МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Высшая школа бизнеса КФУ

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
Проф. Д.А. Таюрский
_____ «___»_____20__г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Корпоративное управление

Направление подготовки: 38.04.02 - Менеджмент
Профиль подготовки: Менеджмент предприятия
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: очно-заочное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

4.2. Содержание дисциплины (модуля)

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

13. Приложение №1. Фонд оценочных средств

14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Программу дисциплины разработал(а)(и) профессор, д.н. (профессор) Киршин И.А. (Высшая школа бизнеса, КФУ), Igor.Kirchine@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-2	готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ПК-1	способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями
ПК-2	способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

теоретические и практические основы корпоративного управления;

специфику мотивов поведения собственников, менеджеров и наемного персонала в корпоративном менеджменте;

методы и модели формирования корпоративной культуры, а также умеет оценивать степень ее соответствия целям, стратегии и специфики бизнеса;

основы корпоративного законодательства;

виды корпоративных объединений и понимает их специфику.

Должен уметь:

определять целевые установки развития корпорации;

внедрять в управленческую практику основные стандарты и регламенты корпоративного управления;

выбирать эффективные формы реструктуризации корпорации.

Должен владеть:

навыками комплексного анализа внешних и внутренних условий функционирования корпорации;

методами принятия стратегических решений, обеспечивающих корпоративную эффективность, знает порядок разработки стратегии развития корпорации, способен участвовать в ее формировании реализации на практике;

методами корпоративного планирования, а также способен участвовать в разработке корпоративных планов;

стандартами моделирования бизнес-процессов корпорации;

методами эффективного стимулирования работников различных социальных групп корпорации;

способами взаимодействия бизнеса и власти;

методами оценки стоимости корпоративного бизнеса.

Должен демонстрировать способность и готовность:

к практическому применению полученных знаний и навыков в оценке и выборе эффективных организационных структур; оценке инновационного потенциала корпорации, а также в управлении инновационными процессами; в реструктуризации и реорганизации корпораций; в разработке маркетинговой стратегии корпорации, планировании и осуществлении мероприятий, направленных на реализацию планов.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.2 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.04.02 "Менеджмент (Менеджмент предприятия)" и относится к дисциплинам по выбору.
Осваивается на 2 курсе в 3 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 12 часа(ов), в том числе лекции - 4 часа(ов), практические занятия - 8 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 60 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 36 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 3 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Формирование крупных корпоративных структур	3	0	1	0	6
2.	Тема 2. Современный рынок слияний и поглощений и корпоративное управление	3	1	1	0	8
3.	Тема 3. Современное корпоративное управление: сущность и принципы	3	1	1	0	8
4.	Тема 4. Особенности управления современной корпорацией	3	0	1	0	8
5.	Тема 5. Особенности корпоративного управления на предприятиях с государственным участием	3	0	1	0	6
6.	Тема 6. Модели и основные направления корпоративной социальной ответственности в создании положительного имиджа и деловой репутации компании	3	1	1	0	8
7.	Тема 7. Социальное инвестирование в корпорациях: российский и зарубежный опыт	3	1	1	0	8
8.	Тема 8. Взаимодействие бизнеса и властных структур в обеспечении социально ответственного поведения	3	0	1	0	8
	Итого		4	8	0	60

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Формирование крупных корпоративных структур

Организационная схема образования корпоративной структуры, используемая в крупном производстве. Особенности акционирования в России. Основные принципы функционирования корпорации. Классификационные признаки корпораций, их особенности в российской экономике.

Тема 2. Современный рынок слияний и поглощений и корпоративное управление

Анализ состояния и организации сделок слияний (поглощений) в российской экономике. Основные характеристики современных российских слияний (поглощений). Причины распространения враждебных поглощений.

Тема 3. Современное корпоративное управление: сущность и принципы

Корпоративное управление: суть, функции, задачи и способы реализации. Основные субъекты корпоративного управления. Менеджмент в системе внутрикорпоративных отношений, взаимодействие со служебным персоналом, принципы организации. Стейкхолдеры: место и роль в системе корпоративного управления.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Собственность как объект корпоративного управления. Роль корпоративного управления в защите прав акционеров. Необходимость создания эффективного механизма корпоративного управления. Понятие корпоративного контроля: учет и обеспечение сбалансированности корпоративных интересов.

Тема 4. Особенности управления современной корпорацией

Общее собрание акционеров как высший орган управления акционерным обществом, его функции. Корпоративное законодательство в России: ГК РФ и Федеральный закон ?Об акционерных обществах?, Кодекс корпоративного поведения и другие нормативно-правовые документы. Корпоративный секретарь в системе корпоративного управления.

Роль в корпоративной структуре коллегиальных органов управления. Совет директоров: сущность, задачи и функции. Взаимодействие менеджмента и совета директоров в корпоративной структуре. Зарубежная и российская практика деятельности совета директоров.

Понятие ?независимый директор?. Соблюдение на практике независимости членов совета директоров от менеджмента. Подбор и критерии независимости членов совета директоров. Обязанности и права членов совета директоров. Порядок созыва и проведение заседания совета директоров.

Тема 5. Особенности корпоративного управления на предприятиях с государственным участием

Особенности корпоративного управления на предприятиях с государственным участием. Роль совета директоров в защите интересов основного инвестора (доминирующего акционера) ? государства

Тема 6. Модели и основные направления корпоративной социальной ответственности в создании положительного имиджа и деловой репутации компании

Модели корпоративной социальной ответственности (американская, британская, европейская (страны континентальной Европы), канадская): их составные элементы и сравнительная характеристика. Роль социальных альянсов в продвижении принципов КСО.

Тема 7. Социальное инвестирование в корпорациях: российский и зарубежный опыт

Социальные инвестиции, социальное партнерство, социальная сфера: сущность, понятия и взаимосвязь. Структура инвестиционной сферы. Формы инвестирования.

Особенности социального инвестирования корпоративного сектора. Классификация корпоративных социальных инвестиций. Взаимоотношение компаний с социальной средой.

Тема 8. Взаимодействие бизнеса и властных структур в обеспечении социально ответственного поведения

Необходимость и особенности взаимодействия бизнеса и власти в современной экономике. Виды и особенности социальных программ. Основные формы и мотивы участия российских компаний в реализации социальной ответственности.

Экономическая роль государства. Проблемы правительственного вмешательства в деятельность корпораций: российский и зарубежный опыт. Конфликты общества и корпораций. Тенденция развития личных связей, лоббизм, коррупция. Лоббизм как объект корпоративного управления. Коррупция как элемент реальной действительности.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Financial Times - http://www.ft.com

Ассоциация менеджеров России - http://www.amr.ru

Информационно-аналитический проект ?Слияния и поглощения в России? - http://www.mergers.ru/

Консультант плюс - http://www.consultant.ru/online/

Корпоративное управление в России - http://www.corp-gov.ru

Корпоративный менеджмент - http://www.cfin.ru/

Национальный совет по корпоративному управлению - http://www.nccg.ru

Рейтинговая служба "Стандарт энд Пурз" - http://www.standardandpoors.ru

Рейтинговое агентство ЭКСПЕРТ - http://www.raexpert.ru/

РосБизнесКонсалтинг - http://www.rbc.ru/

Российский институт директоров - http://www.rid.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Для освоения дисциплины студент должен соблюдать следующие правила:

1. Начало освоения курса должно быть связано с изучением всех компонентов Программы дисциплины с целью понимания ее содержания и достигаемых результатов при успешном освоении всех дидактических единиц по каждой представленной теме.

2. Указанные по каждой теме первоисточники необходимо изучить до посещения соответствующего лекционного занятия, так как лекция в аудитории предполагает раскрытие актуальных и проблемных вопросов рассматриваемой темы, а не базового материала. Также до посещения лекции студенту рекомендуется ознакомиться со специфическими терминами и понятиями.

3. Семинар по дисциплине является аудиторным занятием, в процессе которого преимущественно осуществляется контроль полученных знаний, а также отработки практических навыков решения учебных задач.

4. По данной дисциплине самостоятельная работа включает в себя следующие виды работ:

- изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы, при подготовке к семинарским занятиям, опросам, контрольным работам, выполнении самостоятельной работы;

- подготовка научного доклада;

- подготовка к тестированию;

- подготовка к творческому заданию

Контроль самостоятельной работы осуществляется на семинарских занятиях путем проверки выполнения творческих заданий.

Рекомендации для подготовки научного доклада:

Выполнение письменного домашнего задания включает в себя следующие этапы:

1. Определение возможных тем.

2. Выбор темы.

3. Обзор литературы

4. Написание доклада.

Творческое задание:

Проведение семинара в форме творческого задания. Преподаватель заранее распределяет по подгруппам и раздает участникам для целенаправленной подготовки темы проблемных ситуаций; по каждой теме участники формулируют аргументы 'за' и 'против', положительные и отрицательные эффекты. Выступления специально подготовленных студентов обсуждаются и дополняются. Задаются вопросы, студенты высказывают свои мнения, обосновывают свою точку зрения.

Преподаватель оперативно проводит анализ высказанных идей, мнений, позиций, предложений. После завершения обсуждения происходит разбор деятельности всех участников и выставляются оценки.

Тестирование:

При подборе конкретного материала тестов следует учитывать, что для обобщений, выводов и конкретных предложений необходимо иметь данные за ряд лет или периодов, которые раскрыли бы сущность социально-экономических процессов, их тенденции и закономерности. Все используемые при сравнении данные должны быть приведены к одинаковым измерениям, но могут использоваться как в абсолютных, так и в относительных показателях. Необходимо стремиться к тому, чтобы используемые данные охватывали не только достаточный период времени, но и содержали новейшие показатели, были типичными и убедительными. После обработки цифровых данных, они для наглядности могут быть сведены в таблицы, диаграммы и графики. Вид наглядной информации зависит как от имеющихся материалов, так и от содержания решаемой с их помощью задачи.

Подготовка к экзамену является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством текущего контроля. В процессе подготовки выявляются вопросы, ответы по которым носят дискуссионный характер. Данные вопросы можно уточнить у преподавателя.

существляется на семинарских занятиях путем опроса и проверки выполнения письменных работ и творческих заданий, а также оценки участия в устном опросе, презентациях и выступлениях с научными докладами.

5. Подготовка к зачету является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством текущего контроля. В процессе подготовки выявляются вопросы, ответы по которым носят дискуссионный характер.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.04.02 "Менеджмент" и магистерской программе "Менеджмент предприятия".

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.2 Корпоративное управление

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 38.04.02 - Менеджмент
Профиль подготовки: Менеджмент предприятия
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: очно-заочное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Основная литература:

1. Бочарова И. Ю. Корпоративное управление: учебник. -М.: Инфра-М, 2013 г.

2. Михайлов Д. М. Эффективное корпоративное управление: (на современном этапе развития экономики РФ): учебно-практическое пособие. -М.: Кнорус, 2010 г.

3. Корпоративное управление: Учебник / В.Р. Веснин, В.В. Кафидов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 272 с.: - (Высшее образование: Магистратура). ISBN 978-5-16-005538-1, Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=342890

4. Корпоративное управление / Дементьева А.Г. - М.:Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 496 с.: ISBN 978-5-9776-0431-4. Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=559617

5. Инвестиции в странах БРИК: Оценка риска и корпоративного управления в Бразилии, России, Индии и Китае / Под ред. С. Бородиной и О. Швыркова при участии Ж.-К. Буи; Пер. с англ. - М.: Альпина Паблишерз, 2014. - 356 с. - ISBN 978-5-9614-1146-1. Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=519197

Дополнительная литература:

1. Садыкова Р. Ш. Корпоративное управление как фактор инновационного развития. -Казань: изд-во КГАУ, 2010 г.

2. Иванова Е. А., Шишкина Л. Е. Корпоративное управление: учеб. пособие. - Ростов на Дону: изд. Феникс, 2007 г.

3. Мишурова И. В., Панфилова Е. А. Корпоративное управление: учебное пособие. -М.: Дашков и К, 2012 г.

4. Корпоративное управление: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям экономики и управления / Тепман Л.Н. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 239 с.: ISBN 978-5-238-01550-7. Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=872795

5. Корпоративное управление: вопросы практики и оценки российских компаний монография / О.В. Бандалюк, И.В. Березинец, А.В. Бухвалов, Д.Л. Волков, Т.А. Гаранина, Ю.Б. Ильина; под ред. А.В. Бухвалова; Высшая школа менеджмента СПбГУ. ? СПб.: Изд-во 'Высшая школа менеджмента', 2012.? 328 с. - ISBN 978-5-9924-0055-7. Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=492725

6. Агаркова, Л.В. Корпоративные финансы: оценка состояния и управление [Электронный ресурс] : учеб. пос. / Л.В. Агаркова, В.В. Агарков. - Ставрополь: Ставролит, 2013. - 100 с. - ISBN 978-5-904436-91-9. Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=514868

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.2 Корпоративное управление

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 38.04.02 - Менеджмент
Профиль подготовки: Менеджмент предприятия
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: очно-заочное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.