

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Юридический факультет



*подписано электронно-цифровой подписью*

## Программа дисциплины

Философия права

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция  
Профиль подготовки: Правовое сопровождение бизнеса  
Квалификация выпускника: магистр  
Форма обучения: очное  
Язык обучения: русский  
Год начала обучения по образовательной программе: 2016

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) профессор, д.н. (профессор) Погодин А.В. (Кафедра теории и истории государства и права, Юридический факультет), Aleksandr.Pogodin@kpfu.ru Хафизов А.А.

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-1	Способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу
ОК-2	способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста
ОК-3	способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень
ОК-4	способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения
ОК-5	компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен демонстрировать способность и готовность:

Знать:

- основные философско-правовые закономерности и философско-правовые категории;
- основания философско-правового осмысления правовой реальности;
- принципы профессионального мышления современного юриста;
- основы правовой культуры.

Уметь:

- дискутировать, отстаивать и выражать свои мысли, обосновывать свои аргументы на семинарских занятиях и диспутах.

Владеть:

- основными навыками философско-правового анализа;
- обнаружения и сопоставления важнейших философско-правовых идеологий;
- приемами методологии правовой науки.

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "М1.В.ОД.1 Общенаучный" основной профессиональной образовательной программы 030900.68 "Юриспруденция (Правовое сопровождение бизнеса)" и относится к обязательным дисциплинам.

Осваивается на 1 курсе в 1 семестре.

### 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 18 часа(ов), в том числе лекции - 4 часа(ов), практические занятия - 14 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 54 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 1 семестре.

#### 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Место и роль философии права в юридической науке	1	0	0	0	2
2.	Тема 2. Структура содержания философии права	1	0	0	0	2
3.	Тема 3. Методология философии права	1	0	2	0	6
4.	Тема 4. Форма и содержание объективного права	1	2	2	0	8
5.	Тема 5. Сущность объективного права	1	0	0	0	6
6.	Тема 6. Правовая дефектология	1	0	2	0	4
7.	Тема 7. Принципы права	1	0	0	0	6
8.	Тема 8. Функционирование права	1	0	2	0	4
9.	Тема 9. Взаимодействие права и личности	1	2	2	0	6
10.	Тема 10. Психология личности и право	1	0	2	0	2
11.	Тема 11. Взаимодействие права и общества	1	0	0	0	2
12.	Тема 12. Правовая система общества	1	0	0	0	2
13.	Тема 13. Взаимодействие права и государства	1	0	2	0	2
14.	Тема 14. Государственно-правовой режим	1	0	0	0	2
	Итого		4	14	0	54

##### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

###### Тема 1. Место и роль философии права в юридической науке

Соотношение философии права и теории государства и права. Философия права и правовая доктрина. Позитивное и негативное влияние юридической науки на практику.

###### Тема 2. Структура содержания философии права

Категории как элементы философии права. Законы и принципы философии права. Структура философии права.

###### Тема 3. Методология философии права

Понятие методологии. Методология юриста и философия права. Методология конкретного социально-правового исследования. Классификация методов.

###### Тема 4. Форма и содержание объективного права

Понятие формы права. Первичные и вторичные формы права. Соотношение правовой формы и формального источника права. Единство формы и содержания права. Принципы исследования содержания права. Содержание объективного и ситуационного права. Структура содержания объективного права. Социально-предметное содержание права. Специально-юридическое и психологическое содержание права. Нравственное содержание права. Дефекты права как деструктивные элементы его содержания.

###### Тема 5. Сущность объективного права

Общетеоретическая характеристика сущности права. Связь сущности с формой и содержанием права. Сущность и функции права. Цели, принципы права и его сущность. Взаимосвязь признаков (характерных свойств) права и сущности. Многогранность сущности права. Нравственная сущность права. Развитие теории сущности права в условиях глобализации и необходимости модернизации государства и общества. Роль теоретического знания сущности права в формировании правосознания высококвалифицированного юриста.

#### **Тема 6. Правовая дефектология**

Понятие дефектов права. Дефекты формы и содержания права. Специфика дефектов ситуационного права. Виды дефектов объективного права. Коррупционные нормы как наиболее деструктивный и праворазрушающий вид дефектов действующего права. Причины правовых дефектов. Основания, институты, субъекты, процедуры и способы противодействия дефектам права.

#### **Тема 7. Принципы права**

Понятие принципов права. Виды принципов объективного права. Правовые и неправовые формы выражения принципов права. Принципы права и нормативное правовое регулирование. Принципы права и их роль в правореализации. Принципы деятельности юриста в сложной правореализационной ситуации. Правовые позиции высших судебных инстанций и принципы права.

#### **Тема 8. Функционирование права**

Понятие и элементы процесса функционирования права. Правореализация в структуре функционирования права. Общерегулятивное правоотношение как объективная нормативная модель общественного отношения. Элементы общерегулятивного правоотношения. Понятие конкретного правоотношения. Виды конкретных правоотношений и их функциональная роль в правореализации. Признаки конкретного материального правоотношения. Форма и содержание конкретного материального правоотношения. Структура содержания конкретного материального правоотношения.

#### **Тема 9. Взаимодействие права и личности**

Роль личности в формировании права. Организационные институты, технологии и принципы участия личности в создании права. Понятие субъекта права де-юре и де-факто. Праводеспособное физическое лицо и реализация норм права. Ситуационное право как нормативная модель социальной свободы и ответственности личности. Межличностная социальная коммуникация и ситуационное право. Позитивное и возможное негативное воздействие права на межличностную социальную коммуникацию.

#### **Тема 10. Психология личности и право**

Психология личности и ее структура. Подсознательное и интуитивное восприятие права. Понятие правосознания личности. Правосознание и правомерное поведение. Программирование правомерного поведения в психике личности. Теоретическая модель правосознания высококлассного юриста, ее роль и значение. Структурные элементы правосознания высококлассного юриста. Основные признаки (аксиомы) правосознания юриста. Виды правосознания юриста. Деформированное правосознание юриста. Причины и условия деформации правосознания личности.

#### **Тема 11. Взаимодействие права и общества**

Понятие общества и его структура. Организационные институты технологии и принципы участия общества в формировании права. Признаки и виды общественно-значимой практики. Конкретная общественно-значимая практика как материальный источник правообразования и формирования конкретного правового института. Публичные и частные отношения. Социальная нормативность общественного отношения и правовая нормативность. Востребованность права как свойство высокоорганизованного гражданского общества. Роль общественных организаций в реализации права. Модернизация, социальные реформы и право. Стабильные и нестабильные фазы состояния общества и их влияние на развитие права.

#### **Тема 12. Правовая система общества**

Понятие правовой системы общества. Соотношение правовой системы с экономической и политической системами общества. Состояние и перспективы развития правовой системы Российской Федерации. Функции правовой системы.

#### **Тема 13. Взаимодействие права и государства**

Воздействие государства на право. Государство и правореализация. Влияние права на государство. Взаимодействие государства и права Российской Федерации.

#### **Тема 14. Государственно-правовой режим**

Государственно-правовой режим как нормативная модель деятельности государственного чиновника и государства в целом по управлению социальными практиками и взаимодействию с личностью и обществом. Элементы государственно-правового режима в статике: цели, средства, принципы, методы (методики), правовые статусы чиновника и их закрепление в праве. Структура государственно-правового режима в динамике: реальный режим в системе государственной власти (режим "в коридорах власти") и режим в процессе управления практиками и взаимодействия личности и обществом. Специфика государственно-правового режима в социально-правовом государстве и правовом гражданском обществе. Социально-правовая активность личности и общества как важнейшее условие минимизации криминальной составляющей государственно-правового режима.

### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

## **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

## **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Сайт Верховного Суда Российской Федерации - [www.supcourt.ru/mainpage.php](http://www.supcourt.ru/mainpage.php)

Сайт Государственной Думы РФ - [www.duma.gov.ru](http://www.duma.gov.ru)

Справочная правовая система - [www.garant-plus.ru](http://www.garant-plus.ru)



Справочная правовая система - [www.cons-plus.ru](http://www.cons-plus.ru)**9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	В ходе лекционных занятий студент должен конспектировать учебный материал. При этом необходимо обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Целесообразно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Студент может задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. При этом важно соблюдать дисциплину, не мешать другим обучающимся, усваивать учебный материал.
практические занятия	Практические занятия - это особый вид учебной деятельности студентов, осуществляемый под контролем преподавателя. Подготовка к каждому практическому занятию должна начинаться с изучения соответствующих разделов учебной литературы для определения векторов дальнейшего правильного и углубленного осмысления вопросов конкретной темы семинарского занятия, что достигается подбором нужного материала в ходе тщательной проработки рекомендованных источников и специальных исследований. Предлагается, по возможности, использовать и новые публикации в периодических юридических журналах, не включенных в список рекомендованной студентам литературы.
самостоятельная работа	К видам самостоятельной работы в рамках обучения по настоящей программе относятся: - самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям; - анализ изученных материалов и подготовка устных докладов и контрольной работы в соответствии с выбранной для этого вида работы темой; - самостоятельное изучение определенных разделов и тем дисциплины; - подготовка к аудиторным занятиям; - подготовка к текущему контролю знаний и навыков (в т.ч. к контрольным работам, тестированию и т.п.); - подготовка к зачету.
зачет	Подготовка к зачету способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к зачету, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время сессии для систематизации знаний.

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

**12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 030900.68 "Юриспруденция" и магистерской программе "Правовое сопровождение бизнеса".



**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Правовое сопровождение бизнеса

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

**Основная литература:**

1. Философия права: Учебник для вузов / В.С. Нерсесянц. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2013. - 848 с.

<http://znanium.com/bookread.php?book=392279>

2. Философия права / В.С. Нерсесянц. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2012. - 256 с.

<http://znanium.com/bookread.php?book=335576>

3. Философия права: Учебник / О.Г. Данильян, Л.Д. Байрачная, А.П. Дзевань; Под ред. О.Г. Данильяна - 2-е изд., доп. и перераб. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 336 с.

<http://znanium.com/bookread.php?book=342115>

**Дополнительная литература:**

1. Философия права и юридическая герменевтика: Монография / И.П. Малинова. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 176 с.

<http://znanium.com/bookread.php?book=439072>

2. Философия политики и права: Учебное пособие / В.И. Пернацкий. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2013. - 224 с.

<http://znanium.com/bookread.php?book=347239>

3. Некоторые проблемы теории и философии права: Монография / С.И. Захарцев; Под ред. В.П. Сальникова. - М.: Норма, 2014. - 208 с.

<http://znanium.com/bookread.php?book=459380>

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 030900.68 - Юриспруденция  
Профиль подготовки: Правовое сопровождение бизнеса  
Квалификация выпускника: магистр  
Форма обучения: очное  
Язык обучения: русский  
Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)  
Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010  
Браузер Mozilla Firefox  
Браузер Google Chrome  
Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC  
Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.