

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт экологии и природопользования



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ
проф. Таюрский Д.А.

"__" _____ 20__ г.

Программа дисциплины

Кадастровое зонирование территории

Направление подготовки: 21.04.02 - Землеустройство и кадастры

Профиль подготовки: Оценка и мониторинг земель

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Гайнутдинова Г.Ф. (Кафедра ландшафтной экологии, отделение природопользования), gulshat-13@yandex.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-10	способностью использовать программно-вычислительные комплексы, геодезические и фотограмметрические приборы и оборудование, проводить их сертификацию и техническое обслуживание
ПК-11	способностью решать инженерно-технические и экономические задачи современными методами и средствами
ПК-3	способностью осваивать новые технологии ведения кадастров, систем автоматизированного проектирования в землеустройстве
ПК-6	способностью разрабатывать и осуществлять технико-экономическое обоснование планов, проектов и схем использования земельных ресурсов и территориального планирования
ПК-7	способностью формулировать и разрабатывать технические задания и использовать средства автоматизации при планировании использования земельных ресурсов и недвижимости
ПК-8	способностью применять методы анализа вариантов, разработки и поиска компромиссных решений, анализа эколого-экономической эффективности при проектировании и реализации проектов

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

понятия, основные положения ведения кадастрового зонирования территории; методов получения, обработки и использования кадастровой информации.

Должен уметь:

применять на практике методы, приемы и порядок ведения кадастрового зонирования территории; технологии сбора, систематизации и обработки информации.

Должен владеть:

навыками применения информационных технологий для решения задач кадастрового зонирования территории, использовании данных кадастрового зонирования для производства

Должен демонстрировать способность и готовность:

- использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами (ОПК-3);
- проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах (ПК-5);
- использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ (ПК-10).

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.3 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 21.04.02 "Землеустройство и кадастры (Оценка и мониторинг земель)" и относится к дисциплинам по выбору.

Осваивается на 1 курсе в 1 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 24 часа(ов), в том числе лекции - 6 часа(ов), практические занятия - 18 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 120 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 1 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Общие сведения о зонировании территории.	1	1	4	0	20
2.	Тема 2. Кадастровое зонирование территорий разных административно-территориальных единиц. Кадастровое деление территории отдельного района	1	1	4	0	20
3.	Тема 3. Зонирование: типы и последствия. Зонирование вредных последствий.	1	1	2	0	20
4.	Тема 4. Финансовое зонирование. Проектное зонирование.	1	1	2	0	20
5.	Тема 5. Районирование для целей кадастра недвижимости.	1	1	3	0	20
6.	Тема 6. Зонирование для целей градостроительства.	1	1	3	0	20
	Итого		6	18	0	120

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Общие сведения о зонировании территории.

Общее понятие кадастрового зонирования. Понятия кадастрового деления, базисных линий, кадастровых единиц (кадастровый округ, кадастровый район, кадастровый блок, кадастровый массив, кадастровый квартал). Структура кадастрового номера. Нормативно-правовая документация, содержание нормы, имеющие признаки зонирования территорий.

Тема 2. Кадастровое зонирование территорий разных административно-территориальных единиц. Кадастровое деление территории отдельного района

Кадастровое зонирование территорий разных административно-территориальных единиц.

Кадастровое деление территории административного района. В самостоятельные кадастровые блоки выделяются территории поселений городов, поселков, сельских населенных пунктов.

Кадастровое деление территории поселения районного подчинения. Территории каждого из поселений составляет один кадастровый блок, номер которого определен при формировании кадастровых блоков территории административного района. Единицами являются кадастровые массивы и кварталы.

Кадастровое деление территории межселенных территорий. Часть межселенной территории административного района, расположенная между административными границами поселений и базисными линиями, проходящими по линейным элементам его

природно-планировочной структуры, составляет один кадастровый блок.

Кадастровое деление территорий закрытых административно-территориальных образований. Территория ЗАТО выделяется в самостоятельный кадастровый блок, внутреннее зонирование которого производится по изложенным выше правилам в зависимости от его территориальной структуры.

Кадастровое деление территории поселения поселения, подчиненного субъекту Российской Федерации. Территория поселения находящегося в подчинении субъекта Федерации, составляет одну кадастровую зону, номер которой определен при делении на кадастровые зоны территории субъекта РФ. Функциональное зонирование. Основные зоны при функциональном зонировании. Территориально-экономическое зонирование территории.

Кадастровое деление территории. Кадастровые единицы. Кадастровый округ. Кадастровый район. Кадастровый блок. Кадастровый массив. Кадастровый квартал. Правила кадастрового деления территории

Тема 3. Зонирование: типы и последствия. Зонирование вредных последствий.

Зонирование: типы и последствия. Зонирование вредных последствий.

Типы зонирования. Вредные воздействия промышленности.

Альтернатива промышленному зонированию: штрафы за сброс неочищенных стоков.

Производственно-техническое зонирование. Вредные воздействия предприятий розничной торговли.

Неудобства, создаваемые жилой застройкой

Тема 4. Финансовое зонирование. Проектное зонирование.

Финансовое зонирование. Проектное зонирование.

Сущность финансового зонирования территории. Жилье высокой плотности в

системе зонирования города. Исключающее и включающее зонирование

Использование окраинной земли. Коммерческое и промышленное строительство.

Сущность проектного зонирования. Направленное развитие в системе зонирования территории города. Создание зон открытого пространства.

Проблемы незонированных городов.

Тема 5. Районирование для целей кадастра недвижимости.

Административно-территориальное зонирование. Другие виды территориального деления. Закрытые

административно-территориальные образования. Районирование для целей кадастра недвижимости.

Природно-сельскохозяйственной районирование, земельно-кадастровой районирование, эколого-ландшафтное районирование (таксономические единицы).

Тема 6. Зонирование для целей градостроительства.

Градостроительное зонирование. Функциональное зонирование населенных пунктов. Основные зоны при функциональном зонировании. Правила землепользования и застройки.

Территориально-экономическое зонирование территории. Генеральный план города. Градостроительный устав города. Значение публичных слушаний и регламент их проведения.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы.

Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Комитет земельных и имущественных отношений - kzio.kzn.ru

Управление архитектуры и градостроительства г.Казани - uag.kzn.ru

Управление Федеральной службы государственной... - rosreestr.tatarstan.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	С учетом постоянно меняющегося законодательства, рекомендовано после каждой лекции изучить нормативный документ, закон, кодекс в правовой системе Гарант или Консультант. На лекции преподаватель акцентирует внимание на конкретные постулаты и статьи. дополнительно можно использовать учебники, но с учетом внесенных поправок законодательством.

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	Все задания которые выданы преподавателем по практическим навыкам исполняются до следующего занятия. Материал и форма исполнения назначает преподаватель. Любая задержка работы минус 1 балл. Практические занятия могут быть в группе, так и индивидуально. Ссылки на источники дает преподаватель. Желательно иметь доступ в интернет или к Публичной кадастровой карте.
самостоятельная работа	Студенты самостоятельно изучают требования к различным методикам. СНИПы, доклады, аналитические обзоры. Студенты должны уметь работать с официальными сайтами структурных организаций и ведомств, которые управляют земельно-имущественными комплексами. Навыки использования ГИС систем, электронных карт и реестров.
зачет	К зачету допускаются студенты сдавшие все задания и набравшие достаточное количество баллов. Зачет состоит из рубежного тестирования. Если студент набирает достаточное количество баллов, то зачет ставиться автоматически. Баллы набираются в ходе семестра. Как правило один вопрос -1 балл. В тесте даны три или более ответов, из которых необходимо выбрать верный.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи;
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 21.04.02 "Землеустройство и кадастры" и магистерской программе "Оценка и мониторинг земель".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.3 Кадастровое зонирование территории

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 21.04.02 - Землеустройство и кадастры

Профиль подготовки: Оценка и мониторинг земель

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Основная литература:

1. Севостьянов А.В., Градостроительство и планировка населенных мест [Электронный ресурс] / А. В. Севостьянов, Н. Г. Конокотин, Л. А. Кранц и др.; Под ред. А. В. Севостьянова, Н. Г. Конокотина. - М. : КолосС, 2012. - 398 с. (Учебники и учеб. пособия для студентов высших учеб. заведений) - ISBN 978-5-9532-0810-9 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785953208109.html>
2. Кадастровая деятельность: Учебник / А.А. Варламов, С.А. Гальченко, Е.И. Аврунев; Под общ. ред. А.А. Варламова. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 256 с. - (Высшее образование). ISBN 978-5-00091-032-0 Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/500274>

Дополнительная литература:

1. Боголюбов С.А., Комментарий к Градостроительному кодексу Российской Федерации. Постатейный [Электронный ресурс] / Боголюбов С.А. - М. : Проспект, 2016. - 752 с. - ISBN 978-5-392-21848-6 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392218486.html>
2. Долганова Н.С., Комментарий к Федеральному закону от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ 'О государственном кадастре недвижимости' (постатейный) [Электронный ресурс] / Н.С. Долганова, В.А. Зюзин, А.Н. Королев, А.А. Назимова - М. : Юстицинформ, 2008. - 320 с. (Серия 'Комментарий специалиста') - ISBN 978-5-7205-0931-6 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785720509316.html>
3. Шукуров И.С., Градостроительство, планировка сельских населенных мест [Электронный ресурс] / Шукуров И.С. - М. : Издательство АСВ, 2016. - 664 с. - ISBN 978-5-4323-0180-2 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785432301802.html>
4. Егорова, А. И. Кадастровый учет лесных участков [Электронный ресурс] / А. И. Егорова // Право и экология: материалы VIII Международной школы-практикума молодых ученых-юристов (Москва, 23-24 мая 2013 г.) / Отв. ред. Ю. А. Тихомиров, С. А. Боголюбов. - М.: ИЗИСП: ИНФРА-М, 2014. - с. 226 - 231. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/472060>

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.3 Кадастровое зонирование территории

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 21.04.02 - Землеустройство и кадастры

Профиль подготовки: Оценка и мониторинг земель

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.