

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Юридический факультет



**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по образовательной деятельности КФУ  
проф. Таюрский Д.А.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **Программа дисциплины**

Международный бизнес и защита прав человека

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Международная защита прав человека

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Низамиев А.Ш. (Кафедра международного и европейского права, Юридический факультет), Alfred.Nizamiev@kpfu.ru

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

| Шифр компетенции | Расшифровка приобретаемой компетенции  |
|------------------|--|
| ОК-1             | осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания  |
| ОК-2             | способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста   |
| ОК-3             | способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень   |
| ПК-1             | способностью разрабатывать нормативные правовые акты   |
| ПК-10            | способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности  |
| ПК-11            | способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права   |
| ПК-12            | способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне   |
| ПК-13            | способностью управлять самостоятельной работой обучающихся   |
| ПК-14            | способностью организовывать и проводить педагогические исследования  |
| ПК-15            | способностью эффективно осуществлять правовое воспитание   |
| ПК-2             | способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности  |
| ПК-3             | готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства   |
| ПК-4             | способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления  |
| ПК-5             | способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению  |
| ПК-6             | способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения   |
| ПК-7             | способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты  |
| ПК-8             | способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности |
| ПК-9             | способностью принимать оптимальные управленческие решения  |

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

знать:

- правовые основы европейского налогообложения;
- нормы российского налогового права, которые применяются при налогообложении отношений с иностранным элементом;
- нормы международных договоров, регулирующих вопросы сотрудничества государств по налоговым вопросам;
- основные принципы налогового регулирования других государств.

Должен уметь:

уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;

Должен владеть:

владеть:

- юридической терминологией;
- навыками работы с правовыми актами;
- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
- юридической терминологией;
- навыки работы с правовыми актами;
- навыки анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

## **2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "М2.В.ДВ.4 Профессиональный" основной профессиональной образовательной программы 030900.68 "Юриспруденция (Международная защита прав человека)" и относится к дисциплинам по выбору.

Осваивается на 2 курсе в 4 семестре.

## **3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 22 часа(ов), в том числе лекции - 2 часа(ов), практические занятия - 20 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 118 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 4 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет с оценкой в 4 семестре.

## **4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

### **4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)**

| N  | Разделы дисциплины / модуля   | Семестр | Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах) |                      |                     | Самостоятельная работа |
|--|---|---------|--|----------------------|---------------------|------------------------|
|  |   |         | Лекции   | Практические занятия | Лабораторные работы |                        |
| N  | Разделы дисциплины / модуля   | Семестр | Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах) |                      |                     | Самостоятельная работа |
|  |   |         | Лекции   | Практические занятия | Лабораторные работы |                        |
| 1.   | Тема 1. Общие понятия, предмет, структура курса   | 4       | 2  | 4                    | 0                   | 23                     |
| 2.   | Тема 2. Международно-правовое регулирование по вопросам защиты прав человека в сфере международного бизнеса               | 4       | 0  | 4                    | 0                   | 24                     |
| 3.   | Тема 3. Национально-правовое регулирование по вопросам защиты прав человека в сфере международного бизнеса                | 4       | 0  | 4                    | 0                   | 24                     |
| 4.   | Тема 4. Институциональные формы сотрудничества государств по вопросам защиты прав человека в сфере международного бизнеса | 4       | 0  | 4                    | 0                   | 24                     |
| <b>4.2 Содержание дисциплины (модуля)</b>  |   |         |  |                      |                     |                        |
| 5.   | Тема 5. Общие понятия, предмет, структура курса по вопросам защиты прав человека в сфере международного бизнеса           | 4       | 0  | 4                    | 0                   | 23                     |
| Понятие международного бизнеса. Основные экономические права человека. Предмет правового регулирования. Структура курса. |   |         |  |                      |                     |                        |
| Права человека. Транснациональные компании. Механизмы защиты прав человека. Международные организации.                   |   |         |  |                      |                     |                        |

по защите прав человека. Судебные учреждения по защите прав человека.

### **Тема 2. Международно-правовое регулирование по вопросам защиты прав человека в сфере международного бизнеса**

Основные универсальные и региональные международно-правовые акты по вопросам защиты прав человека в сфере международного бизнеса. Юридическое содержание прав человека в сфере международного бизнеса, субъекты этих прав, международно-правовые способы защиты прав. Органы ООН по правам человека. УВКПЧ. Специальный представитель Генерального секретаря

по вопросу о правах человека и транснациональных корпорациях и других предприятиях. Документы ООН.

Рамочная концепция в области прав человека и бизнеса "Защита, соблюдение и средства защиты"

### **Тема 3. Национально-правовое регулирование по вопросам защиты прав человека в сфере международного бизнеса**

Сравнительно-правовой анализ внутригосударственного законодательства в области защиты прав человека при осуществлении международного бизнеса. Российское правовое регулирование в данной области. Средства юридической защиты данных прав в российской правовой системе. Европейский опыт защиты прав человека в сфере международного бизнеса

### **Тема 4. Институциональные формы сотрудничества государств по вопросам защиты прав человека в сфере международного бизнеса**

Международные организации и их роль в защите прав человека в сфере международного бизнеса. Ключевые международные организации, их специальные органы и компетенция в данной сфере. История и перспективы разработки правовых актов в рамках этих организаций.

Формы сотрудничества государств по защите прав человека. Международные договоры. Международные организации. Международно-правовые механизмы.

## **Тема 5. Деятельность международных негосударственных организации по вопросам защиты прав человека в сфере международного бизнеса**

Роль международных негосударственных организаций в защите прав субъектов экономической деятельности, а также прав человека в процессе осуществления международного бизнеса. Способы и формы защиты прав человека в сфере международного бизнеса международными негосударственными (неправительственными) организациями

### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

### **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

### **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

#### **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Организация Объединенных Наций - <http://www.un.org/ru/>

Организация Экономического Сотрудничества и Развития - <http://www.oecd.org/>

Российский бизнес омбудсмен - <http://ombudsmanbiz.ru/>

Совет Европы - <http://www.coe.int/ru/>

Содружество Независимых Государств - <http://www.e-cis.info/>

#### **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

| <b>Вид работ</b>       | <b>Методические рекомендации</b>   |
|------------------------|--|
| лекции                 | Во время лекционных занятий студентам следует записать наиболее важные положения темы, которую читает лектор, отмечает рекомендованные им источники, включая нормативный материал, в частности международные конвенции, содержащийся в различных сборниках по международному публичному праву, правам человека и т.д.  |
| практические занятия   | При подготовке к семинарским занятиям помимо записей, сделанных на лекционных занятиях следует выписать в библиотеке рекомендованную в плане семинарских занятий и программе курса учебники другую литературу прочитать соответствующие разделы в рекомендованных в плане семинарских занятий учебниках и программе курса.   |
| самостоятельная работа | Самостоятельная работа студента - бакалавра, магистра, - важная часть его работы на пути освоения дисциплины. Она включает в себя ряд моментов: обеспечение необходимой литературой - учебниками, сборниками нормативных актов и т. д. , самостоятельное изучение тех вопросов, которые рекомендованы в программе курса, плане семинарских занятий, и их конспектирование.                       |
| зачет с оценкой        | Подготовка к зачету и сам процесс прохождения испытания во время зачета - ответственный этап в изучении предмета. насколько он будет результативным зависит от предыдущей работы студента или магистра в течении семестра.<br>При подготовке к зачету необходимо использовать помимо учебника также лекционный материал, а также нормативный материал, содержащийся в рекомендованных сборниках. |

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

## **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи;
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 030900.68 "Юриспруденция" и магистерской программе "Международная защита прав человека".



Приложение 2  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
М2.В.ДВ.4 Международный бизнес и защита прав человека

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция  
Профиль подготовки: Международная защита прав человека  
Квалификация выпускника: магистр  
Форма обучения: заочное  
Язык обучения: русский  
Год начала обучения по образовательной программе: 2016

**Основная литература:**

1. Международный бизнес [Электронный ресурс]: Учебное пособие / В.К. Поспелов, Н.Н. Котляров, Н.В. Лукьянович, Е.Б. Стародубцева; Под ред. В.К. Поспелова. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 256 с.: 60x90 1/16. (обложка) ISBN 978-5-9558-0355-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/443413>
2. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности (российское гражданское и международное частное право) [Электронный ресурс]: Уч. пос./ Л.М. Позднякова. - 2-е изд., перераб. - М.: Норма, 2014. - 192 с.: 84x108 1/32. (переплет) ISBN 978-5-91768-535-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/474629>
3. Международное право [Электронный ресурс]: Учебник / Отв. ред. Игнатенко Г. В., Тиунов О. И. - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 752 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/987367>

**Дополнительная литература:**

1. Международный бизнес [Электронный ресурс]: Учебное пособие / В.А. Михалкин. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 320 с.: 60x90 1/16. (обложка) ISBN 978-5-9776-0233-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/501874>
2. Международный офшорный бизнес [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Матусевич А.П. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 192 с.: 60x90 1/16 (Обложка. КБС) ISBN 978-5-9776-0428-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/550769>
3. Организация и формы международного бизнеса [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Михалкин В.А. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 448 с.: 60x90 1/16. - (Магистратура) ISBN 978-5-9776-0360-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/492918>
4. Организация Объединенных Наций и международная защита прав человека в XXI веке [Электронный ресурс]: Монография / В.А.Карташкин. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 176 с.: 84x108 1/32. (переплет) ISBN 978-5-91768-554-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/485894>

Приложение 3  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
М2.В.ДВ.4 Международный бизнес и защита прав человека

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция  
Профиль подготовки: Международная защита прав человека  
Квалификация выпускника: магистр  
Форма обучения: заочное  
Язык обучения: русский  
Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)  
Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010  
Браузер Mozilla Firefox  
Браузер Google Chrome  
Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC  
Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.