

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Отделение педагогики



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

Проф. Таюрский Д.А.

КАЗАНСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ДЕПАРТАМЕНТ
ОБРАЗОВАНИЯ
(ДО КФУ)

_____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Методическое сопровождение образовательного процесса в начальной школе Б1.В.ОД.4.2

Направление подготовки: 44.04.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Управление качеством начального образования

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Автор(ы):

Хаирова И.В.

Рецензент(ы):

Закирова В.Г.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Закирова В. Г.

Протокол заседания кафедры No ____ от " ____ " _____ 201__ г

Учебно-методическая комиссия Института психологии и образования (отделения педагогики):

Протокол заседания УМК No ____ от " ____ " _____ 201__ г

Регистрационный No 8012357618

Казань
2018

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Хаирова И.В. кафедра дошкольного и начального образования Институт психологии и образования, Irina.Hairova@kpfu.ru

1. Цели освоения дисциплины

дать студентами теоретические и практические знания в области методического сопровождения образовательного процесса в начальной школе

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б1.В.ОД.4 Дисциплины (модули)" основной образовательной программы 44.04.01 Педагогическое образование и относится к обязательным дисциплинам. Осваивается на 2 курсе, 3, 4 семестры.

осуществлять деятельность по обучению и развитию кадров, повышению педагогического мастерства; выявлению, обобщению и распространению наиболее ценного опыта; созданию авторских методических разработок для реализации государственного стандарта образования, успешного осуществления образовательного процесса, повышения качества общего среднего образования.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ок-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
ОК-4 (общекультурные компетенции)	способностью формировать ресурсно-информационные базы для осуществления практической деятельности в различных сферах
ПК -10 (профессиональные компетенции)	готовностью проектировать содержание учебных дисциплин, технологии и конкретные методики обучения
ПК-1 (профессиональные компетенции)	способностью применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам
ПК-11 (профессиональные компетенции)	готовностью к разработке и реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность
ПК-14 (профессиональные компетенции)	готовностью исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы
ПК-15 (профессиональные компетенции)	готовностью организовывать командную работу для решения задач развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализации экспериментальной работы

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-16 (профессиональные компетенции)	готовностью использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность
ПК-17 (профессиональные компетенции)	способностью изучать и формировать культурные потребности и повышать культурно-образовательный уровень различных групп населения
ПК-18 (профессиональные компетенции)	готовностью разрабатывать стратегии культурно-просветительской деятельности
ПК-19 (профессиональные компетенции)	способностью разрабатывать и реализовывать просветительские программы в целях популяризации научных знаний и культурных традиций
ПК-20 (профессиональные компетенции)	готовностью к использованию современных информационно-коммуникационных технологий и средств массовой информации для решения культурно-просветительских задач
ПК-21 (профессиональные компетенции)	способностью формировать художественно-культурную среду
ПК-3 (профессиональные компетенции)	способностью руководить исследовательской работой обучающихся
ПК-4 (профессиональные компетенции)	готовностью к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность
ПК-8 (профессиональные компетенции)	готовностью к осуществлению педагогического проектирования образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

сущность научно-методической работы как целостной, многоуровневой, многофункциональной открытой системы, как инновационной деятельности образовательного учреждения

2. должен уметь:

осуществлять деятельность по обучению и развитию кадров, повышению педагогического мастерства; выявлению, обобщению и распространению наиболее ценного опыта; созданию авторских методических разработок для реализации государственного стандарта образования, успешного осуществления образовательного процесса, повышения качества общего среднего образования.

3. должен владеть:

приемами, методами и технологиями по обучению и развитию кадров, повышению педагогического мастерства; выявлению, обобщению и распространению наиболее ценного опыта; созданию авторских методических разработок для реализации государственного стандарта образования, успешного осуществления образовательного процесса, повышения качества общего среднего образования.

4. должен демонстрировать способность и готовность:

осуществлять деятельность по обучению и развитию кадров, повышению педагогического мастерства; выявлению, обобщению и распространению наиболее ценного опыта; созданию авторских методических разработок для реализации государственного стандарта образования, успешного осуществления образовательного процесса, повышения качества общего среднего образования

4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет зачетных(ые) единиц(ы) 108 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины зачет в 3 семестре; экзамен в 4 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Понятие и сущность проблемы управления научно-методическим сопровождением учебно-воспитательного процесса	3	2	2	4	0	
2.	Тема 2. Основные направления научно-методической работы в школе	3	3	0	6	0	
3.	Тема 3. Инновационная деятельность образовательного учреждения	4	4	2	6	0	
4.	Тема 4. Школьная методическая служба	4	4	0	4	0	
	Тема . Итоговая форма контроля	3		0	0	0	Зачет
	Тема . Итоговая форма контроля	4		0	0	0	Экзамен
	Итого			4	20	0	

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие и сущность проблемы управления научно-методическим сопровождением учебно-воспитательного процесса

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Понятие научно методического сопровождения образовательного процесса. Цель научно-методической работы в образовательном учреждении. Критерии влияния научно-методической работы на учебно-воспитательный процесс.

практическое занятие (4 часа(ов)):

Задачи научно-методической работы. Взаимосвязанные функции методической работы в школе.

Тема 2. Основные направления научно-методической работы в школе

практическое занятие (6 часа(ов)):

Информационно-аналитическая деятельность; мотивационно-целевая; плано-прогностическая; организационно-методическая; контрольно-диагностическая; коррекционно-консультативная

Тема 3. Инновационная деятельность образовательного учреждения

лекционное занятие (2 часа(ов)):

Роль инновационной деятельности образовательного учреждения в повышении качества образования. Функция руководителя, педагога, работающих в учебных заведениях инновационного типа.

практическое занятие (6 часа(ов)):

Образовательный инновационный проект. Специфика, структура научно-методической деятельности в инновационном образовательном учреждении.

Тема 4. Школьная методическая служба

практическое занятие (4 часа(ов)):

Цели и задачи школьной методической службы. Формы работы школьных методических объединений.

4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. Понятие и сущность проблемы управления научно-методическим сопровождением учебно-воспитательного процесса	3	2	Подготовка научного доклада	10	Научный доклад
2.	Тема 2. Основные направления научно-методической работы в школе	3	3	Подготовка реферата	10	Реферат
3.	Тема 3. Инновационная деятельность образовательного учреждения	4	4	Подготовка к письменной работе	20	письменная работа
4.	Тема 4. Школьная методическая служба	4	4	Подготовка к письменной работе	31	Письменная работа
	Итого				71	

5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

Технология кооперативного обучения
Личностно-ориентированное обучение

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Тема 1. Понятие и сущность проблемы управления научно-методическим сопровождением учебно-воспитательного процесса

Научный доклад , примерные вопросы:

Современные формы научно-методической работы в общеобразовательном учреждении
Методическое сопровождение введения и реализации ФГОС НОО
Развитие профессиональных компетенций педагогических работников как гарантия качества образования
Перспективы методического сопровождения профессионального роста педагога

Тема 2. Основные направления научно-методической работы в школе

Реферат , примерные вопросы:

Осуществление информационно-аналитической деятельности; Мотивационно-целевая деятельность как одно из направлений научно-методической работы в школе;
Планово-прогностическая и организационно-методическая работа в общеобразовательном учреждении;
Контрольно-диагностическое и коррекционно-консультативное направление деятельности в современной школе

Тема 3. Инновационная деятельность образовательного учреждения

письменная работа , примерные вопросы:

1. Разработать дидактический модуль "Наставничество", в котором отразить работу по усвоению учителями инновационной темы. Основные компоненты модуля: тема, сроки, модель наставничества, технология обучения педагогов, принципы, этапы реализации наставнической деятельности.

Тема 4. Школьная методическая служба

Письменная работа, примерные вопросы:

1. В каком варианте представлено верное определение понятия научно-методическая работа

а) это деятельность по обучению и развитию кадров, повышению педагогического мастерства; выявлению, обобщению и распространению наиболее ценного опыта; созданию авторских методических разработок для реализации государственного стандарта образования, успешного осуществления образовательного процесса, повышения качества общего среднего образования. б) это деятельность по подбору эффективных методик обучения, адекватных требованию стандартов; выявлению, обобщению и распространению наиболее ценного опыта; созданию авторских методических разработок для реализации государственного стандарта образования, успешного осуществления образовательного процесса, повышения качества общего среднего образования. в) это деятельность по обобщению и распространению наиболее ценного опыта; по повышению качества общего среднего образования; по обучению и развитию кадров, повышению педагогического мастерства; по нормативно-правовому обеспечению образовательного процесса, организации работы методических объединений, проведению тематических педагогических советов.

2. В каком ряду представлены основные направления научно-методической работы в школе: а) удовлетворенность педагогов научно-методической работой; личностно-профессиональный рост педагога; рост качества и результативности учебно-воспитательного процесса; б) повышение качества профессионального уровня и педагогического мастерства учителей; повышение эффективности педагогического процесса и обеспечение качества образования; дидактическое и методическое обеспечение введения нового содержания образования и обучения; планирование различных видов деятельности по повышению квалификации педагогов; в) информационно-аналитическая деятельность; мотивационно-целевая; плано-прогностическая; организационно-методическая; контрольно-диагностическая; коррекционно-консультативная;

3. В каком ряду представлены функции методической работы в школе: а) выработка единого педагогического кредо, общих позиций по актуальным проблемам образования, осознание миссии образовательного учреждения; выявление, обобщение и распространение педагогического опыта; б) стимулирование учителей к самообразованию, развитие различных форм повышения профессиональной компетентности педагогических кадров, ориентация на перспективные потребности школьного образования; в) обеспечение связей с внешней средой, деятельность по отношению к педагогическому коллективу, обеспечение роста методического мастерства каждого учителя.

4. Основным направлением, способствующим эффективной организации научно-методической работы в школе, можно обозначить а) инновационную деятельность педагогов; б) анализ деятельности педагогов;

Тема . Итоговая форма контроля

Тема . Итоговая форма контроля

Примерные вопросы к зачету и экзамену:

Вопросы к зачету:

1. Понятие и сущность проблемы управления методическим сопровождением учебно-воспитательного процесса.
2. Функции методической работы в школе.
3. Школьная методическая служба как одно из направлений управления образовательным процессом.
4. Работа творческих профессиональных групп педагогов в системе научно-методической работы образовательного учреждения
5. Основные направления научно-методической работы в школе
6. Организация инновационной деятельности педагогов в условиях современной школы.
7. Роль педагогического совета в управлении научно-методическим сопровождением учебно-воспитательного процесса.
8. Современные модели методической службы в общеобразовательных учреждениях.
9. Система внутришкольной методической деятельности учителей и способы управления ею.
10. Роль методической службы в условиях реализации ФГОС

- Вопросы к экзамену:
1. Педагогические технологии как выражение инновационных процессов в отечественном образовании.
 2. Системно-деятельностный подход как методологическая основа ФГОС НОО
 3. Технология развивающего обучения
 4. Критерии оценки качества образования
 5. Педагогика сотрудничества в современном образовании
 6. Сущность и специфика научно-методической деятельности в инновационном образовательном учреждении
 7. Современные формы повышения квалификации педагогов
 8. Основные инновационные идеи конца XX - начала XXI века
 9. Понятия "субъект" и "объект" в образовании
 10. Качество образовательного процесса в школе
 11. Мониторинг качества образовательного процесса
 12. Мониторинг труда учителя
 13. Методическое обеспечение качества образования в школе
 14. Структура педагогического эксперимента в деятельности учителя
 15. Технология оценки уроков различного типа
 16. Информационно-аналитическая деятельность как одно из направлений научно-методической работы в школе
 17. Мотивационно-целевая деятельность:
 18. Организационно-методическая деятельность:
 19. Контрольно-диагностическая деятельность:
 20. Коррекционно-консультативная деятельность:
 21. Планово-прогностическая деятельность
 22. Требования к структуре образовательной программы НОО
 23. Требования к освоению образовательной программ НОО
 24. Примерная программа начального общего образования
 25. Аспектный анализ уроков
 26. Роль методической службы в муниципальной системе образования
 27. Мониторинговые и социологические исследования в области качества образования и эффективности деятельности образовательных организаций
 28. Новые модели диссеминации инновационного опыта
 29. как одно из направлений научно-методической работы в школе
 30. Этапы разработки и реализации основной образовательной программы образовательного учреждения;

7.1. Основная литература:

1. Развитие универсальных учебных действий: внутришкольная система учебно-методического и управленческого сопровождения: Монография / Воровщиков С.Г., Орлова Е.В. - М.:МПГУ, 2012. - 210 с.: ISBN 978-5-4263-0095-8 <http://znanium.com/bookread2.php?book=756181>
2. Кроль В.М. Педагогика: Учебное пособие / Кроль В.М., - 2-е изд., испр. и доп. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 303 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=516775>
3. Педагогика : учебник / В.Г. Рындак, А.М. Аллагулов, Т.В. Челпаченко [и др.] ; под общ. ред. В.Г. Рындак. ? М. : ИНФРА-М, 2017. ? 427 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=780670>

7.2. Дополнительная литература:

1. Мониторинг качества образовательного процесса в школе: Монография / С.Е. Шишов, В.А. Кальней, Е.Ю. Гирба.

- М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. <http://znanium.com/bookread2.php?book=394711>

2. Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса: Учебное пособие / Мандель Б.Р. - М.:

Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016.

<http://znanium.com/bookread2.php?book=539289>

3. Методология науки и инновационная деятельность : пособие для аспирантов, магистрантов и соискателей ученой степ. канд. наук техн. и экон. спец. / В.П. Старжинский, В.В. Цепкало. ? Минск : Новое знание ; М. : ИНФРА-М, 2017. ? 327 с.

<http://znanium.com/bookread2.php?book=900868>

4. Инновации в образовании: Учебное пособие / Ильин Г.Л. - М.: Прометей, 2015. - 425 с.

<http://znanium.com/bookread2.php?book=557161>

7.3. Интернет-ресурсы:

Журнал Начальная школа - www.n-shkola.ru

интернет-журнал Эйдос - www.eidos.ru/journal

Киберленинка - <https://cyberleninka.ru/>

Педагогическая библиотека - www.pedlib.ru

Учительский портал - www.uchportal.ru

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Освоение дисциплины "Методическое сопровождение образовательного процесса в начальной школе" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен студентам. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение. Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 44.04.01 "Педагогическое образование" и магистерской программе Управление качеством начального образования .

Автор(ы):

Хаирова И.В. _____

"__" _____ 201__ г.

Рецензент(ы):

Закирова В.Г. _____

"__" _____ 201__ г.