

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Юридический факультет



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ
проф. Таюрский Д.А.

"__" _____ 20__ г.

Программа дисциплины

Правовое регулирование предпринимательской деятельности в топливно-энергетическом комплексе

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Правовое сопровождение бизнеса

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Иванишин П.З. (кафедра предпринимательского и энергетического права, Юридический факультет), pavel.ivanishin@gmail.com

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-1	осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношением к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания
ОК-2	способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста
ОК-3	способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень
ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-3	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
ПК-7	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты
ПК-8	способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- основные теоретические проблемы, обсуждаемые в науке энергетического права;
- основы правового положения субъектов корпоративной деятельности;
- особенности правового режима объектов энергетического права;
- основные правовые институты энергетического права;
- особенности правового регулирования энергетики;
- антимонопольные требования на рынке энергетики;
- международные акты и договоры в сфере энергетики.

Должен уметь:

- правильно составить и обеспечить заключение договоров в сфере энергетики;
- анализировать нормативно - правовые акты в сфере энергетического права;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

Должен владеть:

- юридической терминологией;
- навыками работы с правовыми актами;
- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- правильно толковать нормативно-правовые акты, находить применимый к конкретному отношению источник правового регулирования;
- решать основные практические проблемы в сфере энергетики;
- применять законодательство в сфере энергетики.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "М2.В.ДВ.4 Профессиональный" основной профессиональной образовательной программы 030900.68 "Юриспруденция (Правовое сопровождение бизнеса)" и относится к дисциплинам по выбору.

Осваивается на 2 курсе в 3 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 26 часа(ов), в том числе лекции - 6 часа(ов), практические занятия - 20 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 118 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет с оценкой в 3 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Тема 1. Введение в энергетическое право	3	1	2	0	4
2.	Тема 2. Тема 2. Источники энергетического права	3	1	2	0	4
3.	Тема 3. Тема 3. Понятие, содержание и классификация правоотношений в сфере энергетики	3	0	2	0	6
4.	Тема 4. Тема 4. Государственное регулирование и саморегулирование в сфере энергетики	3	0	2	0	12
5.	Тема 5. Тема 5. Понятие, содержание и классификация договоров в сфере энергетики энергоснабжения	3	0	2	0	10
6.	Тема 6. Тема 6. Ответственность в сфере энергетики	3	0	2	0	8
7.	Тема 7. Тема 7. Особенности правового регулирования в сфере электроэнергетики	3	1	2	0	30
8.	Тема 8. Тема 8. Особенности правового регулирования в сфере теплоснабжения	3	1	2	0	20
9.	Тема 9. Тема 9. Особенности правового регулирования в нефтегазовой и угольной отрасли	3	1	2	0	12

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
10.	Тема 10. Тема 10. Правовое обеспечение использования возобновляемых источников энергии	3	1	2	0	12
	Итого		6	20	0	118

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Тема 1. Введение в энергетическое право

1. Понятие "энергии" и возможность ее юридического определения. 2. Понятие и состав энергетической отрасли (энергетики). 3. Значение энергетики для экономики Российской Федерации. 4. Понятие энергетического права и история его развития. 5. Место энергетического права в системе права. 6. Концепция развития законодательства в сфере энергетики.

Тема 2. Тема 2. Источники энергетического права

1. Понятие и виды источников российского энергетического права. 2. Иерархия источников. 3. Подзаконные нормативные акты и их значение в регулировании энергетических отношений. 4. Обычаи делового оборота как источник энергетического права. 5. Локальные нормативные акты как источники правового регулирования энергетических отношений. 6. Роль судебной практики в применении энергетического законодательства. 7. Международные договоры в системе источников энергетического права.

Тема 3. Тема 3. Понятие, содержание и классификация правоотношений в сфере энергетики

1. Понятие и правовая природа отношений в сфере энергетики. 2. Основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений в сфере энергетики. 3. Классификация правоотношений в сфере энергетики. 4. Субъекты энергетических правоотношений. 5. Объекты энергетических правоотношений. 6. Права и обязанности участников отношений в сфере энергетики.

Тема 4. Тема 4. Государственное регулирование и саморегулирование в сфере энергетики

1. Понятие и назначение государственного контроля в сфере энергетики. 2. Экономический и социальный контроль государства за деятельностью в сфере энергетики. 3. Понятие и виды государственного регулирования энергетических отношений. 4. Лицензирование. 5. Антимонопольное регулирование отношений в сфере энергетики. 6. Контроль над заключением соглашений об экономической концентрации. 7. Контроль в сфере ценообразования. 8. Контроль по обеспечению экономического суверенитета в отдельных сферах корпоративной деятельности. 9. Саморегулирование в сфере энергетики.

Тема 5. Тема 5. Понятие, содержание и классификация договоров в сфере энергетики энергоснабжения

1. Общая характеристика договорного регулирования в сфере энергетики. 2. Понятие и классификация договоров поставки энергетических ресурсов. 3. Договоры, регулирующие отношения по добыче, производству и переработке энергетических ресурсов. 4. Договоры поставки энергетических ресурсов. 5. Договоры технологического присоединения. 6. Договоры по передаче, транспортировке и перевозке энергетических ресурсов. 7. Договоры хранения энергетических ресурсов. 8. Инвестиционные договоры в сфере энергетики. 9. Подрядные договоры в сфере энергетики. 10. Энергосервисные договоры. 11. Инновационные договоры в сфере энергетики.

Тема 6. Тема 6. Ответственность в сфере энергетики

1. Понятие и виды ответственности в энергетических правоотношениях. 2. Основания и условия ответственности в энергетических правоотношениях. 3. Особенности уголовной и административной ответственности в сфере энергетики. 4. Особенности гражданско-правовой ответственности в сфере энергетики. 5. Приостановка и отзыв лицензии как мера ответственности в сфере энергетики. 6. Меры оперативного воздействия в энергетических правоотношениях. 7. Компенсационная функция саморегулируемых организаций в сфере энергетики. 8. Страхование ответственности в сфере энергетики.

Тема 7. Тема 7. Особенности правового регулирования в сфере электроэнергетики

1. Общая характеристика отношений в сфере электроэнергетики. 2. Источники правового регулирования отношений в сфере электроэнергетики. 3. Структура рынка электроэнергетики. 4. Субъекты отношений в сфере электроэнергетики. 5. Правовой режим объектов электроэнергетики. 6. Договорное регулирование отношений в сфере электроэнергетики. 7. Государственное регулирование отношений в сфере электроэнергетики. 8. Саморегулирование отношений в сфере электроэнергетики.

Тема 8. Тема 8. Особенности правового регулирования в сфере теплоснабжения

1. Понятие и рынка теплоэнергии в стратегия его развития. 2. Источники правового регулирования отношений в сфере теплоснабжения. 3. Теплоэнергия и мощность как объекты правового регулирования. 4. Понятие и правовой режим объектов теплоснабжения. 5. Классификация отношений в сфере теплоснабжения. 6. Правовая природа теплоснабжающих организаций. 7. Понятие, правовая природа и виды теплосетевых организаций. 8. Правовая природа потребителя тепловой энергии. 9. Правовая природа оперативно-диспетчерских служб. 10. Понятие, классификация и содержание договоров в сфере теплоснабжения. 11. Особенности государственного регулирования и саморегулирования в сфере теплоэнергетики. отношений в сфере теплоснабжения.

Тема 9. Особенности правового регулирования в нефтегазовой и угольной отрасли

1. Понятие рынка нефти и нефтепродуктов в стратегия его развития. 2. Источники правового регулирования отношений в сфере оборота нефти и нефтепродуктов. 3. Субъекты отношений в сфере добычи, переработки, транспортировки и хранения нефти и нефтепродуктов. 4. Понятие, классификация и содержание договоров в нефтяной отрасли. 5. Понятие и рынка газоснабжения в стратегия его развития. 6. Источники правового регулирования отношений в сфере газоснабжения. 7. Субъекты отношений в сфере газоснабжения. 8. Понятие, классификация и содержание договоров в сфере газоснабжения. 9. Понятие и стратегия развития угольной отрасли. 10. Источники правового регулирования отношений в угольной сфере. 11. Субъекты отношений в сфере добычи, переработки, перевозки и хранения угля. 12. Понятие, классификация и содержание договоров в угольной отрасли. 13. Особенности государственного регулирования и саморегулирования в нефтегазовой и угольной отрасли.

Тема 10. Правовое обеспечение использования возобновляемых источников энергии

1. Общая характеристика отношений в сфере теплоэнергетики. 2. Источники правового регулирования отношений в сфере теплоснабжения. 3. Объект правового регулирования в сфере теплоснабжения. 4. Правовой режим объектов теплоснабжения. 3. Субъекты отношений в сфере теплоснабжения. 4. Договорное регулирование отношений в сфере теплоснабжения. 8. Государственное регулирование отношений в сфере теплоснабжения. 9. Саморегулирование отношений в сфере теплоснабжения.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Официальный сайт журнала "Энергетическое право" - awinfo.ru/catalog/magazines/energeticheskoe-pravo/

Официальный сайт Министерства энергетики РФ - <https://minenergo.gov.ru/>

Официальный сайт Ассоциации НП "Совет Рынка" - <https://www.np-sr.ru/ru>

Сайт Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации - www.arbitr.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	В ходе лекционных занятий студент должен конспектировать учебный материал. При этом необходимо обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Целесообразно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Студент может задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. При этом важно соблюдать дисциплину, не мешать другим обучающимся, усваивать учебный материал.
практические занятия	Практические занятия - это особый вид учебной деятельности студентов, осуществляемый под контролем преподавателя. Подготовка к каждому практическому занятию должна начинаться с изучения соответствующих разделов учебной литературы для определения векторов дальнейшего правильного и углубленного осмысления вопросов конкретной темы семинарского занятия, что достигается подбором нужного материала в ходе тщательной проработки рекомендованных источников и специальных исследований. Обучающимся следует подготовить тезисы выступлений по всем вопросам, которые содержатся в рабочей программе дисциплины по данной теме. Желательно проиллюстрировать свое теоретическое сообщение примерами из правоприменительной практики, используя при этом дополнительные современные источники, не представленные в списке рекомендованной литературы.

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	<p>Согласно Положения об организации самостоятельной работы студентов на основании компетентностного подхода к реализации профессиональных образовательных программ, видами заданий для самостоятельной работы являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы), составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста, работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами, учебно-исследовательская работа, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др. - для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, обработка текста, повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио и видеозаписей, составление плана, составление таблиц для систематизации учебного материала, ответ на контрольные вопросы, заполнение рабочей тетради, аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект-анализ и др), завершение аудиторных практических работ и оформление отчётов по ним, подготовка мультимедиа сообщений/докладов к выступлению на семинаре (конференции), материалов-презентаций, подготовка реферата, составление библиографии, тематических кроссвордов, тестирование и др. - для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу, решение вариативных задач, выполнение чертежей, схем, выполнение расчетов (графических работ), решение ситуационных (профессиональных) задач, подготовка к деловым играм, проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности, опытно экспериментальная работа, рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.
зачет с оценкой	<p>Подготовка к зачету способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к зачету, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания.</p> <p>Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время сессии для систематизации знаний.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 030900.68 "Юриспруденция" и магистерской программе "Правовое сопровождение бизнеса".

*Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
М2.В.ДВ.4 Правовое регулирование предпринимательской
деятельности в топливно-энергетическом комплексе*

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция
Профиль подготовки: Правовое сопровождение бизнеса
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Основная литература:

1. Селиверстов С.С., Энергетическое право Европейского союза [Электронный ресурс]: Учебник для студентов вузов / С. С. Селиверстов, И. В. Гудков. - М. : Аспект Пресс, 2014. - 288 с. - ISBN 978-5-7567-0737-3 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756707373.html>

2

. Конкурентные рынки оптовой и розничной электроэнергии в России : монография / В.А. Андреев, С.А. Баронин, И.О. Савинов, Ю.О. Толстых ; под общ. ред. д-ра экон. наук, проф. С.А. Баронина. - М. : ИНФРА-М, 2018. - 261 с. - (Научная мысль). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/937606>

3. Экономика энергетики: Учебно-методическое пособие / Зеляковский Д.В., Титова В.А. - Волгоград:Волгоградский ГАУ, 2015. - 72 с.ISBN - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/615105>

Дополнительная литература:

1. Городов О.А., Введение в энергетическое право [Электронный ресурс] учебник / Городов О.А. - М. : Проспект, 2015. - 224 с. - ISBN 978-5-392-18869-7 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392188697.html>

2. Матияшук С.В., Комментарий к Федеральному закону от 23 ноября 2009 г. ♦ 261-ФЗ 'Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации' (постатейный) [Электронный ресурс] / С.В. Матияшук - М. : Юстицинформ, 2010. - 208 с. (Серия 'Комментарий специалиста') - ISBN 978-5-7205-1070-1 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785720510701.html>

Гражданское право : научно-практическое и информационное издание / Издательская группа 'Юрист' .- М., 2005.-.- Издается два раза в полугодие.

Проблемы экономики и юридической практики : рецензируемое научное издание / ИД 'Юр-ВАК' .- Москва : Издательский дом 'Юр-ВАК', 2005.-.- ISSN 2541-8025.

ЖУРНАЛ РОССИЙСКОГО ПРАВА / Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве РФ; Юридическое издательство 'Норма'

*Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
М2.В.ДВ.4 Правовое регулирование предпринимательской
деятельности в топливно-энергетическом комплексе*

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция
Профиль подготовки: Правовое сопровождение бизнеса
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)
Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010
Браузер Mozilla Firefox
Браузер Google Chrome
Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC
Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.