

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Юридический факультет



**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по образовательной деятельности КФУ  
проф. Таюрский Д.А.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### **Программа дисциплины**

Местные налоги: актуальные проблемы теории и практики

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Юрист в органах публичной власти

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Файзрахманова Л.М. (Кафедра конституционного и административного права, Юридический факультет), Lejsan.Fajzrahmanova@kpfu.ru

# **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО**

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

<b>Шифр компетенции</b>	<b>Расшифровка приобретаемой компетенции</b>
ОК-1	осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношением к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания
ОК-2	способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста
ОК-3	способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень
ОК-5	компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом
ПК-1	способность разрабатывать нормативные правовые акты
ПК-10	способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности
ПК-11	способность квалифицированно проводить научные исследования в области права
ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-3	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
ПК-4	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления
ПК-5	способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
ПК-6	способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения
ПК-7	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты
ПК-8	способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности
ПК-9	способность принимать оптимальные управленческие решения

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- природу и сущность налогов и сборов;
- основные исторические и экономические закономерности возникновения, функционирования и развития налогов и налоговых систем, их сущность и функции;

- основные элементы налоговой системы Российской Федерации; систему налогов и сборов в РФ
- специфику налоговых правоотношений, права и обязанности налогоплательщиков и налоговых органов;
- роль налогов в экономико-финансовой, предпринимательской, внешнеэкономической, торговой и иных видах деятельности;

Должен уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;

Должен владеть:

- юридической терминологией;
- навыками работы с правовыми актами;
- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- способность использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач
- способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "М2.В.ОД.6 Профессиональный" основной профессиональной образовательной программы 030900.68 "Юриспруденция (Юрист в органах публичной власти)" и относится к обязательным дисциплинам.

Осваивается на 2 курсе в 3 семестре.

## 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 26 часа(ов), в том числе лекции - 4 часа(ов), практические занятия - 22 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 73 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 9 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 3 семестре.

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Теоретические и правовые основы установления и введения муниципальных налогов в РФ	3	2	2	0	8
2.	Тема 2. Компетенция местных органов самоуправления в сфере установления и введения муниципальных налогов в РФ	3	0	2	0	6
3.	Тема 3. Местные (муниципальные) финансы: определение понятия, состав, принципы и источники формирования	3	0	2	0	8
4.	Тема 4. Налог на имущество физических лиц	3	0	4	0	10

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
5.	Тема 5. Земельный налог	3	0	2	0	8
6.	Тема 6. Торговый сбор	3	0	2	0	10
7.	Тема 7. Налоговые правонарушения в сфере местного налогообложения и ответственность за их совершение	3	0	2	0	10
8.	Тема 8. Современные проблемы взимания местных налогов и пути их решения	3	2	2	0	8
9.	Тема 9. Местные налоги и сборы: зарубежный опыт и возможности его применения в отечественной практике.	3	0	4	0	5
Итого			4	22	0	73

## 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

### Тема 1. Теоретические и правовые основы установления и введения муниципальных налогов в РФ

Экономическое значение местных налогов и сборов, их значение в налоговой системе РФ и роль в формировании доходов местных бюджетов. Права органов местного самоуправления в области налогообложения. История формирования и развития системы местного налогообложения в России. Состав и общая характеристика местных налогов в современных условиях.

Изменение перечня местных налогов в ходе реформирования налоговой системы РФ. Порядок введения местных налогов на территориях соответствующих муниципальных образований.

### Тема 2. Компетенция местных органов самоуправления в сфере установления и введения муниципальных налогов в РФ

Понятие и статус органов местного самоуправления в сфере установления и введения налогов. Порядок формирования доходной части муниципального бюджета. Полномочия органов местного самоуправления и местного управления в данной области. Фискальная децентрализация как элемент политического федерализма. Изменения налогового и бюджетного законодательства Российской Федерации: последствия для фискальной автономии. Функции и сферы ответственности муниципалитетов. Финансовые ресурсы муниципалитетов. Принципы формирования бюджетов. Проблемы вертикальной и горизонтальной несбалансированности в многоуровневых бюджетных системах и способы их решения. Виды финансовой помощи. Проблемы межбюджетного выравнивания и способы выравнивания бюджетной обеспеченности. Методические подходы к распределению средств на выравнивание.

### Тема 3. Местные (муниципальные) финансы: определение понятия, состав, принципы и источники формирования

Местные (муниципальные) финансы: определение понятия, состав, принципы и источники формирования. Управление местными финансами как процесс. Этапы, формы финансового планирования в муниципальном образовании. Полномочия органов местного самоуправления в организации бюджетного процесса. Местный бюджет (определение понятия, виды, доходы и расходы местных бюджетов). Назначение и порядок использования муниципальных внебюджетных фондов. Органы управления местными финансами (статус, полномочия, основные направления работы). Муниципальные финансовые учреждения (статус, компетенция). Финансовое состояние муниципальных образований в Российской Федерации. Банкротство муниципалитетов в практике муниципального управления в зарубежных странах

### Тема 4. Налог на имущество физических лиц

Плательщики налога и объект налогообложения. Порядок регистрации недвижимости и обязанности налоговых служб и налогоплательщика. Решение Казанской Городской Думы, других муниципальных образований о налоге на имущество физических лиц. Налоговая база. Ставки налога. Порядок уплаты налога. Сроки уплаты налога.

### Тема 5. Земельный налог

Порядок установления земельного налога. Налогоплательщики земельного налога. Налоговая база как кадастровая стоимость земельных участков. Особенности определения налоговой базы в отношении земельных участков, находящихся в общей собственности. Налоговые льготы. Исчисление и порядок уплаты земельного налога. Ставки земельного налога на территории муниципальных образований Республики Татарстан.

#### **Тема 6. Торговый сбор**

Порядок установления торгового сбора. Плательщики торгового сбора. Субъекты, освобождаемые от уплаты торгового сбора. Постановка на учет организации и ИП, как плательщика торгового сбора. Налоговые льготы. Исчисление и порядок уплаты торгового сбора. земельного налога. Ставки торгового сбора. Сроки уплаты торгового сбора. Влияние торгового сбора на исчисление НДС, УСН. Изменение налоговой нагрузки по налогу на прибыль при уплате торгового сбора.

#### **Тема 7. Налоговые правонарушения в сфере местного налогообложения и ответственность за их совершение**

Понятие налогового правонарушения. Виды налоговых правонарушений и общие условия привлечения к ответственности за их совершение. Формы вины при совершении налогового правонарушения. Обстоятельства, исключающие вину лица в совершении налогового правонарушения, смягчающие или отягчающие его ответственность. Давность привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения.

Виды ответственности за совершение налоговых правонарушений: экономическая (финансовая), административная, уголовная. Санкции и давность их взыскания.

Производство по делам о налоговых правонарушениях, совершенных налогоплательщиками, а также лицами, не являющимися ими. Порядок рассмотрения дел об этих правонарушениях и применения административных санкций в отношении виновных лиц. Права лиц, совершивших нарушение законодательства о налогах и сборах в случаях несогласия с фактами, изложенными в актах проверки. Несоблюдение должностными лицами налоговых органов правил и ведения делопроизводства о налоговых правонарушениях как возможное основание для отмены решения налогового органа вышестоящим налоговым органом или судом. Ответственность за их совершение.

#### **Тема 8. Современные проблемы взимания местных налогов и пути их решения**

Совершенствование процедуры уплаты местных налогов. Принцип расщепления налоговых поступлений. Принципы разграничения налогов (налоговых полномочий) и доходных источников между органами власти разных уровней. Проблема недостаточности собственных доходов и дотационности муниципальных бюджетов. Налоговые программы, направленные на оптимизацию муниципального налогообложения.

#### **Тема 9. Местные налоги и сборы: зарубежный опыт и возможности его применения в отечественной практике.**

Характеристика местных налогов. Механизм налогообложения. Классификация зарубежных налогов и сборов: 1) собственно местные налоги, устанавливаемые местными органами самоуправления взимаемые только на данной территории (поимущественный, поземельный, промысловый налог, акцизы, налог с продаж); 2) надбавки к государственным налогам в пользу местных бюджетов, устанавливаемые местными органами; 3) налоги, взимаемые в виде платы за услуги, предоставляемые на данной территории (налог за проживание в гостинице, за пользование коммунальными услугами); 4) налоги, определяющие социально-экономическую политику местных органов управления, например, экологические налоги, ориентированные на стимулирование развития экологически чистых производств. Фискальное значение местных налогов. Множественность налогообложения.

### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета



## 6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

## 7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Министерство финансов РФ. Официальный сайт. - <https://minfin.tatar.ru/>

Министерство финансов РФ. Официальный сайт. - <http://minfin.ru/ru/>

Официальный сайт ФТС РФ. - <http://www.ed22.ru/fts-about.html>

УФНС РФ по РТ. - <http://nalog.tatarstan.ru/>

ФНС РФ. - <http://www.nalog.ru/rn77/>

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	В ходе лекционных занятий студент должен конспектировать учебный материал. При этом необходимо обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Целесообразно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Студент может задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. При этом важно соблюдать дисциплину, не мешать другим обучающимся, усваивать учебный материал.

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	Практические занятия - это особый вид учебной деятельности студентов, осуществляемый под контролем преподавателя. Подготовка к каждому практическому занятию должна начинаться с изучения соответствующих разделов учебной литературы для определения векторов дальнейшего правильного и углубленного осмысления вопросов конкретной темы семинарского занятия, что достигается подбором нужного материала в ходе тщательной проработки рекомендованных источников и специальных исследований. Предлагается, по возможности, использовать и новые публикации в периодических юридических журналах, не включенных в список рекомендованной студентам литературы.
самостоятельная работа	К видам самостоятельной работы в рамках обучения по настоящей программе относятся: - самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям; - анализ изученных материалов и подготовка устных докладов и контрольной работы в соответствии с выбранной для этого вида работы темой; - самостоятельное изучение определенных разделов и тем дисциплины; - подготовка к аудиторным занятиям; - подготовка к текущему контролю знаний и навыков (в т.ч. к контрольным работам, тестированию и т.п.); - подготовка к зачету.
экзамен	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

#### **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;



- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 030900.68 "Юриспруденция" и магистерской программе "Юрист в органах публичной власти".

Приложение 2  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
*М2.В.ОД.6 Местные налоги: актуальные проблемы теории и  
практики*

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция  
Профиль подготовки: Юрист в органах публичной власти  
Квалификация выпускника: магистр  
Форма обучения: заочное  
Язык обучения: русский  
Год начала обучения по образовательной программе: 2017

**Основная литература:**

1. Налоговое право: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 'Юриспруденция' / Н.Д. Эриашвили [и др.] ; под ред. И.Ш. Киясханова, А.М. Багмета, А.И. Григорьева. - 6-е изд., перераб. и доп. ? М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 527 с. - ISBN 978-5-238-02883-5. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1028465>
2. Налоговое право России: Учебник для вузов / Ю.А. Крохина, Н.С. Бондарь, В.В. Гриценко, И.И. Кучеров; Отв. ред. Ю.А. Крохина. - 5-е изд., испр. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 704 с.: 60х90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-91768-528-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/469965>
3. Налоговое администрирование: Учебник / Дорофеева Н.А., Брилон А.В., Брилон Н.В. - М.: Дашков и К, 2016. - 296 с. - ISBN 978-5-394-01990-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/312426>

**Дополнительная литература:**

1. Косаренко, Н. Н. Налоговое право [Электронный ресурс] : учебно-методический комплекс / Н. Н. Косаренко. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : ФЛИНТА : НОУ ВПО 'МПЦИ', 2011. - 184 с. - ISBN 978-5-9765-1095-1 (ФЛИНТА), ISBN 978-5-9770-0623-1 (НОУ ВПО 'МПЦИ'). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/406036>
2. Налоговое право: Учебник / Н.В. Миляков. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 383 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование). ISBN 978-5-16-003335-8 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/205738>
3. Налоговое право России: Учебник для вузов / Отв. ред. Ю.А. Крохина. - 4-е изд., испр. - М.: НОРМА: ИНФРА-М, 2011. - 720 с.: 60х90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-91768-161-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/261373>

*Приложение 3  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
М2.В.ОД.6 Местные налоги: актуальные проблемы теории и  
практики*

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая  
перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Юрист в органах публичной власти

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows