

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное учреждение
высшего профессионального образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт управления и территориального развития



УТВЕРЖДАЮ

Проректор
по образовательной деятельности КФУ
Проф. Минзарипов Р.Г.

_____ 20__ г.

Программа дисциплины
Менеджмент ОПД.Ф.3

Специальность: 080102.65 - Мировая экономика

Специализация: Внешнеторговая деятельность

Квалификация выпускника: экономист

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Автор(ы):

Павлова А.В. , Большов А.В.

Рецензент(ы):

Палей Т.Ф. , Гурьянова Э.А.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Палей Т. Ф.

Протокол заседания кафедры No ____ от " ____ " _____ 201__ г

Учебно-методическая комиссия Института управления и территориального развития:

Протокол заседания УМК No ____ от " ____ " _____ 201__ г

Регистрационный No

Казань
2013

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Большов А.В. Кафедра общего менеджмента отделение менеджмента и маркетинга , AVBolshov@kpfu.ru ; Павлова А.В.

1. Цели освоения дисциплины

- ознакомить с основными понятиями, категориями, направлениями менеджмента, зарубежным опытом менеджмента и возможностями использования его в России;
- сформировать представление об инструментах и методах менеджмента, освоить основные модели, используемые в менеджменте;
- научить студентов проводить комплексные, системные и ситуационные исследования системы управления организацией;
- развивать навыки управленческой деятельности и научного подхода к принятию управленческих решений.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " ОПД.Ф.3 Общепрофессиональные дисциплины" основной образовательной программы 080102.65 Мировая экономика и относится к федеральному компоненту. Осваивается на 3 курсе, 6 семестр.

Дисциплина "Менеджмент" относится к блоку Общепрофессиональных дисциплин.Изучению курса предшествует изучение таких дисциплин, как "Философия" и "Экономическая теория". Дисциплина "Менеджмента" закладывает базис для последующего изучения дисциплин "Управленческие решения", "Маркетинг", "Стратегический менеджмент", "Управление персоналом", "Финансовый менеджмент", "Инновационный менеджмент", "Теория организации", "Управление организационными изменениями", "Управление проектами".

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК 22 (общекультурные компетенции)	привержен этическим ценностям и здоровому образу жизни
ОК 7 (общекультурные компетенции)	готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе
ПК 1 (профессиональные компетенции)	знание основных этапов эволюции управленческой мысли
ПК 26 (профессиональные компетенции)	способность к экономическому образу мышления
ПК 8 (профессиональные компетенции)	способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:
 - сущность, цели, и тенденции развития российского и зарубежного менеджмента;
 - основные составляющие системы менеджмента организации;

- роли, место, функции и задачи менеджера в современной организации;
- сущность, цели, и тенденции развития российского и зарубежного менеджмента;
- основные составляющие системы менеджмента организации;

2. должен уметь:

- проводить анализ внешней и внутренней среды современного предприятия;
- формулировать основные цели менеджмента, выявлять и эффективно решать управленческие проблемы;
- разрабатывать рациональные организационные структуры и системы

3. должен владеть:

- методами и программными средствами разработки и использования рациональных организационных структур и систем управления;
- методами и приемами организации работы в команде, налаживания системы эффективных управленческих коммуникаций;

- использовать монопродуктовые и мультипродуктовые модели для формирования оптимальной производственной программы предприятия;
- использовать минимаксные модели для выработки рациональной ценовой стратегии компании;
- к анализу степени рациональности организационной структуры управления;
- применять технологии Саймона и процедуры "рингисэй" для формирования эффективного стиля руководства подчиненными.

4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет зачетных(ые) единиц(ы) 130 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины экзамен в 6 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Общая теория управления	6	1	1	1	0	

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
2.	Тема 2. Закономерность управления различными системами	6	1	1	1	0	
3.	Тема 3. Управление социально-экономическими системами (организациями)	6	2	2	2	0	
4.	Тема 4. Методологические основы менеджмента	6	3	2	2	0	
5.	Тема 5. Инфраструктура менеджмента	6	4	2	2	0	
6.	Тема 6. Социофакторы и этика менеджмента	6	5	1	1	0	
7.	Тема 7. Связующие процессы в менеджменте	6	5	1	1	0	
8.	Тема 8. Моделирование ситуаций и разработка решений	6	6	2	2	0	
9.	Тема 9. Природа и состав функций менеджмента	6	7	2	2	0	
10.	Тема 10. Стратегические и тактические планы в системе менеджмента	6	8	2	2	0	
11.	Тема 11. Организационные отношения в системе менеджмента	6	9	1	1	0	
12.	Тема 12. Формы организации системы менеджмента	6	9	1	1	0	
13.	Тема 13. Управление организационными изменениями	6	10	2	2	0	
14.	Тема 14. Мотивация деятельности в менеджменте	6	11	1	1	0	
15.	Тема 15. Регулирование и контроль в системе менеджмента	6	11	1	1	0	

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
16.	Тема 16. Человек и группа в системе менеджмента	6	12	2	2	0	
17.	Тема 17. Руководство: власть и партнерство	6	13	2	2	0	
18.	Тема 18. Стиль менеджмента и имидж (образ) менеджера	6	14	2	2	0	
19.	Тема 19. Конфликтность в менеджменте	6	15	2	2	0	
20.	Тема 20. Факторы эффективности и качества менеджмента	6	16	2	2	0	
	Тема . Итоговая форма контроля	6		0	0	0	экзамен
	Итого			32	32	0	

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Общая теория управления

лекционное занятие (1 часа(ов)):

Менеджмент как фактор экономического развития. Сущность и функции менеджмента в современной экономике. Взаимосвязь основных категорий менеджмента: цель, предмет, субъекты и объекты. Виды и принципы менеджмента

практическое занятие (1 часа(ов)):

Человек в системе менеджмента. Роли менеджеров по Г.Минцбергу, структура корпуса менеджеров по П.Друккеру.

Тема 2. Закономерность управления различными системами

лекционное занятие (1 часа(ов)):

Кибернетические и экономические системы: сходство и различия. Система и свойства системы. Характеристика производственной системы. Основные элементы системы управления: цель управления, процесс управления, механизм управления.

практическое занятие (1 часа(ов)):

Дифференциация и интеграция управления. Авторитарное коллегиальное, коллективное и либеральное управление. Внутрисистемные и внесистемные контуры управления.

Тема 3. Управление социально-экономическими системами (организациями)

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Понятие и сущность организации. Основы построения и развития организации. Механические и органические организационные системы. Корпоративная и индивидуалистическая организации. Фаза жизненного цикла организации.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Социально-экономические системы и адаптация к требованиям рынка. Делиринговые и даунсайдинговые организации, оценка эффективности управления

Тема 4. Методологические основы менеджмента

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Концепция менеджмента. Наука и практика менеджмента: проблемы взаимодействия. Типология управления. Научный подход к управлению: особенности и основные черты. Концепция системного подхода. Процессуальный подход. Целевое и ситуационное управление. Количественные и вероятностные аспекты менеджмента.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Методологические схемы менеджмента. Постоянные и переменные элементы менеджмента. Цели, структура, функции, задачи, технология, персонал, информация, техника.

Тема 5. Инфраструктура менеджмента

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Основные черты социально-экономической сферы: определенность и неопределенность связей, культура экономическая и организационная, методы государственного регулирования и т.д. Прямое влияние социально-экономической сферы на менеджмент: система производственных и экономических связей, конкуренты, поставщики, потребители, правительственные акты регулирования экономики.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Потребности, интересы, ценности, ограничения. Косвенное влияние социально-экономической сферы на менеджмент: технология, экономические условия, социально-культурные и политические факторы, местный психологический климат. Международная сфера: развитие международного бизнеса, международные экономические отношения, глобализация экономики и управления.

Тема 6. Социофакторы и этика менеджмента

лекционное занятие (1 часа(ов)):

Социальная ответственность: формы и развитие. Развитие культуры и этики менеджмента. Правовые факторы менеджмента

практическое занятие (1 часа(ов)):

Подготовка менеджеров: методология, организация и перспективы. Организационная культура и этика менеджмента.

Тема 7. Связующие процессы в менеджменте

лекционное занятие (1 часа(ов)):

Человеческое общение в трудовых процессах. Горизонтальные и вертикальные коммуникации в системе менеджмента. Типы общения. Социально-психологические факторы общения. Личностные и профессиональные факторы общения.

практическое занятие (1 часа(ов)):

Процессы делового общения. Развитие делового общения. Барьеры общения и пути их устранения. Теория транзактного анализа

Тема 8. Моделирование ситуаций и разработка решений

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Моделирование ситуаций. Методологические принципы построения моделей, типы моделей. Проблема и цель как основы разработки решения. Природа и классификация управленческих решений. Методология и организация разработки решения. Deskриптивное и нормативное управление. Рациональное и приемлемое решение.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Основные факторы ограничения рациональности решения. Принятие решения в условиях неопределенности. Информационное обеспечение разработки решения. Поведение менеджеров и управленческое решение. Последствия решений: оценка и предвидение.

Тема 9. Природа и состав функций менеджмента

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Деятельность и функции. Функции в организации: разделение и объединение труда. Функции и специализация деятельности. Функции менеджмента: назначение, разнообразие и состав. Анализ и проектирование функции менеджмента.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Организационное и социально-психологическое содержание функций управления. Взаимосвязь общих функций, в процессе управления. Функции специализации аппарата управления.

Тема 10. Стратегические и тактические планы в системе менеджмента

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Цель, прогноз, программа, стратегия: связи и взаимодействие в современном менеджменте. Разновидности планов и типы планов. Приемы, процедуры и правила разработки стратегических и тактических планов. Социальные и экономические факторы стратегического планирования

практическое занятие (2 часа(ов)):

Стратегическое планирование и разработка программ. Оценивание стратегии. Эталонные стратегии развития бизнеса. Конкурентные стратегии М. Портера. Модели стратегического управления бизнесом.

Тема 11. Организационные отношения в системе менеджмента

лекционное занятие (1 часа(ов)):

Зависимость организации от социально-экономической среды. Типы организаций. Регламенты, нормативы и инструкции как элементы организации. Типы организационных связей. Организационно-структурная характеристика менеджмента

практическое занятие (1 часа(ов)):

Факторы децентрализации и организационной интеграции в менеджменте. Распределение и делегирование полномочий и ответственности в системе менеджмента. Полномочия и ответственность. Структура персонала и структура организационно-формализованных функций.

Тема 12. Формы организации системы менеджмента

лекционное занятие (1 часа(ов)):

Организационная структура управления: ее основные элементы. Типология структуры управления. Организационное конструирование структуры. Функциональное обособление звеньев в системе менеджмента. Формирование организационных подразделений в системе менеджмента. Факторы организационной интеграции в системе менеджмента

практическое занятие (1 часа(ов)):

Иерархические и бюрократические структуры управления. Адекватные структуры. Организация управления проектом. Организация с программно-меняющейся структурой, компьютерная техника в оптимизации организационных форм менеджмента. Интеграционные процессы в менеджменте. Реинжиниринг бизнес - процессов и реорганизация организационной структуры.

Тема 13. Управление организационными изменениями

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Организационные изменения и цели развития организации. Организационные изменения и динамичность экономических и управленческих процессов. Типология и классификация организационных изменений. Инжиниринг и реинжиниринг бизнес процессов и организационные изменения.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Реорганизация: цели, объект и предмет проведения, методологические принципы реорганизации. Перманентная реорганизация. Технология проведения реорганизации. Методы оценки эффективности организационных изменений. Организационный потенциал и методы его оценки.

Тема 14. Мотивация деятельности в менеджменте

лекционное занятие (1 часа(ов)):

Понятие мотивации, ее значение и эволюция. Современные теории мотивации. Мотивация, стимулирование и активизация. Главные и второстепенные факторы мотивации. Теория и практика мотивации в современных условиях менеджмента

практическое занятие (1 часа(ов)):

Иерархия потребностей Маслоу. Теория двух факторов Герцберга. Теория процесса мотивации. Теория ожиданий Врума. Теория равенства и справедливости. Модель Портера-Лоулера. Мотивационная теория Скиннера.

Тема 15. Регулирование и контроль в системе менеджмента

лекционное занятие (1 часа(ов)):

Природа и цель контроля. Разновидности контроля. Область, время и факторы контроля. Предварительный, сопутствующий и заключительный контроль. Организационные формы контроля. Характерные черты эффективного контроля.

практическое занятие (1 часа(ов)):

Социально-психологические аспекты контроля. Информационное обеспечение контроля. Контроллинг систем управления. Роль и механизм регулирования. Контроллинговые службы и регулирование деятельности предприятия.

Тема 16. Человек и группа в системе менеджмента

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Управление человеком и управление группой. Формирование группы в организации. Формальные и неформальные группы. Роль неформальных организаций в системе менеджмента. Взаимодействия формальных и неформальных факторов в организации. Обеспечение эффективной работы групп по формальным и неформальным факторам организации.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Принципы формирования команды, полномочия и личное влияние. Основные черты управленческого лидера. Человеческие качества менеджера. Роли менеджера. Динамика групп и лидерство в системе менеджмента.

Тема 17. Руководство: власть и партнерство

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Виды деятельности в системе менеджмента. Деятельность и полномочия. Особенности и типы организации управленческой деятельности. Разделение функций, полномочий, ответственности. Дифференциация форм организации управленческой деятельности по видам управленческого персонала. Основные характеристики персонала управления: компетентность, опыт, личностные качества.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Власть человека и власть должности. Формы власти и человеческое влияние. Влияние через традиции ? власть социальных норм. Влияние через авторитет ? власть опосредованная. Влияние через рациональное доверие ? экспертная власть. Влияние через убеждение и сочувствие (участие). Влияние примера в работе. Источники экспертной и референтной власти руководителя.

Тема 18. Стиль менеджмента и имидж (образ) менеджера

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Разновидность стиля менеджмента и факторы его формирования. Стихийный и сознательный стиль. Стиль, диктуемый стремлением к лидерству, власть должности; стиль, опирающийся на человеческий фактор; стиль, определяемый ситуацией.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Теории лидерских качеств, поведенческие, ситуационные и харизматические теории лидерства. Современная модель менеджера

Тема 19. Конфликтность в менеджменте

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Конфликты и стрессы. Природа и суть конфликта. Функциональный и дисфункциональный конфликты, конфликт между личностью и группой, межгрупповые конфликты. Агрессия. Факторы, влияющие на агрессию.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Социальные дилеммы и их решение. Социальное напряжение и его формы. Механизм управления конфликтами. Природа стресса, проекты стресса. Модель стрессовой реакции. Методы профилактики стрессов.

Тема 20. Факторы эффективности и качества менеджмента

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Факторы эффективности менеджмента: внутренние и внешние параметры. Экономические и социальные аспекты эффективности. Эффективность непосредственная и опосредованная, текущая и перспективная. Стратегия наращивания эффективности: управление.

практическое занятие (2 часа(ов)):

Факторы, определяющие эффективность менеджмента. Человек, система (организация), техника: влияние на эффективность. Эффективность нововведений в менеджменте.

4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. Общая теория управления	6	1	подготовка к устному опросу	4	устный опрос
2.	Тема 2. Закономерность управления различными системами	6	1	подготовка к устному опросу	4	устный опрос
3.	Тема 3. Управление социально-экономическими системами (организациями)	6	2	подготовка к устному опросу	3	устный опрос
4.	Тема 4. Методологические основы менеджмента	6	3	подготовка к дискуссии	3	дискуссия
5.	Тема 5. Инфраструктура менеджмента	6	4	подготовка к презентации	4	презентация
6.	Тема 6. Социофакторы и этика менеджмента	6	5	подготовка к презентации	4	презентация
7.	Тема 7. Связующие процессы в менеджменте	6	5	подготовка к устному опросу	4	устный опрос
8.	Тема 8. Моделирование ситуаций и разработка решений	6	6	подготовка к эссе	3	эссе
9.	Тема 9. Природа и состав функций менеджмента	6	7	подготовка к контрольной работе	3	контрольная работа
10.	Тема 10. Стратегические и тактические планы в системе менеджмента	6	8	подготовка к устному опросу	3	устный опрос

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
11.	Тема 11. Организационные отношения в системе менеджмента	6	9	подготовка к устному опросу	3	устный опрос
12.	Тема 12. Формы организации системы менеджмента	6	9	подготовка к презентации	3	презентация
13.	Тема 13. Управление организационными изменениями	6	10	подготовка к дискуссии	3	дискуссия
14.	Тема 14. Мотивация деятельности в менеджменте	6	11	подготовка к презентации	3	презентация
15.	Тема 15. Регулирование и контроль в системе менеджмента	6	11	подготовка к устному опросу	4	устный опрос
16.	Тема 16. Человек и группа в системе менеджмента	6	12	подготовка к дискуссии	3	дискуссия
17.	Тема 17. Руководство: власть и партнерство	6	13	подготовка к презентации	3	презентация
18.	Тема 18. Стиль менеджмента и имидж (образ) менеджера	6	14	подготовка к презентации	3	презентация
19.	Тема 19. Конфликтность в менеджменте	6	15	подготовка к дискуссии	3	дискуссия
20.	Тема 20. Факторы эффективности и качества менеджмента	6	16	подготовка к контрольной работе	3	контрольная работа
	Итого				66	

5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

1. Опрос методом ЭКСПО.
2. Решение кейсов (ситуационных задач) из реальной российской и татарстанской практики:
3. Деловые игры
4. Индивидуальное тестирование

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Тема 1. Общая теория управления

устный опрос, примерные вопросы:

устный опрос , примерные вопросы: Вопросы: 1. Менеджмент как фактор экономического развития. 2. Сущность и функции менеджмента в современной экономике. 3. Взаимосвязь основных категорий менеджмента. 4. Виды и принципы менеджмента. 5. Человек в системе менеджмента. 6. Роли менеджеров по Г. Минцбергу. 7. Структура корпуса менеджеров по П. Друкеру.

Тема 2. Закономерность управления различными системами

устный опрос, примерные вопросы:

устный опрос , примерные вопросы: Вопросы: 1. Кибернетические и экономические системы: сходство и различия. 2. Система и свойства системы. 3. Характеристика производственной системы. 4. Основные элементы системы управления: цель управления, процесс управления, механизм управления. 5. Дифференциация и интеграция управления. 6. Авторитарное, коллегиальное, коллективное и либеральное управление. 7. Управление, ориентированное на результат и на персонал. 8. Внутрисистемные и внесистемные контуры управления.

Тема 3. Управление социально-экономическими системами (организациями)

устный опрос, примерные вопросы:

устный опрос , примерные вопросы: Вопросы: 1. Понятие и сущность организации. 2. Основы построения и развития организации. 3. Разновидности и формы организационных систем. 4. Фазы жизненного цикла организации. 5. Социально-экономические системы и адаптация к требованиям рынка.

Тема 4. Методологические основы менеджмента

дискуссия, примерные вопросы:

дискуссия , примерные вопросы: Дискуссия по вопросам: 1. Научный подход к управлению: концепции и практика менеджмента. 2. Концепция системного подхода к управлению. 3. Процессуальный подход к управлению. 4. Целевое и ситуационное управление, количественные и вероятностные аспекты менеджмента. 5. Методологические схемы и инструментарий менеджмента.

Тема 5. Инфраструктура менеджмента

презентация, примерные вопросы:

презентация , примерные вопросы: Защита презентаций по вопросам: 1. Основные черты социально-экономической сферы. 2. Факторы прямого влияния социально-экономической сферы на менеджмент. 3. Факторы косвенного влияния социально-экономической сферы на менеджмент. 4. Развитие международного бизнеса, глобализация экономики и управления.

Тема 6. Социофакторы и этика менеджмента

презентация, примерные вопросы:

презентация , примерные вопросы: Защита презентаций по вопросам: 1. Социальная ответственность: формы и развитие. 2. Правовые факторы, культура и этика менеджмента. 3. Система подготовки менеджеров: методология, организация и перспективы.

Тема 7. Связующие процессы в менеджменте

устный опрос, примерные вопросы:

устный опрос , примерные вопросы: Вопросы: 1. Человеческое общение в трудовых процессах, типы коммуникаций. 2. Коммуникационный процесс и его элементы, развитие делового общения. 3. Организационные и межличностные коммуникационные барьеры, методы их преодоления. 4. Эмоциональная окраска коммуникационного процесса. 5. Эго-состояния коммуникаторов и эффективность коммуникаций. 6. Теория транзакций М.Шоу.

Тема 8. Моделирование ситуаций и разработка решений

эссе, примерные темы:

эссе , примерные темы: Написание эссе по вопросам: 1. Моделирование ситуаций, методологические принципы построения моделей, типы моделей, применяемых в управлении. 2. Природа и классификация управленческих решений, методология и организация разработки решения, основные факторы ограничения рациональности решения. 3. Информационное обеспечение разработки решения. 4. Поведение менеджеров и принятие управленческих решений, оценка последствий принимаемых решений.

Тема 9. Природа и состав функций менеджмента

контрольная работа, примерные вопросы:

контрольная работа , примерные вопросы: Контрольная работа по вопросам: 1. Социальная ответственность: формы и развитие. 2. Правовые факторы, культура и этика менеджмента. 3. Система подготовки менеджеров: методология, организация и перспективы. 4. Человеческое общение в трудовых процессах, типы коммуникаций. 5. Коммуникационный процесс и его элементы, развитие делового общения. 6. Организационные и межличностные коммуникационные барьеры, методы их преодоления. 7. Эмоциональная окраска коммуникационного процесса. 8. Моделирование ситуаций, методологические принципы построения моделей, типы моделей, применяемых в управлении. 9. Природа и классификация управленческих решений, методология и организация разработки решения, основные факторы ограничения рациональности решения. 10. Информационное обеспечение разработки решения. 11. Поведение менеджеров и принятие управленческих решений, оценка последствий принимаемых решений. 12. Функции в организации: разделение и объединение труда. 13. Функции менеджмента: назначение и характеристика. 14. Анализ и проектирование функций менеджмента. 15. Организационное и социально-психологическое содержание функций управления. 16. Взаимосвязь общих функций, в процессе управления. 17. Функции специализации аппарата управления.

Тема 10. Стратегические и тактические планы в системе менеджмента

устный опрос, примерные вопросы:

устный опрос , примерные вопросы: Вопросы: 1. Цель, прогноз, программа, стратегия: связи и взаимодействие в современном менеджменте. 2. Разновидности стратегических и тактических планов, процедура разработки планов. 3. Стратегическое планирование и разработка программ, эталонные стратегии развития бизнеса. 4. Оценивание эффективности стратегии развития бизнеса. 5. Стратегический анализ сильных и слабых сторон, угроз и возможностей развития предприятия. 6. Теория 5 сил конкуренции М.Портера, эффективные конкурентные стратегии по Портеру. 7. Модели стратегического управления бизнесом.

Тема 11. Организационные отношения в системе менеджмента

устный опрос, примерные вопросы:

устный опрос , примерные вопросы: Вопросы: 1. Типы организаций. 2. Регламентирование управленческой деятельности в организации. 3. Принципы построения рациональной организации. 4. Распределение и делегирование полномочий и ответственности в системе менеджмента. 5. Структура персонала и структура организационно-формализованных функций.

Тема 12. Формы организации системы менеджмента

презентация, примерные вопросы:

презентация , примерные вопросы: Защита презентаций по вопросам: 1. Организационная структура управления: ее основные элементы. 2. Формирование организационных подразделений в системе менеджмента. 3. Факторы организационной интеграции в системе менеджмента. 4. Иерархические и бюрократические структуры управления. 5. Организация управления проектом. 6. Адаптивные структуры управления. 7. Квазиерархические структуры управления. 8. Интеграционные процессы в менеджменте. 9. Реинжиниринг бизнес - процессов и реорганизация организационной структуры.

Тема 13. Управление организационными изменениями

дискуссия, примерные вопросы:

дискуссия , примерные вопросы: Дискуссия по вопросам: 1. Организационные изменения и цели развития организации. 2. Типология и классификация организационных изменений. 3. Инжиниринг и реинжиниринг бизнес процессов и организационные изменения. 4. Методологические принципы реорганизации работы современного предприятия. 5. Методы оценки эффективности организационных изменений.

Тема 14. Мотивация деятельности в менеджменте

презентация, примерные вопросы:

презентация , примерные вопросы: Защита презентаций по вопросам: 1. Мотивационный процесс и его элементы. 2. Мотивационные теории потребностей. 3. Процессуальные теории мотивации. 4. Практика мотивации в современном менеджменте.

Тема 15. Регулирование и контроль в системе менеджмента

устный опрос, примерные вопросы:

устный опрос , примерные вопросы: Вопросы: 1. Природа и цель контроля, разновидности контроля. 2. Предварительный, сопутствующий и заключительный контроль, организационные формы контроля. 3. Социально-психологические аспекты контроля. 4. Информационное обеспечение контроля. 5. Контроллинговые службы и регулирование деятельности предприятия.

Тема 16. Человек и группа в системе менеджмента

дискуссия, примерные вопросы:

дискуссия , примерные вопросы: Дискуссия по вопросам: 1. Управление человеком и управление группой. 2. Формирование групп в организациях, формальные и неформальные группы 3. Динамика групп и лидерство в системе менеджмента.

Тема 17. Руководство: власть и партнерство

презентация, примерные вопросы:

презентация , примерные вопросы: Защита презентаций по вопросам: 1. Административная деятельность в системе менеджмента. 2. Полномочия и ответственность руководителя. 3. Источники власти руководителя. 4. Основные характеристики эффективности работы руководителя.

Тема 18. Стиль менеджмента и имидж (образ) менеджера

презентация, примерные вопросы:

презентация , примерные вопросы: Защита презентаций по вопросам: 1. Разновидности стилей менеджмента и факторы их формирования. 2. Авторитарный стиль управления ? условия эффективного использования. 3. Демократический стиль руководства ? возможности использования на российских предприятиях. 4. Имидж менеджера. 5. Теории лидерских качеств, поведенческие, ситуационные и харизматические теории лидерства.

Тема 19. Конфликтность в менеджменте

дискуссия, примерные вопросы:

дискуссия , примерные вопросы: Дискуссия по вопросам: 1. Конфликты и стрессы. 2. Разновидность конфликтов. 3. Механизм управления конфликтами. 4. Природа стресса, модель стрессовой реакции. 5. Методы профилактики стрессов.

Тема 20. Факторы эффективности и качества менеджмента

контрольная работа, примерные вопросы:

контрольная работа , примерные вопросы: Контрольная работа по вопросам: 1. Управление человеком и управление группой. 2. Формирование групп в организациях, формальные и неформальные группы 3. Динамика групп и лидерство в системе менеджмента. 4. Административная деятельность в системе менеджмента. 5. Полномочия и ответственность руководителя. 6. Источники власти руководителя. 7. Основные характеристики эффективности работы руководителя. 8. Разновидности стилей менеджмента и факторы их формирования. 9. Авторитарный стиль управления ? условия эффективного использования. 10. Демократический стиль руководства ? возможности использования на российских предприятиях. 11. Имидж менеджера. 12. Теории лидерских качеств, поведенческие, ситуационные и харизматические теории лидерства. 13. Конфликты и стрессы. 14. Разновидность конфликтов. 15. Механизм управления конфликтами. 16. Природа стресса, модель стрессовой реакции. 17. Методы профилактики стрессов. 18. Факторы эффективности менеджмента: внутренние и внешние параметры, экономические и социальные аспекты 19. Стратегия наращивания эффективности управления. 20. Человек, система (организация), техника: влияние на эффективность. 21. Методы оценки экономической эффективности работы предприятия. 22. Подходы к оценке эффективности управленческих решений. 23. Показатели оценки эффективности работы руководителей. 24. Эффективность нововведений в менеджменте.

Тема . Итоговая форма контроля

Примерные вопросы к экзамену:

Примерный перечень вопросов и заданий для самостоятельной работы

На основе материалов, опубликованных в научных статьях и монографиях, размещенных в Интернете на официальных сайтах российских и татарстанских предприятий и организаций (www.tatarinform.ru, www.ma-journal.ru, www.cfin.ru, www.lenta.ru, www.psk-kazan.ru, www.rts.ru), самостоятельно ответьте на следующие контрольные вопросы и задания.

1. Какой, на Ваш взгляд, подход преобладает в процессе управления деятельностью предприятия: процессный, системный, целевой или ситуационный? Обоснуйте Вашу точку зрения.
2. Какие должности в аппарате управления относятся к категории менеджеров, какие - функциональные специалистов, какие работники относятся к категории инфраструктурного персонала?
3. Определите структурные соотношения численности различных категорий управленческого персонала, существуют ли здесь диспропорции?
4. Определите, какие работники аппарата управления предприятием выполняют роли главного руководителя, лидера, посредника, аналитика, информатора, представителя, предпринимателя, распределителя ресурсов, устраняющего отклонения, переговорщика.
5. Перечислите должности топ - менеджеров, мидл - менеджеров, лоуэр - менеджеров в аппарате управления предприятия.
6. Проанализируйте структуру рабочего дня коммерческого директора, является ли она рациональной, обоснуйте расчетами.
7. Проанализируйте структуру рабочего дня начальника отдела маркетинга, является ли она рациональной?
8. Проанализируйте структуру рабочего дня начальника цеха, является ли она рациональной?
9. Выделите внутренние и внешние переменные, в максимальной степени воздействующие на текущую управленческую ситуацию. Является ли она благоприятной или нет?
10. Определите наиболее важную и перспективную продукцию предприятия, важнейшие рынки сбыта, наиболее серьезных конкурентов в т.ч. зарубежных.
11. Оцените, существует ли на предприятии механизм социального партнерства, проводится ли социологический мониторинг работников предприятия, каковы методы разрешения трудовых споров.
12. Какие законодательные акты, нормативные и административные документы регламентируют процесс управления предприятием?
13. Какие законодательные акты, нормативные и административные документы регламентируют управление структурным подразделением: цехом, производством, функциональным отделом, дочерним предприятием, филиалом?
14. Какими законодательными актами, нормативами регламентируется деятельность: менеджеров, функциональных специалистов, инфраструктурных работников, производственных рабочих?
15. Разработайте схему процесса реализации общих функций управления на исследуемом предприятии (подразделении), сделайте обоснованное заключение о степени рациональности реализации функций управления.
16. Дайте характеристику процесса реализации функции инновации на исследуемом предприятии. Какие подразделения и сотрудники выполняют инновационную функцию? Какие недостатки на Ваш взгляд здесь имеют место?
17. Охарактеризуйте процесс реализации функции маркетинга на предприятии. Какие подразделения и сотрудники выполняют функцию маркетинга. Основные проблемы организации маркетинга на предприятии.
18. Дайте характеристику процесса реализации функции контроллинга на предприятии. Какие подразделения и сотрудники выполняют функцию контроллинга. В чем основные проблемы организации контроллинга на предприятии?
19. Дайте характеристику процесса реализации функции производственного менеджмента на предприятии. Какие подразделения и сотрудники выполняют функцию производственного менеджмента. В чем основные проблемы производственного менеджмента на предприятии?

20. Дайте характеристику реализации функции логистики на предприятии. Какие подразделения и специалисты выполняют данную функцию. В чем заключается наиболее важные проблемы логистического процесса на предприятии?
21. Охарактеризуйте процесс реализации функции финансового менеджмента на предприятии. Перечислите подразделения и сотрудников, занимающихся вопросами финансового менеджмента. Дайте характеристику основным проблемам финансового менеджмента.
22. Дайте характеристику процессу реализации функции управления персоналом на предприятии. Подсчитайте подразделения и сотрудников, выполняющих данную функцию. В чем заключается основные проблемы управления персоналом на предприятии?
23. Составьте матрицу реализации общих и специализированных функций между подразделениями аппарата управления предприятия. Проанализируйте рациональность распределения функций в менеджменте:
- существует ли дублирование функций управления;
 - рационально ли степень централизации функций управления;
 - имеет ли место распыления функций управления;
 - имеет ли место делегирование функций управления.
24. Какие нормативные акты регламентируют процедуру принятия управленческих решений на высшем, среднем, низшем уровнях управления?
25. К какой модели относится процесс принятия управленческих решений на анализируемом предприятии: дескриптивной или нормативной?
26. В обязанности каких управленческих служб и должностей входит поиск и анализ проблем управления?
27. Какие методы деятельности управленческих проблем используются на предприятии?
28. Существуют ли реальные симптомы проблем управления? Перечислите их, дайте им характеристику.
29. Перечислите и обоснуйте реальные и потенциальные проблемы, стоящие перед предприятием.
30. Проанализируйте, какова доля запрограммированных и незапрограммированных решений в процессе управления (производством, маркетингом, финансами, кадрами и т.д.).
31. Приведите пример удачного интуитивного решения сложной управленческой проблемы.
32. Перечислите факторы, снижающие рациональность принятых решений на предприятии.
33. В чем, на Ваш взгляд, заключаются недостатки процесса принятия управленческих решений на предприятии, к каким потерям они приводят?
34. Дайте характеристику системе информационного обеспечения принятия управленческих решений.
35. Налажена ли на предприятии система контроля исполнения решений, в чем ее достоинства и недостатки?
36. Какая ситуация чаще всего наблюдается на исследуемом предприятии: ситуация полной определенности, рискованная или неопределенная, как отпечаток это накладывает на процесс принятия решений?
37. Какой критерий (группа критериев) используется при выборе вариантов действий на предприятии?
38. Перечислите физические, аналоговые и математические модели, используемые в процессе управления на предприятии.
39. Для каких целей используют управленческие модели на исследуемом предприятии?
40. Рассчитайте монопродуктовую бюджетную модель для какой - либо товарной группы, определите точку безубыточности, нормальной рентабельности, оцените перспективность данной группы.
41. Оптимизируйте производственную программу какого-либо подразделения на базе использования мультипродуктовой бюджетной модели с учетом рыночных цен, емкости рынка, нормальной рентабельности бизнеса.

42. В чем, по Вашему мнению, проявляется нелинейный характер бюджетных моделей на исследуемом предприятии, к каким проблемам бюджетного моделирования это приводит?
43. Рассчитайте и изложите в табличной и аналоговой форме логистическую модель для предприятия в целом (производственного структурного подразделения, товарной группы). Определите размер оптимальной партии заказа по формуле Вильсона, сравните с объемом фактически заказываемого и хранимого сырья и комплектующих.
44. Составьте платежную матрицу для оценки сравнительной эффективности планируемых инвестиций в развитии производства, техническое перевооружение, повышение качества производимой продукции, освоение новых рынков сбыта.
45. Проведите процедуру компаундинга инвестиций и дисконтирования будущих доходов анализируемого предприятия. Как в этой ситуации изменятся основные финансово - экономические показатели в долгосрочной и среднесрочной перспективе?
46. Разработайте модель "дерево решений" по устранению или предотвращению какой-либо управленческой проблемы, имеющей место на анализируемом предприятии.
47. Определите, возможно ли использование на исследуемом предприятии сетевых моделей. Какими процессами целесообразно управлять на базе сетевых моделей?
48. Идентифицируйте тип организационной структуры управления, если структура управления носит конгломеративный характер, определите тип организационных структур отдельных подразделений. Какими причинами обусловлено использование данного типа организационной структуры управления?
49. Выделите подразделения, относящиеся к линейным звеньям управления и функциональным звеньям управления и функциональным звеньям управления, оцените степень функциональной специализации организационной структуры управления.
50. Выделите связи субординации и координации, сделайте заключение об уровне централизации власти в аппарате управления предприятия.
51. Определите количество уровней управления внутри организационной структуры, является ли оно на Ваш взгляд рациональным, обоснуйте Ваш ответ.
52. Оцените степень рациональности действующей организационной структуры управления. Рассчитайте коэффициенты по методике Кибанова.
53. Оцените степень рациональности масштаба управляемости по предприятию в целом и структурным подразделениям, проанализируйте сферу контроля руководителей.
54. Определите оптимальную численность руководителей, функциональных специалистов, инфраструктурных работников, используя нормы управляемости, нормативы численности, нормы обслуживания, нормативные соотношения.
55. Проанализируйте затраты на содержание аппарата управления, какова доля этих затрат в себестоимости производимой продукции, определите пути оптимизации затрат на содержание аппарата управления.
56. Определите основные недостатки существующей организационной структуры, сформулируйте направления ее реорганизации.
57. Предложите оптимальную на Ваш взгляд, структуру управления предприятием.
58. Сформулируйте миссию предприятия.
59. Определите, выстроена ли на предприятии пирамида стратегического планирования, каких звеньев, по Вашему мнению, в ней не хватает, к каким негативным последствием это приводит.
60. Какие органы управления занимаются выработкой стратегии управления на предприятии?
61. Идентифицируйте тип деловой стратегии, которой придерживается предприятие, правильно ли на Ваш взгляд она выбрана, обоснуйте ответ.
62. Какие функциональные стратегии разработаны на предприятии, соответствуют ли они деловой стратегии развития бизнеса?
63. Выделите основные угрозы и возможности, сильные и слабые места, перечислите их в порядке убывания силы воздействия на деятельность предприятия.
64. Составьте SWOT матрицу позиционирования угроз и возможностей, сделайте выводы по поводу устранения угроз и возможностей.

65. Составьте матрицу оценки профиля среды в рамках SWOT - анализа.
66. Идентифицируйте тип конкурентной стратегии, в которой используется на предприятии. Является ли данная стратегия на Ваш взгляд рациональной - обоснуйте ответ.
67. Составьте конкурентный профиль предприятия. Сделайте выводы о первоочередных целях усиления конкурентоспособности.
68. Позиционируйте основные товарные группы (производства) на базе модели БКГ, или программного продукта "Portfolio".
69. В чем, на Ваш взгляд, заключаются основные проблемы стратегического управления на данном предприятии?
70. Составьте схему системы контроля, функционирующей на предприятии.
71. Какие службы на предприятии выполняют функции контроля исполнения принятых решений (приказов, планов, проектов, бюджетов)?
72. Проанализируйте процесс контроля исполнения решений, какие недостатки он имеет.
73. Какие службы на предприятии выполняют функции финансового контроля? Как осуществляется контроль финансовой дисциплины?
74. Какие службы на предприятии выполняют функции контроля качества выпускаемой продукции? Какие формы контроля качества используются?
75. На каких технологических процессах, операциях сфокусирован контроль качества и почему?
76. Налажен ли на предприятии входящий контроль качества, какие службы несут ответственность за качество сырья, материалов, комплектующих?
77. Внедрена ли на предприятии система TQV, (TQC, CWQC), если не внедрена, то по каким причинам. Ваши рекомендации по внедрению.
78. Какие подразделения предприятия выполняют функции технологического контроля, опишите основные методы технологического контроля, используемые на предприятии?
79. Дайте характеристику системе мотивации работников предприятия, перечислите ее основные подсистемы, выделите важнейшие на Ваш взгляд мотивационные элементы
80. Составьте перечень основных потребностей работников данного предприятия в порядке убывания их значимости, выделите первичные и вторичные потребности, укажите специфические потребности у рабочих, служащих, руководителей предприятия.
81. Перечислите основные гигиенические и мотивационные факторы, характерные для работников предприятия. Имеются ли отличия от классического перечня в соответствии с двухфакторной теорией Ф. Герцберга, чем они вызваны?
82. Проанализируйте мотивационные взаимосвязи в соответствии с теорией ожиданий В. Врума. Где, на Ваш взгляд возникают проблемы, снижающие степень мотивированности труда работников предприятия?
83. Можно или нет, для мотивации работников предприятия использовать теорию удовлетворенности Ф. Тейлора? Обоснуйте Ваш ответ.
84. Проявляются ли на предприятии следствия теории справедливости С.Адамса? Существует ли дисбаланс между усилиями работников и размером материального вознаграждения? К каким последствиям он приводит?
85. Проанализируйте мотивационный процесс на предприятии, в чем его отличия от рациональной схемы мотивационного процесса Л. Портера - Э. Лоулера. К каким последствиям это приводит?
86. Проанализируйте систему оплаты труда работников предприятия. Выполняет ли заработная плата воспроизводственную, мотивационную, конкурентную функцию?
87. Проанализируйте структуру оплаты труда работников, соотношение между фиксированной и переменной частью, систему премирования. В чем на Ваш взгляд, заключаются основные недостатки, снижающие эффективность системы материального стимулирования работников?
88. Какую роль играет в системе трудовой мотивации на предприятии моральное стимулирование работников. Опишите наиболее распространенные методы морального стимулирования?

89. Перечислите источники административной власти менеджеров предприятия.
90. Перечислите источники экспертной власти менеджеров и специалистов предприятия.
91. Перечислите источники референтной власти работников предприятия.
92. Можно ли утверждать, что формальная организационная структура управления предприятия гармонично дополняются неформальной структурой? Какие факты подтверждают или опровергают это утверждение? К каким последствиям приводят дисбаланс между формальной и неформальной властью в трудовом коллективе?
93. Дайте характеристику наиболее распространенному стилю руководства на предприятии, является ли он оптимальным. Под влиянием каких факторов он сформировался?
94. Какая теория более подходит для эффективного руководства подчиненными на предприятии, теория "X" или теория "Y" Д. МакГрегора, проанализируйте Ваш ответ?
95. Отметьте наиболее распространенный стиль руководства на решетке Блэйка - Мьютона. Разработайте основные меры по совершенствованию существующего стиля руководства.
96. Дайте характеристику наиболее характерной управленческой ситуации по классификации Фидлера. Какой стиль руководства эффективен в данной ситуации в соответствии с моделью Фидлера. Сравните этот стиль с фактически используемым.
97. Оцените степень зрелости персонала предприятия по классификации Херси - Бланшара. Какой стиль руководства эффективен для данной степени зрелости персонала. Сравните с фактически используемым.
98. Используя модель Врума-Йеттона, определите наиболее эффективный стиль выработки управленческого решения на предприятии, сравните его с фактически приемлемым.
99. Существуют ли на предприятии харизматические лидеры, в чем преимущества и недостатки их руководства?
100. Проанализируйте типы коммуникационных связей, используемых на предприятии, приведите примеры коммуникации между подразделениями, коммуникаций по нисходящей, коммуникаций по восходящей.
101. Проанализируйте коммуникационный процесс на предприятии (подразделении). На каких стадиях коммуникационного процесса возникает торможение или искажение информации, аргументируйте Ваш ответ.
102. Какие коммуникационные каналы передачи управленческой информации чаще всего используются на предприятии, какие негативные и позитивные последствия имеет этот факт?
103. Во взаимоотношениях с подчиненными на предприятии чаще всего руководители выступают в роли контролирующего, развивающего, отстраненного или уступчивого коммуникатора. Как это влияет на эффективность коммуникационного процесса? Какой тип коммуникации целесообразен в данной ситуации?
104. Какие межличностные коммуникационные барьеры наиболее распространены на предприятии? Разработайте меры по их усилению.
105. Какие организационные барьеры наиболее распространены на предприятии? Каков средний переход времени прохождения управленческой информации с высшего уровня управления до непосредственных исполнителей? Предложите меры по устранению коммуникационных барьеров.
106. Дайте характеристику коммуникационной стратегии, используемой на предприятии. Какие подразделения заняты дозированием и защитой управленческой информации? Существуют ли на предприятии проблема непрозрачности системы управления?
107. Какие информационные системы и технологии используются на предприятии? В чем, на Ваш взгляд, заключаются основные недостатки информационного обеспечения управления?
108. Рассчитайте степень информационной перегрузки руководителей высшего, среднего и низшего уровня управления. К каким последствиям это приводит?
109. Имеются ли факты негативного воздействия неформальных коммуникаций на процесс управления? Какие меры необходимы для устранения этого воздействия?
110. Рассчитайте показатели эффективности использования материально - технических ресурсов на предприятии. Какие недостатки в данной области имеют место?

111. Рассчитайте показатели эффективности использования трудовых ресурсов на предприятии. В чем заключаются основные проблемы в данной области?
112. Рассчитайте основные финансовые коэффициенты, сравните с их нормативным значением. Поясните экономический смысл выявленных отклонений.
113. Какие показатели дают характеристику макроэкономической эффективности управления предприятием? Дайте характеристику тенденциям изменения этих показателей за последние 3 года.
114. В чем заключается социальная эффективность менеджмента на данном предприятии? В каких показателях она отражена? Проанализируйте их.
115. Дайте оценку стратегической эффективности менеджмента на предприятиях. Оцените уровень конкурентоспособности предприятия. Какие проблемы здесь имеют место?
116. Рассчитайте показатели рентабельности производства в целом и по основным видам производимой продукции, рассчитайте рентабельность бизнеса. Какие факторы, на Ваш взгляд, негативно повлияли на рентабельность?
117. Рассчитайте показатели эффективности работы руководителей высшего, среднего и низшего уровня управления. Какие меры можно предложить по повышению эффективности их работы?

Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Менеджмент: отличия от бизнеса и предпринимательства.
2. Структура управленческого персонала по Парсонсу.
3. Уровни управления по Друкеру.
4. Система подготовки менеджеров.
5. Роли менеджера по Минцбергу.
6. Современные направления развития практики менеджмента.
7. Вклад древних цивилизаций в развитие практики управления.
8. Вклад Макиавелли в развитие практики управления средневековым государством.
9. Школы менеджмента, их характерные особенности и вклад в развитие теории управления.
10. Процессный подход к управлению, общие функции управления, их характеристика.
11. Взаимодействие функций в процессе управления.
12. Функции специализации системы управления.
13. Системный подход к управлению предприятием.
14. Система, ее свойства, условия управляемости.
15. Характеристика производственной системы.
16. Особенности сложных систем управления.
17. Принципы функционирования рациональной системы управления.
18. Типология управленческих решений.
19. Схема принятия рационального решения Г. Саймона.
20. Процесс моделирования управленческой ситуации.
21. Типы моделей, применяемых в управлении.
22. Бюджетные модели и особенности их использования в управлении.
23. Статистические модели в управлении.
24. Модель "дерево решения".
25. Метод дисконтирования и компаундинга в принятии инвестиционных решений.
26. Модель логистического процесса.
27. Мультипродуктовые модели безубыточности и нормальной рентабельности.
28. Коэффициент Фехнера и метод векторного прогнозирования в принятии экстренных решений.
29. Стратегический менеджмент, его отличия от оперативного.
30. Стратегии и миссия предприятия.

31. Эталонные стратегии развития бизнеса.
32. Стратегии конкуренции М. Портера.
33. Пирамида стратегического планирования.
34. Стратегии вхождения в рынок.
35. SWOT - анализ - цели и результаты проведения.
36. Матрица Бостонской консалтинговой группы (БКГ).
37. Матрица "Мак-Кинси".
38. Экспонентальная кривая соотношения объемов производства и удельных затрат.
39. Матрица "продукция - рынок".
40. Организационная структура управления и ее элементы.
41. Иерархические структуры управления.
42. Дивизиональные структуры управления.
43. Адаптивные структуры управления.
44. Квазиерархические структуры управления.
45. Руководство и лидерство, источники власти руководителя.
46. Теории лидерских качеств, харизматические теории лидерства.
47. Поведенческие теории лидерства.
48. Процессуальные теории лидерства.
49. Коммуникации, типы коммуникаций.
50. Коммуникационный процесс, типы коммуникаторов.

7.1. Основная литература:

1. Ашмарина С.И., Беляева В.С., Жабин А.П., Павлова А.В. Менеджмент (гриф УМО)- Серия "Национальное экономическое образование" Рид Групп, Москва, 2011г.
2. Большов А.В., Кулик Е.Н., Мухаметшина Г.Р. Профессионал менеджмента. - Казань, ЗАО "Новое Знание", 2004.
3. Большов А.В. Основы менеджмента: учебно-методическое пособие. - Казань: Изд-во ТИСБИ, 2009.
4. Дятлов А.Н. Общий менеджмент: Концепции и комментарии: учебник - М.: Альпина Бизнес Букс, 2007.
5. Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента: Пер. с англ. - М.: Издательство: Вильямс, 2006.
6. Юкаева В.С. Менеджмент. Краткий курс. - М.: Дашков и Ко, 2010 // ЭБС БиблиоРоссика
7. Борискина Т.Б. 454 вопроса по менеджменту. Учебное пособие. - М.: НИЦ "ИНФРА-М", 2013 // ЭБС Знаниум

7.2. Дополнительная литература:

1. Ансофф И. Новая корпоративная стратегия. - СПб.: Питер, 2006.
2. Букин С.О. Основы менеджмента в вопросах и ответах. - М.: Гардарика, 2006.
3. Веснин В. Р. Основы менеджмента. - М.: Проспект, 2008.
4. Грязнова А.Г., Джинджолия А.Ф. Основы менеджмента. - М.: Экономика, 2008.
5. Дойль П., Штерн Ф. Маркетинг менеджмент и стратегии. - СПб.: Питер, 2007.
6. Друкер П.Ф. Практика менеджмента: учебное пособие. - М.: Classic Drucker, 2009.
7. Зайцев М.Г. Методы оптимизации управления для менеджеров: учебное пособие. - М.: Дело, 2007.
8. Королев В. И. Основы менеджмента. - М.: Магистр, 2008.
9. Минцберг Г. Структура в кулаке. СПб.: Питер, 2005.

10. Морита А. Сделано в Японии. - М.: Альпина Бизнес Букс, 2007.

11. Семенов А.К., Набоков В.И. Основы менеджмента. - М.: Дашков и К, 2008.

7.3. Интернет-ресурсы:

Menajment.ru - <http://menajment.ru/osnovi-menejment.html>

YouTube. ru - <http://www.youtube.com/watch?v=ECJ7HOCnXlw>

Административно-управленческий портал - <http://www.aup.ru/books/m77/>

Вся библиотека - www.bibliotekar.ru/biznes-43/index.htm

МФЮА МВА - http://mbamfua.ru/programm/mini_mba.php

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Освоение дисциплины "Менеджмент" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по специальности: 080102.65 "Мировая экономика" и специализации Внешнеторговая деятельность .

Автор(ы):

Павлова А.В. _____

Большов А.В. _____

"__" _____ 201__ г.

Рецензент(ы):

Палей Т.Ф. _____

Гурьянова Э.А. _____

"__" _____ 201__ г.

Лист согласования

N	ФИО	Согласование
1	Палей Т. Ф.	Согласовано
2	Внимание! Согласующий на данном этапе не определен. Обратитесь в отдел внедрения, обучения и сопровождения ДИИС по тел. 233-73-30.	
3	Фазлыева Е. П.	
4	Чижанова Е. А.	
5	Соколова Е. А.	
6	Тимофеева О. А.	