МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт психологии и образования
Отделение педагогики

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
Проф. Д.А. Таюрский
_____ «___»_____20__г.

*подписано электронно-цифровой подписью*

# Программа дисциплины

Социально-педагогическая работа за рубежом

Направление подготовки: 44.04.02 - Психолого-педагогическое образование
Профиль подготовки: Социально-педагогическая виктимология и психология
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2017

**Содержание**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

4.2. Содержание дисциплины (модуля)

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

13. Приложение №1. Фонд оценочных средств

14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем



ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Парфилова Г.Г. (кафедра педагогики, Институт психологии и образования), Gulfiya.Parfilova@kpfu.ru

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО**

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

| Шифр компетенции | Расшифровка приобретаемой компетенции |
|---|---|
| ОПК-8 | способностью применять психолого-педагогические и нормативно-правовые знания и знание нормативных правовых актов в процессе решения задач психолого-педагогического просвещения участников образовательных отношений |
| ПК-33 | способностью проводить теоретический анализ психолого-педагогической литературы |
| ПК-41 | способностью выделять исследовательскую проблему в контексте реальной профессиональной деятельности и проектировать программы ее изучения |
| ПК-44 | способностью применять и пополнять имеющиеся знания в процессе структурирования материалов, обеспечивающих образовательную деятельность |
| ПК-48 | способностью восполнить дефициты информационного и методического оснащения образовательной деятельности |
| ПК-58 | способностью планировать и проводить переговоры с российскими и зарубежными партнерами |

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- историко-культурные предпосылки социально-педагогической работы за рубежом;
- теоретико-методологические основы социально-педагогической работы за рубежом;
- психологические и социологические исследования, являющиеся ориентирами при организации социально-педагогической работы за рубежом

Должен уметь:

- использовать психологические и социологические исследования как ориентиры при организации социально-педагогической работы за рубежом;
- организовывать пространство эффективной международной коммуникации в образовательной среде

Должен демонстрировать способность и готовность:

- пользоваться понятийным аппаратом курса 'Социально-педагогическая работа за рубежом';
- самостоятельно работать с научно-педагогической литературой;
- вести дискуссию, отвечать на проблемные вопросы;
- чётко и ёмко формулировать свои мысли.

**2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "ФТД.Б.2 Факультативные дисциплины" основной профессиональной образовательной программы 44.04.02 "Психолого-педагогическое образование (Социально-педагогическая виктимология и психология)" и относится к базовой (общепрофессиональной) части. Осваивается на 1 курсе в 2 семестре.

**3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 36 часа(ов), в том числе лекции - 0 часа(ов), практические занятия - 36 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).



ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Самостоятельная работа - 36 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет во 2 семестре.

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

| N | Разделы дисциплины / модуля | Семестр | Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах) | | | Самостоятельная работа |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Лекции | Практические занятия | Лабораторные работы | |
| 1. | Тема 1. Социально-педагогическая работа в странах Европы | 2 | 0 | 18 | 0 | 18 |
| 2. | Тема 2. Социально-педагогическая работа в странах Востока и США | 2 | 0 | 18 | 0 | 18 |
| | Итого | | 0 | 36 | 0 | 36 |

### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

**Тема 1. Социально-педагогическая работа в странах Европы**

Практическое занятие 1. Социально-педагогическая деятельность.

Практическое занятие 2. Социальная работа.

Практическое занятие 3. Становление социальной работы как профессии.

Практическое занятие 4. Международная инфраструктура социальной работы.

Практическое занятие 5. Модели социальной поддержки населения в современном мире.

Практическое занятие 6. Социальное обеспечение в странах Северной Европы.

Практическое занятие 7. Организационные формы социальной работы.

Практическое занятие 8. Социальное обслуживание семьи и детей за рубежом.

Практическое занятие 9.Социальная работа с детьми и подростками отклоняющегося. поведения в странах Западной Европы.

**Тема 2. Социально-педагогическая работа в странах Востока и США**

Практическое занятие 1. Система социальной защиты населения в США

Практическое занятие 2. Социальное обслуживание пожилых престарелых и инвалидов за рубежом

Практическое занятие 3. Социальная работа в разных сферах жизнедеятельности людей

Практическое занятие 4. Социальная работа с детьми и подростками отклоняющегося поведения в странах в странах Востока

Практическое занятие 5. Социально-педагогическая работа в Японии

Практическое занятие 6. Социально-педагогическая работа в Турции

Практическое занятие 7. Социально-педагогическая работа в Индии

Практическое занятие 8. Социально-педагогическая работа в Китае

Практическое занятие 9. Социально-педагогическая работа в странах арабского мира

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)



ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

**6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);

- критерии оценивания сформированности компетенций;

- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);

- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;

- критерии оценивания для каждого оценочного средства;

- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

**7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. Социальная работа в Китае - http://ppt-online.org/27699
2. Социальная работа в США - http://soc-work.ru/article/151
3. Социальное обеспечение в Финляндии - http://www.suomi-invest.fi/sb_sosial.html
4. Японская модель социальной работы - http://studopedia.ru/1_45122_yaponskaya-model-sotsialnoy-raboti.html

**9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Важной составной частью учебного процесса в вузе являются практические занятия.

Цели практических занятий: помочь обучающимся систематизировать, закрепить и углубить знания теоретического характера; научить студентов приемам решения практических задач, способствовать овладению навыками и умениями выполнения расчетов, графических и других видов заданий; научить работать с книгой, служебной документацией и схемами, пользоваться справочной и научной литературой; формировать умение учиться самостоятельно, т.е. овладевать методами, способами и приемами самообучения, саморазвития и самоконтроля.



ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План - это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект - это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

План-конспект - это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект - это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект - это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект - составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Структура практического занятия (чаще всего) включает следующие компоненты:

1. вступление педагога;

2. ответы на вопросы студентов по неясному учебному материалу;

3.практическая часть как плановая;

4. заключительное слово педагога.

Во вступительной части педагог объявляет тему практического занятия, ставит цели и его задачи, проверяет исходный уровень готовности аспирантов к практическому занятию (выполнение тестов, контрольные вопросы и т.п.).

Ответы на вопросы студентов по неясному учебному материалу могут возникнуть в процессе их подготовки к занятию. Педагог должен ответить на вопросы и дать дополнительные объяснения по проблемам, возникшим у студентов, назвать источники информации.

Практическая часть может включать обсуждение рефератов, дискуссии, решение задач, доклады, тренировочные упражнения, наблюдения, эксперименты. Кроме того, на данном этапе может быть организована групповая работа, работа в микрогруппах; индивидуальные выступления (с презентацией, решение педагогических задач); КТД и др.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

На практическом занятии каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т. д.

Методические рекомендации студентам при подготовке к творческому заданию

1. Важно четко понять, что в конечном итоге хочет видеть преподаватель, четко уяснить для себя задание. Если в нем встречаются не до конца понятные слова, следует уточнить их значение при помощи толковых словарей русского языка или словарей иностранных слов, специальных изданий или в сети Интернет.

2. Если выполнить задание сразу не удается, отложите его, но 'не в долгий ящик'! Пусть оно будет как бы вторым слоем вашего сознания на несколько часов или пару дней. Тогда случайно сказанная фраза, прочитанная книга или даже просмотренная реклама смогут натолкнуть на мысль, как выполнить эту работу.

3. Попробуйте начать выполнять задание, пусть нескладно, пусть неуклюже, но ведь 'капля камень точит'. Как говорится, 'аппетит приходит во время еды', возможно, после написания нескольких предложений 'мысль разыграется' и вы не успеете заметить, как начнете творить.

4. Чаще вспоминайте случаи, когда вдохновение к вам приходит. Например, вы пишете сообщение другу в социальной сети, делясь радостями увлекательных выходных, или рассказываете какую-нибудь историю так, что вас слушают с неподдельным увлечением. Подумайте, как это получается. Попробуйте переложить подобные эмоции на создание творческого задания для вуза.

5. Любая тема становится понятной, если она приближена к реальной жизни. Попробуйте применить тему исследования к вашей повседневности.



ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

6. Если самому трудно придумать какую-либо идею, можно обратиться за помощью к друзьям и знакомым. Здесь может помочь метод 'мозгового штурма'. Этот способ создания креативных идей основан на предположении того, что люди часто не высказывают вслух интересные нестандартные идеи из-за страха встретиться с негативным к ним отношением со стороны окружающих людей. Поэтому при поиске новой идеи для своей работы попросите друзей или знакомых высказать любые предложения, какими бы абсурдными они ни казались. Хорошо, если будет предложено много идей, вы сможете выбрать из них самую, на ваш взгляд, интересную.

Методические указания по выполнению письменной домашней работы

Домашняя работа- задание, задаваемое преподавателем (студенту) для самостоятельного выполнения после пар. Домашнее задание призвано предупредить забывание нового изученного на занятии материала, усвоение которого носит концентрированный характер

Письменная домашняя работа - самостоятельная учебная работа, которая выполняется студентами по дисциплине.

Письменная домашняя работа выполняется под руководством преподавателя, ведущего практические занятия в группе.

Основой подготовки письменной домашней работы служат учебники и учебные пособия по данной дисциплине.

Выполнение письменной домашней работы способствует развитию у студентов навыков самостоятельного творческого мышления, выражения своего мнения в письменной форме.

Письменная домашняя работа по курсу 'Социально-педагогическая работа за рубежом' сдаётся студентом преподавателю.

Требования к оформлению письменной домашней работы

Поля: верхнее, нижнее, левое, правое - 20 мм. Нумерация страниц располагается внизу по центру. Стиль оформления основного текста должен содержать следующие установки. Гарнитура 'TimesNewRomanCyr'. Расстояние между строками текста - 1,5 интервала, между текстом и заголовками - 1 строка, заголовок - прописными. Размер шрифта - 14. Абзацный отступ - 0,75. Выравнивание - по ширине.

Титульный лист (Титульный лист служит обложкой документа и должен содержать следующие сведения:

1) наименование вышестоящей организации;

2) форма письменной домашней работы (эссе, текст задания, ответы на вопросы и т.д.)

4) тема;

5) сведения об авторе (студент, группа, фамилия, инициалы);

6) город и год выполнения работы)

Методические рекомендации студентам по выполнению реферата

Реферат по Социально-педагогическая работа за рубежом представляет творческое сочинение на определенную историко-педагогическую тему, написанную на основе изучения и конспектирования первоисточников, изучения историко-педагогической литературы, мемуаров, архивных источников.

1. Выбор темы реферата осуществляется по имеющейся тематике. При несоответствии записанной за студентом темы и фактически представленной работы она возвращается автору. Нежелательно дублирование тем внутри студенческой группы.

2. После выбора темы необходимо определить основной перечень источников и литературы, необходимых для ее написания, используя для этого каталог библиотеки, читальный зал и абонемент библиотеки, консультации преподавателя. Это позволит своевременно выявить затруднения и обратиться за помощью к преподавателю.

3. Написание работы может идти по следующему примерному плану:

- предварительный просмотр основной литературы и составление плана реферата;

- конспектирование необходимых источников и литературы, выписка цитат, положений с обязательным указанием источника и страниц;

- творческое, самостоятельное изложение основных положений темы в соответствии с принятым планом реферата; в тексте работы каждый пункт плана выделяется заголовком;

- составление библиографии по теме (не менее 8-10 источников);

- работу завершает заключение, содержащее общие выводы по выбранной теме.

4. Библиография должна быть оформлена в соответствии с принятыми стандартами.

Методические рекомендации студентам при подготовке к зачёту



ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Для контроля усвоения данной дисциплины предусмотрен зачёт, на котором студентам необходимо ответить на вопросы зачётных билетов. Оценка по зачёту является итоговой по курсу и проставляется в приложении к диплому.

При подготовке к зачёту не следует просто заучивать раздел учебника, необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем, внимательное изучение исторических карт. Большую помощь оказывают разнообразные опубликованные сборники тестов, Интернет-тренажеры, позволяющие, во-первых, закрепить знания, во-вторых, приобрести соответствующие психологические навыки саморегуляции и самоконтроля. Именно такие навыки не только повышают эффективность подготовки, позволяют более успешно вести себя во время зачёта, но и вообще способствуют развитию навыков мыслительной работы.

## 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

## 11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

## 12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.



ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.04.02 "Психолого-педагогическое образование" и магистерской программе "Социально-педагогическая виктимология и психология".

*Приложение 2*
*к рабочей программе дисциплины (модуля)*
*ФТД.Б.2 Социально-педагогическая работа за рубежом*

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 44.04.02 - Психолого-педагогическое образование
Профиль подготовки: Социально-педагогическая виктимология и психология
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2017

**Основная литература:**

1. Иванов А. В. Социальная педагогика [Электронный ресурс]: Учебное пособие / А. В. Иванов и др. ; под общ. ред. проф. А. В. Иванова. - М.: Издательско-торговая корпорация 'Дашков и К-', 2013. - 424 с.// http://znanium.com/bookread.php?book=414795

2. Холостова Е. И. Зарубежный опыт социальной работы [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Е. И. Холостова, А. Н. Дашкина, И. В. Малофеев. - М.: Дашков и К, 2013. - 368 с.// http://znanium.com/bookread.php?book=415142

3. Коныгина М. Н. История социальной работы: документы и практикумы [Электронный ресурс] / М. Н. Коныгина, Н. П. Клушина, Т. Ф. Маслова и др. - М.: Издательско-торговая корпорация 'Дашков и К-', 2013. - 552 с. // http://znanium.com/bookread.php?book=415258

Социальная работа в Германии: Учебное пособие / В.И. Дубинский. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 92 с.// http://znanium.com/bookread.php?book=320731

4. Фокин В. А. Социальная работа и подготовка социальных работников за рубежом: Учебное пособие / Фокин В.А. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 272 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Обложка) ISBN 978-5-00091-019-1.. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=494527

**Дополнительная литература:**

1. Методология и теория социальной работы: Учебное пособие / П.Д. Павленок. - М.: ИНФРА-М, 2009. - 267 с.// http://znanium.com/bookread.php?book=150084

2. Холостова, Е. И. История социальной работы в России [Электронный ресурс]: Учебник / Е. И. Холостова. - М.: Издательско-торговая корпорация 'Дашков и К-', 2013. - 282 с.// http://znanium.com/bookread.php?book=415162

3. Серебряник Е. В. Социальная работа с осужденными престарелого возраста, инвалидами; с осужденными, имеющими социально значимые заболевания: Практические рекомендации / Серебряник Е.В., Барышева А.В. - Вологда:ВИПЭ ФСИН России, 2014. - 19 с.: ISBN 978-5-94991-287-4 http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=908538



ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

*Приложение 3*
*к рабочей программе дисциплины (модуля)*
*ФТД.Б.2 Социально-педагогическая работа за рубежом*

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 44.04.02 - Психолого-педагогическое образование
Профиль подготовки: Социально-педагогическая виктимология и психология
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:
Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)
Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010
Браузер Mozilla Firefox
Браузер Google Chrome
Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC
Kaspersky Endpoint Security для Windows
Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.


ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ