

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт экологии и природопользования



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ
проф. Таюрский Д.А.

"__" _____ 20__ г.

Программа дисциплины

Правовое обеспечение инновационной деятельности

Направление подготовки: 21.04.02 - Землеустройство и кадастры

Профиль подготовки: Оценка и мониторинг земель

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) Барышев С.А.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
ПК-1	способностью оценивать последствия принимаемых организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах
ПК-2	способностью разрабатывать планы и программы организации инновационной деятельности на предприятии
ПК-8	способностью применять методы анализа вариантов, разработки и поиска компромиссных решений, анализа эколого-экономической эффективности при проектировании и реализации проектов

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- понятие и классификации видов инновационной деятельности;
- особенности государственного регулирования в сфере инновационной деятельности;
- особенности правового регулирования научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ в сфере инновационной деятельности;
- особенности правового регулирования отдельных объектов авторских прав в сфере инновационной деятельности;
- особенности правового регулирования объектов патентных прав в сфере инновационной деятельности;
- особенности правовой охраны средств индивидуализации юридических лиц, товаров работ услуг и предприятий в сфере инновационной деятельности.

Должен уметь:

- определять основные направления государственного регулирования в сфере инновационной деятельности;
- определять основные направления государственной поддержки в сфере инновационной деятельности;
- разграничивать объекты интеллектуальной собственности используемые и получаемые в ходе инновационной деятельности;
- выявлять необходимость и особенности регистрации средств индивидуализации на результаты инновационной деятельности

Должен владеть:

- навыками использования мер государственной поддержки в сфере инновационной деятельности;
- навыками составления договоров на выполнение научно-исследовательских, опытно- конструкторских и технологических работ;
- навыками реализации исключительного права на объекты авторских прав в сфере инновационной деятельности;
- навыками реализации исключительного права авторского права на программы ЭВМ и базы данных;
- навыками реализации патентных прав;
- навыками в сфере регистрации объектов патентных прав;
- навыками правовой защиты ноу-хау.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- применять нормативные правовые акты в сфере инновационной деятельности;
- грамотно пользоваться мерами государственная поддержки в сфере инновационной деятельности;
- защищать исключительные права на результаты инновационной деятельности;

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.Б.7 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 21.04.02 "Землеустройство и кадастры (Оценка и мониторинг земель)" и относится к базовой (общепрофессиональной) части.

Осваивается на 2 курсе в 3 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 20 часа(ов), в том числе лекции - 6 часа(ов), практические занятия - 14 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 52 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 36 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 3 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Общие положения об инновационной деятельности	3	1	2	0	8
2.	Тема 2. Государственное регулирование в сфере инновационной деятельности	3	1	2	0	8
3.	Тема 3. Правовое регулирование научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ	3	1	2	0	8
4.	Тема 4. Объекты авторских прав в сфере инновационной деятельности	3	1	2	0	7
5.	Тема 5. Объекты патентных прав в сфере инновационной деятельности	3	1	2	0	7
6.	Тема 6. Правовая охрана средств индивидуализации на результаты инновационной деятельности	3	1	2	0	7
7.	Тема 7. Правовая охрана информации и ноу-хау	3	0	2	0	7
	Итого		6	14	0	52

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Общие положения об инновационной деятельности

Понятие инновационной деятельности.

Классификации видов инновационной деятельности.

Международные договоры и соглашения как источники правового регулирования инновационной деятельности.

Нормативные правовые акты Российской Федерации как источники правового регулирования инновационной деятельности.

Тема 2. Государственное регулирование в сфере инновационной деятельности

Понятие и структура государственного регулирования в сфере инновационной деятельности.

Компетенция Президента РФ и Правительства РФ в сфере регулирования инновационной деятельности

Компетенция органов исполнительной власти Российской Федерации в сфере регулирования инновационной деятельности

Компетенция органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере регулирования инновационной деятельности

Государственная поддержка в сфере инновационной деятельности

Тема 3. Правовое регулирование научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ

Правовое регулирование научной и исследовательской деятельности. Виды научных исследований и научных организаций

Договоры на выполнение научно-исследовательских, опытно- конструкторских и технологических работ: понятие, стороны, предмет, форма

Содержание и исполнение договора на выполнение научно- исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ

Ответственность и односторонний отказ от договора

Тема 4. Объекты авторских прав в сфере инновационной деятельности

Понятие и виды объектов авторских прав.

Особенности реализации исключительного права на объекты авторских прав в сфере инновационной деятельности.

Особенности реализации исключительного авторского права на программы ЭВМ и базы данных.

Особенности правового регулирования объектов авторских прав, как результатов инновационной деятельности, созданных в рамках трудовых отношений

Особенности правового регулирования смежных прав производителя базы данных.

Тема 5. Объекты патентных прав в сфере инновационной деятельности

Понятие и виды объектов патентных прав

Субъекты патентных прав

Патентное ведомство. Патентные поверенные.

Оформление патентных прав. Составление и подача заявки. Рассмотрение заявки в патентном ведомстве. Выдача патента.

Права авторов изобретений, полезных моделей и промышленных образцов.

Патент как форма охраны объектов промышленной собственности. Содержание патентных прав. Обязанности патентообладателя. Прекращение действия патента.

Защита прав авторов и патентообладателей.

Тема 6. Правовая охрана средств индивидуализации на результаты инновационной деятельности

Фирменное наименование. Исключительное право на фирменное наименование: действие и способы защиты.

Товарные знаки и знаки обслуживания.

Государственная регистрация товарного знака.

Использование товарного знака. Передача товарного знака. Прекращение правовой охраны товарного знака.

Защита права на товарный знак.

Коммерческие обозначения.

Тема 7. Правовая охрана информации и ноу-хау

Тема 7. Правовая охрана информации и ноу-хау

Понятие и виды защищаемой законом информации

Особенности правового регулирования коммерческой тайны

Понятие ноу-хау

Содержание исключительного права на ноу-хау

Распоряжение исключительным правом на ноу-хау

Защита исключительных прав на ноу-хау

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемому результату обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Министерство образования и науки РФ - минобрнауки.pdf

Суд по интеллектуальным правам - <http://ipc.arbitr.ru/>

Федеральный институт промышленной собственности - http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content_ru/ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>При подготовке к лекционным занятиям магистрантам необходимо иметь в виду, что данный вид учебной работы является неотъемлемым элементом учебного процесса. Успешное освоение лекционного материала позволяет наиболее эффективно освоить материалы учебного курса в целом, получить систематизированные знания по отдельным темам курса.</p> <p>В ходе подготовки к лекциям магистрам рекомендуется ознакомиться с нормативными актами, судебной практикой и специальной литературой по соответствующей теме. Также желательно сформулировать вопросы по теме лекции с тем, чтобы иметь возможность получить на них развернутые ответы от лектора в конце лекционного занятия. Предварительное ознакомление с темой лекции имеет важное значение, и в силу того, что при преподавании данной учебной дисциплины применяются в основном интерактивные формы ведения лекционных занятий, а именно</p> <ul style="list-style-type: none"> - лекция- дискуссия; - проблемная лекция. <p>В силу этого в случае недостаточной подготовки к лекционному занятию у магистранта могут возникнуть сложности с освоением лекционного материала непосредственно на лекции.</p>
практические занятия	<p>Практические занятия. На практических занятиях магистр получает возможность более глубокого изучения темы, уточнения теоретических и получения практических знаний, формирования профессиональных навыков. Формы проведения практических занятий многообразны и выбираются преподавателем в зависимости от изучаемой темы и особенностей подготовки магистров. На практических занятиях применяются методы и формы как индивидуальной, так и коллективной работы магистров.</p> <p>В случае пропуска практических занятий магистр должен по согласованию с преподавателем, ведущим занятия, подготовить и сдать соответствующий материал.</p> <p>При изучении тем, вынесенных на обсуждение на практическом занятии, необходимо изучить сначала конспекты лекций, а затем соответствующий раздел (главу) учебника для вузов. При этом полезно воспользоваться учебниками разных авторов, сравнивая их взгляды на тот или иной вопрос. Следует также обратиться к списку рекомендованных по соответствующей теме федеральных законов и подзаконных нормативных правовых актов Российской Федерации, выбрав соответствующий материал из общего списка.</p> <p>Аналогичная работа предполагается при подготовке заданий для практических занятий и контрольных работ, в том числе для решения задач.</p>
самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа магистрантов является важнейшим видом учебной работы, предусмотренной для изучения спецкурса. Оптимальная организация самостоятельной работы является важнейшим условием успешного освоения программы спецкурса.</p> <p>В содержание самостоятельной работы магистров входят: изучение нормативных актов и литературы, анализ материалов судебной практики, изучение материалов интернет ресурсов. С учетом особенностей профессиональной подготовки магистров, необходимости усвоения ими соответствующих компетенций магистрам необходимо уделить особое внимание самостоятельной работе в соответствии с изложенными ниже рекомендациями. Получение квалификации магистр предполагает активную самостоятельную деятельность по освоению, в первую очередь, научных, теоретических подходов к рассмотрению тем, предусмотренных в рамках рабочей программы, а также выявление и анализ проблем в изучаемых правоотношениях. Самостоятельная работа в рамках курса является необходимым условием подготовки магистра к написанию магистерской диссертации, формирует у него компетенции в сфере формулирования теоретических положений, выносимых на защиту.</p> <p>Также необходимо отметить, что целью самостоятельной работы магистров является не заучивание представленного им материала, а выявление особенностей правового регулирования общественных отношений в сфере интеллектуальной собственности, закономерностей развития институтов интеллектуальной собственности, а также проблем, возникающих в практике правотворчества и правореализации в указанных сферах.</p>
экзамен	<p>Необходимым условием успешного прохождения промежуточной аттестации в виде экзамена является полное освоение всех без исключения тем, заявленных в содержании изучаемой дисциплины.</p> <p>Также необходимо учесть, что не все заявленные темы в равной степени раскрываются в рамках лекционных и практических занятий. Определенная часть из них относится к самостоятельной работе студентов. Поэтому важнейшим условием прохождения аттестации является также выполнение всего объема самостоятельной работы по курсу.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи;
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 21.04.02 "Землеустройство и кадастры" и магистерской программе "Оценка и мониторинг земель".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.Б.7 Правовое обеспечение инновационной деятельности

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 21.04.02 - Землеустройство и кадастры

Профиль подготовки: Оценка и мониторинг земель

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Основная литература:

1. Правовое обеспечение инновационной деятельности : монография / О.А. Городов. - М. : ИНФРА- М, 2017. - 208 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=702811>
2. Управление интеллектуальной собственностью: Учебное пособие для магистров / Остапенко Г.Ф., Остапенко А.Д. - М.: Дашков и К, 2016. - 160 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=937305>
3. Экономика и коммерциализация интеллектуальной собственности : учебник / В.И. Мухопад. - М. : Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 512 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=757874>

Дополнительная литература:

1. Право интеллектуальной собственности: актуальные проблемы : монография / под общ. ред. Е. А. Моргуновой. - 2 е изд., перераб. - М. : Норма : ИНФРА М, 2017. - 192 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=763409>
2. Конкурентное право : глоссарий понятий / науч. ред. и предисл. С. В. Максимова. - М. : Норма : ИНФРА-М, 2017. - 144с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=929124>
3. Интеллектуальная собственность: некоторые аспекты правового регулирования: Монография / Л.А. Новоселова, М.А. Рожкова - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 128 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=448981>

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.Б.7 Правовое обеспечение инновационной деятельности

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 21.04.02 - Землеустройство и кадастры

Профиль подготовки: Оценка и мониторинг земель

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.