соответствии с заданием.

2) групповые дискуссии - связаны с отработкой проведения совещаний или приобретением навыков групповой работы.

3) имитационные - имеют цель создать у участников представление, как следовало бы действовать в определенных условиях.

- тренинговые упражнения, направленные на разрешение внутригрупповых противоречий, тренинги коммуникативных умений, для закрепления теоретического материала по вопросам: управление социально-психологическим климатом; конфликты в управленческой деятельности; коммуникативные умения и навыки в практической деятельности руководителя; коммуникативная компетентность руководителя и ее составляющие.

Допускается использование электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных (в том числе международным реферативным базам данных научных изданий) и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению. При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается доступность к электронным и (или) печатным образовательным ресурсам в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Допускается реализация программы с использованием сетевой формы.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Тема 1. Предмет и основные задачи психологии управления

Контрольная работа , примерные вопросы:

Задания и задачи. 1. Дайте определения следующих понятий: Психология-_____ Психология управления-_____ Предмет психологии управления_____ Объект психологии управления-_____ 2. Из указанного перечня проблем укажите те, которые изучаются психологией управления, и те, которые изучаются психологией труда: профориентация; профессиональный отбор; изучение личности работника конкретной организации; соответствие работника его профессии; анализ влияния организации на социально-психологическую структуру и развитие коллектива.

Тема 2. Личность как объект управления

Контрольная работа , примерные вопросы:

Задания и задачи. 1. В чем Вы видите психологические различия в понятиях ?управление персоналом? и ?управление человеческими ресурсами?. 2. Какова структура личности по З. Фрейду. Определите, какие психологические различия между сотрудниками она может показать. 3. Можно ли повысить самооценку у сотрудника? Как это можно сделать? 4. Может ли человек изменять свой темперамент и характер? Обоснуйте свой ответ. 5. Как можно определить темперамент и характер человека? Сделайте перечень соответствующих методик. 6. С каким темпераментом человек чаще будет предрасположен к конфликтному поведению? 7. Какова роль установок и стереотипов в поведение человека? Дайте перечень установок и стереотипов в подчиненных, определяющих их отношение к руководителю и к профессиональной деятельности. 8. В какой мере в реальной управленческой практике в нашей стране руководители склоны учитывать психологические особенности своих подчиненных? Обоснуйте свой ответ, приведите примеры.

Тема 3. Психология управления групповыми процессами

Контрольная работа , примерные вопросы:

Задания и задачи. 1. В чем основные отличия формальной и неформальной групп? 2. Опираясь на понятие референтной группы, определите, сколько референтных групп может быть у человека ? одна или несколько? Может ли производственный коллектив быть референтной группой? 3. Сделайте перечень типичных неформальных ролей в группе. 4. Чем может быть обусловлена психологическая совместимость или несовместимость людей в группе. Перечислите данные факторы. 5. Руководителя приглашают на день рождения одного из членов коллектива. Как он должен вести себя в этой ситуации и почему? 6. Перечислите возможные неофициальные санкции, которые может использовать группа по отношению к своим девиантам.

Тема 4. Психологические особенности личности руководителя

Контрольная работа , примерные вопросы:

Задания и задачи. 1. Составьте свой рейтинг наиболее значимых личностных качеств руководителя (минимум 5-7 позиций). 2. Можно ли обучиться лидерским качествам? Обоснуйте свой ответ. 3. Относите ли Вы уровень интеллекта руководителя к ведущим личностным качеством или нет? Аргументируйте свою позицию. 4. От каких факторов зависит самооценка руководителя? Может ли она быть неадекватной? Приведите примеры. 5. Каких профессиональных качеств чаще не достает молодым руководителям? Являются ли они личными или ролевыми? 6. Может ли руководитель демонстрировать личные качества, которыми не обладает? Надо ли это делать? 7. Какие типы характеров Вы знаете? Какие из них наиболее важные для понимания особенностей личности руководителя? 8. С каким руководителем Вы лично предпочли бы иметь дело и почему? Дайте его развернутую психологическую характеристику. 9. Какой руководитель у Вас вызывает неприятие? Дайте его психологический портрет. 10. Какие личностные, психологические качества могут проявиться у руководителя в стрессовых ситуациях? Приведите примеры.

Тема 5. Психологическое влияние в управленческой деятельности

Контрольная работа , примерные вопросы:

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Задания и задачи. 1. От чего зависит эффективность убеждения? Вспомните примеры, когда Вам удавалось убедить другого человека и когда не удавалось это сделать. Как можно объяснить данные результаты? 2. В чем специфика внушения как способа психологического влияния? Перечислите основные предпосылки для результативности внушения. 3. В каких случаях может наблюдаться эффект ?психологического заражения? в управленческой деятельности. Перечислите основные качества, необходимые руководителю для использования данного способа психологического воздействия. 4. Может ли просьба выступать эффективным психологическим влиянием на человека или группу. Приведите примеры, когда Вам было легко отклонить просьбу, и когда это не удавалось. Чем Вы могли бы объяснить свое поведение и самоощущение в том или другом случае? 5. Руководитель постоянно кричит, устраивает разносы своим подчиненным. К каким способам психологического воздействия можно отнести данные примеры? 6. Используют ли руководители манипулятивные технологии воздействия? Приведите примеры, и прокомментируйте их психологическую эффективность. 7. Что легче изменить - поведение подчиненного или его личность? Аргументируйте свой ответ.

Тема 6. Коммуникативная компетентность руководителя

Контрольная работа , примерные вопросы:

Задания и задачи. 1. Умение общаться - это природный дар или приобретенные навыки и умения, которые можно совершенствовать? Аргументируйте свой ответ. 2. Приходиться ли в деловом общении воздействовать на эмоциональную сферу подчиненных? Обоснуйте свой ответ, приведите примеры. 3. Что значит - уметь правильно ориентироваться в ситуации общения? Дайте перечень качеств человека, необходимых для компетентного решения этой задачи. 4. Рассмотрите основные элементы структуры коммуникативного процесса и опишите вытекающие из них требования к коммуникативной компетентности человека. 5. Мы обычно склоны оправдывать не лучшие поступки людей, к которым в целом не плохо относимся. Обоснуйте, какие психологические закономерности здесь проявляются. 6. Как люди чаще ведут себя, столкнувшись с коммуникативным барьером? Опишите типичные людьми поведения в этой ситуации. 7. Почему первичная информация о человеке часто выступает решающей для формирования представления о нем? Аргументируйте свой ответ, опираясь на психологические закономерности восприятия. 8. Какие психологические причины содействуют появлению ?любимчиков? у некоторых руководителей? 9. Совместима ли конкуренция в организации с нормальным психологическим климатом? Обоснуйте свой ответ. 10. Что может делать руководитель, чтобы улучшить отношения с трудными работниками?

Тема 7. Психология управления конфликтными ситуациями

Контрольная работа , примерные вопросы:

Задания и задачи. 1. Люди чаще реагируют в конфликте не на реальное положение вещей, а на свои представление о том, что происходит. Объясните в чем здесь разница, и какие это имеет последствия для поведения в конфликте. 2. Инцидент обычно не выступает глубокой причиной конфликта. Приведите примеры этого. К чему может привести отождествление инцидента и причины конфликта? 3. Налицо острый конфликт. У участников совершенно разные представления о конфликте, и они отказываются разговаривать друг с другом. Что может руководитель сделать в этой ситуации. 4. Почему люди чаще занимать закрытую позицию в конфликте? К чему это приводит? Аргументируйте свой ответ. 5. Если у руководителя имеется конфликт либо с группой, либо с отдельным сотрудникам, психологи иногда рекомендуют поработать над открытостью отношений. Как Вы это понимаете, и что реально можно делать для этого? 6. В случае сложной конфликтной ситуации рекомендуется сделать картографию конфликта. Сделайте картографию какого-либо конфликта по своему выбору. 7. Какие стратегии поведения в конфликте Вы считаете эффективными, а какие ? нет? Почему? 8. В коллективе есть конфликтный человек, в тот же время он очень ценный специалист. Как Вы как руководитель будете выстраивать свои отношения с ним.

Тема 8. Стресс в профессиональной деятельности

Контрольная работа , примерные вопросы:

Контрольные вопросы. 1. Здоровье как фактор эффективной деятельности руководителя. 2. Сущность экстремальных и стрессовых ситуаций. 3. Стресс в деятельности руководителя, профилактика стрессов. 4. Психологические основы формирования эмоциональной устойчивости руководителя к воздействию стрессов. 5. Антистрессовый образ жизни. 6. Предупреждение и преодоление жизненных кризисов.

Тема . Итоговая форма контроля

Примерные вопросы к зачету:

Темы рефератов

1. Управление как социально-психологический феномен.
2. Принципы и психологические закономерности управленческой деятельности.
3. Психодиагностика деловых и личностных качеств персонала.
4. Управленческое общение и факторы его эффективности.
5. Современные теории мотивации к труду.
6. Психология принятия управленческих решений.
7. Управленческие стили и их реализация в зависимости от индивидуально-психологических особенностей руководителя.
8. Оценка стилей управленческого воздействия в условиях решения управленческих задач.
9. Психологические особенности проявления стилевых и темпераментных характеристик управленцев.
10. Влияние темперамента человека на индивидуальный стиль его деятельности.
11. Психология властных отношений.
12. Стиль управления в структуре формально-неформальных отношений.
13. Психология коллегиальности и единоначалия.
14. Современные психологические теории лидерства и руководства.
15. Влияние самооценки на лидерский потенциал руководителя.
16. Влияние акцентуаций характера на стиль управленческого воздействия.
17. Технологии психологического воздействия на подчиненных и их эффективность.
18. Психолого-социальные аспекты межличностного взаимодействия.
19. Психологические методы оценки степени совместимости персонала.
20. Нейро-лингвистическое программирование в практике управления организацией.
21. Групповая динамика и групповые феномены в организации.
22. Психология организационного конфликта.
23. Технологии управления организационными конфликтами.
24. Психология манипулирования и защиты от манипуляций.
25. Психологический стресс: причины, механизмы развития, исходы.
26. Способы управления эмоциональными состояниями и их эффективность.
27. Кризисы профессионального становления.
28. Свободная тема (по договоренности с преподавателем и утвержденная на кафедре).

Вопросы к зачету

1. Место психологии управления в системе психологического знания.
2. Законы в психологии управления.
3. Личность как объект и как субъект управления. Психологические теории личности.
4. Основные виды психологического воздействия.
5. Манипуляции в общении и их характеристика.
6. Механизм нейтрализации манипуляции в общении.
7. Психотехнология создания доверительных отношений.
8. Техники психологического влияния.

9. Индивидуально-типологические особенности личности.
10. Психическая саморегуляция. Управление эмоциональными состояниями.
11. Психология властной личности.
12. Психология профессиональной деятельности.
13. Лидерство как психологический феномен.
14. Лидерство и руководство. Руководитель как субъект управленческой деятельности
15. Психологический портрет эффективного руководителя.
16. Психологические аспекты малых групп и коллективов.
17. Психология управления групповыми процессами.
18. Психологические аспекты управления конфликтом в коллективе.

7.1. Основная литература:

1. Захарова Л.Н. Психология управления [Электронный ресурс]: учеб. пособие. - М.: Логос, 2014. - 376 с. - (Новая университетская библиотека). - ISBN 978-5-98704-499-5. http://znanium.com/go.php?id=468692

2. Милорадова, Н. Г. Психология управления в условиях стабильной неопределенности [Электронный ресурс] : учеб. пособие. - 2-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА, 2013. - 233 с. - ISBN 978-5-9765-1722-6. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=462881

3. Трусь А.А. Психология управления [Электронный ресурс]: учеб. пособие. - Минск: Вышэйшая школа, 2014. - 317 с. - ISBN 978-985-06-2422-2. http://znanium.com/go.php?id=509563

4. Управление персоналом организации: Учебное пособие / О.В. Евтихов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 297 с.: 60x90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-009537-0, 300 экз. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=446364

7.2. Дополнительная литература:

1. Управление персоналом организации: Учеб. / А.Я.Кибанов, И.А.Баткаева и др.; Под ред. А.Я.Кибанова - 4-е изд., доп. и перераб. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 695 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (п) ISBN 978-5-16-003671-7, 1000 экз. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=400593

2. Психология управления: Учебное пособие / Э.В. Островский; Всероссийский заочный финансово-экономический институт. - М.: Вуз. учебник: ИНФРА-М, 2011. - 249 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9558-0063-9, 3000 экз. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=313827

3. Психология управления персоналом: теория и практика / О.В. Евтихов. - СПб: Речь, 2010. - 319 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-9268-0849-7. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=536760

4. Островский Э. В. Основы психологии: Учебное пособие / Э.В. Островский. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2012. - 268 с. // http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=229522

7.3. Интернет-ресурсы:

Дайджест психологических исследований - http://psyresearchdigest.blogspot.ru

Информационный портал по психологии - http://psychojournal.ru

Портал психологических изданий - http://psyjournals.ru

Флогистон: Психология из первых рук - http://flogiston.ru/library

Электронная библиотека - http://www.koob.ru

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Освоение дисциплины "Психология управления" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB,audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудованием имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен студентам. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

Материально-техническая база составляет:

- специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования,
- специальные помещения с специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории,
- лабораторное оборудование для обеспечения дисциплин (модулей), научно-исследовательской работы и практик,
- компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации,
- электронно-библиотечная система (электронная библиотека),
- лицензионное программное обеспечение.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 39.03.01 "Социология" и профилю подготовки не предусмотрено .

Автор(ы):
Афанасьев П.Н. _____
"__" _____ 201 __ г.

Рецензент(ы):
Прохоров А.О. _____
"__" _____ 201 __ г.