

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт психологии и образования  
Отделение педагогики



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

Проф. Д.А. Таюрский



\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*подписано электронно-цифровой подписью*

## Программа дисциплины

Психолого-педагогическое консультирование детей и подростков группы риска

Направление подготовки: 44.03.02 - Психолого-педагогическое образование

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Костюнина Н.Ю. (кафедра педагогики, Институт психологии и образования)

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию
ОПК-6	способностью организовать совместную деятельность и межличностное взаимодействие субъектов образовательной среды
ОПК-7	готовностью использовать знание нормативных документов и знание предметной области в культурно-просветительской работе
ПК-21	способностью выступать посредником между обучающимся и различными социальными институтами

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен демонстрировать способность и готовность:

Студент должен знать:

- место и роль технологии консультирования в системе социально-педагогической деятельности;
- сущность, виды, этапы и техники социально-педагогического консультирования;
- актуальные ситуации социально-педагогического консультирования и пути их эффективного решения;
- сущность и содержание консультирования как направления социально-педагогической поддержки детей, оказавшихся в сложной социальной ситуации;
- основные теоретические подходы к процессу консультирования;
- цель, задачи, принципы и направления социально-педагогического консультирования;
- цель, задачи и содержание социально-педагогического консультирования с различными категориями семей.

Студент должен овладеть следующими компетенциями:

- продемонстрировать знания основ дисциплины;
- актуализировать знания в области социально-педагогического консультирования;
- выделять специфику социально-педагогического консультирования и самостоятельно формулировать его задачи применительно к конкретным ситуациям;
- распознавать основные ошибки в ходе консультирования и уметь их избегать;
- применять техники, методы и приемы социально-педагогического консультирования;
- быть комплексно готовым к организации индивидуальной и групповой работы с клиентом;
- быть способным к процедуре подготовки и проведения социально-педагогического консультирования;
- планировать основные этапы процесса консультирования.

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.22 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.03.02 "Психолого-педагогическое образование (не предусмотрено)" и относится к дисциплинам по выбору.

Осваивается на 2 курсе в 3, 4 семестрах.

### 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 72 часа(ов), в том числе лекции - 36 часа(ов), практические занятия - 36 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 36 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 36 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: отсутствует в 3 семестре; экзамен в 4 семестре.

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)**

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Консультирование как форма профессиональной социально-педагогической деятельности.	3	4	2	0	
2.	Тема 2. Консультирование ГР как основа для социально-педагогического консультирования. Целеполагание и основные виды консультирования.	3	2	4	0	
3.	Тема 3. Основные теоретические модели и школы консультирования в социальной работе (в социальной работе ? психодинамический, гуманистический, когнитивно-бихевиористский, эклексический)	3	2	2	0	
4.	Тема 4. Профессионализм консультанта.	3	2	2	0	
5.	Тема 5. Проблемы консультирования детей ГР. Принципы консультативной работы.	3	2	4	0	
6.	Тема 6. Подготовка и проведение консультирования, основные этапы.	3	2	2	0	
7.	Тема 7. Основные техники и методы социально-педагогического консультирования детей ГР.	3	4	2	0	
8.	Тема 8. Формы консультирования (индивидуальное и групповое, телефонное, интернет - консультирование)	4	4	4	0	6
9.	Тема 9. Специальные проблемы в психологическом консультировании: учет некоторых и характерологических особенностей детей ГР	4	4	4	0	6
10.	Тема 10. Специальные проблемы в психологическом консультировании: учет психоэмоциональных состояний	4	4	4	0	8
11.	Тема 11. Основные направления в современной практике консультирования: подростка, оказавшегося в трудной жизненной ситуации.	4	4	4	0	8

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
12.	Тема 12. Основные направления в современной практике консультирования детей ? сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	4	2	2	0	8
	Итого		36	36	0	36

#### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

##### Тема 1. Консультирование как форма профессиональной социально-педагогической деятельности.

Специфика социально-педагогического консультирования. Включенность в среду жизнедеятельности клиента. Консультирование как элемент взаимодействия и межличностного общения. Социально-педагогическое консультирование как индивидуально личностно-ориентированная форма поддержки клиента. Место социально-педагогического консультирования в системе социально-педагогической деятельности, его связь с другими формами поддержки. Планируемые и незапланированные ситуации консультирования. Специфика социально-педагогического консультирования в зависимости от цели при различных формах трудностей и нарушений в процессах социализации личности. Социальные институты, причастные к сфере социально-педагогического консультирования. Контингенты социально-педагогического консультирования. Понятие клиента. Социально-незащищенные контингенты ? приоритетный адрес социально-педагогической работы.

##### Тема 2. Консультирование ГР как основа для социально-педагогического консультирования. Целеполагание и основные виды консультирования.

Определение психологического консультирования. Отличие психологического консультирования от других видов психологической помощи (психотерапии) по целям, задачам, частоте, непрерывности и длительности контактов консультанта с клиентом. Многообразие целей и задач психологического консультирования. Виды консультирования, их классификация. Зависимость видов консультирования от личностных особенностей клиента и от его проблем.

##### Тема 3. Основные теоретические модели и школы консультирования в социальной работе (в социальной работе ? психодинамический, гуманистический, когнитивно-бихевиористский, эклектический)

Психоаналитическое консультирование. Цель: осознание ?там, где было Оно, должно быть Я?. Гуманистическое консультирование. Цель: создание благоприятных условий для самоактуализации и личностного роста клиента. Бихевиориальное консультирование. Цель: помощь клиенту в адаптации в социальной реальности, исправление неадекватного поведения. Обучение эффективным способам взаимодействия с окружающими. Экзистенциальное консультирование. Цель: помощь клиенту в осознании своей свободы своих возможностей, нахождение смыслов жизни, побуждение к принятию на себя ответственности за то, что происходит с клиентом. Сравнительный анализ теоретических концепций в консультировании по основным положениям, целям, методам и приемам консультативной работы, особенностям взаимодействия консультанта и клиента.

##### Тема 4. Профессионализм консультанта.

Клиент и консультант в консультативном процессе. Профессиональная ментальность. Особенности сознания и личности консультанта. Этика и ответственность социально-педагогического (психологического) консультирования.

##### Тема 5. Проблемы консультирования детей ГР. Принципы консультативной работы.

Понятие ?социально-педагогическая (психологическая) проблема?. Запрос, жалоба и проблемные ситуации клиента. Идентификация проблемы и консультативный анамнез. Консультативные гипотезы. Психолого-педагогическое заключение. Психологический прогноз. Основные принципы консультативной работы. Консультативный дискурс. Понимание как центральный момент консультирования.

##### Тема 6. Подготовка и проведение консультирования, основные этапы.

Общие вопросы, связанные с подготовкой и проведением консультирования. Встреча клиента. Этапы консультативной беседы с клиентом. Ситуация ?преддействия?. Знакомство, создание атмосферы доверительности, сбор социально-педагогического анамнеза. Первая фраза в разговоре с клиентом. Вопросы, побуждающие к диалогу, к поддержанию контакта. Ориентация на монолог клиента. Осмысление информации, получаемой в процессе беседы. Формулирование консультативных гипотез о причинах возникновения социальных проблем и возможность их решения. Вторая фаза в разговоре с клиентом. Вопросы направленные на уточнение возникших идей, интерпретация данных и проверка гипотезы на основе анализа конкретных ситуаций, отражающих особенности взаимодействия клиента с социумом. Ситуация совместного поиска путей решения проблемы. Комплексное осмысление социальной и психологической проблем клиента как неразрывно связанных друг с другом. Коррекция отношения клиента к своей проблеме и возможностям ее решения. Обсуждение возможностей преобразования способов поведения в проблемной ситуации. Анализ вариантов поведения и действий, выбор наиболее приемлемого варианта. Ситуация ?последствия?. Подведение итогов. Обсуждение вопросов, касающихся дальнейшей совместной работы. Этические нормы консультирования. Анонимность как необходимое условие консультирования.

#### **Тема 7. Основные техники и методы социально-педагогического консультирования детей ГР.**

Понятие о технике и технических приемах консультирования. Связь техники консультирования с его этапами и процедурами. Универсальная и специальная техника консультирования. Проведение психодиагностики личности клиента через наблюдение за ним в ходе консультирования. Правила проведения консультирования, предупреждение и устранение технических ошибок.

Социально-педагогическое консультирование как воспитательно-профилактическая мера, как форма профилактики конфликтов и социальной тревожности. Консультативная беседа в области социальной педагогики. Создание условий, ограничивающих речь консультанта и обеспечивающих речь клиента в диалоге. Приближение разговорной речи консультанта к бытовой речи клиента, освобождение ее от научных терминов. Внимание к эмоциональным переживаниям клиента. Уточняющие и углубляющие формулировки, позволяющие глубже осознать происходящее. Перефразировка, позволяющая снять беспокойство.

#### **Тема 8. Формы консультирования (индивидуальное и групповое, телефонное, интернет - консультирование)**

Индивидуальное и групповое, телефонное, интернет - консультирование.

Организация индивидуального консультирования

Применение методов разговорной терапии как средство устранения нарушений психологического здоровья. Этапы индивидуальной работы с клиентом. Установление контакта с клиентом. Описание трудностей и желаемых изменений в себе. Конкретных людях, ситуации. Диагностическая беседа как поиск причин трудностей. Словесно высказанная гипотеза консультанта о возможных причинах трудностей клиента. Совместная выработка конструктивных способов преодоления трудностей. Построение системы ценностных ориентаций при решении социально-педагогических задач ?от человека?. Ориентация на нормы и ценности клиента.

Организация групповой работы с клиентами

Определение группового консультирования. Типы групп: развивающие группы, консультационные группы, терапевтические группы, темоцентрированные, группы самопомощи. Преимущества и ограничения группового консультирования. Рекомендации по формированию групп. Выбор членов группы (возраст, пол, тип личности), размер группы. Принципы формирования групп. Модели поведения члена группы. Стадии и фазы группового процесса. Завершение группового консультирования.

#### **Тема 9. Специальные проблемы в психологическом консультировании: учет некоторых и характерологических особенностей детей ГР**

Консультирование плачущих, агрессивно-настроенных, немотивированных клиентов. Консультирование клиентов, предъявляющих необоснованно завышенные требования. Консультирование гипертимных клиентов, циклоидного типа, лабильного типа, сензитивного типа. Консультирование клиентов неустойчивого типа, комформного типа.

#### **Тема 10. Специальные проблемы в психологическом консультировании: учет психоэмоциональных состояний**

Консультирование тревожных клиентов, при страхах и фобиях, при переживании вины, с депрессией, с суицидальными намерениями, при переживании горя.

#### **Тема 11. Основные направления в современной практике консультирования: подростка, оказавшегося в трудной жизненной ситуации.**

Необходимость учета возрастной, индивидуальной и социальной ситуации развития подростка, обратившегося за консультацией. Типология основных проблем, с которыми подростки могут обращаться за консультацией. Особенности социальных проблем подростков-мальчиков и подростков-девочек. Специфика позиции социального педагога в рамках консультирования подростков различного пола в зависимости от конкретного содержания возникшей проблемы. Создание неформальной обстановки, отношений доверия, защищенности и анонимности как условие успешности социально-педагогического консультирования подростка. Логика развертывания ситуации консультирования. Непосредственные и опосредованные, очные и заочные формы социально-педагогического консультирования подростков и возможности их практического использования.

#### **Тема 12. Основные направления в современной практике консультирования детей ? сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.**

Психологические особенности детей сирот. Новые методические требования и концептуальные стратегии.

### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

### **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

### **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы.

Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Библиотека гуманитарной литературы - <http://www.gumer.info/>

Библиотека Гумер - педагогика - [http://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/Pedagog/index.php](http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/index.php)

интернет ресурс социального педагога - <http://www.openclass.ru/node/528755>

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Методические рекомендации:

Методические рекомендации к лекции В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План - это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект - это систематизированное, логичное изложение материала источника.

Методические рекомендации к практикуму В ходе подготовки к практикуму необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практикум. В ходе практического занятия внимательно слушать выступления своих однокурсников. При необходимости задавать им уточняющие вопросы. Принимать активное участие в обсуждении учебных вопросов: выступать с докладами, рефератами, обзорами научных статей, отдельных публикаций периодической печати, касающихся содержания темы практикума. Своевременно выполнять практические упражнения и задания. В ходе своего выступления использовать технические средства обучения, доску и мел. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

Изучение данной дисциплины предполагает следующие виды СРС:

- 1) устный опрос
- 2) подготовка презентации
- 3) защита презентации
- 4) письменные домашние задания, которые включают:
  - А) написание консультативных бесед
  - Б) решение практических ситуаций
  - В) просмотр видео роликов опытных консультантов
  - Г) составление вопросов просмотренной информации.

4) письменную работу.

В ходе подготовки студенту необходимо:

1. Внимательно прочитайте теоретический материал по теме.
2. Продумайте ваши действия по выполнению задания.
3. Составьте план работы, выделяя главное. Используйте изречения великих ученых-мыслителей.
4. Каждое задание подкрепляйте аргументами и фактами.
5. Будьте готовы отстаивать собственную точку зрения и ответить на вопросы однокурсников.
6. Оцените себя: достигли ли вы поставленной цели, а на занятии вас оценят другие (сокурсники, преподаватель).

Разъяснения к заданиям самостоятельной работы:



Методические рекомендации по подготовке и защите презентации Творческое задание, визуально представляет содержание докладов. Слайдов не должно быть больше 12-15, текст на них должен быть хорошо виден и читаем на расстоянии. Критерии оценки образовательных презентаций:

1. полнота раскрытия темы;
2. структуризация информации;
3. наличие и удобство навигации;
4. отсутствие грамматических, орфографических и речевых ошибок;
5. отсутствие фактических ошибок, достоверность представленной информации;
6. наличие и правильность оформления обязательных слайдов (титальный, о проекте, список источников, содержание);
7. оригинальность оформления презентации;
8. обоснованность и рациональность использования средств мультимедиа и анимационных эффектов;
9. применимость презентации для выбранной целевой аудитории;
10. грамотность использования цветового оформления;
11. использование авторских иллюстраций, фонов, фотографий, видеоматериалов;
12. наличие дикторской речи, ее грамотность и целесообразность;
13. наличие, обоснованность и грамотность использования фонового звука; 14. размещение и комплектование объектов; единый стиль слайдов.

Методические рекомендации к устному опросу. 1. Правильность ответа по содержанию (учитывается количество и характер ошибок при ответе).

2. Полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий, правил и т. п.).
3. Сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала).
4. Логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией).
5. Рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели).
6. Своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе).
7. Использование дополнительного материала (приветствуется, но не обязательно для всех учащихся).
8. Рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей учащихся).

Оценка устных ответов студентов

Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

При оценке ответа студента надо руководствоваться следующими критериями: 1) полнота и правильность ответа; 2) степень осознанности, понимания изученного; 3) языковое оформление ответа.

Критерии оценки:

4 б: 1) полно излагает изученный материал, дает правильное определение языковых понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

3 б: ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки '5', но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

2 балла: ставится, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

1 балл- ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Требования к речи

Любое высказывание учащихся в устной форме (развернутый ответ на определенную тему, доклад, описание физического или химического опыта, рецензия) следует оценивать, учитывая содержание высказывания, логическое построение и речевое оформление.

Студенты должны уметь:

- говорить на тему, соблюдая её границы;

- отбирать наиболее существенные факты и сведения для раскрытия темы и основной идеи высказывания;
- излагать материал логично и последовательно (устанавливать причинно - следственные связи между фактами и явлениями, делать необходимые обобщения и выводы);
- правильно и точно пользоваться языковыми средствами для оформления высказывания;
- строить высказывание в определенном стиле (разговорном, научном, публицистическом и др.) в зависимости от цели и ситуации общения (на уроке, собрании, экскурсии, в походе и т.д.);
- отвечать громко, четко, с соблюдением логических ударений, пауз и правильной интонации;

Грамотно оформленным следует считать высказывание, в котором соблюдаются:

- 1) правила произношения и ударения;
- 2) правила употребления слов в соответствии с их значением, закрепленным в словарях, и особенностями использования в различных стилях речи;
- 3) правила образования и изменения слов, а также образования словосочетаний и предложений в соответствии и с требованиями грамматики;

Речь студента должна быть выразительной, что достигается разнообразием словаря, богатством грамматического строя, уместным использованием эмоционально окрашенных средств речи.

Для речевой культуры студента важны и такие умения слушать и понимать речь преподавателя и сокурсников, внимательно относиться к высказываниям других, умение поставить вопрос, принять участие в определении проблемы.

Письменная проверочная работа В процессе подготовки письменной работы студенты имеют возможность показать умение аналитически работать с литературой (русской и зарубежной), продемонстрировать навыки обоснованного и развернутого изложения своей точки зрения на исследуемую тему, внести свои предложения.

При подготовке любой письменной работы должны быть сформулированы актуальность и важность данной темы, цели и задачи работы, должен быть проведен разбор исследуемых материалов (статьи, монографии, Интернет-ресурсы на русском и иностранном языках) по определенной проблеме, проведено описание подходов, методов и индикаторов, используемых авторами, проведен их сравнительный анализ с позиции автора письменной работы и, в заключение, сделаны выводы.

Письменные работы представляются на кафедру в срок, установленный учебным графиком.

Письменные работы оцениваются по 10-балльной шкале.

- Правильность оформления - 0,5 балла;
- Оценка введения(адекватность постановки цели) - 1,5 балла;
- Степень раскрытия темы и анализ источников - 6 баллов;
- Наличие и адекватность выводов и наличие приложений - 2 балла

## 2.Подготовка письменной работы, сбор материала

При подготовке письменной работы целесообразно придерживаться следующей схемы изучения вопросов: уяснение (осмысление), с учетом полученных в Университете знаний, избранной темы письменной работы; подбор (поиск) необходимой научной, справочной, учебной литературы, статистических и социологических сведений, законодательных и иных нормативных правовых актов, а также иных источников;

- анализ и систематизация собранных по теме работы материалов;
- подготовка плана написания работы;
- написание текста работы в объеме, определяемом видом работы: курсовая работа - 30-35 стр. (без приложений); реферат - 12-15 стр.; эссе - 8-10 стр.; домашнее задание (в зависимости от темы) - 5-8 стр. контрольная работа - 3-5 стр..

оформление рукописи работы в соответствии с предъявляемыми требованиями (оформление титульного листа, сносок, библиографии).

При сборе материалов для написания работы важно ориентироваться как на современные новейшие нормативные источники (использование нормативных актов в последней редакции), так и на предшествующее законодательство РСФСР, труды ученых советского периода и основные научные исследования российских ученых последних 10-15 лет, а также зарубежный опыт.

В ходе анализа и систематизации имеющихся по теме материалов намечается структура работы. Целесообразно план работы согласовать с научным руководителем, предложив для обсуждения несколько вариантов. В соответствии с согласованным планом осуществляется группировка материалов по главам, параграфам либо по пунктам и их систематизация, т.е. расположение в определенной логической последовательности. Рубрики или иные выделения в тексте должны акцентировать внимание на важных, узловых аспектах темы, выводах, рекомендациях, предложениях.

Написание работы осуществляется самостоятельно путем творческого изложения собранных научных материалов и нормативных источников. При использовании идей, выводов либо текстового материала (цитат) других авторов необходимо делать ссылку на соответствующее издание, где содержатся используемые идеи и материалы. Подготовленная рукопись требует повторного прочтения, критической оценки материала, с целью выявления наиболее слабых, отвлеченно-описательных, недостаточно аргументированных моментов, а также тех частей текста, содержание которых выходит за пределы темы письменной работы. Одновременно осуществляется литературная правка, проверяется правильность написания выходных данных (для научной работы - точное указание фамилии, имени, отчества автора (ов), название научного труда, место издания, название издательства, год издания, номера страниц; для нормативного акта - источник опубликования (Собрание законодательства РФ, 'Российская газета', Ведомости Московской городской Думы (либо иных законодательных органов), Бюллетень Московской областной Думы (либо иных законодательных органов), сборники нормативных актов и др.), год и номер издания, номер статьи. Если нормативный акт опубликован в газете, то указывается ее название, год, день и месяц издания).

### 3. Техническое оформление письменной работы.

Письменные работы оформляются на стандартной бумаге А4. Текст печатается через полтора интервала и только с одной стороны листа. Сноски оформляются внизу страницы через один интервал. Необходимо соблюдать следующие размеры полей: левое - 35 мм., правое - до 15 мм., верхнее и нижнее - не менее 20 мм. Количество знаков на странице - 2000. Шрифт: Times New Roman. 14 кегль для основного текста и 10 кегль для сносок, межстрочный интервал 1,5. Каждая новая глава начинается с новой страницы; это же правило относится к другим основным структурным частям работы (введению, заключению, списку литературы, приложениям и т.д.).

Уточняется правильность оформления работы, написания научно-справочного аппарата в тексте и в конце письменной работы. Допускаются подчеркивание, выделение отдельных мест полужирным шрифтом либо курсивом.

Письменное домашнее задание - работа с научной статьей.

Виды работы с научной статьей

В качестве главных признаков творческих домашних работ студентов выделяют: высокую степень самостоятельности; умение логически обрабатывать материал; умение самостоятельно сравнивать, сопоставлять и обобщать материал; умение классифицировать материал по тем или иным признакам; умение высказывать свое отношение к описываемым явлениям и событиям; умение давать собственную оценку какой-либо работы и др.

Для выполнения данной работы необходимо выполнить следующие (2-3) вида работ.

1. Ответы на вопросы преподавателя.
2. 3-5 вопросов по статье.
3. Выписать термины в словарь и дать им объяснение.
4. Составить таблицу, схему, кластер.
5. Педагогические загадки или о чем идет речь?
6. Персоналии. Вклад ученых в науку.
7. Кроссворд по данной теме.
8. Составить слова (из названия статьи)
9. Сделать презентацию к статье.
10. Формулы.
11. Составить библиографический список по основной проблеме статьи.
12. ПОПСВ ? формула?. П ? позиция, О ? обоснование, П ? пример, С ? следствие, В ? вывод.

Параметры оценочного средства (пример)

Источник (?) Полное библиографическое описание Предел длительности контроля 20 мин Предлагаемое количество задач из одного контролируемого раздела 1 Последовательность выборки задач из каждого раздела случайная Критерии оценки: - продемонстрирована способность анализировать и обобщать информацию; - продемонстрирована способность синтезировать новую информацию; - сделаны обоснованные выводы на основе интерпретации информации, разъяснения; - установлены причинно-следственные связи, выявлены закономерности; '5' (5 баллов), если Задание выполнено полностью '4' (4 балла) , если Задание выполнено с незначительными погрешностями '3' (3 балла), если Обнаруживает знание и понимание большей части задания. + 2 балла Оценивается: правильность, логичность, креативность, содержательность.

Итоговая аттестация проводится в форме экзамена. Допуском к экзамену является выполнение в полном объеме предусмотренной рабочей программой учебной работы, которая фиксируется суммой баллов, набранных по условиям балльно-рейтинговой оценки работы студента.

К экзамену дается примерный перечень теоретических вопросов, которые нужно раскрыть через призму практических умений. Также студенты готовят практическое задание - 'Пишем учебник'. Студенты подбирают материал, используя различные источники, оформляют 3-4- страницы (А-4) по любой изучаемой проблеме дисциплины (на выбор). На экзамены студент должен показать несколько приемов и методов профилактики девиантного поведения (примечание - данные методы раскрываются на страницах учебника). Далее учебник верстается и издается - коллективное учебно-методическое пособие для преподавателей школ и родителей.

На экзамен по курсу студент обязан предоставить:

- тезисы лекций (даже в случаях разрешения свободного посещения учебных занятий);
- кейс будущего педагога - психолога, который содержит информацию всех выполненных видов работ:
  - а) отчеты по выполнению мини - исследований;
  - б) прайс-лист проведенного на учебной практике мероприятия (КТД) по профилактике девиантного поведения личности;
  - в) выполненные задания самостоятельной работы;
  - г) диагностические методики;
  - д) реферат, презентация, доклад, творческое задание и т.д. по указанной преподавателем тематике (в случае пропусков (по неуважительной или уважительной причине) в качестве отработки пропущенного материала);

Студенту предоставляется право отвечать на вопросы билета без подготовки (после подготовки) по его желанию.

К устному ответу студента предъявляются следующие требования:

1. Полнота и глубина изложения с опорой на литературные источники по данной дисциплине.
2. Самостоятельность суждений.
3. Логичность и обоснованность выводов.
4. Свободное владение понятийным аппаратом данной дисциплины.
5. Умение правильно использовать научную терминологию.
6. Умение обнаруживать и реализовывать межпредметные связи.
7. Умение использовать теоретические знания при решении практических задач.

Преподаватель имеет право задавать дополнительные вопросы, если студент недостаточно полно осветил тематику вопроса, если затруднительно однозначно оценить ответ (оценка 'между баллами'), если студент не может ответить на вопрос билета, если студент отсутствовал на занятиях.

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

#### **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.03.02 "Психолого-педагогическое образование" и профилю подготовки "не предусмотрено".

Приложение 2  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.ДВ.22 Психолого-педагогическое консультирование  
детей и подростков группы риска

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 44.03.02 - Психолого-педагогическое образование

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

**Основная литература:**

Основная литература:

Основная литература

Профессиональное психологическое консультирование: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям 'Психология' и 'Юриспруденция' / Мальцева Т.В., Реуцкая И.Е. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015

<http://znanium.com/bookread2.php?book=882212>

ЭБС 'Знаниум'

Специальные проблемы психологического консультирования: Учебное пособие / О.О. Андронникова. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 348 с.

<http://znanium.com/bookread2.php?book=342105>

ЭБС 'Знаниум'

Социальная работа с дезадаптированными детьми / Холостова Е.И., - 3-е изд. - М.: Дашков и К, 2017. - 272 с

<http://znanium.com/bookread2.php?book=415342>

ЭБС 'Знаниум'

Кудинова, С.В. Проектирование профилактической работы с 'трудными' подростками в образовательной организации [Электронный ресурс] : методическое пособие / С.В. Кудинова. - Киров: Тип. Старая Вятка, 2014. - 63 с.

<http://znanium.com/bookread2.php?book=526497>

ЭБС 'Знаниум'

**Дополнительная литература:**

Дополнительная литература

Психологическое просвещение в деятельности пенитенциарного психолога: Методические указания / Колесникова З.А. - Вологда: ВИПЭ ФСИН России, 2015

<http://znanium.com/bookread2.php?book=900947>

ЭБС 'Знаниум'

Социально-психологическое сопровождение замещающей семьи: Монография/Швецова М.Н. - М.: Прометей, 2013. - 188 с.

<http://znanium.com/bookread2.php?book=536539>

ЭБС 'Знаниум'

Вараева, Н. В. Программа подготовки волонтеров к работе с детьми-сиротами и семьями в трудной жизненной ситуации 'Планета друзей' [Электронный ресурс] / Н. В. Вараева. ? М. : ФЛИНТА, 2013. ? 46 с.

<http://znanium.com/bookread2.php?book=462929>

ЭБС 'Знаниум'

Приложение 3  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.ДВ.22 Психолого-педагогическое консультирование  
детей и подростков группы риска

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 44.03.02 - Психолого-педагогическое образование

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.