

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Высшая школа бизнеса КФУ



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по образовательной деятельности КФУ  
Проф. Д.А. Таюрский

\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

подписано электронно-цифровой подписью

**Программа дисциплины**  
Иностранный язык Б1.Б.3

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика

Профиль подготовки: Экономика предприятий и организаций

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: второе высшее

Язык обучения: английский

**Автор(ы):**

Кудрявцева М.Г.

**Рецензент(ы):**

Полякова О.В.

**СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий(ая) кафедрой: Ахметшина А. Р.

Протокол заседания кафедры No \_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

Учебно-методическая комиссия Высшей школы бизнеса КФУ:

Протокол заседания УМК No \_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

Регистрационный No 929219718

Казань

2018

## Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Кудрявцева М.Г. кафедра иностранных языков и профессиональной коммуникации Институт управления, экономики и финансов, Marina.Kudryavceva@kpfu.ru

### 1. Цели освоения дисциплины

Основной целью курса "Английский язык" в экономическом вузе является изучение практических аспектов владения разговорной речью и языком специальности как средства учебы в контексте межкультурной компетенции и профессионального общения. Практические результаты изучения достигаются путем коммуникативно-ориентированного обучения, что помогает приобрести способность к эффективной работе по специальности на уровне мировых стандартов, сформировать готовность к постоянному самосовершенствованию в области изучения английского языка в сфере социо-культурных и профессиональных интересов в течение всей жизни.

### 2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б1.Б.3 Дисциплины (модули)" основной образовательной программы 38.03.01 Экономика и относится к базовой (общепрофессиональной) части. Осваивается на курсах, семестры.

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.Б.3 цикла ГСН дисциплин и относится к базовой части". Осваивается на первом - втором курсе (1-4семестр).

Программа рассчитана на студентов, изучавших английский язык в средней школе, включая и так называемых ложных начинающих (в этом случае больше внимания уделяется фонетике, лексико-грамматическому анализу, унификации и закреплению). Навыки, полученные в рамках данной дисциплины, будут использованы студентами:

1. для вхождения в иноязычное образовательное пространство;
2. для написания аннотаций на иностранном языке к статьям;
3. для ведения дискуссий, для проведения презентаций на иностранном языке;
4. для работ с оригинальными первоисточниками;
5. данная программа служит основой для изучения дисциплины "Иностранный язык продвинутого уровня" на магистерских программах.

Программа отражает современные тенденции и требования к обучению студентов практическому владению английским языком в повседневном общении и в профессиональной сфере. В ней сформулированы конкретные цели обучения, представлена структура курса и промежуточные задачи, а также указываются тематика и характер языкового материала, виды контроля, рекомендуемые для различных видов речевой деятельности на разных этапах учебного процесса.

### 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-4 (общекультурные компетенции)	способность к коммуникации в устной и письменной форме на иностранном языке для решения задач межличностного общения
ОК-5 (общекультурные компетенции)	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-7 (общекультурные компетенции)	способность к самоорганизации и самообразованию.

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

- основные речевые клише;
- наиболее употребительные грамматические явления, характерные для повседневной и профессиональной речи;
- лексику общего языка; лексику, представляющую нейтральный научный стиль, а также основную терминологию по широкой и узкой специальности.

2. должен уметь:

- читать транскрипцию, пользоваться основными особенностями произношения;
- читать и переводить со словарем специальную литературу;
- понимать аутентичную иноязычную (монологическую и диалогическую) речь на темы, ориентированные на выбранный профиль;
- работать с англоязычными ресурсами Internet;
- строить монологическую и диалогическую речь с использованием наиболее употребительных лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального, официального и профессионального общения;
- строить речевое и неречевое поведение адекватно ситуации общения;
- понимать и интерпретировать факты страноведческого характера.

3. должен владеть:

- навыками просмотрового чтения аутентичных текстов без использования словаря с целью извлечения основной информации;
- навыками публичной речи - делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой), проводить презентации;
- навыками работы с письменной речью, необходимые для аннотирования и реферирования, ведения переписки, перевода литературы по специальности;
- произношением и ритмом речи с целью использования их для повседневного общения.

4. должен демонстрировать способность и готовность:

- к межличностному взаимодействию как в учебных, так и во внеучебных ситуациях на иностранном языке;
- устанавливать личные и формальные контакты с носителями языка, обмениваться информацией на иностранном языке;
- к извлечению и воспроизведению основной информации на иностранном языке;
- использовать справочную литературу на иностранном языке;
- к саморазвитию, повышению своей иноязычной компетенции.

#### 4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет зачетных(ые) единиц(ы) 720 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины .

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

#### 4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

##### Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Раздел 1: "Знакомство" Тема 1. "Семья" Тема 2. "Рабочий день" Тема 3 "Поиск работы" Раздел 2: "Мой родной край" Тема 1. "Россия" Тема 2. "Республика Татарстан" Тема 3 "Казань"			0	0	0	Дискуссия Деловая игра Презентация Контрольная работа
2.	Тема 2. Раздел 3 "Страны изучаемого языка" Тема 1. "Великобритания" Тема 2. "США" Тема 3 "Канада" Раздел 4: Образование в России и за рубежом Тема 1. "Образование в России" Тема 2. "Образование в Великобритании?" Тема 3 "Образование в США"			0	0	0	

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
3.	Тема 3. Раздел 5: "Организации" Тема 1. "Типы коммерческих организаций" Тема 2. "Альянсы" Тема 3. "Менеджмент" Раздел 6: "Маркетинг" Тема 1. "Маркетинг" Тема 2. "Составляющие маркетинга" Тема 3. "Реклама"			0	0	0	
4.	Тема 4. Раздел 7: "Финансы" Тема 1. "Инвестиции" Тема 2. "Банки" Тема 3. "Бухгалтерский учет" Раздел 8: "Международное сотрудничество" Тема 1. "Глобализация" Тема 2. "Международная торговля" Тема 3. "Деловая корреспонденция"			0	0	0	Презентация Дискуссия Письменная работа Контрольная работа
	Итого			0	0	0	

#### 4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Раздел 1: "Знакомство" Тема 1. "Семья" Тема 2. "Рабочий день" Тема 3 "Поиск работы" Раздел 2: "Мой родной край" Тема 1. "Россия" Тема 2. "Республика Татарстан" Тема 3 "Казань"

Тема 2. Раздел 3 "Страны изучаемого языка" Тема 1. "Великобритания" Тема 2. "США" Тема 3 "Канада" Раздел 4: Образование в России и за рубежом Тема 1. "Образование в России" Тема 2. "Образование в Великобритании?" Тема 3 "Образование в США"

Тема 3. Раздел 5: "Организации" Тема 1. "Типы коммерческих организаций" Тема 2. "Альянсы" Тема 3. "Менеджмент" Раздел 6: "Маркетинг" Тема 1. "Маркетинг" Тема 2. "Составляющие маркетинга" Тема 3. "Реклама"

Тема 4. Раздел 7: "Финансы" Тема 1. "Инвестиции" Тема 2. "Банки" Тема 3. "Бухгалтерский учет" Раздел 8: "Международное сотрудничество" Тема 1. "Глобализация" Тема 2. "Международная торговля" Тема 3. "Деловая корреспонденция"

#### 5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

Освоение дисциплины английский язык предполагает использование как традиционных (практические занятия с использованием методических материалов), так и инновационных образовательных технологий с использованием в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий: метод проектов; анализ конкретных ситуаций (case study); метод ситуационных ролевых игр; метод презентаций; дебаты; круглый стол.

## **6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов**

**Тема 1. Раздел 1:"Знакомство" Тема 1. "Семья" Тема 2. "Рабочий день" Тема 3 "Поиск работы" Раздел 2: "Мой родной край" Тема 1. "Россия" Тема 2. "Республика Татарстан" Тема 3 "Казань"**

**Тема 2. Раздел 3 "Страны изучаемого языка" Тема 1. "Великобритания" Тема 2. "США" Тема 3 "Канада" Раздел 4: Образование в России и за рубежом Тема 1. "Образование в России" Тема 2. "Образование в Великобритании?" Тема 3 "Образование в США"**

**Тема 3. Раздел 5:"Организации" Тема 1. "Типы коммерческих организаций" Тема 2. "Альянсы" Тема 3. "Менеджмент" Раздел 6: "Маркетинг" Тема 1. "Маркетинг" Тема 2. "Составляющие маркетинга" Тема 3. "Реклама"**

**Тема 4. Раздел 7: "Финансы" Тема 1. "Инвестиции" Тема2. "Банки" Тема 3. "Бухгалтерский учет" Раздел 8:"Международное сотрудничество" Тема 1. "Глобализация" Тема 2. "Международная торговля" Тема 3. "Деловая корреспонденция"**

Примерные вопросы к :

1 семестр

1. Present your profile saying a few words about yourself
2. Speak about the history of your family in a form of a family tree.
3. Whom in your family are you close with?
4. What's your opinion of the current situation with the family life in our country?
5. What is your daily routine?
6. Do you work or study long hours/at weekends/ at nights?
7. What is your favorite and the least favorite time of the day/week? Why?
8. What is a typical day like for you?What do you do in your free time?
9. How do people usually look for a job? What sources do they use?
10. What are normal working hours for most office jobs in your country?
11. Can you name jobs that get very high salaries in your country?
12. Is flexi-time common in your company or your country?
13. What is a common structure of a CV.
14. Speak about Russia's main advantages (territory, famous people, national symbols, resources)
15. What's the history of Tatarstan?
14. What do you know about Tatarstan's economy?
15. What's the capital of Tatarstan? what are its peculiarities? What places of interest is Kazan famous for?

2 семестр

1. What does the term "British isles" denote?
2. Characterize the countries included into the UK?
3. Describe the economy of Britain? What statistics is used to measure it?
4. What are the key sectors of Britain's economy?

5. How was American economy developing?
  6. What are the ingredients of the American economy?
  7. State the main sectors that contribute to American GDP?
  8. What are the dominant sectors of the Canadian economy?
  9. Speak about the foundation of Russian system of higher education?
  10. What types of assessments are used at HEE in Russia? What do they involve?
  11. What is the structure of the academic year in Russia?
  12. What are the basic types of higher education institutions in Russia? what are they responsible for?
  13. How do most British students acquire the breadth of academic knowledge?
  14. What exam is it necessary to take in order to get a place at a British University?
  15. What kind of tests do American students take?
1. What are the advantages and disadvantages of a sole proprietorship?
  2. What are the differences between partnership and corporation?
  3. What is the difference between public and private limited companies?
  4. What kind of organizations (or firms) are called "joint ventures"?
  5. In what case does a joint venture become a juridical person?
  6. How are the funds in a joint venture formed?
  7. What are the soft and hard issues of a merger or acquisition?
  8. What are the levels of management?
  9. What functions do executives perform?
  10. What business and personal qualities do you appreciate in a manager?
  11. What should be done to become a true manager?
  12. What activities does marketing consist of?
  13. What groups of goods is it customary to organize marketing sectors into?
  14. What is market segmentation?
  15. What is the difference between advertising and promotion?
- 4 семестр
1. What are the three main types of financial statements?
  2. What should you do to become a CPA?
  3. What is auditing?
  4. What do you know about the central bank of the United Kingdom?
  5. What is the main function of British savings banks?
  6. What is the difference between deposit and savings accounts?
  7. What services are offered by commercial banks? What is their primary business?
  8. What are the main activities of merchant banks?
  9. What is the difference between ordinary shares and preference shares?
  10. What is a Commodity Exchange?
  11. What should a company do to be listed at a Stock Exchange?
  12. What is GATT and which functions did it perform?
  13. Which spheres of social life and economy are strongly influenced by globalization?
  14. How can global companies do harm to local businesses?
  15. What organizations see that the trade is free?
  16. What are the advantages of dealing abroad through an agent?
  17. What are the duties of clearing and forwarding agents?

## 7.1. Основная литература:

1. Английский язык: экономика и финансы (Environment): Учебник / Г.А. Дубинина, И.Ф. Драчинская и др.; Финансовая Академия при Правительстве РФ. - М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2011. - 208 с.: 60x90 1/16. (п) ISBN 978-5-98281-225-4, 3000 экз.  
<http://znanium.com/bookread.php?book=204548> (ЭБС)
2. Дюканова, Нина Михайловна.  
Английский язык для экономистов : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по экономическим специальностям / Н.М. Дюканова .? Москва : Инфра-М, 2012 . 319, [1] с. : схем. ; 22 .? (Высшее образование) (Соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту 3-го поколения) .? Библиогр.: с. 318 (21 назв.) .? ISBN 978-5-16-002361-8 ((в пер.)) , 1000
3. Learningenglish1.ru : учебное пособие [по английскому языку] для студентов, обучающихся по экономическим специальностям и направлениям / [Е. М. Галишникова и др.] .Казань : [Изд-во КГФЭИ], 2011 .? 194 с. : ил. ; 29 .? ISBN 978-5-904950-13-2 ((в обл.)) , 850.
4. Learningenglish2.ru [Текст: электронный ресурс] : organizations. Marketing. Finance. Global Forces : учебное пособие по английскому языку для студентов экономических специальностей / Казан. (Приволж.) федер. ун-т ; под ред. Е. М. Галишниковой, Р. М. Марданшиной, О. В. Поляковой, Л. В. Хафизовой .? Электронные данные (1 файл: 3,03 Мб) . (Казань : Казанский федеральный университет, 2014) .? Загл. с экрана .? Для 3-го и 4-го семестров .? Вых. дан. ориг. печ. изд.: Казань, 2013 .? Режим доступа: только для студентов и сотрудников КФУ .? <URL:[http://libweb.kpfu.ru/ebooks/72-IEF/72\\_199\\_000739.pdf](http://libweb.kpfu.ru/ebooks/72-IEF/72_199_000739.pdf)>.

## 7.2. Дополнительная литература:

1. Агабекян, Игорь Петрович.  
Английский для экономистов : учеб. пособие для студ. вузов / И. П. Агабекян, П.Е Коваленко .? 10-е изд., перераб. и доп. ? Ростов н/Д : Феникс, 2008 .? 413 с. ? (Высшее образование) .? ISBN 978-5-222-13774-1 : p.125.62.
2. Зайцева, Серафима Евгеньевна (канд. пед. наук) .  
Английский язык для экономистов = English course for students in applied economics : учебное пособие для студентов высших учебных заведений / С.Е. Зайцева, Е.С. Шибанова .? Москва : КноРус, 2008 .? 181, [2] с. ; 21 .? Библиогр. в конце кн. ? ISBN 978-5-85971-914-3, 2000.
3. Мини-словарь - глоссарий деловой лексики к учебнику по деловому английскому Market Leader (intermediate) : [языковой словарь] / Федер. агентство по образованию Рос. Федерации, Гос. образоват. учреждение высш. проф. образования "Казан. гос. технол. ун-т" ; [сост. Л. Ю. Хафизова] .? Казань : КГТУ, 2009 .? 63, [1] с. ; 21 .? Библиогр. в конце кн. (7 назв.), 100

## 7.3. Интернет-ресурсы:

- British Council learn English - <http://learnenglish.britishcouncil.org/en/business-and-work>  
Business English course - <http://lingust.ru/english/business>  
Business English exercises - <http://better-english.com/exerciselist.html>  
Business English site.com - <http://businessenglishsite.com/>  
The Economist - <http://www.economist.com/>

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Освоение дисциплины "Иностранный язык" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 15 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Лингафонный кабинет, представляющий собой универсальный лингафонно-программный комплекс на базе компьютерного класса, состоящий из рабочего места преподавателя (стол, стул, монитор, персональный компьютер с программным обеспечением SANAKO Study Tutor, головная гарнитура), и не менее 12 рабочих мест студентов (специальный стол, стул, монитор, персональный компьютер с программным обеспечением SANAKO Study Student, головная гарнитура), сетевого коммутатора для структурированной кабельной системы кабинета.

Лингафонный кабинет представляет собой комплекс мультимедийного оборудования и программного обеспечения для обучения иностранным языкам, включающий программное обеспечение управления классом и SANAKO Study 1200, которые дают возможность использования в учебном процессе интерактивные технологии обучения с использованием современных мультимедийных средств, ресурсов Интернета.

Программный комплекс SANAKO Study 1200 дает возможность инновационного ведения учебного процесса, он предлагает широкий спектр видов деятельности (заданий), поддерживающих как практики слушания, так и тренинги речевой активности: практика чтения, прослушивание, следование образцу, обсуждение, круглый стол, использование Интернета, самообучение, тестирование. Преподаватель является центральной фигурой процесса обучения. Ему предоставляются инструменты управления классом. Он также может использовать многочисленные методы оценки достижений учащихся и следить за их динамикой. SANAKO Study 1200 предоставляет учащимся наилучшие возможности для выполнения речевых упражнений и заданий, основанных на текстах, аудио- и видеоматериалах. Вся аудитория может быть разделена на подгруппы. Это позволяет организовать отдельную траекторию обучения для каждой подгруппы. Учащиеся могут работать самостоятельно, в автономном режиме, при этом преподаватель может контролировать их действия. В состав программного комплекса SANAKO Study 1200 также входит модуль Examination Module - модуль создания и управления тестами для проверки конкретных навыков и способностей учащегося. Гибкость данного модуля позволяет преподавателям легко варьировать типы вопросов в тесте и редактировать существующие тесты.

Также в состав программного комплекса SANAKO Study 1200 также входит модуль обратной связи, с помощью которых можно в процессе занятия провести экспресс-опрос аудитории без подготовки большого теста, а также узнать мнение аудитории по какой-либо теме.

Каждый компьютер лингафонного класса имеет широкополосный доступ к сети Интернет, лицензионное программное обеспечение. Все универсальные лингафонно-программные комплексы подключены к корпоративной компьютерной сети КФУ и находятся в едином домене.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен студентам. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

1. Программа ADONIS.
2. Программа ECON.
3. Программа ENGL.KGU.
4. Программа ENGLISHTutr.
5. LONGMAN (Экзаменационные стандарты по английскому языку).
6. LONGMAN Business English Dictionary CD-ROM (база лексических единиц и выражений по деловому английскому языку в электронном варианте).
7. LONGMAN Contemporary English Dictionary CD-ROM (лексическая база современного английского языка, включая речевые клише и фразовые глаголы в электронном варианте).
8. Reward (Сочетание средств мультимедиа и идеи дистанционного обучения английскому языку в одном программном продукте).

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 38.03.01 "Экономика" и профилю подготовки Экономика предприятий и организаций .

Автор(ы):

Кудрявцева М.Г. \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Рецензент(ы):

Полякова О.В. \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.