

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт психологии и образования
Отделение педагогики



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

Проф. Д.А. Таюрский



» 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Образовательные технологии в учреждениях профессионального образования

Направление подготовки: 44.04.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Педагогика профессионального образования

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Асафова Е.В. (кафедра педагогики высшей школы, Институт психологии и образования), Elena.Asafova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
ОК-3	способностью к самостоятельному освоению и использованию новых методов исследования, к освоению новых сфер профессиональной деятельности
ОК-4	способностью формировать ресурсно-информационные базы для осуществления практической деятельности в различных сферах
ОК-5	способностью самостоятельно приобретать и использовать, в том числе с помощью информационных технологий, новые знания и умения, непосредственно не связанные со сферой профессиональной деятельности
ОПК-2	готовностью использовать знание современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач
ПК-1	способностью применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам
ПК-10	готовностью проектировать содержание учебных дисциплин, технологии и конкретные методики обучения
ПК-11	готовностью к разработке и реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность
ПК-12	готовностью к систематизации, обобщению и распространению отечественного и зарубежного методического опыта в профессиональной области
ПК-13	готовностью изучать состояние и потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа
ПК-14	готовностью исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы
ПК-16	готовностью использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность
ПК-17	способностью изучать и формировать культурные потребности и повышать культурно-образовательный уровень различных групп населения
ПК-18	готовностью разрабатывать стратегии культурно-просветительской деятельности
ПК-2	способностью формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-3	способностью руководить исследовательской работой обучающихся
ПК-4	готовностью к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность
ПК-5	способностью анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование
ПК-6	готовностью использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения исследовательских задач
ПК-7	способностью проектировать образовательное пространство, в том числе в условиях инклюзии
ПК-8	готовностью к осуществлению педагогического проектирования образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов
ПК-9	способностью проектировать формы и методы контроля качества образования, различные виды контрольно-измерительных материалов, в том числе с использованием информационных технологий и с учетом отечественного и зарубежного опыта

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- сущность и различия понятий 'технология', 'технология обучения', 'методика обучения', 'педагогическая технология', 'образовательная технология';
- структуру образовательных технологий;
- классификацию образовательных технологий и основные подходы к ней;
- основные требования к образовательным технологиям в учреждениях профессионального образования;
- основные критерии технологичности образовательных технологий;
- основные понятия конкретной технологии, основные ее функции, принципы, характеристики и отличительные черты, этапы или алгоритм реализации, педагогические условия эффективности использования данной технологии в учреждениях профессионального образования, ее достоинства и недостатки.

Должен уметь:

- осуществлять самостоятельный поиск и анализ учебной и научно-методической литературы по проблеме образовательных технологий;
- применять полученные знания и умения об образовательных технологиях в процессе прохождения практик;
- осуществлять педагогическую деятельность в контексте образовательных технологий, в том числе современных;
- изучать, анализировать и обобщать передовой педагогический опыт по использованию образовательных технологий, в том числе современных, в учреждениях профессионального образования;
- использовать свой творческий потенциал в процессе применения образовательных технологий в учреждениях профессионального образования.

Должен владеть:

- основами самоорганизации и саморазвития в контексте применения образовательных технологий;
- основами учебно-профессиональной и профессиональной рефлексии при использовании образовательных технологий в учреждениях профессионального образования;
- педагогическими приемами, способствующими эффективному использованию образовательных технологий, в том числе современных, в учреждениях профессионального образования ;
- стратегиями педагогического взаимодействия в условиях использования образовательных технологий, в том числе современных, в учреждениях профессионального образования.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- анализировать, отбирать и использовать образовательные технологии, в том числе современные, в учреждениях профессионального образования в контексте реализуемых образовательных целей и задач.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.1 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.04.01 "Педагогическое образование (Педагогика профессионального образования)" и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 1 курсе в 1 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 20 часа(ов), в том числе лекции - 4 часа(ов), практические занятия - 16 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 52 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 1 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Раздел 1. Теория и практика использования образовательных технологий в учреждениях профессионального образования	1	2	8	0	26
2.	Тема 2. Раздел 2. Проектирование образовательных технологий в образовательном процессе профессиональной школы	1	2	8	0	26
	Итого		4	16	0	52

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Раздел 1. Теория и практика использования образовательных технологий в учреждениях профессионального образования

Феноменологический анализ понятий "технология", "технология обучения", "методика обучения", "педагогическая технология", "образовательная технология". Структура педагогической технологии. Классификация педагогических технологий и основные подходы к ней. Основные требования к образовательным технологиям в учреждениях профессионального образования. Основные критерии технологичности образовательных технологий. Компоненты образовательной технологии в контексте традиционного и инновационного подходов к преподаванию в учреждениях профессионального образования. Личностно-ориентированные технологии (сущность, основные идеи, цели, задачи, принципы, функции, основные характеристики, отличительные черты личностно-ориентированных технологий обучения; педагогические условия эффективности использования личностно-ориентированных технологий обучения в учреждениях профессионального образования). Концепция обучения и воспитания в педагогике-сотрудничества (сущность, концептуальные положения, основные идеи педагогики сотрудничества; дидактический, активизирующий и развивающий комплекс педагогики сотрудничества).

Тема 2. Раздел 2. Проектирование образовательных технологий в образовательном процессе профессиональной школы

Технология проблемного обучения (краткий обзор истории возникновения, определение, сущность, центральные понятия, цели, задачи, принципы, функции, основные характеристики, отличительные черты, этапы реализации технологии проблемного обучения; педагогические условия эффективности использования технологии проблемного обучения в учреждениях профессионального образования; достоинства и недостатки технологии проблемного обучения). Технология проектного обучения (краткий обзор истории возникновения, определение, сущность, цели, задачи, принципы, функции, центральные понятия, типы проектов и их общая характеристика, основные характеристики, отличительные черты технологии проектного обучения; этапы реализации технологии проектного обучения; педагогические условия эффективности использования технологии проектного обучения в учреждениях профессионального образования; достоинства и недостатки технологии проектного обучения). Технология модульного обучения. Технология концентрированного обучения. Кейс-технологии. Игровые технологии. Технология "Портфолио". Балльно-рейтинговая технология обучения. Технология дистанционного образования. Зарубежные образовательные технологии. Активные и интерактивные методы и формы обучения в профессиональной школе. Педагогические условия эффективности использования интерактивных методов обучения в учреждениях профессионального образования

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы.

Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Библиотека гуманитарной литературы - www.koob.ru

Педагогическая библиотека - www.pedlib.ru

Российский общеобразовательный портал - <http://school.edu.ru>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические указания обучающимся по подготовке к семинарским занятиям

Семинар - форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана.

Дидактические цели семинарских занятий: углубление, систематизация; закрепление знаний, превращение их в убеждения; проверка знаний; привитие умений и навыков самостоятельной работы с книгой: развитие культуры речи, формирование умения аргументировать отстаивать свою точку зрения, отвечать на вопросы студентов (слушателей), слушать других, задавать вопросы. Семинарские занятия помогают глубже усвоить учебный материал, приобрести навыки творческой работы над документами и первоисточниками.

В зависимости от способа проведения выделяют следующие виды семинаров. Семинар-беседа - наиболее распространенный вид. Проводится в форме развернутой беседы по плану с кратким вступлением и заключением преподавателя, предполагает подготовку к занятиям всех обучающихся по всем вопросам плана семинара, позволяет вовлечь максимум студентов (слушателей) в активное обсуждение темы. Достигается это путем заслушивания развернутого выступления нескольких студентов (слушателей) по конкретным вопросам плана, дополнений других, рецензирования выступлений, постановки проблемных вопросов. Семинар-заслушивание и обсуждение докладов и рефератов предполагает предварительное распределение вопросов между студентами и подготовку ими устных докладов и рефератов. Семинар-диспут предполагает коллективное обсуждение какой-либо проблемы с целью установления путей ее достоверного решения. Семинар-диспут проводится в форме диалогического общения участников. Он предполагает высокую умственную активность участников, прививает умение вести полемику, обсуждать материал, защищать взгляды и убеждения, лаконично и ясно излагать свои мысли. Смешанная форма семинара, на котором сочетаются обсуждение докладов, свободные выступления обучающихся, а также дискуссионные обсуждения.

Примерная схема подготовки студента к семинарскому занятию:

1. Ознакомиться с вопросами семинара и заданиями.
2. Проработать конспект соответствующей лекции, разделы учебников и учебных пособий, чтобы получить общее представление о месте и значении темы семинара в изучаемой дисциплине.
3. Ознакомиться с дополнительной литературой по теме (кроме рекомендованных преподавателем, студент может привлекать и другие источники и материалы для подготовки к семинарскому занятию, подходящие для раскрытия вопросов семинара).
4. Подготовить ответы на вопросы плана семинарского занятия (иметь конспект).
5. Выполнить задания к семинарскому занятию.
6. Проработать тестовые задания и задачи (если они имеются).
7. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем вопросам плана, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Этого можно добиться при хорошем владении материалом. Недопустимо простое чтение конспекта. Выступающий должен проявить свое собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказать свое личное мнение, обосновать его с помощью прочитанных теоретических работ, фактов и наблюдений из собственной жизни и т. д.

Необходимо внимательно слушать выступающего, подмечать интересное в его выступлении, улавливать возможные недочеты и фактические ошибки и исправлять их в ходе семинара. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную предыдущим оратором.

В целях контроля усвоения студентами категориальным аппаратом дисциплины проводятся терминологические диктанты. При проведении диктанта преподавателем проводится инструктаж о характере и содержании работы, о критериях оценки результатов. Критериями оценки диктанта являются: полнота определений, четкость формулировки, современная трактовка понятия. Для того, чтобы воспроизведение и использование определений было осознанным, нужно выписывать ряд определений одного и того же понятия из педагогической литературы различных годов выпуска. Подобная деятельность интересна, она позволяет провести широкий сравнительный анализ, что способствует осознанному овладению ведущими категориями дисциплины.

Если преподаватель заранее не обговорил со студентами о необходимости наличия презентации, то презентация по теме семинарского занятия не является обязательной, но приветствуется (выставляются дополнительные баллы).

В случае пропуска семинарского занятия магистрант должен представить преподавателю конспект пропущенного семинарского занятия на следующее занятие, проработать его содержание и быть готовым к дискуссии по проблематике пропущенного семинарского занятия.

Электронные версии конспектов семинарских занятий сохраняются в компьютере на протяжении всего периода обучения в магистратуре в файловой папке 'Сем.занятия СПиИвО' (или 2-4 слова из названия дисциплины), далее вордовский документ 'Тематика сем.занятий', далее вордовские документы 'Сем.занятие 1', 'Сем.занятие 2' и т.п.

Методические указания обучающимся по организации самостоятельной работы

Основная задача организации самостоятельной работы студентов (СРС) заключается в создании психолого-дидактических условий развития интеллектуальной инициативы и мышления на занятиях любой формы. Формы самостоятельной работы студентов разнообразны. Они включают в себя:

- изучение и систематизацию официальных государственных документов, законов, постановлений, указов, нормативно-инструкционных и справочных материалов с использованием информационно-поисковых систем;
- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;
- подготовку аналитических материалов, проектов; участие в работе студенческих конференций, комплексных научных исследованиях.

Самостоятельная работа приобщает студентов к научному творчеству, поиску и решению актуальных современных проблем. На интенсивность самостоятельной работы оказывает влияние содержание образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями Государственных образовательных стандартов по каждой специальности. Самостоятельная работа включает следующие виды деятельности:

- проработку лекционного материала;
- изучение по учебникам программного материала, не изложенного на лекциях;
- подготовку к семинарам, практическим занятиям, лабораторным работам, коллоквиумам;
- подготовку аналитических материалов, проектов, подготовку рецензий;

Самостоятельная работа реализуется:

1. Непосредственно в процессе аудиторных занятий - на лекциях, практических занятиях.
2. В контакте с преподавателем вне рамок расписания - на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.
3. В библиотеке, дома, в общежитии, на кафедре при выполнении студентом учебных и творческих задач.

Приступая к изучению новой учебной дисциплины, студенты должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по разделу выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Содержание внеаудиторной самостоятельной определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной и рабочей программы. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по разделу, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Методические указания для обучающихся по написанию реферата

Реферат. Реферат - письменная работа объемом 10-18 печатных страниц, выполняемая обучающим в течение длительного срока (от одной недели до месяца). Реферат - краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу.

Функции реферата: информативная (ознакомительная); поисковая; справочная; сигнальная; индикативная; адресная коммуникативная. Степень выполнения этих функций зависит от содержательных и формальных качеств реферата, а также от того, кто и для каких целей их использует. Требования к языку реферата: он должен отличаться точностью, краткостью, ясностью и простотой.

Структура реферата:

1. Титульный лист.
2. После титульного листа на отдельной странице следует оглавление (план, содержание), в котором указаны названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.
3. После оглавления следует введение. Объем введения составляет 1,5-2 страницы.
4. Основная часть реферата может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов и предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники. В том случае если цитируется или используется чья-либо неординарная мысль, идея, вывод, приводится какой-либо цифровой материал, таблицу - обязательно сделайте ссылку на того автора у кого вы взяли данный материал.
5. Заключение содержит главные выводы, и итоги из текста основной части, в нем отмечается, как выполнены задачи и достигнуты ли цели, сформулированные во введении.
6. Приложение может включать графики, таблицы, расчеты.
7. Список литературы: здесь указывается реально использованная для написания реферата литература. Список составляется согласно правилам библиографического описания.

Требования, предъявляемые к оформлению реферата. Объемы рефератов колеблются от 10-18 машинописных страниц. Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата. По обеим сторонам листа оставляются поля размером 35 мм. слева и 15 мм. справа, рекомендуется шрифт 14, интервал - 1,5. Все листы реферата должны быть пронумерованы. Каждый вопрос в тексте должен иметь заголовок в точном соответствии с наименованием в плане-оглавлении. При написании и оформлении реферата следует избегать типичных ошибок, например, таких:

- поверхностное изложение основных теоретических вопросов выбранной темы, когда автор не понимает, какие проблемы в тексте являются главными, а какие второстепенными,
- в некоторых случаях проблемы, рассматриваемые в разделах, не раскрывают основных аспектов выбранной для реферата темы,
- дословное переписывание книг, статей, заимствования рефератов из интернет и т.д.

При проверке реферата преподавателем оцениваются:

1. Знания и умения на уровне требований стандарта конкретной дисциплины: знание фактического материала, усвоение общих представлений, понятий, идей.
2. Характеристика реализации цели и задач исследования (новизна и актуальность поставленных в реферате проблем, правильность формулирования цели, определения задач исследования, правильность выбора методов решения задач и реализации цели; соответствие выводов решаемым задачам, поставленной цели, убедительность выводов).
3. Степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, логичность и последовательность изложения материала, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, иллюстративного материала, широта кругозора автора, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению).
4. Качество и ценность полученных результатов (степень завершенности реферативного исследования, спорность или однозначность выводов).
5. Использование литературных источников.
6. Культура письменного изложения материала.
7. Культура оформления материалов работы.

Преподаватель оценивает работу по 10-балльной шкале. Объективность оценки предусматривает отражение как положительных, так и отрицательных сторон работы.

Методические указания обучающимся по выполнению теста

Тестирование путем определения правильного ответа и разбора допущенных ошибок позволит лучше усвоить материал раздела 1. Тестовые задания рассчитаны на самостоятельную работу без использования вспомогательных материалов, т.е. при их выполнении не следует пользоваться конспектами лекционных и семинарских занятий, учебниками и учебными пособиями.

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу. Тестовые задания составлены таким образом, что в каждом из них правильным является лишь один из вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного ответа. Следует записать номер вопроса, поставить после него точку и далее написать цифровое обозначение наиболее правильного ответа, например, 1.1, 2.3 и т.п. Ответы следует записывать в строчку.

На выполнение одного вопроса отводится 30-45 секунд.

При подведении итогов по выполненному тесту рекомендуется проанализировать допущенные ошибки.

Методические указания по выполнению письменного домашнего задания

Письменное домашнее задание 1

Цель: проанализировать одну из современных образовательных технологий в контексте классификационных параметров, критерий технологичности, традиционного и инновационного подходов к обучению на современном этапе.

Содержание задания. Студенты осуществляют анализ одной из современных образовательных технологий, используя предложенную ниже схему.

Инструкция. Вам предлагается осуществить анализ одной из современных образовательных технологий: технологии модульного обучения, балльно-рейтинговая технологии обучения, технологии проблемного обучения, технологии проектного обучения, технологии интерактивного обучения, кейс-технологии, технологии портфолио, технологии концентрированного обучения, технологии контекстного обучения, технологии программированного обучения, дистанционных образовательных технологий и т.п. Анализ можно подвергнуть одну из вышеперечисленных технологий или любую другую, не вошедшую в представленный список.

Схема анализа современной образовательной технологии:

- 1) классификационные параметры технологии;
- 2) соответствие анализируемой технологии основным методологическим требованиям (критериям технологичности);
- 3) компоненты образовательной технологии в контексте традиционного и инновационного подходов к обучению на современном этапе.

Письменное домашнее задание 2

Цель: выявить сущностные, содержательные, функциональные, организационно-процессуальные характеристики конкретной образовательной технологии.

Содержание задания. Студенты раскрывают сущностные, содержательные, функциональные, организационно-процессуальные характеристики конкретной образовательной технологии, используя предложенную ниже схему.

Инструкция. Раскройте сущностные, содержательные, функциональные, организационно-процессуальные характеристики одной из современных образовательных технологий.

Схема:

- 1) сущность и основные понятия технологии;
- 2) цели и задачи технологии;
- 3) функции и принципы технологии;
- 4) основные характеристики и отличительные черты технологии;
- 5) этапы или алгоритм реализации технологии;
- 6) педагогические условия эффективности использования технологии;
- 7) достоинства и недостатки технологии.

Письменное домашнее задание 3.

Цель: обучить студентов составлению и решению конкретных педагогических ситуаций.

Задание для студентов: найдите в художественной литературе, в журнальных или газетных статьях, вспомните из школьной или студенческой жизни педагогические ситуации, которые могли бы стать основой для составления учебной задачи. Вместе со студентами своей группы постарайтесь ее решить, используя следующий алгоритм:

1. Подвергните анализу микросреду, в которой происходит педагогическое действие, событие, явление.
2. Переведите на язык педагогических категорий запечатленные в ситуации факты.
3. Обозначьте проблему, решение которой следует найти в задаче.
4. Выделите источник возникновения проблемы, направление его развития, характер и форму.
5. Сформулируйте как гипотезу предполагаемый поиск решения проблемы.
6. Обозначьте методы, средства и формы педагогического воздействия (или методы, средства, формы обучения), которые привели к возникшей в ситуации проблеме.
7. Обозначьте те методы, средства и формы педагогического воздействия (или методы, средства, формы обучения), которые исправят допущенные ошибки.
8. Предложите несколько вариантов решения педагогической ситуации, выберите из них наилучший и аргументируйте свой выбор.
9. Назовите положения педагогической или психологической теории, на которых строятся выдвигаемые Вами доводы.

10. Определите, как данную педагогическую ситуацию можно использовать в педагогическом опыте.

11. Оцените ситуацию с точки зрения ее типичности для педагогической деятельности.

Методические рекомендации по написанию курсовой работы по дисциплине

Цель курсовой работы: сформировать у студентов представления о сущностных, структурных, функциональных, организационно-процессуальных характеристиках современных образовательных технологий, профессиональную установку к их изучению и анализу, готовность использовать современные образовательные технологии в профессиональной деятельности преподавателя.

Задачи курсовой работы:

- сформировать понимание роли и места современных образовательных технологий в профессиональной деятельности преподавателя;
- раскрыть сущность, содержание, основные понятия, функции и принципы современных образовательных технологий;
- ознакомить студентов с алгоритмом реализации, педагогическими условиями эффективности, достоинствами и недостатками современных образовательных технологий;
- сформировать у студентов профессиональную установку и готовность к изучению, анализу и применению в профессиональной деятельности современных образовательных технологий.

Форма организации студентов в ходе реализации курсовой работы: индивидуальная.

Основные этапы работы над курсовой работой:

На первом этапе студенты выбирают конкретную современную образовательную технологию. Студенты изучают, анализируют, обобщают педагогическую, методическую литературу по проблеме исследования и практический опыт реализации соответствующей образовательной технологии.

На втором этапе студенты представляют теоретическую часть курсовой работы, выполняют ее практическую/экспериментальную часть.

На третьем этапе содержание и ход подготовки курсовой работы обсуждается в группе, с преподавателем, вносятся коррективы в соответствии со сделанными рекомендациями. Происходит подготовка к публичной защите: определяется или корректируется форма выступления, апробируются технические средства для демонстрации хода и результатов курсовой работы, определяется время и порядок выступления.

Четвертый этап - защита курсовых работ. Защита курсовых работ осуществляется в виде презентации и устного выступления (7-10 мин.) с изложением сущностных, функциональных, содержательных, организационно-процессуальных характеристик конкретной современной образовательной технологии, практической или экспериментальной части, выводов по проделанной работе. Студенты должны не только представить презентацию курсовой работы, но и логично, содержательно, грамотно защитить его, аргументированно ответить на возникшие в ходе защиты проекта вопросы.

Основные требования к курсовой работе:

- актуальность,
- проблемность,
- практикоориентированность,
- исследовательский характер,
- полнота раскрытия содержания,
- логическая последовательность изложения материала,
- самостоятельность выполнения,
- обоснованность выводов и рекомендаций,
- оформление в соответствии с требованиями.

Структурные компоненты курсового проекта:

- титульный лист;
- оглавление,
- введение,
- основная часть,
- заключение,
- список литературы,
- приложения,
- отзыв,
- рецензия.

Во введении курсовой работы должны быть представлены:

- Актуальность темы исследования, включающая степень разработанности проблемы исследования и противоречие/я
- Проблема исследования

- Цель исследования
- Объект исследования
- Предмет исследования
- Задачи исследования
- Теоретико-методологическая основа исследования
- Методы и методики исследования
- Опытнo-экспериментальная база исследования
- Теоретическая значимость исследования
- Практическая значимость исследования
- Апробация результатов исследования
- Структура и объем курсовой работы

В содержании курсовой работы должны быть представлены:

- краткий обзор истории возникновения
- анализ степени изученности
- определения технологии в трактовке различных исследователей
- основные понятия технологии и их определения
- цель технологии
- задачи технологии
- функции технологии
- принципы технологии
- основные характеристики технологии или отличительные черты технологии
- практическая или экспериментальная часть работы
- этапы или алгоритм реализации технологии
- педагогические условия эффективности использования технологии
- достоинства и недостатки технологии
- трудности реализации и нерешенные проблемы

Методические указания обучающимся к подготовке презентации к курсовой работе

- Первый слайд презентации - это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: полное наименование высшего учебного заведения, полное наименование структурного подразделения, название выпускающей кафедры; название темы презентации; информация об авторе презентации (направление подготовки, профиль подготовки, форма обучения (очная/заочная), номер группы, Ф.И.О.), научная степень, должность, Ф.И.О. проверяющего преподавателя.
- Следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные разделы (желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание).
- Дизайн - эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста.

Стиль - Соблюдайте единый стиль оформления

- Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации.
- Вспомогательная информация не должна преобладать над основной информацией (основным текстом, иллюстрациями).

Фон Для фона предпочтительны холодные тона

Использование цвета - На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста.

- Для фона и текста используйте контрастные цвета.-

Анимационные эффекты - Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде.

- Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.

Представление информации:

Содержание информации

- Используйте короткие слова и предложения.
- Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных.-

Расположение информации на странице - Предпочтительно горизонтальное расположение информации.

- Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.
- Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.

Шрифты - Для заголовков - не менее 24.

- Для текста - не менее 18.

- Не рекомендуется смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.

- Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание.

- Не рекомендуется злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).

Способы выделения информации - Следует использовать:

о - рамки; границы, заливку;

о - штриховку, стрелки;

о - рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.

Объем информации - Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений.

- Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.

Виды слайдов Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов:

- с таблицами;

- схемами;

- с диаграммами;

- с текстом и т.п.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.04.01 "Педагогическое образование" и магистерской программе "Педагогика профессионального образования".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
*Б1.В.ДВ.1 Образовательные технологии в учреждениях
профессионального образования*

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 44.04.01 - Педагогическое образование
Профиль подготовки: Педагогика профессионального образования
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Основная литература:

Ильин Г.Л. Инновации в образовании: Учебное пособие / Ильин Г.Л. - М.:Прометей, 2015. - 425 с.
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=557161>
Пашкевич А.В. Основы проектирования педагогической технологии. Взаимосвязь теории и практики: Уч.-мет. пос. М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. 194 с.
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=543784>

Дополнительная литература:

Боровкова, Т.И. Педагогическая инноватика как источник продуктивной творческой деятельности педагога-практика. - М.: Инфра-М; 2015. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=504843>
Гуриков С. Р. Интернет-технологии: Учебное пособие / С.Р. Гуриков. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 184 с.
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=488074>
Левитес Д. Г. Педагогические технологии: Учебник / Левитес Д.Г. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 403 с.
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=546172>
Трайнев, В. А. Новые информационные коммуникационные технологии в образовании [Электронный ресурс] / В. А. Трайнев, В. Ю. Теплышев, И. В. Трайнев. - 2-е изд. - М. : Издательско-торговая корпорация 'Дашков и К', 2013. - 320 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=430429>
Федотова Е. Л. Информационные технологии в науке и образовании: Учебное пособие / Е.Л. Федотова, А.А. Федотов. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 336 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=487293>

*Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.1 Образовательные технологии в учреждениях
профессионального образования*

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 44.04.01 - Педагогическое образование
Профиль подготовки: Педагогика профессионального образования
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)
Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010
Браузер Mozilla Firefox
Браузер Google Chrome
Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC
Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.