

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Юридический факультет



подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Практика речи

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки: Право и иностранный язык (английский)

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Гильманова А.А. (кафедра иностранных языков, Высшая школа иностранных языков и перевода), Alfia.Gilmanova@kpfu.ru ; преподаватель, к.н. Ибрагимова А.Н. (Кафедра теории и практики перевода, Высшая школа иностранных языков и перевода), AnNlbragimova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-5	способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия
ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию
ОПК-1	готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности
ОПК-2	способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся
ОПК-3	готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса
ОПК-4	готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования
ОПК-5	владением основами профессиональной этики и речевой культуры
ОПК-6	готовностью к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся
ПК-1	готовностью реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов
ПК-10	способностью проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития
ПК-11	готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования
ПК-12	способностью руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся
ПК-2	способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики
ПК-3	способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности
ПК-4	способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов
ПК-5	способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся
ПК-6	готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-7	способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности
ПК-8	способностью проектировать образовательные программы
ПК-9	способностью проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- основные особенности фонетического, грамматического и лексического аспектов языка;
- лексический минимум по предложенной тематике курса;
- культуру стран изучаемого языка, правила речевого этикета;
- основы публичной речи;
- грамматический материал курса;
- основные приемы аннотирования, реферирования и перевода специальной литературы.

Должен уметь:

- понимать устную речь на бытовые и профессиональные темы;
- воспринимать иноязычную речь на слух после двукратного предъявления;
- осуществлять поиск новой информации при работе с учебной, общенаучной и специальной литературой;
- орфографически правильно писать в рамках изученных тем;
- осуществлять обмен информацией при устных и письменных контактах в ситуациях повседневного и делового общения;
- активно использовать изученный вокабуляр в устной и письменной речи;

Должен владеть:

- навыками чтения, говорения, аудирования и письма.
- воспринимать на слух и понимать основное содержание текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ), а также выделять в них значимую/запрашиваемую информацию;
- начинать, вести, поддерживать и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями и диалог-интервью/собеседование при приеме на работу;
- расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника (принятие предложения или отказ);
- делать сообщения и выстраивать монолог-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение;
- находить нужную информацию в различных источниках, преобразовывать ее с использованием рациональных приемов анализа учебной информации в содержание обучения, хранить и передавать данную информацию;

Должен демонстрировать способность и готовность:

Использовать потенциал языка для достижения коммуникативных целей и желаемого воздействия; применения способов аргументации в устных и письменных видах текстов

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ОД.37 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (Право и иностранный язык (английский))" и относится к обязательным дисциплинам.

Осваивается на 1, 2, 3, 4, 5 курсах в 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 семестрах.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 26 зачетных(ые) единиц(ы) на 936 часа(ов).

Контактная работа - 513 часа(ов), в том числе лекции - 0 часа(ов), практические занятия - 513 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 351 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 72 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: отсутствует в 1 семестре; отсутствует во 2 семестре; отсутствует в 3 семестре; зачет в 4 семестре; отсутствует в 5 семестре; экзамен в 6 семестре; отсутствует в 7 семестре; экзамен в 8 семестре; отсутствует в 9 семестре; экзамен в 10 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Вводные занятия.	1	0	18	0	27
2.	Тема 2. About myself	1	0	18	0	27
3.	Тема 3. Introducing a person	1	0	18	0	27
4.	Тема 4. Family.	1	0	18	0	27
5.	Тема 5. A student's day.	2	0	18	0	9
6.	Тема 6. Our University. Jobs	2	0	18	0	9
7.	Тема 7. Seasons and Weather	2	0	18	0	9
8.	Тема 8. Under the High Trees.	2	0	18	0	9
9.	Тема 9. Schooling	3	0	18	0	8
10.	Тема 10. Health	3	0	18	0	8
11.	Тема 11. Modern cities	3	0	18	0	8
12.	Тема 12. Festivals and holidays	3	0	18	0	12
13.	Тема 13. School of the future. Education	4	0	18	0	18
14.	Тема 14. Personality traits	4	0	18	0	18
15.	Тема 15. Great Britain	4	0	18	0	18
16.	Тема 16. Friendship.	4	0	18	0	18
17.	Тема 17. Tourism.	5	0	9	0	3
18.	Тема 18. Movies	5	0	9	0	3
19.	Тема 19. Society.	5	0	9	0	3
20.	Тема 20. Teaching responsibility.	6	0	6	0	3
21.	Тема 21. Art	6	0	6	0	3
22.	Тема 22. Personality	6	0	6	0	3
23.	Тема 23. Law and Order	7	0	18	0	9
24.	Тема 24. Justice	7	0	18	0	9
25.	Тема 25. Teenage.	8	0	18	0	5
26.	Тема 26. Media	8	0	18	0	4
27.	Тема 27. What makes a good teacher?	9	0	27	0	9
28.	Тема 28. Books and readers	9	0	27	0	9
29.	Тема 29. Cinematography	10	0	27	0	18
30.	Тема 30. Theatre	10	0	27	0	18
	Итого		0	513	0	351

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Вводные занятия.

1. Грамматика: Времена группы Simple. Структура разных типов предложений.
2. _Правила чтения. Постановка звуков. Интонация,

3. Discussion: About Myself.

Тема 2. About myself

1. Чтение, разбор и обсуждение текста 'A Visit'
2. Грамматика: Времена группы Continuous. "going to"
3. Правила чтения. Постановка звуков. Интонация,
4. Discussion: Meeting a person. Getting acquainted.

Тема 3. Introducing a person

1. Чтение, разбор и обсуждение текста.
2. Грамматика: The Future Indefinite Tense. The Future Continuous Tense. Конструкция to be able в будущем времени. Конструкция to have + инфинитив в будущем времени. Придаточные предложения времени и условия.
3. Discussion: Introducing a friend. Describing a person.
4. Making presentation of a famous person

Тема 4. Family.

1. Чтение, разбор и обсуждение текста.
2. Грамматика: Future in the Past. The Past Perfect Tense. The Passive voice
3. Discussion: Family, relationships.
4. Roleplaying: a family meeting

Тема 5. A student's day.

1. Чтение, разбор и обсуждение текста "A student's day"
2. Грамматика: have smth done, артикли
3. Phonetics: The High-Falling or The Rise-Falling Tone.
4. Discussion: The pace of life
5. Role-playing: How to manage your time

Тема 6. Our University. Jobs

1. Чтение, разбор и обсуждение текста "University"
2. Грамматика: Indirect speech.
3. Phonetics:: Logical Stress in Expressive Speech
4. Discussion: Jobs. Choosing a career.
5. Writing a CV
6. Job Interview

Тема 7. Seasons and Weather

1. Чтение, разбор и обсуждение текста.
2. Грамматика: To be able to, to have in the Future Indefinite Tense. Adverbial Clauses of Time and Condition.
3. Phonetics: Practice of the sounds in the word combinations from the text.
4. Role-playing: weather talk
5. Presentation: making a forecast

Тема 8. Under the High Trees.

1. Чтение, разбор и обсуждение текста "Under the High Trees"
2. Грамматика: Sequence of Tenses.
3. Phonetics: Practice of the sounds in the word combinations from the text.

Тема 9. Schooling

1. Чтение, разбор и обсуждение текста "Ann meets her class" from "Fresh from the country" by Miss Reed.
2. Vocabulary and discussion: Schooling
3. Грамматика: Modal verbs must, can и may

Тема 10. Health

1. Чтение, разбор и обсуждение текста "A day's Wait" by Ernest Hemingway.
2. Vocabulary and discussion: Illnesses and their treatment.
3. Грамматика: Modal verbs must, can и may.
4. Discussion: Modern Medicine and its future
5. Role-play- a doctor's visit.

Тема 11. Modern cities

1. Чтение, разбор и обсуждение текста "Introducing London@"
2. Vocabulary and discussion: City.

3. Writing: My native city
4. Presentation or movie: Modern London
5. Грамматика: Условные предложения

Тема 12. Festivals and holidays

1. Чтение, разбор и обсуждение текста "How we kept Mother's day" by Stephen Leacock.
2. Vocabulary and discussion: Festivals and holidays. Meals.
3. Грамматика: Условные предложения
4. Творческое задание: making a menu

Тема 13. School of the future. Education

1. Чтение, разбор и обсуждение текста "A Freshman's experience" from "Daddy Long-Legs" by Jean Webster.
2. Vocabulary and discussion: Education. School of the future.
3. Грамматика: Условные предложения смешанный тип

Тема 14. Personality traits

1. Чтение, разбор и обсуждение текста "A Friend in need" by William Somerset Maugham (abridged).
2. Vocabulary and discussion: Sports and games. Personality traits.
3. Грамматика: инфинитив.

Тема 15. Great Britain

1. Чтение, разбор и обсуждение текста. "Great Britain@
2. Vocabulary and discussion: Geography. Great Britain and other countries.
3. Грамматика: герундий.
4. Презентация или фильм: English-speaking countries.

Тема 16. Friendship.

1. Чтение, разбор и обсуждение текста 'Seeing people off' by Max Beerbohm.
2. Vocabulary and discussion: Friendship.
3. Грамматика: Причастие

Тема 17. Tourism.

1. Чтение, разбор и обсуждение текста Three men in a boat by Jerome K. Jerome
2. Грамматика: Relative clauses.
3. Discussion: Travelling/Tourism
4. Role-playing: choosing a destination for holiday.

Тема 18. Movies

1. Чтение, разбор и обсуждение текста Text: Encountering directors.
2. Грамматика: Gerunds and Infinitives.
3. Conversation and discussion: Cinema in our life. Talking about films.
4. Role-playing: the best film of the year.

Тема 19. Society.

1. Чтение, разбор и обсуждение текста. 'The fun they had' by Isaac Asimov.
2. Грамматика: Reflexive pronouns. Gerunds and infinitives.
3. Conversation and discussion: Society and its problems. (poverty, ecology, economy and policies)
4. Report: what can we do to change life for the better.

Тема 20. Teaching responsibility.

1. Чтение, разбор и обсуждение текста с элементами анализа.
2. Conversation and discussion: Parents are too permissive with their children nowadays. Teaching responsibility
- Role-playing (the sitting of their teachers' council).

Тема 21. Art

1. Чтение, разбор и обсуждение текста с элементами анализа 'Art for Heart's sake" by R. Goldberg.
2. Conversation and discussion: Art. Painting. Modern Art. Music and modern music.
3. Discussing pictures - classic and modern.

Тема 22. Personality

1. Чтение, разбор и обсуждение текста с элементами анализа "The man of destiny" by G.B. Shaw.
2. Conversation and discussion: Feelings and emotions.

Тема 23. Law and Order

1. Чтение, разбор и обсуждение текста с элементами анализа "To kill a mockingbird" by H.Lee и "W.S." by L.P. Hartley.
2. Vocabulary and discussion: Law. Courts and trials.
3. Role-playing: Consulting a lawyer

Тема 24. Justice

1. Чтение, разбор и обсуждение текста с элементами анализа "Ragtime" by E.L.Doctorow.
2. Vocabulary and discussion: Law. Justice
3. Role playing: Solving legal tasks

Тема 25. Teenage.

1. Чтение, разбор и обсуждение текста с элементами анализа. THE LUMBER-ROOM
By h. Munro
2. Conversation and discussion: difficult children

Тема 26. Media

1. Чтение, разбор и обсуждение текста с элементами анализа. Text "Growing up with the media" by P.G.Aldrich.
2. Conversation and discussion: Media
3. Presentation: Modern media
4. Project: a magazine

Тема 27. What makes a good teacher?

1. Чтение, разбор и обсуждение текста с элементами анализа. "The passionate year" by G.Hilton.
2. Vocabulary and discussion: What makes a good teacher?
3. Чтение статьи за текущий год на тему Schooling and teaching. Обсуждение статьи. Реферирование статьи.

Тема 28. Books and readers

1. Чтение, разбор и обсуждение текста с элементами анализа. "The escape" by S.Maugham. "
2. Vocabulary and discussion: Books.
3. Чтение статьи за текущий год на тему Reading. Обсуждение статьи. Реферирование статьи.

Тема 29. Cinematography

1. Чтение, разбор и обсуждение текста с элементами анализа. "One stair up" by C.Nairne.
2. Vocabulary and discussion: cinema: its past, present and future
3. Чтение статьи за текущий год на тему Movie-making. Обсуждение статьи. Реферирование статьи.

Тема 30. Theatre

1. Чтение, разбор и обсуждение текста с элементами анализа "Dangerous corner" by John B.Priestley.
2. Vocabulary and discussion: Theatre. Modern tendencies in theatre.
3. Чтение статьи за текущий год на тему Theatre. Обсуждение статьи. Реферирование статьи.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

BBC Learning English - - <http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/>

Cambridge dictionary - <https://dictionary.cambridge.org/>

TED - <https://ted.com>

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы.

Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Cambridge dictionary - <http://dictionary.cambridge.org/ru/>

Oxford Dictionary - <https://en.oxforddictionaries.com/definition/translate>

TED - <http://ted.com>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Для успешного изучения дисциплины необходимо в обязательном порядке посещать практические занятия, тщательно конспектировать обсуждаемый материал и правильно организовать самостоятельную работу.

Практические занятия способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем изучаемой дисциплины и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы студентов.

Методические рекомендации для подготовки к УСТНОМУ ОПРОСУ

Успешная устная речь предполагает логичное и последовательное изложение определенной позиции, в том числе личной; умение делать доклады, сообщения, вести беседу и дискуссию, включая деловую с использованием формул речевого этикета (для выражения собственного мнения, согласия/несогласия с собеседником, вступления в разговор и т. д.), понимать на слух собеседника не только на уровне общего смысла и деталей, но и подтекста. При построении устного высказывания необходимо: - систематически продумывать и проговаривать свои выступления; - при подготовке ответа в группе/ парной работе сформулировать ответ на мысленный вопрос ваших слушателей/собеседников; - помнить: то, о чем выступающий говорит должно быть ему интересно, только в этом случае можно заинтересовать своих слушателей, а интерес слушателей является залогом успеха выступления; поэтому при подготовке выступления нужно тщательно отбирать материал, выстраивать его в определенной последовательности, продумывать примеры, наглядный материал и приемы общения с аудиторией; - записать свое выступление и прослушать себя. Для оценки предлагается использовать вопросы такие вопросы, как:

-соответствует ли то, что я говорю коммуникативной задаче (теме выступления/беседы; тому, что я стараюсь доказать и др.)?

-логично и последовательно ли изложена точка зрения?

- иллюстрируют ли мои примеры или аргументы то, что я хочу доказать?

-есть ли в моей речи грамматические или лексические ошибки?

-как воспринимается моя речь на слух (интонация, темп, паузы и др.)?

-использую ли я прием перефразирования (изложения той же мысли другими словами)?

-использую ли я фразы, помогающие следить за моей мыслью? - учитывать, что лучшее импровизированное выступление - это домашняя заготовка, поэтому, если предстоит парная работа, дискуссия, ролевая игра, 'круглый стол', рекомендуется продумать, что и как сказать собеседнику, какие вопросы ему задать; - помнить: устное выступление - это не чтение написанного материала вслух!

Методические указания по подготовке ПИСЬМЕННОГО ДОМАШНЕГО ЗАДАНИЯ.

Письменные домашние задания по дисциплине представляют практические задания, которые выполняются студентом самостоятельно и проверяются частично в группе, частично преподавателем. При выполнении домашнего задания необходимо повторить лексический, грамматический материал по изучаемой теме, использовать материалы учебной литературы и ресурсы информационно-коммуникативной сети 'Интернет', включая дополнительную литературу для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине. В время выполнения упражнений и заданий необходимо внимательно следить за употреблением видо-временных форм глагола, артиклей и предлогов.

Методические указания по подготовке ЭССЕ

Эссе студента - это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и студентом, но обязательно должна быть согласована с преподавателем). Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи. Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации и использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и т.д. Тема эссе не должна инициировать лишь определений понятий, её цель побуждать к размышлению.

Построение эссе

Построение эссе - это ответ на вопрос или раскрытие темы, которое основано на классической системе доказательств.

Структура эссе:

1. Титульный лист;
2. Введение - суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически.
3. Основная часть - теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса.
4. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу.
5. Заключение - обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и т.д.

Методические рекомендации по выполнению ПИСЬМЕННОЙ РАБОТЫ

Перед письменными работами рекомендуется просмотреть тот материал, по которому проводится данная работа. При написании творческой работы, предварительно необходимо сформулировать тему и аргументирование, т.е. составить развернутый план, а затем приступить к ее написанию. Успешное письменное высказывание должно логично и последовательно развивать мысль автора. При построении высказывания в письменной форме рекомендуется: ? четко определять содержание (какой тезис соответствует теме, какие положения доказывают этот тезис, раскрывая тему, какие выводы надо сделать из всего написанного); ? соблюдать структуру, принятую для данного типа письменного высказывания (эссе, письмо, резюме и др.); ? правильно выбирать грамматические структуры и лексические единицы, в том числе связующие слова, которые обеспечивают логичный и плавный переход от одной части к другой, а также внутри частей; использовать разные варианты построения предложения, прием перефразирования [3]; ? избегать плагиата. Важно планировать работу так, чтобы была возможность проверить свое письменное высказывание через определенное время после написания, что позволит увидеть недочеты и ошибки, незамеченные во время работы. Следует помнить, что письменное высказывание - это раскрытие и аргументирование своей позиции либо структура, наполненная личным содержанием, а не украденные мысли.

Методические рекомендации по выполнению ТВОРЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ.

Творческое задание должно обладать научно-исследовательским характером, отражать глубину знаний, объем используемого материала, самостоятельность в решении задач при разборе идей и формулировании темы; а также должен демонстрировать связь теории с практикой; научность, сознательность и активность усвоения знаний;

Результатом выступает самостоятельная творческая завершенная работа студента. Она обычно состоит из двух частей: теоретической и практической. В качестве последней выступают конкретное изделие, презентация, видеофильм, стендовый доклад и т.п., а в теоретической является комментирование сделанной работы.

Для успешного выполнения и своевременной защиты творческого задания преподавателем разработаны сроки поэтапного контроля и самоконтроля за выполнением работы в течении отведенного времени над творческим заданием.

Методические рекомендации при сдаче ЗАЧЕТА

Зачет - важный этап в учебном процессе, имеющий целью проверку знаний, выявление умений применять полученные знания к решению практических задач. Как подготовка к нему, так и сам - форма активизации и систематизации полученных знаний, их углубления и закрепления. В ходе зачета студент должен быть готов к ответу на дополнительные вопросы, к решению задач в рамках проблематики билета. На зачете студент должен четко и ясно формулировать ответ на вопрос билета; ответ необходимо проиллюстрировать конкретной практической информацией. Студент должен глубоко разбираться во всем круге вопросов по получаемой специальности. Результат зачете определяется недифференцированной оценкой 'зачтено'. Студент, не сдавший зачет допускается к нему повторно. Результаты зачета вносятся в зачетную книжку студента. Зачет проводится в аудитории, которая заранее определяется учебным отделом. Для подготовки к сдаче зачета студенту может быть выдана рабочая программа по дисциплине. Студентам предъявляются на выбор билеты зачета, включающие два вопроса. Преподаватель вправе предложить студенту практическую задачу в качестве третьего задания. Зачет проводится в устной форме. Однако студентам рекомендуется сделать краткие записи ответов на проштампованных листах. Письменные ответы делаются в произвольной форме. Это может быть развернутый план ответов, статистические данные, точные формулировки нормативных актов, схемы, позволяющие иллюстрировать ответ, и т.п. Записи, сделанные при подготовке к ответу, позволят студенту составить план ответа на вопросы, и, следовательно, полно, логично раскрыть их содержание, а также помогут отвечающему справиться с естественным волнением, чувствовать себя увереннее. В то же время записи не должны быть слишком подробные. В них трудно ориентироваться при ответах, есть опасность упустить главные положения, излишней детализации несущественных аспектов вопроса, затянуть его. В итоге это может привести к снижению уровня ответа и повлиять на его оценку.

Критерии оценки знаний при сдаче ЗАЧЕТА. Эти критерии оценок должны характеризовать уровень теоретических знаний и практических навыков. Примерный вариант содержательной части критерия оценки знаний.

Оценка 'зачтено'. Ответы на поставленные вопросы в билете излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Соблюдаются нормы литературной речи. Материал излагается уверенно. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи. Оценка 'не зачтено'. Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.

Методические рекомендации при сдаче ЭКЗАМЕНА

Студент, сдающий экзамен, должен знать свои права и обязанности. Ему предоставляется право самостоятельного выбора билета. После того, как билет студентом взят, он имеет право и обязан 2-3 минуты вчитываться в содержание вопросов билета с тем, чтобы определить общее содержание вопросов и мысленно представить общее направление их полного раскрытия во время подготовки к ответу. Если для студента оказались непонятны вопросы (вопрос), он имеет право обратиться за разъяснением к преподавателю, который обязан в общих чертах объяснить экзаменуемому непонятное, не раскрывая конкретно содержание вопросов.

Записи ответов должны быть по возможности краткими, последовательными, четкими. Лучше составить развернутый план ответов на вопросы с указанием фамилий, цифр, дат, цитат и тезисов, что организует ответ и обеспечит логическую последовательность в изложении материала. Часто студенты полностью пишут ответ и потом зачитывают этот текст дословно. Этого не следует делать, ибо, во-первых, это занимает много времени, а его на экзамене нет, во-вторых, это отрицательно влияет на впечатление от ответа, снижает возможность импровизации, включения дополнительных сведений и аргументов, которые нередко вспоминаются уже в процессе изложения материала. Ответ студента экзаменатору должен быть конкретным, содержательным и исчерпывающим. Часто студенты используют длинные подходы, прежде чем начать отвечать на конкретный вопрос, они вдаются в общие рассуждения, что не стоит делать. Студент должен знать, что многословные и малосодержательные ответы часто свидетельствуют о слабом знании предмета и стремлении уйти от конкретного материала. Непоследовательность и небрежность при ответах производят неблагоприятное впечатление.

На экзаменах студент должен показать свои собственные знания, поэтому пользоваться чужой помощью категорически запрещается.

Методика подготовки к сдаче зачета и экзамена одинакова и состоит из двух взаимосвязанных этапов.

1. Регулярное посещение всех учебных занятий в течение всего семестра:

лекций, семинарских занятий, консультаций и т.п., а также активное

изучение рекомендованной литературы, отработка (в случае необходимости) в установленные сроки всех пропущенных учебных занятий.

2. Непосредственная подготовка к зачету и экзамену, когда студенту нужно в короткий срок (2-4 дня) охватить весь изученный материал по предмету и успешно сдать зачет, а потом экзамен. А для того, чтобы это успешно сделать, студент, в первую очередь, должен мысленно в спокойной обстановке вспомнить весь материал, изученный за семестр, с тем, чтобы выявить разделы курса (предмета) слабо изученные или плохо понятые при первоначальном изучении с целью устранения пробелов в своих знаниях. Для успешной подготовки к экзаменам студенту необходимо составить себе своеобразный рабочий график, в котором отразился бы последовательный переход от темы к теме, от раздела к разделу. Во время подготовки к экзаменам могут появиться вопросы. Их нужно записать и получить ответ на предэкзаменационных консультациях. Причин, по которым студент мог бы не посетить консультацию, не должно быть. Ибо на этих консультациях преподаватель интересуется, как студентами изучены темы, пройденные в учебном процессе, при необходимости он разъясняет отдельные вопросы этих тем. Иногда преподаватель делает сжатый обзор важнейших тем курса, отмечает те вопросы, на которые студенты, ранее сдававшие экзамен, отвечали плохо. Во время подготовки к экзамену студенту необходимо просмотреть и собственные конспекты прослушанных лекций и самостоятельно проработанных тем семинарских занятий. Это позволит ему восстановить в памяти ранее изученные положения, выявить пробелы в своих знаниях и восполнить их из других источников. Значение предэкзаменационных консультаций очень велико. Они призваны: 1) помочь устранить пробелы в знаниях; 2) помочь систематизировать весь ранее изученный материал; 3) информировать студентов о новейших сведениях по тому предмету, который изучен последним.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

Лингафонный кабинет.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)" и профилю подготовки "Право и иностранный язык (английский)".

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки: Право и иностранный язык (английский)

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Основная литература:

1. Английский язык. Базовый курс. Уровень А+. Часть 1/АфонасоваВ.Н., СеменоваЛ.А. - Новосиб.: НГТУ, 2013. - 116 с.: <http://znanium.com/bookread2.php?book=546592>

2.Времена английского глагола. Система, правила, упражнения, тесты: Учебное пособие / Караванов А.А. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 212 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=558418>

3.Гальчук Л.М. 5D English Grammar in Charts, Exercises, Film-based Tasks, Texts and Tests ? Грамматика английского языка: коммуникативный курс: учеб. Пособие / Л.М. Гальчук. ? М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. ? 439 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=559505>

4.Практический курс английского языка с CD-диском. 4 курс [Электронный ресурс] / Аракин В.Д. - М. : ВЛАДОС, 2013. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691019029.html>

<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691019029.html>

Дополнительная литература:

1. Пособие по домашнему чтению к 'Практическому курсу английского языка' под ред. В.Д. Аракина. 4-5 курс' [Электронный ресурс] / А.В. Куценко. - М. : ВЛАДОС, 2006. - (Практикум для вузов)' - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5691015206.html>

2.Практический курс английского языка. 2 курс [Электронный ресурс]: учеб. для студентов вузов / В.Д. Аракин и др. ; под ред. В.Д. Аракина. - 7-е изд., доп. и испр. - М. : ВЛАДОС, 2008. - (Учебник для вузов)' - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691014468.html>

3.Айнутдинова И. Н. Discover law worldwide : учебное пособие по английскому языку для студентов юридических факультетов вузов : [в 5 частях] / И. Н. Айнутдинова ; под общ. ред. д.филол.н., проф. Г. А. Багаутдиновой .- Казань : Казанский государственный университет, 2010 .- ; 21.Ч. 1 .- 2010 .- 210 с.

4.Айнутдинова И. Н. Discover law worldwide : учебное пособие по английскому языку для студентов юридических факультетов вузов : [в 5 частях] / И. Н. Айнутдинова ; под общ. ред. д.филол.н., проф. Г. А. Багаутдиновой .-Казань : Казанский государственный университет, 2010 .- ; 21.Ч. 2 .- 2011 .- 207 с.

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ОД.37 Практика речи

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки: Право и иностранный язык (английский)

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.