

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Набережночелнинский институт (филиал)
Отделение юридических и социальных наук



Утверждаю

Первый заместитель директора
НЧИ КФУ Симонова Л. А.



_____ 20__ г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Проблемы правового регулирования участия публичных образований в гражданских правоотношениях

Направление подготовки: 40.04.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Гражданское право, семейное право, международное частное право

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
- 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Валиуллина Д.А. (Кафедра юридических дисциплин, Отделение юридических и социальных наук), DAMusabirova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала
ОПК-2	способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста
ПК-15	способностью эффективно осуществлять правовое воспитание
ПК-2	способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-7	способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- особенности правового статуса публично-правовых образований, их специфики, отличающей исследуемых лиц от иных субъектов права;
- специфику правоспособности публично-правовых образований;
- отличительные особенности вещных и обязательственных отношений, в которых участвуют публично-правовые образования;
- специфику участия публично-правовых образований в неимущественных отношениях;

Должен уметь:

- ориентироваться в нормативных правовых актах, устанавливающих правовой режим имущества публично-правовых образований в гражданском обороте, в специфике правового регулирования данных отношений;
- сформировать четкое представление о сущности, структуре и содержании правового режима имущества публично-правовых образований

Должен владеть:

- теоретическими знаниями в области правового положения публично-правовых образований как субъектов гражданского оборота;
- навыками сравнительно-правового анализа вещно-правовых и обязательственных прав, на которых имущество может находиться публично-правовых образований.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- обеспечивать соблюдение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
- участвовать в подготовке нормативно-правовых актов;
- проводить научные исследования в области права.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.3 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 40.04.01 "Юриспруденция (Гражданское право, семейное право, международное частное право)" и относится к дисциплинам по выбору.

Осваивается на 3 курсе в 5 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 18 часа(ов), в том числе лекции - 4 часа(ов), практические занятия - 14 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 86 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 4 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 5 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Понятие и виды публично-правовых образований как субъектов гражданских правоотношений	5	1	2	0	10
2.	Тема 2. Нормативное закрепление участия публично-правовых образований в гражданских отношениях	5	1	2	0	10
3.	Тема 3. Особенности реализации правоспособности публично-правовых образований как субъектов гражданских отношений	5	1	2	0	10
4.	Тема 4. Участие публично-правовых образований в вещных отношениях	5	0	2	0	10
5.	Тема 5. Участие публично-правовых образований в гражданско-правовых обязательствах. Договорные обязательства с участием публично-правовых образований	5	0	2	0	16
6.	Тема 6. Участие публично-правовых образований во внедоговорных обязательствах	5	0	2	0	10
7.	Тема 7. Неимущественные гражданско-правовые отношения с участием публично-правовых образований	5	0	1	0	10
8.	Тема 8. Правовое регулирование участия публично-правовых образований во внешнеэкономическом обороте	5	1	1	0	10
	Итого		4	14	0	86

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Понятие и виды публично-правовых образований как субъектов гражданских правоотношений

Исторические предпосылки признания ППО субъектами гражданских правоотношений. Краткий анализ цивилистической доктрины о правовом статусе ППО дореволюционного и советского периодов развития науки гражданского права.

Роль ППО как участников гражданских отношений на современном этапе развития общественно-экономических отношений. Обоснование необходимости признания ППО субъектами гражданских отношений.

Понятие правовой категории ?ППО?. Возможность применения правовой категории ППО на законодательном уровне, в теории и практике. РФ, субъекты РФ, муниципальные образования ? виды ППО, их правовая характеристика. Определение места ППО в системе субъектов гражданского права.

Выделение признаков ППО как субъектов гражданско-правовых отношений в соответствии с п. 2 ст. 124 ГК РФ в сравнительно-правовом анализе с признаками юридических лиц. Характеристика признаков организационного единства применительно к ППО, имущественной обособленности, самостоятельной имущественной ответственности, способности от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести обязанности.

Гражданская правосубъектность ППО: понятие, содержание, особенности. Соотношение категорий ?публично-правовые задачи?, ?публичные интересы?, ?публичные нужды?, их понятие. Общая характеристика форм участия ППО в гражданских правоотношениях.

Тема 2. Нормативное закрепление участия публично-правовых образований в гражданских отношениях

Понятие нормативно-правового закрепления участия ППО в гражданских отношениях. Общая характеристика источников правового регулирования статуса ППО как участников гражданских отношений.

Понятие законодательства, регулирующего участие ППО в сфере гражданского оборота. Общественные отношения, входящие в предмет законодательства, регулирующего участие ППО в гражданско-правовых отношениях. Соотношение норм частного и публичного права в правовом регулировании участия ППО в сфере гражданского оборота. Императивные и диспозитивные нормы в законодательстве, регулирующем участие ППО в гражданских правоотношениях. Отличительные особенности законодательства, регулирующего участие ППО в гражданско-правовых отношениях.

Структура законодательства, регулирующего участие ППО в гражданско-правовых отношениях. Классификация нормативных актов, регулирующих участие ППО в гражданско-правовых отношениях по различным основаниям: в зависимости от особенностей предмета правового регулирования, в зависимости от органов, принявших нормативные правовые акты. Понятие законодательства, регулирующего участие ППО в гражданско-правовых отношениях в узком и широком нормативном смысле.

Дифференциация нормативных актов, оформляющих участие ППО в гражданских отношениях по юридической силе.

Международные правовые акты как источники правового регулирования гражданских отношений с участием ППО, особенности их применения.

Конституция РФ как основа нормативного закрепления правового статуса соответствующего ППО.

Характеристика ГК РФ, определяющего принципы участия ППО в гражданском обороте

Федеральные законы как источники нормативного оформления участия ППО в гражданско-правовых отношениях. Правовая характеристика отдельных федеральных законов, входящий в систему законодательства, регулирующего участие ППО в гражданских отношениях: Закон об УП, Закон о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд и др.

Иные правовые акты, имеющие значение для регулирования отношений с участием ППО: БК РФ, НК РФ, ЗК РФ, ЛК РФ, ВК РФ, ТК РФ и др.

Общая характеристика подзаконных нормативных правовых актов, регулирующих отношения с участием ППО в гражданском обороте.

Роль судебной практики в механизме правового регулирования гражданско-правовых отношений с участием ППО.

Перспективы развития и совершенствования законодательства, регулирующего гражданско-правовые отношения с участием ППО.

Тема 3. Особенности реализации правоспособности публично-правовых образований как субъектов гражданских отношений

Понятие реализации субъективных гражданских прав ППО как субъектов гражданских отношений.

Разграничение случаев участия ППО в гражданском обороте в рамках реализации правоспособности ППО.

Непосредственное участие ППО в гражданско-правовых отношениях. Роль исполнительно-распорядительных органов соответствующих ППО. Особенности правовой природы компетентных органов соответствующих ППО. Понятие правовой категории ?компетенция?. Виды исполнительно-распорядительных органов ППО, их правоспособность как субъектов гражданско-правовых отношений.

Характеристика правового положения учреждений ППО: понятие, виды и отличительные особенности от иных видов некоммерческих организаций как субъектов гражданских отношений. Особенности правоспособности учреждений ППО. Определение места учреждений ППО в системе юридических лиц.

Опосредованное участие ППО в гражданском обороте. Правовое положение государственных и муниципальных унитарных предприятий, их специфические особенности, отличающие данную организационно-правовую форму от иных форм юридических лиц. Виды унитарных предприятий. Понятие и содержание правоспособности унитарных предприятий, созданных соответствующими ППО. Место унитарных предприятий в системе юридических лиц. Сравнительно-правовой анализ правового положения унитарных предприятий и учреждений соответствующих ППО.

Иные способы опосредованного участия ППО в гражданских отношениях в соответствии с п. 3 ст. 125 ГК РФ.

Тема 4. Участие публично-правовых образований в вещных отношениях

Юридическая природа вещных прав ППО. Соотношение вещных и обязательственных прав в гражданско-правовых отношениях с участием ППО. Общая характеристика вещных прав ППО в системе вещных прав. Понятие субъективного вещного права ППО, его содержание. Особенности участия ППО в вещно-правовых отношениях. Специфика реализации субъективных вещных прав субъектов в гражданских отношениях с участием ППО. Классификация видов вещных прав ППО.

Общие положения о праве собственности как абсолютном вещном праве ППО. Понятие гражданско-правовой категории ?форма собственности?, сравнительно-правовой анализ форм собственности. О возможности применения гражданско-правовой категории ?публичная форма собственности?.

Понятие и содержание права публичной собственности. Разграничение публичной собственности. Виды публичной собственности, их отличительные особенности.

Объекты права публичной собственности. Особенности правового режима объектов публичной собственности. Виды объектов права публичной собственности. Понятие казны ППО. Анализ соотношения понятий ?казна ППО? и ?уставный (складочный) капитал, уставный фонд юридического лица?.

Приобретение права публичной собственности. Первоначальные и производные способы приобретения права собственности ППО. Прекращение права публичной собственности.

Осуществление права публичной собственности, его особенности. Правомочия собственника на имущество государственных и муниципальных унитарных предприятий. Понятие имущества унитарного предприятия, его состав. Характер содержания правоотношений между публичным собственником имущества и унитарным предприятием. Момент возникновения вещного права на имущество соответствующего ППО у унитарного предприятия.

Вещные права унитарного предприятия на имущество ППО. Понятие и исторические предпосылки признания российским законодательством права хозяйственного ведения на имущество публичного собственника.

Соотношение права публичной собственности и права хозяйственного ведения унитарного предприятия. Классификация прав субъективных вещных прав ППО как собственников имущества унитарных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения. Содержание субъективного права хозяйственного ведения унитарного предприятия. Особенности совершения сделок унитарных предприятий с движимым и недвижимым имуществом.

Право оперативного управления имуществом публичного собственника: понятие, теоретическое обоснование особенностей данной вещной категории. Субъекты права оперативного управления. Содержание права оперативного управления. Соотношение права оперативного управления унитарного предприятия и права оперативного управления учреждения ППО: общие и отличительные черты.

Участие ППО в иных вещно-правовых отношениях. Особенности участия ППО в наследственных отношениях.

Защита вещных прав ППО. Понятие вещно-правовых способов защиты ППО.

Тема 5. Участие публично-правовых образований в гражданско-правовых обязательствах. Договорные обязательства с участием публично-правовых образований

Понятие и сущность гражданско-правового обязательства с участием ППО. Признаки обязательственных правоотношений с участием ППО, их отличительные особенности от иных видов гражданско-правовых правоотношений. Классификация гражданско-правовых обязательств с участием ППО. Основания возникновения гражданско-правовых обязательств с участием ППО.

Договорные обязательства с участием ППО. Понятие договорного обязательства с участием ППО в системе гражданско-правовых обязательств. Соотношение юридических категорий ?договор? и ?договорное обязательство?. Отличительные особенности договорных обязательств с участием ППО от иных видов гражданско-правовых обязательств из договора. Множественность видов договорных обязательств с участием ППО. Признаки систематизации договорных обязательств с участием ППО. Классификация гражданско-правовых обязательств из договоров с участием ППО.

Характеристика отдельных видов договорных обязательств с участием ППО, их особенности: договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд; договоры доверительного управления публичным имуществом; договоры аренды государственного и муниципального имущества; договоры купли-продажи различного публичного имущества, агентский договор и др.

Договорная ответственность ППО. Понятие ответственности ППО по гражданско-правовым обязательствам из договора. Признаки договорной ответственности ППО. Отличительные особенности договорной ответственности ППО от гражданско-правовой ответственности по договорам других субъектов обязательственных правоотношений. Субъекты гражданско-правовой ответственности по договорным обязательствам с участием ППО. Принцип раздельной ответственности ППО по договорным обязательствам: сравнительно-правовой анализ гражданского и бюджетного законодательства. Виды долговых обязательств ППО.

Тема 6. Участие публично-правовых образований во внедоговорных обязательствах

Внедоговорные обязательства с участием ППО. Понятие внедоговорного обязательства с участием ППО в системе гражданско-правовых обязательств.

Понятие деликтного обязательства с участием ППО. Сравнительно-правовой анализ контрактных и деликтных обязательств с участием ППО. Признаки деликтных обязательств с участием ППО. Основание возникновения деликтных обязательств с участием ППО.

Понятие и содержание деликтной ответственности ППО. Сравнительная характеристика договорной и деликтной ответственности ППО. Отличительные особенности деликтной ответственности ППО от деликтной ответственности иных субъектов внедоговорных обязательств. Субъекты, на которых возлагается обязанность возмещения причиненного вреда во внедоговорных обязательствах с участием ППО.

Специфические черты отдельных видов деликтных обязательств ППО: деликтные обязательства, возникшие из вреда, причиненного незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда; деликтные обязательства, возникшие из вреда, причиненного государственными органами, органами местного самоуправления, а также их должностными лицами. Классификация деликтных обязательств ППО.

Иные внедоговорные основания возникновения гражданско-правовых обязательств с участием ППО, в частности, односторонние сделки, издание актов государственных и муниципальных органов.

Тема 7. Неимущественные гражданско-правовые отношения с участием публично-правовых образований

Возможность признания ППО субъектами неимущественных гражданско-правовых отношений в соответствии с п. 1 ст. 125 ГК РФ. Общая характеристика неимущественных прав ППО в системе объектов гражданских прав. Виды и классификация неимущественных прав ППО. Специфика участия ППО в неимущественных отношениях. Отдельные виды неимущественных отношений с участием ППО.

ППО как субъект исключительных прав. Система исключительных прав с участием ППО. Случаи приобретения ППО права на получение патента и исключительного права на изобретение, полезную модель или промышленный образец, созданные при выполнении работ по государственному или муниципальному контракту для публичных нужд. Государственная тайна и ее правовая охрана. Исключительное право на секрет производства при выполнении договора подряда, договора на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ либо по государственному или муниципальному контракту для государственных или муниципальных нужд. Права государственных и муниципальных унитарных предприятий и учреждений, основанных на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, на средства индивидуализации, товаров, работ, услуг и предприятий. Распоряжение исключительными правами ППО. Защита исключительных прав ППО.

Осуществление права на защиту деловой репутации ППО. Понятие и сущность деловой репутации ППО. Соотношение правовых категорий ?деловая репутация?, ?честь?, ?достоинство?. Признаки деловой репутации ППО, ее отличительные черты от деловой репутации юридических лиц и других субъектов гражданско-правовых отношений. Роль деловой репутации ППО как участников гражданско-правовых отношений. Понятие защиты деловой репутации ППО. Применение гражданско-правовых способов защиты деловой репутации ППО.

Тема 8. Правовое регулирование участия публично-правовых образований во внешнеэкономическом обороте

РФ как самостоятельный участник внешнеэкономических отношений. Отличительные особенности участия РФ во внешнеэкономическом обороте от иных видов ППО и субъектов гражданско-правовых отношений. Государственные органы, выступающие от имени РФ во внешнеэкономическом обороте. Правовое регулирование участия РФ во внешнеэкономическом обороте.

РФ как собственник имущества, находящегося за границей. Управление федеральной собственностью, находящейся за границей.

РФ как участник внешнеэкономических сделок. Понятие внешнеэкономической сделки, ее виды.

Внешнеторговые сделки РФ: понятие, виды. Понятие и правовое положение торговых представительств РФ.

Особенности участия в гражданских отношениях иностранных юридических лиц, граждан и государств. Особенности ответственности РФ и субъектов РФ в отношениях, регулируемых гражданским законодательством, с участием иностранных юридических лиц, граждан и государств

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
Семестр 5			
	Текущий контроль		
1	Устный опрос	ОПК-2 , ПК-15 , ПК-2 , ПК-7 , ОК-3	1. Понятие и виды публично-правовых образований как субъектов гражданских правоотношений 2. Нормативное закрепление участия публично-правовых образований в гражданских отношениях 3. Особенности реализации правоспособности публично-правовых образований как субъектов гражданских отношений 4. Участие публично-правовых образований в вещных отношениях 5. Участие публично-правовых образований в гражданско-правовых обязательствах. Договорные обязательства с участием публично-правовых образований 6. Участие публично-правовых образований во внедоговорных обязательствах 7. Неимущественные гражданско-правовые отношения с участием публично-правовых образований 8. Правовое регулирование участия публично-правовых образований во внешнеэкономическом обороте
2	Письменное домашнее задание	ПК-15 , ОК-3	5. Участие публично-правовых образований в гражданско-правовых обязательствах. Договорные обязательства с участием публично-правовых образований
3	Дискуссия	ПК-2 , ОПК-2	7. Неимущественные гражданско-правовые отношения с участием публично-правовых образований
4	Контрольная работа	ОК-3 , ОПК-2 , ПК-15 , ПК-2 , ПК-7	1. Понятие и виды публично-правовых образований как субъектов гражданских правоотношений 2. Нормативное закрепление участия публично-правовых образований в гражданских отношениях 3. Особенности реализации правоспособности публично-правовых образований как субъектов гражданских отношений 4. Участие публично-правовых образований в вещных отношениях 5. Участие публично-правовых образований в гражданско-правовых обязательствах. Договорные обязательства с участием публично-правовых образований 6. Участие публично-правовых образований во внедоговорных обязательствах 7. Неимущественные гражданско-правовые отношения с участием публично-правовых образований 8. Правовое регулирование участия публично-правовых образований во внешнеэкономическом обороте
	Зачет	ОК-3, ОПК-2, ПК-15, ПК-2, ПК-7	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Семестр 5					
Текущий контроль					

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1
Письменное домашнее задание	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	2
Дискуссия	Высокий уровень владения материалом по теме дискуссии. Превосходное умение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Высокий уровень этики ведения дискуссии.	Средний уровень владения материалом по теме дискуссии. Хорошее умение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Средний уровень этики ведения дискуссии.	Низкий уровень владения материалом по теме дискуссии. Слабое умение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Низкий уровень этики ведения дискуссии.	Недостаточный уровень владения материалом по теме дискуссии. Неумение формулировать свою позицию, отстаивать её в споре, задавать вопросы, обсуждать дискуссионные положения. Отсутствие этики ведения дискуссии.	3
Контрольная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	4
	Зачтено		Не зачтено		

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Зачет	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Семестр 5

Текущий контроль

1. Устный опрос

Темы 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8

Тема 1: Понятие и виды ППО как субъектов гражданских правоотношений

1. Понятие и признаки ППО как субъектов гражданских отношений. Определение места ППО в системе субъектов гражданского права.
2. Виды ППО, их правовая характеристика.
3. Гражданская правосубъектность ППО: понятие, содержание, особенности.
4. Общая характеристика источников правового регулирования статуса ППО как участников гражданских отношений.
5. Понятие законодательства, регулирующего участие ППО в сфере гражданского оборота.
6. Структура законодательства, регулирующего участие ППО в гражданско-правовых отношениях.
7. Общая характеристика нормативных актов, оформляющих участие ППО в гражданско-правовых отношениях.

Тема 2: Нормативное закрепление участия ППО в гражданских отношениях

1. Понятие нормативной основы участия ППО в гражданских отношениях.
2. Состав законодательства РФ об участии ППО в гражданских отношениях.
3. Гражданский кодекс РФ как основополагающий акт об участии ППО в гражданских отношениях.

Тема 3: Особенности реализации правоспособности ППО как субъектов гражданских отношений

1. Понятие реализации субъективных гражданских прав ППО как субъектов гражданских отношений.
2. Гражданская правоспособность исполнительно-распорядительных органов соответствующих ППО, их виды и компетенция.
3. Характеристика правового положения учреждений ППО как субъектов гражданских отношений: понятие, виды, правоспособность.
4. Правовое положение государственных и муниципальных унитарных предприятий: понятие, их специфические особенности. Виды унитарных предприятий. Понятие и содержание правоспособности унитарных предприятий, созданных соответствующими ППО.
5. Иные способы опосредованного участия ППО в гражданских отношениях в соответствии с п. 3 ст. 125 ГК РФ.

Тема 4: Участие ППО в вещных отношениях

1. Понятие субъективного вещного права ППО, его содержание. Особенности участия ППО в вещно-правовых отношениях. Классификация видов вещных прав ППО.
2. Понятие и содержание права публичной собственности. Виды публичной собственности, их отличительные особенности.
3. Объекты права публичной собственности, их виды. Особенности правового режима объектов публичной собственности. Понятие казны ППО.
4. Приобретение права публичной собственности. Первоначальные и производные способы приобретения права собственности ППО. Прекращение права публичной собственности.
5. Правомочия публичного собственника на имущество государственных и муниципальных унитарных предприятий и учреждений. Понятие имущества унитарного предприятия, его состав. Имущество учреждений ППО.
6. Вещные права государственных и муниципальных унитарных предприятий и учреждений на имущество ППО. Понятие и содержание права хозяйственного ведения и права оперативного управления имуществом ППО. Особенности совершения сделок унитарных предприятий и учреждений ППО с движимым и недвижимым имуществом.

7. Участие ППО в иных вещно-правовых отношениях. Особенности участия ППО в наследственных отношениях.
8. Защита вещных прав ППО. Понятие вещно-правовых способов защиты ППО.

Тема 5: Участие ППО в гражданско-правовых обязательствах. Договорные обязательства с участием ППО

1. Понятие и сущность гражданско-правового обязательства с участием ППО.
2. Классификация гражданско-правовых обязательств с участием ППО.
3. Основания возникновения гражданско-правовых обязательств с участием ППО.
4. Понятие договорного обязательства с участием ППО в системе гражданско-правовых обязательств, его отличительные особенности от иных видов гражданско-правовых обязательств из договора.
5. Классификация гражданско-правовых обязательств из договоров с участием ППО.
6. Характеристика отдельных видов договорных обязательств с участием ППО, их особенности.
7. Понятие ответственности ППО по гражданско-правовым обязательствам из договора, ее отличительные особенности и признаки.

Тема 6: Участие ППО во внедоговорных обязательствах

1. Понятие внедоговорного обязательства с участием ППО в системе гражданско-правовых обязательств.
2. Понятие и признаки деликтных обязательств с участием ППО. Основание возникновения деликтных обязательств с участием ППО.
3. Понятие и содержание деликтной ответственности ППО, ее отличительные особенности от деликтной ответственности иных субъектов внедоговорных обязательств.
4. Классификация обязательств ответственности ППО.
5. Характеристика отдельных видов деликтных обязательств с участием ППО.
6. Иные внедоговорные основания возникновения гражданско-правовых обязательств с участием ППО.

Тема 7: Неимущественные гражданско-правовые отношения с участием ППО

1. Участие публично-правовых образований в неимущественных гражданских правоотношениях.
 2. Право на существование.
 3. Право на автономию.
 4. Право на выбор обозначения.
 5. Компенсация вреда, нанесенного имиджу РФ.
 6. Меры реабилитации в уголовном процессе.
 7. Возмещение вреда, нанесенного неоправданно долгим судебным разбирательством.
- Дискуссия на тему "Сущность и содержание деловой репутации ППО".

Тема 8: Правовое регулирование участия ППО во внешнеэкономическом обороте

1. Понятие государственного иммунитета в доктрине международного права.
2. Проблема субъектов права государственного иммунитета.
3. Доктрина иммунитета и ее развитие в Российской Федерации.
4. Внешнеторговые сделки РФ: понятие, виды. Понятие и правовое положение торговых представительств РФ.
5. Особенности участия в гражданских отношениях иностранных юридических лиц, граждан и государств.

2. Письменное домашнее задание

Тема 5

1. Проанализируйте ФЗ "О федеральной контрактной системе". Составьте таблицу способов заключения договоров с целью удовлетворения государственных нужд.
2. Составьте схему заключения договора в форме опциона.
3. Составьте схему заключения договора в форме запроса котировок.
4. Составьте схему заключения договора в форме аукциона.
5. Составьте схему заключения договора в форме электронного аукциона.

3. Дискуссия

Тема 7

Сущность и содержание деловой репутации ППО.

Вопросы к дискуссии:

1. Что такое "деловая репутация ППО"?
2. Применимы ли нормы о защите чести и достоинства при защите деловой репутации ППО?
3. Какие средства защиты применимы при защите деловой репутации ППО?

4. Контрольная работа

Темы 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8

Написание эссе. Темы эссе:

1. Исторические предпосылки признания ППО субъектами гражданских правоотношений.
2. Судебная практика как источник закрепления статуса ППО в гражданских правоотношениях.
3. Особенности осуществления права публичной собственности.

4. Уголовно-процессуальный институт реабилитации как основания возникновения участия ППО в гражданских правоотношениях.
5. Осуществление права на защиту деловой репутации ППО.
6. Особенности гражданской правосубъектности государства по российскому законодательству.
7. Правовое регулирование порядка заключения контракта на поставку товаров для государственных нужд.
8. Контроль в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд
9. Аффилированные лица публичных образований: понятие, виды, правовые основы деятельности.
10. Участие государства в предпринимательской деятельности.
11. Государственные органы и должностные лица как представители государства в гражданско-правовых отношениях.
12. Ответственность государства за вред, причиненный должностным лицом.
13. Государство как субъект деликтного правоотношения.

Зачет

Вопросы к зачету:

1. Понятие и признаки публично-правовых образований как субъектов гражданских отношений. Место публично-правовых образований в системе субъектов гражданского права.
2. Виды публично-правовых образований, их правовая характеристика.
3. Гражданская правосубъектность публично-правовых образований: понятие, содержание, особенности.
4. Общая характеристика источников правового регулирования статуса публично-правовых образований как участников гражданских отношений.
5. Понятие реализации субъективных гражданских прав публично-правовых образований как субъектов гражданских отношений.
6. Характеристика правового положения учреждений публично-правовых образований как субъектов гражданских отношений: понятие, виды, правоспособность.
7. Правовое положение государственных и муниципальных унитарных предприятий: понятие, их специфические особенности.
8. Общая характеристика иных способов опосредованного участия публично-правовых образований в гражданских отношениях.
9. Понятие субъективного вещного права публично-правовых образований, его содержание.
10. Понятие и содержание права публичной собственности.
11. Объекты права публичной собственности, их виды. Особенности правового режима объектов публичной собственности.
12. Понятие казны публично-правовых образований.
13. Приобретение права публичной собственности.
14. Правомочия публичного собственника на имущество государственных и муниципальных унитарных предприятий и учреждений.
15. Вещные права государственных и муниципальных унитарных предприятий и учреждений на имущество публично-правовых образований.
16. Участие публично-правовых образований в иных вещно-правовых отношениях.
17. Защита вещных прав публично-правовых образований.
18. Понятие и сущность гражданско-правового обязательства с участием публично-правовых образований.
19. Основания возникновения гражданско-правовых обязательств с участием публично-правовых образований.
20. Понятие договорного обязательства с участием ППО в системе гражданско-правовых обязательств, его отличительные особенности от иных видов гражданско-правовых обязательств из договора.
21. Классификация гражданско-правовых обязательств из договоров с участием публично-правовых образований.
22. Понятие внедоговорного обязательства с участием публично-правовых образований в системе гражданско-правовых обязательств.
23. Понятие и признаки деликтных обязательств с участием публично-правовых образований.
24. Понятие и содержание деликтной ответственности публично-правовых образований, ее отличительные особенности от деликтной ответственности иных субъектов внедоговорных обязательств.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Семестр 5			
Текущий контроль			
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	26
Письменное домашнее задание	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно дома и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	2	7
Дискуссия	На занятии преподаватель формулирует проблему, не имеющую однозначного решения. Обучающиеся предлагают решения, формулируют свою позицию, задают друг другу вопросы, выдвигают аргументы и контраргументы в режиме дискуссии. Оцениваются владение материалом, способность генерировать свои идеи и давать обоснованную оценку чужим идеям, задавать вопросы и отвечать на вопросы, работать в группе, придерживаться этики ведения дискуссии.	3	7
Контрольная работа	Контрольная работа проводится в часы аудиторной работы. Обучающиеся получают задания для проверки усвоения пройденного материала. Работа выполняется в письменном виде и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	4	10
Зачет	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

База судебных решений - www.sudact.ru

СПС ?Гарант? - www.garant.ru

СПС ?Консультант-плюс? - www.consultant.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучение дисциплины осуществляется в различных активных и интерактивных формах в ходе аудиторных занятий и внеаудиторной работы магистранта.

При выполнении самостоятельной работы, необходимо учитывать ее вид.

Практические занятия проводятся с целью закрепления пройденного на лекциях материала. При этом важна индивидуальная подготовка магистрантов к выступлению на занятии. Ответы на вопросы устного опроса к теме должны быть подготовлены магистрантами самостоятельно в любой форме (устной или письменной). Вне зависимости от формы подготовки, каждый студент должен быть готов ответить устно на по каждому вопросу. Выступление перед аудиторией способствует выработке у студентов навыков публичных выступлений. После выступления студент должен быть готовым ответить на возникшие у присутствующих вопросы по теме выступления.

При проведении опроса, в соответствии с содержанием практических занятий, выявляются узловые, наиболее трудные для понимания и усвоения темы, разделы дисциплины. Спецификой данной формы ведения занятия является совместная работа преподавателя и студентов над решением стоящей проблемы, а сам поиск верного ответа строится на основе чередования индивидуальной и коллективной деятельности.

Работа на практических занятиях предполагает активное участие в дискуссиях. Для подготовки к занятиям рекомендуется выделять в материале проблемные вопросы, затрагиваемые преподавателем в лекции, и группировать информацию вокруг них. Желательно выделять в используемой литературе постановки вопросов, на которые разными авторам могут быть даны различные ответы. На основании постановки таких вопросов следует собирать аргументы в пользу различных вариантов решения поставленных проблем.

В текстах авторов, таким образом, следует выделять следующие компоненты:

- постановка проблемы;
- варианты решения;
- аргументы в пользу тех или иных вариантов решения.

При подготовке магистрант должен уяснить цели и задачи исследования, изучить учебную литературу, специальную литературу, соответствующую судебную практику, в случае необходимости обратиться к отечественным и зарубежным источникам права. Подготовить доклад только по одному учебнику нельзя, так как последний больше играет роль методологического ориентира, призванного помочь магистранту разобраться в большом объеме дополнительной литературы. Изучая учебную и специальную литературу, а также судебную практику необходимо выявить и сопоставить позиции отдельных авторов, судебных инстанций, судов общей юрисдикции, арбитражных судов, попытаться выработать свою точку зрения.

Выполнение письменного индивидуального домашнего задания осуществляется в виде составления схем и таблиц. Целью составления таблиц и схем является усвоение теоретического материала путем визуализация информации ? представление числовой и текстовой информации в виде структурных схем и таблиц. Составление схем и таблиц необходимо осуществлять на отдельных листах формата А4. Оформление (Шрифт, поля, межстрочный интервал) зависят от насыщенности таблицы или схемы информацией. Составленные таблицы и схемы следует представлять на проверку преподавателю на бумажном носителе.

При написании контрольной работы в виде эссе необходимо исходить из того, оно должно содержать четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария данной дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. При подготовке к эссе необходимо придерживаться плана, предложенного преподавателем в паспорте фонда оценочных средств текущего контроля. При подготовке вопросов магистрантам необходимо провести анализ собранных конкретных данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации. Магистрант должен аргументировать положения и выводы по предложенной теме. Объем эссе составляет 4-5 страниц. Эссе выполняется в виде рукописного текста в отдельной тетради и состоит из введения, основной части, заключения (выводов) и списка использованных источников.

Магистрант допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана дисциплины. В случае наличия учебной задолженности, магистрант отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Зачет нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Зачет проводится в устной или письменной форме по контрольным вопросам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся дается время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.

Зачет принимает лектор. Зачет проводится в устной форме по билетам. Экзаменатору предоставляется право задавать магистрантам дополнительные вопросы сверх билета, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи и примеры, связанные с курсом. Количество вопросов в билете - 2.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 40.04.01 "Юриспруденция" и магистерской программе "Гражданское право, семейное право, международное частное право".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.3 Проблемы правового регулирования участия
публичных образований в гражданских правоотношениях

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 40.04.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Гражданское право, семейное право, международное частное право

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Основная литература:

1. Гражданское право: Учебник: В 2 томах Том 1 [Электронный ресурс] / М.В. Карпычев, А.М. Хужин. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 400 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=542663>.
2. Российское предпринимательское право учебник [Электронный ресурс] / под ред. В.А. Хохлова - 2-е изд. - Москва: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 453 с. - ISBN 978-5-369-01187-4. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=402007>.
3. Габов А.В., Литовкин В.Н., Гутников О.В. Государство и бизнес в системе правовых координат: Монография [Электронный ресурс] / А.В. Габов, В.Н. Литовкин, О.В. Гутников; Отв. ред. А.В. Габов. - М.: НИЦ ИНФРА-М: ИЗиСП, 2015. - 320 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=486865>.

Дополнительная литература:

1. Габов А.В., Литовкин В.Н., Гутников О.В. Государство и бизнес в системе правовых координат: Монография [Электронный ресурс] / А.В. Габов, В.Н. Литовкин, О.В. Гутников; Отв. ред. А.В. Габов. - М.: НИЦ ИНФРА-М: ИЗиСП, 2015. - 320 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=486865>.
2. Юридические лица в российском гражданском праве: Монография: В 3 томах Том 1: Общие положения о юридических лицах [Электронный ресурс] / А.В. Габов, О.В. Гутников, Н.Г. Доронина; под ред. С.А. Сеницын. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 384 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=555315>.
3. Юридические лица в российском гражданском праве. В 3-х т. Т. 2. Виды юридических лиц в российском законодательстве: монография [Электронный ресурс] / А.А. Аюрова, О.А. Беляева, М.М. Вильданова [и др.]; отв. ред. А.В. Габов. - М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации: ИНФРА-М, 2017. - 352 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=774690>.

*Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.3 Проблемы правового регулирования участия
публичных образований в гражданских правоотношениях*

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 40.04.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Гражданское право, семейное право, международное частное право

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.