

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Юридический факультет



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ
проф. Таюрский Д.А.

"__" _____ 20__ г.

Программа дисциплины

Участие органов местного самоуправления в реализации трудовых прав мигрантов

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Юрист в органах публичной власти

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) профессор, д.н. (профессор) Малый А.Ф. (Кафедра конституционного и административного права, Юридический факультет), Aleksandr.Malyj@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-1	осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания
ОК-2	способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста
ОК-3	способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень
ПК-1	способностью разрабатывать нормативные правовые акты
ПК-10	способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности
ПК-11	способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права
ПК-12	способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне
ПК-13	способностью управлять самостоятельной работой обучающихся
ПК-14	способностью организовывать и проводить педагогические исследования
ПК-15	способностью эффективно осуществлять правовое воспитание
ПК-2	способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-3	готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
ПК-4	способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления
ПК-5	способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
ПК-6	способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения
ПК-7	способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты
ПК-8	способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности
ПК-9	способностью принимать оптимальные управленческие решения

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- содержание внутригосударственных и международно-правовых актов в сфере регулирования прав иностранных граждан, лиц без гражданства (неграждан) в Российской Федерации, практику их применения в судах и арбитражах.

Должен уметь:

- применять полученные знания для использования в практической деятельности, связанной с защитой прав и свобод личности в органах государства и в международных учреждениях.

Должен владеть:

- терминологическим аппаратом дисциплины;
- навыками экспертной оценки, выступления перед аудиторией;
- методами юридического анализа и толкования национально-правовых и международно-правовых актов.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- раскрыть содержание внутригосударственных и международно-правовых актов в сфере регулирования прав иностранных граждан, лиц без гражданства (неграждан) в Российской Федерации, практику их применения в судах и арбитражах.

- применять полученные знания для использования в практической деятельности, связанной с защитой прав и свобод личности в органах государства и в международных учреждениях.

- владеть терминологическим аппаратом дисциплины;
- демонстрировать навыки экспертной оценки, выступления перед аудиторией;
- толковать национально-правовые и международно-правовые акты.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "М2.В.ОД.1 Профессиональный" основной профессиональной образовательной программы 030900.68 "Юриспруденция (Юрист в органах публичной власти)" и относится к обязательным дисциплинам.

Осваивается на 1 курсе в 2 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 18 часа(ов), в том числе лекции - 6 часа(ов), практические занятия - 12 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 117 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 9 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен во 2 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	

	Тема 1. Российское				
--	--------------------	--	--	--	--

законодательство и международные правовые акты о защите прав иностранцев, лиц без гражданства



N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
2.	Тема 2. Основы правового статуса иностранцев в РФ: виды иностранных граждан, основания их пребывания, порядок въезда, выезда и т.д.	2	2	0	0	10
3.	Тема 3. Восстановление нарушенных прав иностранных лиц и лиц без гражданства в российском и международном праве. Дипломатическая защита. Консульская защита	2	2	0	0	10
4.	Тема 4. Структура прав и свобод человека и гражданина. Права первого, второго и третьего поколения	2	0	1	0	11
5.	Тема 5. Правовой статус иностранцев в России: виды иностранцев, основания их пребывания (порядок въезда и выезда), правовое регулирование, режимы иностранцев.	2	0	2	0	10
6.	Тема 6. Права неграждан в национальном и международном праве. Права отдельных групп неграждан (лица без гражданства, беженцы, жертвы торговли людьми, дети-неграждане и др.)	2	0	1	0	12
7.	Тема 7. Экономический статус иностранцев в России (допуск к экономической деятельности; иностранное инвестирование; режим имущества).	2	0	2	0	12
8.	Тема 8. Трудовые и социальные права иностранных рабочих - мигрантов. Порядок привлечения и использования труда иностранцев в РФ	2	0	2	0	12
9.	Тема 9. Участие органов местного самоуправления в обеспечении прав трудовых мигрантов	2	0	2	0	10
10.	Тема 10. О возможном распространении актов органов местного самоуправления на трудовых мигрантов, иностранцев, постоянно проживающих на территории муниципальных образований	2	0	1	0	10
11.	Тема 11. Взаимодействие органов местного самоуправления с уполномоченными органами в сфере миграции	2	0	1	0	10
	Итого		6	12	0	117

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Российское законодательство и международные правовые акты о защите прав иностранцев, лиц без гражданства

Международные правовые акты о правах человека.

Права человека и права гражданина, их отражение в международном и национальном праве.

Защита прав человека в международном праве.

Национальный механизм защиты прав человека.

Основы защиты прав человека в Российской Федерации. Конституционные основы защиты прав человека

Тема 2. Основы правового статуса иностранцев в РФ: виды иностранных граждан, основания их пребывания, порядок въезда, выезда и т.д.

Виды иностранцев, режимы и основания их пребывания в России: временное пребывание, временное и постоянное проживание иностранцев в России.

Иностранцы, получившие в России статус беженца.

Иностранцы, получившие в российской Федерации политическое убежище.

Порядок въезда иностранных граждан и лиц без гражданства на территорию российской Федерации.

Особенности конституционно-правового статуса иностранных граждан

и лиц без гражданства в Российской Федерации.

Тема 3. Восстановление нарушенных прав иностранных лиц и лиц без гражданства в российском и международном праве. Дипломатическая защита. Консульская защита

Обеспечение прав человека в универсальном международном праве

Контрольные функции ООН в области прав человека: роль и компетенция главных и вспомогательных органов ООН (Совет по правам человека, Верховный комиссар ООН по правам человека)

Права неграждан и Управление Верховного комиссара ООН по делам беженцев.

Универсальные (конвенционные) органы в области защиты прав человека и защита отдельных категорий лиц (инвалиды, дети, женщины). Защита прав человека в сфере труда в рамках Международной Организации Труда.

Восстановление нарушенных прав иностранных граждан и лиц без гражданства (неграждан) в международном праве.

Дипломатическая и консульская защита прав человека.

Международно-правовые стандарты правосудия и права человека

Тема 4. Структура прав и свобод человека и гражданина. Права первого, второго и третьего поколения

Содержание прав и свобод человека и гражданина, нашедших отражение в актах первого поколения .

Содержание прав и свобод в актах второго поколения.

Содержание прав и свобод в актах третьего поколения.

Права и свободы человека и гражданина четвертого поколения.

Развитие прав и свобод человека и гражданина в национальном законодательстве

Тема 5. Правовой статус иностранцев в России: виды иностранцев, основания их пребывания (порядок въезда и выезда), правовое регулирование, режимы иностранцев.

Конституционно-правовой статус иностранных граждан в России. Виды правовых режимов иностранцев.

Временное пребывание иностранцев в России. Временное проживание иностранцев в России. Постоянное проживание иностранных граждан в России. Основания пребывания иностранных граждан в России, порядок въезда и выезда.

Тема 6. Права неграждан в национальном и международном праве. Права отдельных групп неграждан (лица без гражданства, беженцы, жертвы торговли людьми, дети-неграждане и др.)

Права неграждан в международном праве . Права неграждан в национальном праве. Права трудовых мигрантов. Законодательное закрепление прав трудовых мигрантов. Виды правовых режимов, предоставляемых иностранным гражданам национальным законодательством.

Права беженцев и вынужденных переселенцев.

Права детей-иностранцев.

Тема 7. Экономический статус иностранцев в России (допуск к экономической деятельности; иностранное инвестирование; режим имущества).

Понятие экономических прав иностранцев. Иностранец как субъект экономических отношений. Права иностранного гражданина в сфере оказания банковских услуг. Режим собственности, принадлежащей иностранцам - физическим лицам. Пределы осуществления права собственности иностранцами гражданами. Право собственности на землю.

Тема 8. Трудовые и социальные права иностранных рабочих - мигрантов. Порядок привлечения и использования труда иностранцев в РФ

Понятие трудовых прав иностранцев.

Порядок трудоустройства иностранных граждан.

Разрешение на работу. Патент.

Право на вознаграждение за труд.

Социальная защита иностранцев, осуществляющих трудовую деятельность на территории России.

Прав и ответственность работодателей, привлекающих трудовых мигрантов.

Тема 9. Участие органов местного самоуправления в обеспечении прав трудовых мигрантов

Возможность участия органов местного самоуправления в обеспечении прав трудовых мигрантов.

Создание органами местного самоуправления условий для проживания на территории муниципального образования трудовых мигрантов. Создание органами местного самоуправления комфортных условий проживания на территории муниципального образования.

Тема 10. О возможном распространении актов органов местного самоуправления на трудовых мигрантов, иностранцев, постоянно проживающих на территории муниципальных образований

Условия участия иностранных граждан в избирательном процессе на территории муниципального образования. Законодательное закрепление права иностранных граждан участвовать в выборах органов местного самоуправления.

Особенности нахождения на территории муниципального образования иностранных граждан государств-членов Евразийского экономического союза.

Тема 11. Взаимодействие органов местного самоуправления с уполномоченными органами в сфере миграции

Правовые основы взаимодействия органов местного самоуправления и уполномоченных органов в области миграции. Муниципальные образования как территория проживания иностранных граждан. Национальный режим для иностранцев, постоянно проживающих в Российской Федерации.

Опыт взаимодействия органов местного самоуправления и уполномоченных органов в области миграции.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);

- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модуля).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Сайт "Государственная Дума Российской Федерации" - www.duma.gov.ru

Сайт Конституционного Суда РФ - www.ksrf.ru

Сайт Конституционного Суда РФ - www.ksrf.ru

Сайт "Федеральные органы исполнительной власти" - www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html

Справочная правовая система "Гарант" - www.garant.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	В ходе лекционных занятий студент должен конспектировать учебный материал. При этом необходимо обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Целесообразно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Студент может задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. При этом важно соблюдать дисциплину, не мешать другим обучающимся, усваивать учебный материал.
практические занятия	Рекомендации по подготовке к практическим занятиям. Практические занятия - это особый вид учебной деятельности студентов, осуществляемый под контролем преподавателя. Подготовка к каждому практическому занятию должна начинаться с изучения соответствующих разделов учебной литературы для определения векторов дальнейшего правильного и углубленного осмысления вопросов конкретной темы семинарского занятия, что достигается подбором нужного материала в ходе тщательной проработки рекомендованных источников и специальных исследований.

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	<p>Согласно Положения об организации самостоятельной работы студентов на основании компетентностного подхода к реализации профессиональных образовательных программ, видами заданий для самостоятельной работы являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы), составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста, работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами, учебно-исследовательская работа, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др. - для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, обработка текста, повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио и видеозаписей, составление плана, составление таблиц для систематизации учебного материала, ответ на контрольные вопросы, заполнение рабочей тетради, аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект-анализ и др), завершение аудиторных практических работ и оформление отчётов по ним, подготовка мультимедиа сообщений/докладов к выступлению на семинаре (конференции), материалов-презентаций, подготовка реферата, составление библиографии, тематических кроссвордов, тестирование и др. - для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу, решение вариативных задач, выполнение чертежей, схем, выполнение расчетов (графических работ), решение ситуационных (профессиональных) задач, подготовка к деловым играм, проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности, опытно экспериментальная работа, рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.
экзамен	<p>Подготовка к экзамену. Подготовка к экзамену способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания.</p> <p>Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время сессии для систематизации знаний</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 030900.68 "Юриспруденция" и магистерской программе "Юрист в органах публичной власти".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
М2.В.ОД.1 Участие органов местного самоуправления в
реализации трудовых прав мигрантов

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция
Профиль подготовки: Юрист в органах публичной власти
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: заочное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Основная литература:

Конституционное право России. В 2-х т. Т. 1: Учебный курс: Учебное пособие / С.А. Авакьян; МГУ им. М.В. Ломоносова (МГУ) - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2010. - 864 с.: 60x90 1/16. (п) ISBN 978-5-91768-094-1, 2000 экз. <http://znanium.com/bookread.php?book=221758>

Конституционное право России. В 2-х т. Т. 2.: Учебный курс. Учебное пособие / С.А. Авакьян; МГУ им. М.В. Ломоносова (МГУ). - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2010. - 928 с.: 60x90 1/16. (п) ISBN 978-5-91768-095-8, 2000 экз. <http://znanium.com/bookread.php?book=221760>

Конституционное право [Электронный ресурс] : учебник / С. Н. Братановский. - Волгоград: ВИЭСП, 2011. - 716 с. <http://znanium.com/bookread.php?book=416081>

Международное право: Учебник / Г.С. Стародубцев и др.; Отв. ред. Г.С. Стародубцев. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 416 с.: 60x90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). - (ВО: Бакалавриат). (п) ISBN 978-5-369-01396-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=487860>

Дополнительная литература:

Конституционное право Российской Федерации: Учебник / М.В. Баглай. - 10-е изд., изм. и доп. - М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2013. - 784 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-91768-359-1, 3000 экз. <http://znanium.com/bookread.php?book=395815>

Конституционное право Российской Федерации: Учебник / М.В. Баглай. - 9-е изд., изм. и доп. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2011. - 768 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-91768-186-3, 3000 экз. <http://znanium.com/bookread.php?book=312959>

Конституционное право Российской Федерации. Практикум: Учебное пособие / Н.Е. Таева. - М.: ИЦ РИОР: ИНФРА-М, 2012. - 106 с.: 60x88 1/16. - (Высшее образование). (обложка) ISBN 978-5-369-00986-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=241359>

Международное право: Учебник / А.Х. Абашидзе, В.С. Верещетин, С.А. Егоров, С.Ю. Марочкин; Отв. ред. Б.Р. Тузмухамедов - 4-е изд., перераб. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 576 с.: 60x90 1/16. (п) ISBN 978-5-91768-469-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=448984>

*Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
М2.В.ОД.1 Участие органов местного самоуправления в
реализации трудовых прав мигрантов*

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция
Профиль подготовки: Юрист в органах публичной власти
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: заочное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)
Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010
Браузер Mozilla Firefox
Браузер Google Chrome
Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC
Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.