

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт социально-философских наук и массовых коммуникаций
Высшая школа журналистики и медиакоммуникаций



подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины
Сценарный план телеинтервью Б1.В.ДВ.5

Направление подготовки: 42.03.04 - Телевидение
Профиль подготовки: не предусмотрено
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2017
Автор(ы): Хузеева Л.Р.
Рецензент(ы): Арсентьева Г.Л.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Толчинский Л. Г.
Протокол заседания кафедры No ____ от " ____ " _____ 20 __ г.
Учебно-методическая комиссия Института социально-философских наук и массовых коммуникаций (Высшая школа журналистики и медиакоммуникаций):
Протокол заседания УМК No ____ от " ____ " _____ 20 __ г.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
 - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Хузеева Л.Р. (кафедра телепроизводства и цифровых коммуникаций, Высшая школа журналистики и медиакоммуникаций), Liliya.Huzeeva@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший дисциплину, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
ОПК-1	способностью применять знания специфики, истории и перспектив развития телевидения как одного из средств современной коммуникации и как особого вида искусства в широком гуманитарном и культурном контексте, особенностей и специфики тележурналистики
ОПК-2	способностью понимать социальную роль телевидения, механизмов его влияния на общественное сознание, принципов функционирования средств массовой информации в современном мире, свободы и социальной ответственности телевидения и других средств массовой информации, содержания и современного состояния института свободы слова и печати и смежных свобод
ОПК-5	владением нормами и ресурсными возможностями русского литературного языка, различными формами речевого поведения и общения, нормами русского речевого этикета
ОПК-6	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ПК-1	способностью создавать, редактировать, трансформировать и оценивать текстовый, аудио-, видео- или интернет-материал, предназначенный для телевидения и распространения в средствах массовой информации, приводить его в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми на телевидении и в средствах массовой информации разных типов
ПК-3	владением основными формами, средствами и методами режиссерской работы, в том числе способностью определять общую концепцию телепередач и телефильмов, разрабатывать режиссерский сценарий и на его основе осуществлять создание, предэфирную подготовку и выход в эфир различных продуктов телепроизводства, умением руководить их монтажом, участвовать в создании их музыкального ряда
ПК-7	владением современной технической базой и новейшими цифровыми технологиями, применяемыми на телевидении, в радио- и интернет-вещании, в средствах массовой информации и мобильных медиа

Выпускник, освоивший дисциплину:

Должен знать:

- телевизионные жанры, в которых используется интервью;
- современные телевизионные программы, которые строятся на методе интервью или используют интервью в качестве основного жанра;
- телевизионных журналистов и медийных персон - мастеров телеинтервью.

Должен уметь:

- использовать метод интервью в рамках информационных и аналитических жанров

- телевизионной журналистики;
- организовывать телеинтервью;
- действовать в нестандартной ситуации при проведении интервью.

Должен владеть:

- методами создания на ТВ интервью-портрета, проблемного, аналитического и информационного интервью;
- навыками организации и предварительной подготовки героя программы к интервью;
- инструментами при ведении интервью для получения максимального количества необходимой информации.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- задавать вопросы экспертам в качестве комментария по имеющейся проблеме;
- задавать вопросы экспертам и другим героям программ в прямом эфире;
- создавать с помощью интервью композицию передачи, направленную на более глубокое раскрытие темы;
- готовить интервью на любую тему, предложенную редактором;
- искать интересную личность для создания интервью высокого качества;
- строить интервью с учетом психологического портрета личности интервьюируемого.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел "Б1.В.ДВ.5 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 42.03.04 "Телевидение (не предусмотрено)" и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 3 курсе в 6 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 32 часа(ов), в том числе лекции - 8 часа(ов), практические занятия - 24 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 67 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 9 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 6 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Интервью как жанр тележурналистики. Концепции интервью	6	2	0	0	10
2.	Тема 2. Режиссура интервью. Искусство задавать вопросы	6	2	0	0	10
3.	Тема 3. Интервью как текст	6	2	6	0	11
4.	Тема 4. Люди и обстоятельства в рамках телеинтервью	6	2	6	0	12
5.	Тема 5. Этика телеинтервью	6	0	6	0	12
6.	Тема 6. Подготовка телеинтервью к эфиру	6	0	6	0	12
	Итого		8	24	0	67

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Интервью как жанр тележурналистики. Концепции интервью

Определение интервью как телевизионного жанра. Интервью как метод сбора информации. Интервью как способ представления информации. Подходы к интервью. Виды телеинтервью. Информационное интервью. Оперативное интервью: блиц-опрос. Интервью-портрет. Аналитические интервью.

Интервью-расследование. Формы организации интервью.

Тема 2. Режиссура интервью. Искусство задавать вопросы

Подготовка журналиста к телеинтервью. Драматургия интервью. Завершение интервью. Вопросы как основа интервью. Правила построения вопросов для интервью. Открытые и закрытые вопросы. Вопрос ради ответа. Разновидности вопросов. Вопросы, которых следует избегать. Этичность и корректность формулировок.

Тема 3. Интервью как текст

Реализация основных текстовых категорий в интервью. Информативность интервью, цельность и связность вопросов. Композиционные особенности текста телеинтервью. Законы драматургии в интервью. Пауза и умолчание как прием. Вербальные и невербальные средства поддержать коммуникацию. Способы управления вниманием собеседника. Акценты в интервью

Тема 4. Люди и обстоятельства в рамках телеинтервью

Профессионально-личностные и коммуникативные качества речи интервьюера. Особые обстоятельства в телеинтервью. Трудные собеседники. Психологические особенности личности интервьюируемого. Способы адаптации собеседника к ситуации интервью. Комфортные условия, дискомфортные условия как необходимость. Позиция интервьюера.

Тема 5. Этика телеинтервью

Конфиденциальность информации и анонимность информатора в телеинтервью. Законы, регулирующие деятельность журналиста. Этический кодекс журналиста. Провокации в эфире и способы реакции на них. Способы психологической защиты интервьюера. Манипулятивные технологии. Анонимность журналиста. Скрытая запись. Плата за интервью.

Тема 6. Подготовка телеинтервью к эфиру

Разговор с партнером перед эфиром. "Разминка" перед эфиром: физические упражнения, упражнения для голоса. Вопросы в эфире. Запись синхрона. Задний план. Интервью в студии. Интервью в прямом эфире и в записи: особенности и профессиональный вызов. Целевая аудитория канала и драматургия беседы. Логика и хронометраж.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301).

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений".

Положение от 29 декабря 2018 г. № 0.1.1.67-08/328 "О порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.67-06/241/15 от 14 декабря 2015 г. "О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Положение № 0.1.1.56-06/54/11 от 26 октября 2011 г. "Об электронных образовательных ресурсах федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/66/16 от 30 марта 2016 г. "Разработки, регистрации, подготовки к использованию в учебном процессе и удаления электронных образовательных ресурсов в системе электронного обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/11/16 от 25 января 2016 г. "О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

Регламент № 0.1.1.67-06/91/13 от 21 июня 2013 г. "О порядке разработки и выпуска учебных изданий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет".

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 6			
	Текущий контроль		
1	Устный опрос	ОК-2, ОПК-1	1. Интервью как жанр тележурналистики. Концепции интервью 3. Интервью как текст 5. Этика телеинтервью
2	Творческое задание	ПК-7, ОПК-6, ОПК-5, ОПК-2	2. Режиссура интервью. Искусство задавать вопросы 6. Подготовка телеинтервью к эфиру
3	Письменная работа	ПК-3, ПК-1	4. Люди и обстоятельства в рамках телеинтервью
	Экзамен	ОК-2, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-3, ПК-7	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 6					
Текущий контроль					
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продemonстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продemonстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Творческое задание	Продemonстрирован высокий уровень знаний и умений, необходимых для выполнения задания. Работа полностью соответствует требованиям профессиональной деятельности. Отличная способность применять имеющиеся знания и умения для решения практических задач. Высокий уровень креативности, самостоятельности. Соответствие выбранных методов поставленным задачам.	Продemonстрирован средний уровень знаний и умений, необходимых для выполнения задания. Работа в основном соответствует требованиям профессиональной деятельности. Хорошая способность применять имеющиеся знания и умения для решения практических задач. Средний уровень креативности, самостоятельности. Выбранные методы в целом соответствуют поставленным задачам.	Продemonстрирован низкий уровень знаний и умений, необходимых для выполнения задания. Работа частично соответствует требованиям профессиональной деятельности. Удовлетворительная способность применять имеющиеся знания и умения для решения практических задач. Низкий уровень креативности, самостоятельности. Выбранные методы частично соответствуют поставленным задачам.	Продemonстрирован неудовлетворительный уровень знаний и умений, необходимых для выполнения задания. Работа не соответствует требованиям профессиональной деятельности. Неудовлетворительная способность применять имеющиеся знания и умения для решения практических задач. Недостаточный уровень креативности, самостоятельности. Выбранные методы не соответствуют поставленным задачам.	2
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продemonстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продemonстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продemonстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продemonстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	3

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Экзамен	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.	Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 6

Текущий контроль

1. Устный опрос

Темы 1, 3, 5

Тема 1.

1. Что такое интервью?
2. Как интервью используется на телевидении?
3. Каковы основные принципы телеинтервью?
4. Какие виды телеинтервью вы знаете?
5. Что такое интервью-портрет? Приведите примеры.
6. Что такое оперативное интервью на ТВ?
7. Дайте характеристику информационному телеинтервью.
8. Охарактеризуйте аналитическое телеинтервью. Приведите примеры.
9. Что такое протокольное интервью?
10. Проанализируйте одно из протокольных интервью.

Тема 3.

1. Назовите основные текстовые категории в телеинтервью.
2. Дайте определение информативности текста телеинтервью.
3. Дайте определение цельности текста телеинтервью.
4. Дайте определение связности текста телеинтервью.
5. Что такое композиционные особенности текста телеинтервью?
6. Какими умениями, необходимыми для создания текста интервью, должен обладать интервьюер.
7. Статика и динамика текста как ключевые характеристики восприятия текста.
8. Соотношение видеоряда и текста в интервью.
9. Роль и место журналиста в интервью.
10. Поведенческие модели интервьюера.

Тема 5.

1. Как действует Закон о СМИ РФ в рамках телеинтервью?
2. В каких случаях оправдано применение скрытой записи?
3. Какие приемы, далекие от этических норм, применяют некоторые журналисты для достижения цели и получения необходимой информации?
4. Нужно ли в крайнем случае платить за интервью?
5. Проанализируйте интервью на предмет соблюдения этических норм.
6. Какие вы знаете случаи судебных разбирательств, в центре которых оказались журналисты?
7. Что служит основной причиной этических нарушений в интервью?
8. Этика поведения в процессе телеинтервью.
9. Какие существуют способы этичного реагирования на неэтичное поведение собеседника?
10. Какие существуют способы психологической защиты журналиста во время интервью?

2. Творческое задание

Темы 2, 6

Тема 2.

Выберите известную личность в двух из предложенных областей социальной и профессиональной жизни: 1. Политика. 2. Шоу-бизнес. 3. Спорт. 4. Кино. 5. Театр. 6. Наука. 7. Искусство. 8. Благотворительность. 9. IT. 10. Бизнес или экономика.

Подготовьте два сценария интервью с этим человеком. В одном случае это должны быть вопросы для аналитического телеинтервью, во втором - для портретного. Определите, в чем разница между сценариями, чем она обусловлена, где должно проходить интервью в каждом из вариантов, чем это обусловлено?

Тема 6.

Студентам предлагается подготовить интервью к эфиру: выбрать героя, подготовить вопросы, договориться о времени съемки, разработать драматургию беседы, утвердить сценарий, предложить разные варианты проведения интервью с обоснованием и прогнозированием ожидаемых результатов. Работа в группе. Студенты анализируют и оценивают работы друг друга, предлагая свои варианты редактирования вопросов и коррективов по драматургии, однако первоначальный автор сценария принимает окончательное решение о структуре и драматургии интервью.

3. Письменная работа

Тема 4

Письменный анализ одного из интервью, вышедших в эфир на российском телеканале (на выбор). Примерный план анализа:

1. Дата, время выхода в эфир, название телеканала и передачи.
2. Журналист и герой программы.
3. Вопросы, которые были заданы в программе.
4. Драматургия интервью: удалось ли журналисту полностью раскрыть личность героя (получить полноценные ответы по имеющейся проблеме)?
5. Плюсы и минусы интервью, интересные находки автора.
6. Как можно охарактеризовать невербальное поведение интервьюера?
7. Какие выразительные средства экранного языка были использованы в итоговом варианте интервью?
8. Каким образом место проведения интервью повлияло на его ход?
9. Как проявилась личность интервьюера?
10. Этические, профессиональные и другие нарушения в ходе интервью.

Экзамен

Вопросы к экзамену:

1. Телевизионное интервью. Определение понятия. Примеры.
2. Основные принципы телеинтервью.
3. Виды телеинтервью. Примеры.
4. Интервью-портрет на в современном российском телеэфире. Примеры.
5. Интервью как метод тележурналистики.
6. Особенности подготовки в телеинтервью.
7. Драматургия телеинтервью.
8. Завершение телеинтервью.
9. Вопросы телеинтервью: вопрос ради ответа.
10. Вопросы телеинтервью: открытые и закрытые вопросы.
11. Разновидности вопросов телеинтервью.
12. Вопросы, которых следует избегать в телеинтервью.
13. Основные текстовые категории в телеинтервью.
14. Информативность, цельность и связность текста телеинтервью.
15. Умения, необходимые для создания текста телеинтервью.
16. Особые обстоятельства при подготовке и создании телеинтервью.

17. Трудные собеседники в телеинтервью.
18. Психологические особенности личности героя телеинтервью.
19. Конфиденциальность информации в телеинтервью. Анонимность информатора.
20. Скрытая запись в телеинтервью.
21. Плата за интервью.
22. Подготовка телеинтервью к эфиру.
23. Журналист, режиссер, оператор в телеинтервью.
24. Аудитория в телеинтервью. Блиц-опросы.
25. Ток-шоу как система телеинтервью.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 6			
Текущий контроль			
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	15
Творческое задание	Обучающиеся выполняют задания, требующие создания уникальных объектов определённого типа. Тип объекта, его требуемые характеристики и методы его создания определяются потребностями профессиональной деятельности в соответствующей сфере либо целями тренировки определённых навыков и умений. Оцениваются креативность, владение теоретическим материалом по теме, владение практическими навыками.	2	20
Письменная работа	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	3	15
Экзамен	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература:

Интервью: Методика обучения. Практические советы [Электронный ресурс] : Учеб. пособие для студентов вузов / Н. В. Кодола. - 2-е изд., испр., перераб. и доп. - М. : Аспект Пресс, 2011. - 174 с. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756706055.html>

Акулы интервью: 11 мастер-классов [Электронный ресурс] / Криницын Е. - М. : Альпина Паблишер, 2016. - 182 с. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961413373.html>

Технология интервью [Электронный ресурс]: Учеб. пособие для вузов / Лукина М. - М. : Аспект Пресс, 2012. - 192 с. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756703719.html>

Чернявская, В.Е. Дискурс власти и власть дискурса : проблемы речевого воздействия : учеб. пособие / В.Е. Чернявская. 3-е изд., стер. Москва : ФЛИНТА, 2017. ? 128 с. - ISBN 978-5-S9349-987-2. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1034621>

Чернова, О.Е. Текст и Дискурс : учеб.-метод, пособие / О.Е. Чернова. - 2-е изд., стер. Москва : ФЛИНТА, 2019. - 120 с. - ISBN 978-5-9765-1663-2. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1035423>

7.2. Дополнительная литература:

Прозоров, В. В. Власть и свобода журналистики [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. В. Прозоров. ? 2-е изд., перераб. ? М. : Флинта : Наука, 2012. ? 240 с. - ISBN 978-5-9765-1071-5 (Флинта), ISBN 978-5-02-037431-7 (Наука) - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/454569>

Коханова, Л.А. Основы теории журналистики: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 'Журналистика' / Л.А. Коханова, А.А. Калмыков. ? М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. 536 с. (Серия 'Медиаобразование'). - ISBN 978-5-238-01499-9. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1028742>

Средства массовой информации России [Электронный ресурс] : Учеб. пособие для студентов вузов / М. И. Алексеева, Л. Д. Болотова, Е. Л. Вартанова и др.; Под ред. Я. Н. Засурского. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Аспект Пресс, 2011. - 391 с. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756705942.html>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Кинодраматург. Инструмент сценариста - kinodramaturg.ru

Первый канал - www.1tv.ru

Сайт для студентов и профессионалов кино-, видеопроизводства - ka-film.zyro.com

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в искусстве телевизионной критики. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.</p> <p>В ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	<p>Можно выделить три основных этапа подготовки обучающимся к практической работе. На первом этапе происходит выбор или получение темы. При этом необходимо учитывать актуальность, степень научной разработанности темы, её практическое и познавательное значение.</p> <p>Второй этап подразумевает непосредственную подготовку к выполнению практической работы. Данный этап включает отбор материала, изучение литературы, составление плана возможного выступления по заданной теме. Первоначально обучающемуся необходимо определить цель написания работы по закреплённой теме, а также перечень решаемых вопросов. Рабочий (план) представляет собой краткий перечень основных вопросов, решаемых в ходе выполнения работы.</p> <p>На третьем этапе происходит систематизация отобранного материала, его обобщение, а также формулировка выводов по заданной теме. Подготовка на третьем этапе является наиболее трудоёмкой, в ходе которой обучающийся методами анализа и синтеза практически создаёт черновой вариант будущей работы.</p> <p>Заключительные этапы касаются уже не подготовки, а непосредственно написания и оформления хода и результатов практической работы.</p>
самостоятельная работа	<p>Важной составной частью учебного процесса по дисциплине является самостоятельная работа обучающегося.</p> <p>Начиная самостоятельную подготовку к занятию, необходимо, прежде всего, уяснить задания, подобрать рекомендованную литературу, составить плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.</p> <p>Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.</p> <p>Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что аудиторных занятиях обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы обучающийся должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.</p> <p>Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.</p> <p>В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.</p> <p>При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы обучающихся. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику и тем самым проникнуть в творческую лабораторию автора.</p> <p>Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
письменная работа	<p>Можно выделить три основных этапа подготовки обучающимся письменной работы. На первом этапе происходит выбор или получение темы. При этом необходимо учитывать актуальность, степень научной разработанности темы, её практическое и познавательное значение.</p> <p>Второй этап подразумевает непосредственную подготовку к написанию письменной работы. Данный этап включает отбор материала, изучение литературы, составление оглавления будущей письменной работы. Первоначально обучающемуся необходимо определить цель написания работы по закреплённой теме, а также перечень решаемых вопросов. Относительно оглавления письменной работы следует отметить, что она может носить рабочий, простой или развёрнутый характер. Рабочий (план) представляет собой краткий перечень основных вопросов, решаемых в ходе выполнения работы. Название главы (параграфа) должны раскрывать тему работы, а не повторять её в различных вариантах.</p> <p>На третьем этапе происходит систематизация отобранного материала, его обобщение, а также формулировка выводов по заданной теме. Подготовка письменной работы на третьем этапе является наиболее трудоёмкой, в ходе которой обучающийся методами анализа и синтеза практически создаёт черновой вариант будущей работы.</p> <p>Заключительные этапы касаются уже не подготовки, а непосредственно написания и оформления письменной работы.</p>
творческое задание	<p>Можно выделить три основных этапа подготовки обучающимся творческого задания. На первом этапе происходит выбор или получение темы. При этом необходимо учитывать актуальность, степень научной разработанности темы, её практическое и познавательное значение.</p> <p>Второй этап подразумевает непосредственную подготовку к написанию творческого задания. Данный этап включает отбор материала, изучение литературы, составление оглавления будущей творческой работы. Первоначально обучающемуся необходимо определить цель написания задания по закреплённой теме, а также перечень решаемых вопросов. Относительно оглавления творческого задания следует отметить, что она может носить рабочий, простой или развёрнутый характер. Рабочий (план) представляет собой краткий перечень основных вопросов, решаемых в ходе выполнения работы. Название главы (параграфа) должны раскрывать тему работы, а не повторять её в различных вариантах.</p> <p>На третьем этапе происходит систематизация отобранного материала, его обобщение, а также формулировка выводов по заданной теме. Подготовка творческого задания на третьем этапе является наиболее трудоёмкой, в ходе которой обучающийся методами анализа и синтеза практически создаёт черновой вариант будущей работы.</p> <p>Заключительные этапы касаются уже не подготовки, а непосредственно написания и оформления творческого задания.</p>
устный опрос	<p>Устный опрос - это практическое занятие по дисциплине, на котором обучающиеся приобретают умения устно излагать материал, а также защищать научные положения и выводы.</p> <p>Этапы подготовки к устному опросу</p> <p>Ознакомление с планом занятия. Важно понять, какие вопросы вам уже известны, а с чем вы встречаетесь впервые. Так будет легче готовиться, т.к. известно, что надо ?брать? из прочитанного в дополнении к тому, что вы уже знаете.</p> <p>Работа с конспектами лекций и учебными пособиями. Вы посмотрите, как изложены основные проблемы изучаемых вопросов. На основании этого вы выделите, источники, на которые будете ориентироваться при подготовке.</p> <p>Изучение рекомендованной дополнительной литературы. Она позволит более полно понять поставленный вопрос, подобрать интересный пример. Также, если основной вопрос спросили не вас, то точно будет возможность дополнить отвечающего или осветить вопрос по вашему дополнительному материалу, что будет оценено как самостоятельный ответ.</p> <p>Составление подробного плана устного выступления по вопросам и продумывание их содержания. Лучше подготовиться к устному опросу помогает сводный конспект. Работа над ним сводится к тому, что при чтении каждого источника вы отмечаете, какие части текста к какому пункту плана относятся. Материал группируется и уточняется по вопросам по мере более углубленного чтения. Записи материала можно делать на отдельных листках, которые потом группируются по вопросам плана семинара. Этот материал поможет при подготовке к промежуточной форме контроля.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
экзамен	<p>Основное в подготовке к экзамену ? это повторение всего материала, курса или предмета, по которому необходимо сдавать экзамен. Такое повторение предполагает обобщение, углубление, а в ряде случаев и расширение усвоенных за семестр знаний.</p> <p>При подготовке к экзамену необходимо помнить:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Готовиться к экзамену надо с первых дней семестра: не пропускать лекций, работать над закреплением лекционного материала, выполнять все задания. 2. Приступать к повторению и обобщению материала необходимо задолго до сессии (примерно за месяц). 3. Необходимо иметь список вопросов к экзамену, конспектов лекций, нескольких учебников и других учебных материалов. <p>Подготовку начинайте с поиска источников, в которых содержатся ответы на вопросы экзаменационного списка: конспектов, учебных и методических пособий и др.</p> <p>В списке напротив каждого вопроса отмечайте номер страницы литературного источника, в котором содержится ответ на вопрос.</p> <p>Полезно проговорить вслух ответы на все вопросы. Это позволяет лучше запомнить материал, научиться формулировать мысли и почувствовать себя увереннее.</p> <p>Не игнорируйте консультации по предмету.</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Начинать повторение следует с чтения конспектов. Прочитав внимательно материал по предмету, приступить к тщательному повторению по темам и разделам. На этом этапе повторения следует использовать учебник и рекомендованную преподавателем дополнительную литературу. Нельзя ограничиваться при повторении только конспектами, так как обычно в них записано весьма кратко, сжато, только самое основное. 5. Повторяя материал по темам, надо добиваться его отчетливого усвоения. <p>Правила повторения материала:</p> <ul style="list-style-type: none"> про себя или вслух рассказывать материал; ставить самому себе различные вопросы и отвечать на них, руководствуясь программой (применять самоконтроль); делать дополнительные записи, схемы, помогающие обобщить материал, синтезировать его; рассказывать повторенный и усвоенный материал своим товарищам, отвечать на их вопросы и критически оценивать изложенное; повторяя и обобщая, записывать в блокнот все непонятное, всякие сомнения, вновь возникающие вопросы и обязательно выяснять их на консультациях.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины "Сценарный план телеинтервью" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Освоение дисциплины "Сценарный план телеинтервью" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 42.03.04 "Телевидение" и профилю подготовки не предусмотрено .