

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Высшая школа бизнеса КФУ



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по образовательной деятельности КФУ  
Проф. Д. А. Таюрский

\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*подписано электронно-цифровой подписью*

## Программа дисциплины

Международное право

Направление подготовки: 38.04.01 - Экономика

Профиль подготовки: Международный бизнес

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) заведующий кафедрой, д.н. (профессор) Туфетулов А.М. (кафедра экономической безопасности и налогообложения, Институт управления, экономики и финансов), AMTufetulov@kpfu.ru

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу
ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала
ОПК-3	способностью принимать организационно-управленческие решения

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- содержание основных договоров, международных обычаев, международно-правовых актов;
- принципы и нормы международного права;
- специфику организации и деятельности международных межправительственных организаций;
- процедуру разрешения споров в международных судах и арбитражах и процедуру органов юстиции;

Должен уметь:

- ориентироваться в специфике отдельных институтов и отраслей международного права;
- работать с международными договорами и иными документами при рассмотрении вопросов в области международного законодательства;
- грамотно выражать и обоснованно аргументировать свою точку зрения, опираясь на действующее законодательство и международную практику.

Должен владеть:

- методами толкования международных договоров и иных нормативных актов, действующих в сфере международного права.
- навыками применения полученных правовых знаний и умений при самостоятельном анализе правовых отношений;
- навыками решения спорных или конфликтных ситуации на основе применения правовых норм в конкретных жизненных ситуациях и будущей профессиональной деятельности.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- применения полученных навыков в своей будущей профессии;
- по определению подсудности соответствующих споров, по толкованию международных договоров, регулирующих международное судопроизводство, привитию навыков в области признания и исполнения решений иностранных судов и выполнения поручений иностранных судов.

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ОД.2 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.04.01 "Экономика (Международный бизнес)" и относится к обязательным дисциплинам.

Осваивается на 1 курсе в 2 семестре.

### 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 20 часа(ов), в том числе лекции - 8 часа(ов), практические занятия - 12 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 52 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет во 2 семестре.

#### 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Международное право как особая система юридических норм	2	1	1	0	6
2.	Тема 2. Субъекты международного права	2	1	1	0	8
3.	Тема 3. Ответственность и принуждение в международном праве	2	1	2	0	6
4.	Тема 4. Территория и население в международном праве	2	1	1	0	6
5.	Тема 5. Население и права человека в международном праве	2	1	1	0	6
6.	Тема 6. Право международных договоров	2	1	2	0	8
7.	Тема 7. Международное дипломатическое и консульское право	2	1	2	0	6
8.	Тема 8. Право международных организаций и конференций	2	1	2	0	6
	Итого		8	12	0	52

##### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

###### Тема 1. Международное право как особая система юридических норм

Понятие, сущность и юридическая природа международного права. Международное право как особая система юридических норм. Нормы международного права и процесс их создания. Общепризнанные принципы международного права (основные и отраслевые (специальные)). Источники международного права. Основные принципы международного права. Взаимодействие и соотношение международного и внутригосударственного права.

###### Тема 2. Субъекты международного права

Понятие и виды субъектов международного права. Первичные и производные субъекты международного права. Государства как основной субъект международного права. Государственный суверенитет. Понятие международно-правового признания и его правовые последствия. Теории признания: конститутивная и декларативная. Формы и виды признания. Правопреемство государств. Правопреемство в отношении международных договоров.

###### Тема 3. Ответственность и принуждение в международном праве

Понятие международно-правовой ответственности. Основания международно-правовой ответственности. Понятие международного правонарушения и международного преступления. Источники и кодификация права международной ответственности. Субъекты международно-правовой ответственности. Виды и формы международно-правовой ответственности. Принуждение в международном праве. Реализация международно-правовой ответственности. Вменение международно-противоправных деяний государству. Ответственность за международные преступления. Ответственность международных организаций. Ответственность физических лиц согласно международному праву. Обстоятельства, освобождающие от международно-правовой ответственности. Объективная ответственность в международном праве.

###### Тема 4. Территория и население в международном праве

Классификация территорий по различным признакам. Общая характеристика различных видов территорий (государственная территория, территории с международным режимом, территории со смешанным правовым режимом). Состав и юридическая природа государственной территории. Понятие государственной границы. Способы проведения государственных границ. Классификация государственных границ. Порядок установления государственных границ. Делимитация. Демаркация. Редемаркация. Пограничные и международные реки, озера и иные водоемы.

#### **Тема 5. Население и права человека в международном праве**

Международно-правовая регламентация положения населения. Международно-правовые вопросы гражданства. Двойное гражданство. Беженцы и перемещенные лица. Режим иностранцев. Понятие политического убежища и условия его предоставления. Гражданство в Российской Федерации. Правовой статус и правовой режим иностранцев, беженцев, вынужденных переселенцев и перемещенных лиц по российскому законодательству. Права человека и международное право. Европейская конвенция о правах человека. Механизм применения. Европейский суд по правам человека. Конституция Российской Федерации и другие законодательные акты в сфере прав человека.

#### **Тема 6. Право международных договоров**

Понятие и источники права международных договоров. Заключение международных договоров. Стадии заключения договора. Действие, действительность и применение международных договоров. Международные договоры Российской Федерации. Прекращение и приостановления действия международных договоров.

#### **Тема 7. Международное дипломатическое и консульское право**

Государственные органы внешних сношений. Понятие, система и источники дипломатического права. Дипломатическое представительство, его состав и функции. Понятие и источники консульского права. Консульские учреждения и порядок их создания. Работники консульских учреждений. Основные функции консульских учреждений. Обязанности консульских учреждений и их персонала по отношению к государству пребывания и ответственность за их нарушение.

#### **Тема 8. Право международных организаций и конференций**

Понятие, правовая природа и классификация международных организаций. Создание и прекращение деятельности международных организаций. Функции и компетенция международной организации. Вспомогательные органы (Комиссия международного права, Программа развития ООН и др.). Генеральная Ассамблея: состав, компетенция, юридическая природа решений, характеристика деятельности. Совет Безопасности: принципы формирования, компетенция, виды и способы принятия решений, юридическая природа решений. Система вспомогательных органов Совета Безопасности. Экономический и Социальный Совет. Региональные комиссии ЭКОСОС. Совет по опеке. Секретариат ООН. Роль Международного суда ООН. Специализированные учреждения ООН. Региональные международные организации. Правовое положение международной организации и ее сотрудников. Понятие международной конференции. Виды актов международных конференций и их правовое значение.

### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

### **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

### **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

### **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Европейского суда по правам человека - <http://www.echr.coe.int/Pages/home.aspx?p=home>

интернет страница Совета Безопасности ООН - <http://www.un.org/ru/sc/>

интернет страница Экономического и Социального Совета ООН - <http://www.un.org/ru/ecosoc/>

интернет-страница Генеральной Ассамблеи ООН - <http://www.un.org/ru/ga/>

интернет-страница Международного Суда ООН - <http://www.un.org/ru/icj/>

интернет-страница, посвященная механизмам защиты прав человека ООН - <http://www.ohchr.org/EN/HRBodies/Pages/HumanRightsBodies.aspx>

Информационно-правовая база "Гарант-Сервис" - <http://www.garant.ru>

сайт Всемирной торговой организации - <http://www.wto.org/>

сайт Европейского Союза - <http://www.europa.eu.int>

сайт Комиссии международного права - <http://www.un.org/law/ilc/>

сайт Организации Объединенных Наций - [www.un.org.ru](http://www.un.org.ru)

### **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Дисциплина 'Международное право' предполагает лекционные занятия, семинарские занятия, а также самостоятельную работу студентов.

Лекции предназначены для освоения теоретических основ экономической безопасности.

Семинарские занятия преследуют цель уяснить основные понятия судебной экономической экспертизы, а также научиться применять теоретические знания на практике.

Задания для семинарских занятий содержатся в методической разработке для семинарских, практических занятий и самостоятельной работы студентов.

Семинарские занятия складываются из теоретического обсуждения заявленных вопросов, а также могут включать активные и интерактивные формы работы.

В процессе подготовки к семинарскому занятию студент должен проработать конспект лекций, изучить специальную основную и дополнительную литературу. Кроме того, студентам необходимо ознакомиться и с научным толкованием норм экономической безопасности, опубликованных в журналах "Законность", "Российская юстиция", "Государство и право", "Право и экономика".

Рекомендованную и иную специальную литературу следует использовать с большой осторожностью. Необходимо учитывать изменения в законодательстве и практике его применения (иногда очень значительные), имеющие место после издания соответствующих ученых трудов.

В ходе проведения семинарских занятий по дисциплине "Международное право" используются различные активные и интерактивные методы обучения: устный вопрос, защита рефератов, решение кейсов и контрольная работа. Одним из интерактивных методов является метод творческих заданий.

Устный опрос, собеседование: Средство контроля, организованное как специальная беседа педагогического работника с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. В ходе проведения занятия устный опрос может быть проведен в форме дискуссии - оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

Реферат: Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Кейс: Учебная задача - задача, специально подобранная или сконструированная для целей обучения, в том числе модель прошлой проблемной ситуации, взятая, в том числе, из судебной практики.

В зависимости от цели профессионального обучения задачи можно классифицировать на задачи, целью которых является овладение обучающимися учебной информацией, и задачи, целью которых является овладение профессиональными знаниями, умениями и навыками.

Перед решением задачи (правового казуса) следует ознакомиться с содержанием основных нормативных актов отечественного законодательства, в том числе с имеющимися последними изменениями нормативных актов, а также изучить рекомендуемые учебные пособия и специальную литературу. В ходе решения задачи необходимо ответить на поставленные в ней теоретические вопросы. Такой ответ поможет найти верное решение.

Приступать к решению задач следует после изучения обучающимся соответствующего раздела в учебной литературе, в том числе рекомендованной на лекционных занятиях.

При решении задачи необходимо: внимательно изучить её условия; выявить природу (специфику) складывающихся отношений между сторонами; определить круг применимых нормативных актов и установить конкретные правовые нормы, необходимые для правильного решения задачи, а также внимательно изучить их; изучить судебную практику по исследуемой проблематике; применить выбранные правовые предписания к условиям задачи и сделать соответствующий вывод.

Контрольная работа - Средство контроля усвоения тем (разделов) дисциплины, способствует более глубокому осмыслению теоретических положений, вырабатывает навыки анализа юридической практики и работы с нормативными правовыми актами.

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

#### **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.04.01 "Экономика" и магистерской программе "Международный бизнес".



### Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 38.04.01 - Экономика

Профиль подготовки: Международный бизнес

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

#### Основная литература:

1. Международное право: Учебное пособие / Е.В. Гулин. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 168 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-369-01225-3, 600 экз. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=412633#>
2. Международное право: Учебник / А.Х. Абашидзе, В.С. Верещетин, С.А. Егоров, С.Ю. Марочкин; Отв. ред. Б.Р. Тузмухамедов - 4-е изд., перераб. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 576 с.: 60x90 1/16. (п) ISBN 978-5-91768-469-7, 500 экз. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=448984#>
3. Международное право: Учебник / Г.С. Стародубцев и др.; Отв. ред. Г.С. Стародубцев. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 416 с.: 60x90 1/16 + ( Доп. мат. znanium.com). - (ВО: Бакалавриат). (п) ISBN 978-5-369-01396-0. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=487860#>
4. Международное право: Учебник / Отв. ред. Игнатенко Г. В., Тиунов О. И. - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 752 с.: 60x90 1/16 (Переплёт) ISBN 978-5-91768-368-3. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=810314>

#### Дополнительная литература:

1. Договорное право в частных и международных отношениях : учеб. пособие / И.В. Петров, Е.Н. Романова, Е.Л. Симатова, О.В. Шаповал. ? М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. ? 115 с. ? (Высшее образование: Магистратура). ? <https://doi.org/10.12737/23505>. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=792441>
2. Права человека: международная защита в условиях глобализации: Монография/Карташкин В. А. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 288 с.: 84x108 1/32 (Переплёт) ISBN 978-5-91768-004-0, 40 экз. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=518652>
3. Международное право: учебник / Российская ассоциация международного права; Отв. ред. В.И. Кузнецов, Б.Р. Тузмухамедов. - 3-е изд., перераб. - М.: НОРМА: ИНФРА-М, 2010. - 720 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-468-00320-6, 2000 экз. - Режим доступа <http://znanium.com/bookread2.php?book=215363>

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 38.04.01 - Экономика

Профиль подготовки: Международный бизнес

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2016

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.