

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное учреждение
высшего профессионального образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Высшая школа бизнеса КФУ



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

Проф. Таюрский Д.А.

_____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины
Менеджмент Б1.В.ОД.1

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика

Профиль подготовки: не предусмотрено

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: второе высшее

Язык обучения: русский

Автор(ы):

Хайруллина А.Д.

Рецензент(ы):

Палей Т.Ф.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий(ая) кафедрой: Ахметшина А. Р.

Протокол заседания кафедры No ____ от " ____ " _____ 201__ г

Учебно-методическая комиссия Высшей школы бизнеса КФУ:

Протокол заседания УМК No ____ от " ____ " _____ 201__ г

Регистрационный No 929238117

Казань

2017

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля
4. Структура и содержание дисциплины/ модуля
5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов
7. Литература
8. Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля согласно утвержденному учебному плану

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Хайруллина А.Д. кафедра общего менеджмента Институт управления, экономики и финансов , AIDHajrullina@kpfu.ru

1. Цели освоения дисциплины

Ознакомить студентов с основными понятиями, категориями, направлениями менеджмента, зарубежным опытом менеджмента и возможностями использования его в России, сформировать представление об инструментах и методах менеджмента, освоить основные модели, используемые в менеджменте.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования

Данная учебная дисциплина включена в раздел " Б1.В.ОД.1 Дисциплины (модули)" основной образовательной программы 38.03.01 Экономика и относится к обязательным дисциплинам. Осваивается на 1 курсе, 1, 2 семестры.

Дисциплина относится к базовому (общепрофессиональному) циклу дисциплин. Изучение данного курса предполагает изучение таких учебных дисциплин, как 'Экономическая теория'. В свою очередь, 'Менеджмент' являются базой для дальнейшего освоения таких учебных курсов, как 'Теория организации', 'Организационное поведение', 'Стратегический менеджмент', 'Управление организационными изменениями', 'Управление проектами', 'Исследование систем управления', 'Риск-менеджмент', 'Управление бизнес-процессами'.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины /модуля

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-3 (общекультурные компетенции)	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОПК-1 (профессиональные компетенции)	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
ПК-1 (профессиональные компетенции)	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
ПК-11 (профессиональные компетенции)	умением анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
ПК-9 (профессиональные компетенции)	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций

В результате освоения дисциплины студент:

1. должен знать:

- сущность, цели, и тенденции развития российского и зарубежного менеджмента
- основные составляющие системы менеджмента организации

- роли, место, функции и задачи менеджера в современной организации

2. должен уметь:

- формулировать основные цели менеджмента, выявлять и эффективно решать управленческие проблемы;
- пользоваться современными методами организации, активизации, мотивации и контроля работы подчиненных

3. должен владеть:

- инструментами принятия управленческих решений;
- методами планирования, организации, мотивации и контроля в работе руководителя

4. должен демонстрировать способность и готовность:

- стремление к личностному и профессиональному саморазвитию;
- знание основных этапов эволюции управленческой мысли;
- способность к организационному анализу и проектированию;
- готовность к разработке процедур управления и методов контроля их реализации;
- способность использовать основные теории организации, принятия решений, мотивации, лидерства в практике менеджмента.

4. Структура и содержание дисциплины/ модуля

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) 108 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины отсутствует в 1 семестре; экзамен во 2 семестре.

Суммарно по дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к зачету 28 баллов.

86 баллов и более - "отлично" (отл.);

71-85 баллов - "хорошо" (хор.);

55-70 баллов - "удовлетворительно" (удов.);

54 балла и менее - "неудовлетворительно" (неуд.).

4.1 Структура и содержание аудиторной работы по дисциплине/ модулю

Тематический план дисциплины/модуля

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Эволюция менеджмента	1	1	1	0	0	Устный опрос
2.	Тема 2. Методологические основы менеджмента	1	2	1	0	0	Дискуссия
5.	Тема 5. Связующие процессы в менеджменте	1	3	1	0	0	Устный опрос

N	Раздел Дисциплины/ Модуля	Семестр	Неделя семестра	Виды и часы аудиторной работы, их трудоемкость (в часах)			Текущие формы контроля
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
6.	Тема 6. Природа и состав функций менеджмента	1	4	1	0	0	Контрольная работа
7.	Тема 7. Моделирование ситуаций и разработка решений	1	5	0	2	0	Проверка практических навыков
8.	Тема 8. Стратегические и тактические планы в системе менеджмента	2	6	1	0	0	Устный опрос
9.	Тема 9. Организационные отношения в системе менеджмента	2	7	0	1	0	Устный опрос
10.	Тема 10. Мотивация деятельности в менеджменте	2	8	1	0	0	Тестирование
12.	Тема 12. Регулирование и контроль в системе менеджмента	2	9	0	0	0	
13.	Тема 13. Человек и группа в системе менеджмента	2	10	0	0	0	
14.	Тема 14. Руководство: власть и партнерство	2	11	0	1	0	Устный опрос
16.	Тема 16. Конфликтность в менеджменте	2	12	0	0	0	
17.	Тема 17. Менеджмент персонала	2	13	0	0	0	
18.	Тема 18. Факторы эффективности и качества менеджмента	2	14	0	0	0	
	Тема . Итоговая форма контроля	2		0	0	0	Экзамен
	Итого			6	4	0	

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Эволюция менеджмента

лекционное занятие (1 часа(ов)):

Общая теория управления. Менеджмент как фактор экономического развития. Сущность и функции менеджмента в современной экономике. Взаимосвязь основных категорий менеджмента: цель, предмет, субъекты и объекты. Виды и принципы менеджмента. Человек в системе менеджмента. Роли менеджеров по Г.Минцбергу, структура корпуса менеджеров по П.Друккеру.

Тема 2. Методологические основы менеджмента

лекционное занятие (1 часа(ов)):

Концепция менеджмента. Наука и практика менеджмента: проблемы взаимодействия. Типология управления. Научный подход к управлению: особенности и основные черты. Концепция системного подхода. Процессуальный подход. Целевое и ситуационное управление. Количественные и вероятностные аспекты менеджмента. Методологические схемы менеджмента. Постоянные и переменные элементы менеджмента. Цели, структура, функции, задачи, технология, персонал, информация, техника.

Тема 5. Связующие процессы в менеджменте

лекционное занятие (1 часа(ов)):

Связующие процессы в менеджменте. Человеческое общение в трудовых процессах. Горизонтальные и вертикальные коммуникации в системе менеджмента. Типы общения. Социально-психологические факторы общения. Личностные и профессиональные факторы общения. Процессы делового общения. Развитие делового общения. Барьеры общения и пути их устранения. Теория транзактного анализа.

Тема 6. Природа и состав функций менеджмента

лекционное занятие (1 часа(ов)):

Природа и состав функций менеджмента. Деятельность и функции. Функции в организации: разделение и объединение труда. Функции и специализация деятельности. Функции менеджмента: назначение, разнообразие и состав. Анализ и проектирование функции менеджмента. Организационное и социально-психологическое содержание функций управления. Взаимосвязь общих функций, в процессе управления. Функции специализации аппарата управления.

Тема 7. Моделирование ситуаций и разработка решений

практическое занятие (2 часа(ов)):

Моделирование ситуаций и разработка решений. Моделирование ситуаций. Методологические принципы построения моделей, типы моделей. Проблема и цель как основы разработки решения. Природа и классификация управленческих решений. Методология и организация разработки решения. Deskриптивное и нормативное управление. Рациональное и приемлемое решение. Основные факторы ограничения рациональности решения. Принятие решения в условиях неопределенности. Информационное обеспечение разработки решения. Поведение менеджеров и управленческое решение. Последствия решений: оценка и предвидение.

Тема 8. Стратегические и тактические планы в системе менеджмента

лекционное занятие (1 часа(ов)):

Стратегические и тактические планы в системе менеджмента. Цель, прогноз, программа, стратегия: связи и взаимодействие в современном менеджменте. Разновидности планов и типы планов. Приемы, процедуры и правила разработки стратегических и тактических планов. Социальные и экономические факторы стратегического планирования. Стратегическое планирование и разработка программ. Оценивание стратегии. Эталонные стратегии развития бизнеса. Конкурентные стратегии М. Портера. Модели стратегического управления бизнесом.

Тема 9. Организационные отношения в системе менеджмента

практическое занятие (1 часа(ов)):

Организационные отношения в системе менеджмента. Зависимость организации от социально-экономической среды. Типы организаций. Регламенты, нормативы и инструкции как элементы организации. Типы организационных связей. Организационно-структурные характеристика менеджмента. Факторы децентрализации и организационной интеграции в менеджменте. Распределение и делегирование полномочий и ответственности в системе менеджмента. Полномочия и ответственность. Структура персонала и структура организационно-формализованных функций.

Тема 10. Мотивация деятельности в менеджменте

лекционное занятие (1 часа(ов)):

Мотивация деятельности в менеджменте. Понятие мотивации, ее значение и эволюция. Современные теории мотивации. Мотивация, стимулирование и активизация. Главные и второстепенные факторы мотивации. Теория и практика мотивации в современных условиях менеджмента. Иерархия потребностей Маслоу. Теория двух факторов Герцберга. Теория процесса мотивации. Теория ожиданий Врума. Теория равенства и справедливости. Модель Портера-Лоулера. Мотивационная теория Скиннера.

Тема 12. Регулирование и контроль в системе менеджмента

Тема 13. Человек и группа в системе менеджмента

Тема 14. Руководство: власть и партнерство

практическое занятие (1 часа(ов)):

Руководство: власть и партнерство Виды деятельности в системе менеджмента. Деятельность и полномочия. Особенности и типы организации управленческой деятельности. Разделение функций, полномочий, ответственности. Дифференциация форм организации управленческой деятельности по видам управленческого персонала. Основные характеристики персонала управления: компетентность, опыт, личностные качества. Власть человека и власть должности. Формы власти и человеческое влияние. Влияние через традиции - власть социальных норм. Влияние через авторитет - власть опосредованная. Влияние через рациональное доверие - экспертная власть. Влияние через убеждение и сочувствие (участие). Влияние примера в работе. Источники экспертной и референтной власти руководителя.

Тема 16. Конфликтность в менеджменте

Тема 17. Менеджмент персонала

Тема 18. Факторы эффективности и качества менеджмента

4.3 Структура и содержание самостоятельной работы дисциплины (модуля)

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
1.	Тема 1. Эволюция менеджмента	1	1	подготовка к устному опросу	10	Устный опрос
2.	Тема 2. Методологические основы менеджмента	1	2	подготовка к дискуссии	9	Дискуссия
5.	Тема 5. Связующие процессы в менеджменте	1	3	подготовка к устному опросу	10	Устный опрос
6.	Тема 6. Природа и состав функций менеджмента	1	4	подготовка к контрольной работе	10	Контрольная работа
7.	Тема 7. Моделирование ситуаций и разработка решений	1	5		4	Проверка практических навыков
				подготовка к эссе	6	Эссе
8.	Тема 8. Стратегические и тактические планы в системе менеджмента	2	6	подготовка к устному опросу	4	Устный опрос
9.	Тема 9. Организационные отношения в системе менеджмента	2	7	подготовка к устному опросу	4	Устный опрос

N	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля самостоятельной работы
10.	Тема 10. Мотивация деятельности в менеджменте	2	8	подготовка к презентации	2	Презентация
				подготовка к тестированию	2	Тестирование
12.	Тема 12. Регулирование и контроль в системе менеджмента	2	9	подготовка к устному опросу	4	Устный опрос
13.	Тема 13. Человек и группа в системе менеджмента	2	10	подготовка к дискуссии	4	Дискуссия
14.	Тема 14. Руководство: власть и партнерство	2	11	подготовка к презентации	3	Презентация
				подготовка к устному опросу	2	Устный опрос
16.	Тема 16. Конфликтность в менеджменте	2	12	подготовка к дискуссии	5	Дискуссия
17.	Тема 17. Менеджмент персонала	2	13	подготовка к устному опросу	5	Устный опрос
18.	Тема 18. Факторы эффективности и качества менеджмента	2	14	подготовка к контрольной работе	5	Контрольная работа
	Итого				89	

5. Образовательные технологии, включая интерактивные формы обучения

1. Репродукция лекционного материала (Контрольные точки)
2. Самооценка
3. Разработка и обсуждение презентаций по темам дисциплины
4. Тестирование на оценку остаточных знаний
5. Разработка и анализ видеокейсов по темам дисциплины
6. Компьютерные симуляции и деловые игры
7. Работа с первоисточниками (учебная литература, Интернет)

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Тема 1. Эволюция менеджмента

Устный опрос , примерные вопросы:

1. Школа научного управления
2. Классическая школа
3. Бихевиоризм в менеджменте.
4. Школа науки управления.
5. Вклад России в научный менеджмент

Тема 2. Методологические основы менеджмента

Дискуссия , примерные вопросы:

тема дискуссии: Применение подход менеджмента на практике. Эффективный подход к управлению.

Тема 5. Связующие процессы в менеджменте

Устный опрос , примерные вопросы:

1. Место и роль связующих процессов в системе менеджмента
2. Принципы эффективного функционирования связующих процессов в менеджменте

Тема 6. Природа и состав функций менеджмента

Контрольная работа , примерные вопросы:

Вариант 1. Планирование и контроль в менеджменте. Вариант 2. Мотивация и коммуникации-взаимосвязь функций. Вариант 3. Функции организации и координирования в менеджменте.

Тема 7. Моделирование ситуаций и разработка решений

Проверка практических навыков , примерные вопросы:

а) Адаптация на практике управленческих моделей.

Эссе , примерные вопросы:

Тема: Проблемы моделирования управленческих решений на российских предприятиях.

Тема 8. Стратегические и тактические планы в системе менеджмента

Устный опрос , примерные вопросы:

1. Целеполагание в менеджменте.
2. Процесс планирования.
3. Элементы планирования.
4. Инструменты планирования.

Тема 9. Организационные отношения в системе менеджмента

Устный опрос , примерные вопросы:

1. Принципы организации в менеджменте.
2. Элементы организационной структуры.
3. Типы организационной структуры.

Тема 10. Мотивация деятельности в менеджменте

Презентация , примерные вопросы:

Тема: Показать практическое применение мотивационных моделей на практике.

Тестирование , примерные вопросы:

1 Внутренняя побудительная к действию сила человека - это: мотив коммуникация сила влияние власть руководство 2 Имеют ли значение факторы мотивации в случае, когда не реализованы гигиенические факторы: да, имеют; нет, не имеют; имеют только для ограниченного круга имеют при наличии достаточных условий труда имеют при наличии достаточной заработной платы имеют при наличии карьерного роста имеют при наличии благоприятных отношений с коллегами. 3 Теория, базирующаяся на том, что наличие активной потребности не является единственным, необходимым условием мотивации человека на достижение определенной цели ? это: теория игр; теория ожиданий; теория справедливости; теория относительности 4 Теория мотивации, согласно которой люди соотносят свое вознаграждение с вознаграждением других людей, выполняющих аналогичную работу ? это: теория справедливости; мотив достижения; теория игр; теория относительности. 5 Иерархия потребностей А. Маслоу включает: Пищу, кров, секс, деньги и престиж (славу); Физиологическое, духовное, социальное и психологическое удовлетворение; Физическую безопасность, финансовую безопасность и социальный статус; Физиологию, безопасность, социальный статус, уважение и самореализацию; Уважение, престиж, признание, безопасность и власть. 6 Основной мотиватор, заставляющий людей совершать определенные действия ? это: мотивация, потребность, нужда, вознаграждение. 7 Какие факторы, в соответствии с теорией Герцберга, относятся к гигиеническим (3 ответа)? продвижение по службе; степень контроля за работой; заработная плата (тариф); признание и одобрение; возможность делового роста; чувство безопасности, связанное с работой. 8 Какие из перечисленных ниже факторов мотивации по Ф. Гербергу относятся к мотивационным (5 ответов): интересное содержание работы; хороший начальник; признание проделанной вами работы; престижная работа; хорошие условия для работы; возможность совершенствования; чувство безопасности, связанное с работой; высокая премия. 9 Мотивационные факторы, по Ф. Герцбергу (2 ответа): в случае их удовлетворения мотивируют работника; в случае их удовлетворения не мотивируют работника; в случае их неудовлетворения снижают производительность труда работников; в случае их неудовлетворения не снижают производительности труда работников. 10 Согласно теории удовлетворенности Ф. Тейлора размер премий не должен превышать: 30 % от заработка; 40% от заработка; 50 % от заработка; 100% от заработка.

Тема 12. Регулирование и контроль в системе менеджмента

Устный опрос , примерные вопросы:

1. Виды управленческого контроля 2. Принципы эффективного контроля в менеджменте. 3. Процедура (этапы) контроля. 4. Регулирование и мониторинг в менеджменте.

Тема 13. Человек и группа в системе менеджмента

Дискуссия , примерные вопросы:

Правила командообразования в работе руководителя.

Тема 14. Руководство: власть и партнерство

Презентация , примерные вопросы:

Тема: Источники власти в практике отечественных руководителей

Устный опрос , примерные вопросы:

1. Источники влияния. 2. Власть и лидерство. 3. Партнерство в менеджменте.

Тема 16. Конфликтность в менеджменте

Дискуссия , примерные вопросы:

Положительные стороны конфликта в организации

Тема 17. Менеджмент персонала

Устный опрос , примерные вопросы:

1. Структура персонала организации 2. Методы воздействия на персонал в работе менеджера

Тема 18. Факторы эффективности и качества менеджмента

Контрольная работа , примерные вопросы:

Показатели и критерии эффективности в менеджмента

Тема . Итоговая форма контроля

Примерные вопросы к экзамену:

Вопросы для подготовки к зачету:

1. Менеджмент: отличия от бизнеса и предпринимательства.
2. Структура управленческого персонала по Парсонсу.
3. Уровни управления по Друкеру.
4. Система подготовки менеджеров.
5. Роли менеджера по Минцбергу.
6. Современные направления развития практики менеджмента.
7. Вклад древних цивилизаций в развитие практики управления.
8. Вклад Макиавелли в развитие практики управления средневековым государством.
9. Школы менеджмента, их характерные особенности и вклад в развитие теории управления.
10. Процессный подход к управлению, общие функции управления, их характеристика.
11. Взаимодействие функций в процессе управления.
12. Функции специализации системы управления.
13. Системный подход к управлению предприятием.
14. Система, ее свойства, условия управляемости.
15. Характеристика производственной системы.
16. Особенности сложных систем управления.
17. Принципы функционирования рациональной системы управления.
18. Типология управленческих решений.
19. Схема принятия рационального решения Г. Саймона.
20. Процесс моделирования управленческой ситуации.
21. Типы моделей, применяемых в управлении.
22. Бюджетные модели и особенности их использования в управлении.
23. Статистические модели в управлении.
24. Модель "дерево решения".
25. Метод дисконтирования и компаундинга в принятии инвестиционных решений.
26. Модель логистического процесса.
27. Мультипродуктовые модели безубыточности и нормальной рентабельности.
28. Коэффициент Фехнера и метод векторного прогнозирования в принятии экстренных решений.
29. Стратегический менеджмент, его отличия от оперативного.
30. Стратегии и миссия предприятия.
31. Эталонные стратегии развития бизнеса.
32. Стратегии конкуренции М. Портера.
33. Пирамида стратегического планирования.
34. Стратегии вхождения в рынок.
35. SWOT - анализ - цели и результаты проведения.
36. Матрица Бостонской консалтинговой группы (БКГ).
37. Матрица "Мак-Кинси".
38. Экспонентальная кривая соотношения объемов производства и удельных затрат.
39. Матрица "продукция - рынок".
40. Организационная структура управления и ее элементы.
41. Иерархические структуры управления.
42. Дивизиональные структуры управления.
43. Адаптивные структуры управления.
44. Квазиерархические структуры управления.

45. Руководство и лидерство, источники власти руководителя.
46. Теории лидерских качеств, харизматические теории лидерства.
47. Поведенческие теории лидерства.
48. Процессуальные теории лидерства.
49. Коммуникации, типы коммуникаций.
50. Коммуникационный процесс, типы коммуникаторов.

7.1. Основная литература:

1. Резник С. Д. Введение в менеджмент: Учебное пособие / С.Д. Резник, И.А. Игошина; Под ред. проф. С.Д. Резника - 2-е изд., доп. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. - 416 с.: 60x90 1/16. - (Менеджмент в высшей школе). (переплет) ISBN 978-5-16-005164-2, 1000 экз. \\
<http://znanium.com/bookread.php?book=244308>
2. Комаров Е. И. Общий менеджмент: Учеб. пособие / Е.И. Комаров; Академия Народного Хоз. при Правит. РФ. - М.: ИЦ РИОР: ИНФРА-М, 2010. - 269 с.: 60x88 1/16. - (Президентская программа подготовки управленческих кадров). (обложка) ISBN 978-5-369-00616-0, 200 экз. \\
<http://znanium.com/bookread.php?book=186454>
3. Практический менеджмент: Учебное пособие / Под общ. ред. Э.М. Короткова. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 330 с.: 60x90 1/16 + CD-ROM. - (Высшее образование). (переплет, cd rom) ISBN 978-5-16-003828-5, 1500 экз. \\
<http://znanium.com/bookread.php?book=189576>

7.2. Дополнительная литература:

Финансовый менеджмент: теория и практика, Стоянова, Елена Семеновна, 2008г.

История менеджмента, Кравченко, Альберт Иванович, 2008г.

Стратегический менеджмент, Мокичев, Сергей Васильевич, 2007г.

Инновационный менеджмент, Медынский, Владимир Григорьевич, 2008г.

Финансовый менеджмент, Карасева, Инна Михайловна;Ревякина, Мария Александровна;Анискин, Юрий Петрович, 2007г.

Финансовый менеджмент, Поляк, Георгий Борисович;Акодис, И. А.;Андросова, Людмила Дмириевна, 2009г.

Мотивационный менеджмент, Маркин, Владимир Николаевич, 2007г.

1. Игнатъева А. В. Менеджмент: Учебно-практическое пособие / А.В. Игнатъева, М.М. Максимцов, И.В. Вдовина, Е.В. Доценко. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2012. - 284 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9558-0168-1, 1500 экз. \\
<http://znanium.com/bookread.php?book=367084>

2. Басовский Л. Е. Финансовый менеджмент: Учебник / Л.Е. Басовский. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 240 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-16-002806-4, 2500 экз. \\
<http://znanium.com/bookread.php?book=336820>

3. Стерлигова А. Н. Операционный (производственный) менеджмент: Учеб. пособие / А.Н. Стерлигова, А.В. Фель. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 187 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-16-003469-0, 2000 экз. \\
<http://znanium.com/bookread.php?book=329346>

4. Гуськов Ю. В. Стратегический менеджмент: Учебное пособие / Ю.В. Гуськов. - М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2011. - 192 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-98281-254-4, 1000 экз. \\
<http://znanium.com/bookread.php?book=230506>

7.3. Интернет-ресурсы:

Административно-управленческий портал - <http://www.aup.ru>

Библиотека публикаций по менеджменту - <http://www.cfin.ru>

Вся библиотека - <http://www.bibliotekar.ru/biznes-43/index.htm>

Журнал "Менеджмент и бизнес-администрирование" - <http://www.mba-journal.ru>

Сообщество менеджеров - <http://www.e-executive.ru>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Освоение дисциплины "Менеджмент" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью более 60 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

1. Ноутбук
2. Видео проектор
3. Аудио колонки
4. Экран для видео проектора
5. Микрофон

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и учебным планом по направлению 38.03.01 "Экономика" и профилю подготовки не предусмотрено .

Автор(ы):

Хайруллина А.Д. _____

"__" _____ 201__ г.

Рецензент(ы):

Палей Т.Ф. _____

"__" _____ 201__ г.