МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Химический институт им. А.М. Бутлерова

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
Проф. Д.А. Таюрский
_____ «___»_____20__г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Дидактика

Направление подготовки: 44.03.01 - Педагогическое образование
Профиль подготовки: Химия
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

4.2. Содержание дисциплины (модуля)

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

13. Приложение №1. Фонд оценочных средств

14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Программу дисциплины разработал(а)(и) заведующий кафедрой, д.н. (профессор) Хузиахметов А.Н. (Кафедра методологии обучения и воспитания, Институт психологии и образования), Anvar.Kuziakhmetov@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию
ОПК-3	готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса
ПК-4	способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- определение дидактики, процесса обучения, функции процесса обучения, его структуру, закономерности и принципы обучения, сущность дидактических концепций;
- определение знаний, умений и навыков, содержания образования, базовой культуры личности, государственного образовательного стандарта, базисного учебного плана, учебной программы;
- определение методов обучения, понятие и классификацию средств обучения;
- определение формы организации обучения как современной модели организации обучения, классно-урочной формы, требования к современному уроку, типы и структуру урока;
- типы образовательных учреждений;
- определение инновации, классификацию инноваций, примеры инноваций в образовании;
- определения понятий 'педагогическая технология', 'педагогическая техника', 'педагогическая диагностика';
- определения понятий 'педагогическая деятельность', 'педагогическая ситуация', 'педагогическая задача', виды педагогических ситуаций, педагогических задач;
- определения понятий 'педагогическое проектирование', 'целеполагание', 'таксономия целей', этапы проектировочной деятельности, технологичные способы постановки целей;
- сущность педагогической технологии, ее источники и структуру, основные методологические требования к ней;
- виды педагогических технологий: диалоговые, игровые, проблемные, компьютерные;
- существенные признаки диагностического этапа и психолого-педагогические методики диагностики;
- разновидности педагогических моделей, существенные признаки моделирования и способы моделирования педагогических объектов;
- существенные признаки проектирования, принципы педагогического проектирования;
- существенные признаки конструирования, примеры педагогических конструктов.

Должен уметь:

- выделять существенные признаки понятия 'процесс обучения';
- устанавливать соответствие между структурными компонентами процесса обучения и их характеристиками;
- характеризовать принципы обучения;
- выстраивать иерархию понятий 'педагогика', 'дидактика', 'процесс обучения', 'закономерности процесса обучения', 'принципы обучения';
- выделять существенные признаки понятия 'содержание образования';
- устанавливать соответствие между основными компонентами базисного учебного плана и их содержанием; выстраивать иерархию понятий 'образование', 'содержание образования', 'образовательная область', 'базисный учебный план';
- выделять существенные черты конкретных методов обучения; устанавливать соотношение понятий 'метод обучения', 'средство обучения', 'прием обучения'; выявлять оптимальные условия выбора методов обучения;
- определять достоинства и недостатки классно-урочной формы обучения; определять существенные признаки различных форм организации обучения; устанавливать соответствие между типами и структурой урока;

- выделять сущностные признаки индивидуально-дифференцированного подхода; выстраивать иерархию основных понятий индивидуально-дифференцированного подхода;
- выделять существенные признаки педагогической технологии; устанавливать полноту и объем понятий 'педагогическая технология', 'педагогическая техника'; устанавливать соотношение между понятиями 'педагогическая технология' и 'педагогическая техника';
- составлять алгоритм анализа педагогической ситуации; выделять оперативные, тактические и стратегические задачи; вычленять этапы педагогической деятельности; соотносить понятия 'педагогическая ситуация' и 'педагогическая задача', определять их место в структуре педагогической деятельности;
- выделять специфику проектировочной деятельности учителя-предметника, классного руководителя; формулировать цели на языке наблюдаемых действий учащихся.

Должен владеть:

- конкретными педагогическими технологиями оценки учебных достижений учащихся;
- алгоритмами педагогического проектирования, методами проверки качества проекта;
- технологиями конструирования планов, конспектов уроков, сценариев мероприятий, дидактических материалов к урокам;
- методами индивидуального подхода к детям разного возраста;
- методами психолого-педагогической диагностики индивидуальных особенностей учащихся.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- к педагогическому проектированию в различных формах;
- к обоснованному выбору методов, форм и технологий обучения для различных категорий учащихся.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.Б.7 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.03.01 "Педагогическое образование (Химия)" и относится к базовой (общепрофессиональной) части.

Осваивается на 3 курсе в 5 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 36 часа(ов), в том числе лекции - 18 часа(ов), практические занятия - 18 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 36 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет с оценкой в 5 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Дидактика как теория образования и обучения. Процесс обучения	5	2	4	0	6
2.	Тема 2. Принципы обучения	5	2	2	0	4
3.	Тема 3. Содержание образования. Методы и средства обучения	5	4	4	0	8
4.	Тема 4. Мотивация учения. Активизация учебно-познавательной деятельности школьников	5	2	2	0	4

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
5.	Тема 5. Формы организации обучения. Контроль в системе учебной деятельности	5	4	2	0	6
6.	Тема 6. Умственное развитие. Диагностика умственного развития	5	2	2	0	4
7.	Тема 7. Развитие школы как инновационный процесс	5	2	2	0	4
	Итого		18	18	0	36

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Дидактика как теория образования и обучения. Процесс обучения

Лекционное занятие (2 часа(ов)):

1. Понятие о дидактике, ее предмет и функции.
2. Проблемы дидактики.
3. Основные категории дидактики.

Практическое занятие (4 часа(ов)):

1. Сущность процесса обучения.
2. Структура процесса обучения.
3. Общие закономерности процесса обучения.
4. Движущие силы процесса обучения.
5. Функции процесса обучения.
6. Цели обучения.
7. Обучение как двусторонний процесс совместной деятельности учителя и учащихся.
8. Основные этапы процесса обучения.

Тема 2. Принципы обучения

Лекционное занятие (2 часа(ов)):

1. Сущность понятия принципов.
2. Принцип воспитывающего обучения.
3. Принцип развивающего обучения.

Практическое занятие (2 часа(ов)):

1. Наглядность.
2. Доступность.
3. Систематичность и последовательность.
4. Научность.
5. Связь теории с практикой, обучения с жизнью.
6. Самостоятельность и активность учащихся в обучении.
7. Сознательность и прочность усвоения знаний, навыков, умений.
8. Целенаправленность и мотивация.
9. Индивидуальный подход к учащимся.
10. Оптимизация учебного процесса.

Тема 3. Содержание образования. Методы и средства обучения

Лекционное занятие (4 часа(ов)):

1. Понятие о содержании образования.
2. Содержание учебных предметов.
3. Основные формы научных знаний.
4. Стандарты образования.

Практическое занятие (4 часа(ов)):

1. Сущность методов.
2. Функции методов.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

3. Структура методов.
4. Классификации методов.
5. Различные виды методов обучения.
6. Выбор методов обучения.
7. Сущность понятия средства обучения.
8. Основные принципы применения средств обучения.
9. Учебник.
10. Модели. Наглядные пособия.
11. Аудиовизуальные средства (ТСО).

Тема 4. Мотивация учения. Активизация учебно-познавательной деятельности школьников

Лекционное занятие (2 часа(ов)):
1. Понятие мотива и мотивации.
2. Учебная мотивация.
3. Методика учебной мотивации.
4. Мотивация учения школьника.

Практическое занятие (2 часа(ов)):
1. Понятие учебно-воспитательной деятельности.
2. Активизация учебно-познавательной деятельности.

Тема 5. Формы организации обучения. Контроль в системе учебной деятельности

Лекционное занятие (4 часа(ов)):
1. Формы организации обучения, их сущность и виды.
2. Требования к уроку.
3. Типология и структура уроков.
4. Экскурсия как форма организации учебных занятий.
5. Домашняя учебная работа школьников.
6. Методические рекомендации учителю.

Практическое занятие (2 часа(ов)):
1. Сущность контроля обучения как дидактического понятия.
2. Оценка результатов обучения.
3. Методы контроля знаний и умений учащихся.
4. Педагогическая оценка в практике обучения.

Тема 6. Умственное развитие. Диагностика умственного развития

Лекционное занятие (2 часа(ов)):
1. Понятие умственного развития.
2. Различные подходы к обоснованию критериев умственного развития.
3. Пути обучения мышлению (методические рекомендации).

Практическое занятие (2 часа(ов)):
1. Стандарт школьного образования.
2. Педагогическая оценка.
3. Диагностика умственных способностей.
4. Диагностика обучаемости.
5. Диагностика усвоения.
6. Диагностика обученности.

Тема 7. Развитие школы как инновационный процесс

Лекционное занятие (2 часа(ов)):
1. Из истории новаций.
2. Классификация инноваций в образовании.
3. Структура инновационного процесса.

Практическое занятие (2 часа(ов)):
1. Обновление содержания образования.
2. Методы обучения в инновационном образовании.
3. Образовательные технологии.
4. Виды образовательных учреждений.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Методология и практика научно-педагогической деятельности - http://znanium.com/bookread2.php?book=542667

Мониторинг качества образовательного процесса в школе - http://znanium.com/bookread2.php?book=394711

Педагогический словарь - http://znanium.com/bookread2.php?book=542560

Педагогическое применение мультимедиа средств - http://znanium.com/bookread2.php?book=550069

Подготовка педагогических кадров в условиях информатизации образования - http://znanium.com/bookread2.php?book=485601

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические рекомендации

Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.

Письменная работа.

Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.

При подготовке письменной работы целесообразно придерживаться следующей схемы изучения вопросов:

уяснение (осмысление), с учетом полученных в Университете знаний, избранной темы письменной работы;

подбор (поиск) необходимой научной, справочной, учебной литературы, статистических и социологических сведений, законодательных и иных нормативных правовых актов, а также иных источников;

-анализ и систематизация собранных по теме работы материалов;

-подготовка плана написания работы;

-написание текста работы в объеме, определяемом видом работы:

реферат - 12-15 стр.; эссе -8-10 стр.; домашнее задание (в зависимости от темы) -5-8 стр. контрольная работа -3-5 стр..

оформление рукописи работы в соответствии с предъявляемыми требованиями (оформление титульного листа, сносок, библиографии).

При сборе материалов для написания работы важно ориентироваться как на современные новейшие нормативные источники (использование нормативных актов в последней редакции), так и на предшествующее законодательство РСФСР, труды ученых советского периода и основные научные исследования российских ученых последних 10-15 лет, а также зарубежный опыт.

В ходе анализа и систематизации имеющихся по теме материалов намечается структура работы. Целесообразно план работы согласовать с научным руководителем, предложив для обсуждения несколько вариантов. В соответствии с согласованным планом осуществляется группировка материалов по главам, параграфам либо по пунктам и их систематизация, т.е. расположение в определенной логической последовательности. Рубрики или иные выделения в тексте должны акцентировать внимание на важных, узловых аспектах темы, выводах, рекомендациях, предложениях.

Написание работы осуществляется самостоятельно путем творческого изложения собранных научных материалов и нормативных источников. При использовании идей, выводов либо текстового материала (цитат) других авторов необходимо делать ссылку на соответствующее издание, где содержатся используемые идеи и материалы. Подготовленная рукопись требует повторного прочтения, критической оценки материала, с целью выявления наиболее слабых, отвлеченно-описательных, недостаточно аргументированных моментов, а также тех частей текста, содержание которых выходит за пределы темы письменной работы. Одновременно осуществляется литературная правка, проверяется правильность написания выходных данных (для научной работы - точное указание фамилии, имени,

отчества автора (ов), название научного труда, место издания, название издательства, год издания, номера страниц; для нормативного акта - источник опубликования (Собрание законодательства РФ, 'Российская газета', Ведомости Московской городской Думы (либо иных законодательных органов), Бюллетень

Московской областной Думы (либо иных законодательных органов), сборники нормативных актов и др.), год и номер издания, номер статьи. Если нормативный акт опубликован в газете, то указывается ее название, год, день и месяц издания.

Дискуссия. На занятии преподаватель формулирует проблему, не имеющую однозначного решения. Обучающиеся предлагают решения, формулируют свою позицию, задают друг другу вопросы, выдвигают аргументы и контраргументы в режиме дискуссии. Оцениваются владение материалом, способность генерировать свои идеи и давать обоснованную оценку чужим идеям, задавать вопросы и отвечать на вопросы, работать в группе, придерживаться этики ведения дискуссии.

Методические рекомендации по подготовке рефератов.

Подготовка рефератов направлена на развитие и закрепление у студентов навыков самостоятельного глубокого, творческого и всестороннего анализа научной, методической и другой литературы по актуальным проблемам дисциплины; на выработку навыков и умений грамотно и убедительно излагать материал, четко формулировать теоретические обобщения, выводы и практические рекомендации. Рефераты должны отвечать высоким квалификационным требованиям в отношении научности содержания и оформления. Темы рефератов, как правило, посвящены рассмотрению одной проблемы. Объем реферата может быть от 12 до 15 страниц машинописного текста, отпечатанного через 1,5 интервала, а на компьютере через 1 интервал (список литературы и приложения в объем не входят). Текстовая часть работы состоит из введения, основной части и заключения. Во введении студент кратко обосновывает актуальность избранной темы реферата, раскрывает конкретные цели и задачи, которые он собирается решить в ходе своего небольшого исследования. В основной части подробно раскрывается содержание вопроса (вопросов) темы. В заключении кратко должны быть сформулированы полученные результаты исследования и даны выводы. Кроме того, заключение может включать предложения автора, в том числе и по дальнейшему изучению заинтересовавшей его проблемы. В список литературы (источников и литературы) студент включает только те документы, которые он использовал при написании реферата. В приложении (приложения) к реферату могут выноситься таблицы, графики, схемы и другие вспомогательные материалы, на которые имеются ссылки в тексте реферата. Реферат должен быть выполнен за один месяц до начала экзаменационной сессии. Студенты, не представившие в установленный срок реферат, либо получившие оценку 'неудовлетворительно', к сдаче экзамена не допускаются.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ТВОРЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ

Творческое задание представляет собой работу творческого характера.

Отличительными особенностями выполнения ДТЗ являются:

- высокая степень самостоятельности,
- умение логически обрабатывать материал, сравнивать, сопоставлять и обобщать материал,
- классифицировать материал по тем или иным признакам,
- высказывать своё отношение к описываемым явлениям и событиям, давать собственную оценку какой-либо работы и др.

Творческое задание студента должно включать:

- описание цели и задач работы;
- круг рассматриваемых проблем и методы их решения;
- результаты анализа используемого материала, их интерпретация и общие выводы.

При выполнении ДТЗ используются современные информационные средства поиска, обработки и анализа материала, базы данных.

Видами Творческих заданий могут являться разработка в составе команды:

- сценария деловой игры с последующей её реализацией на семинарском занятии;
- одной или нескольких ситуационных задач или кейсов для их последующего использования для аудиторной работы;
- сценария дискуссии, в том числе в форме виртуальной дискуссии, мозгового штурма, тематического круглого стола с последующим их проведением на семинарском занятии.

Объём Творческого задания составляет не более 10 страниц.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОСТАВЛЕНИЮ ПРЕЗЕНТАЦИЙ В MICROSOFT POWERPOINT

Презентация дает возможность наглядно представить инновационные идеи, разработки и планы. Учебная презентация представляет собой результат самостоятельной работы студентов, с помощью которой они наглядно демонстрируют материалы публичного выступления перед аудиторией.

Компьютерная презентация - это файл с необходимыми материалами, который состоит из последовательности слайдов. Каждый слайд содержит законченную по смыслу информацию, так как она не переносится на следующий слайд автоматически в отличие от текстового документа. Студенту - автору презентации, необходимо уметь распределять материал в пределах страницы и грамотно размещать отдельные объекты. В этом ему поможет целый набор готовых объектов (пиктограмм, геометрических фигур, текстовых окон и т.д.).

Бесспорным достоинством презентации является возможность при необходимости быстро вернуться к любому из ранее просмотренных слайдов или буквально на ходу изменить последовательность изложения материала. Презентация помогает самому выступающему не забыть главное и точнее расставить акценты.

Одной из основных программ для создания презентаций в мировой практике является программа PowerPoint компании Microsoft.

Структура презентации

Удерживать активное внимание слушателей можно не более 15 минут, а, следовательно, при среднем расчете времени просмотра - 1 минута на слайд, количество слайдов не должно превышать 15-ти.

Первый слайд презентации должен содержать тему работы, фамилию, имя и отчество исполнителя, номер учебной группы, а также фамилию, имя, отчество, должность и ученую степень преподавателя.

На втором слайде целесообразно представить цель и краткое содержание презентации.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Последующие слайды необходимо разбить на разделы согласно пунктам плана работы.

На заключительный слайд выносится самое основное, главное из содержания презентации.

Рекомендации по оформлению презентаций в Microsoft Power Point

Для визуального восприятия текст на слайдах презентации должен быть не менее 18 пт, а для заголовков - не менее 24 пт.

Макет презентации должен быть оформлен в строгой цветовой гамме. Фон не должен быть слишком ярким или пестрым. Текст должен хорошо читаться. Одни и те же элементы на разных слайдах должен быть одного цвета.

Пространство слайда (экрана) должно быть максимально использовано, за счет, например, увеличения масштаба рисунка. Кроме того, по возможности необходимо занимать верхние ¾ площади слайда (экрана), поскольку нижняя часть экрана плохо просматривается с последних рядов.

Каждый слайд должен содержать заголовок. В конце заголовков точка не ставится. В заголовках должен быть отражен вывод из представленной на слайде информации. Оформление заголовков заглавными буквами можно использовать только в случае их краткости.

На слайде следует помещать не более 5-6 строк и не более 5-7 слов в предложении. Текст на слайдах должен хорошо читаться.

При добавлении рисунков, схем, диаграмм, снимков экрана (скриншотов) необходимо проверить текст этих элементов на наличие ошибок. Необходимо проверять правильность написания названий улиц, фамилий авторов методик и т.д.

Нельзя перегружать слайды анимационными эффектами - это отвлекает слушателей от смыслового содержания слайда. Для смены слайдов используйте один и тот же анимационный эффект.

Порядок и принципы выполнения компьютерной презентации

Перед созданием презентации необходимо четко определиться с целью, создаваемой презентации, построить вступление и сформулировать заключение, придерживаться основных этапов и рекомендуемых принципов ее создания.

Основные этапы работы над компьютерной презентацией:

1. Спланируйте общий вид презентации по выбранной теме, опираясь на собственные разработки и рекомендации преподавателя.
2. Распределите материал по слайдам.
3. Отредактируйте и оформите слайды.
4. Задайте единообразный анимационный эффект для демонстрации презентации.
5. Распечатайте презентацию.
6. Прогоните готовый вариант перед демонстрацией с целью выявления ошибок.
7. Доработайте презентацию, если возникла необходимость.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.03.01 "Педагогическое образование" и профилю подготовки "Химия".

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.Б.7 Дидактика

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 44.03.01 - Педагогическое образование
Профиль подготовки: Химия
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Основная литература:

1.Левитес, Д. Г. Педагогические технологии : учебник / Д.Г. Левитес. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 403 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - www.dx.doi.org/10.12737/19993. - ISBN 978-5-16-104467-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1027031

(дата обращения: 27.02.2020). - Режим доступа: по подписке.

2. Кроль, В.М. Педагогика : учебное пособие. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : РИОР ; ИНФРА-М, 2016. - 303 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - www.dx.doi.org/10.12737/17706. - ISBN 978-5-369-01536-0 (РИОР); ISBN 978-5-16-011918-2 (ИНФРА-М, print); ISBN 978-5-16-104451-3 (ИНФРА-М, online). - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/516775 (дата обращения: 27.02.2020). - Режим доступа: по подписке.

3. Мандель, Б. Р. Технологии педагогического мастерства / Б.Р. Мандель. - Москва : Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 211 с. - ISBN 978-5-9558-0471-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/525397 (дата обращения: 27.02.2020). - Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1.Околелов, О. П. Педагогика высшей школы: учебник / Околелов О.П. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 176 с. (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-011924-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/546123 (дата обращения: 27.02.2020). - Режим доступа: по подписке.

2. Мандель, Б. Р. Профессионально-ориентированное обучение в современном вузе / Мандель Б.Р. - Москва: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 270 с.ISBN 978-5-9558-0512-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/556447 (дата обращения: 27.02.2020). - Режим доступа: по подписке.

3. Новгородцева, И. В. Педагогика с методикой преподавания специальных дисциплин : учебное пособие модульного типа / сост. И.В. Новгородцева. - 2-е изд., стереотип. - Москва : ФЛИНТА, 2011. - 378 с. - ISBN 978-5-9765-1280-1. - Текст : электронный. - URL:

https://znanium.com/catalog/product/454525 (дата обращения: 27.02.2020). - Режим доступа: по подписке.

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.Б.7 Дидактика

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 44.03.01 - Педагогическое образование
Профиль подготовки: Химия
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань" , доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.