

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Набережночелнинский институт (филиал)  
Отделение юридических и социальных наук



Утверждаю

Первый заместитель директора  
НЧИ КФУ Симонова Л. А.



20\_\_ г.

*подписано электронно-цифровой подписью*

## Программа дисциплины

Теория и история государственного и муниципального управления

Направление подготовки: 40.04.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Правовое обеспечение государственного и муниципального управления

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
  - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
  - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
  - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
- 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Валиев Г.Х. (Кафедра конституционного, административного и международного права, Отделение юридических и социальных наук), GHValiev@kpfu.ru

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-1	способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу
ОК-3	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала
ОПК-1	осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания
ОПК-2	способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста
ОПК-4	готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности
ПК-7	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- основные теории и дефиниции, интерпретации понятий 'государственное управление', 'муниципальное управление', 'административное управление'. Общие принципы и содержание механизма управления современного государства и муниципальных образований;
- историю и основные тенденции совершенствования государственного и муниципального управления, уметь анализировать и применять на практике достижения зарубежных стран в области реформирования государственных и административных структур;
- систему, основные отрасли Российского права и нормативные правовые акты федерального, регионального уровней и на уровне местного самоуправления;
- профессиональные обязанности и добросовестно их исполнять, соблюдая принципы этики юриста;

Должен уметь:

- разбираться в структуре системы органов управления на всех уровнях;
- применять системный подход при изучении основных проблем государственного и муниципального управления, соотносить общие принципы управления и принципы организации государственного управления, выделять внешние и внутренние факторы организационной среды государственного и муниципального управления;
- уметь действовать в нестандартных ситуациях

Должен владеть:

- знаниями международно-правовых актов, российского законодательства и нормативными актами органов местного самоуправления;
- навыками в области государственного и муниципального управления совершенствования их деятельности;
- навыками к абстрактному мышлению, анализу и синтезу

Должен демонстрировать способность и готовность:

- применять результаты освоения дисциплины в профессиональной деятельности.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.2 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 40.04.01 "Юриспруденция (Правовое обеспечение государственного и муниципального управления)" и относится к дисциплинам по выбору. Осваивается на 3 курсе в 5 семестре.

### 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 18 часа(ов), в том числе лекции - 4 часа(ов), практические занятия - 14 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 50 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 4 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 5 семестре.

### 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Предмет государственного и муниципального управления. Структура, основные цели и задачи курса.	5	1	1	0	5
2.	Тема 2. Структура органов государственного управления.	5	0	1	0	5
3.	Тема 3. Региональное управление	5	1	0	0	8
4.	Тема 4. Формирование и реализация государственной политики.	5	0	2	0	6
5.	Тема 5. Государственное регулирование в условиях трансформации экономической и политической системы.	5	1	0	0	6
6.	Тема 6. Отраслевое управление основными хозяйственными комплексами.	5	0	2	0	4
7.	Тема 7. Управление социальной сферой.	5	0	2	0	3
8.	Тема 8. Теория и практика муниципального управления	5	1	1	0	5
9.	Тема 9. Понятие и функции муниципального управления.	5	0	2	0	3
10.	Тема 10. Основы муниципального управления	5	0	2	0	3
11.	Тема 11. Структура управления местных органов власти.	5	0	1	0	2
	Итого		4	14	0	50

#### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

##### Тема 1. Предмет государственного и муниципального управления. Структура, основные цели и задачи курса.

Предметом государственного управления являются формы и методы воздействия на производственную, социальную и духовную жизнедеятельность людей, связанных между собой общностью политической и экономической системы.

Без свойств системности государственное управление осуществляться не может. В нем задействованы множество государственных органов и общественных структур, большое число должностных лиц и иных служащих, миллионы людей. В государственном управлении используются разнообразные и дорогостоящие материальные, финансовые и интеллектуальные ресурсы, обширная информация. Только системность может придать ему необходимую согласованность, координацию, субординацию, целеустремленность, рациональность и эффективность.

При определении системы государственного управления пользуются общеметодологическим подходом к определению общеродового понятия "система". Согласно этому подходу под системой понимается совокупность элементов, находящихся в отношениях и связях между собой и образующих определенную целостность, единство.

## **Тема 2. Структура органов государственного управления.**

Структуру системы государственного управления определяет совокупность ее сущностных элементов, т.е. подсистем (компонентов), без которых государственное управление состояться не может, в том числе: институциональная подсистема; нормативно ? правовая подсистема; функционально ? структурная подсистема; коммуникативная подсистема; профессионально ? кадровая подсистема; профессионально ? культурная подсистема.

Институциональная подсистема ? важнейший элемент системы государственного управления, ибо невозможно оказывать управляющее воздействие, не определив, кто конкретно правомочен (имеет право и может) это делать.

Специфика институтов власти и управления состоит в том, что они всегда узаконены, организационно упорядочены, структурированы, их статус (общественное предназначение, место, роль в системе управления), функциональная деятельность и полномочия регламентированы соответствующими нормативными правовыми актами.

## **Тема 3. Региональное управление**

Региональное управление ? это одно из направлений деятельности государства. Оно предполагает организующее и регулирующее воздействие органов государственной власти на жизнедеятельность населения территорий в целях ее упорядочивания, воспроизводства, повышения качества жизни путем развития экономики и социальной инфраструктуры. Главным отличием регионов от территорий является наличие особой общности интересов у людей, в них проживающих.

Большинство стран мира достаточно велики по размерам, их население многонационально, поэтому для качественного управления целесообразно их деление на части и выбор для каждой из них оптимальных методов воздействия. Это деление может иметь формальный (по линиям на карте или географическим объектам: рекам или горам) или социально обусловленный характер. Выделение территорий, обладающих общностью населения, основанной на единстве природно-климатических, экономических, исторических, культурных или иных условий, называется регионированием.

## **Тема 4. Формирование и реализация государственной политики.**

Государственная политика - это целенаправленная деятельность органов государственной власти по решению общественных проблем, достижение и реализации общезначимых целей развития общества или его отдельных сфер. Она является средством, позволяющим государству достичь определенных целей в конкретной области, используя правовые, экономические, административные методы воздействия, опираясь на ресурсы, которые имеются в его распоряжении. Политика должна быть открытой, конкурентной и ориентированной на результаты. Общий план действий государственных органов для решения общественных проблем включает такие элементы, как разработка политической стратегии и целей, оценка затрат по альтернативным программам, их обсуждение, консультирование, выбор и принятие решения, мониторинг выполнения.

Основные цели государственной политики связаны с регулированием действий социальных групп, граждан и их организаций, что включает:

1. защиту граждан, их деятельности и принадлежащей им собственности;
2. обеспечение социальной активности;
3. создание условий для производства товаров и услуг, необходимых для населения.

Формирование и реализация государственной политики обычно проходит четыре этапа:

Иногда этот процесс называют, ?политический цикл?, состоящий из нескольких последовательных действий:

- 1) определение общественных проблем и целей политики (иницирование политики);
- 2) разработка и легитимация государственной политики (формирование политики);
- 3) осуществление и мониторинг государственной политики (осуществление политики);
- 4) оценка и регулирование государственной политики (оценка политики).

## **Тема 5. Государственное регулирование в условиях трансформации экономической и политической системы.**

В современных условиях экономическая система России претерпевает существенные изменения, связанные с началом нового этапа развития. Эти изменения определяются новыми качественными условиями хозяйствования. Это связано с развитием новых отраслей производства, с увеличением дифференциации и интеграции отдельных производств, с углублением международного разделения труда, необходимостью перехода к постиндустриальному и информационному обществу, усиливающейся зависимостью российской экономики от мирового хозяйства, развитием экономической глобализации. Эти факторы привели к нарастающему усложнению структурных составляющих экономики, включая не просто увеличение количества ее элементов, но изменение качественных параметров последних, а также усложнение условий, систем и механизмов их функционирования и развития на различных уровнях экономической системы.

Настоятельная потребность в системных исследованиях процесса трансформации экономической системы связана с тем, что в условиях рыночной экономики в системе хозяйственных отношений особое значение приобретают институциональные изменения, которые связаны с формированием новой институциональной структуры и среды функционирования экономической системы. Институты, воздействуя на экономическую систему, предопределяют стратегические направления ее трансформации, задают возможные варианты реализации и согласования экономических интересов, а, следовательно, определяют формальные и неформальные институциональные границы для субъектов экономической системы.

#### **Тема 6. Отраслевое управление основными хозяйственными комплексами.**

Общественная система характеризуется внутренней структурой, соотношением отдельных ее сфер, секторов, комплексов, отраслей. Условием нормального функционирования системы является обоснованное соответствие между сопряженными частями, которое принимает количественно устойчивую форму пропорции. Отраслевая структура делит производство и социальную сферу на межотраслевые комплексы и самостоятельные отрасли.

Межотраслевые пропорции весьма многообразны: между промышленностью и сельским хозяйством, машиностроением и добывающей промышленностью, гражданским и оборонным производством и т.п.

Структура общественной системы одновременно и подвижна и консервативна. Она меняется под воздействием новых технологий, общественных потребностей, государственного регулирования. В каждой стране структура экономики имеет специфику, соответствующую конкретным условиям и уровню социально-экономического развития. В развитых странах в структуре преобладают потребительский сектор, услуги, высокотехнологичные отрасли.

#### **Тема 7. Управление социальной сферой.**

Социальная сфера многогранна, как и само общество. Она включает образование, науку, здравоохранение, культуру, физическую культуру, туризм и социальную защиту. Особенностью регулирования данной отрасли является преобладание в ней учреждений, в то время как в экономике это предприятия.

Государственное управление в социальной области осуществляется как высшими федеральными органами исполнительной власти, так и субъектами Федерации, а также структурными территориальными подразделениями на межотраслевой и отраслевой основе. В последние годы Парламентом принято немало законов, направленных на регулирование социальных отношений. В частности, об установлении минимального размера оплаты труда, о пенсиях, медицинском обслуживании, образовании, о порядке разрешения трудовых споров, развитии физкультуры и спорта, об обязательном медицинском страховании и др. Социальные вопросы находятся в поле деятельности Президента и Правительства РФ, ими занимаются федеральные министерства и ведомства. Управление социальной сферой находится в совместном ведении Федерации и её субъектов, значительное место в этом вопросе отводится органам местного самоуправления.

#### **Тема 8. Теория и практика муниципального управления**

Муниципальное управление представляет собой целостную систему общественных отношений, связанных с территориальной самоорганизацией населения, самостоятельно решающего вопросы местного значения, вопросы устройства и функционирования муниципальной власти.

Муниципальное управление осуществляется в пределах муниципального образования (городское, сельское поселение, несколько поселений, объединенных общей территорией), где имеется муниципальная собственность, местный бюджет и выборные органы местного самоуправления.

Из перечисленных характеристик следует, что муниципальное управление – это деятельность выборных и других органов местного самоуправления по управлению муниципальной собственностью, объектами муниципального хозяйства, формированию и исполнению местного бюджета. А также иной их деятельностью в различных сферах муниципального образования, направленной на обеспечение жизнедеятельности населения, решения других вопросов местного значения, включая и вопросы организации своей работы, муниципальной службы.

#### **Тема 9. Понятие и функции муниципального управления.**

Система муниципального управления включает в себя:

- а) организацию и функционирование субъекта управления ? органов муниципального управления (управляющую подсистему);
- б) структуру взаимосвязей управляющей системы с управляемым объектом ? муниципальным образованием (прямые и обратные связи);
- в) компоненты управляемой подсистемы и их отдельные элементы, которые создают во взаимосвязи структуру управляемой подсистемы и непосредственно воспринимают управленческие воздействия.

Органы местного самоуправления ? это органы местных самоуправляющихся территориальных сообществ, которыми они формируются и перед которыми они несут ответственность за надлежащее осуществление своих полномочий.

Правовой статус органов местного самоуправления в самом общем виде характеризуется тем, что:

- а) они отделены от государства, не входят в систему органов государственной власти, взаимодействуют с ними на основе законов;
- б) их общий статус, принципы организации, основные варианты организационных форм, а также важнейшие полномочия установлены законами;
- в) реализуя исходные полномочия, закрепленные в Конституции Российской Федерации и других правовых актах, они могут вступать в различные, в том числе административно-правовые отношения;
- г) органы местного самоуправления на конституционной основе могут наделяться законом отдельными государственными полномочиями с передачей для их осуществления материальных и финансовых средств;
- д) Конституция Российской Федерации представляет органам местного самоуправления право решать самостоятельно вопросы местного значения, владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью;
- е) общие принципы и гарантии местного самоуправления, установленные Конституцией, федеральными законами не могут быть произвольно ограничены каким-либо органом государственной власти. Местное самоуправление гарантируется правом на судебную защиту, на компенсацию дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами государственной власти, запретом на ограничение прав местного самоуправления, установленных Конституцией Российской Федерации и федеральными законами?.

В соответствии с законом к органам местного самоуправления относятся:

?представительный орган местного самоуправления:

?иные органы местного самоуправления, образуемые в соответствии с уставами муниципальных образований.

#### **Тема 10. Основы муниципального управления**

Все многообразие организационных форм муниципального управления основывается на разделении местной власти на три основных элемента: представительный, исполнительный органы и главное должностное лицо.

Организационные формы муниципального управления определяются сочетанием:

а) Способа вступления в должность главного должностного лица:

- в результате выборов всем населением

- в результате выборов депутатами представительного органа

- в результате найма на контрактной основе представительным органом;

б) Распределением полномочий между различными органами местного самоуправления (представительным, исполнительным, распорядительным, контрольным и другими);

в) методом осуществления взаимодействия между органами местного самоуправления (распределение компетенции, прямое руководство, нормативное регулирование и т.п.)

#### **Тема 11. Структура управления местных органов власти.**

Структура управления органов местной власти должна быть построена, так же как и в экономике, на основе главных потребностей человека и общества. Поэтому направления, по которым будут работать представители народа должны быть аналогичны названиям министерств экономики, которые мы назвали ранее. Так же как и в экономике, органы местной власти будут разделяться на три ступени управления. Это органы районной (местной) власти, затем органы региональной власти и, наконец, органы управления верховной власти.

Органы управления местной власти районов, регионов и всего общества, являясь хозяевами на своей территории, будут иметь приоритет в постановке задач перед соответствующими ступенями управления экономикой от министерств, регионов до местных (районных) объединений управления.

### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

## 6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

### 6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
<b>Семестр 5</b>			
	<b>Текущий контроль</b>		
1	Устный опрос	ОК-1 , ОК-3 , ОПК-1 , ОПК-2 , ОПК-4 , ПК-7	1. Предмет государственного и муниципального управления. Структура, основные цели и задачи курса. 2. Структура органов государственного управления. 3. Региональное управление 4. Формирование и реализация государственной политики. 5. Государственное регулирование в условиях трансформации экономической и политической системы. 6. Отраслевое управление основными хозяйственными комплексами. 7. Управление социальной сферой. 8. Теория и практика муниципального управления 9. Понятие и функции муниципального управления. 10. Основы муниципального управления 11. Структура управления местных органов власти.
2	Тестирование	ОК-1 , ОК-3 , ОПК-1 , ОПК-2 , ОПК-4 , ПК-7	1. Предмет государственного и муниципального управления. Структура, основные цели и задачи курса. 2. Структура органов государственного управления. 3. Региональное управление 4. Формирование и реализация государственной политики. 5. Государственное регулирование в условиях трансформации экономической и политической системы. 6. Отраслевое управление основными хозяйственными комплексами. 7. Управление социальной сферой. 8. Теория и практика муниципального управления 9. Понятие и функции муниципального управления. 10. Основы муниципального управления 11. Структура управления местных органов власти.
	<b>Зачет</b>	ОК-1, ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-4, ПК-7	

### 6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
<b>Семестр 5</b>					
<b>Текущий контроль</b>					



Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1
Тестирование	86% правильных ответов и более.	От 71% до 85 % правильных ответов.	От 56% до 70% правильных ответов.	55% правильных ответов и менее.	2
	<b>Зачтено</b>		<b>Не зачтено</b>		
<b>Зачет</b>	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.		Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.		

**6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Семестр 5**

**Текущий контроль**

**1. Устный опрос**

Темы 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11

Тема 1. Предмет государственного и муниципального управления.

1. Содержание понятий ?система государственного и муниципального управления?.
2. Структура органов государственной и муниципальной власти.
3. Специфика субъектов и объектов государственного и муниципального управления.
4. Цели, задачи и структура курса.

Тема 2. Структура органов государственного управления.

1. Органы государственной власти: институциональный, функциональный и организационный анализ.
2. Территориальные органы исполнительной власти.
3. Региональные и местные органы государственного управления, их иерархия, проблемы взаимоотношений.
4. Особенности структуры исполнительных органов государственной власти.

Тема 3. Региональное управление.

1. Предмет региональных исследований. Федеративное устройство и региональная политика.
2. Основные тенденции развития государственно-правовой и административной системы России.
3. Региональные модели управления.

Тема 4. Формирование и реализация государственной политики.

1. Основные функции государства.
2. Разработка государственной политики. Приоритетные направления политики. Послание Президента РФ Федеральному Собранию.
3. Органы управления, участвующие в реализации государственной политики.
4. Роль государственного контроля. Организация государственной службы.

5. Роль государственных служащих в реализации государственной политики. 6. Информационное обеспечение принятия и реализации решений органами управления.

Тема 5. Государственное регулирование в условиях трансформации экономической и политической системы.

1. Организация и методы государственного регулирования экономики.
2. Регулирование материального производства.
3. Поддержка малого предпринимательства.
4. Финансовая поддержка предприятий и антимонопольная политика.
5. Регулирование финансового рынка.
6. Регулирование денежного обращения и валютного курса. Кредитование реального сектора экономики.

Тема 6. Отраслевое управление основными хозяйственными комплексами.

1. Направления научно-технической и промышленной политики.
2. Управление топливно-энергетическим, агропромышленным, транспортным комплексами.
3. Формы управления государственным имуществом.

Тема 7. Управление социальной сферой.

1. Содержание политики социального государства.
2. Проблемы справедливого распределения.
3. Управление в области труда и занятости.
4. Проблемы социальной защиты населения.
5. Управление культурой, образованием, здравоохранением.

Тема 8. Теория и практика муниципального управления.

1. Земские и городские реформы.
2. Современные проблемы реформирования местного самоуправления в Российской Федерации.
3. Теория местного самоуправления: свободной общины, общественная, государственная, социального обслуживания.

Тема 9. Понятие и функции муниципального управления.

1. Сущность и принципы местного самоуправления.
2. Задачи и функции местного самоуправления.
3. Местное самоуправление и государственная власть: основы взаимодействия.
4. Ассоциации и союзы муниципальных образований.
5. Государственная политика в области местного самоуправления.

Тема 10. Основы муниципального управления.

1. Понятие и структурные элементы основ местного самоуправления.
2. Конституционно-правовые основы местного самоуправления.
3. Конституция РФ о местном самоуправлении.
4. Правовые акты субъектов Российской Федерации и Уставы муниципальных образований.
5. Территориальные основы местного самоуправления.
6. Финансово-экономическая основа местного самоуправления.

Тема 11. Структура управления местных органов власти.

1. Единство представительных и исполнительных органов местной власти.
2. Пути формирования системы органов местного самоуправления.
3. Организационные модели органов местного самоуправления.
4. Структуры управления местных администраций.
5. Территориальное общественное самоуправление.

## **2. Тестирование**

Темы 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11

1. Конституция РФ была принята:

- 1) 7 ноября 1917 г.
- 2) 12 декабря 1993 г.
- 3) 17 декабря 2001 г.
- 4) 31 октября 1990 г.

2. Какую Конституция закрепляет структуру государственной власти в России:

- 1) федеральное управление; местное самоуправление
- 2) федеральное управление; государственное управление субъектов РФ; местное самоуправление
- 3) федеральное управление; государственное управление субъектов РФ

- 4) государственное управление субъектов РФ; местное самоуправление
3. Совет Федерации является:
  - 1) Названием Правительства РФ
  - 2) Органом управления СНГ
  - 3) Верхней палатой российского парламента
  - 4) Нижней палатой российского парламента
4. Составы преступлений против государственной службы перечислены в:
  - 1) гл. 2 Трудового Кодекса РФ
  - 2) гл. 30 УК РФ
  - 3) гл. 39 ГК РФ
  - 4) гл. 2 Конституции РФ
5. Кто формирует высший исполнительный орган государственной власти субъекта федерации:
  - 1) Законодательный (представительный) орган субъекта РФ
  - 2) Высшее должностное лицо субъекта федерации
  - 3) Региональные выборы
  - 4) Министерство регионального развития РФ
6. Государство ? это:
  - 1) система методов, приемов и средств, с помощью которых осуществляется государственная власть
  - 2) социально-политическая организация общества, обладающая публичной властью, имеющая собственную структуру управления и функции, которые связаны с реализацией властных полномочий и взаимодействием на различные сферы и области человеческой деятельности
  - 3) самоуправляющаяся страна
  - 4) строение, внутреннее устройство власти, его органов и механизмов по всей вертикали сверху донизу
7. Система обладает рядом обязательных признаков:
  - 1) самоуправляемость
  - 2) целостность
  - 3) всеми вышеперечисленными
  - 4) наличие определенных структур, элементов, которые могут рассматриваться как подсистемы, взаимосвязь элементов и внешней среды и др.
8. Государственная Дума сформирована по пропорциональной системе, в нее избирается:
  - 1) 500 депутатов
  - 2) 450 депутатов
  - 3) 400 депутатов
  - 4) 550 депутатов
9. Федеративное государство ? это:
  - 1) государственное образование, территориальные единицы, которого обладают определенной политической и юридической самостоятельностью
  - 2) единое централизованное государство, не разделенное на самоуправляющиеся единицы
  - 3) союзное государство, состоящее из относительно самостоятельных государственных образований
  - 4) союз государств, обладающих суверенитетом
10. Как называется парламент в РФ:
  - 1) Конгресс
  - 2) Верховный Совет
  - 3) Федеральное Собрание РФ
  - 4) Бундестаг
11. Кто принимает конституцию (устав) субъекта РФ и поправки к ним:
  - 1) Государственная Дума ФС РФ
  - 2) Президент РФ
  - 3) Законодательный (представительный) орган субъекта РФ
  - 4) Губернатор
12. На выборах Президента РФ используется избирательная система:
  - 1) мажоритарная
  - 2) комбинированная
  - 3) пропорциональная
  - 4) смешанная
13. Основными принципами федерализма являются:
  - 1) асимметричность федерации
  - 2) все нижеприведенные
  - 3) равноправие субъектов РФ
  - 4) свобода построения собственных органов власти
14. Видами дисциплинарных взысканий НЕ являются:

- 1) замечания, выговор, строгий выговор, штраф
  - 2) предупреждение о неполном служебном соответствии
  - 3) лишение премии
  - 4) увольнение
15. Дисциплина ?Государственное и муниципальное управление? взаимосвязана с такими дисциплинами как:
- 1) политические, правовые и общественные науки
  - 2) все гуманитарные науки
  - 3) правовые и общественные науки
  - 4) юридические науки
16. Административные взыскания на государственных и муниципальных служащих налагаются:
- 1) общественностью
  - 2) теми должностными лицами, которым они не подчинены непосредственно по службе
  - 3) по подчиненности вышестоящим органом или начальником
- прессой
17. Какие три группы общих функций государственного управления выделяют:
- 1) Распределения системы, обеспечения системы, оперативного управления системой
  - 2) Ориентирования системы, обеспечения системы, оперативного управления системой
  - 3) Укрупнения системы, обеспечения системы, оперативного управления системой
  - 4) Укрупнения системы, определения системы, распределения системы
18. Регион ? часть территории, характеризующаяся общностью условий:
- 1) природных
  - 2) социально-экономических
  - 3) национально- культурных
  - 4) все вышеперечисленные
19. Форма государственного правления, существующая в России:
- 1) Парламентская республика
  - 2) Монархия
  - 3) Конституционная монархия
  - 4) Президентская республика
20. Дисциплинарные взыскания налагаются на государственных, муниципальных служащих:
- 1) по подчиненности вышестоящим органом или начальником
  - 2) иными органами
  - 3) судом
  - 4) прокуратурой
21. Признаками государства выступают
- 1) все нижеперечисленное
  - 2) наличие определенной территории, на которую распространяется его юрисдикция
  - 3) наличие права, закрепляющего систему санкционированных норм
  - 4) наличие особых органов и учреждений, реализующих властные функции
22. К муниципальным образованиям относят:
- 1) Муниципальные районы
  - 2) Сельские и городские поселения
  - 3) Городские округа
  - 4) Все вышеперечисленное
23. Институт Президента в России был введен:
- 1) 1989 г.
  - 2) 1990 г.
  - 3) 1991 г.
  - 4) 1993 г.
24. Решение о назначении местного референдума принимается:
- 1) Государственной Думой ФС РФ
  - 2) Представительным органом муниципального образования
  - 3) Представительным органом субъекта РФ
  - 4) Губернатором субъекта РФ
25. Кто возглавляет исполнительную власть в Российской Федерации:
- 1) Председатель Государственной Думы Федерального Собрания РФ
  - 2) Президент РФ
  - 3) Председатель Правительства РФ
  - 4) Министр финансов
26. РФ является
- 1) парламентской республикой с президентской формой правления

- 2) федеративной республикой с всенародной формой правления
  - 3) федеративной республикой с президентской формой правления
  - 4) федеративной республикой с демократической формой правления
27. Численность депутатов муниципального района должна составлять не менее:
- 1) 25 человек
  - 2) 35 человек
  - 3) 15 человек
  - 4) 5 человек
28. Систему органов государственной власти субъектов РФ составляют:
- 1) Законодательный орган государственной власти
  - 2) высший исполнительный орган государственной власти
  - 3) иные органы, государственной власти, образуемые в соответствии с уставом субъекта РФ
  - 4) все вышеперечисленное
29. Структура местного представительного органа включает в себя:
- 1) руководящие органы, аппарат
  - 2) территориальные органы
  - 3) функционально-отраслевые подразделения
  - 4) все вышеперечисленно
30. Институт Полномочных Представителей Президента РФ в федеральных округах образован:
- 1) 1999
  - 2) 2002
  - 3) 2000
  - 4) 1995
31. РФ является
- 1) парламентской республикой с президентской формой правления
  - 2) федеративной республикой с всенародной формой правления
  - 3) федеративной республикой с президентской формой правления
  - 4) федеративной республикой с демократической формой правления

#### **Зачет**

Вопросы к зачету:

1. Понятие ?управление? и ?государственное управление?. Объект и субъект управления.
2. Предмет теории и свойства государственного управления.
3. Методы государственного и муниципального управления.
4. История и направления развития теории государственного управления.
5. Понятие и признаки государства.
6. Основные теории происхождения государства.
7. Функции государства.
8. Формы и виды государственного устройства.
9. Особенности российского федерализма: история и современность.
10. Система органов государственной власти РФ: основные принципы построения и функционирования.
11. Классификация государственных органов в России.
12. Структура органов государственного управления.
13. Президент РФ: статус, полномочия, функции, порядок избрания.
14. Федеральное собрание РФ: статус, полномочия, функции, порядок формирования.
15. Правительство РФ: статус, полномочия, функции, порядок формирования.
16. Судебная система РФ.
17. Государственная Дума РФ: статус, полномочия, порядок формирования.
18. Совет Федерации РФ: статус, полномочия, порядок формирования.
19. Региональное управление в структуре государственного управления. Принципы регионального управления.
20. Разграничение предметов ведения федерации и ее субъектов.
21. Основные направления государственного региональной политики РФ.
22. Федеральные округа РФ.
23. Полномочный представитель Президента РФ в федеральном округе: компетенция и полномочия.
24. Региональные модели управления.
25. Система и принципы организации власти в субъектах РФ.
26. Высшее должностное лицо субъекта РФ. Основы статуса.
27. Законодательный (представительный) орган субъекта РФ.
28. Критерии оценки эффективности регионального управления.
29. Понятие и сущность муниципального управления.
30. Принципы и функции местного самоуправления.

31. История местного самоуправления в России.
32. Теории местного самоуправления.
33. Конституционно-правовые основы местного самоуправления.
34. Территориальные основы местного самоуправления.
35. Экономическая основа местного самоуправления.
36. Система органов местного самоуправления.
37. Структура управления местных органов власти в РФ.
38. Формы осуществления местного самоуправления в РФ.
39. Государственная служба: понятие, цели и задачи.
40. Муниципальная служба: понятие, цели и задачи.

#### **6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

56 баллов и более - "зачтено".

55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

86 баллов и более - "отлично".

71-85 баллов - "хорошо".

56-70 баллов - "удовлетворительно".

55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

<b>Форма контроля</b>	<b>Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций</b>	<b>Этап</b>	<b>Количество баллов</b>
<b>Семестр 5</b>			
<b>Текущий контроль</b>			
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	25
Тестирование	Тестирование проходит в письменной форме или с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.	2	25
<b>Зачет</b>	Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

#### **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

#### **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Библиотека учебной и научной литературы - <http://sbiblio.com/biblio>

Информационно-правовая система "Гарант" - [www.garant.ru](http://www.garant.ru)

Справочно-правовая система "КонсультантПлюс" - [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

#### **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Работа на практических занятиях предполагает активное участие в дискуссиях. Для подготовки к занятиям рекомендуется выделять в материале проблемные вопросы, затрагиваемые преподавателем в лекции, и группировать информацию вокруг них. Желательно выделять в используемой литературе постановки вопросов, на которые разными авторами могут быть даны различные ответы. На основании постановки таких вопросов следует собирать аргументы в пользу различных вариантов решения поставленных проблем.

В текстах авторов, таким образом, следует выделять следующие компоненты:

- постановка проблемы;
- варианты решения;
- аргументы в пользу тех или иных вариантов решения.

На основе выделения этих элементов проще составлять собственную аргументированную позицию по рассматриваемому вопросу.

При работе с терминами необходимо обращаться к словарям, в том числе доступным в Интернете.

При подготовке к семинарам Вам может понадобиться материал, изучавшийся на курсах 'Конституционное право', 'Административное право', поэтому стоит обращаться к различным источникам. (Международно-правовым актам и российскому законодательству).

В тестовых заданиях в каждом вопросе несколько вариантов ответа, из них правильный только один. Если Вам кажется, что правильных ответов больше, выбирайте тот, который, на Ваш взгляд, наиболее правильный.

Письменная домашняя работа выполняется в виде письменных ответов на поставленные вопросы.

При подготовке к зачёту необходимо опираться прежде всего на лекции, а также на источники, которые разбирались на семинарах в течение семестра. В каждом билете на зачёте содержится два вопроса.

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

#### **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 40.04.01 "Юриспруденция" и магистерской программе "Правовое обеспечение государственного и муниципального управления".



*Приложение 2  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.ДВ.2 Теория и история государственного и  
муниципального управления*

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 40.04.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Правовое обеспечение государственного и муниципального управления

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

**Основная литература:**

1. Бабичев И. В. Местное самоуправление в современной России: становление и развитие. Историко-правовые аспекты [Электронный ресурс] : монография / И. В. Бабичев, Б. В. Смирнов. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2011. - 528 с. - В пер. - ISBN 978-5-91768-223-5.- Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=249982>.
2. Омельченко Н. А. История государственного управления в России [Текст] : учебник / Н. А. Омельченко ; Гос. ун-т упр. - Москва : Проспект, 2011. - 464 с. : ил., табл. - Библиогр. в конце гл. - Краткие биогр. сведения: с. 425-457. - ISBN 978-5-392-02192-5.
3. Шамарова Г. М. Основы государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : учебник / Г. М. Шамарова. - Москва : МФПУ Синергия, 2013. - 320 с. (Университетская серия). - ISBN 978-5-4257-0098-8. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=451397>.

**Дополнительная литература:**

1. Моисеев В. В. История государственного управления России [Текст] : учебное пособие для вузов / В. В. Моисеев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : КНОРУС, 2010. - 440 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 432-433. - Прил.: с. 434-438. - Рек. ГОУ ВПО. - В пер. - ISBN 978-5-406-00274-2.
2. Орешин В. П. Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. П. Орешин. - Москва : РИОР: ИНФРА-М, 2011. - 158 с. - ISBN 978-5-369-00785-3. - - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=224958>.

*Приложение 3  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.ДВ.2 Теория и история государственного и  
муниципального управления*

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 40.04.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Правовое обеспечение государственного и муниципального управления

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.