

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Отделение педагогики



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

Проф. Таюрский Д.А.

—20—

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Деятельность классного руководителя Б1.В.ДВ.3

Направление подготовки: 44.03.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Дошкольное образование

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: на базе СПО

Язык обучения: русский

Автор(ы):

Каюмова Л.Р. , Сабирова Э.Г.

Рецензент(ы):

Закирова В.Г.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Закирова В. Г.

Протокол заседания кафедры № от " " 201 г.

Учебно-методическая комиссия Института психологии и образования (отделения педагогики):

Протокол заседания УМК № от " " 201 г.

Регистрационный № 8012303618

Казань

2018

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) ассистент, б/с Каюмова Л.Р. кафедра дошкольного и начального образования Институт психологии и образования , Lejsan.Kajumova@kpfu.ru ; доцент, к.н. Сабирова Э.Г. кафедра дошкольного и начального образования Институт психологии и образования , Elvira.Sabirova@kpfu.ru

1. Цели освоения дисциплины

Формирование профессиональной готовности студентов к работе классным руководителем, накопление методического материала для практического осуществления работы по организации классного руководства в период предстоящей педагогической практики, а также в будущей профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б1.В.ДВ.3 Дисциплины (модули)" основной образовательной программы 44.03.01 Педагогическое образование и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 4 курсе, 8 семестр.

Рабочая программа дисциплины (РПД) 'Деятельность классного руководителя' разработана согласно Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования (ФГОС ВО) 'Образование и педагогические науки' по направлению бакалавриата 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилиями подготовки).

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-05 (общекультурные компетенции)	способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия
ОПК-02 (профессиональные компетенции)	способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся
ОПК-06 (профессиональные компетенции)	готовностью к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся
ПК-03 (профессиональные компетенции)	способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности
ПК-05 (профессиональные компетенции)	способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся
ПК-07 (профессиональные компетенции)	способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности
ПК-13 (профессиональные компетенции)	способностью выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-14 (профессиональные компетенции)	способностью разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, государственной молодежной политики РФ и региона;
- законы и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие наркопрофилактическую деятельность в образовательной среде;
- современное состояние, перспективы и направления развития деятельности по профилактике потребления психоактивных веществ в образовательной среде;
- задачи и содержание воспитания и развития личности студента в профессиональном образовании;
- методические требования к планированию и оцениванию результатов воспитательной деятельности на основе системно-деятельностного, компетентностного подходов;
- основы интерпретации полученных результатов педагогического наблюдения и формы их представления;
- теоретические основы планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий;
- методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации, организаций
- работодателей, родителями (лицами, их заменяющими);
- основы делового общения;
- возрастные и индивидуальные особенности обучающихся профессиональных образовательных организаций.

2. должен уметь:

- ориентироваться в новых социальных реалиях и перспективах развития системы образования;
- эффективно использовать в деятельности классного руководителя нормативно-правовые документы, регламентирующие воспитательную деятельность образовательной организации;
- реализовывать программы гражданско-патриотического и духовно-нравственного воспитания обучающихся;
- создавать условия для профессионального становления, успешной социализации и самореализации личности обучающегося;
- организовывать сотрудничество обучающихся, социально-педагогическое взаимодействие в группе, микросоциуме;
- выбирать формы и содержание обучения и воспитания, методы оценивания в соответствии с запланированными результатами деятельности;
- применять полученные знания в профессиональной деятельности;
- организовывать безопасную образовательную среду и реализовывать профилактику девиантного поведения обучающихся;
- составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;
- планировать деятельность по педагогическому сопровождению группы обучающихся в урочной и внеурочной деятельности;
- использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;

3. должен владеть:

- навыками работы с нормативно-правовыми документами для организации эффективной воспитательной деятельности классного руководителя;
- навыками проектирования индивидуальной траектории развития обучающихся;
- навыками обеспечения взаимодействия членов педагогического коллектива, родителей (лиц, их заменяющих) при решении задач обучения, воспитания, оказания адресной помощи обучающимся;

4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) 144 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины экзамен в 8 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Задачи и содержание работы классного руководителя	8		4	2	0	Творческое задание Письменное домашнее задание
2.	Тема 2. Методические аспекты работы классного руководителя.	8		2	8	0	Проверка практических навыков Ситуационная задача
	Тема . Итоговая форма контроля	8		0	0	0	Экзамен
	Итого			6	10	0	

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Задачи и содержание работы классного руководителя

лекционное занятие (4 часа(ов)):

1. Отечественный и зарубежный опыт становления и развития института классного руководства. Законодательные и нормативные акты. 2. Целеполагание и планирование работы классного руководителя.

практическое занятие (2 часа(ов)):

1. Педагогическая диагностика и анализ в работе классного руководителя. 2. Сотрудничество классного руководителя со школьным психологом, социальными работниками и родителями.

Тема 2. Методические аспекты работы классного руководителя.

лекционное занятие (2 часа(ов)):

1. Технологии организации групповой деятельности на уроке и во внеурочной деятельности.
2. Методика организации общеобразовательных и этических бесед. 3. Система работы классного руководителя по профессиональной ориентации обучающихся

практическое занятие (8 часа(ов)):

Методика работы классного руководителя

4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. Задачи и содержание работы классного руководителя	8		подготовка домашнего задания	34	Письменное домашнее задание
				подготовка к творческому заданию	34	Творческое задание
2.	Тема 2. Методические аспекты работы классного руководителя.	8			24	Проверка практических навыков
					27	Ситуационная задача
	Итого				119	

5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

Освоение дисциплины 'Деятельность классного руководителя' предполагает использование как традиционных (лекции с мультимедийными презентациями, практические занятия с использованием методических материалов), так и инновационных образовательных технологий с использованием в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (выполнение ряда практических заданий с использованием профессиональных программных средств электронных баз данных; мультимедийных программ, включающих подготовку и выступления студентов на практических занятиях с фото-, аудио- и видеоматериалами по предложенной тематике; проведение круглых столов, деловых игр; разбор конкретных ситуаций, решение ситуационных задач; проведение тренингов по приемам релаксации) в сочетании с внеаудиторной работой (проведение экспериментальных исследований, анкетирования и тестирования обучающихся, аналитический отчет).

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Тема 1. Задачи и содержание работы классного руководителя

Письменное домашнее задание , примерные вопросы:

Комплекс методов психолого-педагогической диагностики семьи и классного коллектива: анкеты, тесты, деловые игры и т.д.

Творческое задание , примерные вопросы:

1. Понятие ?ролевой игры? как формы активного обучения в системе отношений ?ребёнок ? родитель?. 2. Виды ролевых игр, используемых в работе классного руководителя. 3. Игры, с участием родителей, направленные на сплочение коллектива. 4. Игры, с участием родителей, направленные на налаживание обратной связи, взаимопонимания, положительного отношения друг к другу. 5. Ролевые игры: обыгрывание проблемных ситуаций. 6. Ролевая игра в структуре классного мероприятия с родителями.

Тема 2. Методические аспекты работы классного руководителя.

Проверка практических навыков , примерные вопросы:

Составить годичный план работы классного руководителя. Подобрать материалы к родительским собраниям (Примерная тематика "Умеете ли вы любить своего ребенка", "Влияние семейной атмосферы на успеваемость ребенка", "Воспитание трудолюбия в семье", "Как воспитать успешность", "Особенности взаимодействия с подростками" и т.д.). Разработать сценарии совместных с родителями воспитательных мероприятий

Ситуационная задача , примерные вопросы:

Решение педагогических кейсов по работе классного руководителя Примеры кейсов 1. Маша Н. разговаривала на уроке со своей подругой. Учительница это заметила и, прервав отвечающего ученика, попросила Машу продолжить ответ. Девочка очень обстоятельно изложила материал урока, притом используя в ответе сведения из дополнительной литературы. Но учительница поставила ей 3, объяснив это тем, что Маша разговаривала на уроке. Оцените действия учительницы. 2. Ученик седьмого класса постоянно не готов к урокам, грубит, мешает другим ученикам. Классный руководитель и социальный педагог неоднократно вызывали родителей в школу и посещали семью на дому. Воспитанием ребенка занимаются, кроме матери и отчима, еще бабушка и дедушка. Отношения между семьей и школой не складываются, так как все попытки педагогов найти согласованный вариант решения проблемы встречаются членами семьи, особенно бабушкой и дедушкой, в штыки. Как следует поступить в данной ситуации?

Тема . Итоговая форма контроля

Примерные вопросы к экзамену:

1. Задачи и содержание работы классного руководителя.
2. Отечественный и зарубежный опыт становления и развития института классного руководства.
3. Законодательные и нормативные акты.
4. Целеполагание и планирование работы классного руководителя.
5. Педагогическая диагностика и анализ в работе классного руководителя.
6. Сотрудничество классного руководителя со школьным психологом, социальными работниками и родителями.
7. Методические аспекты работы классного руководителя.
8. Технологии организации групповой деятельности на уроке и во внеурочной деятельности.
9. Методика организации общеобразовательных и этических бесед.
10. Система работы классного руководителя по профессиональной ориентации обучающихся.

7.1. Основная литература:

1. Воспитываем ребенка / Н.А. Пастернак. - М.: Форум, 2013. - 112 с.//
<http://znanium.com/bookread.php?book=401936>
2. Иванов, А. В. Социальная педагогика [Электронный ресурс]: Учебное пособие / А. В. Иванов и др. ; под общ. ред. проф. А. В. Иванова. - М.: Издательско-торговая корпорация 'Дашков и К', 2013. - 424 с. - <http://znanium.com/bookread.php?book=414795>
3. Карцева, Л. В. Психология и педагогика социальной работы с семьей [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Л. В. Карцева. - 2-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация 'Дашков и К', 2013. - 224 с. - <http://znanium.com/bookread.php?book=415032>

4. Кудинова, С.В. Проектирование профилактической работы с 'трудными' подростками в образовательной организации [Электронный ресурс] : методическое пособие / С.В. Кудинова. - Киров: Тип. Старая Вятка, 2014. - 63 с. - <http://znanium.com/bookread2.php?book=526497>
5. Молодежь в обществе риска / В.И. Чупров, Ю.А. Зубок, К. Уильямс. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 230 с. - <http://znanium.com/bookread2.php?book=514998>
6. Неретина, Т. Г. Использование артпедагогических технологий в коррекционной работе с детьми с особыми образовательными потребностями [Электронный ресурс] : учеб. пособие по коррекционной педагогике / сост. Т. Г. Неретина, С. В. Клевесенкова, Е. Е. Угринова и др.; под общ. ред. Т. Г. Неретиной. - 3-е изд., стереотип. - М.: ФЛИНТА, 2014. - 186 с. - <http://znanium.com/bookread2.php?book=406357>
7. Орехова, Т. Ф. Здоровое поколение. Программа уроков здоровья и нравственности для учащихся 1-11 классов средней общеобразовательной школы [Электронный ресурс] : учеб.пособие / авт.-сост. Т. Ф. Орехова, Т. В. Кружилина. - 2-е изд., стереотип. - М.: ФЛИНТА, 2011. - 66 с. - <http://znanium.com/bookread.php?book=406433>
8. Психология зависимостей (аддиктология) / Б.Р. Мандель. - М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М, 2012. - 320 с.// <http://znanium.com/bookread.php?book=308448>
9. Савинов, Л. И. Социальная работа с детьми в семьях разведенных родителей [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Л. И. Савинов, Е. В. Камышова. - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательско-торговая корпорация 'Дашков и К-', 2013. - 260 с. - <http://znanium.com/bookread2.php?book=415003>
10. Холостова, Е. И. Социальная работа с дезадаптированными детьми [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Е. И. Холостова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательско-торговая корпорация 'Дашков и К-', 2017. - 272 с. - <http://znanium.com/bookread2.php?book=415342>

7.2. Дополнительная литература:

1. Воспитание детей в духе миролюбия в традициях народной педагогики: Монография / О.В. Коротких. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 128 с. - <http://znanium.com/bookread.php?book=240730>
2. Дети и телевидение: история психологических исследований и экспертизы телепрограмм для детей: Моногр. / О.И. Маховская, Ф.О. Марченко. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 172 с. - <http://znanium.com/bookread2.php?book=473984>
3. Досуговая педагогика: Учебное пособие / И.Ю. Исаева; Российская академия образования (РАО). - М.: Флинта: МПСИ, 2010. - 200 с. - <http://znanium.com/bookread.php?book=254470>

7.3. Интернет-ресурсы:

- Библиотека в школе - www.newseducation.ru
Дети с особенностями развития - www.specialneeds.ru
Психология и Педагогика - www.ido.rudn.ru
Учительская газета - www.ug.ru
Флогистон. Библиотека - www.flogiston.ru

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Освоение дисциплины "Деятельность классного руководителя" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен студентам. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

Электронные образовательные ресурсы КФУ

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 44.03.01 "Педагогическое образование" и профилю подготовки Дошкольное образование .

Автор(ы):

Сабирова Э.Г. _____

Каюмова Л.Р. _____

"__" 201__ г.

Рецензент(ы):

Закирова В.Г. _____

"__" 201__ г.