

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Набережночелнинский институт (филиал)
Отделение юридических и социальных наук



УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель
директора НЧИ КФУ

Симонова Л.А.

"__" _____ 20__ г.

Программа дисциплины

Техника и технология средств массовой информации Б1.Б.19

Направление подготовки: 42.03.02 - Журналистика

Профиль подготовки:

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Автор(ы): Удалов Н.В.

Рецензент(ы): Баканов Р.П.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Федотова Н. Ф.

Протокол заседания кафедры No ___ от "___" _____ 20__ г.

Учебно-методическая комиссия Высшей школы экономики и права (Отделение юридических и социальных наук)
(Набережночелнинский институт (филиал)):

Протокол заседания УМК No ___ от "___" _____ 20__ г.

Набережные Челны
2019

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
 - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Удалов Н.В. (Кафедра социально-гуманитарных наук, Отделение юридических и социальных наук), NVUdalov@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-20	способность использовать современную техническую базу и новейшие цифровые технологии, применяемые в медиасфере, для решения профессиональных задач, ориентироваться в современных тенденциях дизайна и инфографики в СМИ
ПК-7	способность участвовать в производственном процессе выхода печатного издания, теле-, радио-программы, мультимедийного материала в соответствии с современными технологическими требованиями

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен знать:

- роль полиграфических технологий в процессе создания периодического издания;

Должен уметь:

- ориентироваться в вопросах формных и печатных процессов, основных полиграфических материалах;

Должен владеть:

основными навыками работы с текстовыми и изобразительными материалами, верстки и предпечатной подготовки.

- пониманием ценностной неоднозначности научно-технического прогресса.

демонстрировать способность и готовность:

- применять результаты освоения дисциплины в профессиональной деятельности.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- влиянию научно-технического прогресса на развитие журналистики на примере основных исторических этапов совершенствования техники и технологии СМИ;

- представлению о технических средствах, применяемых журналистами, в периодических изданиях, телевидении и радиовещании;

- выявлению изменения характера работы журналиста при использовании современной электронной техники;

- ознакомлению с особенностями технологических стадий производства печатной продукции, подготовки теле- и радиопередач;

- объяснению необходимости учета важнейших полиграфических параметров конкретно-го издания еще на стадии допечатной подготовки;

- знакомству с возможностями хранения и передачи информации при использовании различных цифровых носителей и каналов связи.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.Б.19 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 42.03.02 "Журналистика ()" и относится к базовой (общепрофессиональной) части. Осваивается на 1 курсе в 1, 2 семестрах.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 8 часа(ов), в том числе лекции - 4 часа(ов), практические занятия - 0 часа(ов), лабораторные работы - 4 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 127 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 9 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: отсутствует в 1 семестре; экзамен во 2 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	<p>Тема 1. Введение в дисциплину. Основные этапы производства периодических изданий: история развития печатных процессов, техника и технологические процессы Введение в дисциплину. Ключевые изменения в технике СМИ в конце XX века. Интернет. Настольные издательские системы. Электронные издания. Этапы производства печатной продукции. От Гутенберга до сегодняшнего дня. Набор. Воспроизведение изобразительных материалов.</p> <p>1. Макетирование. Верстка. Перенос изображения на бумагу. Послепечатные процессы. Современная технология допечатных процессов Аппаратное обеспечение допечатной подготовки. Сравнительный анализ современных компьютерных платформ, межплатформенная совместимость. Устройства ввода и передачи текстовой информации. Базовый комплект: компьютер, монитор, сканер, принтер. Модемы, факсы, персональн</p>	1	2	0	0	5

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
2.	Тема 2. Тема 2. Внешний вид печатного издания. Предпечатная подготовка издания Форматы периодических изданий. От формата ?Правды? до А4. Колонки. Работа со шрифтами. Виды шрифтов и особенности их восприятия. Сколько шрифтов можно использовать в издании? Дизайн. Шапка издания. Особенности оформления первой полосы. Типы заголовков и их место в печатной полосе. Система организации текстов на полосе. Ба-ланс колонок. Графические способы автономизации текста. Верстка. Плоская и объемная верстка. Соответствие вида верстки характеру издания. Предпечатная подготовка издания. Спуск по-лос. Вывод оригинал-макета издания. Цветоделение и обработка постскриптом. Способы передачи макета издания в типографию.	1	0	0	0	5
3.	Тема 3. Аппаратно-программный комплекс оборудования редакции Станция набора текста. Требования к аппаратной части. Программное обеспечение. Настольные и переносные системы. Графическая станция. Требования к аппаратной части. Программное обеспечение. Станция верстки. Требования к аппаратной части. Программное обеспечение. Возможности покомлектного расширения базового уровня (дополнительные память и жесткие диски, цветной принтер, RIP, ФНА и т. д.) Выводные устройства. Типы выводных устройств. Лазерные принтеры и фото-наборные автоматы, их назначение, виды, специфика использования. Принцип формирования текстовой и изобразительной информации в фотонаборных автоматах и лазерных принтерах. Аналоговая и цифровая цветопроба. Калибровка оборудования. Особенности технической структуры современной редакции.	2	0	0	0	15

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
4.	<p>Тема 4. Технические основы телевидения. Принципы построения приемно-передающей телевизионной системы. Телевизионные стандарты. Магнитная видеозапись. Цифровое телевидение. Телевизионное вещание, его назначение. Основы физических процессов телевидения. Восприятие изображений. Понятие о цвете. Трехкомпонентная теория цветного зрения. Телевизионный тракт. Разложение телевизионного кадра на строки, частота кадров. Полоса частот. Диапазоны вещания. Современные системы цветного телевидения. Основы магнитной видеозаписи. Форматы видеозаписи. Основы цифрового телевидения. Цифровые форматы видеозаписи. Системы нелинейного видеомонтажа.</p>	2	2	0	0	15
5.	<p>Тема 5. Телевизионные центры и их оборудование. Внестудийное телевизионное оборудование, передвижная и репортажная телевизионная техника. Структурная схема аппаратно-студийного блока (АСБ), назначение и характеристики его звеньев. Внестудийное телевизионное оборудование, передвижная и репортажная телевизионная техника. Оборудование аппаратно-студийного блока. Видеомагнитофоны, звуковые магнитофоны, ТКП, ТДП, видеопроекторы. Коммутаторы. Генераторы спецэффектов. Синхронизаторы. Транскодеры. Видеокассеты и видеодиски. Телевизионные студии, их назначение и оснащение. Передающая ТВ камера, ее устройство; видеокамера, ее устройство. Трубки, их виды. Требования к акустике. Звуковое оборудование студий. Светотехническое оборудование. Требования к источникам света. Размещение осветительных приборов. П</p>	2	0	0	0	15

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
6.	Тема 6. Организация телевизионного вещания. Роль журналиста в телевизионном производстве?. По-строение информационного поля и информационного пространства телевизионной редакции. Каналы и источники информации. Информационный повод и информационное событие. Информационная политика телевизионной редакции. Со-бытийные и плановые мате-риалы. Основы планирова-ния сетки телевизионного вещания. Основы технологии ТВ производства. Блочное построение телевизионных программ. Работа в телевизионной редакции. Сценарный план съемки, раскадровка, монтажный лист. Сценарий передачи. Микрофонная папка.	2	0	0	2	15
7.	Тема 7. Основы радиовещания (УКВ ? FM вещание). Стереофоническое радио-вещание. Передача данных в радиовещании. Цифровое радиовещание. Состояние и перспективы цифрового радиовещания.	2	0	0	0	15
8.	Тема 8. Технология вещания. Ос-новные принципы подготов-ки передач Производство информаци-онных передач. Подготовка рекламы.	2	0	0	0	15
9.	Тема 9. Организация вещания. Структура радиостанции. Эфирная студия. Монтажная	2	0	0	2	27
	Итого		4	0	4	127

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Введение в дисциплину. Основные этапы производства периодических изданий: история развития печатных процессов, техника и технологические процессы Введение в дисциплину. Ключевые изменения в технике СМИ в конце XX века. Интернет. Настольные издательские системы. Электронные издания. Этапы производства печатной продукции. От Гутенберга до сегодняшнего дня. Набор. Воспроизведение изобразительных материалов. Макетирование. Верстка. Перенос изображения на бумагу. Послепечатные процессы. Современная технология допечатных процессов Аппаратное обеспечение допечатной подготовки. Сравнительный анализ современных компьютерных платформ, межплатформенная совместимость. Устройства ввода и передачи текстовой информации. Базовый комплект: компьютер, монитор, сканер, принтер. Модемы, факсы, персональные коммуникаторы. Программное обеспечение. Различные хранения растровой и векторной графики (PSD, TIFF, JPEG, GIF, CDR, AI, EPS). Проблемы межплатформенной совместимости при экспорте программы для набора. Системы оптического распознавания текста. Системы распознавания голоса. Правила набора текстовых материалов. Изобразительный материал. Виды. Способы получения и обработки. Макетирование и верстка. Как устроена полоса. Пространственная организация текстового и изобразительного материала в настольных издательских системах. Предпечатная подготовка. Воспроизведение изобразительных оригиналов Изобразительные оригиналы. Виды издательских оригиналов, требования, предъявляемые к ним. Особенности воспроизведения штриховых и полутонных оригиналов, одноцветных, многокрасочных и полноцветных. Разрешающая способность. Единица измерения. Оптическое и интерполяционное разрешение. Растр, его назначение, лириатура. Муар. Стохастическое растрирование. Перспективы его применения при производстве полноцветных СМИ. Сравнительные характеристики традиционного фотохимического и современного электронного способа обработки изобразительных оригиналов: технологические схемы, возможности, преимущест-ва. Общие сведения о свете и цвете. Основные цветные системы (RGB, CMYK). Цифровые форматы импорте изобразительного материала. Цифровые фотоаппараты. Специфика использования в СМИ, перспективы развития.

Введение в дисциплину. Основные этапы производства периодических изданий: история развития печатных процессов, техника и технологические процессы

Введение в дисциплину. Ключевые изменения в технике СМИ в конце XX века. Интернет. Настольные издательские системы. Электронные издания.

Этапы производства печатной продукции. От Гутенберга до сегодняшнего дня. Набор. Воспроизведение изобразительных материалов. Макетирование. Верстка. Перенос изображения на бумагу. Послепечатные процессы.

Тема 2. Внешний вид печатного издания. Предпечатная подготовка издания Форматы периодических изданий. От формата ?Правды? до А4. Колонки. Работа со шрифтами. Виды шрифтов и особенности их восприятия. Сколько шрифтов можно использовать в издании? Дизайн. Шапка издания. Особенности оформления первой полосы. Типы заголовков и их место в печатной полосе. Система организации текстов на полосе. Баланс колонок. Графические способы автономизации текста. Верстка. Плоская и объемная верстка. Соответствие вида верстки характеру издания. Предпечатная подготовка издания. Спуск полос. Вывод оригинал-макета издания. Цветоделение и обработка постскриптом. Способы передачи макета издания в типографию.

Аппаратное обеспечение допечатной подготовки. Сравнительный анализ современных компьютерных платформ, межплатформенная совместимость.

Устройства ввода и передачи текстовой информации. Базовый комплект: компьютер, монитор, сканер, принтер. Модемы, факсы, персональные коммуникаторы.

Программное обеспечение. Различные программы для набора. Системы оптического распознавания текста. Системы распознавания голоса. Правила набора текстовых материалов.

Изобразительный материал. Виды. Способы получения и обработки.

Макетирование и верстка. Как устроена полоса. Пространственная организация текстового и изобразительного материала в настольных издательских системах. Предпечатная подготовка.

Тема 3. Аппаратно-программный комплекс оборудования редакции Станция набора тек-ста. Требования к аппарат-ной части. Программное обеспечение. Настольные и переносные системы. Графическая станция. Требования к аппаратной части. Программное обеспе-чение. Станция верстки. Тре-бования к аппаратной части. Программное обеспечение. Возможности покомплект-ного расширения базового уровня (дополнительные память и жесткие диски, цветной принтер, RIP, ФНА и т. д.) Выводные устройства. Типы выводных устройств. Лазерные принтеры и фото-наборные автоматы, их на-значение, виды, специфика использования. Принцип формирования текстовой и изобразительной информа-ции в фотонаборных авто-матах и лазерных принтерах. Аналоговая и цифровая цве-топроба. Калибровка обору-дования. Особенности техниче-ской структуры современ-ной редакции. Применение новых информационных технологий в современной редакции. Применение ло-кальных и внешних сетей. Архитектура вычисли-тельной сети: файловый, коммуникационный, уда-ленный серверы, центральный маршрутизатор, анти-вирусная защита, система архивирования. Характери-стика средств резервного копирования информации (стриммеры, магнитоопти-ческие диски, CD-ROM, CD-RW, RAID, DVD, дисководы с магнитными носителями и сменными картриджами). Интернет в организации редакционно-издательских процессов. Централизован-ный и децентрализованный выпуск газет Значение Интернета для организации редакци-онно-издательских процес-сов. Доменная система имен. Общие принципы по-иска, передачи и получения информации. Сервисы e-mail и www как составные части Интернета. Личные электронные почтовые ящи-ки. Интерактивный режим доступа. Организация центра-лизованного выпуска га-зет. Современные возмож-ности передачи информации по различным каналам свя-зи. Децентрализация печат-и периодических изданий, цель и значение. Формные и печатные про-цессы. Виды и способы печ-ати. Типы печатных машин Фотоформы. Оборудо-вание для верстки (монтажа) полос. Ручной монтаж фо-тоформ. Электронный спуск полос. Устройства для экс-понирования формных пла-стин. Виды печатных форм, особенности изготовления. Виды и способы печат-и. Высокая печать. Исто-рия возникновения и разви-тия. Многообразие видов печатных форм, специфика их изготовления. Особенно-сти воспроизведения тексто-вых и иллюстрационных оригиналов. Преимущества и недостатки способа высо-кой печати. Печатные ма-шины высокой печати. Флексография. Печат-ные формы на основе эла-сто- и фотополимеров. Ма-шины флексографской печат-и. Плоская печать. Исто-рия развития, общие сведе-ния и основы плоской печат-и. Виды плоской печати. Традиционный формный процесс, прямое экспониро-вание печатной формы (СТР-технологии). Перспек-тивы применения СТР-устройств в СМИ. Особен-ности печатного процесса. Печатные офсетные маши-ны, их возможности. Глубокая печать. Исто-рия возникновения. Техно-логические особенности из-готовления печатных форм. Печатные машины глубокой печати. Области использо-вания, преимущества и не-достатки способа глубокой печати. Трафаретная печать. Принцип создания печатной формы. Технологические возможности способа тра-фаретной печати, области использования, перспективы развития. Машины трафа-ретной печати. Особенности печатания и виды печатных устройств. Цифровая печать. Сущ-ность формирования изо-бражения на печатном ци-линдре. Целесообразность применения способа цифро-вой печати. Новейшие раз-работки в области цифровой печати. Краткие характери-стики печатных машин, осо-бенности печатания различ-ной издательской продук-ции. Послепечатные процессы для различных типов изданий

Технические и технологические вопросы выпуска газеты, журнала и книжных изданий в ву-зе. Оборудование и технологии оперативной цифровой полиграфии.

Обязанности сотрудников издательства и типографии. Типографские материалы.Тема3. Воспроизведение изобразительных оригиналов

Изобразительные оригиналы. Виды издательских оригиналов, требования, предъявляе-мые к ним. Особенности воспроизведения штриховых и полутоновых оригиналов, одноцвет-ных, многокрасочных и полноцветных.

Разрешающая способность. Единица измерения. Оптическое и интерполяционное разре-шение. Растр, его назначение, линиатура. Муар.

Стохастическое растривание. Перспективы его применения при производстве полно-цветных СМИ.

Сравнительные характеристики традиционного фотохимиграфического и современ-ного электронного способа обработки изобразительных оригиналов: технологические схе-мы, возможности, преимущества.

Общие сведения о свете и цвете. Основные цветовые системы (RGB, CMYK).

Цифровые форматы хранения растровой и векторной графики (PSD, TIFF, JPEG, GIF, CDR, AI, EPS). Проблемы межплатформенной совместимости при экспорте-импортеобрази-тельного материала.

Цифровые фотоаппараты. Специфика использования в СМИ, перспективы развития

Тема 4. Технические основы телевидения. Принципы по-строения приемно-передающей телевизионной системы Телевизионные стандарты. Магнитная видеозапись. Цифровое теле-видение?. Телевизионное вещание, его назначение. Основы физических процессов телевидения. Восприятие изображений. Понятие о цвете. Трехкомпонентная теория цветного зрения. Телевизионный тракт. Разложение телевизионного кадра на строки, частота кадров. Полоса частот. Диапазоны вещания. Современные сис-темы цветного телевидения. Основы магнитной видеоза-писи. Форматы видеозаписи. Основы цифрового телеви-дения. Цифровые форматы видеозаписи. Системы не-линейного видеомонтажа.

?Технические основы телевидения. Принципы построения приемно-передающей теле-визионной системы Телевизионные стандарты. Магнитная видеозапись. Цифровое телевиде-ние?.

Телевизионное вещание, его назначение. Основы физических процессов телевидения. Восприятие изображений. Понятие о цвете. Трехкомпонентная теория цветного зрения. Телевизионный тракт. Разложение телевизионного кадра на строки, частота кадров.

Полоса частот. Диапазоны вещания. Современные системы цветного телевидения. Основы магнитной видеозаписи. Форматы видеозаписи. Основы цифрового телевидения. Цифровые форматы видеозаписи. Системы нелинейного видеомонтажа.

Тема 5. Телевизионные центры и их оборудование. Внестудийное телевизионное оборудование, передвижная и репортажная телевизионная техника?. Структурная схема аппаратно-студийного блока (АСБ), назначение и характеристики его звеньев. Внестудийное телевизионное оборудование, передвижная и репортажная телевизионная техника. Оборудование аппаратно-студийного блока. Видеомагнитофоны, звуковые магнитофоны, ТКП, ТДП, видеопроекторы. Коммутаторы. Генераторы спецэффектов. Синхронизаторы. Транскодеры. Видеокассеты и видеодиски. Телевизионные студии, их назначение и оснащение. Передающая ТВ камера, ее устройство; видеокамера, ее устройство. Трубки, их виды. Требования к акустике. Звуковое оборудование студий. Светотехническое оборудование. Требования к источникам света. Размещение осветительных приборов. Приемы художественного освещения. Пульт режиссера студийной аппаратной. Режиссерская (командная связь). Сигнализация и контроль. Монтажный пульт и работа на нем, виды электронного монтажа. Комбинированные изображения в телевизионном вещании. Применение рирпроекции и спецэффектов.

Структурная схема аппаратно-студийного блока (АСБ), назначение и характеристики его звеньев. Внестудийное телевизионное оборудование, передвижная и репортажная телевизионная техника. Оборудование аппаратно-студийного блока. Видеомагнитофоны, звуковые магнитофоны, ТКП, ТДП, видеопроекторы. Коммутаторы. Генераторы спецэффектов. Синхронизаторы. Транскодеры. Видеокассеты и видеодиски. Телевизионные студии, их назначение и оснащение. Передающая ТВ камера, ее устройство; видеокамера, ее устройство. Трубки, их виды.

Требования к акустике. Звуковое оборудование студий. Светотехническое оборудование. Требования к источникам света. Размещение осветительных приборов. Приемы художественного освещения. Пульт режиссера студийной аппаратной. Режиссерская (командная связь). Сигнализация и контроль. Монтажный пульт и работа на нем, виды электронного монтажа. Комбинированные изображения в телевизионном вещании. Применение рирпроекции и спецэффектов.

Тема 6. Организация телевизионного вещания. Роль журналиста в телевизионном производстве?. Построение информационного поля и информационного пространства телевизионной редакции. Каналы и источники информации. Информационный повод и информационное событие. Информационная политика телевизионной редакции. Событийные и плановые материалы. Основы планирования сетки телевизионного вещания. Основы технологии ТВ производства. Блочное построение телевизионных программ. Работа в телевизионной редакции. Сценарный план съемки, раскадровка, монтажный лист. Сценарий передачи. Микрофонная папка.

Построение информационного поля и информационного пространства телевизионной редакции. Каналы и источники информации. Информационный повод и информационное событие. Информационная политика телевизионной редакции. Событийные и плановые материалы. Основы планирования сетки телевизионного вещания.

Основы технологии ТВ производства. Блочное построение телевизионных программ. Работа в телевизионной редакции. Сценарный план съемки, раскадровка, монтажный лист. Сценарий передачи. Микрофонная папка.

Тема 7. Основы радиовещания (УКВ ? FM вещание). Стереофоническое радиовещание. Передача данных в радиовещании. Цифровое радиовещание. Состояние и перспективы цифрового радиовещания.

Основы радиовещания (УКВ и FM вещание).

Стереофоническое радиовещание. Полярная поляризация// и передача Пилот-тоном.

Передача данных в радиовещании. Система РДС.

Цифровое радиовещание Эврика европейская система. Состояние и перспективы цифрового радиовещания. Система DAB⁺ DAB+, DRM & Спутниковое радиовещание.

Тема 8. Технология вещания. Основные принципы подготовки передач Производство информационных передач. Подготовка рекламы.

Технология вещания. Основные принципы подготовки передач, Этапы подготовки радиопередачи/ предварительная подготовка (технологические и организационные вопросы), запись, монтаж, выпуск передачи.

Производство информационных передач. Прямой эфир, использование архивных записей, консервов. Подготовка рекламы.

Тема 9. Организация вещания. Структура радиостанции. Эфирная студия. Монтажная

Организация вещания.

Структура радиостанции, радиопередатчик, антенное хозяйство

Структура радиостанции. Эфирная студия и особенности ее использования. Монтажная студия, ее комплектация, набор необходимого оборудования.

Оборудование: микшерский пульт, компрессор, микрофоны, головные телефоны, акустика.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года N301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации N14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Положение от 24 декабря 2015 г. ♦ 0.1.1.67-06/265/15 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Положение N 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Положение N 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Регламент N 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаления электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Регламент N 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Регламент N 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 1			
	<i>Текущий контроль</i>		

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
1	Письменная работа	ПК-7	<p>1. Введение в дисциплину. Основные этапы производства периодических изданий: история развития печатных процессов, техника и технологические процессы. Введение в дисциплину. Ключевые изменения в технике СМИ в конце XX века. Интернет. Настольные издательские системы. Электронные издания. Этапы производства печатной продукции. От Гутенберга до сегодняшнего дня. Набор. Воспроизведение изобразительных материалов. Макетирование. Верстка. Перенос изображения на бумагу. Послепечатные процессы. Современная технология допечатных процессов. Аппаратное обеспечение допечатной подготовки. Сравнительный анализ современных компьютерных платформ, межплатформенная совместимость. Устройства ввода и передачи текстовой информации. Базовый комплект: компьютер, монитор, сканер, принтер. Модемы, факсы, персональные коммуникаторы. Программное обеспечение. Различные хранения растровой и векторной графики (PSD, TIFF, JPEG, GIF, CDR, AI, EPS). Проблемы межплатформенной совместимости при экспорте программы для набора. Системы оптического распознавания текста. Системы распознавания голоса. Правила набора текстовых материалов. Изобразительный материал. Виды. Способы получения и обработки. Макетирование и верстка. Как устроена полоса. Про-странственная организация текстового и изобразительного материала в настольных издательских системах. Предпечатная подготовка. Воспроизведение изобразительных оригиналов. Изобразительные оригиналы. Виды издательских оригиналов, требования, предъявляемые к ним. Особенности воспроизведения штриховых и полутоновых оригиналов, одноцветных, многокрасочных и полноцветных. Разрешающая способность. Единица измерения. Оптическое и интерполяционное разрешение. Растр, его назначение, лигатура. Муар. Стохастическое растрирование. Перспективы его применения при производстве полноцветных СМИ. Сравнительные характеристики традиционного фотохимического и современного электронного способа обработки изобразительных оригиналов: технологические схемы, возможности, преимущества. Общие сведения о свете и цвете. Основные цветные системы (RGB, CMYK). Цифровые форматы импорте изобразительного материала. Цифровые фотоаппараты. Специфика использования в СМИ, перспективы развития.</p>
2	Реферат	ОПК-20	<p>2. Тема 2. Внешний вид печатного издания. Предпечатная подготовка издания. Форматы периодических изданий. От формата ?Правды? до А4. Колонки. Работа со шрифтами. Виды шрифтов и особенности их восприятия. Сколько шрифтов можно использовать в издании? Дизайн. Шапка издания. Особенности оформления первой полосы. Типы заголовков и их место в печатной полосе. Система организации текстов на полосе. Баланс колонок. Графические способы автономизации текста. Верстка. Плоская и объемная верстка. Соответствие вида верстки характеру издания. Предпечатная подготовка издания. Спуск полос. Вывод оригинал-макета издания. Цветоделение и обработка постскриптом. Способы передачи макета издания в типографию.</p>
Семестр 2			
	Текущий контроль		

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
1	Контрольная работа	ОПК-20	4. Технические основы телевидения. Принципы построения приемно-передающей телевизионной системы Телевизионные стандарты. Магнитная видеозапись. Цифровое телевидение?. Телевизионное вещание, его назначение. Основы физических процессов телевидения. Восприятие изображений. Понятие о цвете. Трехкомпонентная теория цветного зрения. Телевизионный тракт. Разложение телевизионного кадра на строки, частота кадров. Полоса частот. Диапазоны вещания. Современные системы цветного телевидения. Основы магнитной видеозаписи. Форматы видеозаписи. Основы цифрового телевидения. Цифровые форматы видеозаписи. Системы нелинейного видеомонтажа.

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
2	Творческое задание	ПК-7	<p>3. Аппаратно-программный комплекс оборудования редакции. Требования к аппаратной части. Программное обеспечение. Настольные и переносные системы. Графическая станция. Требования к аппаратной части. Программное обеспечение. Станция верстки. Требования к аппаратной части. Программное обеспечение. Возможности покомплектного расширения базового уровня (дополнительные память и жесткие диски, цветной принтер, RIP, ФНА и т. д.) Выводные устройства. Типы выводных устройств. Лазерные принтеры и фото-наборные автоматы, их назначение, виды, специфика использования. Принцип формирования текстовой и изобразительной информации в фотонаборных автоматах и лазерных принтерах. Аналоговая и цифровая цветопроба. Калибровка оборудования. Особенности технической структуры современной редакции. Применение новых информационных технологий в современной редакции. Применение локальных и внешних сетей. Архитектура вычислительной сети: файловый, коммуникационный, удаленный серверы, центральный маршрутизатор, анти-вирусная защита, система архивирования. Характеристика средств резервного копирования информации (стриммеры, магнитооптические диски, CD-ROM, CD-RW, RAID, DVD, дисководы с магнитными носителями и сменными картриджами). Интернет в организации редакционно-издательских процессов. Централизованный и децентрализованный выпуск газет. Значение Интернета для организации редакционно-издательских процессов. Доменная система имен. Общие принципы поиска, передачи и получения информации. Сервисы e-mail и www как составные части Интернета. Личные электронные почтовые ящики. Интерактивный режим доступа. Организация централизованного выпуска газет. Современные возможности передачи информации по различным каналам связи. Децентрализация печати периодических изданий, цель и значение. Формные и печатные процессы. Виды и способы печати. Типы печатных машин. Фотоформы. Оборудование для верстки (монтажа) полос. Ручной монтаж фотоформ. Электронный спуск полос. Устройства для экспонирования формных пластин. Виды печатных форм, особенности изготовления. Виды и способы печати. Высокая печать. История возникновения и развития. Многообразие видов печатных форм, специфика их изготовления. Особенности воспроизведения текстовых и иллюстрационных оригиналов. Преимущества и недостатки способа высокой печати. Печатные машины высокой печати. Флексография. Печатные формы на основе эласто- и фотополимеров. Машины флексографской печати. Плоская печать. История развития, общие сведения и основы плоской печати. Виды плоской печати. Традиционный формный процесс, прямое экспонирование печатной формы (СТР-технологии). Перспективы применения СТР-устройств в СМИ. Особенности печатного процесса. Печатные офсетные машины, их возможности. Глубокая печать. История возникновения. Технологические особенности изготовления печатных форм. Печатные машины глубокой печати. Области использования, преимущества и недостатки способа глубокой печати. Трафаретная печать. Принцип создания печатной формы. Технологические возможности способа трафаретной печати, области использования, перспективы развития. Машины трафаретной печати. Особенности печатания и виды печатных устройств. Цифровая печать. Сущность формирования изображения на печатном цилиндре. Целесообразность применения способа цифровой печати. Новейшие разработки в области цифровой печати. Краткие характеристики печатных машин, особенности печатания различной издательской продукции. Послепечатные процессы для различных типов изданий</p> <p>7. Основы радиовещания (УКВ ? FM</p>

вещание).Стерефоническое радио-вещание. Передача данных в радиовещании.Цифровое радиовещание.
Состояние и перспективы цифрового радиовещания.

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
3	Устный опрос	ОПК-20	6. Организация телевизионного вещания. Роль журналиста в телевизионном производстве?. Построение информационного поля и информационного пространства телевизионной редакции. Каналы и источники информации. Информационный повод и информационное событие. Информационная политика телевизионной редакции. Событийные и плановые материалы. Основы планирования сетки телевизионного вещания. Основы технологии ТВ производства. Блочное построение телевизионных программ. Работа в телевизионной редакции. Сценарный план съемки, раскадровка, монтажный лист. Сценарий передачи. Микрофонная папка.
	Экзамен	ОПК-20, ПК-7	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 1					
Текущий контроль					
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	1
Реферат	Тема раскрыта полностью. Продемонстрировано превосходное владение материалом. Используются надлежащие источники в нужном количестве. Структура работы соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы высокая.	Тема в основном раскрыта. Продемонстрировано хорошее владение материалом. Используются надлежащие источники. Структура работы в основном соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы средняя.	Тема раскрыта слабо. Продемонстрировано удовлетворительное владение материалом. Используются источники и структура работы частично соответствуют поставленным задачам. Степень самостоятельности работы низкая.	Тема не раскрыта. Продемонстрировано неудовлетворительное владение материалом. Используются источники недостаточны. Структура работы не соответствует поставленным задачам. Работа несамостоятельна.	2
Семестр 2					
Текущий контроль					

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Контрольная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	1
Творческое задание	Продемонстрирован высокий уровень знаний и умений, необходимых для выполнения задания. Работа полностью соответствует требованиям профессиональной деятельности. Отличная способность применять имеющиеся знания и умения для решения практических задач. Высокий уровень креативности, самостоятельности. Соответствие выбранных методов поставленным задачам.	Продемонстрирован средний уровень знаний и умений, необходимых для выполнения задания. Работа в основном соответствует требованиям профессиональной деятельности. Хорошая способность применять имеющиеся знания и умения для решения практических задач. Средний уровень креативности, самостоятельности. Выбранные методы в целом соответствуют поставленным задачам.	Продемонстрирован низкий уровень знаний и умений, необходимых для выполнения задания. Работа частично соответствует требованиям профессиональной деятельности. Удовлетворительная способность применять имеющиеся знания и умения для решения практических задач. Низкий уровень креативности, самостоятельности. Выбранные методы частично соответствуют поставленным задачам.	Продемонстрирован неудовлетворительный уровень знаний и умений, необходимых для выполнения задания. Работа не соответствует требованиям профессиональной деятельности. Неудовлетворительная способность применять имеющиеся знания и умения для решения практических задач. Недостаточный уровень креативности, самостоятельности. Выбранные методы не соответствуют поставленным задачам.	2
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	3

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Экзамен	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.	Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 1

Текущий контроль

1. Письменная работа

Тема 1

Изобразительный материал. Виды. Способы получения и обработки. Макетирование и верстка. Как устроена полоса. Пространственная организация текстового и изобразительного материала в настольных издательских системах. Предпечатная подготовка. Воспроизведение изобразительных оригиналов. Изобразительные оригиналы. Виды издательских оригиналов, требования, предъявляемые к ним. Особенности воспроизведения штриховых и полутонных оригиналов, одноцветных, многокрасочных и полноцветных. Р

2. Реферат

Тема 2

Плоская и объемная верстка. Соответствие вида верстки характеру издания. Предпечатная подготовка издания. Спуск полос. Вывод оригинал-макета издания. Цветоделение и обработка постскриптом.

Семестр 2

Текущий контроль

1. Контрольная работа

Тема 4

Полоса частот. Диапазоны вещания. Современные системы цветного телевидения. Основы магнитной видеозаписи. Форматы видеозаписи. Основы цифрового телевидения. Цифровые форматы видеозаписи. Системы нелинейного видеомонтажа.

2. Творческое задание

Темы 3, 7

Роль журналиста в производстве радиопрограмм. Технология подготовки и ведения студийных и внестудийных радиопередач. Перспективы развития радиовещания.

3. Устный опрос

Тема 6

По-строение информационного поля и информационного пространства телевизионной редакции. Каналы и источники информации. Информационный повод и информационное событие. Информационная политика телевизионной редакции. Событийные и плановые материалы. Основы планирования сетки телевизионного вещания. Основы технологии ТВ производства. Блочное построение телевизионных программ. Работа в телевизионной редакции.

Экзамен

Вопросы к экзамену:

1. История развития печатных процессов.
2. Назначение и принципы создания Интернета.
3. Ключевые изменения в технике и технологии СМИ в конце XX века.
4. Электронная почта. Формат адреса E-mail. Личный почтовый ящик.
5. Этапы производства печатной продукции.
6. WWW как важнейшая служба Интернета. Гипертекст. Поисковые системы.
7. Сравнительный анализ современных компьютерных платформ.
8. Способы организации печати газет.
9. Типология и характеристики устройств ввода/вывода информации.
10. Фотоформы. Способы классификации.
11. Способы ввода текстовой информации в компьютер.
12. Особенности цифровых печатных машин.
13. Растровая графика. Принципы построения. Достоинства, недостатки.
14. Послепечатные процессы. Классификация.
15. Векторная графика. Принцип построения. Достоинства, недостатки.
16. Основные требования к фотоформам.
17. Виды изобразительных оригиналов. Классификация. Способы получения.
18. Виды и способы печати. Краткая характеристика.
19. Растр. Разрешение. Линиатура.
20. Типы печатных машин. Классификация.
21. Муар. Причины возникновения муара.
22. Брошюровочные процессы. Классификация и краткая характеристика.
23. Основные цветовые системы. Их характеристика.
24. Переплетные процессы. Краткая характеристика.
25. Основные файловые форматы хранения растровой и векторной графики.
26. Отделочные процессы. Краткая характеристика.
27. Цифровые фотоаппараты. Особенности. Достоинства и недостатки.
28. Особенности типографских красок для разных видов печати.
29. Основные газетные форматы.
30. История возникновения бумаги.
31. Виды моделирования газеты.
32. Основные характеристики типографской бумаги.
33. Основные принципы конструирования номера газеты.
34. Типы типографской бумаги. Основные требования к бумаге для печати.
35. Требования к дизайну газеты.
36. Картон. Переплетные ткани.
37. Шрифты в газете. Классификация функциональных типов шрифтов.
38. Назначение и принципы создания Интернета.
39. Способы оформления заголовков.
40. Электронная почта. Формат адреса E-mail. Личный почтовый ящик.
41. Плоская и объемная верстка газеты. Особенности и отличия.
42. WWW как важнейшая служба Интернета. Гипертекст. Поисковые системы.
43. Технологические процессы, составляющие предпечатную подготовку издания.
44. Способы организации печати газет.
45. Аппаратно-программный комплекс редакции. Краткая характеристика входящих в него элементов.
46. Фотоформы. Способы классификации.
47. Цветопробы. Классификация цветопроб.
48. Послепечатные процессы. Классификация.
49. Калибровка оборудования. Цель калибровки.
50. Назначение и принципы создания Интернета.
51. Что дает редакции использование локальных и внешних сетей.
52. Электронная почта. Формат адреса E-mail. Личный почтовый ящик.
53. Архитектура локальной сети. Типы сетей и их общие характеристики.
54. WWW как важнейшая служба Интернета. Гипертекст. Поисковые системы.
55. Антивирусная защита. Мероприятия по защите от вирусов.

56. Способы организации печати газет.
57. Архивирование данных. Цель и устройства.
58. Фотоформы. Способы классификации.
59. Сравнительный анализ современных компьютерных платформ.
60. Особенности цифровых печатных машин.
61. Основные файловые форматы хранения растровой и векторной графики.
62. Послепечатные процессы. Классификация.
63. Способы ввода текстовой информации в компьютер.
64. Виды и способы печати. Краткая характеристика.
65. Технологические процессы, составляющие предпечатную подготовку издания.
66. Брошюровочные процессы. Классификация и краткая характеристика.
67. Радио в системе СМИ. Технические предпосылки создания радио. Отцы-основатели радио: Г. Маркони и А. Попов.
68. Развитие радиовещания в мире. Основные этапы.
69. Экспериментальное вещание (на примере европейских стран)
70. Современные компьютерные программы для формирования плей-листа
71. Технология создания информационного выпуска. Основные требования к новостям на ра-дио.
72. Технология создания утренней развлекательной программы.
73. Роль диджея в работе радиостанции.
74. Технология создания вечерней развлекательной программы.
75. Ночной и вечерний эфир. Особенности программирования.
76. Утренний и дневной эфир. Особенности программирования.
77. Технология создания специализированной программы. Основные этапы в разработке сце-нарного плана.
78. Оформление эфира в соответствии с форматом станции. Основные элементы (джинглы, их виды, свиперы, лайнеры и пр.)
79. Реклама в сетке вещания.
80. Организационные принципы радиовещания.
81. Системы технических средств радиовещания.
82. Аппаратно-студийный комплекс радиостанции, его техническое оборудование
83. Основные этапы истории развития звукозаписи. Цифровая звукозапись и обработка звука
84. Современные программы для цифровой записи, обработки и хранения звука.
85. Виды микрофонов и основные принципы записи аудиоматериалов (музыка, шумы, речь).
86. Технология RDS. Принципы работы, основные возможности.
87. Модуляция в радиовещании.
88. Характеристика УКВ-2 (FM) диапазона. Специфика работы FM-станций.
89. Проводное вещание и его характеристика
90. Основные форматы записи звука.
91. Микшерный пульт и его функции
92. Радиожурналистские комплексы.
93. Автоматизация вещания. Радиовещательные комплексы для сетевых станций и станций с собственным программированием.
94. Интернет-вещание. Технические и технологические особенности
95. Вещательная корпорация ?Проф-медиа? Структура, активы, рейтинги
96. Холдинг ?Объединенные медиа?. Структура, активы, рейтинги
97. Холдинг ?Газпром-медиа?. Структура, активы, рейтинги
98. Европейская медиа-группа. Структура, активы, рейтинги
99. Русская медиа-группа. Структура, активы, рейтинги
100. ВГТРК. Структура, активы, рейтинги
101. Холдинг ?Бонавентура? Структура, активы, рейтинги
102. ?Медиа-Холд?. Структура, активы, рейтинги

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 1			
Текущий контроль			
Письменная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	1	10
Реферат	Обучающиеся самостоятельно пишут работу на заданную тему и сдают преподавателю в письменном виде. В работе производится обзор материала в определённой тематической области либо предлагается собственное решение определённой теоретической или практической проблемы. Оцениваются проработка источников, изложение материала, формулировка выводов, соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения. В случае публичной защиты реферата оцениваются также ораторские способности.	2	10
Семестр 2			
Текущий контроль			
Контрольная работа	Контрольная работа проводится в часы аудиторной работы. Обучающиеся получают задания для проверки усвоения пройденного материала. Работа выполняется в письменном виде и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	1	20
Творческое задание	Обучающиеся выполняют задания, требующие создания уникальных объектов определённого типа. Тип объекта, его требуемые характеристики и методы его создания определяются потребностями профессиональной деятельности в соответствующей сфере либо целями тренировки определённых навыков и умений. Оцениваются креативность, владение теоретическим материалом по теме, владение практическими навыками.	2	5
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	3	5
Экзамен	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература:

Техника и технология СМИ: печать, телевидение, радиовещание, Интернет: Учебник /Под ред. проф. Тулупова В.В. (Серия: 'Библиотека профессионального журналиста'). Издательство Михайлова В. А., 2016.

Допечатные процессы: Хрестоматия по курсу 'Техника СМИ'. ? М.: Фак-т журн. МГУ им. М. В. Ломоносова / Под ред. Э. А. Лазаревич, 2012. - 158 с.

Ситников В. П. Техника и технология СМИ: Печать, ТВ, радиовещание. Уч. пособие для вузов, М. ? 2014.

Рябинина, Н. З. Технология редакционно-издательского процесса [Электронный ресурс] :

учеб. пособие / Н. З. Рябинина. - М.: Логос, 2012. - 256 с. - (Новая университетская

библиотека). - ISBN 978-5-98704-051-4.// <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=469484>

7.2. Дополнительная литература:

1. Амангельдыев А. Фотонаборный автомат как зеркало научно-технической революции.//Полиграфия. ? 1994. ?

◆ 6. ? С. 27-30.

2. Брокгауз Ф. А., Ефрон И. А. Энциклопедический словарь/ Типографское дело. ? М.: Терра, 1993. ? С. 204-220.
3. Валенски В. Бумага + печать. ? М.: Цандерс, Дубль, 1996. ? С. 9-77.
4. Высокая печать: не только газеты// КомпьюАрт. ? 2001. ? ◆ 6 ? С. 47-49.
5. Газеты малых городов: верстается первая полоса. В помощь редактору. - Казань: Изд-во 'Мастер Лайн'/ Под ред. С. К. Шайхитдиновой, 2002. - 176 с.
6. Герчук Ю. Я. История графики и искусства книги. ? М.: Аспект-Пресс, 2000. ? С. 129-151, 246-253.
7. Горбашева Т., Харатян А. Бумажная элита или Fine Papers in Russia. // КомпьюАрт. ? 2001. ? ◆ 3 ? С. 37-40.
8. Джиго А. А., Калинин С. Ю. Стандарты по издательскому делу. ? М.: Юрист, 1998. ? 376 с.
9. Дубина Н. Полиграфия в Интернете.// КомпьюАрт. ? 2001. ? ◆ 8. ? С. 16-32.
10. Князев И. Фотонабор не роскошь, а средство передвижения... к успеху. // Компью-терПресс. ? 1996. ? ◆ 3. ? С. 128-133.
11. Козачук В. Что такое компьютерная редакционно-издательская система? // Полигра-фист и издатель. ? 1996. ? ◆ 1. ? С. 72-73.
12. Максимовский С., Радуцкий Г. Цифровая печать: Завтра может наступить сегодня // КомпьюАрт. ? 1997. ? ◆ 10. ? С.28-31.
13. Мильчин А. Э. Издательский словарь-справочник. ? М.: Юрист, 1998. ? 472 с.
14. Назарьев В. В. Цвет: компьютерная обработка цветных изображений. ? М.: Эком, 1996. ? С. 11-37, 38-45.
15. Оборудование для издательских систем// КомпьютерПресс. ? 1996. ? ◆ 3. ? С. 120-127.
16. Плессер Д., Радуцкий Г. Цифровая печать: Реальность и перспективы // Полиграфия. ? 1996. ? ◆ 3. ? С.38-39.
17. Рабочая книга редактора районной газеты. Опыт. Методики. Рекомендации. - М. Мысль/ Под ред. Я. Н. Засурского, 1988. - 576 с.
18. Татарников О. Настольное издательство: революция или эволюция? // Компьютер-Пресс. ?1996. ? ◆ 3 ? С.111-118.
19. Триттон К. Стандарты цифровой печати: сравнение цветных печатных машин Indigo и Heikon // КомпьюАрт. ? 2001. ? ◆ 1 ? С. 18-19.
20. Филин В. Поговорим о цифровой печати // КомпьюАрт. ? 1998. ? ◆ 10. ? С.2-11.
21. Энциклопедия книжного дела/ Майсурадзе Ю., Мильчин А., Гаврилов Э. и др. ? М.: Юристъ, 1998. ? С.187-231.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

ЭБС Университетская библиотека online - - <http://biblioclub.ru>

Библиотека журналиста - <http://journalism.narod.ru/>

ЭБС ZNANIUM.COM - <http://znanium.com/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Лекционные занятия, являются основным видом аудиторной работы студентов. Как правило, преподаватели на лекциях рассматривают основные понятия соответствующего раздела курса, концентрируют внимание обучаемых на более сложных вопросах, объясняют характер использования информационных источников и литературы, вовлекают студентов в активную мыслительную деятельность, дополнительную самостоятельную работу. Рекомендуется в лекциях основной акцент делать на разъяснении наиболее сложных и трудных для понимания, спорных проблем геополитики. При изложении материала и демонстрации разнообразия существующих исследовательских подходов следует дополнять их критической оценкой и выделением наиболее перспективных геополитических концепций.

Вид работ	Методические рекомендации
лабораторные работы	Лабораторное занятие ? это основной вид учебных занятий, направленный на экспериментальное подтверждение теоретических положений. В процессе лабораторного занятия учащиеся выполняют одну или несколько лабораторных работ (заданий) под руководством преподавателя в соответствии с изучаемым содержанием учебного материала. Выполнение лабораторных работ направлено на: обобщение, систематизацию, углубление теоретических знаний по конкретным темам учебной дисциплины; формирование умений применять полученные знания в практической деятельности; развитие аналитических, проектировочных, конструктивных умений; выработку самостоятельности, ответственности и творческой инициативы. Учебные дисциплины, по которым планируется проведение лабораторных занятий и их объемы, определяются рабочим учебным планом по специальности. При проведении лабораторных занятий учебная группа может делиться на подгруппы численностью не менее 8 человек, а в случае индивидуальной подготовки и менее.
самостоятельная работа	Самостоятельная (аудиторная) работа студентов включает обязательное ведение конспектов лекций, а для заочной формы обучения, также ? выступления (сообщения, доклады, рефераты) и выполнение тестов (заданий, задач и т.п.) на семинарских занятиях. Самостоятельная (внеаудиторная) работа студентов (всех форм обучения) включает обязательное выполнение письменной контрольной работы по тематике в соответствии с утвержденным ?Перечнем заданий для самостоятельной работы студентов? и методическими требованиями. Также студентам могут быть выданы письменные задания по составлению краткого конспекта указанной литературы (первоисточников), либо в виде поиска и анализа сведений из ресурсов Internet, других источников информации и т.п. Кроме того, самостоятельная (внеаудиторная) работа студентов заочной формы обучения включает подготовку выступлений (сообщений, докладов, рефератов) к семинарским занятиям. Результаты выполнения самостоятельной работы представляются студентами во время аудиторных занятий, проверяются и оцениваются преподавателями в ходе текущего (промежуточного, итогового) контроля ? в соответствии с рейтинговой системой оценки и учета успеваемости и учебным планом.
реферат	Тема реферата выбирается в соответствии с интересами студента и не обязательно должна соответствовать приведенному ниже примерному перечню. Важно, чтобы в реферате, во-первых, были освещены как естественнонаучные, так и социальные стороны проблемы; а во-вторых, представлены теоретические положения и конкретные примеры. Особенно приветствуется использование собственных примеров из окружающей студентов жизни. 2. Реферат должен основываться на проработке нескольких дополнительных к основной литературе источников. Как правило, это научные монографии или статьи.
письменная работа	Письменная контрольная работа сдается (защищается) студентами устно в форме собеседования с ведущим преподавателем. Положительная оценка за выполнение (защиту) контрольной работы является допуском студента к итоговому контролю. Промежуточный контроль - осуществляется методом проверки и оценки выполненной письменной контрольной работы: для студентов очной формы обучения ? в течение семестра (по графику прохождения контрольных рубежей); для студентов заочной (очно-заочной) формы обучения - во время консультаций или в сроки, установленные графиком экзаменационной сессии.
творческое задание	Творческие домашние задания ? одна из форм самостоятельной работы студентов, способствующая углублению знаний, выработке устойчивых навыков самостоятельной работы. Творческое задание ? задание, которое содержит большой или меньший элемент неизвестности и имеет, как правило, несколько подходов. В качестве главных признаков творческих домашних работ студентов выделяют: высокую степень самостоятельности; умение логически обрабатывать материал; умение самостоятельно сравнивать, сопоставлять и обобщать материал; умение классифицировать материал по тем или иным признакам; умение высказывать свое отношение к описываемым явлениям и событиям; умение давать собственную оценку какой-либо работы и др.

Вид работ	Методические рекомендации
контрольная работа	работа студентов (всех форм обучения) включает обязательное выполнение письменной контрольной работы по тематике в соответствии с утвержденным ?Перечнем заданий для самостоятельной работы студентов? и методическими требованиями. Также студентам могут быть выданы письменные задания по составлению краткого конспекта указанной литературы (первоисточников), либо в виде поиска и анализа сведений из ресурсов Internet, других источников информации и т.п.
устный опрос	Подготовка к опросу проводится в ходе самостоятельной работы студентов и включает в себя повторение пройденного материала по вопросам предстоящего опроса. Помимо основного материала студент должен изучить дополнительную рекомендованную литературу и информацию по теме, в том числе с использованием Интернет-ресурсов. В среднем, подготовка к устному опросу по одному семинарскому занятию занимает от 2 до 3 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы. Опрос предполагает устный ответ студента на один основной и несколько дополнительных вопросов преподавателя. Ответ студента должен представлять собой развернутое, связанное, логически выстроенное сообщение. При выставлении оценки преподаватель учитывает правильность ответа по содержанию, его последовательность, самостоятельность суждений и выводов, умение связывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.
экзамен	Итоговый контроль - осуществляется методом компьютерного (или на бумажных носителях) тестирования в сроки, предусмотренные учебным планом. По согласованию с преподавателем, студенту разрешается сдача (пересдача) зачета методом устного собеседования по утвержденному ?Перечню вопросов для итогового контроля?. При выведении итоговой оценки обязательно учитываются результаты самостоятельной работы студента.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины "Техника и технология средств массовой информации" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 2010 Professional Plus Russian

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Освоение дисциплины "Техника и технология средств массовой информации" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 42.03.02 "Журналистика" .