

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Юридический факультет



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ
проф. Таюрский Д.А.

"__" _____ 20__ г.

Программа дисциплины

Муниципальная власть и конституционно-правовые основы развития национальной культуры

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Юрист в органах публичной власти

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) профессор, д.н. (профессор) Железнов Б.Л. (Кафедра конституционного и административного права, Юридический факультет), Boris.Jeleznov@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-2	способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста
ОК-3	способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень
ПК-1	способностью разрабатывать нормативные правовые акты
ПК-10	способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности
ПК-11	способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права
ПК-12	способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне
ПК-13	способностью управлять самостоятельной работой обучающихся
ПК-14	способностью организовывать и проводить педагогические исследования
ПК-15	способностью эффективно осуществлять правовое воспитание
ПК-2	способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-3	готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
ПК-6	способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения
ПК-7	способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты
ПК-8	способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности
ПК-9	способностью принимать оптимальные управленческие решения

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- основные исторические этапы развития конституционного законодательства России;
- иметь представление о закономерностях развития российской государственности;
- усвоить основополагающие вопросы теории конституционного права;
- иметь представление об особенностях развития отдельных конституционно-правовых институтов в Российской Федерации;
- уметь анализировать специфику конституционно-правового регулирования на федеральном уровне и уровне субъектов Российской Федерации;

- научиться работать с нормативными источниками;
- приобрести навыки самостоятельного исследования политической действительности в России с конституционным законодательством.

Достижение указанных целей и задач возможно лишь в результате целеустремленной, самостоятельной работы самого учащегося над нормативными актами, учебниками, монографиями, статьями в научных трудах, журналах не только по конституционному праву, но и по философии, социологии, политологии, теории государства и права, отраслевым юридическим дисциплинам. Основные федеральные законы приведены по состоянию на 1 сентября 2011 г., поэтому студенты должны самостоятельно следить за изменениями действующего законодательства и использовать при изучении курса вновь принятые правовые акты.

Должен уметь:

- анализировать тексты источников права РФ;
- постоянно отслеживать актуальные тенденции, новейшие изменения нормативно-правовой базы в области конституционного права РФ;
- пользоваться научной и справочной литературой по темам дисциплины;
- излагать устно и письменно свои выводы о закономерностях и противоречиях развития конституционного законодательства РФ;
- применять полученные знания.

Должен владеть:

- терминологическим аппаратом дисциплины
- навыками экспертной оценки, выступления перед аудиторией;
- методами комплексного, ситуационного анализа и сравнительного правоведения.

Должен демонстрировать способность и готовность:

использовать полученные знания, навыки и умения в сфере практического применения принципов, составляющих сущность конституционного законодательства, в своей практической (научной) работе.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "М2.Б.4 Профессиональный" основной профессиональной образовательной программы 030900.68 "Юриспруденция (Юрист в органах публичной власти)" и относится к базовой (общепрофессиональной) части. Осваивается на 1 курсе в 1, 2 семестрах.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 20 часа(ов), в том числе лекции - 6 часа(ов), практические занятия - 14 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 115 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 9 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: отсутствует в 1 семестре; экзамен во 2 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Культура и национальная культура. Понятие и структура. Государственная политика в сфере национальной культуры.	1	2	2	0	15

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
2.	Тема 2. Международные правовые акты и международное сотрудничество в области развития культуры и национальной культуры.	1	0	2	0	15
3.	Тема 3. Конституционные основы культуры. Федеральное законодательство, регулирующее вопросы национальной культуры. Разграничение полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти субъектов Российской Федерации в вопросах национальной культуры.	1	2	2	0	15
4.	Тема 4. Конституции, уставы, региональное законодательство и иные нормативные правовые акты, регулирующие вопросы национальной культуры.	1	2	2	0	15
5.	Тема 5. Местное самоуправление и национальная культура.	2	0	4	0	35
6.	Тема 6. Роль гражданского общества в развитии национальной культуры. Проблемы государственного языка, как элемента национальной культуры в сфере образования.	2	0	2	0	20
	Итого		6	14	0	115

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Культура и национальная культура. Понятие и структура. Государственная политика в сфере национальной культуры.

1. Понятие культуры
2. Типология культуры
3. Структура культуры
4. Понятие национальной культуры.
5. Исторические типы национальной культуры.
6. Структура национальной культуры.
7. Многонациональность как фактор формы государственного устройства
8. Государственная политика дореволюционной России в сфере национальной культуры
9. Государственная политика советского государства в сфере национальной культуры
10. Современная государственная политика в сфере национальной культуры

Тема 2. Международные правовые акты и международное сотрудничество в области развития культуры и национальной культуры.

1. Сотрудничество государств в области культуры: понятие, общие положения.
2. История развития международного сотрудничества государств в области культуры.
3. Организации, занимающиеся вопросами сотрудничества государств в области национальной культуры
4. Нормативно-правовая база международного сотрудничества в области культуры
5. Развитие международного сотрудничества в области национальных меньшинств
6. Развитие международного сотрудничества в области науки и образования
7. Развитие международного сотрудничества в области искусства
8. Развитие международного сотрудничества в области религии
9. Значение международного сотрудничества в области культуры
10. Современное состояние и проблемы имплементации международных правовых актов в национальное законодательство в сфере культуры

Тема 3. Конституционные основы культуры. Федеральное законодательство, регулирующие вопросы национальной культуры. Разграничение полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти субъектов Российской Федерации в вопросах национальной культуры.

1. Общая характеристика и содержание нормативного правового регулирования культуры в РФ.
2. Становление и развитие законодательства в области культуры РФ.
3. Основные права и обязанности граждан области культуры РФ
4. Проблемы конституционно-правового регулирования в области культуры.
5. Проблемы законодательного регулирования вопросов национальной культуры
6. Роль подзаконных нормативных правовых актов в регулировании вопросов национальной культуры

- 7.Разграничение полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти субъектов Российской Федерации в вопросах национальной культуры.
- 8.Особенности защиты основных прав области культуры.
- 9.Сравнительно правовой анализ российского и зарубежного законодательства в области культуры.
- 10.Проблема дискриминации и нормативное правовое регулирование в области национальной культуры

Тема 4. Конституции, уставы, региональное законодательство и иные нормативные правовые акты, регулирующие вопросы национальной культуры.

- 1.Содержание принципов федерального и регионального законодательства в сфере национальной культуры
- 2.Нормативные акты федерального регулирования национального вопроса в субъектах РФ
- 3.Пробелы федерального законодательства о национальной культуре.
- 4.История развития законодательства о национальной культуре после распада Советского союза
- 5.История возникновения и становления федеральных целевых программ, регулирующих культурную жизнь общества.
- 6.Современные федеральные целевые программы и их основные задачи.
- 7.Федеральные и региональные целевые программы, их связь и взаимодействие.
- 8.Перспективы развития федерального законодательства как основы регионального законодательства в области национальной культуры
- 9.Проект Федерального закона "О культуре"
- 10.Конституции, уставы субъектов РФ и вопросы национальной культуры
- 11.Региональное законодательство и иные нормативные правовые акты, регулирующие вопросы национальной культуры

Тема 5. Местное самоуправление и национальная культура.

- 1.Полномочия органов МСУ в области национальной культуры
- 2.Разделение объектов культурного наследия на категории историко-культурного значения
- 3.Права национально-культурной автономии
- 4.Компетенции органов местного самоуправления города в организации обустройства мест массового отдыха
- 5.Полномочия муниципального образования в области архивного дела
- 6.Полномочия органов МСУ в сфере образования
- 7.Полномочия органов МСУ в сфере туризма
- 8.Полномочия органов МСУ в сфере развития народных промыслов
- 9.Полномочия органов МСУ в сфере противодействия экстремизму
10. Межмуниципальное сотрудничество в сфере национальной культуры

Тема 6. Роль гражданского общества в развитии национальной культуры. Проблемы государственного языка, как элемента национальной культуры в сфере образования.

- 1.Формы самоорганизации граждан.
- 2.Содружество национальных культур в России.
- 3.Перспективы развития гражданского общества в России.
- 4.История и тенденции развития культуры современной России.
- 5.Государственная поддержка развития культуры в России.
- 6.Программы по сохранению и развитию культуры народов России.
- 7.Понятие государственного языка, официальных языков и языков народов РФ
- 8.Государственный язык в деятельности гос. служащих
- 9.Государственный язык в деятельности муниципальных служащих
10. Государственный язык в образовании

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Государственная Дума ФС РФ - www.duma.ru

Конституционный Суд РФ - <http://www.vsrp.ru>

Официальный сервер органов государственной власти Российской Федерации - <http://www.gov.ru>

Российская Государственная Библиотека - <http://www.rsl.ru>

Сайт свободной энциклопедии: - <http://ru.wikipedia.org/wiki>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>При подготовке лекции преподаватель руководствуется учебной программой, рекомендациями, выработанными предметно-методическими комиссиями. Подготовка к лекции сложный процесс, включающий несколько этапов:</p> <ol style="list-style-type: none">1) сбор необходимого материала в соответствии с программой;2) разработку подробного плана (основные вопросы лекции утверждаются на предметно-методической комиссии);3) отбор материала для непосредственного использования в лекции;4) определение главных проблем и поиск того, чем можно пробудить интерес аудитории, на что быстрее откликнутся студенты (живая связь с жизнью, с тем, что их ждет в работе, и т. п.);5) составление текста лекции, ее конспекта или других рабочих записей;6) определение логической последовательности основных положений учебных вопросов лекции;7) продумывание воспитательных возможностей и форм активизации внимания студентов;8) выбор необходимых ТСО. Времени их применения, определение других форм наглядности;9) формулирование выводов и рекомендаций для самостоятельной работы. <p>Лекция. Работа на лекции является очень важным видом студенческой деятельности для изучения дисциплины. Лектор ориентирует студентов в основных понятиях, упорядоченности тем, хронологии событий, действующем законодательстве Российской Федерации, международных договорах, декларациях и конвенциях и, соответственно, в учебном материале. Краткие записи лекций (конспектирование) помогают усвоить материал. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку.</p> <p>Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: 'важно', 'особо важно', 'хорошо запомнить' и т.п. или подчеркивать красной ручкой. Целесообразно разработать собственную символику, сокращения слов, что позволит сконцентрировать внимание студента на важных сведениях. Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, нетбук и т.п.). Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор, в том числе нормативно-правовые акты соответствующей направленности. По результатам работы с конспектом лекции следует обозначить вопросы, термины, материал, который вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Лекционный материал является базовым, с которого необходимо начать освоение соответствующего раздела или темы.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	<p>В практике семинарских занятий в вузах можно выделить ряд форм:</p> <ul style="list-style-type: none">развернутая беседа;обсуждение докладов и рефератов;семинар-диспут;семинар пресс-конференция;комментированное чтение;упражнения на самостоятельность мышления, письменная (контрольная) работа;семинар-коллоквиум и другие. <p>Практические (семинарские) занятия. Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Ознакомление с темами и планами практических (семинарских) занятий. Анализ основной нормативно-правовой и учебной литературы, после чего работа с рекомендованной дополнительной литературой. Конспектирование источников. Подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстами нормативно-правовых актов. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение задач.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа реализуется:</p> <ul style="list-style-type: none"> - непосредственно в процессе аудиторных занятий - на лекциях, практических и семинарских занятиях; - в контакте с преподавателем вне рамок расписания - на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.; - в электронной образовательной среде; - в библиотеке, дома при выполнении студентом учебных и творческих задач. <p>Самостоятельная работа студентов предполагает следующие виды отчетности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение домашних заданий разнообразного характера; - подготовку и написание докладов, сообщений, рефератов, эссе и других письменных работ на заданные темы, - поиск и отбор информации по отдельным разделам курса в сети Интернет; - самостоятельное изучение источников, в том числе нормативных правовых актов и практики их применения; - решение правовых задач; - выполнение творческих заданий (презентаций, проектов, буклетов); - текущее и итоговое тестирование; - подготовка к сдаче зачета. <p>Процесс организации самостоятельной работы студентов включает в себя следующие этапы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Подготовительный (определение целей, подготовка методического обеспечения, подготовка оборудования). 2.Основной (использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы). 3.Заключительный (оценка значимости и анализа результатов, их систематизация, выводы о направлениях оптимизации труда).
экзамен	<p>Экзамен - проверка и оценка уровня полученных студентом специальных познаний по учебной дисциплине, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве правовых норм. Оценке подлежат также и правильность речи студента. Дополнительной целью итогового контроля в виде экзамена является формирование у студента таких качеств, как организованность, ответственность, трудолюбие, самостоятельность. Экзамен по курсу Конституционно-правовые основы развития национальной культуры проводится в устной форме. Студент в целях получения качественных и системных знаний должен начинать подготовку к экзамену задолго до его проведения, лучше с самого начала лекционного курса. Основным источником подготовки к экзамену является конспект лекций, где учебный материал дается в систематизированном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и информацией, которые в силу новизны не вошли в опубликованные печатные источники. В ходе подготовки к зачету студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 030900.68 "Юриспруденция" и магистерской программе "Юрист в органах публичной власти".

*Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
М2.Б.4 Муниципальная власть и конституционно-правовые
основы развития национальной культуры*

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция
Профиль подготовки: Юрист в органах публичной власти
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: заочное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Основная литература:

Конституционное право России. В 2-х т. Т. 1: Учебный курс: Учебное пособие / С.А. Авакьян; МГУ им. М.В. Ломоносова (МГУ) - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2010. - 864 с.: 60x90 1/16. (п) ISBN 978-5-91768-094-1, 2000 экз. <http://znanium.com/bookread.php?book=221758>

Конституционное право [Электронный ресурс] : учебник / С. Н. Братановский. - Волгоград: ВИЭСП, 2011. - 716 с. <http://znanium.com/bookread.php?book=416081>

Конституционное право Российской Федерации: Учебник / М.В. Баглай. - 10-е изд., изм. и доп. - М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2013. - 784 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-91768-359-1, 3000 экз. <http://znanium.com/bookread.php?book=395815>

Дополнительная литература:

Конституционное право: Курс для преподавателей, аспирантов и магистрантов / В.Е. Чиркин; Институт государства и права РАН. - М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2013. - 688 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-91768-333-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/37180>

Конституционное право России: Курс лекций/Е.И.Колюшин - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 416 с.: 60x90 1/16 (Переплёт) ISBN 978-5-91768-598-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/503196>

Судебная защита конституционных прав и свобод в Российской Федерации: Учебное пособие / Под ред. Умновой И.А. - М.:РГУП, 2017. - 140 с.: ISBN 978-5-93916-648-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1007443>

*Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
М2.Б.4 Муниципальная власть и конституционно-правовые
основы развития национальной культуры*

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция
Профиль подготовки: Юрист в органах публичной власти
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: заочное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)
Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010
Браузер Mozilla Firefox
Браузер Google Chrome
Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC
Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.