

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное учреждение
высшего профессионального образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Центр бакалавриата Развитие территорий



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

Проф. Таюрский Д.А.



_____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Управление муниципальными закупками Б1.В.ДВ.7

Направление подготовки: 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Автор(ы):

Халилова Т.В.

Рецензент(ы):

Глебова И.С.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Глебова И. С.

Протокол заседания кафедры No ____ от " ____ " _____ 201__ г

Учебно-методическая комиссия Института управления, экономики и финансов (центр бакалавриата: развитие территорий):

Протокол заседания УМК No ____ от " ____ " _____ 201__ г

Регистрационный No 948369117

Казань
2017

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Халилова Т.В. кафедра государственного и муниципального управления Институт управления, экономики и финансов , thalilova2004@mail.ru

1. Цели освоения дисциплины

Сформировать у студентов комплексное представление об основных положениях законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд; условия и порядок заключения государственных и муниципальных контрактов; способы размещения государственных и муниципальных заказов; основное содержание форм и методов противодействия коррупции в системе размещения государственных и муниципальных заказов.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б1.В.ДВ.7 Дисциплины (модули)" основной образовательной программы 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 4 курсе, 8 семестр.

Освоение дисциплины осуществляется в 8 семестре.

Предшествующие дисциплины:

- Основы государственного и муниципального управления;
- Государственная и муниципальная служба.

Необходимо изучение дисциплины как предшествующей для прохождения производственной практики, для успешного прохождения итоговой государственной аттестации.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-6 (профессиональные компетенции)	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ПК-13 (профессиональные компетенции)	способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий
ПК-3 (профессиональные компетенции)	умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов
ПК-4 (профессиональные компетенции)	способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

Целью освоения дисциплины 'Управление муниципальными заказами' является формирование у студентов целостного представления об институте муниципального заказа.

2. должен уметь:

Данная учебная дисциплина включена в раздел 'Б3.ДВ.7 Профессиональный' основной образовательной программы 081100.62 Государственное и муниципальное управление и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 4 курсе, 8 семестр.

3. должен владеть:

Дисциплина 'Управление государственными и муниципальными закупками' связана с такими учебными курсами, как экономическая теория, государственное регулирование экономики, информационные технологии в государственном управлении, ценообразование, государственные финансы.

4. должен демонстрировать способность и готовность:

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

теоретические и практические основы функционирования системы государственных и муниципальных закупок; и историю ее развития,
принципы и нормативное правовое обеспечение системы государственных и муниципальных закупок и ее регулирование,
полномочия комиссий по размещению государственных и муниципальных заказов;
способы размещения государственных и муниципальных заказов;
процедуры различных способов размещения государственных и муниципальных заказов, их содержание,
специфику размещения государственных и муниципальных заказов;
условия и порядок заключения и исполнения государственных и муниципальных контрактов.

2. должен уметь:

применять на практике положения законов и нормативных актов Российской Федерации о размещении государственных и муниципальных заказов;
разрабатывать пакет распорядительных документов, необходимый при размещении государственных и муниципальных заказов;
готовить проекты государственных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд;
применять на практике полученные теоретические знания при осуществлении деятельности по размещению государственных и муниципальных заказов,
применять информационные технологии при размещении заказов.

3. должен владеть:

навыками применения законодательства при решении практических задач;
навыками получения актуальной информации по проблемам государственных и муниципальных закупок из различных типов источников, включая Интернет.

Знать:

- основное содержание нормативных актов, рассматриваемых в ходе курса, знать закономерности управления государственным и муниципальным заказом;
- основные принципы и правила управления государственным заказом зарубежных стран, международных организаций и международных финансовых институтов;
- иметь представление об особенностях управления государственным и муниципальным заказом.

Уметь:

- выстроить систему управления государственным и муниципальным заказом на уровне региона или муниципалитета;

- уметь применять конкурсные процедуры закупки;
- логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь.

Владеть:

- навыками работы с законодательными и подзаконными актами в рамках тематики курса;
- правовой терминологией;
- навыками применения законодательства при решении практических задач;
- навыками получения актуальной информации по проблемам управления государственным и муниципальным заказом из различных типов источников, включая Интернет.

4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) 108 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины экзамен в 8 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Тема 1. Общие принципы размещения заказов для государственных и муниципальных нужд	8		3	3	0	
2.	Тема 2. Тема 2. Нормативная правовая база размещения государственных и муниципальных заказов	8		3	3	0	
3.	Тема 3. Тема 3. Процедуры размещения заказов	8		3	3	0	
4.	Тема 4. Тема 4. Государственные и муниципальные контракты	8		3	3	0	

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
5.	Тема 5. Тема 5. Специфика размещения заказов для государственных и муниципальных нужд	8		3	3	0	
6.	Тема 6. Тема 6. Организация контроля в сфере государственных и муниципальных закупок	8		3	3	0	
7.	Тема 7. Тема . Итоговая форма контроля	8		0	0	0	
	Тема . Итоговая форма контроля	8		0	0	0	Экзамен
	Итого			18	18	0	

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Тема 1. Общие принципы размещения заказов для государственных и муниципальных нужд

лекционное занятие (3 часа(ов)):

Общие принципы размещения заказов для государственных и муниципальных нужд лекционное занятие (3 часа(ов)): История развития системы закупок для нужд государства в России. Исторический экскурс: становление и развитие закупок для нужд государства со времен древней Руси до настоящего времени. Планирование при размещении государственных и муниципальных заказов. Международный опыт государственных (общественных закупок). Меры по предотвращению коррупции в системе размещения государственных и муниципальных заказов, российский и международный опыт

практическое занятие (3 часа(ов)):

1. Понятие размещения заказов для государственных и муниципальных нужд. 2. Основные принципы системы государственных и муниципальных заказов, термины и определения. 3. Субъекты правоотношений в системе размещения государственных и муниципальных заказов.

Тема 2. Тема 2. Нормативная правовая база размещения государственных и муниципальных заказов

лекционное занятие (3 часа(ов)):

Нормативная правовая база размещения государственных и муниципальных заказов лекционное занятие (3 часа(ов)): Действующая российская нормативная правовая база, регламентирующая размещение государственных и муниципальных заказов, включая: Гражданский кодекс Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд".

Нормативные правовые акты, принятые в развитие Федерального закона от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд"; практическое занятие (3 часа(ов)): 1. Нормативные и методические документы органа, уполномоченного на осуществление нормативного правового регулирования в сфере размещения заказов, и иных федеральных органов исполнительной власти. 2. Применение антимонопольного законодательства в сфере размещения заказов

практическое занятие (3 часа(ов)):

практическое занятие (3 часа(ов)): 1. Нормативные и методические документы органа, уполномоченного на осуществление нормативного правового регулирования в сфере размещения заказов, и иных федеральных органов исполнительной власти. 2. Применение антимонопольного законодательства в сфере размещения заказов

Тема 3. Тема 3. Процедуры размещения заказов

лекционное занятие (3 часа(ов)):

Процедуры размещения заказов лекционное занятие (3 часа(ов)): Существующие процедуры размещения заказов и условия их выбора и применения. Комбинирование процедур размещения заказов. Порядок расчета начальной цены контракта. Информационное обеспечение. Условия допуска к торгам. Требования к участникам торгов и к заявкам на участие в торгах. Преференции субъектам малого предпринимательства. Документы, регламентирующие управление и функционирование системы размещения заказов в организации. Функции отдела закупок и структурных подразделений заказчика. Виды и функции комиссий. Полномочия председателя и членов комиссии, организация ее деятельности и порядок привлечения к ее работе экспертов. практическое занятие (3 часа(ов)): 1. Методические вопросы разработки технического задания при размещении заказов. 2. Торги - их формы и виды. 3. Понятия открытый и закрытый конкурс. 4. Порядок разрешения конфликтов при размещении государственных и муниципальных заказов.

практическое занятие (3 часа(ов)):

практическое занятие (3 часа(ов)): 1. Методические вопросы разработки технического задания при размещении заказов. 2. Торги - их формы и виды. 3. Понятия открытый и закрытый конкурс. 4. Порядок разрешения конфликтов при размещении государственных и муниципальных заказов.

Тема 4. Тема 4. Государственные и муниципальные контракты

лекционное занятие (3 часа(ов)):

Государственные и муниципальные контракты лекционное занятие (3 часа(ов)): Подготовка проектов государственных и муниципальных контрактов. Гражданско-правовой договор бюджетного учреждения на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.

Бюджетно-правовые ограничения при формировании условий контрактов, при заключении, исполнении и прекращении контрактов. Пределы изменения условий, предусмотренных контрактом на стадии исполнения контракта. практическое занятие (3 часа(ов)): 1. Понятие государственный и муниципальный контракт. 2. Нормативно-правовое обеспечение заключения контракта. 3. Процедура заключения контракта

практическое занятие (3 часа(ов)):

практическое занятие (3 часа(ов)): 1. Понятие государственный и муниципальный контракт. 2. Нормативно-правовое обеспечение заключения контракта. 3. Процедура заключения контракта

Тема 5. Тема 5. Специфика размещения заказов для государственных и муниципальных нужд

лекционное занятие (3 часа(ов)):

Специфика размещения заказов для государственных и муниципальных нужд лекционное занятие (3 часа(ов)): Специфика размещения заказов на наиболее частокупаемые простые товары, работы, услуги (компьютерная техника, продукты питания, медикаменты, ГСМ и др.). Специфика размещения заказов на наиболее частокупаемые сложные товары, работы, услуги (НИОКР, технически сложное оборудование консультационные услуги, проектные и строительные работы, энергосервис и др.). практическое занятие (3 часа(ов)): 1.

Государственный заказ и его специфика 2. Процедура оформления государственного заказа.

практическое занятие (3 часа(ов)):

практическое занятие (3 часа(ов)): 1. Государственный заказ и его специфика 2. Процедура оформления государственного заказа.

Тема 6. Организация контроля в сфере государственных и муниципальных закупок

лекционное занятие (3 часа(ов)):

Организация контроля в сфере государственных и муниципальных закупок лекционное занятие (3 часа(ов)): Понятие государственный контроль, органы осуществляющие государственный контроль в сфере государственных и муниципальных закупок их функции, принципы работы и цели деятельности, противодействие коррупции в сфере государственных закупок.

практическое занятие (3 часа(ов)):

практическое занятие (3 часа(ов)): 1. Органы государственного контроля в сфере государственных закупок. 2. Ответственность за нарушение законодательства в сфере государственных закупок.

4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. Общие принципы размещения заказов для государственных и муниципальных нужд	8		Подготовка к семинарскому занятию	2	Выступление на семинарском занятии
				Эссе "Контрактная система: плюсы и минусы"	1	Проверка эссе преподавателем
2.	Тема 2. Нормативная правовая база размещения государственных и муниципальных заказов	8		Письменная домашняя работа "Сравнительный анализ 94-ФЗ и 44-ФЗ"	1	Выступление на практическом занятии
				Подготовка презентации по теме практического занятия	2	Защита презентации
3.	Тема 3. Процедуры размещения заказов	8		Составление таблицы "Способы осуществления закупок по 44-ФЗ"	3	Проверка таблицы преподавателем

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
4.	Тема 4. Тема 4. Государственные и муниципальные контракты	8		Подготовка докладов по теме практического занятия	1	Выступление с докладами на практическом занятии
				Подготовка презентации по теме практического занятия	2	Защита презентации
5.	Тема 5. Тема 5. Специфика размещения заказов для государственных и муниципальных нужд	8		Подготовка докладов и презентаций по теме практического занятия	3	Защита презентаций и докладов
6.	Тема 6. Тема 6. Организация контроля в сфере государственных и муниципальных закупок	8		Подготовка к итоговому тестированию	3	Итоговое тестирование
	Итого				18	

5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

9. Образовательные технологии

Лекции, семинарские занятия, семинары-дискуссии, деловая игра, тестирование, защита презентаций.

Внеаудиторная работа студентов включает: изучение нормативных правовых актов и литературы по вопросам управления муниципальными заказами, самостоятельная разработка примерной формы технического задания, заявок на участие в конкурсах и аукционах, подготовка презентаций с использованием мультимедийных компьютерных технологий.

Основные виды образовательных технологий

1. Работа в команде - совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.
2. Мозговой штурм - подготовка конкурсной документации.
3. Индивидуальное обучение - выстраивание студентом собственной образовательной траектории на основе формирования индивидуальной образовательной программы с учетом интересов студента - самостоятельное изучение студентами учебной и научно-исследовательской литературы по теме исследования.
4. Опережающая самостоятельная работа - изучение студентами нового материала до его изучения в ходе аудиторных занятий. Самостоятельное изучение студентами учебной и научно-исследовательской литературы для подготовки докладов, рефератов.

10. Оценочные средства (ОС):

Фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения по данной дисциплине, включают в себя:

- комплект тестовых заданий, в электронном виде;
- варианты тем для написания реферата, приведены в данной рабочей программе и в УМК по дисциплине;

- примерный список вопросов к зачету, приведен в данной рабочей программе и в УМК по дисциплине.

Реферат представляется в печатном виде в формате, предусмотренном для написания исследовательской работы (не менее 20 листов, структура должна включать в себя: Введение, Основную часть, Заключение, Список литературы). Защита реферата проходит в форме доклада студента по выполненной работе и ответов на вопросы преподавателя.

В случае если оформление реферата и поведение студента во время защиты соответствуют указанным требованиям, студент получает максимальное количество баллов.

Основаниями для снижения количества баллов в диапазоне являются:

- небрежное выполнение,
- небольшой объем работы,
- ограниченное число источников, которые были использованы при работе над рефератом,
- предоставление реферата не в срок.

Реферат не может быть принят и подлежит доработке в случае:

- отсутствия списка литературы,
- если тема реферата не раскрыта в полной мере,
- если отсутствует личный вклад студента, работа скачена из Интернета.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Тема 1. Тема 1. Общие принципы размещения заказов для государственных и муниципальных нужд

Выступление на семинарском занятии , примерные вопросы:

Тема 1. Общие принципы размещения заказов для муниципальных нужд Сущность понятий ?муниципальные нужды?, ?муниципальный заказчик?, ?муниципальные закупки?. Основные задачи, принципы и специфика размещения муниципальных заказов. Субъекты правоотношений в системе размещения муниципальных заказов. История развития системы закупок для нужд государства в России.

Проверка эссе преподавателем , примерные темы:

Эссе "Противодействие коррупции при муниципальных закупках" Эссе "Контрактная система : плюсы и минусы"

Тема 2. Тема 2. Нормативная правовая база размещения государственных и муниципальных заказов

Выступление на практическом занятии , примерные вопросы:

Действующая российская нормативная правовая база, регламентирующая размещение муниципальных заказов, включая: Гражданский кодекс Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 21 июля 2005 г. \diamond 94-ФЗ ?О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд?. ФЗ ?О контрактной системе?..? Применение антимонопольного законодательства в сфере размещения заказов. Международные нормы и нормы иностранных государств в области закупок.

Защита презентации , примерные вопросы:

Тема презентации "Международные нормы и нормы иностранных государств в области закупок"

Тема 3. Тема 3. Процедуры размещения заказов

Проверка таблицы преподавателем , примерные вопросы:

Составление сравнительной таблицы "Способы осуществления закупок для муниципальных нужд по 44 -ФЗ"

Тема 4. Тема 4. Государственные и муниципальные контракты

Выступление с докладами на практическом занятии , примерные вопросы:

Подготовка проектов муниципальных контрактов. Гражданско-правовой договор бюджетного учреждения на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг. Бюджетно-правовые ограничения при формировании условий контрактов, при заключении, исполнении и прекращении контрактов. Пределы изменения условий, предусмотренных контрактом на стадии исполнения контракта.

Защита презентации , примерные вопросы:

Тема презентации "Гражданско-правовой договор бюджетного учреждения на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг"

Тема 5. Тематика размещения заказов для государственных и муниципальных нужд

Защита презентаций и докладов , примерные вопросы:

Тематика размещения заказов на наиболее часто закупаемые простые товары, работы, услуги (компьютерная техника, продукты питания, медикаменты, ГСМ и др.). Тематика размещения заказов на наиболее часто закупаемые сложные товары, работы, услуги (НИОКР, технически сложное оборудование, консультационные услуги, проектные и строительные работы, энергосервис и др.).

Тема 6. Тематика организации контроля в сфере государственных и муниципальных закупок

Итоговое тестирование , примерные вопросы:

Презентация "Аудит и мониторинг в контрактной системе" Презентация "Организация контроля в сфере муниципальных закупок"

Тема 7. Тематика итоговой формы контроля

Тематика итоговой формы контроля

Примерные вопросы к экзамену:

1. Сущность понятий "муниципальные нужды", "муниципальный заказчик", "муниципальные закупки".
2. Основные задачи, принципы и тематика размещения муниципальных заказов.
3. Определение начальной цены контракта: методология и практика.
4. Общая характеристика действующей российской нормативной правовой базы государственных (муниципальных) закупок (Гражданский кодекс Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации, КоАП и др.)
5. Международное законодательство в сфере закупок.
6. Федеральный закон № 44 от 05.04.2013 "О контрактной системе?..": общая характеристика
7. Требования к участникам закупки.
8. Правила описания объекта закупки.
9. Контрактная служба, контрактный управляющий.
10. Участие организаций инвалидов в закупках.
11. Участие субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в закупках.
12. Формирование, утверждение и размещение государственного оборонного заказа (275-ФЗ от 29 декабря 2012 г. "О государственном оборонном заказе").
13. Участники федеральной контрактной системы в сфере закупок в Российской Федерации.
14. Планирование, обоснование и нормирование в контрактной системе.
15. Мониторинг, аудит и контроль в сфере муниципальных закупок.
16. Контракт. Заключение, изменение, расторжение.
17. Конкурсы как способ определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), виды конкурсов.
18. Двухэтапный конкурс как способ определения поставщика.

19. Аукционы (аукцион в электронной форме, закрытый аукцион) как способ определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
20. Запрос котировок как способ определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)
21. Запрос предложений как способ определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
22. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).
23. Зарубежный опыт проведения закупок для государственных и муниципальных нужд.
24. Антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона
25. Банковская гарантия: понятия, виды, условия.
26. Общая характеристика способов определения поставщиков по 44-ФЗ
27. Определение начальной (максимальной) цены контракта методом сопоставимых рыночных цен.
28. Определение начальной (максимальной) цены контракта нормативным методом.
29. Определение начальной (максимальной) цены контракта тарифным методом.
30. Определение начальной (максимальной) цены контракта проектно-сметным методом.

7.1. Основная литература:

1. Современная контрактная система России (сфера госзакупок): Учебное пособие / Иванов Г.Г., Орлов С.Л. - М.:ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 144 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование) (Обложка. КБС) ISBN 978-5-8199-0662-0 - URL:<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=556450>
2. Повышение эффективности закупок для государственных нужд на основе мониторинга и оценки качества продукции: Монография / Е.А, Демакова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 288 с.: 60x90 1/8. - (Научная мысль) (Обложка) ISBN 978-5-16-006338-6 - URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=538680>
3. Мамедова Н. А. Общественный контроль в сфере государственных и муниципальных закупок : теоретические и практические основы / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова ; Моск. гос. ун-т экономики, статистики и информатики (МЭСИ) .? Москва : [МЭСИ], 2015 .? 311 с. : ил. ; 21 .? Библиогр.: с. 233-237 (73 назв.) .? ISBN 978-5-7764-0999-8 ((в обл.)) , 1000. -URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=553265>

7.2. Дополнительная литература:

Дополнительная литература:

1. Белых, И. В. Правовые основы муниципального менеджмента [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. В. Белых. - М.: Московская финансово-промышленная академия, 2011. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=451250>
2. Звонников В. И. Государственное и муниципальное управление (академический бакалавриат). Программы учебных дисциплин: Учебное пособие/ Под ред. Звонникова В.И. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 352 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Обложка) ISBN 978-5-16-009732-9. - URL:<http://znanium.com/bookread2.php?book=540842>
3. Шишкарёв С. Н. Правовые основы антикоррупционной политики России. История и современность [Электронный ресурс]: монография / С. Н. Шишкарёв. - М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2012. - 63 с. - ISBN 978-5-238-01232-2.- URL:<http://znanium.com/bookread2.php?book=389434>

7.3. Интернет-ресурсы:

Информационное агентство - www.pmfed.ru/iafd/index.html

Министерство финансов Республики Татарстан - minfin.tatarstan.ru

Министерство финансов РФ (финансовая информация) - <http://www.minfin.ru/>

Министерство экономического развития и торговли РФ - <http://www.economy.gov.ru/>
Официальный сайт закупок России - is-zakupki.ru

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Освоение дисциплины "Управление муниципальными закупками" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен студентам. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения.

Тестовые задания по дисциплине.

Задачи для решения НМЦК.

Раздаточный материал для решения кейсов.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 38.03.04 "Государственное и муниципальное управление" и профилю подготовки не предусмотрено .

Автор(ы):

Халилова Т.В. _____

"__" _____ 201__ г.

Рецензент(ы):

Глебова И.С. _____

"__" _____ 201__ г.