

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Юридический факультет



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ
проф. Таюрский Д.А.

"__" _____ 20__ г.

Программа дисциплины

Международно-правовые стандарты местного самоуправления в Российской Федерации и зарубежных странах
М2.В.ДВ.3

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Юрист в органах публичной власти

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Автор(ы): Бухмин С.В.

Рецензент(ы): Султанов Е.Б.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Султанов Е. Б.

Протокол заседания кафедры No ____ от "____" _____ 20__ г.

Учебно-методическая комиссия Юридического факультета:

Протокол заседания УМК No ____ от "____" _____ 20__ г.

Казань

2017

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине/ модулю
 - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
 - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу дисциплины разработал(а)(и) Бухмин С.В.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-3	способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень
ПК-3	готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
ПК-5	способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
ПК-15	способностью эффективно осуществлять правовое воспитание
ПК-6	способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения
ПК-9	способностью принимать оптимальные управленческие решения
ПК-12	способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне
ПК-14	способностью организовывать и проводить педагогические исследования
ОК-2	способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста
ПК-2	способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-13	способностью управлять самостоятельной работой обучающихся
ПК-10	способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности
ПК-11	способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права
ПК-1	способностью разрабатывать нормативные правовые акты
ОК-1	Способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу
ПК-4	способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления
ПК-7	способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты
ПК-8	способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен знать:

- общетеоретические и научно-практические аспекты соотношения и механизма взаимодействия международного и внутригосударственного права РФ;
- понятие и систему общепризнанных международно-правовых принципов и их закрепление в муниципальном праве РФ;
- современное состояние источников международного и муниципального права РФ;
- конституционно-правовые основы местного самоуправления в РФ и зарубежных странах;
- международно-правовое регулирование местного самоуправления в РФ и зарубежных странах.

Должен уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

Должен владеть:

- юридической терминологией;
- навыками работы с правовыми актами;
- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- способностью ориентироваться и применять источники международного и муниципального права РФ;
- способностью иметь представление об особенностях развития отдельных конституционно-правовых и муниципально-правовых институтов в РФ;
- способностью анализировать тексты источников международного и муниципального права РФ;
- способностью постоянно отслеживать актуальные тенденции, новейшие изменения нормативно-правовой базы в области международного права, конституционного и муниципального права РФ;
- способностью эффективно пользоваться научной и справочной литературой по темам дисциплины;
- способностью квалифицированно излагать устно и письменно свои выводы о закономерностях и противоречиях развития конституционного и муниципального законодательства РФ.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "М2.В.ДВ.3 Профессиональный" основной профессиональной образовательной программы 030900.68 "Юриспруденция (Юрист в органах публичной власти)" и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 2 курсе, в 3 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы), 108 часа(ов).

Контактная работа - 26 часа(ов), в том числе лекции - 6 часа(ов), практические занятия - 20 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 82 часа (ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 3 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине/ модулю

N	Раздел дисциплины/ модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Общетеоретические и научно-практические аспекты взаимодействия международного права и внутригосударственного права РФ.	3	2	4	0	22
2.	Тема 2. Современное состояние источников международного права и муниципального права РФ.	3	0	4	0	20
3.	Тема 3. Конституционно-правовые основы местного самоуправления в РФ и зарубежных странах.	3	0	6	0	20
4.	Тема 4. Международно-правовое регулирование местного самоуправления в РФ и зарубежных странах.	3	4	6	0	20
	Итого		6	20	0	82

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Общетеоретические и научно-практические аспекты взаимодействия международного права и внутригосударственного права РФ.

История возникновения проблемы соотношения международного и внутригосударственного права.

Монистическая и дуалистическая концепции. Соотношение юридической силы норм международного права и национального законодательства.

Влияние внутригосударственного права РФ на формирование и осуществление норм международного права. Расширение сферы действия и повышение эффективности международно-правовых норм под воздействием внутригосударственного права РФ. Рецепция и использование международным правом общих принципов права.

Тема 2. Современное состояние источников международного права и муниципального права РФ.

Международное и национальное правотворчество. Понятие и структура норм международного и муниципального права РФ. Взаимное влияние источников международного и муниципального права РФ.

Международный договор как источник международного и муниципального права РФ. Нормативные акты наднационального характера.

Роль актов международных организаций и конференций, решений международных судебных органов, доктрин международного права на создание новых норм муниципального права РФ.

Система норм международного и муниципального права РФ, критерии их построения.

Тема 3. Конституционно-правовые основы местного самоуправления в РФ и зарубежных странах.

Способы согласования систем международного и конституционного права РФ.

Юридические формы согласования: трансформация (прямая и опосредованная), инкорпорация, рецепция, отсылка к международному договору. Нетипичные формы согласования международного и конституционного права.

Тема 4. Международно-правовое регулирование местного самоуправления в РФ и зарубежных странах.

Европейская хартия местного самоуправления 1985 г. - источник международного и российского муниципального права. История принятия, структура и содержание. Роль и значение Европейской хартии местного самоуправления для России.

Практика применения Европейской хартии местного самоуправления 1985 г. в РФ и в зарубежных странах. Проблемы реализации положений Европейской хартии местного самоуправления в РФ.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года N301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации N14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Положение от 24 декабря 2015 г. ♦ 0.1.1.67-06/265/15 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Положение N 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Положение N 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Регламент N 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаления электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Регламент N 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Регламент N 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 3			
<i>Текущий контроль</i>			
1	Дискуссия	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ПК-1, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9	1. Общетеоретические и научно-практические аспекты взаимодействия международного права и внутригосударственного права РФ.
2	Устный опрос	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ПК-1, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9	1. Общетеоретические и научно-практические аспекты взаимодействия международного права и внутригосударственного права РФ.
3	Контрольная работа	ПК-9, ОК-1, ОК-2, ОК-3, ПК-1, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8	2. Современное состояние источников международного права и муниципального права РФ.

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
4	Устный опрос	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ПК-1, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9	2. Современное состояние источников международного права и муниципального права РФ.
5	Реферат	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ПК-1, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9	3. Конституционно-правовые основы местного самоуправления в РФ и зарубежных странах.
6	Устный опрос	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ПК-1, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9	3. Конституционно-правовые основы местного самоуправления в РФ и зарубежных странах.
7	Тестирование	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ПК-1, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9	4. Международно-правовое регулирование местного самоуправления в РФ и зарубежных странах.
8	Устный опрос	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ПК-1, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9	4. Международно-правовое регулирование местного самоуправления в РФ и зарубежных странах.
	Зачет	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ПК-1, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 3					
Текущий контроль					
Дискуссия	Высокий уровень владения материалом по теме дискуссии. Превосходное умение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Высокий уровень этики ведения дискуссии.	Средний уровень владения материалом по теме дискуссии. Хорошее умение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Средний уровень этики ведения дискуссии.	Низкий уровень владения материалом по теме дискуссии. Слабое умение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Низкий уровень этики ведения дискуссии.	Недостаточный уровень владения материалом по теме дискуссии. Неумение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Отсутствие этики ведения дискуссии.	1

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован.	Тема не раскрыта.	2 4 6 8
		Структура ответа в целом адекватна теме.	Понятийный аппарат освоен частично.	Понятийный аппарат освоен	
		Хорошо освоен понятийный аппарат.	Понимание отдельных положений из материала по теме.	Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	
		Продемонстрирован хороший уровень понимания материала.	Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.		
Контрольная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий.	Задания выполнены более чем наполовину.	Задания выполнены менее чем наполовину.	3
		Присутствуют незначительные ошибки.	Присутствуют серьёзные ошибки.	Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом.	
Реферат	Тема раскрыта полностью. Продемонстрировано превосходное владение материалом. Используются надлежащие источники в нужном количестве. Структура работы соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы высокая.	Тема в основном раскрыта.	Тема раскрыта слабо.	Тема не раскрыта.	5
		Продемонстрировано хорошее владение материалом.	Продемонстрировано удовлетворительное владение материалом.	Продемонстрировано неудовлетворительное владение материалом.	
Тестирование	86% правильных ответов и более.	От 71% до 85 % правильных ответов.	От 56% до 70% правильных ответов.	55% правильных ответов и менее.	7
	Зачтено	Не зачтено			
Зачет	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.			

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 3

Текущий контроль

1. Дискуссия

Тема 1

Дискуссия на тему: Соотношение юридической силы норм международного права и национального законодательства.

2. Устный опрос

Тема 1

Устный опрос. Постановка следующих вопросов по теме семинарского занятия:

- Соотношение международного и внутригосударственного права РФ.
- Влияние внутригосударственного права РФ на формирование и осуществление норм международного права.
- Влияние международного права на формирование, функционирование и развитие муниципального права РФ.

3. Контрольная работа

Тема 2

Контрольная работа на тему: Понятие и структура норм международного и муниципального права РФ.

4. Устный опрос

Тема 2

Устный опрос. Постановка следующих вопросов по теме семинарского занятия:

- Взаимное влияние источников международного и муниципального права РФ.
- Международный договор как источник международного и муниципального права РФ.
- Система норм международного и муниципального права РФ, критерии их построения.

5. Реферат

Тема 3

Темы для рефератов:

1. Конституционно-правовые аспекты развития местного самоуправления в Российской Федерации.
2. Реализация положений Европейской хартии местного самоуправления в России.
3. Эволюция системы правового регулирования органов местного самоуправления в США.
4. Местное самоуправление в Великобритании.
5. Иберийская модель местного самоуправления.
6. Континентальная модель местного самоуправления.
7. Местное самоуправление в ФРГ.
8. Смешанная модель местного самоуправления.
9. Европейская хартия местного самоуправления 1985 года: история, структура, содержание.
10. Местное самоуправление в Российской Федерации: проблемы правового регулирования.
11. Местное самоуправление: международный опыт и Россия.
12. Судебная защита местного самоуправления.
13. Проблемы реализации и перспективы развития конституционной модели российского местного самоуправления.
14. Система источников муниципального права России.
15. Конституционно-правовой механизм взаимодействия внутригосударственного права Российской Федерации и международного права.
16. Международный договор как источник российского муниципального права.

6. Устный опрос

Тема 3

Устный опрос. Постановка следующих вопросов по теме семинарского занятия:

- Основные принципы организации местного самоуправления в РФ и зарубежных странах.
- Муниципальные системы зарубежных стран.
- Правовая основа местного самоуправления в России.

7. Тестирование

Тема 4

Тестирование по темам 1-4. Примеры тестовых заданий:

1. Что такое местное самоуправление?
 - а) форма народовластия;
 - б) право народа управлять своими делами;
 - в) признаваемая Конституцией самостоятельная и под свою ответственность деятельность населения по решению вопросов местного значения;
 - г) управление муниципальным образованием.
2. Когда была принята Европейская Хартия о местном самоуправлении?
 - а) 1920 г.
 - б) 1985 г.
 - в) 1995 г.

г) 1990 г.

3. Местное самоуправление осуществляется на всей территории Российской Федерации?

а) да, на всей без исключения;

б) нет, только там, где это экономически целесообразно;

в) в целях защиты конституционного строя, обеспечения обороны страны и безопасности государства допускается ограничение прав граждан на местное самоуправление на отдельных территориях;

г) на всей территории Российской Федерации, кроме закрытых административно-территориальных формирований.

4. Когда был принят Закон РФ ?Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации??

а) 1991 г.

б) 2007 г.

в) 2003 г.

г) 1998 г.

5. Понятие местного самоуправления закреплено в:

а) Хартии океанов;

б) Евразийской Патентной конвенции;

в) Европейской хартии местного самоуправления;

г) Конвенции о стандартах демократических выборов, избирательных прав и свобод в государствах-участниках СНГ.

6. Под источниками муниципального права понимаются:

а) правовые акты, в которых устанавливаются правовые нормы, направленные на регулирование муниципальных отношений;

б) правовые акты органов местного самоуправления, направленные на регулирование отношений муниципального образования с конкретными гражданами и/или организациями;

в) правовые акты органов государственной власти Российской Федерации и ее субъектов, а также муниципальные правовые акты, в которых устанавливаются, изменяются или отменяются правовые нормы, направленные на регулирование муниципальных отношений;

г) правовые акты, в которых устанавливаются, изменяются или отменяются правовые нормы, направленные на регулирование муниципальных отношений.

7. Система источников муниципального права включает:

а) Конституцию РФ, международные нормы, федеральные законы, законы субъектов РФ, нормативные акты органов местного самоуправления и муниципальные договоры нормативного характера;

б) Конституцию РФ, международные нормы, федеральные законы, законы и иные нормативные акты субъектов РФ, нормативные акты органов местного самоуправления и внутригосударственные договоры нормативного характера;

в) Конституцию РФ, международные нормы, федеральное законодательство, законодательство субъектов РФ, нормативные акты муниципального образования и внутригосударственные договоры нормативного характера;

г) Конституцию РФ, международные нормы, федеральное законодательство, законы субъектов РФ, нормативные акты муниципального образования и муниципальные договоры нормативного характера.

8. Муниципальные органы вправе совершать только то, что им прямо разрешено законом, согласно модели местного самоуправления:

а) англосаксонской;

б) континентальной;

в) германской;

г) иберийской;

д) смешанной.

9. Система местного самоуправления, существующая в странах Латинской Америки, называется:

а) англосаксонской;

б) континентальной;

в) германской;

г) иберийской;

д) смешанной.

10. Англосаксонская система местного самоуправления существует:

а) во Франции;

б) в Японии;

в) в Китае;

г) в Новой Зеландии.

8. Устный опрос

Тема 4

Устный опрос. Постановка следующих вопросов по теме семинарского занятия:

- Роль и значение Европейской хартии местного самоуправления для России.

- Практика применения Европейской хартии местного самоуправления 1985 г. в РФ и в зарубежных странах.
- Международно-правовые акты в сфере местного самоуправления, применяемые в зарубежных странах.

Зачет

Вопросы к зачету:

1. Соотношение и взаимодействие международного и внутригосударственного права РФ.
2. Принцип демократии - общая основа международного и внутригосударственного права РФ.
3. Влияние международного права на формирование, функционирование и развитие внутригосударственного права РФ.
4. Понятие и структура норм международного и муниципального права РФ.
5. Источники международного и муниципального права РФ.
6. Международный договор как источник международного и муниципального права РФ. Нормативные акты наднационального характера.
7. Система норм международного и муниципального права РФ, критерии их построения.
8. Способы согласования систем международного и муниципального права РФ.
9. Понятие и сущность местного самоуправления в современной юридической науке.
10. Соотношение гражданского общества, государства и местного самоуправления.
11. Основные принципы организации местного самоуправления в РФ и зарубежных странах.
12. Местное самоуправление и местные органы исполнительной власти в РФ.
13. Местное самоуправление и территориальная автономия.
14. Муниципальные системы зарубежных стран (на примере Великобритании, Франции, Германии).
15. Правовая основа местного самоуправления в России и зарубежных странах.
16. Международно-правовое регулирование местного самоуправления в РФ.
17. Международно-правовое регулирование местного самоуправления в зарубежных странах.
18. Общая характеристика Европейской хартии о местном самоуправлении 1985 г. и ее влияние на правовую систему России.
19. Международно-правовые акты в сфере местного самоуправления, действующие в зарубежных странах.
20. Мировая практика организации работы представительных и исполнительных органов местного самоуправления.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 3			
Текущий контроль			
Дискуссия	На занятии преподаватель формулирует проблему, не имеющую однозначного решения. Обучающиеся предлагают решения, формулируют свою позицию, задают друг другу вопросы, выдвигают аргументы и контраргументы в режиме дискуссии. Оцениваются владение материалом, способность генерировать свои идеи и давать обоснованную оценку чужим идеям, задавать вопросы и отвечать на вопросы, работать в группе, придерживаться этики ведения дискуссии.	1	10

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	2 4 6 8	3 2 3 2
Контрольная работа	Контрольная работа проводится в часы аудиторной работы. Обучающиеся получают задания для проверки усвоения пройденного материала. Работа выполняется в письменном виде и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	3	10
Реферат	Обучающиеся самостоятельно пишут работу на заданную тему и сдают преподавателю в письменном виде. В работе производится обзор материала в определённой тематической области либо предлагается собственное решение определённой теоретической или практической проблемы. Оцениваются проработка источников, изложение материала, формулировка выводов, соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения. В случае публичной защиты реферата оцениваются также ораторские способности.	5	10
Тестирование	Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.	7	10
		Всего:	50
Зачет	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература:

1. Конституционное право Российской Федерации: Учебник / М.В. Баглай. - 10-е изд., изм. и доп. - М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2013. - 784 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-91768-359-1, 3000 экз., <http://znanium.com/bookread.php?book=395815>.
2. Конституционное право зарубежных стран: Учебник / В.Е. Чиркин. - 8-е изд., перераб. И доп. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 528 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-91768-396-6, 1000 экз., <http://znanium.com/bookread2.php?book=411650>.
3. Шугрина Е.С. Муниципальное право [Электронный ресурс]: учебник / Е. С. Шугрина. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: Норма: НИЦ ИНФРА - М, 2014.- 576 с., <http://znanium.com/bookread.php?book=444790>.
4. Международное право: Учебник для вузов / Отв. ред. Г.В. Игнатенко, О.И. Тиунов. - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 752 с., <http://znanium.com/bookread.php?book=400923>.

7.2. Дополнительная литература:

1. Конституционное право России: Учебник / В.Л. Меньшов. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013. - 208 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0194-6, 500 экз., <http://znanium.com/bookread.php?book=373776>.

- Муниципальное право Российской Федерации: Учебное пособие / И.А.Алексеев, Д.С.Белявский, М.С.Трофимов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 256 с.: 60x90 1/16. - (Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-98281-360-2, 1000 экз., <http://znanium.com/bookread2.php?book=418101>.
- Конституционное право зарубежных стран: Учебник для бакалавров / М.Н. Прудников. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2013. - 374 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-369-01172-0, 1000 экз., <http://znanium.com/bookread2.php?book=363474>.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Сайт Верховного Суда Российской Федерации - www.vsrfl.ru/index.php
Сайт Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации - www.arbitr.ru
Сайт Государственной Думы РФ - www.duma.gov.ru
Сайт Европейского Суда по правам человека - www.espch.ru
Сайт Конституционного Суда РФ - www.ksrf.ru
Сайт ООН - www.un.org
Сайт Федеральных органов исполнительной власти - www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html
Справочная правовая система - www.garant.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Чтение лекций по дисциплине 'Международно-правовые стандарты местного самоуправления в РФ и зарубежных странах' отличается большим акцентом на учебно-методических проблемах. Лекционное изложение здесь носит более структурированный характер, с использованием приемов повторов и акцентов в изложении и фиксации ключевых понятий и вопросов.

Методические требования к лекции:

- научность и информативность (современный научный уровень), доказательность и аргументированность, наличие достаточного количества ярких, убедительных примеров, фактов, обоснований, документов и научных доказательств;
- активизация мышления слушателей, постановка вопросов для размышления, четкая структура и логика раскрытия последовательно излагаемых вопросов;
- разъяснение вновь вводимых терминов и названий, формулирование главных мыслей и положений, подчеркивание выводов, повторение их;
- эмоциональность формы изложения, доступный и ясный язык.

Особенностью лекционного курса 'Международно-правовые стандарты местного самоуправления в РФ и зарубежных странах' является его новизна. Лектор должен помнить и напоминать об этом студентам, что данный учебный курс сложный и объемный, его следует совмещать с самостоятельной работой.

В ходе лекционного занятия преподаватель должен назвать тему, учебные вопросы, ознакомить студентов с перечнем основной и дополнительной литературы по теме занятия. Во вступительной части лекции обосновать место и роль изучаемой темы в учебной дисциплине, раскрыть ее практическое значение. Если читается не первая лекция, то необходимо увязать ее тему с предыдущей, не нарушая логики изложения учебного материала. Раскрывая содержание учебных вопросов, акцентировать внимание студентов на основных категориях, явлениях и процессах, особенностях их протекания. Раскрывать сущность и содержание различных точек зрения и научных подходов к объяснению тех или иных явлений и процессов.

Следует аргументировано обосновать собственную позицию по спорным теоретическим вопросам. Приводить примеры. Задавать по ходу изложения лекционного материала риторические вопросы и самому давать на них ответ. Это способствует активизации мыслительной деятельности студентов, повышению их внимания и интереса к материалу лекции, ее содержанию. Преподаватель должен руководить работой студентов по конспектированию лекционного материала, подчеркивать необходимость отражения в конспектах основных положений изучаемой темы, особо выделяя категориальный аппарат. В заключительной части лекции необходимо сформулировать общие выводы по теме, раскрывающие содержание всех вопросов, поставленных в лекции. Объявить план очередного семинарского занятия, дать краткие рекомендации по подготовке студентов к семинару. Определить место и время консультации студентам, пожелавшим выступить на семинаре с докладами и рефератами по актуальным вопросам обсуждаемой темы.

Преподаватель должен помогать студентам и следить, все ли понимают, успевают. Средства, помогающие конспектированию - акцентированное изложение материала лекции, т.е. выделение голосом, интонацией, повторением наиболее важной, существенной информации, использование пауз, записи на доске, демонстрации иллюстративного материала, строгое соблюдение регламента занятий.

Искусство лектора помогает хорошей организации работы студентов на лекции. Содержание, четкость структуры лекции, применение приемов поддержания внимания - все это активизирует мышление и работоспособность, способствует установлению педагогического контакта, вызывает у студентов эмоциональный отклик, воспитывает навыки трудолюбия, формирует интерес к предмету.

Методические рекомендации для проведения семинарских занятий.

При подготовке к семинарскому занятию по теме прочитанной лекции преподавателю необходимо уточнить план его проведения, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, выносимых на обсуждение, ознакомиться с новыми публикациями по теме семинара и составить список обязанностей и дополнительной литературы по вопросам плана занятия. Можно завести рабочую тетрадь, в которой учитывать посещаемость занятий студентами и оценивать их выступления в соответствующих баллах. Оказывать методическую помощь студентам в подготовке докладов и рефератов.

В ходе семинара во вступительном слове раскрыть теоретическую и практическую значимость темы семинарского занятия, определить порядок его проведения, время на обсуждение каждого учебного вопроса. Дать возможность выступить всем желающим, а также предложить выступить тем студентам, которые по тем или иным причинам пропустили лекционное занятие или проявляют пассивность. Целесообразно в ходе обсуждения учебных вопросов задавать выступающим и аудитории дополнительные и уточняющие вопросы с целью выяснения их позиций по существу обсуждаемых проблем. Поощрять выступления с места в виде кратких дополнений и постановки вопросов выступающим и преподавателю. Для наглядности и закрепления изучаемого материала преподаватель может использовать таблицы, схемы, карты.

В заключительной части семинарского занятия следует подвести его итоги: дать объективную оценку выступлений каждого студента и учебной группы в целом. Раскрыть положительные стороны и недостатки проведенного семинарского занятия. Ответить на вопросы студентов. Назвать тему очередного занятия.

После каждого лекционного и семинарского занятия сделать соответствующую запись в журналах учета посещаемости занятий студентами, выяснить у старост учебных групп причины отсутствия студентов на занятиях. Проводить групповые и индивидуальные консультации студентов по вопросам, возникающим у студентов в ходе их подготовки к текущей и промежуточной аттестации по учебной дисциплине, рекомендовать в помощь учебные и другие материалы, а также справочную литературу.

При подведении рейтинга студента принимаются во внимание следующие позиции:

1. Посещение и творческая работа студентов на лекциях (активное участие при прослушивании проблемных лекций, приведение примеров на лекции и т.д.).
2. Работа на практических занятиях (обсуждение теоретических вопросов, выполнение практических заданий).
3. Написание контрольной работы (полнота раскрытия вопросов, уровень владения материалом и т.д.).
4. Подготовка реферата (полнота раскрытия темы, использование источников и литературы и т.д.).
5. Успешное тестирование.

Преподаватель объясняет студентам характер и режим учебной работы, а также применяемую балльно-рейтинговую систему на первом занятии.

Самостоятельная работа обучающегося включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку докладов, сообщений, написание рефератов, выполнение заданий преподавателя. Значительную часть самостоятельной работы составляет работа в Интернете и с другими электронными ресурсами.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей и научных интересов слушателей. В ходе консультаций преподаватель осуществляет наиболее детальный контроль работы студентов; знакомится с их конспектами лекций; оценивает выполнение индивидуальных заданий; изучает личные особенности слушателей; дает рекомендации по усвоению программы, в случае необходимости помогает составить индивидуальный план работы по изучению данного курса.

На семинарах используются следующие формы обучения студентов: выступления с докладами по заданному материалу; подготовка и защита рефератов; проблемная дискуссия; чтение и анализ текстов; коллективное выполнение заданий в подгруппах с последующим представлением результатов и дискуссией, тестирование. Допускается использование электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, современных профессиональных баз данных (в том числе международных реферативных баз данных научных изданий) и информационных справочных систем, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит ежегодному обновлению.

При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается доступность к электронным и (или) печатным образовательным ресурсам в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Допускается реализация программы с использованием сетевой формы.

Методические указания для самостоятельной работы.

Подготовка студентов к семинарским занятиям и последующее выступление является одной из форм изучения дисциплины 'Международно-правовые стандарты местного самоуправления в РФ и зарубежных странах'.

Научный доклад студентов на семинарских занятиях представляет собой устное выступление с использованием рукописного конспекта, плана доклада, схем, рисунков, иллюстраций и т.д. В процессе доклада студент должен изложить основные положения рассматриваемого вопроса, обратить внимание на его дискуссионные аспекты, быть готовым ответить на дополнительные вопросы преподавателя и аудитории. Не рассматривается в качестве доклада и не может быть оценено неотрывное чтение заранее подготовленного конспекта.

При подготовке студент должен уяснить цели и задачи исследования, изучить учебную литературу, специальную литературу, в случае необходимости обратиться к отечественным и зарубежным источникам права. Подготовить доклад только по одному учебнику нельзя, так как последний больше играет роль методологического ориентира, призванного помочь студенту разобраться в большом объеме дополнительной литературы. Изучая учебную и специальную литературу, необходимо выявить и сопоставить позиции отдельных авторов, попытаться выработать свою точку зрения.

Составление конспекта отнюдь не предполагает полное переписывание всего материала. Необходимо обработать изученный материал и выделить самое важное. Последнее и должно лечь в основу конспекта. Для удобства изложения студент может составлять графики, таблицы и т.д.

При подготовке к семинарским занятиям необходимо использовать учебники по муниципальному праву РФ,

международному праву; статьи и материалы юридических журналов, особенно журнала 'Конституционное и муниципальное право', 'Государство и право', 'Журнал российского права', 'Известия высших учебных заведений', 'Правоведение', 'Российский юридический журнал', 'Учёные записки Казанского государственного университета. (Серия 'Гуманитарные науки')', 'Московский журнал международного права'; дополнительную общетеоретическую и специально-правовую литературу; нормативно-правовые акты и комментарии к ним, словари и иную справочную литературу; работы по философии, политологии, социологии и другим общественным наукам.

Текущая проверка качества усвоения знаний осуществляется в течение семестра как в устной (отчеты по индивидуальным заданиям, работа на практических и занятиях), так и в письменной форме (тестовые задания). Промежуточный контроль осуществляется в виде тестирования, выполнения контрольной работы по темам практических занятий и написания и защиты реферата.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий.

Тесты представляют собой форму контроля и оценки текущих знаний студентов и уровень освоения ими учебного материала. Тестовые задания охватывают ключевые аспекты содержания дисциплины 'Международно-правовые стандарты местного самоуправления в РФ и зарубежных странах'.

Тестовое задание состоит из вопроса и трех-четырёх вариантов ответов, из которых верным является только один. Задачей теста является набор максимально возможного количества баллов текущей успеваемости.

При выполнении тестовых заданий необходимо вдумчиво без спешки подойти к их решению. В случае если какой-то вопрос вызывает затруднения, его можно временно пропустить и перейти к решению других тестовых вопросов. При этом нельзя забывать о пропущенном вопросе с тем, чтобы была возможность вернуться к его решению.

Методика написания курсовой работы.

Курсовая работа - одна из важнейших форм самостоятельного изучения студентами научной литературы, нормативного материала. Она дает возможность провести самостоятельное исследование по выбранной теме, научиться анализировать нормативные первоисточники, проводить параллели с современными правовыми институтами. Выполнение курсовой работы помогает студентам вырабатывать навыки работы с нормативными документами, проводить анализ доктринальных источников и изучение монографических работ.

Курсовая работа, является одной из форм контроля за учебной работой студента, которая позволяет оценить всю глубину изучения студентами того или иного вопроса в рамках данной дисциплины.

Курсовая работа представляет собой спланированный трудовой процесс, состоящий из ряда вытекающих одна из другой стадий.

Стадиями выполнения курсовой работы являются:

а) Сбор нормативного материала, сбор доктринального материала, подборка монографических и диссертационных исследований. Постановка проблемы.

б) Анализ состояния нормативной базы и иных источников (в том числе на иностранном языке). Анализ функционирования правовых институтов международного и конституционного права. Формирование основных выводов работы и их доказательственное оформление.

Как правило, курсовую работу выполняют в машинописном варианте, ее объем устанавливается в пределах 25-30 страниц. Компьютерный вариант работы выполняется через 1,5 - 2 интервала; размер полей: левое - 30 мм, верхнее - 20 мм; правое - 10 мм, нижнее - 20 мм. Как исключение, допускается рукописный вариант.

Курсовая работа имеет титульный лист, который размещается на обложке. На титульном листе студент указывает название кафедры, темы, свою фамилию и инициалы, номер учебной группы, а также должность, научное звание научного руководителя. С образцами оформления титульных листов можно ознакомиться в учебном кабинете кафедры.

На первой странице размещается 'План' курсовой работы и указывается, на каких страницах размещены главы, параграфы, подзаголовки, список использованных источников и литературы, приложения.

Курсовая работа в соответствии с планом начинается с 'Введения', где показывается значение избранной темы в исследовании институтов международного и конституционного права. Отмечается актуальность, указываются мотивы избрания данной темы, показывается степень ее разработанности в различных трудах отечественных и зарубежных ученых. Необходимо также указывать цель и задачи курсовой работы.

В основной части работы логически последовательно раскрываются поставленные вопросы. В первом вопросе особое внимание обращается на понятия и категории, которые рассматриваются в данной теме. Нужно соблюдать логику изложения, используя основные способы - от общего к частному или от частного к общему.

Поскольку курсовая работа является результатом самостоятельного изучения студентами избранной темы, она должна быть написана своими словами, содержать необходимые личные обобщения и выводы. В 'Заключении' автор подводит итог сделанной работы, указывает, с какими трудностями пришлось столкнуться при изложении избранной темы, выделяет узловые или вызвавшие интерес проблемы. Обобщения и выводы необходимо излагать кратко и своими словами.

Каждая страница должна быть пронумерована. Текст каждого раздела курсовой работы начинается с названия и его порядкового номера в соответствии с планом.

Ссылки на научные работы, нормативные акты в тексте обозначаются цифрами, а в сносках (внизу страниц) указывается цитируемый источник в соответствии с требованиями оформления научного аппарата.

В библиографии указывается список использованной литературы, включающий разделы: 1) нормативные правовые акты; 2) книги; 3) статьи; 4) авторефераты и диссертации; 5) литература на иностранных языках.

В законодательные и другие официальные материалы включаются международные акты, конституции, законы, подзаконные правовые акты. При этом источники располагаются с учетом как юридической силы, так и в хронологическом порядке, в случае когда определение юридической силы не представляется возможным.

Курсовая работа подписывается автором, ставится дата ее завершения и работа сдается для регистрации

методисту кафедры. Курсовая работа должна быть сдана на кафедру до 1 апреля.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины "Международно-правовые стандарты местного самоуправления в Российской Федерации и зарубежных странах" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Освоение дисциплины "Международно-правовые стандарты местного самоуправления в Российской Федерации и зарубежных странах" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 030900.68 "Юриспруденция" и магистерской программе Юрист в органах публичной власти .