

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Набережночелнинский институт (филиал)  
Отделение юридических и социальных наук



Утверждаю

Первый заместитель директора  
НЧИ КФУ Симонова Л. А.



\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*подписано электронно-цифровой подписью*

## Программа дисциплины

Прокурорский надзор за исполнением законов о государственной и муниципальной собственности

Направление подготовки: 40.04.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Прокурорская деятельность, правозащитная и правоохранительная деятельность

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
  - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения
  - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
  - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
- 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. (доцент) Камалиева Л.А. (Кафедра уголовного права, уголовного процесса и криминалистики, Отделение юридических и социальных наук), LAKamalieva@kpfu.ru

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-3	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
ПК-5	способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
ПК-7	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- задачи, связанные с укреплением законности и правопорядка;
- понятие законности как социального явления, ее влияние на совершенствование различных сторон деятельности государства;
- действующее законодательство о прокуратуре;
- задачи, стоящие перед прокурорами в обеспечении верховенства закона, единства и укрепления законности, охране социально-экономических, политических и иных прав и свобод граждан;
- особенности и структуру правоотношения, взаимосвязи правопорядка и законности как основ государственной организации современного общества, механизм правового регулирования, институт юридической ответственности;
- содержание законодательства, а также нормативные правовые акты, действующие в сфере политики и предупреждения правонарушений, а также иметь необходимее для решения правовых проблем представление о смежных отраслях права;
- взаимосвязь режима законности и правопорядка, механизм обеспечения прав и свобод человека и гражданина, направления внутренней и внешней политики по обеспечению целостности и безопасности государства;
- положения о правомерном и противоправном поведении.

Должен уметь:

- чётко разграничивать отрасли прокурорского надзора и направления прокурорской деятельности и задачи, стоящие перед ними;
- составлять акты прокурорского реагирования;
- определять правовое положение субъектов и их права, обязанности и ответственность;
- выявлять правовые риски, связанные с принятием различного рода решений в правоохранительной сфере, управлении и экономике, т.е. предвидеть возможность наступления юридической ответственности при принятии противоправных или спорных в правовом отношении решений;
- оперировать закрепленными в законе и доктринальными понятиями и категориями, используемыми при квалификации правонарушений;
- сопоставлять свое поведение с требованиями режима законности;
- осуществлять толкование норм права и смежных отраслей права с использованием различных способов.

Должен владеть:

- методикой и тактикой проведения прокурорских проверок;
- навыками грамотного выявления нарушений законов;
- навыками определения причин и условий, способствующих нарушению законов;
- умением грамотно применять законодательство, правильно его толковать, навыками ведения правовой пропаганды с точки зрения предупреждения правонарушений;
- законодательной и доктринальной терминологией, навыками работы с уголовным и смежными с ним законодательством, связанным с квалификацией правонарушений;

- необходимыми навыками по соблюдению законности в сфере применения права и быть готовым к преодолению возможного сопротивления к принятию законных и обоснованных правовых решений;
- навыками в профессиональной и в непрофессиональной деятельности обеспечивать соблюдение действующего законодательства и тем самым правопорядка и безопасности в сфере своего влияния, в том числе навыками защиты прав и свобод человека и гражданина.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- применять результаты освоения дисциплины в профессиональной деятельности.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.1 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 40.04.01 "Юриспруденция (Прокурорская деятельность, правозащитная и правоохранительная деятельность)" и относится к дисциплинам по выбору.  
Осваивается на 2 курсе в 3 семестре.

## 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 30 часа(ов), в том числе лекции - 4 часа(ов), практические занятия - 26 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 78 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 36 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 3 семестре.

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Организация работы прокурора по надзору за исполнением законов о государственной и муниципальной собственности	3	2	12	0	30
2.	Тема 2. Основные направления прокурорского надзора за исполнением законов о государственной и муниципальной собственности	3	2	14	0	48
	Итого		4	26	0	78

### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

#### Тема 1. Организация работы прокурора по надзору за исполнением законов о государственной и муниципальной собственности

Общие вопросы организации прокурорского надзора за исполнением законов о государственной и муниципальной собственности. Информационное обеспечение надзорной деятельности. Организация надзорных проверок.

#### Тема 2. Основные направления прокурорского надзора за исполнением законов о государственной и муниципальной собственности

Прокурорский надзор за исполнением законов в процессе управления государственным и муниципальным имуществом. Прокурорский надзор за исполнением законов в сфере разграничения государственного и муниципального имущества. Прокурорский надзор за исполнением законов о приватизации государственного и муниципального имущества. Меры прокурорского реагирования, направленные на устранение нарушений законов о государственной и муниципальной собственности.

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

## 6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

### 6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и форм контроля их освоения

Этап	Форма контроля	Оцениваемые компетенции	Темы (разделы) дисциплины
<b>Семестр 3</b>			
	<i>Текущий контроль</i>		
1	Устный опрос	ПК-3	1. Организация работы прокурора по надзору за исполнением законов о государственной и муниципальной собственности
2	Письменное домашнее задание	ПК-7	2. Основные направления прокурорского надзора за исполнением законов о государственной и муниципальной собственности
	<b>Экзамен</b>	ПК-3, ПК-5, ПК-7	

### 6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
<b>Семестр 3</b>					
<b>Текущий контроль</b>					
Устный опрос	В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.	1

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неуд.	
Письменное домашнее задание	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	2
<b>Экзамен</b>	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.	Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	

**6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Семестр 3**

**Текущий контроль**

**1. Устный опрос**

Тема 1

Понятие Прокурорского надзора за исполнением законов о государственной и муниципальной собственности...Значение Прокурорского надзора за исполнением законов о государственной и муниципальной собственности.

Понятие информационного обеспечения надзорной деятельности.

Способы информационного обеспечения надзорной деятельности.

**2. Письменное домашнее задание**

Тема 2

1. Укажите основные этапы прокурорского надзора за исполнением законов в процессе управления государственным и муниципальным имуществом.

2. В чем особенность методики прокурорского надзора за исполнением законов в сфере разграничения государственного и муниципального имущества?



3. Перечислите нормативные акты, на основании которых возможна приватизации государственного и муниципального имущества.
4. Составьте таблицу мер прокурорского реагирования, направленные на устранение нарушений законов о государственной и муниципальной собственности.

### Экзамен

Вопросы к экзамену:

1. Понятие Прокурорского надзора за исполнением законов о государственной и муниципальной собственности.
2. Значение Прокурорского надзора за исполнением законов о государственной и муниципальной собственности.
3. Понятие информационного обеспечения надзорной деятельности.
4. Способы информационного обеспечения надзорной деятельности.
5. Субъекты организация надзорных проверок.
6. Методы организации надзорных проверок.
7. Понятие государственного и муниципального имущества.
8. Методика прокурорского надзора за исполнением законов в процессе управления государственным и муниципальным имуществом.
9. Общие вопросы разграничения государственного и муниципального имущества.
10. Методика прокурорского надзора за исполнением законов в сфере разграничения государственного и муниципального имущества.
11. Законодательная основа приватизации государственного и муниципального имущества.
12. Методика прокурорского надзора за исполнением законов о приватизации государственного и муниципального имущества.
13. Понятие мер прокурорского реагирования, направленные на устранение нарушений законов о государственной и муниципальной собственности.
14. Виды мер прокурорского реагирования, направленные на устранение нарушений законов о государственной и муниципальной собственности.

### 6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В КФУ действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для зачёта:

- 56 баллов и более - "зачтено".
- 55 баллов и менее - "не зачтено".

Для экзамена:

- 86 баллов и более - "отлично".
- 71-85 баллов - "хорошо".
- 56-70 баллов - "удовлетворительно".
- 55 баллов и менее - "неудовлетворительно".

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
<b>Семестр 3</b>			
<b>Текущий контроль</b>			
Устный опрос	Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями, участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.	1	20
Письменное домашнее задание	Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно дома и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.	2	30

Форма контроля	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	Этап	Количество баллов
Экзамен	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.		50

### 7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

### 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Гарант - <http://www.garant.ru>

Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru>

Российская газета - <http://www.rg.ru>

### 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Работа на практических занятиях предполагает активное участие в осуждении выдвинутых в рамках тем вопросов. Для подготовки к занятиям рекомендуется обращать внимание на проблемные вопросы, затрагиваемые преподавателем в лекции, и группировать информацию вокруг них. Желательно выделять в используемой литературе постановки вопросов, на которые разными авторами могут быть даны различные ответы. На основании постановки таких вопросов следует собирать аргументы в пользу различных вариантов решения поставленных проблем.

В текстах авторов, таким образом, следует выделять следующие компоненты:

- постановка проблемы;
- варианты решения;
- аргументы в пользу тех или иных вариантов решения.

На основе выделения этих элементов проще составлять собственную аргументированную позицию по рассматриваемому вопросу.

При написании рефератов в материале следует выделить небольшое количество (не более 5) заинтересовавших Вас проблем и сгруппировать материал вокруг них. Следует добиваться четкого разграничения отдельных проблем и выделения их частных моментов.

При подготовке к семинарам Вам может понадобиться материал, изучавшийся ранее, поэтому стоит обращаться к соответствующим источникам (учебникам, монографиям, статьям).

В тестовых заданиях в каждом вопросе из представленных вариантов ответа правильный только один. Если Вам кажется, что правильных ответов больше, выбирайте тот, который, на Ваш взгляд, наиболее правильный.

Письменная домашняя работы и задания могут быть индивидуальными и общими.

При подготовке к экзамену необходимо опираться прежде всего на лекции, а также на источники, которые разбирались на семинарах и практических занятиях в течение семестра. В каждом билете на экзамен содержится 2 вопроса.



#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

#### **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 40.04.01 "Юриспруденция" и магистерской программе "Прокурорская деятельность, правозащитная и правоохранительная деятельность".

*Приложение 2  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.ДВ.1 Прокурорский надзор за исполнением законов о  
государственной и муниципальной собственности*

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 40.04.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Прокурорская деятельность, правозащитная и правоохранительная деятельность

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

**Основная литература:**

1. О прокуратуре Российской Федерации: Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 // СЗ РФ. 1995. № 47. Ст. 4472
2. Федеральный закон от 21.07.1997 № 122-ФЗ ?О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним?.
3. Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ ?Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации?.
4. Федеральный закон от 21.12.2001 № 178-ФЗ ?О приватизации государственного и муниципального имущества?.
5. Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ ?О государственных и муниципальных унитарных предприятиях?.
6. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ ?Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации?.
7. Федеральный закон от 22.07.2008 № 159-ФЗ ?Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации?.
8. Указ Президента Российской Федерации от 16.11.1992 № 1392 ?О мерах по реализации промышленной политики при приватизации государственных предприятий?.
9. Указ Президента Российской Федерации от 24.12.1993 № 2284 ?О государственной программе приватизации государственных и муниципальных предприятий в Российской Федерации?.
10. Указ Президента РФ от 25.12.2008 № 1847 ?О Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии?.
11. Кучеров И. И. Ответственность за нарушение финансового законодательства [Электронный ресурс] : научно-практическое пособие / И. И. Кучеров. Москва: ООО 'Научно-издательский центр ИНФРА-М', 2014. 225 с. ? ISBN 978-5-16-009769-5. Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=456318>. ЭР
12. Нешитой А. С. Бюджетная система Российской Федерации [Текст] : учебник для вузов / А. С. Нешитой. - 10-е изд., испр. и доп. - Москва : Дашков и К', 2011. - 336 с. : табл. - Библиогр.: с. 331-333. - Рек. МО. - В пер. - ISBN 978-5-394-00971-6. (11 экз.)
13. Нешитой А. С. Бюджетная система Российской Федерации [Текст]: учебник для вузов / А. С. Нешитой. - Москва: Дашков и К', 2012. - 334 с. - Рек. МО. - В пер. - ISBN 978-5-394-00971-6. 15 экз
14. Прокурорский надзор [Электронный ресурс] : учебник для вузов / О. Т. Анкудинов, А. Ю. Винокуров, В. П. Рябцев; под ред. А. Я. Сухарева. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юридическое издательство Норма, 2013. - 480 с. - ISBN 978-5-91768-213-6. - Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=450372>. ЭР
15. Прокурорский надзор [Электронный ресурс] : учебник для вузов / под ред. А. Я. Сухарева. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юридическое издательство Норма, 2011. - 480 с. - ISBN 978-5-91768-213-6. - Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=324788>.

**Дополнительная литература:**

11. Постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27.12.1991 № 3020-1 ?О разграничении государственной собственности в Российской Федерации на федеральную собственность, государственную собственность республик в составе Российской Федерации, краев, областей, автономной области, автономных округов, городов Москвы и Санкт-Петербурга и муниципальную собственность?.

12. Постановление Правительства Российской Федерации от 23.04.1994 № 359 ?Об утверждении положения о порядке использования объектов и имущества гражданской обороны приватизированными предприятиями, учреждениями и организациями?.

13. Постановление Правительства Российской Федерации от 09.09.1999 № 1024 ?О концепции управления государственным имуществом и приватизации в Российской Федерации?.

14. Постановление Правительства Российской Федерации от 31.08.2000 № 648 ?Вопросы государственной регистрации прав на недвижимое имущество, находящееся в федеральной собственности?.

15. Постановление Правительства Российской Федерации от 09.07.2002 № 512 ?Об утверждении правил подготовки и принятия решений об условиях приватизации федерального имущества?.

16. Постановление Правительства РФ от 22.07.2002 № 549

?Об утверждении Положений об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены?.

Приложение 3  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.ДВ.1 Прокурорский надзор за исполнением законов о  
государственной и муниципальной собственности

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 40.04.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Прокурорская деятельность, правозащитная и правоохранительная деятельность

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2017

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.