МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт международных отношений
Отделение Высшая школа исторических наук и всемирного культурного наследия

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
Проф. Д.А. Таюрский
_____ «___»_____20__г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Охрана мирового культурного и природного наследия

Направление подготовки: 43.03.02 - Туризм
Профиль подготовки: Международный туризм
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

4.2. Содержание дисциплины (модуля)

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

13. Приложение №1. Фонд оценочных средств

14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Программу дисциплины разработал(а)(и) заместитель директора по научной деятельности Валеев Р.М. (директорат ИМО, Институт международных отношений), RMValeev@kpfu.ru ; доцент, к.н. Масалова О.А. (Кафедра всемирного культурного наследия, Высшая школа исторических наук и всемирного культурного наследия), Olga.Masalova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-3	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-4	способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОПК-3	способностью организовать процесс обслуживания потребителей и (или) туристов
ПК-4	способностью организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства
ПК-8	готовностью к применению прикладных методов исследовательской деятельности в туризме

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- Методологические основы и категориальный аппарат данной области научного знания;
- основные этапы становления и развития зарубежного и отечественного законодательства об охране культурного наследия;
- формирование государственной системы органов управления охраной культурного;
- связь охраны культурного наследия с развитием различных отраслей науки;
- проблемы сохранения культурного и природного наследия в современной социокультурной среде в России и за рубежом.

Должен уметь:

- использовать полученные знания в памятнико- и природоохранной практике; анализировать документацию объектов культурного, природного и нематериального наследия ЮНЕСКО;
- определять критерии уникальной культурной ценности
- использовать культурологические знания по памятникам Всемирного культурного наследия в профессиональной деятельности;
- разбираться в формах и типах культурного наследия

Должен владеть:

- понятийно-категориальным аппаратом данной области научного знания;
- навыками применения знаний и умений по работе с аналитическими и статистическими данными о состоянии и развитии организаций;
- навыками систематизации и обобщению получаемых результатов

Должен демонстрировать способность и готовность:

- применить полученные знания в профессиональной практике

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.12 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 43.03.02 "Туризм (Международный туризм)" и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 2 курсе в 3 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 36 часа(ов), в том числе лекции - 18 часа(ов), практические занятия - 18 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 36 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 3 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Всемирное культурное наследие как социогуманитарная проблема.	3	2	2	0	4
2.	Тема 2. Становление и развитие системы охраны культурного наследия	3	4	2	0	4
3.	Тема 3. Международная система охраны культурного наследия.	3	2	4	0	8
4.	Тема 4. Объекты культурного, природного и нематериального наследия ЮНЕСКО как уникальная культурная ценность.	3	2	2	0	4
5.	Тема 5. Российские объекты Всемирного культурного наследия: история создания, современное состояние и функционирование	3	4	4	0	8
6.	Тема 6. Управление объектами Всемирного культурного наследия в целях их сохранения	3	4	4	0	8
	Итого		18	18	0	36

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Всемирное культурное наследие как социогуманитарная проблема.

Понятийно-категориальный аппарат курса: Всемирное культурное наследие, памятник, объект Всемирного культурного наследия, культурный ландшафт, материальное культурное наследие, природное наследие, нематериальное культурное наследие, подводное культурное наследие. Международная ситуация второй половины века как угроза культурному и природному наследию человечества. Преимущества статуса объекта Всемирного культурного наследия.

Тема 2. Становление и развитие системы охраны культурного наследия

Принятие первых законов об охране памятников. Роль Великой Французской революции на выработку памятникоохранного законодательства. Создание и деятельность организаций под эгидой Лиги Наций: Международного (Парижского) института интеллектуального сотрудничества, Международного бюро музеев. Международные конференции: по изучению методов исследования и консервации произведений искусства (Рим, 1930 г.), по реставрации исторических зданий (Афины, 1931 г.).

Идея мирового культурного наследия (наследия всего человечества) и его охраны усилиями многих государств. Проект Международной конвенции о защите национальных исторических или художественных сокровищ (1936 г.): широкое толкование понятия ?культурные объекты?. Конференция в Каире (1937 г.) по организации археологических раскопок. Проект Международной конвенции о защите национальных художественных и исторических коллекций (1939 г.). Разработка мер по предотвращению опасностей для музеев и памятников в военное время. Разработка и принятие Пакта Рериха (1935) - первого в истории международного договора о защите культурного наследия.

Памятники древности в контексте государственной политики России. Создание списков недвижимых памятников древности Министерством внутренних дел. Роль Императорской археологической комиссии в государственной системе охраны памятников в России. Становление государственной централизованной системы охраны памятников искусства и старины в СССР. Сохранение и восстановление памятников во время Великой отечественной войны и послевоенный период. Государственно-правовая охрана историко-культурного наследия в 1950-е ? 1980-е гг. Нормативно-правовое регулирование охраны историко-культурного наследия России. Конституция СССР 1977 года и Закон РСФСР "Об охране и использовании памятников истории и культуры" (1978 г.). Деятельность государственных органов по обеспечению охраны историко-культурного наследия России. Новые черты государственной политики в отношении к культурному наследию. Федеральный закон "Об объектах культурного наследия (памятников истории и культуры) народов РФ" 2002 года с внесёнными изменениями 2003-2008 гг. Проблемы развития системы охраны наследия на современном этапе

Тема 3. Международная система охраны культурного наследия.

ООН и необходимость создания Организации Объединённых Наций по вопросам образования, науки и культуры (United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization ?UNESCO). Консультативные органы ЮНЕСКО: Центр Всемирного культурного наследия ЮНЕСКО, Фонд Всемирного культурного наследия ЮНЕСКО, Международный исследовательский центр по сохранению и реставрации культурных ценностей (ИККРОМ), Международный совеť по сохранению памятников и достопримечательных мест (ИКОМОС). Международные правовые акты ЮНЕСКО по сохранению объектов Всемирного культурного наследия: Конвенция ЮНЕСКО об охране Всемирного культурного и природного наследия (1972), Конвенция ЮНЕСКО ?Об охране подводного культурного наследия? (2001), Конвенция ЮНЕСКО о сохранении нематериального культурного наследия (2005), Глобальная стратегия ЮНЕСКО по охране Всемирного культурного наследия (2015). Программы ЮНЕСКО, реализуемые в контексте сохранения Всемирного культурного наследия Информация для всех, Память мира, программа защиты цифрового наследия и международная программа развития коммуникаций.

World Monuments Fund - Всемирный фонд памятников. МСОП (IUCN) - Международный союз охраны природы и естественных богатств. ОГВН (OWHC) - Организация городов Всемирного наследия.

Тема 4. Объекты культурного, природного и нематериального наследия ЮНЕСКО как уникальная культурная ценность.

Понятие ?Выдающаяся культурная ценность?. Проблемы подлинности и целостности. Процедура включения объектов в Список всемирного культурного наследия ЮНЕСКО. Культурные критерии. Природные критерии. Сопроводительная документация: файл номинации, планы демаркационных границ и буферных зон, досье номинации, периодическая отчетность, отчет по состоянию сохранности, перспективный план управления. Объекты Всемирного культурного и природного наследия: историко-культурная специфика, региональная концентрация, типология.

Тема 5. Российские объекты Всемирного культурного наследия: история создания, современное состояние и функционирование

Особенности Всемирного культурного, природного и нематериального наследия России. Объекты Всемирного культурного и природного наследия России: историко-культурная специфика, региональная концентрация, типология. Культурные и природные критерии включения в Список, описание объектов, правовой статус, порядок учета, сохранения, способы презентации. Кандидаты на включение в Список Всемирного наследия ЮНЕСКО по России.

Тема 6. Управление объектами Всемирного культурного наследия в целях их сохранения

Стратегическое планирование и управление в области культурного наследия как необходимый фактор в сохранении целостности объектов Всемирного культурного и природного наследия. Управление рисками после природных и стихийных бедствий. Управление туристскими потоками: типы туристских потоков, логистика и мониторинг.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Комиссия Российской Федерации по делам ЮНЕСКО - http://unesco.ru

?Презентация Объектов Всемирного наследия ЮНЕСКО в России? - - http://www.myshared.ru/slide/761381

Фонд сохранения Всемирного наследия - http://www.nasledie.org.ru/

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические рекомендации при подготовке к устному опросу

При подготовке к устному опросу изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях. Дорабатывать свои конспекты, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Методические рекомендации по написанию реферата

Студент самостоятельно выбирает тему реферата или эссе и в течение семестра работает над выбранной темой. На протяжении семестра рекомендуется подготовить не менее трех устных выступлений на семинарских занятиях, а также реферат или эссе из разных разделов учебной дисциплины.

Работа над подготовкой реферата предполагает ознакомление с литературой, подбор необходимого материала, написание текста. При выполнении самостоятельных работ по культурологии следует в соответствии с учебной программой определить необходимые источники литературы по выбранной теме, внимательно ознакомиться с подобранной литературой, определить логику изложения материала. Если студент желает более глубоко проработать материал, можно обратиться к дополнительной литературе, первоисточникам, указанным в рабочей программе дисциплины 'Памятники мирового культурного наследия'. Необходимо использовать библиотечные фонды и ресурсы Интернет.

В реферате должна быть раскрыта тема, показаны различные взгляды культурологов на проблему, сформулирована аргументированная позиция по реферируемой теме. Необходимо тщательно проработать все проблемные вопросы выбранной темы, самостоятельно найти значение непонятных слов и терминов, определить логику изложения материала. Основная задача при подготовке самостоятельной работы состоит в том, чтобы не только воспроизвести мнения и точку зрения того или иного культуролога на ту или иную проблему, но также выработать собственную позицию, своё понимание проблемы.

Изложение проработанного материала должно соответствовать общей логике раскрытия заданной темы. Реферат должен иметь следующие структурные элементы:

- введение;
- основная часть;
- заключение.

Критериями оценки результатов реферативного исследования являются:

- понимание общих процессов истории и культуры, международной ситуации в рассматриваемом регионе, определение в них места тех явлений и событий, о которых идет речь;
- умение студента на основе поиска и анализа источников, а также специальной литературы показать значимость темы, с возможно большей полнотой осветить поставленный вопрос, сделать обоснованные выводы;
- владение письменной речью, литературным стилем, навыками правильного оформления научного текста.

Методические рекомендации к тестированию по дисциплине.

В современном образовательном процессе тестирование как форма оценки знаний занимает важное место и требует серьезного к себе отношения. Цель тестирований в ходе учебного процесса студентов состоит не только в систематическом контроле за знанием точных дат, имен, событий, явлений, но и в развитии умения студентов выделять, анализировать и обобщать наиболее существенные связи, признаки и принципы разных исторических явлений и процессов. Одновременно тесты способствуют развитию творческого мышления, умению самостоятельно локализовать и соотносить исторические явления и процессы во времени и пространстве.

'- Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.

- Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

- Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия 'по первым словам' или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

- Если Вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

- Психологи также советуют думать только о текущем задании. Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему. Кроме того, выполнение этой рекомендации даст еще один психологический эффект - позволит забыть о неудаче в ответе на предыдущий вопрос, если таковая имела место.

- Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.

- Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность описок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

- Процесс угадывания правильных ответов желательно свести к минимуму, так как это чревато тем, что студент забудет о главном: умении использовать имеющиеся накопленные в учебном процессе знания, и будет надеяться на удачу. Если уверенности в правильности ответа нет, но интуитивно появляется предпочтение, то психологи рекомендуют доверять интуиции, которая считается проявлением глубинных знаний и опыта, находящихся на уровне подсознания'.

(Цит.: по История: методические указания для самостоятельной работы студентов / сост. Е.Н. Дербин, С.В. Козловский, Л.В. Смирнова, С.Н. Уваров; под общ. ред. С.Н. Уварова. - Ижевск: ФГБОУ ВПО Ижевская ГСХА, 2013. - 24 с.)

Методические рекомендации по самостоятельной работе студента

Организация самостоятельной работы студента предполагает в качестве своей цели формирование самостоятельного мышления и выработку умения самостоятельного обучения. Основаниями отбора содержания самостоятельной работы являются ФГОС 3+, источники самообразования (литература, опыт, самоанализ), индивидуально-психологические особенности студентов (социальность, интеллект, мотивация). Самостоятельная работа проводится под контролем преподавателя в форме плановых консультаций и форм отчетности.

Виды самостоятельной работы студентов:

- Подготовка к выступлению на практическом занятии. Предполагает подготовку конспекта по вопросам занятия с обязательными ссылками на источники и литературу. Если необходимо, то к практическому занятию готовится и иллюстративный материал, раскрывающий поставленные вопросы.

- Работа с терминами и понятиями. Предполагает проработку незнакомых терминов и понятий, которые встречаются в ходе подготовки материала к практическим занятиям, работе над мультимедийной презентацией. Представляется необходимым ведение словаря, содержащего определение терминов.

- Подготовка и написание реферата и создание мультимедийной презентации.

- Написание эссе.

- Написание письменной работы

По результатам осуществления СРС применяются следующие виды контроля:

- Входной контроль

- Текущий контроль

- Тест

- Защита реферата

- Итоговый контроль.

Методические указания по подготовке к экзамену (зачету).

Подготовка студентов к экзамену (зачету) включает три стадии:

самостоятельная работа в течение учебного года (семестра);

непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену (зачету);

подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билете.

Подготовку к экзамену (зачету) необходимо целесообразно начать с планирования и подбора источников и литературы. Прежде всего, следует внимательно перечитать учебную программу и программные вопросы для подготовки к экзамену (зачету), чтобы выделить из них наименее знакомые. Далее должен следовать этап повторения всего программного материала. На эту работу целесообразно отвести большую часть времени. Следующим этапом является самоконтроль знания изученного материала, который заключается в устных ответах на программные вопросы, выносимые на экзамен (зачет). Тезисы ответов на наиболее сложные вопросы желательно записать, так как в процессе записи включаются дополнительные моторные ресурсы памяти.

Литература для подготовки к экзамену (зачету) обычно рекомендуется преподавателем. Она также может быть указана в программе курса и учебно-методических пособиях.

Однозначно сказать, каким именно учебником нужно пользоваться для подготовки к экзамену (зачету), нельзя, потому что учебники пишутся разными авторами, представляющими свою, иногда отличную от других, точку зрения по различным научным проблемам. Поэтому для полноты учебной информации и ее сравнения лучше использовать не менее двух учебников (учебных пособий). Студент сам вправе придерживаться любой из представленных в учебниках точек зрения по спорной проблеме (в том числе отличной от позиции преподавателя), но при условии достаточной научной аргументации. Наиболее оптимальны для подготовки к экзамену (зачету) учебники и учебные пособия, рекомендованные Министерством образования и науки.

Основным источником подготовки к экзамену (зачету) является конспект лекций. Учебный материал в лекции дается в систематизированном виде, основные его положения детализируются, подкрепляются современными фактами и нормативной информацией, которые в силу новизны, возможно, еще не вошли в опубликованные печатные источники. Правильно составленный конспект лекций содержит тот оптимальный объем информации, на основе которого студент сможет представить себе весь учебный материал.

Следует точно запоминать термины и категории, поскольку в их определениях содержатся признаки, позволяющие уяснить их сущность и отличить эти понятия от других.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

В ходе подготовки к экзамену (зачету) студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания категорий и реальных юридических проблем. А это достигается не простым заучиванием, а усвоением прочных, систематизированных знаний, аналитическим мышлением. Следовательно, непосредственная подготовка к экзамену (зачету) должна в разумных пропорциях сочетать и запоминание, и понимание программного материала.

В этот период полезным может быть общение студентов с преподавателями по дисциплине на групповых и индивидуальных консультациях.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 43.03.02 "Туризм" и профилю подготовки "Международный туризм".

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.12 Охрана мирового культурного и природного наследия

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 43.03.02 - Туризм
Профиль подготовки: Международный туризм
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Основная литература:

Клебанов Л. Р. Памятники истории и культуры: правовой статус и охрана / Л.Р. Клебанов; Под науч. ред. А.В. Наумова; Институт государства и права РАН. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2012. - 176 с.: 84x108 1/32. (обложка) ISBN 978-5-91768-228-0, 500 экз. http://znanium.com/bookread.php?book=250173 ЭБС 'Знаниум'

Мартыненко И. Э. Правовая охрана историко-культурного наследия в государствах Таможен. союза в рамках Евразийского эконом. сообщ.: Моногр. / И.Э. Мартыненко - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014 - 287с.- (Научная мысль). 100 экз. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=444534 ЭБС 'Знаниум'

Объекты культурного наследия: учебник. Тома I, II [Электронный ресурс] / Алексеев Ю.В., Сомов Г.Ю. - М. : Проспект, 2016. - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392196494.html
ЭБС 'Консультант студента'

Боголюбова Н. М. Всемирное культурное наследие: Учебник / Под ред. Боголюбова Н.М. - СПб:СПбГУ, 2015. - 368 с.: ISBN 978-5-288-05612-3
http://znanium.com/bookread2.php?book=942293 ЭБС 'Знаниум'

Дополнительная литература:

Ивлиев Г.П. Культурная политика и развитие законодательства о культуре в Российской Федерации: Статьи и выступления / Г.П. Ивлиев. - М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2012. - 208 с. http://www.znanium.com/bookread.php?book=312288 ЭБС 'Знаниум'

Большаник П. В. География туризма: Учебное пособие / П.В. Большаник. - М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2012. - 304 с.: http://znanium.com/bookread.php?book=239300 ЭБС 'Знаниум'

Добрина, Н. А. Экскурсоведение [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. А. Добрина. - 3-е изд., стер. - М : ФЛИНТА, 2013. - 288 с. - ISBN 978-5-9765-1118-7
http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=458022 ЭБС 'Знаниум'

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.12 Охрана мирового культурного и природного наследия

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 43.03.02 - Туризм
Профиль подготовки: Международный туризм
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань" , доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ